



**SRBO AUDIT doo Beograd**

Privredno društvo za reviziju i računovodstvene usluge

11030 Beograd, Ilije Stojadinovića 6/2, tel : 011 2317 933

PIB : 100420652    Matični broj : 17349732    Tekući račun : 160-272003-31

---

***JKP DUBOKO Užice***

***Izveštaj o izvršenoj reviziji finansijskih izveštaja  
na dan 31.12.2022. godine***

**Broj: 23-064/23**

***Beograd, mart 2023. godine***



## **IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA Vlasnicima i rukovodstvu JKP DUBOKO Užice**

### ***Mišljenje s rezervom***

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja JKP DUBOKO Užice ("Preduzeće"), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31.12.2022. godine, bilans uspeha, izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o promenama na kapitalu i izveštaj o tokovima gotovine za godinu koja se završila na taj dan, kao i napomene uz finansijske izveštaje koje sadrže značajne računovodstvene politike.

Po našem mišljenju, osim za efekte pitanja iznetog u odeljku našeg izveštaja *Osnov za mišljenje s rezervom*, priloženi finansijski izveštaji Preduzeća, sastavljeni su, po svim materijalno značajnim pitanjima, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i propisima Republike Srbije.

### ***Osnov za mišljenje s rezervom***

Preduzeće ima obavezu rekultivacije zemljišta na kome se nalazi njegova deponija po prestanku korišćenja iste, ali nije izvršilo procenu troška rekultivacije. Procenjeni iznos troška rekultivacije treba da uveća vrednost zemljišta, i bude priznat kao dugoročno rezervisanje. Nismo bili u mogućnosti da odredimo visinu predmetnog troška, ali verujemo da je materijalno značajan.

Reviziju smo izvršili u skladu s Međunarodnim standardima revizije. Naša odgovornost prema tim standardima je detaljnije opisana u odeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja* našeg izveštaja. Nezavisni smo u odnosu na Preduzeće u skladu s etičkim zahtevima relevantnim za našu reviziju ovih finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, odnosno u skladu s *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe, i ispunili smo naše druge odgovornosti u skladu s tim zahtevima. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da obezbede osnovu za izražavanje našeg mišljenja s rezervom.

### ***Ostala pitanja***

Do dana izdavanja ovog izveštaja Društvo nije podnelo Poreskoj Upravi poresku prijavu poreza na dobit pravnih lica za 2022. godinu. Naše mišljenje nije modifikovano u pogledu ovog pitanja.

### ***Ostale informacije***

Rukovodstvo je odgovorno za ostale informacije. Ostale informacije obuhvataju informacije iznete u Godišnjem izveštaju o poslovanju u 2022. godini, koje ne uključuju finansijske izveštaje i naš revizorski izveštaj o istima.

Naše mišljenje o finansijskim izveštajima ne odnosi se na ostale informacije, i mi ne izražavamo bilo kakvo uveravanje o istima.

U vezi s našom revizijom ovih finansijskih izveštaja, naša odgovornost je da proučimo ostale informacije i da, tokom tog procesa, razmotrimo da li su ostale informacije materijalno nekonzistentne s finansijskim izveštajima, ili našim saznanjima stečenim u postupku revizije, ili su na drugi način prikazane kao materijalno pogrešne. Na osnovu rada koji smo izvršili na reviziji finansijskih izveštaja, utvrdili smo:

- (i) Da su Informacije iznete u Godišnjem izveštaju o poslovanju u 2022. godini usklađene sa priloženim finansijskim izveštajima za istu poslovnu godinu; i
- (ii) Da je Godišnji izveštaj o poslovanju u 2022. godini pripremljen u skladu s relevantnim odredbama Zakona o računovodstvu Republike Srbije.

Na osnovu poznavanja i razumevanja Društva i njegovog okruženja stečenog tokom revizije, nismo utvrdili materijalno značajne pogrešne navode u Godišnjem izveštaju o poslovanju u 2022. godini, odnosno nemamo šta da izvestimo u vezi predmetnoga.

## **IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)**

### ***Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje***

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja u skladu sa Zakonom o računovodstvu i propisima Republike Srbije, kao i za interne kontrole koje smatra neophodnim za sastavljanje finansijskih izveštaja koji ne sadrže pogrešne informacije od materijalnog značaja, nastale usled pronevere ili greške.

U procesu pripreme finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Preduzeća da nastavi poslovanje u skladu s načelom stalnosti poslovanja, obelodanjujući, gde je to primenjivo, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i koristeći načelo stalnosti poslovanja kao računovodstvenu osnovu, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Preduzeće ili da obustavi njegovo poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost sem da to učini.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Preduzeća.

### ***Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja***

Naši ciljevi su da se u razumnoj meri uverimo da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške, i da izdamo revizorski izveštaj koji sadrži naše mišljenje. Uveravanje u razumnoj meri predstavlja visok nivo uveravanja, ali ne i garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze, kada takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške, i smatraju se materijalno značajnim ukoliko bi bilo razumno očekivati da bi oni, pojedinačno ili zbirno, mogli uticati na ekonomske odluke korisnika finansijskih izveštaja donete na osnovu istih.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavamo i obavljammo revizijske postupke koji su adekvatan odgovor na te rizike; i pribavljamo dovoljno odgovarajućih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za naše mišljenje. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno prikazivanje, ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema internih kontrola Preduzeća.
- Vršimo procenu prikladnosti primenjenih računovodstvenih politika i razumnosti računovodstvenih procena i povezanih obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva, i na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza prosuđujemo da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Preduzeća da nastavi s poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti poslovanja. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma našeg revizorskog izveštaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu dovesti do toga da Preduzeće prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti poslovanja.

**IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)**

***Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja (nastavak)***

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koje smo identifikovali tokom revizije.

Beograd, 17. marta 2023. godine

  
 Ovlašćeni revizor  
Saša Velagić

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20104279

Шифра делатности 3821

ПИБ 104384299

Назив JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE REGIONALNI CENTAR ZA UPRAVLJANJE OTPADOM DUBOKO UŽICE

Седиште ДУБОКО, МАЛА ПРЕВИЈА 22А

# БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001		0	0	0
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)</b>	0002	8	1.382.077	1.415.517	1.297.020
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	8	416	300	0
010	1. Улагања у развој	0004		0	0	0
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		416	300	0
013	3. Гудвил	0006		0	0	0
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		0	0	0
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		0	0	0
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	8	1.374.781	1.372.655	1.297.020
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		916.190	945.131	975.534
023	2. Постројења и опрема	0011		229.089	199.453	173.058
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		0	0	0
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		204.591	203.160	111.455
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		0	0	0
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		24.911	24.911	36.973
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		0	0	0
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		0	0	0
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	9	6.880	42.562	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		0	0	0
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		0	0	0
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		6.880	42.562	0
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		0	0	0
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		0	0	0
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		0	0	0
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		0	0	0
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		0	0	0
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		0	0	0
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		0	0	0
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0029	14	3.188	924	0
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)</b>	0030		140.451	146.161	253.281
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	10	12.619	9.388	9.577
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		9.228	7.623	8.211
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		3.391	1.210	810
13	3. Роба	0034		0	0	0
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		0	555	556
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		0	0	0
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		0	0	0
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	11	65.807	31.181	80.840
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		3.682	3.234	3.005
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		62.125	27.947	77.835
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		0	0	0
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		0	0	0
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	12	10.387	13.507	8.940
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		10.387	13.507	8.940
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		0	0	0
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		0	0	0
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		0	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		0	0	0
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050		0	0	0
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		0	0	0
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		0	0	0
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		0	0	0
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		0	0	0
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		0	0	0
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		0	0	0
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	13	49.761	89.553	151.942
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		1.877	2.532	1.982
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)</b>	0059		1.525.716	1.562.602	1.550.301
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060		20.500	32.964	37.917
	<b>ПАСИВА</b>					
	<b>А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0</b>	0401		532.723	532.564	543.783
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	15.1	613.080	613.080	613.080
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		0	0	0
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		0	0	0
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		201	201	201
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		0	0	0
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	15.2	159	0	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		0	0	0
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		159	0	0
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		0	0	0
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	15.3	80.717	80.717	69.498
350	1. Губитак ранијих година	0413		80.717	69.498	68.987
351	2. Губитак текуће године	0414		0	11.219	511
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)</b>	0415		111.772	111.227	102.998
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		8.638	7.487	711
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		8.638	7.487	711
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		0	0	0
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		0	0	0
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	15.4	103.134	103.740	102.287
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		103.134	103.740	102.287
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		0	0	0
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		0	0	0
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		0	0	0
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		0	0	0
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		0	0	0



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		0	0	0
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		0	0	0
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0429		0	0	3.707
495 (део)	<b>Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ</b>	0430	20	757.599	789.463	790.599
	<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)</b>	0431		123.622	129.348	109.214
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		0	0	0
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		0	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		0	0	0
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		0	0	0
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		0	0	0
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		0	0	0
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		0	0	0
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		0	0	0
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		0	0	0
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		0	46	0
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	16	34.884	41.788	22.804
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		0	0	0
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		0	0	0
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445		34.884	41.757	22.751
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		0	0	0
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		0	0	0
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		0	31	53
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		87.046	86.771	85.985

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	17	86.023	85.555	84.888
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	18	117	228	0
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	19	906	988	1.097
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		0	0	0
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		1.692	743	425
	<b>Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0</b>	0455		0	0	0
	<b>Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)</b>	0456		1.525.716	1.562.602	1.550.301
89	<b>Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	0457	21	20.500	32.964	37.917

у _____ дана _____ 20__ године	Законски заступник _____
-----------------------------------	-----------------------------

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20104279

Шифра делатности 3821

ПИБ 104384299

Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ REGIONALNI CENTAR ZA UPRAVLJANJE OTPADOM DUBOKO UŽICE

Седиште ДУБОКО, МАЛА ПРЕВИЈА 22А

# БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)</b>	1001	5	309.487	274.967
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		0	0
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		0	0
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	5.1	271.278	239.734
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		271.278	239.734
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		0	0
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		0	0
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		2.181	399
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		0	0
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	5.2	36.016	34.834
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		12	0
	<b>B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013	6	321.406	295.624
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		0	0
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	6.1	85.176	71.964
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	6.2	129.124	114.627
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		97.695	85.631
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		16.159	14.662
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		15.270	14.334
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		75.358	71.306
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		0	0
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	6.3	19.581	20.302
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		1.883	6.776
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	6.4	10.284	10.649

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0</b>	1025		0	0
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0</b>	1026		11.919	20.657
	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)</b>	1027		3.071	3.454
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		2.107	0
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		943	1.857
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		21	1.597
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		0	0
	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)</b>	1032		4	26
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		0	0
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		4	0
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		0	26
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		0	0
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0</b>	1037		3.067	3.428
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0</b>	1038		0	0
683, 685 и 686	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1039	7.1	9.483	3.094
583, 585 и 586	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1040		37	156
67	<b>Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1041	7.1	744	538
57	<b>К. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1042	7.2	309	178
	<b>Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)</b>	1043		322.785	282.053
	<b>Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)</b>	1044		321.756	295.984
	<b>М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0</b>	1045		1.029	0
	<b>Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0</b>	1046		0	13.931
69-59	<b>Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1047		0	0
59- 69	<b>О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1048		519	83
	<b>П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0</b>	1049		510	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0</b>	1050		0	14.014
	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		2.615	1.836
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		0	0
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	14	2.264	4.631
723	<b>Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1054	15.2	0	0
	<b>Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0</b>	1055		159	0
	<b>У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0</b>	1056		0	11.219
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		0	0
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		0	0
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		0	0
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		0	0
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061		0	0
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		0	0

У _____ дана _____ 20____ године	Законски заступник _____
-------------------------------------	-----------------------------

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20104279

Шифра делатности 3821

ПИБ 104384299

Назив JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE REGIONALNI CENTAR ZA UPRAVLJANJE OTPADOM DUBOKO UŽICE

Седиште ДУБОКО, МАЛА ПРЕВИЈА 22А

# ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА</b>				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001		159	
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002			11.219
	<b>Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК</b>				
	<b>а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима</b>				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	<b>б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима</b>				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добиси	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добиси	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добиси	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	<b>V. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА</b>				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025		159	
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026			11.219
	<b>Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 &gt; 0</b>	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у _____ дана _____ 20____ године	Законски заступник _____
-------------------------------------	-----------------------------

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20104279

Шифра делатности 3821

ПИБ 104384299

Назив JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE REGIONALNI CENTAR ZA UPRAVLJANJE OTPADOM DUBOKO UŽICE

Седиште ДУБОКО, МАЛА ПРЕВИЈА 22А

# ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рн 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рн 306 и група 32)
			2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4001	613.080	4010	0	4019	0	4028	0
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002	0	4011	0	4020	0	4029	0
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4003	613.080	4012	0	4021	0	4030	0
4.	Нето промене у _____ години	4004	0	4013	0	4022	0	4031	0
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4005	613.080	4014	0	4023	0	4032	0
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006	0	4015	0	4024	0	4033	0
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4007	613.080	4016	0	4025	0	4034	0
8.	Нето промене у _____ години	4008	0	4017	0	4026	0	4035	0
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4009	613.080	4018	0	4027	0	4036	0



Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ.	АОП	Нераспоређени добитак	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
			(група 33)		(група 34)		(група 35)		(група 33)
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	201	4046	0	4055	69.498	4064	0
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038	0	4047	0	4056	0	4065	0
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039	201	4048	0	4057	69.498	4066	0
4.	Нето промене у ____ години	4040	0	4049	0	4058	11.219	4067	0
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	201	4050	0	4059	80.717	4068	0
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042	0	4051	0	4060	0	4069	0
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043	201	4052	0	4061	80.717	4070	0
8.	Нето промене у ____ години	4044	0	4053	159	4062	0	4071	0
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	201	4054	159	4063	80.717	4072	0

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) $\geq 0$	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) $< 0$
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4073	543.783	4082	0
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074	0	4083	0
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4075	543.783	4084	0
4.	Нето промене у ____ години	4076	0	4085	0
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4077	532.564	4086	0
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078	0	4087	0
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4079	532.564	4088	0
8.	Нето промене у ____ години	4080	0	4089	0
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4081	532.723	4090	0

у _____ дана _____ 20____ године	Законски заступник _____
-------------------------------------	-----------------------------

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20104279

Шифра делатности 3821

ПИБ 104384299

Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ REGIONALNI CENTAR ZA UPRAVLJANJE OTPADOM DUBOKO UŽICE

Седиште ДУБОКО, МАЛА ПРЕВИЈА 22А

# ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
<b>А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	331.099	285.358
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	300.625	276.485
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	0	17
3. Примљене камате из пословних активности	3004	37	8.856
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	30.437	0
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	274.240	243.996
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	136.334	124.175
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	0	0
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	133.730	115.665
4. Плаћене камате у земљи	3010	4	0
5. Плаћене камате у иностранству	3011	0	0
6. Порез на добитак	3012	2.696	1.715
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	1.476	2.441
8. Остали одливи из пословних активности	3014	0	0
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	56.859	41.362
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	0	0
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	902	1.800
1. Продаја акција и удела	3018	0	0
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	0	0
3. Остали финансијски пласмани	3020	0	0
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021	902	1.800
5. Примљене дивиденде	3022	0	0
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	97.552	133.896
1. Куповина акција и удела	3024	0	0
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	97.552	133.896

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026	0	0
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	96.650	132.096
<b>V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	0	28.366
1. Увећање основног капитала	3030	0	0
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	0	0
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032	0	0
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	0	0
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034	0	0
6. Остале дугорочне обавезе	3035	0	26.914
7. Остале краткорочне обавезе	3036	0	1.452
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3038	0	0
2. Дугорочни кредити у земљи	3039	0	0
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040	0	0
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	0	0
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042	0	0
6. Остале обавезе	3043	0	0
7. Финансијски лизинг	3044	0	0
8. Исплаћене дивиденде	3045	0	0
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	0	28.366
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	0	0
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)</b>	3048	332.001	315.524
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)</b>	3049	371.792	377.892
<b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0</b>	3050	0	0
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0</b>	3051	39.791	62.368
<b>Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3052	89.553	151.942
<b>З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3053	0	0
<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3054	1	21
<b>Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)</b>	3055	49.761	89.553

у \_\_\_\_\_

Законски заступник

дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ године

\_\_\_\_\_

**JKP REGIONALNI CENTAR ZA UPRAVLJANJE OTPADOM DUBOKO UŽICE**

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE ZA 2022. GODINU

## 1. OSNIVANJE I DELATNOST

Javno komunalno preduzeće “Regionani centar za upravljanje otpadom DUBOKO” Užice (“Preduzeće”) osnovano je 1.12.2005. godine.

Sedište Preduzeća je u Užicu.

Osnivači Preduzeća su lokalne samouprave sa iznosom kapitala saglasno procentima iz osnivačkog ugovora, prikazanim u narednoj tabeli.

R.b.	Gradovi i opštine osnivači	Procenat učešća u kapitalu	Iznos kapitala u hiljadama dinara
1	Grad Užice	23.91%	145,103
2	Grad Čačak	26.88%	163,745
3	Opština Ivanjica	10.20%	63,034
4	Opština Požega	9.30%	57,652
5	Opština Bajina Bašta	8.39%	51,799
6	Opština Lučani	7.09%	44,170
7	Opština Arilje	5.70%	35,136
8	Opština Čajetina	4.50%	27,402
9	Opština Kosjerić	4.03%	25,039
		100.00%	613,080

Vršilac dužnosti Direktor Preduzeća je mr. Momir Milovanović.

Matični broj 20104279, PIB 104384299.

Pretežna delatnost Preduzeća je tretman i odlaganje otpada koji nije opasan, šifra delatnosti 38.21.

Organi Preduzeća su Nadzorni odbor i Direktor.

Zakonski zastupnik Preduzeća je mr Momir Milovanović.

Na dan 31.12.2022. godine Preduzeće je imalo 93 zaposlenih radnika, dok je prosečan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog meseca bio 93.

## 2. OSNOVA ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

### 2.1. Izjava o usklađenosti

Preduzeće vodi evidenciju i sastavlja finansijske izveštaje u skladu sa važećim Zakonom o računovodstvu Republike Srbije i ostalom primenljivom zakonskom regulativom u Republici Srbiji. Preduzeće primenjuje MRS i MSFI, odnosno tekst MRS i MSFI, koji je u primeni.

Izmene postojećih MRS i prevod novih MSFI, kao i tumačenja koja su sastavni deo standarda izdatih od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde i Komiteta za tumačenje MSFI do 1. januara 2009. godine, su zvanično usvojeni nakon odluke Ministra finansija br. 401-00-1380/2010-16 i objavljeni u Službenom glasniku RS 77/2010. Izmenjeni ili izdati MSFI i tumačenja standarda, nakon ovog datuma, nisu prevedeni i objavljeni, pa stoga nisu bili primenjeni prilikom sastavljanja priloženih finansijskih izveštaja. Pored toga, priloženi finansijski izveštaji su sastavljeni u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskog izveštaja za privredna Preduzeća, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike sa naknadnim izmenama i dopunama uključujući izmene i dopune objavljene u Službenom glasniku RS broj 95/2018. Navedeni pravilnici su zasnovani na zakonski definisanom potpunom skupu finansijskih izveštaja koji odstupa od onog definisanog u MRS 1 Prezentacija finansijskih izveštaja u pogledu načina prikazivanja određenih bilansnih pozicija.

S obzirom na napred izneto, priloženi finansijski izveštaji nisu usaglašeni sa svim zahtevima MSFI i ne mogu se smatrati finansijskim izveštajima sastavljenim i prikazanim u skladu sa MSFI i MRS.

Osnovne računovodstvene politike primenjene za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja navedene su u Napomeni 3. Ove politike su konzistentno primenjene na sve prikazane godine, osim ako nije drugačije naznačeno.

Priloženi finansijski izveštaji predstavljaju redovne finansijske izveštaje Preduzeća za 2022. godinu. Preduzeće nema zavisna Preduzeća i ne sastavlja konsolidovane finansijske izveštaje.

Finansijski izveštaji su prikazani u RSD, koji je u isto vreme i funkcionalna valuta Preduzeća. Iznosi su iskazani u RSD, zaokruženi na najbližu hiljadu, osim ako nije drugačije naznačeno.

Sadržina i forma obrazaca finansijskih izveštaja i sadržina pozicija u obrascima je propisana Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna Preduzeća, zadruge i preduzetnike ("Sl. glasnik RS", br.89/2020).

Kontni okvir i sadržina računa u Kontnom okviru propisana je Pravilnikom o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru za privredna Preduzeća, zadruge i preduzetnike ("Sl. glasnik RS", br. 89/2020 - u daljem tekstu: Pravilnik o kontnom okviru).

Sastavljanje finansijskih izveštaja u skladu sa MSFI za MSP zahteva primenu izvesnih ključnih računovodstvenih procena. Ono, takođe, zahteva da rukovodstvo koristi svoje prosuđivanje u primeni računovodstvenih politika Preduzeća. Oblasti koje zahtevaju prosuđivanje većeg stepena ili veće složenosti, odnosno oblasti u kojima pretpostavke i procene imaju materijalni značaj za finansijske izveštaje obelodanjeni su u napomeni 2.2.

Ovi finansijski izveštaji odobreni su od strane zakonskog zastupnika privrednog Preduzeća, dana 15.3.2023. godine.

Reviziju finansijskih izveštaja za 2021. godinu izvršilo je Preduzeće za reviziju i računovodstvene usluge Srbo Audit doo Beograd. Revizorsko mišljenje je mišljenje s rezervom.

## 2.2. Pravila procenjivanja

Finansijski izveštaji su sastavljeni na osnovu načela prvobitne (istorijske) vrednosti osim ako drugačije nije navedeno u računovodstvenim politikama koje su navedene u daljem tekstu.

## 2.3. Zvanična valuta izveštavanja

Finansijski izveštaji Preduzeća su iskazani u hiljadama dinara (RSD), koji je funkcionalna valuta Preduzeća i zvanična valuta u kojoj se podnose finansijski izveštaji u Republici Srbiji. Osim ako nije drugačije naznačeno, svi iznosi su navedeni u dinarima zaokruženi u hiljadama.

## 2.4. Korišćenje procenjivanja

Sastavljanje finansijskih izveštaja u skladu primenjenim okvirom za izveštavanje zahteva od rukovodstva korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekta na prezentirane vrednosti sredstava i obaveza, kao i prihoda i rashoda u toku izveštajnog perioda. Ove procene i pretpostavke su zasnovane na prethodnom iskustvu, kao i različitim informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, a koje deluju realno i razumno u datim okolnostima. Na bazi ovih informacija se formira pretpostavka o vrednosti sredstava i obaveza, koju nije moguće neposredno potvrditi na bazi drugih informacija. Stvarna vrednost sredstava i obaveza može da odstupa od vrednosti koja je procenjena na ovaj način.

Procene, kao i pretpostavke na osnovu kojih su procene izvršene, su predmet redovnih provera. Revidirane računovodstvene procene se prikazuju za period u kojem su revidirane, u slučaju da procena ima uticaj samo na dati period, ili za period u kojem su revidirane i za buduće periode, u slučaju da revidiranje utiče na tekući i na buduće periode.

Informacije o oblastima kod kojih je stepen procene najveći i koje mogu imati najznačajniji efekat na iznos priznate u finansijskim izveštajima Preduzeća, date su u okviru sledećih napomena:

Napomena 3.6 – Koristan vek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme,  
Napomena 3.6 – Obezvredenje vrednosti nefinansijske imovine,  
Napomena 3.8 – Obezvredenje potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja,  
Napomena 47(a) – Rezervisanja po osnovu sudskih sporova,  
Napomena 3.9 - Penzije i ostale naknade zaposlenima

## 2.5. Uporedni podaci

Uporedne podatke čine pojedinačni finansijski izveštaji za godinu koja se završila 31.12.2021. godine godine pripremljeni u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji i korigovani na osnovu izvršenog obračuna rezervisanja za otpremnine.

## 3. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Računovodstvene politike date u nastavku Preduzeće konzistentno primenjuje u svim periodima prezentiranim u ovim pojedinačnim finansijskim izveštajima.

### 3.1. Konsolidacija

Priloženi finansijski izveštaji predstavljaju pojedinačne finansijske izveštaje Preduzeća, a Preduzeće nema obavezu sastavljanja konsolidovanih finansijskih izveštaja.

### 3.2. Načelo stalnosti poslovanja (“going concern“)

Finansijski izveštaji su pripremljeni u skladu sa načelom stalnosti poslovanja (“going concern” konceptom), koji podrazumeva da će Preduzeće nastaviti da posluje u doglednoj budućnosti.

### 3.3. Poslovne promene u stranoj valuti

Poslovne promene u stranoj valuti su preračunate u dinare po srednjem kursu valute utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza, koji je važio na dan poslovne promene.

Monetarne pozicije iskazane u stranoj valuti na dan bilansa stanja, preračunate su u dinare prema srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza, koji je važio na dan bilansa. Nemonetarne pozicije preračunate su u dinare prema srednjem kursu valute koji je važio na dan poslovne promene.

Pozitivne i negativne kursne razlike nastale po osnovu izvršenih plaćanja i naplata u stranim sredstvima plaćanja u toku godine kao i kursne razlike nastale prilikom prevođenja sredstava i obaveza iskazanih u stranoj valuti na dan bilansa iskazane su u bilansu uspeha Preduzeća, kao prihodi/rashodi po osnovu kursnih razlika u okviru pozicije finansijskih prihoda/rashoda.

Potraživanja u koje je ugrađena valutna klauzula preračunata su u dinare po srednjem kursu valute koji je važio na dan bilansa. Pozitivni i negativni efekti nastali po ovom osnovu iskazani su u bilansu uspeha Preduzeća, kao prihodi/rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika u okviru kategorije ostalih prihoda/rashoda.

Zvanični srednji kursevi značajnijih stranih valuta su:

Valuta	31.12.2022.	31.12.2021.
CHF	119,2543	113,6388
USD	110,1515	103,9262
EUR	117,3224	117,5821



### 3.4. Finansijski instrumenti

#### Klasifikacija

Preduzeće klasifikuje svoja finansijska sredstva u sledeće kategorije: finansijska sredstva po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednostima iskazuju u bilansu uspeha, krediti i potraživanja, finansijska sredstva raspoloživa za prodaju i sredstva koja se drže do roka dospeća. Klasifikacija zavisi od svrhe za koju su finansijska sredstva pribavljena. Rukovodstvo vrši klasifikaciju svojih finansijskih plasmana u momentu inicijalnog priznavanja.

Finansijska sredstva po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednostima iskazuju u bilansu uspeha

Finansijska sredstva po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednosti iskazuju u bilansu uspeha su finansijska sredstva koja se drže radi trgovanja. Finansijsko sredstvo se klasifikuje u ovu kategoriju ukoliko je pribavljeno prvenstveno radi prodaje u kratkom roku. Derivati se takođe klasifikuju kao sredstva koja se drže radi trgovanja, osim ako su određeni kao instrument zaštite od rizika. Sredstva u ovoj kategoriji su klasifikovana kao tekuća sredstva.

#### Kredit i potraživanja

Kredit i potraživanja predstavljaju nederivatna finansijska sredstva sa fiksnim ili utvrdivim rokovima plaćanja, koja se ne kotiraju ni na jednom aktivnom tržištu. Uključuju se u tekuća sredstva, osim ukoliko su im rokovi dospeća duži od 12 meseci nakon datuma bilansa stanja. U tom slučaju se klasifikuju kao dugoročna sredstva.

Potraživanja se sastoje od potraživanja od kupaca u zemlji, potraživanja od zaposlenih, potraživanja od fondova za bolovanje preko 30 dana i kratkoročna potraživanja iz poslovanja (sistem objedinjene naplate).

Potraživanja od kupaca su iskazana po fakturnoj vrednosti umanjenoj za odobrene popuste, kao i za ispravku vrednosti koja je zasnovana na proceni naplativosti pojedinačnog potraživanja. Ispravka vrednosti se formira za ona potraživanja za koje postoji objektivan dokaz da su obezvređena, odnosno za koja rukovodstvo Preduzeća procenjuje da se ne mogu naplatiti u punom iznosu, i ista se evidentira kao rashod u bilansu uspeha perioda kada je procena izvršena.

#### Gotovina i gotovinski ekvivalenti

U bilansu tokova gotovine pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima se podrazumevaju gotovina u blagajni, sredstva na računima kod banaka i ostala visoko likvidna finansijska aktiva sa dospećem do 3 meseca.

#### Finansijska sredstva raspoloživa za prodaju

Finansijska sredstva raspoloživa za prodaju su nederivatna finansijska sredstva koja su naznačena kao raspoloživa za prodaju i nisu klasifikovana kao kredit i potraživanja, finansijska sredstva koje se drže do dospeća ili finansijska sredstva po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednosti iskazuju u bilansu uspeha. Finansijska sredstva raspoloživa za prodaju su plasmani za koje postoji namera držanja u neodređenom vremenskom periodu, koji mogu biti prodane zbog potrebe za likvidnošću ili usled promene kamatnih stopa, deviznih kurseva ili tržišnih cena. Ukoliko za finansijska sredstva raspoloživa za prodaju ne postoji aktivno tržište, ukoliko su sa fiksnim rokom dospeća, finansijska sredstva raspoloživa za prodaju se vrednuju po amortizovanoj vrednosti primenom metoda efektivne kamatne stope.

Kod učešća u kapitalu postoji namera držanja u neodređenom periodu. Ova učešća mogu biti prodana u zavisnosti od potreba za likvidnošću ili u slučaju promene tržišnih cena.

Preduzeće nema učešća u kapitalu pravnih lica koja obuhvataju ulaganja u akcije pravnih lica i u udele.

Finansijska sredstva koja se drže do dospeća

Finansijska sredstva koja se drže do dospeća su nederivatna finansijska sredstva sa fiksnim ili utvrdivim rokovima plaćanja i fiksnim rokovima dospeća, koja rukovodstvo ima nameru i mogućnost da drži do dospeća. U slučaju da Preduzeće odluči da proda značajan deo finansijskih sredstava koja se drže do dospeća, cela kategorija će biti reklasifikovana kao raspoloživa za prodaju. Finansijska sredstva koja se drže do dospeća klasifikuju se kao dugoročna sredstva, osim ako su rokovi dospeća kraći od 12 meseci od datuma bilansa stanja, kada se klasifikuju kao kratkoročna sredstva.

Priznavanje finansijskih sredstava

Kupovina ili prodaja finansijskog sredstva se evidentira korišćenjem računovodstvenog obuhvatanja na datum saldiranja transakcije.

Vrednovanje finansijskih sredstava

Finansijski instrumenti inicijalno se vrednuju po tržišnoj vrednosti koja uključuje transakcione troškove kod svih finansijskih sredstava ili obaveza osim onih koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha. Finansijska sredstva koja se vode po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednosti iskazuju u bilansu uspeha inicijalno se priznaju po fer vrednosti, a transakcioni troškovi terete troškove poslovanja u bilansu uspeha. Finansijska sredstva raspoloživa za prodaju i finansijska sredstva po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednosti iskazuju u bilansu uspeha se nakon inicijalnog priznavanja, iskazuju po fer vrednosti.

Kredit i potraživanja, kao i finansijska sredstva koje se drže do dospeća, vrednuju se po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metoda efektivne kamatne stope.

Prestanak priznavanja finansijskih sredstava

Preduzeće vrši isknjiženje finansijskog sredstva kada prava na priliv gotovine po osnovu tog sredstva isteknu ili kada ta prava prenese na drugoga. Svako pravo po prenetoj finansijskoj aktivni, kreirano ili zadržano od strane Preduzeća, priznaje se kao posebno sredstvo ili obaveza.

Vrednovanje po amortizovanim vrednostima

Amortizovana vrednost finansijskog sredstva je iznos po kome se sredstva inicijalno vrednuju, umanjeno za otplate glavnice, a uvećano ili umanjeno za akumuliranu amortizaciju korišćenjem metoda efektivne kamatne stope.

Vrednovanje po fer vrednosti

Fer vrednost finansijskih instrumenata je iznos za koji sredstvo može biti razmenjeno, ili obaveza izmirena, između obaveštenih, voljnih strana u okviru nezavisne transakcije.

Fer vrednost se određuje primenom dostupnih tržišnih informacija na dan izveštavanja i ostalih modela vrednovanja koje Preduzeće koristi.

Fer vrednost pojedinih finansijskih instrumenata iskazanih po nominalnoj vrednosti je približno jednaka njihovoj knjigovodstvenoj vrednosti. Ovi instrumenti obuhvataju gotovinu, kao i potraživanja i obaveze koje nemaju ugovoreno dospeće, ni ugovorenu fiksnu kamatnu stopu.

Ostala potraživanja i obaveze se svode na sadašnju vrednost diskontovanjem budućih novčanih tokova uz korišćenje tekućih kamatnih stopa. Rukovodstvo je mišljenja da usled prirode poslovanja Preduzeća i njegovih opštih politika, nema značajnih razlika između knjigovodstvene i fer vrednosti finansijskih sredstava i obaveza.

## Obezvredenje finansijskih sredstava

Preduzeće obračunava obezvređenje sumnjivih potraživanja na osnovu procenjenih gubitaka koji nastaju, jer kupci nisu u mogućnosti da izvrše tražena plaćanja. U proceni odgovarajućeg iznosa gubitka od obezvređivanja za sumnjiva potraživanja, Preduzeće se oslanja na starost potraživanja, ranije iskustvo sa otpisom, bonitet kupaca i promene u uslovima plaćanja. Ovo zahteva procene vezane za buduće ponašanje kupaca i time izazvane buduće naplate u gotovini. Stvarni nivo potraživanja koja su naplaćena može da se razlikuje od procenjenih nivoa naplate, što može pozitivno ili negativno da se odrazi na rezultate poslovanja.

Odluku o indirektnom otpisu, odnosno ispravci vrednosti potraživanja od kupaca preko računa ispravke vrednosti donosi Nadzorni odbor Preduzeća.

Otpis potraživanja od kupaca se vrši pod uslovom da su potraživanja prethodno bila uključena u prihode Preduzeća, da je potraživanje u knjigama Preduzeća otpisano kao nenaplativo i da Preduzeće nije moglo da naplati potraživanje sudskim putem. Odluku o direktnom otpisu potraživanja od kupaca donosi Nadzorni odbor Preduzeća.

## Finansijske obaveze

Finansijske obaveze se inicijalno priznaju u visini nabavne vrednosti koja predstavlja pošteni vrednost primljene nadoknade. Nakon inicijalnog priznavanja, finansijske obaveze se iskazuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metoda efektivne kamatne stope, osim finansijskih obaveza po fer vrednosti kroz bilans uspeha. Amortizovana vrednost finansijske obaveze je iznos po kome se obaveze inicijalno vrednuju, umanjen za otplate glavnice, a uvećan ili umanjen za akumuliranu amortizaciju korišćenjem metoda efektivne kamatne stope.

Preduzeće vrši isknjiženje obaveze kada je obaveza izmirena, ukinuta ili kada je prenet na drugoga.

## Obaveze iz poslovanja

Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja vrednuju se po nominalnoj vrednosti.

## 3.5. Nematerijalna ulaganja

Nematerijalna ulaganja su nemonetarna sredstva (ne predstavljaju opipljiva fizička sredstva) kao što su goodwill, patenti, licence, koncesije, zaštitni znakovi, žigovi, računovodstveni softveri, franšize, ulaganja u razvoj novih proizvoda, procesa i uređaja, autorskih prava i drugo. Za ova sredstva postoji verovatnoća da će u periodu dužem od jedne godine generisati ekonomske koristi u iznosu koji premašuje troškove.

Nematerijalna ulaganja se vrednuju po nabavnoj vrednosti ili ceni koštanja. Nakon početnog priznavanja, nematerijalna ulaganja se iskazuju po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti i gubitke usled obezvređenja.

Naknadni troškovi po osnovu ulaganja u nematerijalna ulaganja se mogu kapitalizovati samo u slučaju kada se mogu očekivati buduće ekonomske koristi od sredstva na koje se oni odnose. Svi ostali troškovi predstavljaju rashod perioda u kojem su nastali.

Obračun amortizacije nematerijalnih ulaganja počinje od narednog meseca u odnosu na mesec u kojem je nematerijalno ulaganje raspoloživo za upotrebu. Osnovicu za obračun amortizacije čini nabavna vrednost umanjena za preostalu, rezidualnu vrednost. Ako preostala vrednost čije materijalno značajna, ne uzima se u obzir prilikom obračuna amortizacije, odnosno ne umanjuje osnovicu za amortizaciju. Nematerijalna ulaganja amortizuju se putem proporcionalne metode u roku od pet godina, uz korišćenje amortizacione stope od 20%.

Metod amortizacije, korisni vek i rezidualna vrednost se procenjuju na kraju svakog izveštajnog perioda i kada je to potrebno vrši se njihova korekcija.

### 3.6. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazuju se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za akumuliranu ispravku vrednosti i gubitke usled obezvređenja. Početno merenje nekretnina, postrojenja i opreme vrši se po nabavnoj vrednosti ili po ceni koštanja. Nabavna vrednost uključuje izdatke direktno pripisive nabavljenom sredstvu.

Izdaci za nekretnine, postrojenja i opremu se priznaju kao sredstvo ako i samo ako je verovatno da će buduće ekonomske koristi povezane sa tim sredstvom priticati u Preduzeće i ako se izdaci za to sredstvo mogu pouzdano meriti. Nabavke nekretnina, postrojenja i opreme tokom godine evidentirane su po nabavnoj vrednosti koju čini faktura dobavljača uvećana za zavisne troškove nabavke i troškove dovođenja sredstva u stanje funkcionalne pripravnosti.

Početno merenje nekretnina, postrojenja i opreme koji ispunjavaju uslove za priznavanje za sredstvo, vrši se po nabavnoj vrednosti ili po ceni koštanja, ukoliko je sredstvo proizvedeno u sopstvenoj delatnosti. U nabavnu vrednost uračunavaju se:

Fakturna vrednost dobavljača, Zavisni troškovi nabavke (troškovi pripreme lokacija, troškovi montaže, troškovi prevoza, carine, poreza na prenos apsolutnih prava i drugo).

Saglasno usvojenoj računovodstvenoj politici, na dan bilansa stanja, rukovodstvo Preduzeća analizira vrednosti po kojima su prikazana nematerijalna i materijalna imovina Preduzeća. Ukoliko postoji indikacija da je neko sredstvo obezvređeno, nadoknativ iznos te imovine se procenjuje kako bi se utvrdio iznos obezvređenja. Ukoliko je nadoknativ iznos nekog sredstva procenjen kao niži od vrednosti po kojoj je to sredstvo prikazano, postojeća vrednost tog sredstva se umanjuje do visine nadoknativne vrednosti, koju predstavlja vrednost veća od neto prodajne vrednosti i vrednosti u upotrebi. Gubitak zbog obezvređenja se priznaje u iznosu razlike, na teret rashoda.

Dobici od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme se knjiže direktno u korist ostalih prihoda. Gubici po osnovu prodaje ili rashodovanja nekretnina, postrojenja i opreme terete ostale rashode.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme obračunava se po proporcionalnom metodu primenom amortizacionih stopa koje su određene tako da se nabavna vrednost nekretnina, postrojenja i opreme amortizuje u jednakim godišnjim iznosima u toku veka upotrebe. Amortizacija sredstava aktiviranih u toku godine se obračunava kada se sredstva stave u upotrebu, odnosno počev od narednog meseca od datuma nabavke na nabavnu vrednost.

Primenjene godišnje stope amortizacije su:

Sredstvo	Procenjeni vek trajanja u godinama	Stopa %
Građevinski objekti	40	2,50
Proizvodna oprema	20	5,00
Putnička vozila	6	15,50
Motorna vozila	6	15,50
Kancelarijska oprema	4	25,00
Kompjuterska oprema	4	25,00
Telekomunikaciona oprema	10	10,00
Ostala oprema	10	10,00

Određivanje korisnog veka trajanja nekretnina, postrojenja i opreme se zasniva na prethodnom iskustvu sa sličnim sredstvima, kao i na anticipiranom tehničkom razvoju i promenama na koje utiče veliki broj ekonomskih ili industrijskih faktora. Adekvatnost određenog korisnog veka trajanja se preispituje na godišnjem nivou ili kada god postoji indikacija da je došlo do značajne promene faktora koji su predstavljali osnov za određivanje korisnog veka trajanja.

### 3.7. Zalihe

Zalihe se iskazuju po ceni koštanja ili po neto prodajnoj vrednosti u zavisnosti od toga koja je niža. Neto prodajna vrednost je cena po kojoj zalihe mogu biti prodane u normalnim uslovima poslovanja nakon umanjena cene za troškove prodaje.

Nabavnu vrednost sirovina i trgovačke robe čini fakturna cena dobavljača uvećana za zavisne troškove nabavke. Cenu koštanja nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda čine direktni troškovi materijala i zarada i pripadajući deo opštih troškova proizvodnje. Nedovršena proizvodnja i gotovi proizvodi koji se odnose na konzumna biološka sredstva i poljoprivredne proizvode su vrednovani po fer vrednosti.

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda mere se po ceni koštanja, ukoliko je ona niža od neto prodajne cene. Neto prodajna cena utvrđuje se na osnovu prodajne cene proizvoda na dan bilansiranja, umanjena za ukalkulisanu dobit i rabate i srazmeran deo troškova prodaje koji su ukalkulisani u prodajnu cenu. Neto prodajna cena za nedovršene proizvode umanjuje se još i za stepen nezavršenosti proizvoda.

Obračun izlaza (utroška) zaliha materijala vrši se po metodi prosečne ponderisane cene/FIFO.

Terećenjem ostalih rashoda vrši se ispravka vrednosti zaliha robe u slučajevima kada se oceni da je potrebno svesti vrednost zaliha na njihovu neto prodajnu vrednost. Oštećene zalihe robe i zalihe koje po kvalitetu ne odgovaraju standardima se u potpunosti otpisuju.

### 3.8. Potraživanja

Potraživanja od kupaca mere se po vrednosti iz originalne fakture. Ako se vrednost u fakturi iskazuje u stranoj valuti, vrši se preračunavanje u izveštajnu valutu po kursu Narodne banke Srbije važećem na dan transakcije (promptni kurs). Promene deviznog kursa od datuma transakcije do datuma naplate potraživanja iskazuju se kao kursne razlike u korist prihoda ili na teret rashoda. Potraživanja iskazana u stranoj valuti na dan bilansa preračunavaju se prema važećem zaključnom kursu Narodne banke Srbije a kursne razlike priznaju se kao prihod ili rashod perioda.

Trajni - direktan otpis potraživanja vrši se za sva potraživanja kada je izvesno da ne mogu biti naplaćena u slučajevima prinudnog poravnjanja, vanparničnog postupka, nastupa zastarelosti, konačne sudske odluke ili drugog konačnog sudskog akta kao i u drugim slučajevima kada Preduzeće poseduje verodostojan dokaz.

Ispravka vrednosti potraživanja-indirektan otpis vrši se za sporna potraživanja čija je naplata pokrenuta sudskim putem ili za sumnjiva potraživanja kada postoji izvesnost da naplata celog ili dela potraživanja više nije verovatna. Prema poreskim propisima ispravka vrednosti se ne priznaje za potraživanja od dužnika kojima Preduzeće istovremeno duguje.

Iznos ispravke vrednosti - indirektan otpis, odnosno trajnog – direktnog otpisa utvrđuje se na predlog komisije za popis odlukom Nadzornog odbora Preduzeća.

### 3.9. Naknade zaposlenima

Kratkoročne beneficije zaposlenih-porezi i doprinosi za obavezno socijalno osiguranje

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Preduzeće je obavezno da uplaćuje doprinose raznim državnim fondovima za socijalnu zaštitu. Ove obaveze uključuju doprinose na teret zaposlenih i na teret poslodavca u iznosima koji se obračunavaju primenom zakonom propisanih stopa. Preduzeće ima zakonsku obavezu da izvrši obustavu obračunatih doprinosa iz bruto zarada zaposlenih i da za njihov račun izvrši prenos obustavljenih sredstava u korist odgovarajućih državnih fondova. Doprinosi na teret zaposlenih i na teret poslodavca knjiže se na teret troškova u periodu na koji se odnose.

Dugoročne beneficije zaposlenih - obaveze po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada

U skladu sa zakonom, Preduzeće je u obavezi da isplati otpremnine prilikom odlaska u penziju u visini 3 bruto mesečne zarade koju je zaposleni ostvario u mesecu koji prethodi mesecu u kome se isplaćuje otpremnina, a koje pri tom ne mogu biti manje od 3 prosečne mesečne bruto zarade isplaćene u Republici Srbiji u mesecu koji prethodi mesecu u kome se isplaćuje otpremnina.

Pored toga, Preduzeće vrši isplatu jubilarnih nagrada u skladu sa zakonskim propisima.

Obračun i iskazivanje dugoročnih obaveza po osnovu otpremnina izvršeno je korišćenjem metoda sadašnje vrednosti budućih očekivanih isplata, na osnovu obračuna stručnih službi Preduzeća. Budući da se radi o dugoročnim naknadama zaposlenima, a ne o naknadama nakon prestanka radnog odnosa, aktuarski dobici i gubici, kao i troškovi prethodne službe priznaju se u celini u periodu u kome nastanu. Preduzeće procenjuje da neće imati dodatnih obaveza za naknade zaposlenima po ovom osnovu.

Preduzeće nema sopstvene penzione fondove niti opcije za isplate zaposlenima u vidu akcija i po tom osnovu nema identifikovanih obaveza na dan 31. decembra 2022. godine.

#### Kratkoročna, plaćena odsustva

Akumulirana plaćena odsustva mogu da se prenose i koriste u narednim periodima, ukoliko u tekućem periodu nisu iskorišćena u potpunosti. Očekivani troškovi plaćenih odsustava se priznaju u iznosu kumuliranih neiskorišćenih prava na dan bilansa, za koje se očekuje da će biti iskorišćeni u narednom periodu. U slučaju neakumuliranog plaćenog odsustva, obaveza ili trošak se ne priznaju do momenta kada se odsustvo iskoristi.

Prema proceni rukovodstva Preduzeća, iznos kratkoročnih plaćenih odsustava na dan 31. decembra 2022. godine nije materijalno značajan i shodno tome, Preduzeće nije izvršilo ukalkulisavanje navedenih obaveza na dan bilansa stanja.

#### 3.10. Rezervisanja

Rezervisanje se priznaje u bilansu stanja u momentu kada Preduzeće ima pravnu ili stvarnu obavezu nastalu kao rezultat prošlih događaja i kada je verovatno da će podmirenje obaveze zahtevati odliv sredstava s ekonomskim koristima.

#### 3.11. Kapital

Kapital Preduzeća obuhvata osnovni kapital po osnovu udela osnivača, rezerve, i akumulirani rezultat. Kapital Preduzeća obrazovan je iz uloženi sredstava osnivača Preduzeća u novčanom i nenovčanom obliku. Osnivači mogu povlačiti sredstva uložena u osnovni kapital Preduzeća u skladu sa Ugovorom o osnivanju.

#### 3.12. Obaveze

Obavezama se smatraju Dugoročne obaveze (obaveze prema ostalim povezanim pravnim licima, dugoročni krediti, obaveze po dugoročnim hartijama od vrednosti i ostale dugoročne obaveze).

Kratkoročne finansijske obaveze (kratkoročni krediti od matičnih i zavisnih pravnih lica, kratkoročni krediti od ostalih povezanih pravnih lica, kratkoročni krediti u zemlji, kratkoročni krediti u inostranstvu, deo dugoročnih kredita koji dospeva do jedne godine i ostale kratkoročne finansijske obaveze).

Obaveze iz poslovanja (primljeni avansi, depoziti i kaucije, dobavljači matična i zavisna pravna lica, dobavljači ostala povezana pravna lica, dobavljači u zemlji, dobavljači u inostranstvu i ostale obaveze iz poslovanja) i ostale kratkoročne obaveze.

#### 3.13. Prihodi

##### Prihodi od prodaje i pružanja usluga

Prihodi od prodaje proizvoda i usluga se priznaju u momentu kada se značajni rizici i koristi koji proizilaze iz vlasništva nad proizvodima prenesu na kupca. Prihodi od prodaje proizvoda su iskazani po fakturnoj vrednosti umanjenoj za odobrene popuste i porez na dodatu vrednost. Prihodi od pružanja usluga se priznaju u obračunskom periodu u kome je usluga pružena i iskazuju po fakturnoj vrednosti umanjenoj za odobrene popuste i porez na dodatu vrednost.

### Prihodi od aktiviranja učinaka

U okviru prihoda od aktiviranja učinaka i robe, iskazuju se prihodi po osnovu upotrebe robe, proizvoda i usluga za nematerijalna ulaganja, za osnovna sredstva, za materijal, i za sopstveni transport nabavke materijala i robe.

### Finansijski prihodi

Finansijski prihodi obuhvataju prihode od kamata, kursnih razlika, dividendi i ostali finansijski prihodi, ostvareni iz odnosa sa matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima. Prihodi od kamata se, u skladu sa načelom uzročnosti, priznaju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose.

### Ostali prihodi

U okviru ostalih prihoda iskazani su dobiti po osnovu naplaćenih otpisanih potraživanja, viškovi, prihodi od smanjenja obaveza, prihodi od ukidanja dugoročnih rezervisanja, prihodi od usklađivanja vrednosti imovine.

### 3.14. Rashodi

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha po načelu uzročnosti prihoda i rashoda odnosno na obračunskoj osnovi i utvrđuju se za period kada su nastali.

### Poslovni rashodi

Poslovni rashodi obuhvataju troškove uslovljene stvaranjem prihoda od prodaje i uključuju nabavnu vrednost prodane robe, troškove materijala, goriva i energije, bruto zarade, troškove amortizacije i usluge pružene od strane trećih lica. Poslovni rashodi obuhvataju i opšte troškove kao što su troškovi zakupa, marketinga, osiguranja, platnog prometa, poreza i ostali troškovi nastali u tekućem obračunskom periodu.

### Finansijski rashodi

Finansijski rashodi obuhvataju rashode po osnovu kamata i kursnih razlika i ostale finansijske rashode. Rashodi kamate obuhvataju kamatu obračunatu na primljene kredite, koja se evidentira u bilansu uspeha perioda na koji se odnose, a u skladu sa načelom uzročnosti.

### Ostali rashodi

U okviru ostalih rashoda iskazani su gubici po osnovu manjkova i rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja, rashodi po osnovu obezvređenja imovine.

### 3.15. Porez na dobitak

Porez na dobitak predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica Republike Srbije. Tekući porez na dobitak predstavlja iznos obračunat primenom propisane poreske stope od 15% na osnovicu koju predstavlja oporezivi dobitak. Oporezivi dobitak se utvrđuje u poreskom bilansu kao dobit pre oporezivanja iskazana u bilansu uspeha, nakon usklađivanja prihoda i rashoda na način propisan poreskim zakonodavstvom Republike Srbije. Iznos ovako utvrđenog poreza i iskazanog u poreskoj prijavi se umanjuje po osnovu poreskih kredita i poreskih podsticaja.

Poresko zakonodavstvo Republike Srbije ne predviđa da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda iskazani u poreskom bilansu, izuzev onih iz kojih proizilaze kapitalni gubici i dobiti, mogu se iskoristiti za umanjenje dobiti utvrđene u poreskom bilansu budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.

## Odloženi porez

Odloženi poreski efekti obračunavaju se za sve privremene razlike između poreske osnove sredstava i obaveza i njihove knjigovodstvene vrednosti utvrđene u skladu sa propisima o računovodstvu Republike Srbije. Važeće poreske stope na dan bilansa stanja ili poreske stope koje su nakon tog dana stupile na snagu, koriste se za utvrđivanje odloženog poreza. Odložene poreske obaveze priznaju se u celini za sve oporezive privremene razlike. Odložena poreska sredstva priznaju se za sve odbitne privremene razlike, kao i po osnovu poreskih gubitaka i poreskih kredita koji se mogu preneti u naredne fiskalne periode do stepena do kojeg je izvesno da će postojati oporeziva dobit po osnovu koje se preneti poreski gubitak i poreski krediti mogu iskoristiti.

Tekući i odloženi porezi priznaju se kao prihodi i rashodi i uključeni su u neto dobitak perioda, izuzev iznosa odloženih poreza koji je nastao po osnovu revalorizacije nekretnina, postrojenja i opreme, kao ulaganja u akcije pravnih lica i banaka, a koji se evidentira preko revalorizacionih rezervi.

## 4. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZIKOM

### Faktori finansijskog rizika

Preduzeće je u svom redovnom poslovanju u različitom obimu izloženo određenim finansijskim rizicima i to:

- ⌋ Tržišnim rizicima,
- ⌋ Riziku likvidnosti,
- ⌋ Kreditnom riziku.

Upravljanje rizicima u Društvu je usmereno na nastojanje da se u situaciji nepredvidivosti finansijskih tržišta, potencijalni negativni uticaji na finansijsko poslovanje Preduzeća svedu na minimum.

Upravljanje rizicima obavlja Rukovodstvo Preduzeća u sklopu politika odobrenih od strane Nadzornog odbora. Rukovodstvo Preduzeća identifikuje i procenjuje finansijske rizike i definiše načine zaštite od rizika.

Upravljanje rizicima u Društvu je usmereno na minimiziranje potencijalnih negativnih uticaja na finansijsko stanje i poslovanje Preduzeća u situaciji nepredvidivosti finansijskih tržišta.

### 4.1. Tržišni rizik

#### (a) Rizik od promene kursa stranih valuta

Preduzeće je izloženo riziku od promene kursa stranih valuta prilikom poslovanja u zemlji i inostranstvu, a koji proističe iz poslovanja sa različitim valutama, prvenstveno EUR. Devizni rizik nastaje u slučajevima neusklađenosti finansijskih sredstava i obaveza izraženih u stranoj valuti i/ili sa valutnom klauzulom. U meri u kojoj je to moguće, Preduzeće minimizira devizni rizik kroz minimiziranje otvorene devizne pozicije.

#### (b) Rizik od promene kamatnih stopa

Preduzeće je izloženo raznim rizicima koji kroz efekte promena visine tržišnih kamatnih stopa deluju na njegov finansijski položaj i tokove gotovine. Poslovanje Preduzeća je izloženo riziku promene kamatnih stopa u meri u kojoj kamatonosna sredstva (uključujući investicije) i kamatonosne obaveze dosepujaju za naplatu u različito vreme ili u različitim iznosima.

Preduzeće vrši analizu izloženosti riziku od promene kamatnih stopa na dinamičkoj osnovi uzimajući u obzir alternativne izvore finansiranja i refinansiranje, pre svega za dugoročne obaveze budući da one predstavljaju najznačajniju kamatonosnu poziciju. Aktivnosti upravljanja rizicima imaju za cilj da optimiziraju neto rashod od kamata, uz uslov da su tržišne kamatne stope na nivou koju je u skladu sa poslovnom strategijom Preduzeća.



#### 4.2. Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik da Preduzeće neće biti u mogućnosti da finansira sredstva odgovarajućim izvorima finansiranja sa stanovišta rokova i stopa i rizik nemogućnosti da se sredstvo realizuje po razumnoj ceni u odgovarajućem vremenskom okviru. Preduzeće upravlja likvidnošću sa ciljem da osigura da izvori finansiranja budu raspoloživi za izmirenje obaveza u trenutku njihovog dospeća. Preduzeće neprekidno procenjuje rizik likvidnosti identifikovanjem i praćenjem promena u izvorima finansiranja potrebnim za ispunjenje poslovnih ciljeva Preduzeća, a u skladu sa poslovnom strategijom Preduzeća.

#### 4.3. Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik nastanka finansijskih gubitaka Preduzeća kao rezultat kašnjenja klijenata ili druge ugovorne strane u izmirivanju ugovornih obaveza. Kreditni rizik se prvenstveno vezuje za izloženost Preduzeća po osnovu gotovine i gotovinskih ekvivalenata, depozita u bankama i finansijskim institucijama, investiranja u hartije od vrednosti, potraživanja od pravnih i fizičkih lica i preuzetih obaveza.

Preduzeće je izloženo kreditnom riziku i obezbeđenje od kreditnog rizika uspostavljeno je preduzimanjem određenih mera i aktivnosti na nivou Preduzeća. U slučaju neblagovremenog izmirivanja obaveza kupaca prema Društvu, koriste se, kompenzacije sa pravnim licima, utuženja, vansudska poravnanja i ostalo.

Na dan 31. decembar 2022. godine Preduzeće raspolaže gotovinom i gotovinskim ekvivalentima u ukupnom iznosu od 49.761 hiljada RSD (31. decembar 2021. godine: RSD 89.553 hiljada), što po proceni rukovodstva predstavlja maksimalni kreditni rizik po osnovu ovih finansijskih sredstava.

#### 4.4. Upravljanje rizikom kapitala

Preduzeće se opredelilo za finansijski koncept kapitala i njegovo očuvanje prema kome je kapital definisan na osnovu nominalnih novčanih jedinica. Cilj upravljanja kapitalom je da Preduzeće zadrži sposobnost da nastavi sa svojim poslovanjem u neograničenom periodu u predvidljivoj budućnosti, kako bi očuvalo optimalnu strukturu kapitala sa ciljem da smanji troškove kapitala, a akcionarima obezbedilo dividende.

Da bi očuvalo odnosno korigovalo strukturu kapitala, Preduzeće može da razmotri sledeće opcije: korekcija isplata dobiti osnivačima, vraćanje kapitala osnivačima. Preduzeće prati kapital na osnovu koeficijenta zaduženosti, koji se izračunava kao odnos neto dugovanja Preduzeća i njegovog ukupnog kapitala.

### 5. POSLOVNI PRIHODI

#### 5.1. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA

	U hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na domaćem tržištu	233.602	197.985
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	37.676	41.749
<b>Ukupno:</b>	<b>271.278</b>	<b>239.734</b>

Prihode od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu čine prihodi po osnovu prodaje selektovang otpada u iznosu od 25.031 hiljada dinara, prihodi od upravljanja ambalažnim otpadom u iznosu od 4.413 hiljada dinara, prihodi od usluga mlevenja kabastog otpada u iznosu od 590 hiljada dinara i prihodi od usluge deponovanja drugim pravnim licima u iznosu od 7.642 hiljada dinara.

## 5.2. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	U hiljadama RSD	
	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.	36.016	34.834
<b>Ukupno:</b>	<b>36.016</b>	<b>34.834</b>

Ostale poslovne prihode čine refundirani troškovi naknada zarada u iznosu od 995 hiljada dinara koji se odnose na angažovanje zaposlenih po osnovu konkursa za javne radove, prihoda po osnovu uslovljenih donacija u iznosu od 304 hiljada dinara, prihodi od osnivača u iznosu od 1.372 hiljada dinara i prihoda po osnovu obračuna amortizacije sredstava finansiranih iz sredstava donacije u iznosu od 33.346 hiljada dinara.

## 6. POSLOVNI RASHODI

### 6.1. TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE

	U hiljadama RSD	
	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
Troškovi ostalog materijala	16.977	7.343
Troškovi goriva i energije	63.475	46.502
Troškovi rezervnih delova	4.724	18.119
<b>Ukupno:</b>	<b>85.176</b>	<b>71.964</b>

### 6.2. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

	U hiljadama RSD	
	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
Troškovi zarada i naknada zarada	97.695	85.631
Troškovi poreza i doprinosa na zarade	16.159	14.662
Troškovi naknada po ugovoru o delu	759	994
Troškovi naknada po ugovorima o priv. o povrem. poslovima	1.810	1.662
Troškovi naknada direktoru, organima upravljanja i nadzora	819	750
Ostali lični rashodi i naknade	11.882	10.928
<b>Ukupno:</b>	<b>129.124</b>	<b>114.627</b>

### 6.3. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

	U hiljadama RSD	
	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
Troškovi transportnih usluga	980	352
Troškovi usluga održavanja	11.480	11.231
Troškovi zakupnina	11	38
Troškovi reklame i propagande	459	298
Troškovi ostalih usluga	6.651	8.383
<b>Ukupno:</b>	<b>19,581</b>	<b>20.302</b>

Troškovi ostalih usluga obuhvataju troškove PTT usluga (859), troškove registracije vozila (180), troškove komunalnih usluga (148), troškove fizičko tehničkog obezbeđenja (3.873), troškove zaštite na radu (325), troškove ličnih zaštitnih sredstava (1.254) i troškovi ostalih usluga (12).

#### 6.4. NEMATERIJALNI TROŠKOVI

U hiljadama RSD

	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
Troškovi neproizvodnih usluga	1.311	660
Troškovi reprezentacije	286	314
Troškovi premija osiguranja	4.040	3.928
Troškovi platnog prometa i provizije	431	444
Troškovi članarina	246	321
Troškovi poreza	613	148
Ostali nematerijalni troškovi	3.357	4.834
<b>Ukupno:</b>	<b>10.284</b>	<b>10.649</b>

Ostali nematerijalni troškovi obuhvataju troškovi revizije finansijskih izveštaja (180), troškove advokatskih usluga (54), troškove za humanitarne i solidarne namene (50), troškove zdravstvenih usluga (238), troškove stručnog osposobljavanja zaposlenih (207), troškovi časopisa i publikacija (122), troškove monitoringa (794), troškove taksi (administrativne, sudske i registracione) (379), troškovi konkursne dokumentacije (30), troškove sporova (54), ostali nematerijalni troškovi (1.249).

#### 7. OSTALI PRIHODI I RASHODI

##### 7.1. OSTALI PRIHODI

U hiljadama RSD

	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
Ostali prihodi		
- Ostali nepomenuti prihodi	744	538
- Prihodi od usklađivanja vrednosti potraživanja i kratkoročnih finansijskih plasmana	9.483	3.094
<b>Ukupno Ostali prihodi (I+II)</b>	<b>10.227</b>	<b>3.632</b>

Ostali nepomenuti prihodi odnose se na prihode od naplate štete od osiguravajućeg Preduzeća i prihode od ukidanja dugoročnog rezervisanja..

##### 7.2 OSTALI RASHODI

U hiljadama RSD

	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
- Ostali nepomenuti rashodi	309	178
- Obezvređenje potraživanja i kratkoročnih finansijskih plasmana	37	156
<b>Ukupno Ostali rashodi (I+II)</b>	<b>346</b>	<b>334</b>
<b>OSTALI DOBITAK/(GUBITAK) (III+VI)</b>	<b>9.881</b>	<b>3.298</b>

## 8. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

U hiljadama  
RSD

Opis	Softver i ostala prava	Zemljiste	Gradjev. objekti	Oprema	Ostale NPO	NPO u pripremi	Avansi za NPO	Ukupno
<b>Nabavna vrednost</b>								
Početno stanje 01.01.2022	228	12,231	1,196,451	437,952		111,455	36,973	1,795,291
Povećanja u toku godine (nove nabavke, pokloni, prenos sa investicija u toku)	300	301	2,621	64,375		156,872	1,598	226,067
Smanjenja u toku godine po osnovu otuđenja i rashodovanja								0
Prenosi								0
Zatvaranje datih avansa								0
Ostale promene u toku godine						-65,166	-13,661	-78,827
Krajnje stanje-31.12.2022	528	12,532	1,199,072	502,327	0	203,161	24,910	1,942,531
Povećanja u toku godine (nove nabavke, pokloni, prenos sa investicija u toku)	220		4,279	71,670	4,008	73,428		153,605
Smanjenja u toku godine po osnovu otuđenja i rashodovanja								0
Prenosi						-71,997		-71,997
Zatvaranje datih avansa								0
Ostale promene u toku godine				-408	4,008			-4,416
Krajnje stanje-31.12.	748	12,532	1,203,351	573,589	0	204,592	24,910	2,019,723
<b>Ispravka vrednosti</b>								
Početno stanje - 01.01.2022	228	0	233,149	264,893	0	0	0	498,270
Amortizacija tekuće godine			33,326	37,980				71,306
Ispravka vrednosti sadržana u otuđenim i rashodovanim sredstvima								0
Prenosi								0
Ostale promene u toku godine								0
Stanje na kraju perioda-31.12.2022	228	0	266,475	302,873	0	0	0	569,576
Amortizacija tekuće godine	104		33,220	42,034				75,358
Ispravka vrednosti sadržana u otuđenim i rashodovanim sredstvima								0
Prenosi								0
Ostale promene u toku godine				-408				-408
Stanje na kraju perioda-31.12.	332	0	299,695	344,499	0			644,526
<b>Neotpisana (sadašnja) vrednost</b>								
31. decembar prethodne godine	300	12,532	932,597	199,454	0	203,161	24,910	1,372,955
31. decembar tekuće godine	416	12,532	903,656	229,090	0	204,592	24,910	1,375,197

Na dan 31. decembra 2022. godine, Preduzeće nema nekretnine, postrojenja i opreme nad kojima je uspostavljena hipoteka kao sredstvo obezbeđenja otplate kredita.

## 9. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I POTRAŽIVANJA

U hiljadama RSD

	<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>	<b>1.1.2021.</b>
Potraživanja po osnovu postignutih sporazuma	6.880	42.562	0
<b>Stanje na dan 31. decembra</b>	<b>6.880</b>	<b>42.562</b>	<b>0</b>

Potraživanja po osnovu postignutih sporazuma odnose se na potraživanja starija od godinu dana za koje su sporazumima dogovoreni drugačiji rokovi plaćanja od JKP Komunalac Čačak u iznosu od 6.880 hiljada dinara.

## 10. ZALIHE

U hiljadama RSD

	<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>	<b>1.1.2021.</b>
Zalihe materijala	9.228	7.623	8.211
Gotovi proizvodi	3.391	1.210	810
Plaćeni avansi	0	555	556
<b>Stanje na dan 31. decembra</b>	<b>12.619</b>	<b>9.388</b>	<b>9.577</b>

## 11. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE

U hiljadama RSD

	<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>	<b>1.1.2021.</b>
Kupci u zemlji – ostala povezana pravna lica	62.125	27.947	77.835
Kupci u zemlji	3.682	3.234	3.005
<b>Stanje na dan 31. decembra</b>	<b>65.807</b>	<b>31.181</b>	<b>80.840</b>

## 12. OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA

Ostala kratkoročna potraživanja, na dan izrade bilansa, iznose 10.387 hiljada dinara, a čine ih: Potraživanja od zaposlenih u iznosu od 3.500, potraživanja od fondova u iznosu od 652 hiljada i ukupna potraživanja za prethodni PDV u iznosu od 6.235 hiljada dinara.

U hiljadama RSD

	<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>	<b>1.1.2021.</b>
Ostala kratkoročna potraživanja	10.387	13.507	8.940
<b>Stanje na dan 31. decembra</b>	<b>10.387</b>	<b>13.507</b>	<b>8.940</b>

## 13. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI

U hiljadama RSD

	<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>	<b>1.1.2021.</b>
Tekući račun	49.751	89.498	151.887
Devizni račun	10	55	55
<b>Stanje na dan 31. decembra</b>	<b>49.761</b>	<b>89.553</b>	<b>151.942</b>

#### 14. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA /OBAVEZE I POREZ NA DOBITAK

##### (a) Komponente poreza na dobitak

	U hiljadama RSD	
	31.12.2022.	31.12.2021.
Odložene poreske obaveze		
Odložena poreska sredstva	2.264	924
<b>Ukupno</b>	<b>3.188</b>	<b>924</b>

##### (b) Odložena poreska sredstva

Odložena poreska sredstva u iznosu od 2.264 hiljada dinara nastala su kao posledica razlike između poreske osnovice pojedinih sredstava i obaveza i iznosa tih sredstava i obaveza iskazanih u bilansu stanja. Obračun odloženih poreskih sredstva /obaveza je prikazan u sledećoj tabeli:

U hiljadama RSD	2022.		2021.		Odložena poreska sredstva	Odloženi poreski prihodi
	Odložena poreska sredstva	Odložene poreske obaveze	Odloženi poreski prihodi	Odložene poreske obaveze		
Razlika poreske i knjigovodstvene sadašnje vrednosti sredstava						
Odložena poreska sredstva, neto	<b>3.188</b>				<b>924</b>	

Odložena poreska sredstva priznaju se na sve neiskorišćene poreske kredite i poreske gubitke do mere do koje je izvesno da je nivo očekivanih budućih oporezivih dobitaka dovoljan da se neiskorišćeni poreski krediti i poreski gubici mogu iskoristiti.

#### 15. KAPITAL

##### 15.1. OSNOVNI KAPITAL

Struktura osnovnog kapitala:

	U hiljadama RSD
Ostali osnovni kapital	613.080
Stanje na dan 31. decembra	613.080

Ostali osnovni kapital iskazan je u iznosu od 613.080 hiljada dinara i odnosi se na Grad Užice (145.103), Grad Čačak (163.745), Opština Ivanjica (63.034), Opština Požega (57.652), Opština Bajina Bašta (51.799), Opština Lučani (44.170), Opština Arilje (35.136), Opština čajetina (27.402) i Opština Kosjerić (25.039).

##### 15.2 NERASPOREDJENI DOBITAK

	U hiljadama RSD		
	31.12.2022.	31.12.2021.	1.1.2021.
Nerasporedjeni dobitak	159	0	0
Stanje na dan 31. decembra	<b>159</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

##### 15.3. GUBITAK

	U hiljadama RSD		
	31.12.2022.	31.12.2021.	1.1.2021.
Gubitak	80.717	80.717	69.498
Stanje na dan 31. decembra	<b>80.717</b>	<b>80.717</b>	<b>69.498</b>

#### 15.4. DUGOROČNE OBAVEZE

U hiljadama RSD

	<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>	<b>1.1.2021.</b>
Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital	103.134	103.740	102.287
Stanje na dan 31. decembra	<b>103.134</b>	<b>103.740</b>	<b>102.287</b>

Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital čini sledeća struktura obaveze po osnivačima:  
 Lučani 8.657, Požega 8.186, Kosjerić 4.686, Čačak 34.557, Užice 14.032, Bajina Bašta 11.473, Čajetina 649, Ivanjica 14.037, Arilje 6.837 hiljada dinara.

#### 16. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

U hiljadama RSD

	<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>	<b>1.1.2021.</b>
Dobavljači u zemlji	34.884	41.757	22.751
Ostale obaveze iz poslovanja	0	31	53
Stanje na dan 31. decembra	<b>34.884</b>	<b>41.788</b>	<b>22.804</b>

#### 17. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

U hiljadama RSD

	<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>	<b>1.1.2021.</b>
Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada	8.900	8.905	8.441
Druge obaveze	77.123	76.650	76.447
Stanje na dan 31. decembra	<b>86.023</b>	<b>85.555</b>	<b>84.888</b>

Obaveze za neto zarade i poreze i doprinose na zarade odnose se na ukalkulisane zarade za decembar 2022. godine.

#### 18. OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VREDNOST I OSTALIH JAVNIH PRIHODA

U hiljadama RSD

	<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>	<b>1.1.2021.</b>
Obaveze za porez na dodatu vrednost	-	-	-
Obaveze za ostale poreze, doprinose i dažbine	117	228	0
Stanje na dan 31. decembra	<b>117</b>	<b>228</b>	<b>0</b>

#### 19. OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DOBITAK

U hiljadama RSD

	<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>	<b>1.1.2021.</b>
Obaveze za porez iz rezultata	906	988	1.097
Stanje na dan 31. decembra	<b>906</b>	<b>988</b>	<b>1.097</b>

#### 20. DUGOROČI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE

U hiljadama RSD

	<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>	<b>1.1.2021.</b>
Odloženi prihodi i primljene donacije	757.599	789.463	790.599
Stanje na dan 31. decembra	<b>757.599</b>	<b>789.463</b>	<b>790.599</b>

## 21. VANBILANSKA AKTIVA I PASIVA

U hiljadama RSD

	<b>31.12.2022.</b>	<b>31.12.2021.</b>	<b>1.1.2021.</b>
Tuđa sredstva	8.974	8.978	8.580
Primljene menice i jemstva	1,144	975	4.874
Potraživanja za investicije	6.877	6.271	7.674
Potraživanje za kredit EBRD	387	387	4.099
Potraživanja za deponovanje	3.118	16.353	12.690
Stanje na dan 31. decembra	<b>20.500</b>	<b>32.964</b>	<b>37.917</b>

## 22. NEUSAGLAŠENA POTRAŽIVANJA I OBAVEZA

U skladu sa članom 18. Zakona o računovodstvu Preduzeće je izvršilo usaglašavanje potraživanja i obaveza sa dužnicima i poveriocima. Usaglašavanje potraživanja i obaveza izvršeno je sa stanjem na dan 31.12.2022. godine.

Potraživanja su usaglašena 100 % od traženog uzorka, a obaveze 95.83% od primljenih potvrđivanja.

U skladu sa članom 22. Zakona o računovodstvu Preduzeće je izvršilo usaglašavanje potraživanja i obaveza sa dužnicima i poveriocima. Usaglašavanje potraživanja i obaveza izvršeno je sa stanjem na dan 31.12.2022. godine.

	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
<b>Neusaglašena potraživanja:</b>		
<b>Iznos neusaglašanih potraživanja u 000 RSD</b>	0	0
<b>Ukupan iznos potraživanja u 000 RSD</b>	65.808	31.181
<b>% iznosa neusaglašanih u ukupnom iznosu potraživanja</b>	0%	0%
<b>Broj neusaglašanih potraživanja</b>	0	0
<b>Ukupan broj potraživanja</b>	0	0
<b>% broja neusaglašanih u ukupnom broju potraživanja</b>	0%	0%
<b>Neusaglašene obaveze:</b>		
<b>Iznos neusaglašanih obaveza u 000 rsd</b>	4.939	11.533
<b>Ukupan iznos obaveza u 000 rsd</b>	34.884	41.757
<b>% iznosa neusaglašanih u ukupnom iznosu obaveza</b>	14,16 %	27,62 %
<b>Broj neusaglašanih obaveza</b>	34	25
<b>Ukupan broj obaveza</b>	240	91
<b>% broja neusaglašanih u ukupnom broju obaveza</b>	14,16 %	27,62 %



## 26. TRANSAKCIJE S POVEZANIM LICIMA

Preduzeće na dan bilansa stanja ima sledeća povezana lica:

Povezano lice	Vrsta
SO Ivanjica	matično pravno lice
SO Požega	matično pravno lice
SO Bajina Bašta	matično pravno lice
SO Lučani	matično pravno lice
SO Arilje	matično pravno lice
SO Kosjerić	matično pravno lice
JKP Bioktoš Užice	povezano pravno lice
JKP Komunalac Čačak	povezano pravno lice
JKP Ivanjica Ivanjica	povezano pravno lice
JKP Naš dom Požega	povezano pravno lice
JKP 12. septembar Bajina Bašta	povezano pravno lice
JKP Komunalac Lučani	povezano pravno lice
JKP Zelen Arilje	povezano pravno lice
KJP Zlatibor Čajetina	povezano pravno lice

U svom redovnom poslovanju Preduzeće ostvaruje poslovne transakcije sa povezanim licima. Preduzeće pruža usluge povezanim pravnim licima i istovremeno je korisnik njihovih usluga. Odnosi između Preduzeća i njegovih povezanih pravnih lica regulisani su na ugovornoj osnovi.

Transakcije s povezanim licima prikazane su u sledećoj tabeli:

### Nabavka i prodaja dobara i usluga

	Prodaja		Nabavka		Potraživanja		Obaveze	
	000 RSD		000 RSD		000 RSD		000 RSD	
	2022.	2021.	2022.	2021.	2022.	2021.	2022.	2021.
SO Ivanjica	13.131	12.146			1.227	1.156		
SO Požega	2.847	3.200			312	284		
SO Bajina Bašta	5.568	3.331			1.789	302		
SO Lučani	1.664	1.724			469	339		
SO Arilje	3.246	2.092			313	191		
SO Kosjerić	5.136	4.661			411	11.128		
JKP Bioktoš Užice	39.574	37.237			9.969	8.740		
JKP Komunalac Čačak	82.345	73.746			28.922	41.581		
JKP Ivanjica Ivanjica	4.346	2.507			796	488		
JKP Naš dom Požega	13.620	12.100			9.135	6.724		
JKP 12. septembar Bajina Bašta	23.673	11.741			2.026	3.409		
JKP Komunalac Lučani	7.538	6.136			1.406	9.478		
JKP Zelen Arilje	10.842	7.380			12.105	8.310		
KJP Zlatibor Čajetina	23.268	19.985			3.987	1.845		

## 23. POTENCIJALNE OBAVEZE

### a) Rezervisanje po osnovu sudskih sporova

Preduzeće je uključeno u veći broj sudskih sporova koji proističu iz njegovog svakodnevnog poslovanja i odnose se na komercijalna i ugovorna pitanja, kao i pitanja koja se tiču radnih odnosa, a koja se rešavaju ili razmatraju u toku regularnog poslovanja. Preduzeće procenjuje verovatnoću negativnih ishoda ovih pitanja, kao i iznose verovatnih ili razumnih procena gubitaka. Razumne procene obuhvataju prosuđivanje rukovodstva nakon razmatranja informacija koje uključuju obaveštenja, poravnanja, procene, dostupne činjenice, identifikaciju potencijalnih odgovornih strana i njihove mogućnosti da doprinesu rešavanju, kao i prethodno iskustvo.

Rezervisanje za sudske sporove se formira kada je verovatno da postoji obaveza čiji se iznos može pouzdano proceniti pažljivom analizom. Potrebno rezervisanje se može promeniti u budućnosti zbog novih događaja ili dobijanja novih informacija. Pitanja koja su ili potencijalne obaveze ili ne zadovoljavaju kriterijume za rezervisanje se obelodanjuju, osim ako je verovatnoća odliva resursa koji sadrže ekonomske koristi veoma mala.

Na dan 31. decembra 2022. godine Preduzeće je tužena strana u određenom broju sudskih sporova. Za ove sporove Preduzeće nije izvršilo rezervisanja, obzirom da je uverenje Preduzeća da po okončanju sudskih postupaka Preduzeće neće trpeti sankciju, a i u slučaju da se postupak reši na štetu Preduzeća, potencijalni trošak neće imati značajan uticaj na bilansne pozicije.

## 24. HIPOTEKE, GARANCIJE, JEMSTVA I DRUGE ZALOŽNE OBAVEZE

Preduzeće nema hipoteke i druga ograničenja nad raspolaganjem nekretninama, postrojenjima i opremom.

## 25. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA

Nakon datuma bilansa stanja nije bilo događaja koji bi zahtevali korigovanje finansijskih izveštaja za 2022. godinu.

U Užicu, 15.3.2023. godine

Lice odgovorno za sastavljanje  
finansijskih izveštaja

Zakonski zastupnik

\_\_\_\_\_

M.P.



**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ**  
**"Регионални центар за управљање отпадом Дубоко" Ужице**

## **ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЈКП "ДУБОКО" УЖИЦЕ ЗА 2022. ГОДИНУ**

**НАЗИВ:** ЈКП "Дубоко" Ужице  
**АДРЕСА:** УЖИЦЕ, Мала превија 22а  
**ТЕЛЕФОН:** 031/525-061  
**Е-mail:** office@duboko.rs  
**ОСНИВАЧИ:** УЖИЦЕ, ЧАЧАК, ИВАЊИЦА, ПОЖЕГА, БАЈИНА БАШТА,  
ЛУЧАНИ, АРИЉЕ, ЧАЈЕТИНА, КОСЈЕРИЋ  
**ДЕЛАТНОСТ:** 3821- третман и одлагање отпада који није опасан  
**МАТИЧНИ БРОЈ:** 20104279  
**ПИБ:** 104384299  
**ЈБК:** 81212  
**НАДЛЕЖНО МИНИСТАРСТВО:** Министарство привреде  
**РЕСОРНА МИНИСТАРСТВА:** Министарство грађевинарства, саобраћаја и  
инфраструктуре, Министарство заштите  
животне средине

**Ужице**  
**март 2023.**

## САДРЖАЈ

<b>1. ОПШТИ ДЕО</b>	
1.1 Подаци о предузећу	4
1.2. Подаци о управи друштва	6
1.3. Правни оквир	7
1.4. Организациона шема	
<b>2 . ОПИС ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>	
2.1. Пријем отпада	13
2.2. Транспорт отпада	15
2.3. Селекција отпада	19
2.4. Депоновање отпада	31
2.5. Одржавање	34
2.6. Еколошки мониторинг	34
<b>3. БРОЈ И СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ</b>	<b>41</b>
<b>4. ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА</b>	<b>44</b>
<b>5. ЦЕНОВНА ПОЛИТИКА</b>	<b>51</b>
<b>6. ПРИКАЗ ФИНАНСИЈСКОГ ПОЛОЖАЈА И РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА</b>	
6.1. Структура прихода	52
6.2. Структура расхода	54
6.3. Остварени финансијски резултат	58
6.4. Структура наплаћених потраживања и степен наплате	60
6.5. Структура ненаплаћених и застарелих потраживања	61
6.6. Структура краткорочних обавеза	61
6.7. Задуженост – кредити и позајмице	62
6.8. Субвенције од оснивача	62
<b>7. УЛАГАЊА У ЦИЉУ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>63</b>
<b>8. ДОГАЂАЈИ ПО ЗАВРШЕТКУ ПОСЛОВНЕ ГОДИНЕ</b>	<b>64</b>
<b>9. ПЛАНИРАНИ БУДУЋИ РАЗВОЈ</b>	<b>65</b>
<b>10. АКТИВНОСТИ ИСТРАЖИВАЊА И РАЗВОЈА</b>	<b>66</b>
<b>11. ИНФОРМАЦИЈЕ О ОТКУПУ СОПСТВЕНИХ АКЦИЈА ОДНОСНО УДЕЛА</b>	<b>69</b>
<b>12. ПОСТОЈАЊЕ ОГРАНАКА</b>	<b>69</b>
<b>13.ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ КОЈИ СЕ КОРИСТЕ ЗА ПРОЦЕНУ ФИНАНСИЈСКОГ ПОЛОЖАЈА</b>	<b>69</b>

<b>14. ЦИЉЕВИ И ПОЛИТИКЕ ВЕЗАНЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА</b>	<b>69</b>
<b>15. ИЗНОЖЕНОСТ ЦЕНОВНОМ РИЗИКУ, КРЕДИТНОМ РИЗИКУ, РИЗИЦИ ЛИКВИДНОСТИ,И РИЗИКУ НОВЧАНОГ ТОКА, СТРАТЕГИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОВИМ РИЗИЦИМА И ОЦЕНА ЊИХОВЕ ЕФИКАСНОСТИ</b>	<b>70</b>
<b>16. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА ПРЕДУЗЕЋА</b>	
16.1. Надзорни одбор	71
16.2. Директор	78
16.3. Координационо тело	79
<b>17. ЗАКЉУЧЦИ И ПРЕПОРУКЕ</b>	
17.1. Оцена резултата пословања	80
17.2. Мере за отклањање недостатака у пословању	80
17.3. Предлози оснивачу у циљу унапређења пословања	81
<b>18. ПРЕГЛЕД ДУГА ОСНИВАЧА ПО ПЕРИОДИМА</b>	<b>84</b>
<b>19. ПРИЛОЗИ</b>	<b>85</b>

## 1. ОПШТИ ДЕО

### 1.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ

Пословно име: ЈКП Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице

Седиште и адреса: Ужице, Дубоко, Мала превија 22А

Матични број: 20104279

ПИБ: 104384299

Е-mail адреса: [office@duboko.rs](mailto:office@duboko.rs)

Број и датум решења и упису у регистра привредних субјеката: решењем БД. 99234/2005, дана 01.12.2005. године.

Претежна делатност: 3821- третман и одлагање отпада који није опасан

Број запослених: 93

Вредност основног капитала у хиљадама динара, на дан 31.12.2022: 613.080 хиљада дин

Удели оснивача у основном капиталу у хиљадама динара: Град Ужице (145.103), Град Чачак (163.745), Општина Ивањица (63.034), Општина Пожега (57.652), Општина Бајина Башта (51.799), Општина Лучани (44.170), Општина Ариље (35.136), Општина чајетина (27.402) и Општина Косјерић (25.039).

Назив, седиште и адреса ревизорске куће за последњи финансијски извештај: SRBO AUDIT d.o.o. Београд, Илије Стојадиновића 6/2, 11030 Београд

Општине Ужице, Бајина Башта, Пожега, Ариље, Чајетина, Косјерић, Лучани и Ивањица су 13.10.2005. године закључили Уговор 10 број 352-55/2005 о оснивању, изградњи и коришћењу Регионалне санитарне депоније Дубоко, којим су, као оснивачи, регулисали међусобна права и обавезе везане за оснивање, изградњу, финансирање и експлоатацију Регионалне санитарне депоније Дубоко.

Дана 24.10.2005. године на основу Анекса 1, наведеном уговору је као оснивач приступила и Општина Чачак.

Уговором о оснивању, изградњи и коришћењу Регионалне санитарне депоније Дубоко општине – оснивачи су на доста уопштен начин регулисали међусобна права и обавезе у вези оснивања, финансирања рада и изградње и експлоатације Регионалне санитарне депоније "Дубоко".

На основу оснивачког уговора и одлука скупштина оснивача, а у складу са чланом 6. Уговора 10, основано је Јавно комунално предузеће Регионална санитарна депонија "Дубоко" са седиштем у Ужицу, које је код Агенције за привредне регистре регистровано решењем БД. 99234/2005, дана 01.12.2005. године.

Агенција за привредне регистре је одлуком 8884/2010, од 31.08.2010. године, извршила промену шифре претежне делатности која се води под бројем: 3811.

Управни одбор је на 54 седници, одржаној 22.09.2011. године, донео је Одлуку број 54/4 о промени адресе - седишта, које од тада гласи: Ужице, Дубоко бб, што је евидентирано решењем АПР БД 129434/2011 од 20.10.2011. године.

Управни одбор је на 62 седници, одржаној 13.09.2012. године, донео Одлуку број 62/9 о промени пословног имена које од тада гласи: Јавно комунално предузеће "Регионални центар за управљање отпадом Дубоко" Ужице што је евидентирано решењем АПР БД 140011/2012 од 05.11.2012. године.

Решењем Агенције за привредне регистре број БД 68412/2019 од 17.07.2019. године констатовано је усаглашавање оснивачког акта Предузећа са Законом о јавним предузећима.

Истим решењем извршена је промена шифре претежне делатности која се сада води под бројем: 3821. и евидентирани су председник и чланови Надзорног одбора.

ЈКП "Дубоко" Ужице делатност обавља на основу:

-Дозволе о издавању интегралне дозволе за складиштење и третман неопасног отпада и одлагање отпада на депонију неопасног отпада на локацији оператера (Министарство заштите животне средине број 19-00-00479/2022-06 од 07.04.2022.),

- Решење о издавању интегралне дозволе за сакупљање и транспорт неопасног отпада на територији Републике Србије (Министарство заштите животне средине број 19-00-00700/2022-06 од 24.05.2022.).

Решењем Агенције за привредне регистре број БД 52267/2022 од 15.06.2022. године евидентирана је промена адресе - седишта, која гласи: 31107 Ужице, Мала превија 22а.

Програм пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину усвојен је одлуком Надзорног одбора број 15/3 од 06.12.2021. године. Решењем I број 023-190/21 од 28.12.2021. године Скупштина Града Ужица је дала сагласност на Програм пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину.

Измене и допуне Програм пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину усвојене је одлуком Надзорног одбора број 21/8 од 24.06.2022. године. Решењем I број 023-87/22 од 30.06.2022. године Скупштина Града Ужица је дала сагласност на прву измену Програма пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину.

Предузеће је самостална организациона, економска и пословна целина у којој су оснивачи (градови и општине) повезани заједничким интересом, по основу удела капитала у укупном капиталу Предузећа.

**Табела 1. Преглед удела оснивача у капиталу ЈКП "Дубоко" Ужице**

Р.б	Градови и општине оснивачи	Процент удела у капиталу	Износ капитала у хиљадама динара
1	Град Ужице	23.91%	145,103
2	Град Чачак	26.88%	163,745
3	Општина Ивањица	10.20%	63,034
4	Општина Пожега	9.30%	57,652
5	Општина Бајина Башга	8.39%	51,799
6	Општина Лучани	7.09%	44,170
7	Општина Ариље	5.70%	35,136
8	Општина Чајетина	4.50%	27,402
9	Општина Косјерић	4.03%	25,039
		<b>100.00%</b>	<b>613,080</b>

## 1.2. ПОДАЦИ О УПРАВИ ДРУШТВА

Послове органа Предузећа у 2022. години обављали су:

### 1. Надзорни одбор

- Радосав Јовановић, председник, представник Града Ужица, одлука Скупштине Града Ужица I Број119-4/19 од 25.06.2019. године.
- Александар Терзић, члан, представник Града Чачка, одлука Скупштине Града Ужица I Број119-4/19 од 25.06.2019. године, на предлог Скупштине Града Чачка Број: 06-223/18-1 од 12,13,14, и 17. септембра 2018. године.
- Слободан Богосављевић, члан, представник запослених, одлука Скупштине Града Ужица I Број119-4/19 од 25.06.2019. године, на предлог репрезентативног синдиката Предузећа број 189-06/2018 од 07.06.2018. годи

### 2. ВД Директор предузећа је мр Момир Миловановић (Одлуком Надзорног одбора број 19/3-2 од 01.03.2022.)

Имајући у виду регионални карактер Предузећа које је основано од стране 9 локалних самоуправа, Пословником о раду Надзорног одбора је конституисано Координационо тело као заједнички саветодавни орган. Координационо тело је утврђено као начин на коме градоначелници и председници општина оснивача међусобно усаглашавају ставове везане за најважније питања функционисања Предузећа и реализације активности на обезбеђивању стабилности и продужења рока употребе Регионалне санитарне депоније Дубоко. Своје ставове Координационо тело формулише у виду закључака који се достављају оснивачима и Надзорном одбору који је обавезан да закључке Координационог тела разматра по хитном поступку, најкасније на првој наредној седници.

## 1.3. ПРАВНИ ОКВИР

Најважнији закони, подзаконски акти и закључени уговори који су утицали на рад, пословање, функционисање и делатност ЈКП Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице су:

- Програм управљања отпадом у Републици Србији за период 2022-2031, године ( одлука Владе РС о5 Број: 353-/588/2022-1 од 28. јануара 2022. године
- Закон о јавним предузећима (Сл.гл. РС број 15/16 и 88/19),
- Закон о комуналним делатностима (Сл.гл.РС број 88/11,104/16,95/18 ),
- Закон о привредним друштвима (Сл.гл.РС број 125/04, 36/11, 5/15,44/18,95/18),
- Закон о јавним набавкама (Сл.гл.РС број 91/2019) и пратећи подзаконски акти
- Закон о управљању отпадом (Сл.гл.РС број 36/09, 88/10, 14/16, 95/18) и пратећи подзаконски акти,
- Закон о заштити животне средине (Сл.гл.РС број 135/04, 36/09, 72/09, 43/11, 76/18, 95/18) и пратећи подзаконски акти,
- Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину (Сл.гл.РС број 135/04 и 88/10) и пратећи подзаконски акти,
- Закон о процени утицаја на животну средину (Сл.гл.РС број 135/04 и 36/09) и пратећи подзаконски акти,
- Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине (Сл.гл. РС



- број 135/04 и 25/15) и пратећи подзаконски акти,
- Закон о планирању и изградњи (Сл.гл. РС број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 132/14, 145/14, 3/18 31 и 37/19) и пратећи подзаконски акти,
  - Закон о раду (Сл.гл.РС број 24, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 113/17 и 95/18),
  - Закон о Централном регистру обавезног социјалног осигурања (Сл.гл.РС број 95/18, 91/19),
  - Закон о буџетском систему (Сл.гл. РС број 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15,99/16 ,95/18, 31 и 72/19, 149/20 и 118/21),
  - Закон о буџету (Сл.гл. РС број 84/19 и 60 и 135/20),
  - Закон о рачуноводству (Сл.гл. РС број 62/13, 30/18 , 73/19 и 44/21),
  - Закон о ревизији (Сл.гл. РС број 73/19),
  - Међународни рачуноводствени стандарди (МРС),
  - Међународни стандарди финансијског извештавања (МСФИ),
  - Закон о факторингу (Сл.гл. РС број 62/13 и 30/18),
  - Закон о акцизама (Сл.гл. РС број 47/13, 4/14, 68/14, 142/14, 4/15, 5/15, 55/15, 103/15, 5/16 и 108/16, 7/17, 18/18, 30/18, 4/19, 5/20, 7/20, 78/20, 153/20 и 11/21),
  - Закон о порезу на добит правних лица (Сл.гл. РС број 47/13, 108/13, 68/14, 142/14, 91/ и 112/15,113/17 и 95/18, 86/19, 153/20 и 118/21),
  - Закон о порезу на додату вредност (Сл.гл. РС број 84/04, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 68/14, 142/14, 5/15, 83/15, 5/16,108/16,13 и 30/18, 4 ,72/19 и 153/20) и подзаконски акти,
  - Закона о порезу на имовину (Сл.гл. РС број 47/13, 68/14, 95 и 99/18, 86/19, 144/20 и 118/21),
  - Закон о локалној самоуправи (Сл.гл. РС број 129/07, 83/14, 47/18 и 111/21),
  - Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање (Сл.гл. РС број 57/14, 68/14, 5/15, 112/15, 5/16, 95/18, 4/19, 86/19, 153/20. 44 и 118/21),
  - Закон о пореском поступку и пореској администрацији (Сл.гл. РС број 68/14, 105/14, 91/15, 112/15, 15/16, 108/16, 30 и 95/18, 86/19, 144/20 и 96/21),
  - Закон о пензијском и инвалидском осигурању (Сл.гл. РС број 75 и 142/14, 73/18, 46 и 86/19 и 62/21),
  - Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.гл.РС 68/15, 113/17, 91/19 и 44/130/21),
  - Уредба о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха (Сл.гл.РС број 11/10, 75/10 и 63/13),
  - Уредба о производима који после употребе постају посебни токови отпада (Сл.гл.РС број 54/10, 86/11, 15/12, 41/13 и 3/14),
  - Уредба о одлагању отпада на депоније (Сл.гл.РС број 92/10),
  - Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух (Сл. Гласник РС бр. 71/2010 и 6/2011) и остали пратећи подзаконски акти,
  - Уредба о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха (Сл. Гласник РС бр. 11/2010, 75/2010 и 63/2013) и остали пратећи подзаконски акти,
  - Уредба о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину (Сл.гл.РС број 114/08),
  - Уредба о врстама активности и постројења за које се издаје интегрисана дозвола (Сл. гласник РС бр. 108/2008),
  - Уредба о критеријумима за одређивање најбољих доступних техника за примену стандарда квалитета, као и за одређивање граничних вредности емисија у интегрисаној дозволи (Сл.гл.РС број 84/05),
  - Уредба о условима и начину под којима локална самоуправа може да отуђи или да у закуп грађевинско земљиште по цени, мањој од тржишне цене, односно закупнине или

без накнаде (Сл.гл.РС број 13/2010, 54/11, 21/12 и 121/12) и други пратећи подзаконски акти,

- Уредба о утврђивању листе категорија квалитета ваздуха по зонама и агломерацијама на територији Републике Србије за 2012. годину (Сл.гл.РС број 55/05, 71/05, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12, 72/12 и 7/14),

- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава (Сл.гл.РС број 159/20),

- Уредба о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима (Сл.гл.РС број 27/14),

- Уредба о утврђивању општег речника набавке (Сл.гл.РС број 56/14),

- Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада (Сл.гл.РС број 56/10, 93/19 и 39/21),

- Правилник о изменама и допунама Правилника о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упутством за његово попуњавање (Сл.гл.РС 7/20 и 79/21),

- Правилник о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијања енергије (Сл.гл.РС број 98/10),

- Правилник о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода, Сл. Гласник РС, бр. 74/2011),

- Правилник о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и о условима и начину за отварање и укидање подрачуна код управе за трезор (Сл.гл.РС број 99/18 и 40/19),

- Правилник о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике (Сл.гл.РС број 89/20),

- Правилник о садржају пореског биланса и другим питањима од значаја за начин утврђивања пореза на добит правних лица (Сл.гл.РС број 20/14, 41/15, 101/16, 8/19, 94/19 и 159/20),

- Правилник о садржају пореске пријаве за обрачун пореза на добит правних лица (Сл.гл.РС број 30/15, 101/16 и 44/18),

- Правилник о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег програма пословања јавних предузећа и зависних друштава капитала чији је оснивач то предузеће, као и друштва капитала и његових зависних друштава (Сл.гл.РС број 36/16),

- Правилник о поступку остваривања права на повраћај ПДВ и о начину и поступку рефакције и рефундације ПДВ (Сл.гл.РС број 107/04, 65/05, 63/07, 107/12, 120/12, 74/13, 66/14 и 44/18),

- Правилник о начину и поступку остваривања пореских ослобођења код ПДВ са правом на одбитак претходног пореза (Сл.гл.РС 120/12, 40/15, 82/15 и 44/18),

- Правилник о пореској пријави за порез по одбитку (Сл.гл.РС број 66/14, 71/2014 и 14/16, 21/17, 20/18, 104/18 и 96/19),

- Правилник о усклађеним износима подстицајних средстава за поновну употребу, рециклажу и коришћење одређених врста отпада (Сл.гл.РС број 81/14),

- Правилник о усклађеним износима накнаде за управљање посебним токовима отпада (Сл.гл.РС број 31/15),

- Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем (Сл.гл.РС број 89/20),

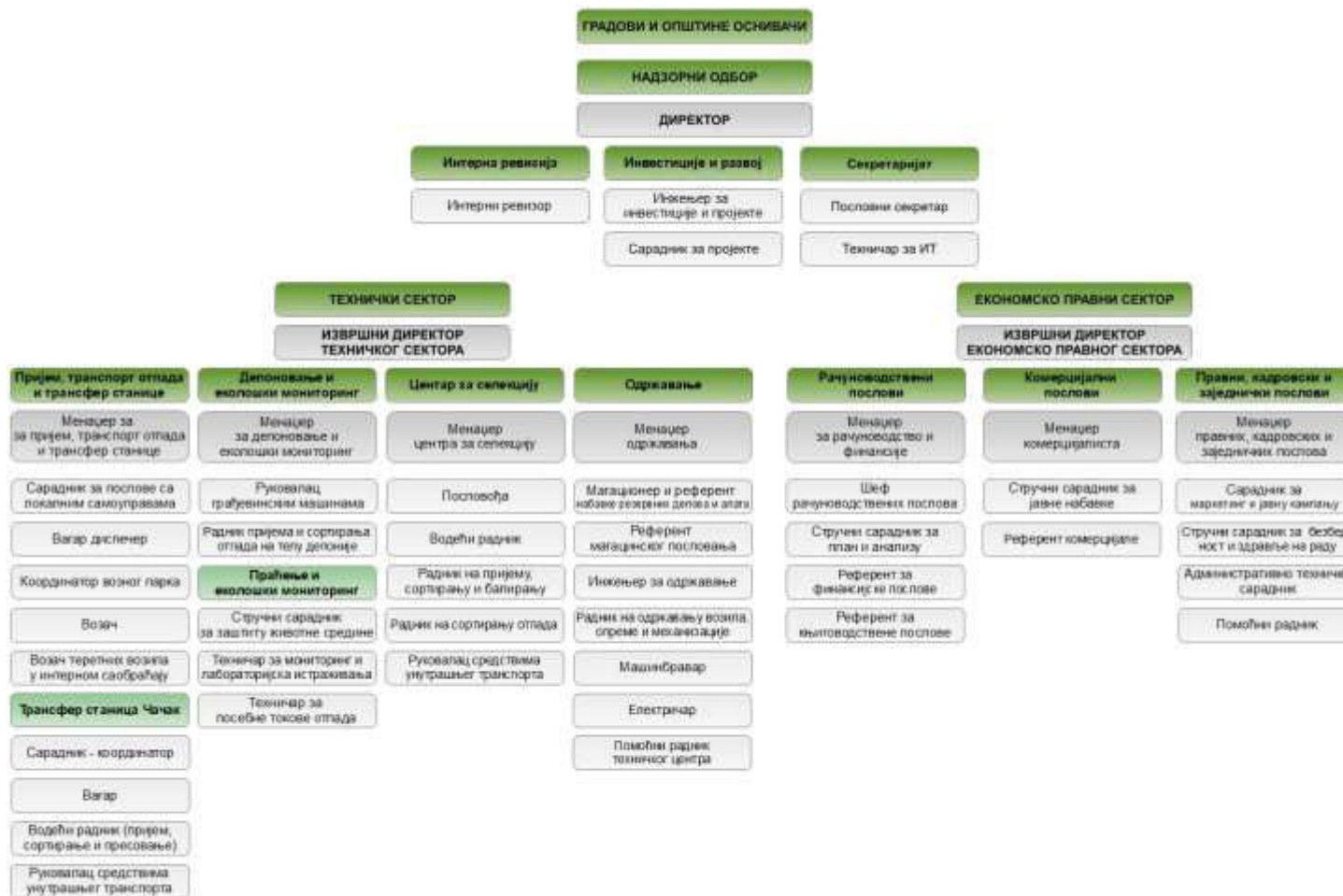
- Правилник о начину унутрашњег узбуњивања, начину одређивања овлашћеног лица код послодавца, као и другим питањима од значаја за унутрашње узбуњивање код послодавца који има више од десет запослених (Сл.гл. РС 49/15),

- Решење Владе Републике Србије 05 број 465-4077/2015 од 16.04.2015. године о утврђивању јавног интереса за експропријацију непокретности ради проширења Регионалне депоније Дубоко у Ужицу,
- Правилник о списку корисника јавних средстава (СЛ.гл.РС 160/20),
- Посебан колективни уговор за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије (СЛ.гл.РС број 27/15) и припадајући анекси,  
У овом планском периоду очекује се усвајање Регионалног плана управљања отпадом од стране надлежних органа оснивача ЈКП Дубоко Ужице.
- Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице,
- Уговор о изградњи тела депоније, закључен са компанијом Unieso Италија и припадајући анекси (Анекс 10 од 10.01.2017. године),
- Анекс 3 Уговора о додели бесповратних средстава између Европске банке за обнову и развој и ЈКП "Дубоко" Ужице,
- Consultancy Contract between Public Utility Company Duboko and Civil Engineering "IG" LLC Вања Лука,
- Анекс 1 Уговора број Ц35896/6572/2763 између ИГ доо Бања Лука и ЈКП "Дубоко" Ужице,
- Grant Agreement between PUC Duboko and EBRD as administrator of Grant Funds by SIDA,
- Уговор са Развојном агенцијом Србије о коришћењу бесповратних средстава у оквиру Програма финансијске подршке корисницима пројеката ИПА програма територијалне сарадње,
- Уговор са Градом Ужицем о преносу средстава ради финансирања пројектно – техничких докумената за фазу II – Изградња постројења за третман комуналног отпада,
- Уговор са Министарством животне средине Републике Србије и Градом Ужице о преносу финансијских средстава граду Ужицу, ради финансирања пројекта проширења и стабилизације тела депоније у оквиру регионалног центра за управљање отпадом "Дубоко",
- Уговор о успостављању система управљања кабастим отпадом на територији градова Ужица и Тузле – Bulky Waste Less, за коју су средства обезбеђена из донације Европска унија кроз Програм прекограничне сарадње Србија - Босна и Херцеговина (ИПА II) а које се формално правно релизује кроз уговор између Сектора за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ (CFCU), Министарство финансија Републике Србије, ЈКП Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице као носиоца пројекта и ЈКП "Комуналац" Тузла (БиХ) и Центар за екологију и енергију Тузла (БиХ) као партнера у пројекту;
- Уговор о имплементацији прекограничног пројекта "Предграђа рециклирају - Успостављање система управљања отпадом у приградским насељима Ужица и Тузле (SUBREC)", за који су аплицирале партнерске институције из Србије и Босне и Херцеговине - ЈКП Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице, ЈКП "Биоктош" Ужице, ЈКП "Комуналац" Тузла и Центар за екологију и енергију из Тузле, у оквиру ИПАII Програма прекограничне сарадње Србија-Босна и Херцеговина за период од 2014. до 2020. године.

- Уговор између ЈКП "Дубоко", Општине Чачак и ЈКП "Комуналац" Чачак из марта 2008. године,
- Уговор о одлагању и начину наплате услуге транспорта, третмана и безбедног одлагања комуналног отпада између Града Чачка, ЈКП "Дубоко" Ужице и ЈКП "Комуналац" Чачак,
- Споразум о начину и динамици измирења обавеза између ЈКП "Дубоко" Ужице и ЈКП "Комуналац" Чачак,
- Уговор о одлагању и начину наплате услуге транспорта, третмана и безбедног одлагања комуналног отпада између Града Ужица, ЈКП "Дубоко" Ужице и ЈКП "Биоктош" Ужице,
- Споразум о начину и динамици измирења обавеза између Града Ужица, ЈКП "Дубоко" Ужице,
- Уговор о одлагању и начину наплате услуге транспорта, третмана и безбедног одлагања комуналног отпада између Општине Пожега, ЈКП "Дубоко" Ужице и ЈКП "Наш дом" Пожега,
- Уговор о одлагању и начину наплате услуге транспорта, третмана и безбедног одлагања комуналног и комерцијалног отпада између Општине Ивањица, ЈКП "Дубоко" Ужице и ЈКП "Комунално" Ивањица,
- Меморандум о разумевању за пројекат за ограђивање старе депоније Грбавчица, Ивањица између ИМГ, Општине Ивањица и ЈКП "Дубоко" Ужице,
- Уговор о одлагању и начину наплате услуге транспорта, третмана и безбедног одлагања комуналног отпада између Општине Чајетина, ЈКП "Дубоко" Ужице и КЈП "Златибор" Златибор,
- Уговор о транспорту и одлагању и начину наплате услуге транспорта, третмана и безбедног одлагања комуналног отпада између Општине Косјерић, ЈКП "Дубоко" Ужице и КЈП "Елан" Косјерић,
- Споразум о начину и динамици измирења обавеза између Општине Косјерић и ЈКП "Дубоко" Ужице,
- Уговор о одлагању и начину наплате услуге транспорта, третмана и безбедног одлагања комуналног отпада између Општине Бајина Башта, ЈКП "Дубоко" Ужице и ЈКП "12. Септембар" Бајина Башта,
- Уговор о одлагању и начину наплате услуге транспорта, третмана и безбедног одлагања комуналног и комерцијалног отпада између Општине Лучани, ЈКП "Дубоко" Ужице и ЈКП "Комуналац" Лучани,
- Споразум о начину и динамици измирења обавеза између ЈКП "Комуналац" Лучани и ЈКП "Дубоко" Ужице,
- Уговор о одлагању и начину наплате услуге транспорта, третмана и безбедног одлагања комуналног и комерцијалног отпада између Општине Ариље, ЈКП "Дубоко" Ужице и ЈКП "Зелен" Ариље,

- Споразум о начину и динамици измирења обавеза између ЈКП "Дубоко" Ужице и КЈП "Зелен" Ариље,
  - Уговор о закупу између Града Ужице и ЈКП "Дубоко" Ужице,
  - Уговор о суфинансирању пројекта "Радови на изградњи санитарне депоније – санација клизишта и изградња административне зграде" између Фонда за заштиту животне средине и ЈКП "Дубоко" Ужице из новембра 2010. године.
  - Одлука Градског већа Ужица број 352/327/16 од 02.12.2016. године,
  - Акт о безбедности и здрављу на раду,
  - Правилник о условима и начину коришћења службених возила ЈКП Регионална санитарна депонија Дубоко Ужице,
  - Правилник о канцеларијском и архивском пословању,
  - Правилник о трошковима репрезентације,
  - Правилник о додели и употреби службених мобилних телефона и бројева,
  - Правилник о организацији и систематизацији послова,
  - Одлука о забрани пушења у радном простору ЈКП "Дубоко" Ужице,
  - Обавештење о забрани вршења злостављања и правима и обавезама и одговорностима запослених и послодавца у вези за забраном вршења злостављања,
  - Правилник о безбедности и здрављу на раду,
  - Правилник о интерном финансијском управљању и контроли у ЈКП "Дубоко" Ужице,
  - Правилник о интерној ревизији у ЈКП "Дубоко" Ужице,
  - Норматив о количини расхода (кало, растур, квар и лом), на који се не плаћа порез на додатну вредност,
  - Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке,
  - Правилник о поступању радника Предузећа у условима штрајка код послодавца
- Јавно комунално предузеће Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице,
- Акт о процени ризика у заштити лица, имовине и пословања,
  - План заштите од пожара.

## 1.4. Организациона структура



## **2. ОПИС ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ**

ЈКП Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице примењује законом прописане мере за поступање са комуналним отпадом у оквиру поступака пријема отпада, сакупљања и транспорта, третмана, складиштења и коначног одлагања отпада, као и надзор у току реализације наведених активности, те бригу о постројењима за управљање отпадом.

ЈКП "Дубоко" Ужице је основано ради трајног решавања проблема одлагања чврстог комуналног отпада на територији на којој генерише отпад приближно 350.000 становника.

У току 2022. године на регионалну санитарну депонију камионима ЈКП "Дубоко" Ужице допреман је комунални отпад из Чачка, Ивањице, Пожеге, Бајине Баште, Лучана, Ариља и Чајетине, а сопственим камионима су отпад допремали ЈКП "Биоктош" Ужице и КЈП "Елан" Косјерић. Својим камионима отпад су допремали и ЈКП „12.септембар“ Бајина Башта, ЈКП „Наш дом“ Пожега, ЈКП „Комуналац“ Лучани и КЈП „Златибор“ Чајетина у ситуацијама када ЈКП „Дубоко“ Ужице није имало технички или кадровски капацитет да изврши услугу транспорта.

### **2.1. Пријем отпада**

Током 2022. године сав неопасни комунални отпад, који су прикупила локална комунална предузећа у региону Дубоко, је примљен у Регионални центар за управљање отпадом Дубоко Ужице.

Претовар прикупљеног отпада у Чачку обавља се на трансфер станици, у Бајиној Башти, Ивањици, Гучи, Чајетини, Пожеги и Ариљу на привременим импровизованим претоварним местима. Неопходно је да локалне самоуправе оснивачи учине додатне напоре на уређивању претоварних места, обезбеђивању бетонске подлоге за смештај и манипулацију аброл контејнера и одржавању простора претоварног места након претовара. Заједнички интерес оснивача и предузећа која се баве управљањем отпадом је да претоварна места буду уређена рециклажна дворишта, где се одвојено прикупљају суви и мокри комунални отпад. Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице примењује све законом прописане мере. У складу са локалним и регионалним акционим плановима за управљање комуналним отпадом ова претоварна места морају добити другу улогу, као еко-центри за пријем и преузимање и других токова отпада.

Радам на трансфер станици Чачак управља ЈКП "Дубоко" Ужице. На трансфер станици Чачак отпад сопственим камионима допремају ЈКП "Комуналац" Чачак и ЈКП "Моравац" Чачак и врше претовар у аброл контејнере од 30 m<sup>3</sup>, где се отпад привремено складишти. Обзиром да се у Чачку одвојено прикупљају мокра и сува фракција отпада, ове фракције отпада се одвојено складиште и одвојено одвозе у ЈКП "Дубоко" Ужице.

На трансфер станици Чачак се евидентирају уласци камиона и тежине допремљеног отпада и отпремљеног отпада у ЈКП "Дубоко" Ужице. Трансфер станица дневно прихвата више од 70 камиона комуналног отпада. У 2022. години је евидентирано 16.592 уласка камиона који довозе отпад на трансфер станицу, што је 333 улазака више него у 2021. години. Прикупљени отпад се са трансфер станице у ЈКП "Дубоко" Ужице одвози камионима са приколицама, специјализованим да превезу аброл контејнере од 30 m<sup>3</sup>. У 2022. години је са трансфер станице одвезено у ЈКП "Дубоко" Ужице 3.312 контејнера мокре фракције (53 контејнера мање него у 2021. години) просечне тежине 9,53 тона и 445 контејнера суве фракције отпада (93 контејнера више него у 2021. години) просечне тежине 4,26 тона.

У табели 2. дат је упоредни приказ за 2021. и 2022. годину броја улазака на ТС Чачак и броја одвезених контејнера мокре и суве фракције отпада од ТС Чачак у ЈКП Дубоко Ужице.

**Табела 2. Преглед рада на Трансфер станици Чачак**

Трансфер станица Чачак	2021.	2022.	Индекс
1	2	3	4=3/2
Број улазака камиона на ТС	16.259	16.592	1.02
Број одвезених контејнера мокре фракције	3.365	3.312	0.98
Број одвезених контејнера суве фракције	352	445	1.26

ЈКП "Дубоко" Ужице на локацији регионалне санитарне депоније, након пријема и евидентирања, обавља делатност третмана, складиштења и одлагања неопасног отпада са територија локалних самоуправа оснивача. У табели 3. дат је преглед количина примљеног отпада из локалних самоуправа оснивача по месецима.

**Табела 3. Преглед количине примљеног отпада из локалних самоуправа по месецима у 2022. години**

Месец	Оснивач										Укупно
	Ужице	Чачак	Ивањца	Пожега	Б. Башта	Лучани	Ариље	Чајетина	Косјерић	Остало	
Јануар	1,488.76	2,087.54	457.86	449.90	499.10	240.36	306.44	873.36	137.16	84.38	6,624.86
Фебруар	1,552.70	2,443.04	502.22	512.22	547.74	259.24	314.78	740.88	153.30	121.14	7,147.26
Март	1,708.08	2,627.72	503.38	722.36	520.16	296.82	345.06	659.34	164.24	194.98	7,742.14
Април	1,717.64	2,708.60	563.86	549.30	581.48	303.66	340.62	686.02	106.24	131.15	7,688.57
Мај	2,044.76	3,041.26	626.04	567.76	647.58	326.00	420.02	756.78	375.84	112.60	8,918.64
Јун	1,636.52	2,763.30	545.58	540.64	607.18	323.42	400.56	764.48	240.08	131.96	7,953.72
Јул	1,640.78	2,692.98	530.82	505.48	646.50	324.44	363.67	886.48	166.88	124.02	7,882.05
Август	1,861.06	3,047.22	646.84	567.84	766.24	378.28	405.88	1,068.46	197.20	308.78	9,247.80
Септембар	1,853.76	2,929.90	634.36	546.86	595.80	332.08	400.96	780.90	204.30	189.36	8,468.28
Октобар	1,841.84	2,930.16	577.50	586.76	606.52	332.04	364.78	780.02	225.80	219.45	8,464.87
Новембар	1,854.08	2,840.08	576.32	551.16	601.68	337.16	381.48	749.88	177.64	131.20	8,200.68
Децембар	1,795.90	2,931.92	556.58	555.68	647.98	284.34	372.08	755.14	172.80	968.00	9,040.42
<b>Укупно</b>	<b>20,995.88</b>	<b>33,043.72</b>	<b>6,721.36</b>	<b>6,655.96</b>	<b>7,267.96</b>	<b>3,737.84</b>	<b>4,416.33</b>	<b>9,501.74</b>	<b>2,321.48</b>	<b>2,717.02</b>	<b>97,379.29</b>

У табели 4. дат је преглед количина примљеног отпада по оснивачима у поређењу са планираним количинама из Програма пословања за 2022. годину.



**Табела 4. Преглед количине примљеног отпада у 2022. години**

у тонама

Оснивач	Остварено 2020.	Остварено 2021.	План 2022.	Остварено 2022.	Индекс		
					6=5/4	7=5/3	8=5/2
1	2	3	4	5	6	7	8
Ужице	21,263.34	20,986.71	21,800.00	20,995.88	96	100	99
Чачак	33,605.86	33,307.96	36,000.00	33,043.72	92	99	98
Ивањица	6,151.87	6,363.30	6,630.00	6,721.36	101	106	109
Пожега	6,704.03	6,707.68	6,900.00	6,655.96	96	99	99
Бајина Башта	6,540.10	6,984.20	6,800.00	7,267.96	107	104	111
Лучани	3,477.58	3,613.90	3,660.00	3,737.84	102	103	107
Ариље	4,556.32	4,386.42	5,660.00	4,416.33	78	101	97
Чајетина	8,024.78	8,853.68	9,840.00	9,501.74	97	107	118
Косјерић	2,304.52	2,263.24	2,400.00	2,321.48	97	103	101
Остало	1,388.65	2,932.08	2,000.00	2,717.02	136	93	196
<b>Укупно</b>	<b>94,017.05</b>	<b>96,399.17</b>	<b>101,690.00</b>	<b>97,379.29</b>	<b>96</b>	<b>101</b>	<b>104</b>

## 2.2. Транспорт отпада

Услуга транспорта отпада из локалних самоуправа оснивача је у 2022. години обављена успешно, јер је сав прикупљен отпад у локалним самоуправама оснивачима допремљен у ЈКП "Дубоко" Ужице, мада је било доста проблема који су утицали на континуитет транспорта у току године.

За транспорт у ЈКП "Дубоко" Ужице је 2022. година била година изазова. Камиони и приколице, које су набављене у 2012. години и 2013. години (6 камиона Ивеко Стралис, 1 камион Ивеко Тракер, 4 приколице ПКМ 18 Палфингер) у току године нису могли да превозе отпад због кварова. Камиони УЕ 049 ЈР, УЕ 049 МЦ, УЕ 049 ЈС и УЕ 171 ЕЦ нису били у возном стању више од 200 дана у току године.

У 2022. години сви возачи ЈКП "Дубоко" Ужице (13 возача) су имали евидентирано боловање због епидемије коронавируса и других узрочника болести. Возач који је најмање одсуствовао са посла користио је боловање у трајању од 10 дана, а возач који је највише одсуствовао са посла користио је боловање 136 дана.

Проблеми у транспорту су решавани ангажовањем шлепера других предузећа и преузимањем обавезе транспорта локалних комуналних предузећа која прикупљају отпад.

На транспорт отпада су утицали и застоји у саобраћају изазвани радовима на путу, као и саобраћајним несрећама. Временске прилике, поготово у зимским месецима, су такође утицале на транспорт, јер се у снежним данима не може обављати транспорт са приколицама.

Сваке године је возни парк све старији и одржавање камиона и прицепа је све захтевнији посао. Све је мање времена за планиране и непланиране интервенције у возном парку како би се услуга транспорта обављала у континуитету и без застоја.

У табели 5. дат је преглед транспортних средстава, радних машина и опреме по годинама набавке и пређеном километрима/број радних сати.

**Табела 5. Транспортна средства, радне машине и опрема по годинама набавке и пређеним километрима/број радних сати**

<b>КАМИОНИ</b>				
<b>Р.б.</b>	<b>Марка возила</b>	<b>Регистарска ознака</b>	<b>Година набавке</b>	<b>Пређени километри</b>
1	Мерцедес 3236-камион	УЕ 168 ЛВ	2009	185,840
2	Ивеко стралис-камион	УЕ 049 КМ	2012	477,864
3	Ивеко стралис-камион	УЕ 049 ДС	2012	577,228
4	Ивеко стралис-камион	УЕ 171 ЕЦ	2012	509,598
5	Ивеко стралис-камион	УЕ 049 МЦ	2012	506,632
6	Ивеко стралис-камион	УЕ 049 ЈС	2012	537,018
7	Ивеко стралис-камион	УЕ 049 ЈР	2012	537,604
8	Ивеко тракер-камион	УЕ 050 ИС	2012	247,651
9	Ивеко сурокарго-аутоподизач	УЕ 056 ЈА	2013	75,899
10	ФАП 1318-аутоподизач	УЕ 059 ДФ	2013	30,553
11	ДАФ -камион	УЕ 136 ГУ	2020	188,013
12	ДАФ -камион	УЕ 149 ПЛ	2021	121,723
<b>ПРИКОЛИЦЕ</b>				
<b>Р.б.</b>	<b>Марка приколице</b>	<b>Регистарска ознака</b>	<b>Година набавке</b>	<b>Пређени километри</b>
1	Приколица Палфингер	АЦ 049 УЕ	2012	
2	Приколица Палфингер	АЦ 050 УЕ	2012	
3	Приколица Палфингер	АЦ 679 УЕ	2013	
4	Приколица Палфингер	АЦ 562 УЕ	2013	
5	Приколица Палфингер	АЦ 896 УЕ	2016	
6	Приколица Палфингер	АЦ 897 УЕ	2016	
7	Приколица Балкан траилер	АЦ 337 УЕ	2021	
8	Приколица Балкан траилер	АФ 040 УЕ	2022	
9	Приколица Балкан траилер	АФ 088 УЕ	2022	
<b>РАДНЕ МАШИНЕ У ЦЕНТРУ ЗА СЕЛЕКЦИЈУ</b>				
<b>Р.б.</b>	<b>Врста машине</b>	<b>Регистарска ознака</b>	<b>Година набавке</b>	<b>Број радних сати (мч)</b>
1	Утоваривач ВОЛВО	УЕ ААА 73	2010	8,409
2	БОБКЕТ механичка лопата	-	2010	9,015
3	Телехендлер		2022	435
4	Виљушкар са виљушкама 1	-	2010	5,472
5	Виљушкар са хваталкама 2	-	2010	7,233
	Виљушкар са виљушкама 3	-	2021	895
6	Преса за балитање у центру	-	2011	22,600
7	Преса за балирање лаке фрак.	-	2020	7,010
8	Шредер Импактор 250	-	2021	174
<b>РАДНА МАШИНЕ НА ТЕЛУ ДЕПОНИЈЕ</b>				
<b>Р.б.</b>	<b>Врста машине</b>	<b>Регистарска ознака</b>	<b>Година набавке</b>	<b>Број радних сати (мч)</b>
1	Компактор Бомаг	-	2010	14,060
2	Трактор Беларус	УЕ ААЦ 94	2011	1,858
3	Тракторска приколица	УЕ 53 ААА	2012	-
4	Комбинована машина ЈЦБ	УЕ ААГ 37	2013	7,338
5	Булдозер	-	2014	3,645
6	Багер	-	2021	1,372
8	Компактор ХЦМГ	-	2022	982

ПУТНИЧКА ВОЗИЛА				
Р.б.	Марка возила	Регистарска ознака	Година набавке	Пређени километри
1	Шкода октавија	УЕ 089 ЈД	2009	362,676
2	Шкода фабија	УЕ 089 ЈЦ	2011	148,106
3	Дачија докер	УЕ 079 РН	2016	98,777
4	Субару	УЕ 119 ГС	2019	138,815

У табели 6. дат је преглед броја контејнера по запремини и години набавке.

**Табела 6. Контејнери по запремини и години набавке**

Година набавке	Запремина контејнера у м <sup>3</sup>								
	2	3	5	7	16	20	30	32	укупно
2011	-	-	4	4	2	2	4	-	16
2012	-	-	-	-	-	-	30	-	30
2013	3	-	21	31	-	-	8	-	63
2014	-	-	1	1	-	-	6	-	8
2016	-	-	-	-	-	-	-	30	30
2018	-	-	-	-	-	-	-	5	5
2021	-	5	10	8	-	-	-	6	29
2022	-	5	10	5	-	-	-	13	33
<b>укупно</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>46</b>	<b>49</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>48</b>	<b>54</b>	<b>214</b>

У наредној табели 7. дат је преглед ангажовања транспорта у 2022. години.

**Табела 7. Ангажовање транспорта у 2022. години**

Ангажовање транспорта	2021	2022	Индекс
1	2	3	4=3/2
Број тура камиона са приколицом	3,242	3,131	97
Број тура соло камиона	1,663	1,728	104
Број тура у интерном транспорту	632	697	110
Број тура аутоподизачем	1,013	550	54
Број тура доставним возилом	200	1,142	571

Већи део отпада је превезен камионима са приколицама, што је утицало на смањење трошкова транспорта. Камионима са приколицом у току 2022. године реализовано је 3.131 тура или довоза отпада (111 тура мање него у 2021. години) и на тај начин доведено је 53.414,57 тона отпада (1.798,25 тона мање него у 2021. години) односно 6.262 контејнера (222 контејнера мање него у 2021. години). Соло камионима реализовано је 1.728 тура и на тај начин превезено 13.742,80 тона отпада односно 1.728 контејнера. Превоз отпада соло камионима утицао је на повећање трошкова транспорта комуналног отпада. Камионима подизачима реализовано је 550 тура (463 туре мање него у 2021. години) и на тај начин превезен је амбалажни отпад из маркета и образовних установа у

укупној количини 388,52 тоне секундарних сировина. Из центра за селекцију на тело депоније је превезено 697 контејнера укупне тежине 6.532,82 тоне отпада. Укупно је превезено 9.237 контејнера комуналног отпада. Доставним возилом је доведено 102,44 тоне комерцијалног отпада

Радне машине и камиони раде у две смене, њихово ангажовање је максимално сваки дан. Возила у екстерном транспорту су прешла 472.972 км и потрошила 235.869,16 литара горива, што је просечно 49,87 литара/100 км. Потрошња горива је у сразмери са количином доведеног и одложеног отпада.

У наредној табели 8. дат је преглед пређених километара свих возила у ЈКП "Дубоко" Ужице и потрошња горива.

**Табела 8. Преглед пређене километраже и потрошње горива транспортних средстава у 2022. години**

Врста возила	Регистарски број	Пређени километри (км)	Потрошња горива (л)	Просечна потрошња горива (л/100 км)
Шкода Октавија	УЕ 089 ЈД	19,136	1,390.41	7.27
Шкода Фабија	УЕ 089 ЈЦ	16,797	1,180.67	7.03
Субару	УЕ 119 ГС	46,755	3,815.36	8.16
Дачија Докер	УЕ 079 РН	24,561	2,103.57	8.56
Ивеко Стралис	УЕ 049 ЈР	37,171	19,364.52	52.10
Ивеко Стралис	УЕ 049 ЈС	16,738	7,961.02	47.56
Ивеко Стралис	УЕ 049 МЦ	29,290	12,291.11	41.96
Ивеко Стралис	УЕ 171 ЕЦ	0	405.51	0.00
Ивеко Стралис	УЕ 050 ДС	62,949	31,517.37	50.07
Ивеко Стралис	УЕ 135 КМ	28,792	12,400.56	43.07
Ивеко Тракер	УЕ 056 ЛА	72,528	34,872.94	48.08
ДАФ	УЕ 136 ГУ	94,510	47,682.16	50.45
ДАФ	УЕ 149 ПЛ	107,117	57,626.89	53.80
Ивеко Еурокарго	УЕ 050 ИС	9,149	3,614.63	39.51
ФАП 1318	УЕ 059 ДФ	0	0.00	0.00
Мерцедес 3236	УЕ 168 ЛВ	14,602	8,132.45	55.69
<b>Укупно</b>		<b>580,095</b>	<b>244,359</b>	<b>42.12</b>

Све радне машине и возила су сервисирани према упутствима и препорукама произвођача и овлашћених сервисера. Део одржавања у возном парку се обавља у радионици предузећа, а део у овлашћеним сервисима. Радне машине су радиле 7.352,0 моторних часова и потрошиле 92.524 литара еуродизела, што је просечно 12,58 литара/моторни час.

У наредној табели 9. дат је преглед рада радних машина на телу деоније и у центру за селекцију и потрошња горива.

**Табела 9. Преглед рада радних машина на телу депоније и у центру за селекцију и потрошња горива у 2021. години**

Радна машина	Број радних сати (mч)	Потрошња горива (l)	Просечна потрошња горива (l)
Компактор BOMAG (1)	619.00	18,289.00	29.55
Компактор XCMG (2)	982.40	25,603.00	26.06
Комбинована машина ровокопач-утоваривач	296.00	2,215.00	7.48
Булдозер	401.70	5,329.00	13.27
Трактор	298.00	1,464.00	4.91
Багер	1,089.50	15,995.00	14.68
Утоваривач	1,063.30	7,219.00	6.79
Механичка лопата	882.00	4,122.00	4.67
Телехендлер	434.50	2,702.00	6.22
Шредер (дробилица)	174.00	3,659.00	21.03
Виљушкар са виљушкама (1)	0.00	20.00	0.00
Виљушкар са хватаљкама (2)	622.60	3,241.00	5.21
Виљушкар са виљушкама (3)	489.00	2,666.00	5.45
<b>Укупно</b>	<b>7,352.00</b>	<b>92,524.00</b>	<b>12.58</b>

### 2.3. Селекција отпада

#### 2.3.1. Примарна селекција

ЈКП Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице поседује халу за секундарну селекцију отпада, која је намењена за разврставање примарно селектованог отпада, а која представља други корак у третману отпада.

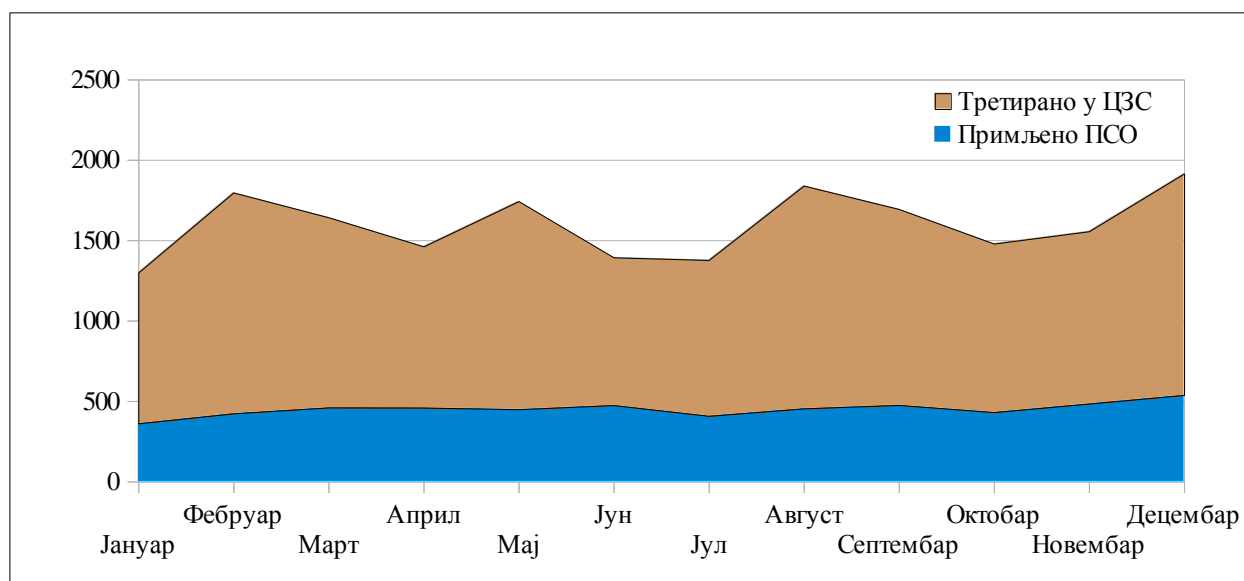
Међутим, у центар за селекцију (ЦЗС) се допрема помешан комунални отпад (ПКО) и у знатно мањој количини, примарно селектовани отпад (ПСО).

У табели 10. дат је преглед количина третираног отпада у центру за селекцију у 2022. години.

**Табела 10. Преглед количина третираног отпада у центру за селекцију у 2022. години**

Месец	Примљено ПСО	Примљено ПКО	Третирано у ЦЗС
Јануар	361.30	576.22	937.52
Фебруар	423.12	950.40	1,373.52
Март	459.70	722.76	1,182.46
Април	458.70	543.77	1,002.47
Мај	448.30	846.16	1,294.46
Јун	474.32	444.48	918.80
Јул	407.50	562.24	969.74
Август	454.00	931.18	1,385.18
Септембар	474.88	743.88	1,218.76
Октобар	430.84	616.95	1,047.79
Новембар	483.96	587.44	1,071.40
Децембар	537.48	839.76	1,377.24
<b>Укупно</b>	<b>5,414.10</b>	<b>8,365.24</b>	<b>13,779.34</b>

**Графички приказ количина примарно селектованог и третираног отпада у центру за селекцију у 2022. години**



Количина примарно селектованог комуналног отпада који се допрема у ЈКП "Дубоко" Ужице је доста мања у односу на количину помешаног комуналног отпада, а и квалитет није увек задовољавајући. Самим тим, третирање оваквог отпада не омогућава издвајање довољно рециклабилних сировина, а доводи до тога да се у центру за селекцију опредељује знатно више времена за чишћење и одржавање опреме.

Када се примарно селектовани комунални отпад доведе у центар за секундарну селекцију, врши се визуелна контрола и израђује Записник о улазној контроли, којим се регулише да ли ће пријављени примарно селектовани отпад бити прихваћен као такав или не. Отпад се даље третира на линији за селекцију, где се издвајају секундарне

рециклабилне сировине (папир, картон, стакло, алуминијумске лименке, гвожђе, ПЕТ амбалажа, пластична фолија, гуме). Издвојене сировине се складиште у расутом или балираном стању до предаје на даљи третман.

У табели 11. дат је преглед количина примљеног примарно селектованог отпада из локалних самоуправа оснивача у 2022. години.

**Табела 11. Преглед количине примљеног примарно селектованог отпада у 2022. години**

у тонама

Оснивач	Остварено 2020.	Остварено 2021.	План 2022.	Остварено 2022.	Индекс		
					6=5/4	7=5/3	8=5/2
1	2	3	4	5	6	7	8
Ужице	1,726.78	1,891.85	2,400.00	2,333.16	97	123	135
Чачак	2,626.84	1,673.28	3,000.00	1,896.18	63	113	72
Ивањица	85.52	59.30	150.00	25.48	17	43	30
Пожега	0.28	1.84	100.00	0.30	0	16	107
Бајина Башта	702.94	711.82	1,000.00	738.26	74	104	105
Лучани	28.58	28.28	50.00	33.96	68	120	119
Ариље	417.74	396.18	450.00	349.14	78	88	84
Чајетина	14.72	8.68	400.00	36.24	9	0	246
Косјерић	0.40	1.60	100.00	1.38	1	86	345
<b>Укупно</b>	<b>5,603.80</b>	<b>4,772.83</b>	<b>7,650.00</b>	<b>5,414.10</b>	<b>71</b>	<b>113</b>	<b>97</b>

ЈКП "Дубоко" Ужице је успоставило процедуру за поступање са примарно селектованим отпадом у центру за селекцију, у оквиру које је прва активност преглед примљене суве фракције отпада и евидентирање квалитета у Записнику о улазној контроли, који се доставља локалној самоуправи која је генерисала тај примарно селектовани отпад, а којим се уређује који проценат суве фракције ће бити признат, односно колико је нечистоћа у посматраном отпаду.

У табели 12. је дат преглед количина примљеног примарно селектованог отпада и количина признатог примарно селектованог отпада након извршене улазне контроле квалитета отпада кроз Записник о улазној контроли.

**Табела 12. Преглед количина признатог примљеног примарно селектованог отпада после улазне контроле у центру за селекцију у 2022. години**

у тонама

Опис	Ужице	Чачак	Ивањица	Пожега	Бајина Башта	Лучани	Ариље	Чајетина	Косјерић	Укупно
Примљено	2,333.16	1,896.18	25.48	0.30	738.26	33.96	349.14	36.24	1.38	5,414.10
Признато	766.42	724.10	25.48	0.30	527.76	26.28	304.22	36.24	1.38	2,412.18
<b>% извршења</b>	<b>33</b>	<b>38</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>71</b>	<b>77</b>	<b>87</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>45</b>

Квалитет суве фракције отпада у локалним самоуправама зависи од савести и моралне одговорности произвођача отпада, као и економске могућности комуналног предузећа које прикупља отпад. Најбоље резултате у прикупљању примарно селектованог отпада, што се тиче квалитета су постигли Ариље и Бајина Башта, док Чајетина показује завидне резултате предајом првих количина селектованог отпада на крају 2022. године. Највеће количине суве фракције допремљене су из Чачка и Ужица.

У жељи да се стимулише развој примарне селекције у локалним самоуправама оснивачима, Управни одбор ЈКП "Дубоко" Ужице је донео Одлуку број 86/3 од 29.01.2015. године, којом се ЈКП "Дубоко" Ужице обавезује да месечне фактуре комуналним предузећима умањује на име количине допремљене суве фракције отпада, под условом да сваки појединачни контејнер на ваги у ЈКП "Дубоко" Ужице буде тежи од 2,5 тона и да не садржи више од 8% мокрог отпада. Овом одлуком оснивачи и комунална предузећа могу, афирмисањем примарне селекције и контролом њеног спровођења, да значајно смање цену услуге ЈКП "Дубоко" Ужице, која је дефинисана програмом пословања.

Стандарди Европске уније из области екологије и енергетске ефикасности захтевају озбиљна улагања, инвестиције и промену понашања свих субјеката у ланцу управљања отпадом. Без обзира на економске проблеме, чини се да је већи проблем инертност комуналних предузећа и недостатак иницијативе, јер за ове намене постоје европски фондови који нуде директну финансијску помоћ. Међутим свака помоћ је условљена укупном променом понашања превасходно произвођача отпада, јер без њиховог активног учешћа не може доћи до конкретних резултата кад је у питању селекција отпада и крајњи циљ – смањење отпада намењеног одлагању.

## **2.3.2. Пројекти за унапређење примарне селекције**

### **2.3.2.1. О-ДВА-ЈА-МО**

Локалне самоуправе, оснивачи ЈКП "Дубоко" Ужице ће у наредном периоду увести примарну селекцију на територији региона. Пројекат ИПА 2017 је у неким локалним самоуправама почео са реализацијом крајем 2022. године и на тај начин је примарна селекција уведена у општине где до сада није била пракса одвајање отпада на месту настанка. Пројекат предвиђа одвајање отпада на месту настанка на две фракције – суви и мокри отпад. Поред две канте (плава и црна), које су предвиђене за индивидуална домаћинства, подељена је и значајна количина контејнера за суви и мокри отпад, као и жутих контејнера за амбалажно стакло на територији локалних самоуправа оснивача.

У табели 13. приказана је комунална опрема која је предвиђена пројектом О-ДВА-ЈА-МО за локалне самоуправе у региону Дубоко.



**Табела 13. Опрема предвиђена пројектом О-ДВА-ЈА-МО**

Р. број	Опрема	Ужице	Чачак	Ивањица	Пожега	Лучани	Бајина Башпа	Чајетина	Косјерић	Укупно
1	Камион 12 m <sup>3</sup>		1		1					2
2	Камион 16 m <sup>3</sup>	2	2	1			1	1		7
3	Камион 20 m <sup>3</sup>					1			1	2
4	Контејнер плави 1.1 m <sup>3</sup>	570	392	34	85	55	40		11	1,187
5	Контејнер жути 1.1 m <sup>3</sup>	124	248	50	48	30	51	40	27	618
6	Канта плава 240 l	5,350	15,164	3,015	4,504	1,310		5,936	1,200	36,479

### 2.3.2.2. BWL

Трећи партнерски пројекат у оквиру Програма прекограничне сарадње Србија - Босна и Херцеговина 2014 – 2020, "Успостављање система за одрживо управљање кабастим отпадом на територији градова Ужица и Тузле" - BWL, почео је са реализацијом 01.03.2021. године. Кроз овај пројекат ЈКП "Дубоко" Ужице је набавило 20 наранџастих контејнера, машину за дробљење кабастог отпада – шредер, грајфер за утовар кабастог отпада и рециклажно двориште на локацији Регионалог центра за управљање отпадом Дубоко. Организовано прикупљање кабастог отпада на територији града Ужица је почело у новембру 2021. године. Пројекат је завршен у октобру 2022. године, али је прикупљање кабастог отпада настављено по устаљеном систему који је пројекат предвидео, па је у 2022. години сакупљено 256.18 тона кбастог отпада.

У табели 14. приказане су количине кабастог отпада који је прикупљен у 2022. години у оквиру BWL пројекта.

**Табела 14. Количине примљеног кабастог отпада у оквиру BWL пројекта у 2021. и 2022. години**

у килограмима

BWL		
Месец	Количина отпада (kg)	
	Контејнери	Физичка лица
2021	17,420	900
2022	173,120	83,600
<b>Свега</b>	<b>190,540</b>	<b>84,500</b>
<b>Укупно</b>	<b>275,040</b>	

### 2.3.2.3. SUBREC

У 2022. години настављено је спровођење пројекта "Предграђа рециклирају – Успостављање система управљања отпадом у приградским насељима Ужица и Тузле" SUBREC, где је ЈКП "Дубоко" Ужице водећи партнер, а у сарадњи са ЈКП "Биоктош" Ужице, ЈКП "Комуналац" Тузла и Центром за екологију и енергију из Тузле, спровело пројекат у периду 2020 – 2021 године. Кроз овај пројекат је у 2022. години сакупљено 355.36 тона сувог отпада, који је у целости искоришћен, тј. ни један килограм сувог отпада из плавих канти није завршио на телу депоније.

У табели 15. приказане су количине сувог отпада и амбалажног стакла, које су сакупљене кроз SUBREC пројекат у 2021. и 2022. години

**Табела 15. Преглед количина сувог отпада и амбалажног стакла сакупљених кроз SUBREC пројекат у 2021. и 2022. години**

у килограмима

SUBREC		
Година	Количина отпада (kg)	
	Сува фракција	Амбалажно стакло
2021	314,820	9,080
2022	345,820	9,540
<b>Свега</b>	<b>660,640</b>	<b>18,620</b>
<b>Укупно</b>	<b>679,260</b>	

#### 2.3.2.4. SWL

У 2022. години је настављен рад на програмима завршених пројеката "Успостављање система примарне селекције у школама у Ужицу и Тузли" – SWL. ЈКП "Дубоко" Ужице обезбеђује кесе и редовно пражњење контејнера. Званично трајање пројекта је 01.02.2013. - 01.05.2014. године, али је настављен са реализацијом и у 2022. години сакупљено је 28.74 тоне ПСО. Никако не треба занемаривати труд произвођача отпада у школама и резултате овог пројекта, али чини се да овом пројекту треба додатна иницијатива и ангажовање учесника, како би ефекти били значајнији.

#### 2.3.2.5. POPOS

Пројекат "Опремање града Ужица камионом за отпад и контејнерима за рециклажу" кроз програм POPOS који је донација амбасаде Јапана је обухватио привредне субјекте који су показали добру вољу за раздвајање отпада, и на тај начин допринели развоју примарне селекције. Званично трајање пројекта је било од 12.02.2013 до 12.03.2014. године, али је његова реализација настављена. Кроз овај пројекат је прикупљено 120.55 тоне примарно селектованог отпада у 2022. години.

### 2.3.3. Морфологија помешаног комуналног и примарно селектованог отпада

#### 2.3.3.1. Помешани комунални отпад (ПКО)

Морфологија отпада представља процентуални састав одређених сировина у узорку отпада (ПКО или ПСО), који не сме бити лакши од 500 кг. Отпад који је намењен за анализу се ручно одваја по сировинама, које се касније појединачно мере и на основу тога се израчунава процентуална заступљеност сваке сировине. Морфологија отпада се ради по кварталима, и то тако да у сваком кварталу буде одрађена по једна анализа за ПКО и ПСО.

Приликом рада у центру за селекцију са помешаним отпадом услови за рад су додатно отежани због присуства биоотпада, пепела, струготине и друге прашине. Дешава се више кварова, дужи су застоји, већа је запрљаност опреме, што условљава издвајање више времена и већи број радника за чишћење. Такође, издвојене корисне сировине имају већи проценат нечистоћа и влаге.

Како би се заштитио рад и побољшали услови рада, као и квалитет издвојених сировина у ЈКП "Дубоко" Ужице, је уведена обавеза испитивања састава примарно селектованог и помешаног комуналног отпада. У току 2022. године је испитиван морфолошки састав отпада који улази у центар за селекцију, као и отпада који је намењен директном депоновању, у складу са упутством за одређивање морфологије отпада. Примећено је да из различитих локалних самоуправа долази отпад сличног морфолошког састава, на основу испитивање рађеног узимањем узорака из отпада који је допремљен из свих локалних самоуправа.

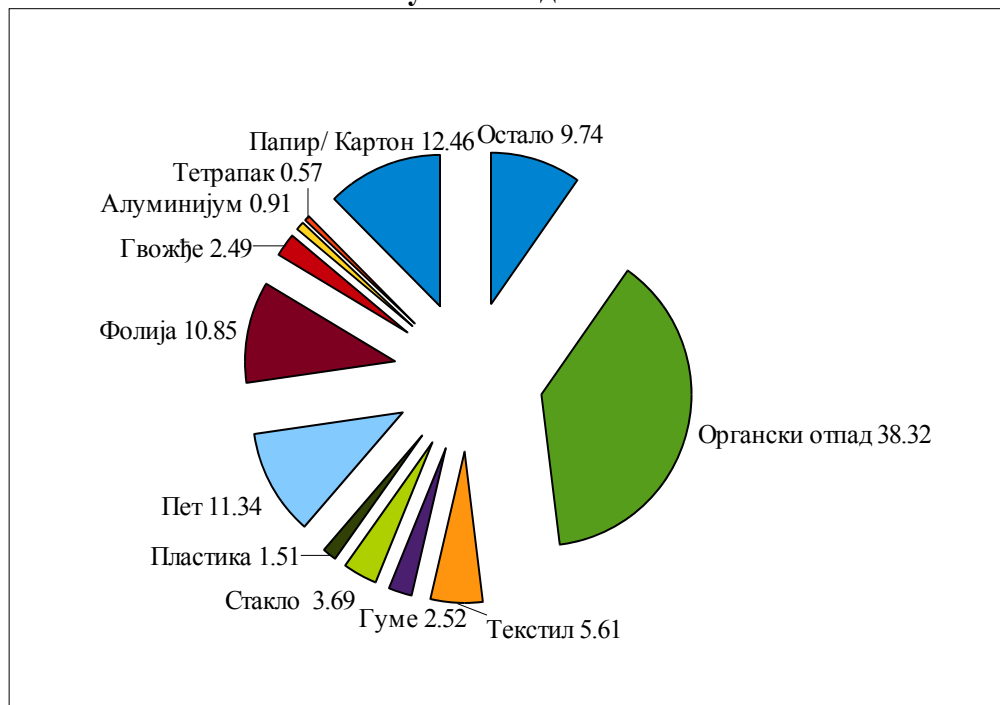
У табели 16. дат је збирни приказ састава примљеног помешаног комуналног отпада (ПКО) из свих локалних самоуправа у 2022. години.

**Табела 16. Морфологија помешаног комуналног отпада (ПКО) у 2022. години**

Опис	у килограмима												
	Папир/ Картон	Тетрапак	Алуминијум	Гвожђе	Фолија	Пет	Пластика	Стакло	Гуме	Текстил	Органски отпад	Остало	Узорак
Количина kg	480	22	35	96	418	437	58	142	97	216	1,476	375	3,852
%	12.46	0.57	0.91	2.49	10.85	11.34	1.51	3.69	2.52	5.61	38.32	9.74	100.00

**Графички приказ морфологије помешаног комуналног отпада (ПКО)**

**у 2022. години**



На основу података из табеле и графикана може се видети да већину помешаног комуналног отпада чини органски отпад, који представља велики проблем за рад и опрему у центру за селекцију, па се из тог разлога овакав отпад директно упућује на депоновање. Додатни проблем што се поред органског отпада у помешаном комуналном отпаду налази и велика количина рециклабилних сировина, које из горе наведених разлога не могу проћи никакав третман, већ одлазе директно на депонију.

### 2.3.3.2. Примарно селектовани отпад (ПСО)

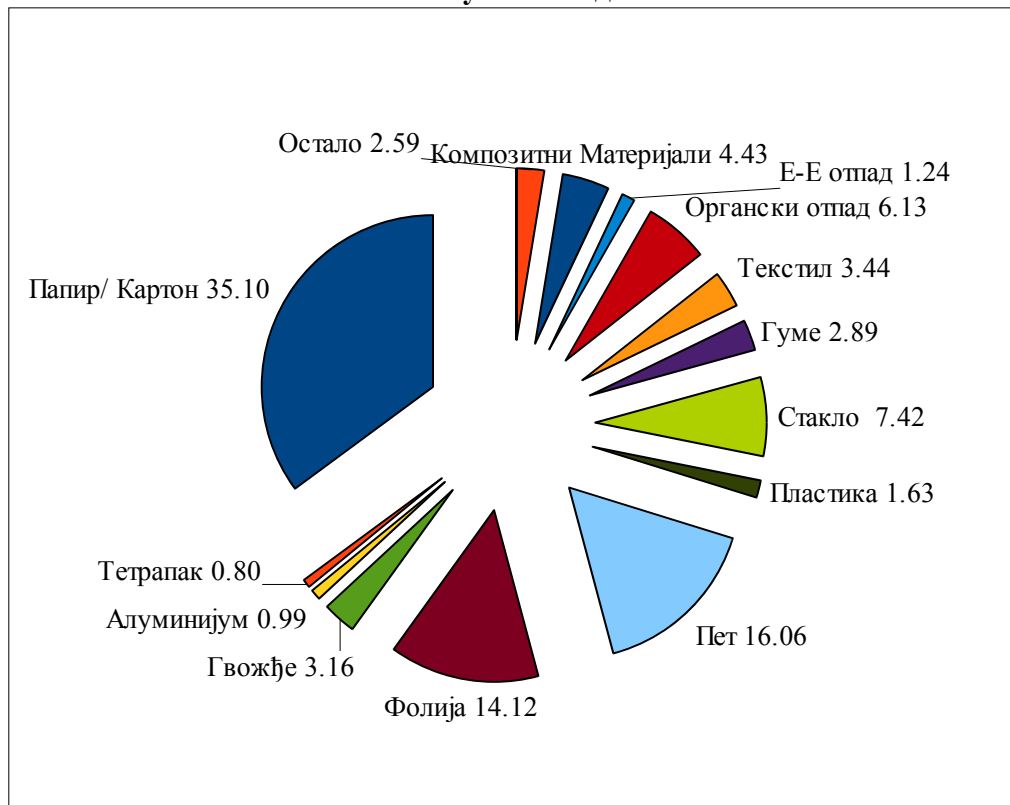
Сав прикупљени примарно селектовани отпад се, након евидентирања, упућује у центар за селекцију, где се врши улазна контрола и верификује Записник о улазној контроли, а отпад се третира на линији за селекцију. Радници ЈКП "Дубоко" Ужице су у 2022. години значајно већу пажњу посветили улазној контроли примљеног примарно селектованог комуналног отпада, као и његовом морфолошком саставу.

У табели 17. дат је приказ морфолошког састава примљеног примарно селектованог комуналног отпада у ЈКП "Дубоко" Ужице у 2022. години.

**Табела 17. Морфологија примарно селектованог комуналног отпада у 2022. години**

Опис	Папир/Картон	Тетрапак	Алуминијум	Гвожђе	Фолија	Пет	Пластика	Стакло	Гуме	Текстил	Органски отпад	Е-Е отпад	Композитни Материјали	Остало	Узорак
Количина kg	2,369	54	67	213	953	1,084	110	501	195	232	414	84	299	175	6,750
%	35.10	0.80	0.99	3.16	14.12	16.06	1.63	7.42	2.89	3.44	6.13	1.24	4.43	2.59	100.00

**Графички приказ морфологије примарно селектованог комуналног отпада у 2022. години**



На приказаним графиконима се примећује значајна разлика између селектованог и помешаног комуналног отпада. Примарно селектовани отпад садржи велику количину рециклабилних сировина и не захтева много времена за селектовање, тако да је ефикасност селекције велика.

Приликом истовара у центру за селекцију се јасно види да не постоји детаљна контрола одвајања отпада на месту настанка произвођача отпада. Поред одређене количине сувог отпада у примарно селектованом отпаду се ипак налази и одређена количина органског или кабастог отпада (кревети, фотеле, ормани, теписи), па се тако долази до закључка да и комунална предузећа која прикупљају отпад имају више за циљ да количином ове фракције отпада умање своје фактуре за транспорт, третман и одлагање отпада према ЈКП "Дубоко" Ужице, а мање за циљ поступање у складу са Законом о управљању отпадом.

### 2.3.3.3. Селектоване сировине

У табели 18. дат је преглед количина третираног, издвојеног и депонованог отпада у 2022. години.

**Табела 18. Количина третираног, издвојеног и депонованог отпада у 2022. години**

у тонама

Месец	Примљено	Третирано	Депоновани отпад			Селектоване сировине	% Селектовано/ Примљено
			После селекције	Директно	Укупно		
Јануар	6,624.86	937.52	950.92	5,687.34	6,638.26	403.78	6.09
Фебруар	7,147.26	1,373.52	880.32	5,773.74	6,654.06	468.54	6.56
Март	7,742.14	1,182.46	970.68	6,559.68	7,530.36	439.13	5.67
Април	7,688.57	1,002.47	644.16	6,686.10	7,330.26	1159.09	15.08
Мај	8,918.64	1,294.46	339.28	7,624.18	7,963.46	718.41	8.06
Јун	7,953.72	918.80	346.92	7,034.92	7,381.84	567.90	7.14
Јул	7,882.05	969.74	193.98	6,912.31	7,106.29	803.15	10.19
Август	9,247.80	1,385.18	446.38	7,862.62	8,309.00	679.00	7.34
Септембар	8,468.28	1,218.76	224.86	7,249.52	7,474.38	602.65	7.12
Октобар	8,464.87	1,047.79	483.76	7,417.08	7,900.84	121.85	1.44
Новембар	8,200.68	1,071.40	512.68	7,129.28	7,641.96	103.44	1.26
Децембар	9,040.42	1,377.24	488.34	7,663.18	8,151.52	479.81	5.31
<b>Укупно</b>	<b>97,379.29</b>	<b>13,779.34</b>	<b>6,482.28</b>	<b>83,599.95</b>	<b>90,082.23</b>	<b>6,546.73</b>	<b>6.72</b>

Центар за селекцију је у 2022. години радио 261 дан. У току године је било у просеку 23 извршиоца по дану (пословођа, водећи радници, руковоаци средствима унутрашњег транспорта, радници на сортирању и балирању отпада).

Рад је био организован у две смене, тако да се од понедељка до четвртка радило од 07,00 до 22,00h, а петком и суботом од 07,00 до 15,00h.

Линија за селекцију отпада је у 2022. години имала укупно ефективно радно време 2,517 h. Просечно ефективно радно време линије је било 9h 38min по радном дану. Ванредни застоји линије за селекцију отпада су били због нестанка електричне енергије, замене оштећених делова, заглављивања материјала испод косог транспортера, испод ротационог сита, магнетних и немагнетних сепаратора и испод излазне тешке фракције. Укупно време застоја је било 483 h, што је 19 % у односу на укупно ефективно радно време линије.

У табели 19. дат је упоредни преглед рада линије за селекцију отпада у 2019. години, 2020. години, 2021. години и 2022. години.

**Табела 19. Упоредни преглед рада линије за селекцију отпада у 2021. години**

Опис	2019.	2020.	2021.	2022.
Број радних дана	255	259	258	261
Просечни број извршилаца	22	21	20	23
Ефективно радно време линије	2,523h	2,657h	2,524h	2,517h
Застоји	203h	181h	220h	483h

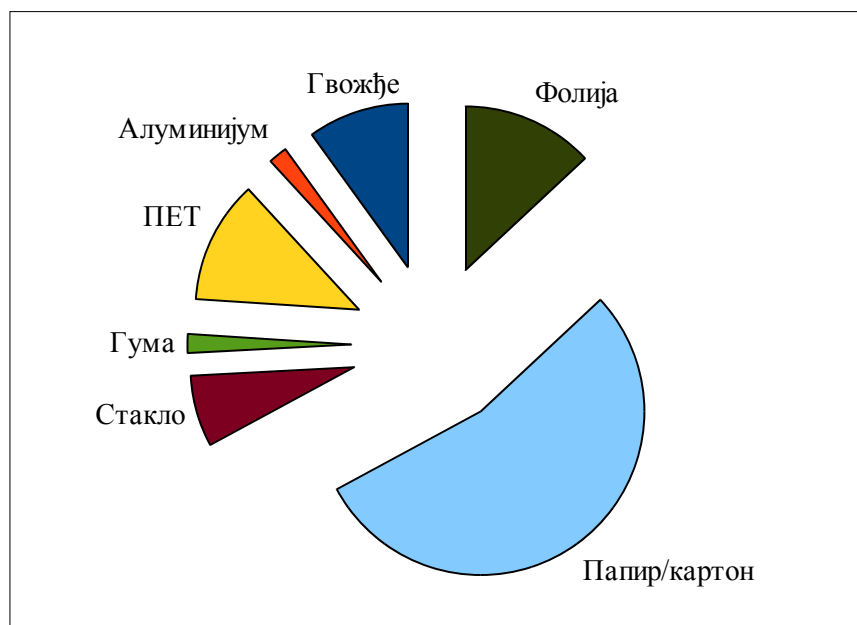
У табели 20. дат је упоредни преглед количина издвојених сировина у периоду од 2020. до 2022. године.

**Табела 20. Количина издвојених сировина у 2022. години**

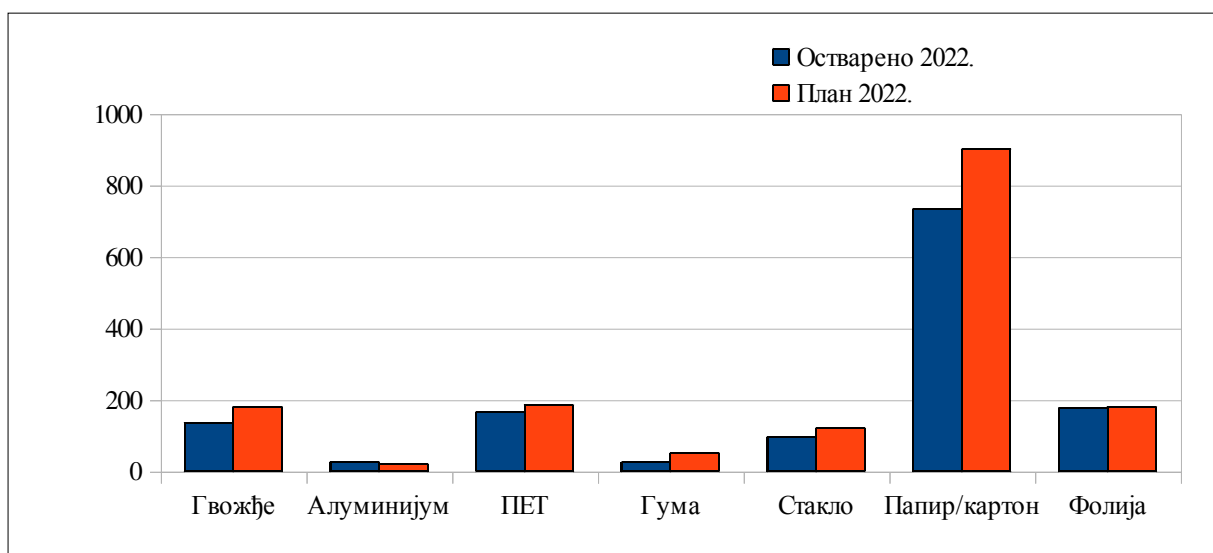
у тонама

Врста селектованог отпада	Остварено 2020.	Остварено 2021.	План 2022.	Остварено 2022.	Индекс		
					6=5/4	7=5/3	8=5/2
1	2	3	4	5	6	7	8
Гвожђе	155.5	167.3	180.0	135.2	75	81	87
Алуминијум	21.0	22.1	20.0	25.2	126	114	120
ПЕТ	171.1	166.6	185.0	164.8	89	99	96
Гума	53.1	37.8	50.0	25.3	51	67	48
Стакло	103.1	105.6	120.0	95.9	80	91	93
Папир/картон	798.6	736.5	900.0	733.7	82	100	92
Фолија	195.6	166.0	180.0	177.0	98	107	90
Лака фракција	7,779.7	5,455.3	8,500.0	5,188.9	61	95	67
Остало	16.4	4.7	5.0	0.7	14	0	0
<b>Укупно</b>	<b>9294.18</b>	<b>6,861.9</b>	<b>10,140.0</b>	<b>6,546.7</b>	<b>65</b>	<b>95</b>	<b>70</b>

### Графички приказ издвојених рециклабилних сировина са комерцијалном вредношћу у 2022. години



### Графички приказ издвојених сировина са комерцијалном вредношћу у односу на план у 2022. години



Селектоване сировине, у балираном (картон, фолија, ПЕТ, алуминијумске лименке) или расутом стању (стакло, гвожђе, гуме, тврда пластика, мешани метал, итд.) се продају оператерима који поседују дозволе за третман таквог отпада. ЈКП "Дубоко" Ужице је у 2022. години отпремило 6,532.03 тона селектованих сировина, од чега је 1,357.80 тоне рециклабилне сировине са комерцијалном вредношћу. Због разлика у вагама у ЈКП "Дубоко" и предајном месту, а и на основу чистоће саме селектоване сировине, овлашћени оператери издају записник о пријему на основу које одбијају одређени проценат од укупне количине селектоване сировине.

У табели 21. дат је преглед количина отпремљених и признатих селектованих сировина у 2022. години.

**Табела 21. Количина отпремљених и признатих селектованих сировина у 2022.год.**  
у килограмима

Врста селектованог отпада	Отпремљено (kg)	Признато (kg)	Разлика (kg)	% губитак
1	2	3	4=2-3	5
Гвожђе	134,060	134,060	0	0.0
Алуминијум	17,160	17,160	0	0.0
ПЕТ – транспарентни	82,960	82,960	0	0.0
ПЕТ – мешани	53,260	53,260	0	0.0
ПЕТ – јогурт и уље	16,540	16,540	0	0.0
Гуме	23,340	23,340	0	0.0
Стакло	95,880	95,880	0	0.0
Папир/картон	714,600	694,435	20,165	2.8
Фолија – транспарентна	63,420	61,636	1,784	2.8
Фолија -мешана	103,540	85,808	17,732	17.1
<b>Укупно</b>	<b>1,304,760</b>	<b>1,265,079</b>	<b>39,681</b>	<b>3.0</b>

#### 2.3.4. Механизација

У центру за селекцију се скундарна сепарација врши уз помоћ 7 радних машина: три утоваривача (утоваривач VOLVO, телехендлер MANITOU и механичка лопата BOB CAT), три виљушкар (два са виљушкама и један са штипаљкама) и механичку дробилу (ШРЕДЕР). У 2022. години ове машине су одрадиле 3,665.4 моточаса и потрошиле 23,629 литара горива. Просечна потрошња радних машина ангажованих у центру за селекцију у 2022. години је била 6.4 литара по моточасу.

У табели 22. дат је приказ рада и потрошње горива радних машина у центру за селекцију.

**Табела 22. Преглед рада (мото час) и потрошња горива радних машина у центру за селекцију у 2022. години**

Ред. бр.	Радна машина	Моточас	Потрошња горива (l)	Просечна потрошња (l/mh)
1	Утоваривач	1,063.3	7,219	6.8
2	Механичка лопата	882.0	4,122	4.7
3	Виљушкар 1	0.0	20	0.0
4	Виљушкар 2	622.6	3,241	5.2
5	Виљушкар 3	489.0	2,666	5.5
6	Телехендлер	434.5	2,702	6.2
7	Шредер	174.0	3,659	21.0
<b>Укупно</b>		<b>3,665.4</b>	<b>23,629</b>	<b>6.4</b>



## 2.4. Депоновање отпада

Током 2022. године вршено је свакодневно допремање, депоновање и компактовање отпада на тело депоније. Ради скраћивања транспортних путева разастирања отпада, од места истовара до места уградње, формиране су рампе, од отпада и камено - земљаног материјала, са саобраћајнице изнад платоа IV етажe. Ове рампе су сукцесивно надограђиване и прилагођаване условима, као и одржаване током свакодневног рада. Због потреба посла купљен је и почео је са радом у месецу јануару још један компактор. На тај начин се додатно обезбеђује сигурност компактовања, са опцијом рада истовремено на две депонијске етажe, у већ јако сложеним условима. Имајући у виду да је претходна машина, и даље у употреби, и радно ангажована већ 10 година са реализованих 14.500 мото часова(мч), дакле, предстоји јој, шири обим инвестиционог одржавања. Потребан потрошни материјал, за облагање тела депоније и изградњу сервисних путева, набављен је по обављеном поступку јавних набавки. У табели 23. дат је преглед утрошених радних сати машина и возила у мото часовима (мч), на телу депоније у 2022. години.

**Табела 23. Преглед утрошених радних сати радних машина и возила на телу депоније у 2022. години**

у мото часовима

Месец	Рад радних машина ЈКП "Дубоко" Ужице					
	Компактор BOMAG	Комбинована машина JCB	Булдозер SHANTUI SD13	Трактор BELARUS	Багер SUNWARD	Компактор XCMG
Јануар	129.00	0.00	18.30	47.00	50.60	15.90
Фебруар	56.00	0.00	0.00	34.00	40.30	101.10
Март	112.00	0.00	0.00	36.00	33.00	139.40
Април	92.00	0.00	56.50	25.00	50.10	114.70
Мај	103.00	0.00	25.60	25.00	60.50	96.80
Јун	107.00	7.30	7.90	24.00	12.00	119.30
Јул	20.00	49.70	68.00	20.60	20.00	124.80
Август	0.00	52.30	85.70	10.40	173.00	13.00
Септембар	0.00	98.70	0.00	9.40	165.50	13.70
Октобар	0.00	24.00	0.00	21.00	127.50	154.30
Новембар	0.00	64.00	67.70	9.00	121.00	81.10
Децембар	0.00	0.00	72.00	30.00	236.00	8.40
<b>Укупно</b>	<b>619.00</b>	<b>296.00</b>	<b>401.70</b>	<b>291.40</b>	<b>1,089.50</b>	<b>982.50</b>

Депоновање отпада је вршено уз перманентно надзиђивање ивичног бедема, који је током времена уређиван и планиран, тако да је формирана косина – облога депонованог отпада. У току рада формиран су интерни транспортни путеви за допремање земљаног материјала и каснију обраду облоге тела депоније. У зимским месецима, почетком и у смањеном обиму крајем 2022. године било је активно зимско одржавање приступних и сервисних путева, ради благовременог функционисања унутрашњег и спољњег транспорта отпада и ангажованих превозника селектованих материјала од стране купаца - рециклера. Зимско одржавање је реализовано радом адекватно опремљеног трактора са напред монтираним раоником и посипачем ризле и соли са задње стране.

Раније формиране рампе са бивше трасе сервисног пута, а изнад IV етажe, су одржаване и надограђиване, тако да је током целе године ово била зона депоновања за све камионе са комуналним отпадом.

У зони где је до сада извршено депоновање налази се свих двадесет осам гасних бунара (од Б1 до Б28), који су перманентно надзиђивани, са повећавањем нивоа депонованог отпада. У току 2022. године уграђено је 25 метара бетонских цеви  $\varnothing 800$  mm, претходно перфорираних, уз уградњу перфорираних ПХД цеви  $\varnothing 125$  mm. Гранулисани шљунак је уграђиван у гасне бунаре багером, обзиром на расквашеност депонованог отпада и немогућност приступа трактором. Укупно је утрошено око  $10 \text{ m}^3$  гранулисаног шљунка. У сарадњи са електро - монтерским предузећем прилагођаван је положај носећих стубова, камера а и потребних рефлектора за осветљавање зоне рада на депоновању, у ноћним условима.

Контролно геодетско снимање нивоа депонованог отпада на телу депоније, са обрачуном количина по профилима извршено је 01.11.2022. године. Утврђена ангажована кубатура тела депоније од почетка рада, па до датума геодетског снимања је била  $670.037,6 \text{ m}^3$ . Анализом вршеног мерења допремљеног отпада на депоновање, допремљене земље и резултата добијених геодетским снимком, утврђена је просечна запреминска маса  $1,28 \text{ t/m}^3$ , са око 7,2% учешћа камено - земљаног материјала у заузетој кубатури депонијског простора. Након депоновања и компактовања, комунални отпад заузима приближно запреминску масу  $1\text{t}/1,28 \text{ m}^3$ .

У табели 24. дат је преглед допремљених количина отпада и уграђене земље за прекривање на телу депоније у 2022. години.

**Табела 24. Преглед допремљених количина отпада и уграђене земље за прекривање на телу депоније у 2022. години**

Месец	Количина допремљеног отпада (t)	Количина допремљеног отпада ( $\text{m}^3$ )	Количина збијеног отпада ( $\text{m}^3$ )	Количина земље за прекривање ( $\text{m}^3$ )
Јануар	6,638.26	25,358.15	6,638.26	235.00
Фебруар	6,654.06	25,418.51	6,654.06	327.86
Март	7,530.36	28,785.98	7,530.36	1,288.10
Април	7,330.26	28,001.60	7,330.26	335.48
Мај	7,963.46	30,420.42	7,963.46	94.26
Јун	7,381.84	28,124.81	7,381.84	104.35
Јул	7,106.29	27,146.03	7,106.29	810.16
Август	8,309.00	31,740.38	8,309.00	365.97
Септембар	7,474.38	28,552.13	7,474.38	875.54
Октобар	7,900.84	30,191.21	7,900.84	223.50
Новембар	7,641.96	29,192.29	7,641.96	345.60
Децембар	8,151.52	31,138.81	8,151.52	1,460.00
<b>Укупно</b>	<b>90,082.23</b>	<b>344,070.32</b>	<b>90,082.23</b>	<b>6,465.82</b>

У табели 25. дат је преглед допремљених количина отпада и уграђене земље за прекривање на телу депоније од почетка рада 2011. године до 31.12.2022. године.

**Табела 25. Преглед допремљених количина отпада и уграђене земље за прекривање на телу депоније од почетка рада 2011. године до 31.12.2022. године**

Година	Количина допремљеног отпада (t)	Количина допремљеног отпада (m³)	Количина збијеног отпада (m³)	Количина земље за прекривање (m³)
2011.	3,566.68	13,613.28	3,566.68	394.00
2012.	34,133.02	130,278.70	34,133.02	4,024.00
2013.	65,955.55	251,738.21	65,955.55	11,355.00
2014.	74,228.87	283,316.30	74,228.87	7,900.00
2015.	72,051.49	275,081.26	72,051.49	9,306.50
2016.	77,930.50	297,444.66	77,930.50	11,327.88
2017.	75,187.70	286,975.95	75,187.70	11,211.84
2018.	79,763.55	304,441.03	79,763.55	11,193.75
2019.	80,964.78	309,025.88	80,964.78	9,158.86
2020.	83,397.75	318,574.26	83,397.75	8,669.00
2021.	87,905.09	335,705.83	87,905.09	7,044.00
2022.	90,082.23	344,070.32	90,082.23	6,465.82
<b>Укупно</b>	<b>825,167.21</b>	<b>3,150,265.68</b>	<b>825,167.21</b>	<b>98,050.65</b>

Током године било је нешто већих застоја и кварова на радним машинама, у односу на предходне године, што се може видети из утрошених мото часова на месечном нивоу. Очигледно да десетогодишња старост возног парка на телу депоније, уз свакодневни рад, има своју амортизацију и неминовне последице у непланираним застојима. Компактор Бомаг је ван функције од 13 јула, због генералног сервиса погонског мотора., док је комбинована машина тек од јуна месеца 2022. године радно ангажована, јер се поправка одужила због отежане испоруке резервних делова из увоза.

За потребе кретања радних машина, и активности на депоновању на IV етажу вршено је одржавање транспортног пута са источне стране тела депоније. У месецу новембру 2021. године почела је реализација BWL пројекта, под слоганом "Кабасто у наранцасто". Реализацијом Пројекта прекограничне сарадње набављен је шредер - дробилица за кабасти отпад, и 20 контејнера. Отворено је рециклажно двориште за кабасти отпад на 7. етажи у оквиру комплекса ЈКП "Дубоко" Ужице. Пројекат је завршен 31.10.2022. године, а прикупљање је настављено и даље, са прикупљених 738,9 тона, закључно са децембром 2022. године.

01.12.2022. год. почело је допремање плутајућег отпада са речних токова. Тај отпад се привремено одлаже на платоу комплекса ЈКП "Дубоко" Ужице, а затим се након издвојеног ПЕТ-а, дробе и уситњава, а затим депонује на 4. етажу.

Уговор са Техничком школом "Радоје Љубичић" о реализацији модела дуалног образовања, за учење кроз рад, у трогодишњем образовном профилу Руковаоца грађевинским машинама, је важећи и у овој календарској години. Уговор се завршава закључно са крајем другог полугодишта за наведени образовни профил.

## **2.5. Одржавање**

Сектор одржавања у оквиру регионалног центра за управљање отпадом одржава: резервоар за воду, канализациону мрежу, електричне инсталације, систем за пречишћавање отпадних вода, управну зграду, техничко сервисни центар, возни и машински парк, центар за селекцију, као и трансфер станицу у Чачку. У току године сектор одржавања, поред превентивног одржавања, радио је и на пословима текућег одржавања – поправке због отказа. Тако да је сектор одржавања добио и урадио 54 сервисна налога од центра за селекцију, 49 сервисних налога од службе депоновања и 265 сервисних налога од службе транспорта. Запослени у сектору одржавања обављали су послове на одржавању објеката, инсталација, опреме, возног и машинског парка за које су компетентни и на која су систематизацијом радних места распоређени, а то су аутомеханичарски, аутоелектричарски, електричарски, браварски и машинбраварски послови. У самом техничко сервисном центру предузећа врши се сервисирање и одржавање возног и машинског парка, контејнера за превоз комуналног отпада као и остале опреме. За послове за које не постоје запослени за њихово извршење ангажовани су екстерни извршиоци за услуга поправке објеката, инсталација, опреме, возног и машинског парка.

Сектор одржавања захваљујући дугогодишњем искуству на одржавању машина и транспортера у центру за селекцију омогућио је да у 2022. години број застоја на линији за селекцију буде на минималном нивоу. Набавка резервних делова, материјала и услуга захваљујући доброј комуникацији са добављачима и извршиоцима услуга се одвијају несметано. Захваљујући ефикасном раду сектора за одржавање, створени су услови за несметан рад Регионалног центра за управљање отпадом.

## **2.6. Еколошки мониторинг, дезинфекција, дезинсекција и дератизација, извештавање о отпаду**

### **2.6.1. Мониторинг стања животне средине на регионалној депонији**

Мониторинг стања животне средине у ЈКП "Дубоко" Ужице врши се за сваки параметар животне средине посебно, уз поштовање одговарајуће законске регулативе која се односи на поступке узорковања и мониторинга, локације места за узорковање, учесталост узорковања, временску дужину узорковања и трајање мониторинга.

Мониторинг рада депоније, у складу са Уредбом о одлагању отпада на депоније, обавља се у:

1. У лабораторији ЈКП "Дубоко" Ужице свакодневно, (процедна вода) и периодично подземна и површинска вода, Турски поток, узводно и низводно од тела депоније и у Луновом Селу. У лабораторији је уведена и нова анализа воде, тако да се поред петодневне биохемијске ради и хемијска анализа кисеоника у води.

2. Акредитоване лабораторије су редовно ангажоване у одређеним временским размацима, прописаном горе наведеном уредбом, или учесталије, ако подаци у лабораторији ЈКП "Дубоко" Ужице покажу да је дошло до било какве акцидентне ситуације или одступања од нултог стања одређених параметара. Сви подаци добијени мониторингом достављају се Агенцији за заштиту животне средине и Министарству заштите животне средине, а за воде још и Јавном водопривредном предузећу Србија воде.

## **2.6.2. Мониторинг параметара животне средине у 2022. години**

У ЈКП "Дубоко" Ужице се у 2022. години вршио мониторинг следећих параметара животне средине:

### **1) Мониторинг метеоролошких параметара**

Свакодневно се преузимају метеоролошки параметри (температура ваздуха у 8 и 14 часова, количина падавина, брзина и смер ваздушних струјања, ваздушни притисак, УВ индекс и атмосферска влажност). Подаци за ово географско подручје се преузимају са јавно доступних сајтова.

### **2) Мониторинг површинских вода**

Мониторинг површинских вода обухвата Турски поток

Акредитована лабораторија, Завода за јавно здравље Ужице, је у 2022. години вршила мониторинг квалитета површинских вода у складу са Законом о водама, Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање, Правилником о опасним материјама у водама и Уредбом о граничним вредностима приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање.

На захтев ЈКП "Дубоко" Ужице, акредитована лабораторија је, како налаже Уредба о одлагању отпада на депоније, узорковала воду 8 пута (4 узводна и 4 низводна узорка) у току године.

Прво квартално мерење: Турски поток узводно и низводно од тела депоније је пете класе.

Друго квартално мерење: Турски поток узводно је пете класе због повећане количине гвожђа и мангана. Низводно од тела депоније је треће класе због повећане концентрације укупног азота и амонијум јона и због бактериолошког оптерећења.

Треће квартално мерење: Турски поток узводно од тела депоније је треће класе због бактериолошког оптерећења и повећане концентрације укупног фосфора, низводно од тела депоније треће класе због бактериолошког оптерећења.

Четврто квартално мерење: Турски поток узводно је треће класе због повећане концентрације укупног азота, низводно од тела депоније пете класе због повећане концентрације фосфора.

### **3) Мониторинг подземних вода**

Акредитована лабораторија Завода за јавно здравље из Ужица је два пута у 2022. години радила испитивање квалитета подземних вода из три пијезометра на основу Уредбе о програму системског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације земљишта и методологији за израду ремедијационих програма.

На основу добијених резултата може се закључити следеће:

- Измерене вредности концентрација испитиваних параметара не прелазе ремедијациону вредност концентрација опасних и штетних материја и вредности коју могу указати на значајну контаминацију подземних вода,
- Са физичко-хемијског аспекта испитивани узорци имају мешовит одличан до добар еколошки статус,

- Са микробиолошког аспекта подземне воде испуњавају услове прописане у члану 3 тачка 1 Правилника о хигијенској исправности воде за пиће.

Констатовано је да основне функције подземне воде и дубљих слојева земљишта нису озбиљно нарушене, и да не захтевају ремедијационе, санационе и остале мере.

#### **4) Мониторинг отпадних вода**

Акредитована лабораторија Завода за јавно здравље из Ужице квартално је узорковала и испитивала отпадне воде из таложне лагуне, постројења за пречишћавање отпадних вода на основу Уредби о граничним вредностима загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање. Радом постројења за биолошко пречишћавање отпадних вода (сабирни шахт, аерациона и таложна лагуна) потребно је да се обезбеди квалитет отпадне воде, који према параметрима узорковања, задовољава услове за одвожење цистернама у одвод градске канализације предвиђен за комуналну отпадну воду. Предметна отпадна вода је оптерећена органским материјама ( повећана петодневна биолошка и хемијска потрошња кисеоника), повећаном концентрацијом укупног фосфора, хрома и бактериолошким оптерећењем.

ЈКП "Дубоко" Ужице је сопственом цистерном вршило пражњење таложне лагуне , и са пречишћеном отпадном водом орошавала тело депоније у летњем, сушном периоду.

#### **5) Мониторинг емисије гасова из биотрнова**

Испитивање емисије гасова из биотрнова подразумева испитивање температуре, састава, протока и количине гасова која се емитује ( $\text{CH}_4$ ,  $\text{O}_2$ ,  $\text{CO}_2$ ,  $\text{H}_2\text{S}$ ) у складу са Уредбом о одлагању отпада на депоније.

У периоду јануар - децембар 2022. године у складу са потписаним уговором мерење депонијског гаса реализује” Институт за заштиту на раду” а.д. Нови Сад. Узорковано је сваког месеца по 7 биотрнова ( 17,18,19,20,21,22,23 ).

Оно што се може закључити из предходног десетогодишњег периода, јесте да је депонијски гас променљивог карактера и његов састав може да варира у зависности од сезоне, спољне температуре ваздуха, количине падавина, степена компактности отпада итд. Због тога и концентрације чинилаца депонијског гаса нису и неће увек бити исте. Такође и ниво процедурних вода у биотрновима није исти током године и битно утиче на дубину узорковања и униформност узорковања.

На основу месечних извештаја акредитоване лабораторије о емисији гасова из узоркованих биотрнова, можемо закључити да је депонијски простор ЈКП”Дубоко” још активан, тј. још увек се одвија биолошко - хемијски процес у депонованом отпаду, у већој или мањој мери, независно од периода његовог одлагања.

У циљу решавања збрињавања депонијског гаса Иновациони центар Технолошко – металуршког факултета Београд је, на захтев ЈКП "Дубоко" Ужице, израдио студију Идејно концептуално решење искоришћења потенцијала депонијског гаса на основу резултата испитивања узорака депонијског гаса од акредитованих лабораторија. Студија предвиђа да ће максимум стварања депонијског гаса на депонији Дубоко бити 2022. године, када би по свим критеријумима требало почети са искоришћењем потенцијала депонијског гаса. ЈКП "Дубоко" Ужице, има обавезу као оператер да депонијски гас прикупи, третира и користи за добијање енергије. Уколико прикупљени депонијски гас не

може да се користи за добијање енергије, обавеза оператера је да се прикупљени депонијски гас сагорева.

Стручне институције (пројектанти, будући инвеститори) које се баве овом проблематиком, након праћења резултата узорковања и испитивања састава и количине депонијског гаса, предложиће да ли треба улазити у процедуру и изналажење инвестиционих средстава за изградњу постројења за искоришћење депонијског гаса у топлотну или електричну енергију.

### **6) Мониторинг емисије загађујућих материја у ваздух из котларнице**

На основу Уредбе о мерењима емисије загађујућих материја у ваздуху из стационарних извора загађивања и Уредбе о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздуху из постројења за сагоревање, акредитована установа "Институт за заштиту на раду" а.д. Нови Сад је мерио емисију загађујућих материја из котларнице два пута (21.3.2022. и 14.10.2022.)

Мерењем емисије загађујућих материја утврђено је да измерена концентрација угљен - монооксида и одређено затамњење димних гасова не прелазе граничне вредности и констатовано је да је стационарни извор загађивања ваздуха усклађен са захтевима прописаним уредбом. Такав резултат испитивања је у складу са очекивањима, с обзиром да се као енергент користи пелет.

### **7) Мониторинг земљишта**

Акредитована лабораторија "Институт за заштиту на раду" а.д. Нови Сад је вршила узорковање земљишта 26.07.2022. године у складу са Уредбом о програму системског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације земљишта и методологији за израду ремедијационих програма.

Закључак је да су сви оцењени параметри у испитиваним узорцима испод коригованих ремедијационих вредности опасних и штетних материја, односно испод вредности које указују да су основне функције земљишта угрожене или озбиљно нарушене по основу хемијског загађења. Констатовано је да основне функције површинских слојева земљишта нису озбиљно нарушене и да не захтевају ремедијационе, санационе и остале мере.

### **8) Мониторинг буке**

Мерење буке на локацији ЈКП "Дубоко" Ужице је извршено у складу са Законом о заштити од буке у животној средини, Правилником о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке, Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини и Правилником и методологији за одређивање акустичних зона.

Акредитована лабораторија "Институт за заштиту на раду" а.д. Нови Сад је 10.8.2022. године је мерила ниво буке у периоду од 8 до 14 часова и вечерње мерење у периоду од 18 до 20 часова на 2 локације. За мерну тачку 1 је изабран отворен простор западно од депоније, орјентисан према најближем стамбеном објекту (400 метара од депоније). За мерну тачку 2 је изабран отворен простор испред капије на улазу у депонију,

где је доминантна бука од возила која довозе отпад на депонију, која се налази у непосредној близини северозападно од депоније и на улазу у комплекс.

Након извршеног мерења закључено је да у обе мерне тачке, при раду дефинисаних извора буке, и да ниво буке не прелази граничну вредност буке у животној средини.

**Табела 26. Преглед врста и броја извршених анализа у лабораторији предузећа у 2022. години**

	Број извршених анализа					
	Отпадне воде	Површинске воде	Подземне воде	Додатне анализе	Процедне воде	Укупно
Јануар	11	4	6	12	1	34
Фебруар	20	4	6	8	1	39
Март	20	4	6	26	1	57
Април	20	4	6	18	1	49
Мај	18	4	5	19	1	47
Јун	12	2	/	8	1	23
Јул	22	2	/	22	1	47
Август	23	2	5	21	1	52
Септембар	20	2	5	22	1	50
Октобар	22	2	5	17	1	47
Новембар	30	2	5	22	1	60
Децембар	22	2	5	22	1	52
<b>Укупно</b>	<b>240</b>	<b>34</b>	<b>54</b>	<b>217</b>	<b>12</b>	<b>557</b>

**Табела 27. Преглед врста и броја извршених анализа у акредитованим лабораторијама у 2022. години**

Месец	Број извршених анализа у акредитованим лабораторијама								
	Отпадне воде	ХПК отпадне воде	Подземне воде	Површинске воде	Емисија депонијског гаса	Бука	Земљиште	Емисија котларнице	Укупно
Јануар		4			7				11
Фебруар		4			7				11
Март	1	4		2	7			1	15
Април		4			7				11
Мај		4	3		7				14
Јун	1	4		2	7				14
Јул		4			7		2		13
Август	1	4		2	7	2			16
Септембар		4			7				11
Октобар	1	4	3	2	7			1	18
Новембар		4			7				11
Децембар		4			7				11
<b>Укупно</b>	<b>4</b>	<b>48</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>84</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>156</b>



У складу са обавезом смањења штетних утицаја на животну средину, оператер мора применити и додатне мере, ако је то потребно, за смањење и отклањање штетних утицаја на животну средину.

Смањење концентрације амонијака као главног узрочника ширења непријатних мириса по околини предузете су техничко – технолошке мере и извршена набавка дезинфекционог средства за примену на телу депоније и бактеријско – ензимског једињења, које омогућава веома брзу разградњу и ферментацију органске материје за примену у септичкој јами и аерационој и таложној лагуни постројења за пречишћавање отпадних вода.

У летњем периоду, током сушних дана, када је повећана концентрација прашине, тело депоније се редовно орошава водом, рецикулацијом отпадних вода и прскањем из тракторске прскалице. Редовно се одржава и обнавља заштитни вегетациони појас, који предстаља додатну брану распрострањавању мириса.

Око депоније је постављена жичана ограда. Редовно се ограда чисти од лаких фракција отпада (папир, пластичне кесе и фолије), јер на подручју депоније има доста ветровитих дана. У складу са интегралном дозволом и прописаним процедурама контролише се отпад који је намењен одлагању. Осим комуналних предузећа која прикупљају комунални отпад, друга правна и физичка лица могу да одложе отпад на регионалној депонији само уколико доставе извештај о испитивању отпада намењеног одлагању од акредитоване установе, у коме је дефинисано да отпад није опасан са класификованим индексним бројем и категоријом.

### **2.6.3. Вршење дезинфекције, дезинсекције и дератизације на комплексу депоније**

Током 2022. године ЈКП "Дубоко" Ужице је вршило контролу узрочника заразе у складу са Уредбом о одлагању отпада на депоније. Ангажована је овлашћена установа Завод за дезинфекцију, дезинсекцију и дератизацију "Висан" Земун да врши:

- дезинфекцију постројења за секундарну селекцију и пресе на трансфер станици у Чачку,
- дезинсекцију постројења за секундарну селекцију, административне зграде, техничког центра, радних машина и контејнера са канцеларијама у Чачку,
- дератизацију манипулативно – опслужног платоа, тела депоније, постројења за секундарну селекцију и платоа трансфер станице у Чачку.

Дезинфекција центра за селекцију је рађена 27 пута, а пресе на трансфер станици у Чачку 2 пута. Дезинсекција центра за селекцију вршена је 27 пута, управне зграде и техничког центра по 27 пута, радних машина 14 пута, а контејнера са канцеларијама у Чачку 2 пута. Дератизација центра за селекцију вршена је 5 пута, манипулативно-опслужног платоа 5 пута, а тела депоније и платоа трансфер станице у Чачку по 2 пута.

Услед појаве великог броја инсеката, тзв. буба шваба, у центру за селекцију, набављен је посебан препарат за дезинсекцију. Овим препаратом је успешно третиран селектовани отпад непосредно пре балирања у летњим и јесењим месецима, када је уочена ова појава. Тиме је спречено присуство инсеката, јер се одражавало на квалитет селектованих рециклабилних материјала и потенцијална незадовољства и рекламације рециклера након испоруке.

#### **2.6.4. Извештавање о отпаду**

У складу са законском обавезом, ЈКП "Дубоко" Ужице је свакодневно водило дневну евиденцију о отпаду, и у законском року доставило Агенцији за заштиту животне средине обрасце за потребе Националног регистра извора загађивања. Сваку испоруку одређене врсте отпада намењену третману отпада, пратио је документ о кретању отпада.

У току 2022. године извршен је један инспекцијски надзор од стране Републичког инспектора за заштиту животне средине, у вези провере испуњености услова за издавање допуне дозволе за третман неопасног отпада у мобилном постројењу.

Министарству заштите животне средине током 2022. год. поднети су:

- захтев за продужетак важења дозволе за сакупљање и транспорт неопасног отпада и дозвола за складиштење, третман и одлагање неопасног отпада,
- ажуриран захтев за издавање интегрисане дозволе и
- захтев за одређивање обим и садржаја Студије о процени утицаја на животну средину.

### 3. БРОЈ И СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

Потреба обављања послова у предузећу подразумева ангажовање запослених са различитим квалификацијама и са различитим степеном образовања. Структура запослених по квалификацијама у 2022. години дата је у табели 28.

**Табела 28. Квалификациона структура запослених у 2022. години**

Р.б.	Квалификациона структура	Остварено 2021.	План 2022.	Остварено 2022.	Индекс	
					6=5/4	7=5/3
1	2	3	4	5	6=5/4	7=5/3
1.	НК	31	31	32	103	103
2.	ПК	4	4	3	75	75
3.	КВ	23	27	24	89	104
4.	ССС	14	14	13	93	93
5.	ВКВ	/	/	/	/	/
6.	ВС	5	6	6	100	120
7.	ВСС	17	19	15	79	88
	<b>УКУПНО</b>	<b>94</b>	<b>101</b>	<b>93</b>	<b>92</b>	<b>99</b>

У табели 29. дата је старосна структура запослених у 2022. години.

**Табела 29. Старосна структура запослених у 2022. години**

Р.б.	Интервал (у годинама)	Остварено 2021.	Остварено 2022.	Индекс
1	2	3	4	5=4/3
1.	до 30	4	4	100
2.	30 до 40	18	17	94
3.	40 до 50	31	34	110
4.	50 до 60	26	25	96
5.	преко 60	15	13	87
	<b>УКУПНО</b>	<b>94</b>	<b>93</b>	<b>99</b>

Имајући у виду да предузеће оперативно ради 12 година приликом запошљавања ангажована су и лица са претходним радним искуством.

У табели 30. дата је старосна структура запослених према годинама стажа у 2022. години.

**Табела 30. Структура запослених према годинама стажа у 2022. години**

Р.б.	Интервал (у годинама)	Остварено 2021.	Остварено 2022.	Индекс
1	2	3	4	5=4/3
1.	до 5 година	12	11	92
2.	5 до 10	11	9	82
3.	10 до 15	19	22	116
4.	15 до 20	13	13	100
5.	20 до 25	15	15	100
6.	25 до 30	12	12	100
7.	30 до 35	5	5	100
8.	преко 35	7	6	86
	<b>УКУПНО</b>	<b>94</b>	<b>93</b>	<b>99</b>

У табели 31. дата је структура запослених по полу у 2022. години.

**Табела 31. Структура запослених по полу у 2022. години**

Р.б.	Пол	Запослени	
		Број запослених 31.12.2021.	Број запослених 31.12.2022.
1	2	3	4
1.	Женски	28	30
2.	Мушки	66	63
	<b>УКУПНО</b>	<b>94</b>	<b>93</b>

Укупан број запослених у ЈКП "Дубоко" Ужице на дан 31.12.2022. године је 93 од чега на неодређено време 80 запослених, а 13 запослених на одређено време.

У 2022. години запослени у ЈКП "Дубоко" Ужице су користили боловање по више основа. У табели 32. дат је упоредни преглед остварених сати по врстама боловања у периоду од 2018. до 2022. године.

**Табела 32. Остварени сати по врстама боловања у 2022. години**

Опис	Број сати					Индекс			
	2018	2019	2020	2021	2022	7=6/5	8=6/4	9=6/3	10=6/2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Боловање до 30 дана (повреда на раду)	488	832	1,680	1,464	1,728	118	103	208	354
Боловање преко 30 дана (повреда на раду)	1,224	88	808	528	1,640	311	203	1,864	134
Боловање до 30 дана	8,184	9,856	9,736	7,288	10,480	144	108	106	128
Боловање преко 30 дана	1,848	3,904	5,864	9,896	7,784	79	133	199	421
Самоизолација и ковид боловање			1,344	7,728	3,208	42	239	0	0
<b>укупно</b>	<b>11,744</b>	<b>14,680</b>	<b>19,432</b>	<b>26,904</b>	<b>24,840</b>	<b>92</b>	<b>128</b>	<b>169</b>	<b>212</b>
<b>просечан број запослених на боловању</b>	<b>11</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>100</b>	<b>138</b>	<b>147</b>	<b>200</b>

### **3.1. Слободна и упражњена радна места и додатно запошљавање**

Национална служба за запошљавање је у 2022. години расписала јавни конкурс у циљу радног ангажовања незапослених лица и незапослених особа са инвалидитетом. ЈКП "Дубоко" Ужице је на овај начин у 2022. години ангажовало 6 лица са инавалидитетом по основу Уговора о привременим и повременим пословима на период од четири месеца.

### **3.2. Зараде запослених**

Зараде запослених у 2022. години исплаћиване су у складу са Правилником о раду, Законом о раду (Сл.гл.РС број 24, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), Законом о буџетском систему (Сл.гл. РС број 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15 и 99/16) и другим законима који уређују ову област и усвојеним Програмом пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2021. годину.

На основу Уговора број 48-00-00080/2019-28-2 од 29.12.2020. године о финансирању Bulky Waste Less (BWL) пројекта директор предузећа је именовao чланове пројектног тима, који су ангажовани на реализацији пројектних активности. Три члана су лица која су запослена у ЈКП "Дубоко" Ужице (технички координатор, асистент за едукацију, менаџер за финансије и администратицу). Менаџер пројекта и менаџер за набавке, лица која нису у радном односу у ЈКП "Дубоко" Ужице, су ангажована по основу уговора о делу. Трошак њиховог ангажовања није падао на терет предузећа већ се исплаћивао из донаторских средстава.

Трошкови накнада по основу привремених и повремених послова односе се на тошкове ангажовања социјално угрожених категорија запослених по основу конкурса за јавне радове, које финансира Национална служба за запошљавање.

Издаци за чланове Надзорног одбора исплаћивани су у складу са одредбама из Одлуке Скупштине Града Ужица I број 119-14/19 од 25.06.2019. године.

У табели 33. дат је детаљан приказ планираних и реализованих трошкова зарада за 2022. годину.

**Табела 33. Преглед планирани и реализованих трошкова зарада за 2022. годину**

Кonto	Врсте расхода	Остварено 2021.	План 2022.	Остварено 2022.	у динарима	
					Индекси	
					6=5/4	7=5/3
1	2	3	4	5	6	7
<b>52</b>	<b>Трошкови зарада</b>	<b>114,626,757</b>	<b>151,273,267</b>	<b>129,124,012</b>	<b>85</b>	<b>113</b>
52000	Трошкови бруто зарада	85,630,835	110,160,145	97,694,834	89	114
52100	Трошкови доприноса на терет послодавца	14,661,514	18,396,744	16,158,914	88	110
52200	Уговор о делу (ИРА донација)	993,551	854,220	759,308	89	76
52410	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	1,661,664	2,220,000	1,809,789	82	109
52940	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора (дуално образовање)	0	500,000	665,399	133	0
5260	Трошкови накнада члановима НО	750,000	824,904	819,204	99	109
52903	Остали лични расходи и накнаде-јубиларна награда	900,288	1,233,027	1,155,963	94	128
52902	Трошкови отпремнина запосленима према члану 158. закона о раду	517,754	3,165,398	53,741	2	10
52904	Трошкови помоћи запосленима	4,861,559	6,339,142	4,701,214	74	97
52910	Трошкови накнаде превоза на посао и са посла	4,328,137	6,938,680	5,039,524	73	116
52911	Трошкови дневница на службеном путу	261,301	325,007	197,584	61	76
52911	Трошкови дневница на службеном путу и смештај (ИРА донација)	26,452	36,000	10,581	29	40
52912	Трошкови смештаја на службеном путу	0	156,000	6,720	4	0
52916	Трошкови путарина	33,702	124,000	51,237	41	152

#### 4. ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА

У оквиру Програма пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину планиране су инвестиције у делу услуга, добара и радова. При томе се посебно прате елементи у структури инвестиција везани за тело депоније, инфраструктуру комплекса ЈКП "Дубоко" Ужице. Такође, посебно се прати реализација у делу набавке нове опреме, транспортних средстава и других основних средстава за рад.

##### 4.1. Реализација капиталних инвестиција у објекте комуналне инфраструктуре

Радови на стабилизацији и проширењу тела депоније Дубоко прекинути су у 2022. години због недостатка финансијских средстава. Уговор са надзором је раскинут и у току следеће године очекује се избор новог надзора. У току је реализација Програма управљања чврстим отпадом које финансира Министарство животне средине преко кредита потписаног са ЕБРД, тако да се у 2023. години очекује наставак радова на проширењу и стабилизацији тела депоније, као и радови на изградњи постројења за механичко биолошки третман отпада и изградњи новог постројења за пречишћавање отпадних вода. Овим програмом предвиђена је и изградња гасног постројења, модернизација центра за селекцију отпада, као и набавка камиона, периколита и контејнера и надоградња ваге са дезобаријером и мониторингом радијације.

#### 4.2. Реализација планираних набавки добара, услуга и радова

У табели 33. дат је приказ остварења плана инвестиција за 2022. годину.

**Табела 33. Остварење плана инвестиција за 2022. годину**

у динарима

Р.б.	Опис инвестиције	Остварено 2021.	План 2022.	Остварено 2022.	Индекси	
					6=5/4	7=5/3
1	2	3	4	5		
<b>I ФАЗА ИЗГРАДЊЕ</b>						
1.	Тело депоније	0	20,000,000	0	0	0
2.	Трансфер станице	0	0	0	0	0
3.	Инфраструктура депоније	0	986,081,097	5,228,850	1	0
4.	Опрема	63,437,444	284,070,379	71,889,748	25	113
4.1	Возила	54,297,298	243,196,379	51,690,199	21	95
4.2	Контејнери и приколице	7,820,030	36,910,000	19,515,341	53	250
4.3	Остала опрема	1,320,116	3,964,000	684,208	17	52
<b>II ФАЗА ИЗГРАДЊЕ</b>						
5.	Проширење депоније	95,238,420	986,906,239	481,214	0	1
5.1	Екпропријација земљишта	0	37,737,108	481,214	1	0
5.2	Стабилизација и проширење депоније А-1 фаза	95,238,420	949,169,131	0	0	0
5.3	Проширење депоније 2. фаза	0	0	0	0	0
6.	Израда и ревизија пројекта, надзор и технички пријем радова	490,000	9,630,000	0	0	0
<b>Укупно</b>		<b>159,165,864</b>	<b>2,286,687,715</b>	<b>77,599,813</b>	<b>3</b>	<b>49</b>

У табели 34. дат је приказ реализованих инвестиција за 2022. годину.

**Табела 34. Реализација инвестиција од 01.01.2022. до 31.12.2022. године**

у динарима

Р.б.	Датум	Опис инвестиције	Износ
1.	20.01.2022.	Такса	2,000.00
2.	20.01.2022.	Такса	810.00
3.	25.01.2022.	Санитарни компактор	32,797,000.00
4.	10.03.2022.	Аброл контејнер 32м3 - 2 ком	1,724,000.00
5.	15.03.2022.	Откуп земљишта	481,214.22
6.	16.03.2022.	Аброл контејнер 32м3 - 2 ком	1,724,000.00
7.	17.03.2022.	Аброл контејнер 32м3 - 2 ком	1,724,000.00
8.	09.03.2022.	Расипач соли	151,833.33
9.	06.04.2022.	Сеница-едукативни центар (донација UNDP)	780,000.00
10.	19.04.2022.	Сеница-едукативни центар (донација UNDP)	777,700.00
11.	07.07.2022.	Приколица	3,439,000.00
12.	19.07.2022.	Телехендлер	14,126,811.80
13.	05.08.2022.	Хватаљака и кашика телехендлер	1,358,887.20
14.	12.08.2022.	Приколица	3,439,000.00
15.	30.09.2022.	Сеница-едукативни центар (донација UNDP)	2,357,000.00
16.	03.10.2022.	Грајфер (IPA донација BWL)	3,407,500.00
17.	24.10.2022.	Аброл контејнер 32м3 - 2 ком	1,570,850.00
18.	10.11.2022.	Аброл контејнер 32м3 - 2 ком	1,570,850.00
19.	25.11.2022.	Аброл контејнер 32м3 - 2 ком	1,570,850.00
20.	05.12.2022.	Аброл контејнер 32м3 -1 ком	785,425.00
21.	23.12.2022.	Монтажни контејнер	819,927.00
22.	15.11.2022.	Електронске компоненте за приколицу	351,806.99
23.	15.11.2022.	Повећање вредности приколице	795,632.00
24.	13.12.2022.	Канализационе решетке	271,340.00
25.	15.12.2022.	Надстрешница	950,000.00
26.	19.12.2022.	Снимак објекта летњиковца, израда елабората и предаја у СКЦ Ужице	90,000.00
27.	23.12.2022.	Рачунар за нови информациони систем	148,375.00
28.	29.12.2022.	Развој модула информационог система за попис, мерење и мониторинг	220,000.00
29.	31.12.2022.	Магнетни сакупљач	164,000.00
<b>Укупно</b>			<b>77,599,812.54</b>



#### 4.3. Реализоване донације

Пројекат везан за успостављање система управљања кабастиим отпадом на територији градова Ужица и Тузле (Bulky Waste Less), реализован у оквиру програма прекограничне сарадње Србија – Босна и Херцеговина, у сарадњи са "Регионалном развојном агенцијом Златибор" Ужице, завршен је у току 2022. године, али се наставило са активностима предвиђеним пројектом и по његовом формалном завршетку.

Водећи апликант на пројекту било је ЈКП "Дубоко" Ужице, а партнери на пројекту су били ЈКП "Комуналац" Тузла и "Центар за екологију и енергију" из Тузле.

У извештајном периоду реализован је Пројекат изградње едукационог центра – сенице који је реализован уз помоћ UNDP-а.

#### 4.4. Извештај о јавним набавкама

ЈКП "Дубоко" Ужице је реализовало јавне набавке по различитим поступцима у складу са Законом о јавним набавкама, Законом о буџету Републике Србије за 2022. годину, усвојеним Интерним актом (детаљно регулисане процедуре за набавке које се не објављују на Порталу), Програмом пословања и Планом набавки за 2022. годину.

Наручилац је дужан да примењује одредбе Закона за набавке добара, услуга и спровођења конкурса за дизајн, процењене вредности која је једнака или већа од 1.000.000 динара и за набавке радова чије су процењене вредности, појединачно, за сваку набавку једнаке или веће од 3.000.000 динара. За ове набавке, Наручиоци спроводе различите поступке, дефинисане Законом о јавним набавкама и објављују их на Порталу. Најчешће примењивани поступак је отворени поступак.

##### 4.4.1. Реализоване јавне набавке – отворени поступак у 2022. Години

У табели 35. дат је преглед реализованих јавних набавки (отворени поступак) у 2022. години.

**Табели 35. Реализоване јавне набавке (отворени поступак) у 2022. години.**

Р.б.	Број набавке	Предмет јавне набавке
1	ЈН 01/2022	Електрична енергија
2	ЈН 02/2022	Аброл контејнери
3	ЈН 03/2022	<b>Одржавање основних средстава депоновања и транспорта у 6 партија:</b>
		Партија 2 Сервис камиона Ивеко
		Партија 4 Сервис путнички аутомобили Шкода
		Партија 5 Сервис доставног возила Дачија
		Партија 6 Сервис путничког аутомобила Субару
		Партија 7 Сервис компактора
Партија 8 Сервис комбинована грађевинска машина		
4	ЈН 04/2022	Електрична енергија – поновљен поступак
5	ЈН 05/2022	Приколица за транспорт аброл контејнера (два комада )
6	ЈН 06/2022	Камено-земљани материјал из каменолома (јаловина), за изградњу транспортних путева на телу депоније

Р.б.	Број набавке	Предмет јавне набавке
7	ЈН 07/2022	Гориво и адитиви
8	ЈН 08/2022	Организовани превоз
9	ЈН 09/2022	Уља, мазива, антифриз и аутокозметика
10	ЈН 10/2022	Камено-земљани материјал из каменолома (јаловина), за изградњу транспортних путева на телу депоније- поновљен поступак
11	ЈН 11/2022	Каљена жица за балирање
12	ЈН 12/2022	Утоваривач - Телехендлер
13	ЈН 13/2022	Аброл контејнер
14	ЈН 14/2022	Грајфер (полипна грабилица)
15	ЈН 15/2022	<b>Резервни делови за возни парк у 16 партија:</b>
		Партија 1 Резервни делови камион Mercedes
		Партија 2 Резервни делови камиони Iveco
		Партија 3 Резервни делови камион ФАП
		Партија 4 Резервни делови аутомобили Шкода
		Партија 5 Резервни делови аутомобил Дачија
		Партија 6 Резервни делови утоваривач VOLVO
		Партија 7 Резервни делови трактор Белорус
		Партија 8 Резервни делови механичка лопата BOB CAT
		Партија 9 Резервни делови виљушкари CESAB DRAGO
		Партија 10 Резервни делови приколице камионске
		Партија 11 Резервни делови приколица тракторска
		Партија 12 Резервни делови компактор BOMAG
		Партија 13 Резервни делови булдозер SHANTUI SD13
		Партија 14 Резервни делови комбинована грађевинска машина JCB
		Партија 15 Акумулатори
Партија 16 ДАФ (2020)		
16	ЈН 16/2022	Аброл кипер
17	ЈН 17/2022	Лична заштитна средства
18	ЈН 18/2022	Гуме за возни парк
19	ЈН 19/2022	Услуге осигурања

#### 4.4.2. Набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује (Члан 181. Став 3.)

Набавке на које се Закон не примењује, уз прибављање најмање три понуде, су набавке чија је процењена вредност на годишњем нивоу нижа од вредности одређене Законом о буџету Републике Србије на набавку добара, услуга и спровођења конкурса за дизајн чија је процењена вредност мања од 1.000.000 динара и за набавку радова чија процењена вредност је мања од 3.000.000 динара.

У табели 36. дат је преглед реализованих набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује у 2022. години.

**Табела 36. Реализација набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује у 2022. години**

Број набавке	Предмет набавке
1	Радови на изградњи едукативне сенице
2	Чист, гранулисани шљунак, крупноће 31-60мм
3	Камени тампона, гранулације 0-63мм, за насипање сервисних саобраћајница у оквиру комплекса ЈКП "Дубоко"
4	Средстава за хигијену
5	Расипач соли
6	Канте за отпад
7	Компјутери, компјутерска опрема (упис, скенери, штампачи) и мобилни
8	Контрола и одржавање видео надзора
9	Тонери за потребе рада штампача и фотокопира уз сервис и поправку истих
10	Одржавање и замена покварене опреме - мрежна и компјутерска опрема: компоненте рачунара, свичеви, рутери, каблови, резервна напајања и заштита
11	Услуге вршења мониторинга у 4 партије
12	Потрошни материјал у лабораторији
13	Канцеларијски материјал
14	Дезинфекција, дезисенкција и дератизација
15	Минерална вода за раднике
16	Освежење за пословне партнере
17	Кесе за примарну селекцију отпада у школама
18	Армирано-бетонске цеви ф 800x1000(мм) са фалцом и перфорацијом
19	ПП апарати S3A
20	Испитивање и карактеризација отпада
21	Консултантске услуге за надзорну проверу сертификованих система менаџмента
22	Сервисирање, одржавање и баждарење колске ваге
23	Сервисирања и одржавања вентилационог и клима система
24	Надзорна провера ISO
25	Услуге превоза комуналног отпада
26	Услуга ревизије финансијског извештаја
27	Стручни часописи и публикације за потребе рада службе рачуноводства и финансија
28	Стручни часописи и публикације (за потребе које користе правна и служба рачуноводства и финансија)
29	Магнетни сакупљач метала
30	Огревног материјала-пелет
31	Со (натријумхлорид 97,5%),за посипање путева
32	Геодетско снимање тела депоније,израда пресека на задатим профилима на сваких 5метара и обрачун количина депонованог отпада (геодетске услуге)
33	Камени агрегат, (ризла), 4–8(мм), за зимско одржавање приступних путева
34	Грађевински контејнер
35	Проширење надстрешнице
36	Кесе за примарну селекцију отпада у школама
37	Геодетско снимање изведених радова – Едукативна сеница
38	Промотивни материјал

#### 4.4.3. Набавка друштвених и посебних услуга

Табела 37. Реализација набавки (друштвене и посебне услуге) у 2022. години

Број набавке	Предмет набавке
1	Набавка физичко-техничке заштите

#### 4.4.4. Набавка услуга од искључивих носилаца права који једини могу да обаве одређену делатност

Табела 38. Реализована набавка услуга од искључивих носилаца права у 2022.години

Број набавке	Предмет набавке
1	Услуге одржавања финансијско – књиговодственог програма Infosys

## 5. ЦЕНОВНА ПОЛИТИКА

По питању ценовне стратегије ЈКП "Дубоко" Ужице има дефинисану накнаду за основну услугу транспорта, пријема, третмана и безбедног одлагања отпада формирану сагласно Закону о комуналним делатностима (Службени гласник РС, бр. 88/2011).

Одлуком Надзорног одбора број 15/2 од 06.12.2021. године утврђена је цена за транспорт, пријем, третман и безбедно одлагање отпада у износу од 2.580,00 динара по тони отпада измереног на ваги ЈКП "Дубоко" Ужице. Сви оснивачи дали су сагласност на неведену одлуку.

У Извештају о пословању предузећа за 2021. годину, на који су оснивачи дали сагласност, дат је предлог мера оснивачима у циљу унапређења пословања предузећа. Мере које су предвиђене у вези са ценовном политиком предузећа су да се на другачији начин обрачунава транспорт отпада односно да се цена транспорта комуналног отпада формира на бази удаљености претоварних станица од Регионалног центра за управљање отпадом "Дубоко" Ужице и да се цена услуге депоновања отпада усаглашава са растом цена енергената.

У складу са горе наведеним мерама и актуелном ситуацијом на светском тржишту изазваном ратом у Украјини, а која је довела до раста цена енергената (нафта, електрична енергија) предложено је повећање и другачији обрачун накнаде за услугу транспорта, пријема, третмана и безбедног одлагања отпада и то:

- Цена услуге за пријем, третман и безбедно одлагање отпада из локалних самоуправа које саме организују транспорт отпада се повећава и износи 2.200,00 динара по тони (повећање у износу од 170,76 динара),
- Цена услуге транспорта отпада од стране ЈКП "Дубоко" Ужице износи 236 динара по пређеном километру (2,00 ЕУР по пређеном километру). Предложена цена транспорта је одређена на основу актуелне цене горива. Свако повећање цене горива у износу од 10% имплицираће кориговање цене транспорта.

На састанку који је одржан 14.11.2022. године, представници оснивача су дали сагласност на нову цену.

За депоновање осталих врста отпадних материјала и осталих услуга које нису обухваћене овом одлуком, цене ће се посебно уговарати.

Ценовна политика за продају селектованог отпада, базирана је на принципу тренутних важећих цена појединих врста материјала. Селектован отпад, издвојен приликом секундарне селекције, има карактеристике берзанске робе и пре закључивања уговора о продају прикупљају се понуде од потенцијалних купаца.

## 6. ПРИКАЗ ФИНАНСИЈСКОГ ПОЛОЖАЈА И РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА

Финансијски извештај ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину састављен је у складу са важећим прописима и општим актима ЈКП "Дубоко" Ужице.

### 6.1. Структура прихода

У табели 39. дат је преглед плана и остварења прихода за 2022. годину.

Табела 39. Преглед плана и остварења прихода за 2022. годину

у динарима						
Р.б.	Приход	Остварено 2021.	Планирано 2022.	Остварено 2022.	Индекс	
1	2	3	4	5	5/4	5/3
<b>1.</b>	<b>Пословни приходи</b>	<b>239,733,977</b>	<b>310,281,392</b>	<b>271,277,669</b>	<b>87</b>	<b>113</b>
1.1	Приходи од депоновања	219,990,512	264,371,808	241,243,993	91	110
1.2	Приходи од продаје селектованог отпада	15,353,662	30,191,384	25,030,901	83	163
1.3	Приходи од накнаде за управљање амбалажним отпадом	4,389,803	5,760,000	4,413,095	77	101
	Приходи од услуге шредеровања	0	9,958,200	589,680	6	0
<b>2.</b>	<b>Остали пословни приходи</b>	<b>34,834,274</b>	<b>65,346,598</b>	<b>36,016,362</b>	<b>55</b>	<b>103</b>
2.1	Приходи од оснивача	0	20,750,991	1,372,495	7	0
2.2	Приходи од националне службе за запошљавање	335,482	2,220,000	994,553	45	296
2.3	Остали пословни приходи	34,498,792	42,375,607	33,649,314	79	98
<b>3.</b>	<b>Финансијски приходи</b>	<b>3,454,543</b>	<b>2,300,000</b>	<b>3,071,647</b>	<b>134</b>	<b>89</b>
<b>4.</b>	<b>Остали приходи</b>	<b>3,630,611</b>	<b>12,977,965</b>	<b>10,238,214</b>	<b>79</b>	<b>282</b>
<b>5.</b>	<b>Повећање вредности залиха</b>	<b>399,192</b>	<b>0</b>	<b>2,181,323</b>	<b>0</b>	<b>546</b>
	<b>Укупно</b>	<b>282,052,597</b>	<b>390,905,955</b>	<b>322,785,215</b>	<b>83</b>	<b>114</b>

У Билансу успеха за 2022. годину исказан је укупан приход у износу од 322.785.215 динара.

У оквиру пословних прихода на приходе од продаје производа и услуга односи се 239.733.977 динара и чине их:

- приходи од депоновања у износу од 241.243.993 динара,
- приходи по основу продаје селектованог отпада у износу од 25.030.901 динара,
- приходи од накнаде за управљање амбалажним отпадом у износу од 4.413.095 динара.

Приходи од депоновања већи су од исказаних у 2021. години због повећане количине збринутог отпада и повећања цене услуге транспорта, пријема, третмана и безбедног одлагања отпада. Приходи од продаје селектованог отпада су већи од планираних 2021. години због пораста цена селектованог отпада.

Остале пословне приходе у износу од 35.016.362 динара чине:

- приходи од оснивача у износу од 1.372.495 динара који се односе на измирење дуга из претходних година по основу депоновања.
- приходи од Националне службе за запошљавање у износу од 994.553 динара који се односе на ангажовање запослених по основу конкурса за јавне радове и знатно су мањи од

планираних због мањег броја лица ангажованих по основу ове врсте ангажовања. Средства по овом основу у директној су вези са висином одобрених средстава у буџету Републике и Града Ужица, броја пријављених послодаваца на конкурс и услова конкурса по питању лица која могу бити ангажована и

- остали пословни приходи у износу од 33.649.314 динара који се састоје од:  
прихода по основу примљених донација и обрачуна амортизације сталних средстава финансираних из средстава донације у износу од 33.345.800 динара и прихода од ИРА донације у износу од 303.514 динара.

Финансијски приходи исказани у износу од 3.071.647 динара састоје се од прихода по основу затезне камата обрачунате за кашњење у измирењу обавеза купаца у износу од 2.107.060 динара, прихода по основу камата на орочена средства у износу од 906.440 динара, прихода по основу камата од наплаћених утужених потраживања у износу од 36.470 динара и прихода по основу позитивних курсних разлика у износу од 21.677 динара, обрачунатих на задржана средства извођача радова на телу депоније.

Остали приходи исказани у износу од 10.238.214 динара састоје се од:

- прихода од усклађивања вредности потраживања од купаца у износу од 9.494.359 динара и односе се на потраживања која су у претходним годинама књижена на терет расхода периода (исправка вредности потраживања ненаплаћених преко 60 дана), а наплаћена су у 2022. години,
- прихода од наплате штете од осигуравајућег друштва у износу од 637.041 динара,
- приходи од укидања дугорочног резервисања у износу од 106.531 динара,
- остали непоменути приходи у износу од 283 динара.

Обрачуном у погонском књиговодству и упоређивањем са стањем готових производа на дан 31.12.2022. године у односу на 31.12.2021. године утврђено је повећање вредности залиха готових производа. Рачуноводствена правила налажу повећање прихода по овом основу у износу од 2.181.323 динара.

## 6.2. Структура расхода

Табела 40. Структура расхода по наменама за 2022.годину

у динарима

Р.б.	Конто	Врсте расхода	Остварено 2021.	План 2022.	Остварено 2022.	Индекси	
						6/5	6/4
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I</b>		<b>ПОСЛОВНИ РАСХОДИ</b>	<b>288,848,071</b>	<b>403,384,458</b>	<b>321,406,492</b>	<b>80</b>	<b>111</b>
<b>1</b>	<b>51</b>	<b>Трошкови материјала</b>	<b>71,963,864</b>	<b>127,696,317</b>	<b>85,176,327</b>	<b>67</b>	<b>118</b>
1	51200	Материјал за одржавање основних средстава	5,270,219	8,951,000	3,516,421	39	67
	51210	Трошкови резервних делова	2,072,613	3,073,000	1,207,235	39	58
	51260	Утрожене ауто гуме	4,895,106	7,588,000	5,267,087	69	108
	5150	Трошкови ситног инвентара	1,174,692	2,372,317	789,515	33	67
	5150	Трошкови ситног инвентара (ИРА донација)	79,081	600,000	0	0	0
	5128	Трошкови канцеларијског материјала	690,672	772,320	154,806	20	22
	5128	Трошкови канцеларијског материјала (ИРА донација)	0	100,000	56,970	57	0
	51280	Трошкови осталог материјала	11,120,608	20,489,200	10,648,666	52	96
	51280	Трошкови осталог материјала (ИРА донација)	158,590	258,480	61,078	24	39
	5130	Трошкови горива и мазива	41,638,481	70,852,000	58,008,493	82	139
	51320	Трошкови огревног материјала	241,982	600,000	350,482	58	145
5131	Трошкови електричне енергије	4,621,821	12,040,000	5,115,574	42	111	
<b>2</b>	<b>52</b>	<b>Трошкови зарада</b>	<b>114,626,757</b>	<b>151,273,267</b>	<b>129,124,012</b>	<b>85</b>	<b>113</b>
2	52000	Трошкови бруто зарада	85,630,835	110,160,145	97,694,834	89	114
	52100	Трошкови доприноса на терет послодавца	14,661,514	18,396,744	16,158,914	88	110
	52200	Уговор о делу (ИРА донација)	993,551	854,220	759,308	89	76
	52410	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	1,661,664	2,220,000	1,809,789	82	109
	52940	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора (дуално образовање)	0	500,000	665,399	133	0
	5260	Трошкови накнада члановима НО	750,000	824,904	819,204	99	109
	52903	Остали лични расходи и накнаде-јубиларна награда	900,288	1,233,027	1,155,963	94	128
	52902	Трошкови отпремнина запосленима према члану 158. закона о раду	517,754	3,165,398	53,741	2	10
	52904	Трошкови помоћи запосленима	4,861,559	6,339,142	4,701,214	74	97
	52910	Трошкови накнаде превоза на посао и са посла	4,328,137	6,938,680	5,039,524	73	116
	52911	Трошкови дневница на службеном путу	261,301	325,007	197,584	61	76
	52911	Трошкови дневница на службеном путу и смештај (ИРА донација)	26,452	36,000	10,581	29	40
	52912	Трошкови смештаја на службеном путу	0	156,000	6,720	4	0
	52916	Трошкови путарина	33,702	124,000	51,237	41	152
	<b>3</b>	<b>53</b>	<b>Трошкови производних услуга</b>	<b>20,302,674</b>	<b>34,297,296</b>	<b>19,581,468</b>	<b>57</b>
3	53100	Трошкови транспорта	351,820	980,000	979,990	100	279
	5314	Трошкови ПТТ услуга	802,966	1,060,000	859,238	81	107
	5320	Трошкови услуга на текућем одржавању основних средстава	11,230,947	23,429,200	11,479,755	49	102
	5321	Трошкови регистрације возила (технички преглед)	240,892	300,000	180,481	60	75
	53300	Трошкови закупа	38,306	54,000	10,716	20	28
	5350	Трошкови рекламе и пропаганде	122,059	246,000	282,792	115	232
	5350	Трошкови рекламе и пропаганде (ИРА донација)	176,000	276,000	176,000	64	100
	5392	Трошкови комуналних услуга	208,254	618,000	148,305	24	71
	5393	Трошкови услуга ФТО	3,642,339	4,023,876	3,873,000	96	106
	5394	Трошкови заштите на раду и мерење услова радне околине	184,000	468,000	324,600	69	176
	53940	Трошкови осталих производних услуга	1,101,480	300,000	12,600	4	1
	53950	Трошкови ЛЗС	2,203,611	2,542,220	1,253,991	49	57



у динарима

Р.б.	Кonto	Врсте расхода	Остварено 2021.	План 2022.	Остварено 2022.	Индекси	
						6/5	6/4
1	2	3	6	5	6	7	8
4	54	<b>Амортизација</b>	<b>71,305,716</b>	<b>70,621,412</b>	<b>77,240,608</b>	<b>109</b>	<b>108</b>
4	54000	Трошкови амортизације	41,805,631	44,370,506	43,251,932	97	103
	54001	Трошкови амортизације-средства из донација	29,500,085	26,250,906	32,105,801	122	109
	5450	Трошак резервисања отпремнина	0	0	1,882,875	0	0
5	55	<b>Нематеријални трошкови</b>	<b>10,649,060</b>	<b>19,496,166</b>	<b>10,284,077</b>	<b>53</b>	<b>97</b>
5	5500	Трошкови ревизије	180,000	300,000	180,000	60	100
	5500	Трошкови ревизије (ПА донација)	294,000	360,000	0	0	0
	5501	Трошкови адвокатских услуга	193,350	600,000	54,000	9	28
	5502	Трошкови за хуманитарне и друге солидарне намене	20,000	156,000	50,000	32	250
	5503	Трошкови здравствених услуга	143,295	400,000	238,200	60	166
	5504	Трошкови стручног образовања запослених	236,513	750,000	206,780	28	87
	5505	Трошкови стручних часописа и публикација	66,909	200,000	122,273	61	183
	5508	Трошкови непроизводних услуга	447,262	1,927,200	1,311,208	68	293
	5508	Трошкови непроизводних услуга (ПА донација)	212,833	260,000	0	0	0
	5509	Трошкови осталих услуга (мониторинг)	1,331,425	1,949,000	793,887	41	60
	5512	Трошкови угоститељских услуга	313,900	400,000	277,871	69	89
	5514	Трошкови угоститељских услуга (ПА донација)	0	100,000	7,790	8	0
	5520	Трошкови премије осигурања	3,928,295	4,200,000	4,040,212	96	103
	5530	Трошкови платног промета	443,879	450,000	431,029	96	97
	55400	Трошкови чланарина	320,635	528,680	246,489	47	77
	5550	Трошкови пореза, спорова (накнада за воду, шуму, грађевинско земљиште)	397,940	544,000	613,139	113	154
	5590	Трошкови огласа у штампи и другим медијима	46,768	250,000	29,587	12	63
	5591	Трошкови такса (административне, судске, регистрационе)	102,510	3,161,286	378,736	12	369
	55920	Трошкови спорова	814,567	800,000	53,738	7	7
5593	Остали нематеријални трошкови	678,408	1,080,000	665,000	62	98	
5593	Остали нематеријални трошкови (ПА донација)	476,571	1,080,000	584,138	54	123	
II	56	<b>ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ</b>	<b>26,362</b>	<b>200,000</b>	<b>4,444</b>	<b>2</b>	<b>17</b>
6	5620	Расходи камата	0	100,000	4,081	4	0
	5630	Негативне курсне разлике	26,362	100,000	363	0	1
III	58	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>416,639</b>	<b>2,526,300</b>	<b>864,579</b>	<b>34</b>	<b>208</b>
<b>УКУПНИ РАСХОДИ (I+II+III)</b>			<b>289,291,073</b>	<b>406,110,758</b>	<b>322,275,515</b>	<b>79</b>	<b>111</b>

### 6.2.1. Трошкови материјала

Укупни расходи у 2022. години износе 322.275.515 динара. Процент остварења расхода у 2022. години у односу на планиране износи 79%.

У оквиру трошкова материјала највеће учешће имају трошкови горива и мазива, у износу од 58.008.493 динара, настали по основу потрошње горива за транспорт отпада са територије локалних самоуправа и потрошње горива за транспортна средства и механизацију у центру за селекцију и на телу депоније.

Трошкови материјала за одржавање основних средстава у износу од 3.516.421 динара односе на набавку материјала за ситне поправке транспортних средстава и набавку ланчаника, кућишта и лежајева.

Трошкови резервних делова исказани су у износу од 1.207.235 динара и односе се на трошкове замене гумених трака за транспортере и набавку резервних делова за постројење у центру за селекцију.

Трошкови набавке ауто гума износ 5.267.087 динара и односе се на законску обавезу замене гума на транспортним средствима у зимском и летњем периоду.

У оквиру трошкова материјала су и трошкови ситног инвентара у износу од 789.515 динара који се односе на набавку опреме мање вредности, која се не евидентира као стална имовина предузећа.

Трошкови осталог материјала у износу од 10.648.666 динара односе се на потрошни материјал за депоновања, жицу за балирање, средства за хигијену, минералну воду за раднике. Такође, на овој позицији евидентирана су и трошкови пуњења кетрица и тонера, потрошног материјала у лабораторији, средстава за дезинфекцију и смањење непријатних мириса, ризле, соли и калијум хлорида за посипање, кеса за прикупљање отпада, хидрауличних инсталација (црева и прикључница), црева (гумена, хидрант, кап по кап), филтер клима, церадног платна, затезача церада и филц, електроматеријала, материјала за одржавање видео надзора, потрошног материјала за одржавање мрежне и остале опреме, материјала за партерно уређење и остали потрошни материјал.

Трошкове електричне енергије у износу од 5.115.574 динара чине трошкови електричне енергије коришћене у пословном простору као и трошкови електричне енергије неопходне за рад центра за селекцију и техничко сервисног центра (радионица са навозом и котларницом). У оквиру ових трошкова су евидентирани и трошкови електричне енергије потрошене у трансфер станици у Чачку у износу од 1.104.800 динара.

### **6.2.2. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи**

Зараде запослених у 2022. години исплаћиване су у складу са Правилником о раду, Законом о раду (Сл.гл.РС број 24, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), Законом о буџетском систему (Сл.гл. РС број 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15 и 99/16) и другим законима који уређују ову област и усвојеним Програмом пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину.

Трошкови накнада по основу привремених и повремених послова односе се на трошкове ангажовања социјално угрожених категорија запослених по основу конкурса за јавне радове, које финансира Национална служба за запошљавање и на лице ангажовано на пословима руковаоца радном машином на трансфер станици у Чачку.

Издаци за чланове Надзорног одбора су у складу са одредбама из Одлуке Скупштине Града Ужица I број 119-14/19 од 25.06.2019. године.

Расходи по основу трошкова превоза на посао и са посла и трошкови дневница на службеном путу исплаћивани су у складу са Правилником о раду ЈКП "Дубоко" Ужице, Законом о порезу на доходак грађана као и усвојеним Програмом пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину.

### **6.2.3. Трошкови производних услуга**

У оквиру трошкова производних услуга значајно учешће имају трошкови услуга на текућем одржавању основних средстава у износу од 11.479.755 динара. Највећи део ових трошкова односи се на услуге одржавања основних средстава депоновања и транспорта. Преостали износ ових трошкова односи се на баждарење колске ваге и тахографа,

браварске радове, сервисирање ручног и електроматеријала, одржавање електронике, одржавање хидраната и протипожарних апарата, услуге машинске обраде, коришћење лиценце за књиговодствени програм, одржавање видео надзора и рачунара, услуге вулканизирања гума, трака и монтажа гумених транспортера, услуге грађевинског одржавања, услуге фарбарских радова, услуге аутоелектрике и аутоклиме, услуге сервисирања електромотоа, комресора, вентилационог и клима система, услуге варења, услуге сателитског надзора возила.

У оквиру трошкова производних услуга значајно учешће имају и трошкови осталих производних услуга у износу од 962.040 динара и највећим делом односе се на трошкове геодетских услуга.

Трошкови физичко техничког обезбеђења остварени су у износу од 3.873.000 динара. Анализом трошкова ангажовања новозапослених на обезбеђењу објеката и опреме и трошкова ангажовања професионалног предузећа за обезбеђење констатовано је да је економски исплативије користити екстерно обезбеђење.

Трошкови рекламе и пропаганде у износу од 282.792 динара односе се на трошкове по основу уговора са локалним медијима у градовима/општинама оснивача. Исказана средства за рекламу и пропаганду IPA донација у износу од 176.000 динара односе се на медијску кампању везану за BWL пројекат, која је финансирана из средстава донатора.

#### **6.2.4. Трошкови амортизације**

Трошкови амортизације састоје се од обрачунате амортизације за средства стављена у употребу финансирана из сопствених средстава и обрачунате амортизације за средства стављена у употребу финансирана из средстава донације у складу са важећим законским прописима и усвојеним рачуноводственим политикама.

По захтеву ревизије а у складу са важећим прописима урађен је обрачун резевисања за трошкове отпремнине за све запослене при чему је по прописима о порезу на добит трошак признат у висини исплаћене отпремнине за два запослена који су у 2022. години стекли услов за одлазак у пензију.

#### **6.2.5. Нематеријални трошкови**

У оквиру нематеријалних трошкова значајно учешће имају трошкови премије осигурања објеката, опреме и запослених у износу од 4.040.212 динара који су Програмом пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину планирани у складу са законским прописима.

Трошкови мониторинга у износу од 793.887 динара су трошкови настали по основу неопходних анализа воде, ваздуха и земљишта на простору депоније које обављају за такву врсту услуге лиценцирана предузећа.

У складу са усвојеним Актом о безбедности и здрављу на раду, запослени су упућивани на обавезни здравствени преглед па је по том основу исказан и расход за здравствене услуге.

Због специфичне организације предузећа и праћења новодонетих прописа у области управљања отпадом била је неопходна едукација запослених на стручним семинарима као и путем претплате на стручне часописе.

Трошкови чланарине односе се на чланарину плаћену Привредној комори Србије.

Предузеће је по висини остварених прихода, вредности имовине и броју запослених

у 2022. години пословало као средње правно лице а и као јавно предузеће има законску обавезу да врши ревизију финансијских извештаја. Трошкови ревизије садрже и посебну ревизију евиденције донаторских уговора.

Износ трошкова репрезентације не прелази дозвољених 0,5% од укупних прихода што је у складу са Законом о порезу на добит.

#### **6.2.6. Финансијски расходи**

Финансијски расходи исказани су у износу од 4.444 динара односе се на расходе камата и негативне курсне разлике.

Остали расходи исказани у износу од 864.579 динара највећим делом се односе на индиректно отписано потраживање, која нису наплаћена у року од 60 дана.

#### **6.3. Остварен финансијски резултат**

ЈКП „Дубоко“ Ужице је у 2022. Години остварило добитак пре опорезивања у износу од 509.699 динара. Порески расход периода (обавезе за порез на добит) износи 2.614.371 динара, а одложени порески приходи периода изnose 2.263.803 динара тако да укупан нето добитак предузећа за 2022. Годину износи 159.131 динара.

Изменама програма пословања за 2022. Годину планиран је губитак у износу од 15.204.803 динара. Исказана добит је последица наплате потраживања од општине Бајина Башта, по Пресуди Привредног апелационог суда број 3 Пж 176/22 од 09.11.2022. године, у износу од 11.317.729,91 динара и обрачуната камата за прекорачење уговореног рока плаћања за купце по свим основама.

У табели 41. Приказана је структура резултата пословања и Биланс стања, у табели 42. Приказана је анализа резултата пословања предузећа а у табели 43. преглед предности и главних ризика којима је предузеће изложено.

**Табела 41. Структура резултата пословања и Биланс стања**

у хиљадама динара

Структура резултата	Остварено 2022.	Остварено 2021.
Пословни приходи	309,487	274,967
Пословни расходи	321,406	288,848
Пословни губитак	11,919	13,881
Финансијски приходи	3,070	3,454
Финансијски расходи	4	26
Добитак из финансисрања	3,066	3,428
Остали приходи	744	538
Остали расходи	309	178
Приходи од усклађивања имовине	9,483	3,094
Расходи од усклађивања имовине	37	156
Нето губитак из пословања који се обуставља	519	83
Укупни приходи	322,785	282,053
Укупни расходи	321,756	289,208
Добитак пре опорезивања	510	
Губитак пре опорезивања		7,238
Нето добитак	159	
Нето губитак		4,443
Укупна имовина	1,525,716	1,562,602
Капитал	532,723	532,564
Краткорочна средства (потраживања, пласмани, готовина)	138,574	143,629
Залихе	12,619	9,388
Дугорочне обавезе	103,134	103,134
Краткорочне обавезе	123,622	129,302
Број запослених	93	94

**Табела 42. Анализа резултата пословања предузећа**

Показатељи успешности	Остварено 2022.	Остварено 2021.
Стопа пословне добити/посл.добит/посл.приход	0.00	0.00
Стопа бруто добити/бруто добит/посл.приход	0.16	0.00
Стопа нето добити/нето добит/посл.приход	0.05	0.00
Приход на укупну имовину ROI/посл.добит/укупна сред.	0.00	0.00
Принос на капитал ROE/нето добит/просечан капитал	0.03	0.00
Коефицијент текуће (опште) ликвидности / гот.купци, залихе / крат. Обавезе	112.09	111.08
Економичност/укупни приходи/укупни расходи	100.32	97.53

**Табела 43. Предности и главни ризици којима је предузеће изложено**

ЈАКЕ СТРАНЕ	СЛАБЕ СТРАНЕ
1. Простор за безбедни третман и одлагање отпада	1. Ценовна политика
2. Дугогодишње искуство у управљању отпадом у складу са законским прописима	2. Застарелост опреме за транспорт и третман отпада
МОГУЋНОСТИ	ПРЕТЊЕ
1. Набавка нове савремене опреме обезбедиће се третман и осталих врста неопасног отпада	1. Законска ограничења у пријему потребних кадрова

#### 6.4. Структура наплаћених потраживања и степен наплате

**Табела 44. Преглед структуре наплаћених потраживања и степен наплате у 2022. години**

у динарима

Р.б.	Опис потраживања	задужено са пс	уплаћено	процент наплате
1	2	3	4	5=4/3
<b>1</b>	<b>Редовна потраживања</b>			
1.1	Потраживања за услугу депоновања од јавних комуналних предузећа и буџета локалних самоуправа оснивача	336,134,224.93	258,365,397.50	76.86
1.2	Потраживања за услугу депоновања од осталих правних лица	10,665,264.67	10,292,597.63	96.51
1.3	Потраживања од купаца селектованог отпада	32,470,473.58	29,231,462.32	90.02
1.4	Потраживања од оснивача по основу инвестиција, депоновања и отплате кредита ЕБРД	24,221,728.36	13,840,833.35	57.14
<b>2</b>	<b>Потраживања у извршном поступку</b>			
2.1.	Потраживања за услугу депоновања правним лицима на територији Града Ужица	4,715,413.50	25,967.13	0.55
2.2	Потраживања за услуге депоновања физичким лицима на територији Града Ужица	5,145,080.45	154,794.51	3.01
	<b>Укупно</b>	<b>413,352,185.49</b>	<b>311,911,052.44</b>	<b>75.46</b>

Укупан степен наплате свих потраживања износи 75,46%.

За део потраживања која нису наплаћена у уговореном року уговорено је плаћање на рате.

## 6.5. Структура ненаплаћених и застарелих потраживања

Након пописа који је спроведен 31.12.2022. године комисија за попис неуплаћен уписани капитал, потраживања, новчана средства, готовина и дугорочне и краткорочне обавезе по свим основама је предложила следеће:

- Индиректна исправка вредности датих аванса Хидропроект – Инжењеринг д.о.о. Београд у износу од **519.404,88** динара.
- Директан отпис аванса датих добављачима:
  - Занатски центар Ере Ужице у износу од **1.000,00** динара,
  - Adizes business consulting Нови Сад у износу од **30.000,00** динара,
  - Tvik Div d.o.o. Ваљево у износу од **210,46** динара,
  - Извршитељ Шекуљица Саша у износу од **4.824,00** динара

Наведени добављачи су пружили услугу али нису доставили рачун.

Директан отпис потраживања од купца Стара Варош д.о.о. Топола у износу од **536,12** динара.

## 6.6. Структура краткорочних обавеза

У току обављања редовне пословне активности настају краткорочне обавезе предузећа. За ове обавезе се очекује да ће бити измирене у току уобичајеног пословног циклуса односно у периоду од 12 месеци од дана биланса. У табели 45 дат је преглед краткорочних обавеза.

**Табела 45. Краткорочне обавезе на дан 31.12.2022. године**

у динарима	
Опис обавезе	Износ
обавезе према добављачима	34,884,005
обавезе по основу зарада и накнада зарада	8,899,956
обавезе за неисплаћену добит оснивачима	75,934,283
обавезе за превоз запослених	180,430
обавезе према члановима надзорног одбора	43,720
обавезе по уговору за дуално образовање	100,363
обавезе за обуставе из нето зарада	843,476
обавезе за чланарине Привредној комори Србије	20,438
обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине	1,023,253
пасивна временска разграничења (одложени приходи по основу донација)	759,290,759

### **6.7. Задуженост – кредити и позајмице**

ЈКП "Дубоко" Ужице није кредитно задужено.

### **6.8. Субвенције од оснивача**

Субвенције и остали приходи из буџета нису планирани у 2022. години.



## 7. ИНФОРМАЦИЈЕ О УЛАГАЊИМА У ЦИЉУ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Како је ЈКП "Дубоко" Ужице основано као предузеће од општег интереса, оно је посвећено и постизању пословних достигнућа на друштвено одговоран начин, уз сталну бригу о локалној заједници, задовољству клијената.

Једна од мера подстицаја оснивача, у циљу повећања количине примарног селектованог отпада, је умањење фактура за услугу предузећа за износ допремљеног примарно селектованог отпада, сагласно Одлуци Управног одбора број 86/3 од 29.01.2015. године. Ова средства локалне самоуправе треба да користе за развој и унапређење примарне селекције отпада на територији коју покривају својом услугом.

Мониторинг стања животне средине у ЈКП "Дубоко" Ужице врши се за сваки параметар животне средине посебно, уз поштовање одговарајуће законске регулативе која се односи на поступке узорковања и мониторинга, локације места за узорковање, учесталост узорковања, временску дужину узорковања и трајање мониторинга.

Мониторинг рада депоније, у складу са Уредбом о одлагању отпада на депоније, обавља се у:

1. У лабораторији ЈКП "Дубоко" Ужице свакодневно, (процедна вода) и периодично подземна и површинска вода, Турски поток, узводно и низводно од тела депоније и у Луновом Селу. У лабораторији је уведена и нова анализа воде, тако да се поред петодневне биохемијске ради и хемијска анализа кисеоника у води.

2. Акредитоване лабораторије су редовно ангажоване у одређеним временским размацима, прописаном горе наведеном уредбом, или учесталије, ако подаци у лабораторији ЈКП "Дубоко" Ужице покажу да је дошло до било какве акцидентне ситуације или одступања од нултог стања одређених параметара. Сви подаци добијени мониторингом достављају се Агенцији за заштиту животне средине и Министарству заштите животне средине, а за воде још и Јавном водопривредном предузећу Србија воде.

Заштита животне средине је један од принципа на којем се заснива пословање предузећа и у складу са тим принципом предузеће је од свог оснивања учествовала у неколико пројеката за унапређење примарне селекције, који су наведени у наставку.

### 7.1. О-ДВА-ЈА-МО

Локалне самоуправе, оснивачи ЈКП "Дубоко" Ужице ће у наредном периоду увести примарну селекцију на територији региона. Пројекат ИПА 2017 је у неким локалним самоуправама почео са реализацијом крајем 2022. године и на тај начин је примарна селекција уведена у општине где до сада није била пракса одвајање отпада на месту настанка. Пројекат предвиђа одвајање отпада на месту настанка на две фракције – суви и мокри отпад. Поред две канте (плава и црна), које су предвиђене за индивидуална домаћинства, подељена је и значајна количина контејнера за суви и мокри отпад, као и жутих контејнера за амбалажно стакло на територији локалних самоуправа оснивача.

### 7.2. BWL

Трећи партнерски пројекат у оквиру Програма прекограничне сарадње Србија - Босна и Херцеговина 2014 – 2020, "Успостављање система за одрживо управљање

*кабастим отпадом на територији градова Ужица и Тузле*" - *BWL*, почео је са реализацијом 01.03.2021. године. Кроз овај пројекат ЈКП "Дубоко" Ужице је набавило 20 наранџастих контејнера, машину за дробљење кабастог отпада – шредер, грајфер за утовар кабастог отпада и рециклажно двориште на локацији Регионалог центра за управљање отпадом Дубоко. Организовано прикупљање кабастог отпада на територији града Ужица је почело у новембру 2021. године. Пројекат је завршен у октобру 2022. године, али је прикупљање кабастог отпада настављено по устаљеном систему који је пројекат предвидео, па је у 2022. години сакупљено 256.18 тона кабастог отпада.

### **7.3 SUBREC**

У 2022. години настављено је спровођење пројекта *"Предграђа рециклирају – Успостављање система управљања отпадом у приградским насељима Ужица и Тузле"* *SUBREC*, где је ЈКП "Дубоко" Ужице водећи партнер, а у сарадњи са ЈКП "Биоктош" Ужице, ЈКП "Комуналац" Тузла и Центром за екологију и енергију из Тузле, спровело пројекат у периоду 2020 – 2021 године. Кроз овај пројекат је у 2022. години сакупљено 355.36 тона сувог отпада, који је у целости искоришћен, тј. ни један килограм сувог отпада из плавих канти није завршио на телу депоније.

### **7.4 SWL**

У 2022. години је настављен рад на програмима завршених пројеката *"Успостављање система примарне селекције у школама у Ужицу и Тузли"* – *SWL*. ЈКП "Дубоко" Ужице обезбеђује кесе и редовно прање контејнера. Званично трајање пројекта је 01.02.2013. - 01.05.2014. године, али је настављен са реализацијом и у 2022. години сакупљено је 28.74 тоне ПСО. Никако не треба занемаривати труд произвођача отпада у школама и резултате овог пројекта, али чини се да овом пројекту треба додатна иницијатива и ангажовање учесника, како би ефекти били значајнији.

### **7.5. POPOS**

Пројекат *"Опремање града Ужица камионом за отпад и контејнерима за рециклажу"* кроз програм *POPOS* који је донација амбасаде Јапана је обухватио привредне субјекте који су показали добру вољу за раздвајање отпада, и на тај начин допринели развоју примарне селекције. Званично трајање пројекта је било од 12.02.2013. до 12.03.2014. године, али је његова реализација настављена. Кроз овај пројекат је прикупљено 120.55 тоне примарно селектованог отпада у 2022. години.

## **8. ДОГАЂАЈИ ПО ЗАВРШЕТКУ ПОСЛОВНЕ ГОДИНЕ**

Након дана биланса стања није било догађаја који би захтевали кориговање финансијских извештаја за 2022. годину.

## 9. ПЛАНИРАНИ БУДУЋИ РАЗВОЈ

Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице на дневном нивоу прима око 350 тона комуналног отпада током целе године. Због тешких временских услова у зимском периоду и рада са комуналним отпадом у току целе календарске године, изражено је појачано хабање радних машина, механизације и опреме.

Појачаним превентивним и текућим одржавањем, у складу са техничким упутствима произвођача, значајно се продужава радни век механизације и опреме. Наравно, то не искључује неопходност благовремене набавке потпуно нове механизације и опреме, тј. укључивања категорије инвестиционог одржавања. Из тих разлога се планира инвестирање у том правцу, сукцесивно, у складу са расположивим финансијским средствима за ту намену.

У наредним годинама планиран је и почетак занављања возног парка, набавком камиона за транспорт аброл контејнера. Набавка камиона-кипер који је потребан за транспорт земље за прекривање депонованог отпада након компактовања и формирање земљаних бедема.

Планирана је набавка приколица за превоз аброл контејнера, као и занављање свих врста контејнера. Ова опрема је у свакодневном оптицају са места претовара (ТС Чачак, будуће Трансфер станице и сабирних центра), на територијама локалних самоуправа до ЈКП "Дубоко" Ужице и назад.

Такође је планирана и набавка комбиноване грађевинске машине ( утоваривач – ровокопач), утоваривача, механичке лобате (мини багер - утоваривач) и виљушкара.

Поред инвестиција у опрему, неопходно је инвестирати и у постројење Центра за селекцију, зарад превазилажења "уских грла" у смислу највише оптерећене балир пресе, као и транспортних трака, мотор-редуктора и других најоптерећенијих машинских и електроинсталација.

У периоду од 2023. до 2025. године планира је изградња браварске радионице. Радионица би поред основне функције имала и магацински простор за складиштење резервних делова и канал за навоз транспортних средстава и грађевинских машина. Поред радионице уредио би се и простор за паркирање транспортних средстава (камиона, приколица и возила) као и грађевинске механизације.

Посебан део инвестиционих улагања се односи на инфраструктуру постојећег изграђеног комплекса ЈКП "Дубоко" Ужице. То се односи на збрињавање депонијског гаса у складу са пројектном документацијом, набавку још једне електронске колске ваге, која се показало јако прометна и оптерећена, затим наставак ограђивања постојећег комплекса, асфалтирање недостајућег хабајућег слоја на приступном путу у дужини од 1200м.

Све наведене планиране инвестиције било у виду опреме, механизације, инфраструктуре, или других инвестиционих улагања, имају за циљ да благовремено обезбеде несметано обављање основне свакодневне делатности ЈКП "Дубоко" Ужице у складу са пројектном документацијом, дозволама за рад, регионалним и локалним плановима прикупљања отпада и свакако законима у области заштите животне средине.

За потребе постављања постројења за третман и складиштење грађевинског отпада и паркиралишта за транспортну опрему и грађевинске машине, планирано је уређење локације са северне стране комплекса (пројектовање, изградња).

## 10. АКТИВНОСТИ ИСТРАЖИВАЊА И РАЗВОЈА

План увођења нових технологија би се спровео кроз три фазе, које се могу настављати једна на другу или се свака фаза може применити независно од осталих.

Планиране фазе су:

- Имплементација нових технолошких решења и оптимизација постојећих капацитета,
- Изградња механичко – биолошког постројења,
- Изградња постројења за производњу електричне енергије.

### **Фаза 1: Имплементација нових технолошких решења и оптимизација постојећих капацитета**

Основа ове фазе је да се оптимизацијом актуелних процеса, поступака и технологија који су у функцији, побољша рад постројења и продужи животни век депоније и омогући да сакупљени отпад својим квалитетом преставља бољу еколошку и економску основу. Овим путем би се велики део вредних материјала рециклирао материјално или термички.

Ова фаза базира се на увођењу одвајања отпада биомасе, ПХК (папир, хартија, картон), стакла и отпада вредних материјала у целом региону. Требало би да се обезбеди смањење депоновања отпада из домаћинства као и примена знатно ефикаснијег сортирања, чиме би се повећао животни век депоније и еколошко функционисање предузећа. У овој фази, грађани би морали бити укључени у цео пројекат, како би се омогућиво одвојено сакупљање отпада. Постројење за сортирање би се модернизовало и као производ би давало гориво за цементару. Постројење би се састојало из:

1. улаза за контролу пријема и уклањање контамината из отпада
2. дробљења отпада
3. производње фракције отпада која је богата вредним материјалом као средње калорично секундарно гориво у индустријској пећници ради обезбеђивања процесне топлоте
4. производње фракције која ће бити високо калорично секундарно гориво (РДФ) за поновно коришћење у цементари или електрани
5. одвајање челичне и нечеличне фракције

На овај начин добијају се високо и средње калорично гориво из отпада, које се затим може продати. Рециклабилни материјали се дробе и третирају тако да се могу пустити у продају. Процењени инвестициони трошкови за проширење машинске технологије су око 3 милиона евра. Постојеће постројење за сортирање проширило би се за један складишни простор за гориво из отпада. Инвестициони трошкови за проширење грађевинског објекта са трошковима планирања процењују се на око 1 милион евра. Постојећи изглед постројења би се морао прилагодити и функционисати по принципу да путеви за транспорт отпада буду што краћи.

Трошкови третмана зависе од степена обраде и оптерећености постројења. Ако је за даљу обраду потребан само минимални утрошак дробљења, уклањања метала и контамината, тада су трошкови третмана знатно нижи од веома сложених процеса које захтевају цементаре. Трошкови третмана отпада састоје се из капиталних трошкова, трошкова за рад предузећа и инсталације, као и трошкова комерцијализације отпада из горива са одузимањем добијених прихода.

Остаци из постројења биће депоновани. Количине за депоновање биле би у знатној мери редуковане са преко 90% на 20-35% максимално, приликом производње фракције богате топлотном енергијом за цементару или електрану. Основ за редукацију је имплементација одвајања отпада.

## **Фаза 2: Изградња механичко – биолошког постројења**

Животни век депоније би требало брзо и знатно продужити, а као један од начина намеће се изградња постројење за механичко – биолошким третман отпада. Превасходни циљ пројекта био би минимално депоновање преосталих материјала, продужење животног циклуса депоније, повећање квота рециклирања и уз то усклађен економски модел пословања. Примери добре праксе требало би да послуже за пружање довољне поузданости и снижавање трошкова инвестиција и пословања. Систем за прикупљање отпада у почетку би остао непромењен (све док то не буде законска обавеза).

Постојеће постројење за селекцију отпада би у садашњој форми било неодговарајуће за предстојеће задатке. Ово постројење би се могло користити само за рециклабилне материјале, док би се постројење за механичко – биолошким третман отпада планирало ново.

Прва класификација отпада врши се његовим пропуштањем кроз сито и одвајањем влажних, ситних комада отпада. Затим би се вршило раздвајање отпада. При том би се јавила и фракција богата топлотном енергијом која се састоји из пластичних маса, текстила итд. Издвојени ће бити и пластика и тешка фракција од металних елемената и влажног дрвета. Овим једноставним раздвајањем ситом би се производила фракција топлотне енергије која би се користила у цементари или електрани, као и органска фракција, која би се додавала компостирању. Након компостирања добила би се фракција која би се депоновала.

Процес механичко – биолошког третмана отпада може се поделити у шест главних функционалних области:

- достављање (мерење, контрола)
- површина за испоруку (међускладиштење, уклањање контамината, мешање)
- механички третман пре биолошке обраде (уклањање контамината, припрема за транспорт материјала и раздвајање токова материјала; припрема за биолошки процес третмана)
- биолошка обрада (производња тражених степена труљења и стабилизације, хигијенизација, разградња загађивача)
- конфекционирање након биолошке обраде (обезбеђивање тражених продукционих квалитета, припрема за комерцијализацију)
- складиштење (међускладиштење до продаје)

Код оваквих постројења са интензивним труљењем јављају се интензивни мириси, па се она морају затворити, а издувни гасови ухватити и филтрирати. У првом периоду могло би се формирати полузатворено троугаono постројење за компостирање биолошког и зеленог отпада, а касније би требало применити затворену методу компостирања и направити тунеле за компостирање. Метода компостирања у тунелима се користи за третман биолошког и преосталог отпада. Систем компостирања у тунелима располаже могућностима процесне контроле. Систем поседује вентилациони систем за аерацију и проветравање. Као контролни параметри користе се угљен диоксид, температура и проток

ваздуха.

Локација постројења за механичко – биолошким третман отпада мора да омогући функционисање по принципу да путеви за транспорт значајних протока отпада буду што краћи. Технолошке компоненте се морају распоредити оптимално. Постројење за компостирање се мора налазити на депонији или у непосредној близини. Просторни захтев овог постројења је од 2,5 – 3 хектара. Процењена вредност инвестиције је 12 – 17 милиона евра.

### **Фаза 3: Изградња постројења за производњу енергије**

Циљ ове фазе је минимално депоновање преосталих материјала и економично управљање уз производњу и дистрибуцију енергије. Резултат пројекта би требао да да довољно поузданости уз примену уобичајених индустријских стандарда и што ниже инвестиције. Гориво за РДФ електрану би се производило из обрађеног неопасног отпада. За електрану би требало обезбедити неопходну површину земљишта. Да би се секундарно гориво, погонска опрема и преостали материјали могли складиштити, неопходан је складишни капацитет за најмање четири радна дана.

Достава горива за електрану би се вршила камионима и то у бункер који би једним делом служио као складиште. Уколико би се достављале различите врсте горива, могуће би било мешање и хомогенизација тог отпада, да би се добила константна топлотна вредност. Енергана би имала одговаруће ложиште и котло, као и комору за сагоревање. Инвестициони трошкови за спаљивање и котло били би око 20 милиона евра. Неопходно би било и пречишћавање издувних гасова и ти трошкови се процењују на око 10 милиона евра. Инвестициони трошкови за област електротехнике и контролне технике били би око 7,5 милиона евра, а инвестиција водено – парне циркулације била би око 10 милиона евра.

Техника РДФ електране би суштински била смештена у три грађевинска комплекса и то:

- бункер за отпад
- котларницу
- машинску радионицу

Грађевински трошкови се процењују на око 10 милиона евра.

Локација РДФ електране треба да омогући најкраћи пут битних протока материјала. Постројење би било креирано у складу са локацијом.

На поменуте трошкове инвестиција требало би додати трошкове одржавања и поправки, тако да би трошкови укупне инвестиције били око 75 милиона евра.

Шљака, пепео и остаци сагоревања би се депоновали.

### **Инвестициони трошкови по фазама**

#### **Фаза 1**

Проширење технологије и оптимизација поступака и процеса – око 4 милиона евра

#### **Фаза 2**

Изградња механичко – биолошког постројења са проширењем тела депоније – око 15 – 20 милиона евра

#### **Фаза 3**

Изградња постројења за производњу енергије – око 75 милиона евра

## **11. ИНФОРМАЦИЈЕ О ОТКУПУ СОПСТВЕНИХ АКЦИЈА И УДЕЛА**

ЈКП "Дубоко" Ужице је по облику организовања јавно комунално предузеће и нема откупа сопствених акција.

## **12. ПОСТОЈАЊЕ ОГРАНАКА**

ЈКП "Дубоко" Ужице нема регистрованих огранака преко којих послује.

## **13. ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ ЗНАЧАЈНИ ЗА ПРОЦЕНУ ФИНАНСИЈСКОГ ПОЛОЖАЈА**

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу којег настаје финансијска имовина једног пословног субјекта и финансијска обавеза или власнички инструмент другог пословног субјекта. Финансијска имовина обухвата: уделе и акције код повезаних субјеката, зајмове, повезаним субјектима, улагања у придружене субјекте, улагања у хартије од вредности, дате кредите и депозите и осталу финансијску имовину.

Основни финансијски инструменти су:

- готовина,
- депозит по виђењу,
- комерцијални записи и менице,
- потраживања и обавез

У оквиру Напомена уз финансијске извештаје описани су релевантни финансијски инструменти од значаја за процену финансијског положаја предузећа и успешност пословања.

## **14. ЦИЉЕВИ И ПОЛИТИКЕ ВЕЗАНЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА**

ЈКП "Дубоко" Ужице је у свом свакодневном пословању изложен разним ризицима који могу угрозити пословање и капитал Предузећа. У циљу одбране Предузећа од постизања нежељених пословних резултата, ЈКП "Дубоко" Ужице је усвојио одговарајућа интерна акта којима је утврдио начин и принципе свеобухватног система управљања ризицима. Интерни акти дефинишу врсте ризика којима Предузеће може бити изложено у свом пословном деловању, склоност ка ризику, као и кораке које је неопходно спровести у циљу одбране (идентификација ризика, мерење ризика, ублажавање ризика, извештавање ризика, одговор на ризик и надзор).

Предузеће се сусреће и управља са следећим финансијским ризицима:

- Валутним ризику,
- Тржишним ризику,
- Ризик ликвидности,
- Кредитним ризику и
- Каматним ризику.

Менаџмент Предузећа на основу резултата из ранијих година и на основу актуелних и прогнозираних економских, политичких и других догађаја, доноси одлуке којима утиче на смањење ових ризика. Запослени из домена својих одговорности редовно прате и обавештавају менаџмент о постојећим и потенцијалним ризицима.

## **15. ИЗЛОЖЕНОСТ ЦЕНОВНОМ, КРЕДИТНОМ, РИЗИКУ ЛИКВИДНОСТИ И РИЗИКУ НОВЧАНОГ ТОКА**

Менаџмент Предузећа и одговорни запослени из стручних организационих јединица, месечним и кварталним анализама пословања сагледавају ценовне, кредитне и ликвидне ризике. Дневним сагледавањем новчаних токова као и дневним праћењем ликвидности и кредитне способности својих купаца, Предузеће континуирано прати и предузима мере у циљу максималног смањења ризика ликвидности.

Обзиром да су цене ЈКП "Дубоко" Ужице у највећој мери контролисане а не економске, ценовни ризик подразумева неизвесност губитка који могу настати због неадекватне ценовне политике и због негативних промена у другим сегментима који утичу на формирање цене (раст цене енергената на светском тржишту).

Ради смањења ценовног ризика предложено је да свако повећање цене горива у износу од 10% имплицираће кориговање цене транспорта.



## 16. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА ПРЕДУЗЕЋА

### 16.1. Надзорни одбор

Табела 39. Чланови Надзорног одбора ЈКП "Дубоко" Ужице

Име и презиме	Функција	крај/почетак мандата
Радосав Јовановић	Председник	од 25.06.2019.
Александар Терзић	Члан	од 25.06.2019.
Слободан Богосављевић	Члан	од 25.06.2019.

Радосав Јовановић, председник, представник Града Ужица, одлука Скупштине Града Ужица I Број 119-4/19 од 25.06.2019. године.

Александар Терзић, члан, представник Града Чачка, одлука Скупштине Града Ужица I Број 119-4/19 од 25.06.2019. године, на предлог Скупштине Града Чачка Број: 06-223/18-1 од 12,13,14, и 17. септембра 2018. године.

Слободан Богосављевић, члан, представник запослених, одлука Скупштине Града Ужица I Број 119-4/19 од 25.06.2019. године, на предлог репрезентативног синдиката Предузећа број 189-06/2018 од 07.06.2018. године.

По Закону о јавним предузећима, Оснивачком акту и Статуту предузећа Надзорни одбор има 3 (три) члана од којих је један представник Града Ужица, један представник Града Чачка и један представник запослених.

Сви чланови су евидентирани у АПР и Регистру функционера у Агенцији за борбу против корупције.

Надзорни одбор одлучује већином укупног броја чланова.

Надзорни одбор је конституисан 29. јула 2019. године.

Надзорни одбор је у току 2022. године одржао 9 седница.

Као најзначајније могу се издвојити следеће одлуке:

1. Надзорни одбор усваја Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2020. до 31.12.2020. године.
2. Усваја се План набавки ЈКП "Дубоко" Ужице на које се не примењује Закон о јавним набавкама за 2022. годину.
3. Надзорни одбор усваја Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. године.
4. Надзорни одбор усваја Збирни извештај Централне пописне комисије о извршеном попису за 2021. годину (Број 10/22-01 од 28.01.2022. године).

Надзорни одбор усваја Извештај о попису ЈКП "Дубоко" Ужице за 2021. годину и то:

1. Извештај комисије за попис нематријалних улагања, некретнина, постројења и опреме и имовине других правних лица датих на коришћење ЈКП "Дубоко" Ужице са стањем на дан 31.12.2021. године (Број 1/22-01 од 18.01.2022. године),

2. Извештај комисије за попис селектованог отпада у Ужицу са стањем на дан 31.12.2021. године (Број 04/22-01 од 21.01.2022. године),

3. Извештај комисије за попис ситног инвентара у Ужицу са стањем на дан 31.12.2021. године, као и опреме и ситног инвентара и резервних делова, алата и материјала на Трансфер станици у Чачку са стањем на дан 29.12.2021. године (Број 2/22-01 од 20.01.2022. године),

4. Извештај комисије за попис залиха горива, резервних делова, алата и материјала у Ужицу са стањем на дан 31.12.2021. године ( Број 6/22-01 од 21.01.2022. године),

5. Извештај комисије за попис неуплаћеног уписаног капитала, потраживања, новчаних средстава, готовине и дугорочних и краткорочних обавеза по свим основама са стањем на дан 31.12.2021.године ( Број 05/22-01 од 21.01.2022. године).

Наведени извештаји су саставни део одлуке.

Задужује се директор Предузећа да у што краћем року Надзорном одбору достави информацију о реализацији извештаја у делу који се односи на прослеђивање одговарајућих артикала у Центар за селекцију, ради одвајања и даљег третирања делова од пластике, метала и других врста отпада.

6. Надзорни одбор ЈКП "Дубоко" Ужице прихвата све предлоге оснивача и формира Комисију за спровођење конкурса за избор директора ЈКП "Дубоко" Ужице (у даљем тексту Комисија) у следећем саставу:

1. Биљана Стеванетић, представница Града Ужица
2. Богдан Димитријевић, представник Града Чачка
3. Славица Петровић, представница Општине Косјерић
4. Зоран Вучићевић, представник Општине Лучани
5. Иван Новаковић, представник Општине Пожега
6. Милица Додић, представница Општине Бајина Башта
7. Марина Борисављевић, представница Општине Ариље
8. Срђан Пантовић, представник Општине Чајетина
9. Добривоје Поповић, представник Општине Ивањица

За председника Комисије именује се Биљана Стеванетић, представница Града Ужица. За заменика председника Комисије именује се Богдан Димитријевић, представник Града Чачка. За секретара Комисије именује се Властимир Вељовић, запослен у ЈКП "Дубоко" Ужице. Комисија ће поступак за избор директора ЈКП Дубоко Ужице спровести у складу са Законом о јавним предузећима, Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа и Правилником о раду.

7. Надзорни одбор ЈКП "Дубоко" Ужице донео је Пословник о раду Комисије за именовање директора ЈКП "Дубоко" Ужице.

8. Момир Миловановић, магистар техничких наука из Ужица, разрешава се дужности директора ЈКП Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице, закључно са 02.03.2022. године због истека периода на који је именован.

9. Именује се Момир Миловановић, магистар техничких наука из Ужица, за вршиоца дужности директора ЈКП Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице, почев од 03.03.2022. године, до именовања директора, а најдуже до годину дана, у складу са законом.

10. Надзорни одбор усваја Извештај о пословању ЈКП "Дубоко" Ужице за 2021.

годину. На основу члана 28. Статута предузећа, задужује се ВД Директор да усвојени извештај за 2021. годину достави скупштинама оснивача ради давања сагласности.

11. Прихвата се Информација о Извештају независног ревизора за финансијски извештај Предузећа за период 01.01. до 31.12. 2021. године, који је саставни део ове одлуке. На основу члана 65. Закона о јавним предузећима обавезује се директор Предузећа да извештај из става 1. ове одлуке достави оснивачима, ради информисања.

12. Надзорни одбор усваја Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2022. до 31.03.2022. године.

13. Надзорни одбор усваја Измене и допуне Програма пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину, усвојеног одлуком Надзорног одбора број 15/3 од 06.12.2021. године. Измене и допуне Програма пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину саставни је део ове одлуке. У складу са Законом о јавним предузећима и чланом 21. Статута предузећа, задужује се ВД Директор Предузећа да Измене и допуне Програма пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину достави оснивачима ради давања сагласности.

14. Надзорни одбор усваја Финансијски извештај ЈКП "Дубоко" Ужице за 2021. годину.

15. Услед указаних потреба врше се измене и допуне Плана јавних набавки за 2022. годину и то на следећи начин:

1. Уводи се нова позиција 0030: Аброл кипер за транспорт аброл контејнера.  
Вредност: 17.500.000,00 динара без пдв;
2. Уводи се нова позиција 0031: Грајфер. Вредност: 3.000.000,00 динара без пдв;
3. Позиција 0004 Виљушкар у вредности од 4.500.000,00 динара без пдв се брише;
4. Уводи се нова позиција 0033: Аброл контејнери 2. Вредност: 5.568.000,00 динара без пдв;
5. Позиција 0018 : Транспорт у вредности од 1.000.000,00 динара без пдв се брише;
6. Уводи се нова позиција 0029: Гориво и мазиво 2 . Вредност: 18.000.000,00 динара без пдв.
7. Уводи се нова позиција 0032: Електрична енергија 2. Вредност : 7.000.000,00 без пдв.

Усвојеним изменама не мењају се укупни расходи пројектовани Финансијским планом односно Програмом пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину.

16. Услед указаних потреба врше се измене и допуне Плана набавки ЈКП "Дубоко" Ужице на које се не примењује Закон о јавним набавкама за 2022. годину и то на следећи начин:

1. Позиција **0008** – Контејнер за примарну селекцију у вредности од 500.000,00 динара без пдв се брише;
2. Позиција 0009 – Контејнер од 2 м3 у вредности од **240.000,00 динара** без пдв се брише;
3. Смањује се вредност позиције **0025** - Прибор за центар за селекцију, тример, моторна тестера, струна за тример за 143.333,00 динара без пдв тако да је садашња вредност **230.817,00** динара без пдв;

4. Смањује се вредност позиције **0036** – Средства за дезинфекцију и заштиту у време епидемије за 350.000,00 динара без пдв тако да је садашња вредност **200.000,00** динара без пдв;
5. Смањује се вредност позиције **0043** – Травна смеша за 200.000,00 динара без пдв тако да је садашња вредност 375.000,00 без пдв-а;
6. Уводи се нова позиција **0077** : Услуге превоза кабастог отпада. Вредност: **980.000,00** динара без пдв;
7. Повећава се вредност позиције **0074**: Огревни материјал – пелет за 300.000,00 динара без пдв тако да је садашња вредност **600.000,00** динара без пдв;
8. Уводи се нова позиција **0075**: Магнетни сакупљач метала. Вредност: **164.000,00** динара без пдв;
9. Повећава се вредност на позицији **0102**: Услуге поправки контејнера за 450.000,00 динара без пдв така де је садашња вредност **950.000,00** динара без пдв;
10. Повећава се вредност на позицији **0103**: Услуге молерских радова на објектима за 120.000,00 динара без пдв-а тако да је садашња вредност **350.000,00** динара без пдв;
11. Повећава се вредност на позицији **0104**: Сервисирање клима система за 80.000,00 динара без пдв тако да је садашња вредност **200.000,00** динара без пдв;
12. Повећава се вредност на позицији **0119**: Услуге машинске обраде за 180.000,00 динара без пдв тако да је садашња вредност **980.000,00** динара без пдв;
13. Повећава се вредност на позицији **0122**: Услуге механичарских радова за 140.000,00 динара без пдв тако да је садашња вредност **990.000,00** динара без пдв;
14. Повећава се вредност на позицији **0125**: Услуге браварских радова за 150.000,00 динара без пдв тако да је садашња вредност **990.000,00** динара без пдв;
15. Уводи се нова позиција **0126**: Услуге поправки шасија на камионима и приколицама. Вредност: **800.000,00** динара без пдв;
16. Уводи се нова позиција **0127**: Услуге поправки и замена гибњева на камионима и приколицама. Вредност: **500.000,00** динара без пдв;
17. Уводи се нова позиција **0128**: Услуге поправки хладњака. Вредност: **500.000,00** динара без пдв;
18. Уводи се нова позиција **0129**: Услуге поправки мотора и мењача. Вредност: **900.000,00** динара без пдв;
19. Смањује се вредност позиције **0141** – Пражњење сабирног шахта, сепаратора масти и уља, чишћење и испирање канализационих водова и биоротора са септичком јамом за 624.000,00 динара без пдв тако да је садашња вредност: **300.000,00** динара без пдв;
20. Смањује се вредност позиције **0150** – Трошкови стручног образовања ( примена нових прописа) за 100.000,00 динара без пдв тако да је садашња вредност: **600.000,00** динара без пдв-а.

Усвојеним изменама не мењају се укупни расходи пројектовани Финансијским планом односно Програмом пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину.

17. Надзорни одбор усваја Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2022. до 30.09.2022. године.

18. Надзорни одбор усваја Предлог основних елемената Програма пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2023. годину. На основу члана 28. Статута Предузећа задужује се ВД

Директор да усвојени Предлог основних елемената Програма пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2023. годину достави оснивачима ради давања сагласности најкасније до 04.11.2022. године. Истовремено задужује се ВД Директор да до 04. новембра 2022. године закаже састанак оснивача Предузећа на коме ће се осим елемената Програма пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2023. годину разматрати и питање садашњег капацитета за одлагање отпада и обезбеђивања простора за депоновање отпада у наредном периоду.

19. Надзорни одбор је у циљу обезбеђивања услова за реализацију Програма пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину усвојио **ЦЕНОВНИК ЗА ЗБРИЊАВАЊЕ НЕОПАСНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ОТПАДА И ОСТАЛИХ ВРСТА НЕОПАСНОГ ОТПАДА ЗА ПРАВНА И ФИЗИЧКА ЛИЦА У ЈКП РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ „ДУБОКО“ УЖИЦЕ**

Р.б.	Врста отпада	Цена у РСД/kg без ПДВ
1.	Бетон	2,00
2.	Цигла	2,00
3.	Цреп и керамика	2,00
4.	Мешане или појединачне фракције бетона, цигле, плочице и керамика другачије од оних наведених	3,00
5.	Отпад од дрвета из грађевинарства	2,50
6.	Отпад од стакла из грађевинарства	2,50
7.	Тврда пластика из грађевинарства	3,00
8.	Отпадна возила која не садрже ни течности ни друге опасне компоненте	10,00
9.	Зелени био отпад (грање од резивања, уређивање парковских површина, кошење траве)	3,00
10.	Изолациони материјал	7,00
11.	Грађевински материјали на бази гипса	5,00
12.	Грађевинска столарија (прозори, врата, ролетне )	7,00
13.	Пластика настала демонтажом отпадних возила	5,00
14.	Отпадно стакло из аутоиндустрије	7,00
15.	Чврст неопасан отпад од чишћења сливника, ригола и тротоара	3,00
16.	Помешан неопасан отпад који није разврстан по наведеним категоријама	12,00
<b>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА паушално</b>		
1.	Разврстан грађевински отпад за физичка лица до 2.500 kg	0,00
2.	Разврстан грађевински отпад за физичка лица од 2.500 – 5.000 kg	5.000,00
3.	Разврстан грађевински отпад за физичка лица преко 5.000 kg	20.000,00

Напомена:

1. Пријем отпада се врши свим данима од 07 – 14 часова, изузев недељом.
2. Власници отпада су дужни да унапред најаве довоз свог отпада у ЈКП Дубоко Ужице на телефон 031/525-062, 064/838-7369, како би се исти прихватио и на адекватан начин збринуо.
3. За све друге врсте отпада које нису наведене у ценовнику, а за које ЈКП Дубоко Ужице има дозволу за збрињавање, цена ће се накнадно уговорати са власником тог отпада.

20. Услед указаних потреба врше се измене и допуне Плана јавних набавки за 2022. годину и то на следећи начин: Позиција 0030 “Аброл кипер за транспорт аброл контејнера”, се увећава за износ од 1.500.000,00 динара тако да нова вредност на овој позицији износи

19.000.000,00 динара. Позиција 0002 “Цистерна”, умањује се за 1.500.000,00 динара тако да вредност ове позиције уместо досадашњих 9.302.400,00 динара сада износи 7.802.400,00 динара. Усвојеним изменама не мењају се укупни расходи пројектовани Финансијским планом односно Програмом пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину.

21. Услед указаних потреба врше се измене и допуне Плана набавки ЈКП "Дубоко" Ужице на које се не примењује Закон о јавним набавкама за 2022. годину и то на следећи начин:

На позицији 0012 на којој су средства опредељена за набавку Метеоролошке станице планирана средства се смањују средства за 180.000 динара без пдв. На постојећој позицији 007 “Грађевински контејнер “ увећавају се средства за износ од 180.000,00 динара без пдв. Усвојеним изменама не мењају се укупни расходи пројектовани Финансијским планом односно Програмом пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину.

22. Приликом закључивања појединачних уговора о одлагању и начину наплате накнаде услуге транспорта, третмана и безбедног одлагања комуналног и комерцијалног отпада између сваког од оснивача, локалног, односно локалних комуналних предузећа, и ЈКП "Дубоко" Ужице, цена одлагања отпада на Регионалну санитарну депонију Дубоко у периоду од 01.01.2023. године и цене осталих услуга ЈКП "Дубоко" Ужице одређују се у следећим износима (без ПДВ) :

Р.б.	Опис	Јединица мере	Цена у РСД без ПДВ
1.	Мешани комунални отпад из градова – општина оснивача ЈКП Дубоко (без превоза)	t	2.200,00
2.	Транспорт комуналног отпада из градова – општина оснивача ЈКП Дубоко	km	236,00
3.	Остали неопасан индустријски отпад, помешан, који задовољава услове за одлагање на депонију	kg	12,00
4.	Отпад из текстилне индустрије, укључујући одвојено сакупљене фракције	kg	5,00
5.	Отпад из пољопривреде, хортикултуре, шумарства, припреме и прераде хране	kg	5,00
6.	Отпади од припреме воде за људску потрошњу	kg	3,00
7.	Отпади из постројења за пречишћавање индустријских вода (солдификовани отпадни муљ)	kg	3,50
8.	Стерилисани медицински отпад	kg	3,00
9.	Кабаста отпад из домаћинства (намештај) из градова и општина оснивача ЈКП Дубоко	kg	7,00
10.	Превоз кабастог отпада из домаћинства (намештај) из градова и општина оснивача ЈКП Дубоко	tura	15.000,00
11.	Кабаста отпад из домаћинства (намештај) ван региона ЈКП Дубоко	kg	20,00
12.	Отпадне гуме ( до Ø1200 mm)	kg	0
13.	Земљано - камени материјал из ископа II - IV категорије са крупноћом комада до 30 cm	kg	0

Уговором из става 1 ове одлуке ЈКП "Дубоко" Ужице, локална јавна комунална предузећа оснивача и оснивачи регулишу међусобна права и обавезе у вези реализације, односно у вези одлагања отпада и начина наплате накнаде услуге транспорта, третмана и безбедног одлагања отпада са територије оснивача. Уговором из става 1. и 2. ове одлуке може се утврдити да део месечне цене иде на терет оснивача.

Приликом закључивања појединачних уговора о одлагању и начину наплате накнаде услуге транспорта, третмана и безбедног одлагања комуналног и комерцијалног отпада између сваког од оснивача, локалног, односно локалних комуналних предузећа, и ЈКП "Дубоко" Ужице, локална јавна комунална предузећа су у обавези да у име и за рачун ЈКП "Дубоко" Ужице издају и депонују регистровану бланко меницу.

ЈКП (локално јавно комунално предузеће) се обавезује да суву фракцију комерцијалног и комуналног отпада (ПЕТ амбалажа, пластичне фолије, пластичне кесе, пластични џакови, други пластични производи, папир, картон, тетрапак амбалажа, лименке од алуминијума, лименке од гвожђа, разни метални делови и стаклена амбалажа) одлажу у посебне контејнере на трансфер станицу или привремену претоварну станицу одређену одлуком надлежног органа општине/града.

ЈКП "Дубоко" Ужице се обавезује да месечне фактуре за пружене услуге из претходног става умањује на име количине допремљене суве фракције отпада из овог уговора под условом да сваки појединачни контејнер на ваги у ЈКП "Дубоко" Ужице буде тежи од 2,5 тона и не садржи више од 8 % мокрог отпада. Под мокрим отпадом подразумева се све што овим уговором није утврђено као сува фракција комерцијалног и комуналног отпада. Цена која ће се примењивати за умањење износи 1.815,00 динара.

ЈКП "Дубоко" Ужице се обавезује да месечне фактуре и месечне захтеве за плаћање са максималним роком плаћања до 45 дана доставља ЈКП (локално јавно комунално предузеће)/општини/граду до 5-тог у месецу за претходни месец, тако што ће накнаду по цени из овог уговора применити на месечне количине отпада допремљеног и измереног на ваги ЈКП "Дубоко" Ужице.

Задужују се оснивачи да обезбеде услове да се уговор из става 1. и 2. ове одлуке закључи до 31.01.2023. године.

За збрињавање неопасног грађевинског отпада и осталих врста неопасног отпада за правна и физичка лица у ЈКП Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице, цене ће се одређују на следећи начин:

Р.б.	Врста отпада	Цена у РСД/kg без ПДВ
1.	Бетон	2,00
2.	Цигла	2,00
3.	Цреп и керамика	2,00
4.	Мешане или појединачне фракције бетона, цигле, плочице и керамика другачије од оних наведених	3,00
5.	Отпад од дрвета из грађевинарства	2,50
6.	Отпад од стакла из грађевинарства	2,50
7.	Тврда пластика из грађевинарства	3,00
8.	Отпадна возила која не садрже ни течности ни друге опасне компоненте	10,00
9.	Зелени био отпад (грање од резивања, уређивање парковских површина, кошење траве)	3,00
10.	Изолациони материјал	7,00
11.	Грађевински материјали на бази гипса	5,00
12.	Грађевинска столарија (прозори, врата, ролетне )	7,00
13.	Пластика настала демонтажом отпадних возила	5,00
14.	Отпадно стакло из аутоиндустрије	7,00

15.	Чврст неопасан отпад од чишћења сливника, ригола и тротоара	3,00
16.	Помешан неопасан отпад који није разврстан по наведеним категоријама	12,00
<b>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА паушално</b>		
1.	Разврстан грађевински отпад за физичка лица до 2.500 kg	0,00
2.	Разврстан грађевински отпад за физичка лица од 2.500 – 5.000 kg	5.000,00
3.	Разврстан грађевински отпад за физичка лица преко 5.000 kg	20.000,00

Напомена:

1. Пријем отпада се врши свим данима од 07 – 14 часова, изузев недељом.
2. Власници отпада су дужни да унапред најаве довоз свог отпада у ЈКП Дубоко Ужице на телефон 031/525-062, 064/838-7369, како би се исти прихватио и на адекватан начин збринуо.

За све друге врсте отпада које нису наведене у овој одлуци, а за које ЈКП Дубоко Ужице има дозволу за збрињавање, цена ће се накнадно уговорати са власником тог отпада. На основу члана 28. Статута предузећа, задужује се ВД Директор да ову одлуку достави скупштинама оснивача ради давања сагласности.

23. Надзорни одбор усваја Програм пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2023. годину. На основу члана 28. Статута предузећа, задужује се Директор да усвојени Програм пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2023. годину достави скупштинама оснивача ради давања сагласности.

24. Услед указаних потреба врше се измене и допуне Плана набавки ЈКП "Дубоко" Ужице на које се не примењује Закон о јавним набавкама за 2022. годину и то на следећи начин:

Са позиције 0046 "Партерно уређење" у износу од 220.000,00 динара без пдв-а треба смањити средства у износу од 80.000,00 динара и тако повећати позицију број 0044 "Набавка кеса". На позицији 0046 остаје вредност у износу од 140.000,00 динара без пдв-а. Усвојеним изменама не мењају се укупни расходи пројектовани Финансијским планом односно Програмом пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину.

25. Надзорни одбор усваја Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП "Дубоко" Ужице за период 2022 – 2026. године.

26. Надзорни одбор усваја измене Дугорочног плана пословне стратегије и развоја ЈКП "Дубоко" Ужице за период 2017 – 2027. године.

27. Надзорни одбор усваја План јавних набавки ЈКП "Дубоко" Ужице за 2023. годину.

28. Усваја се План набавки ЈКП "Дубоко" Ужице за 2023. годину за набавке за које се не примењује Закон о јавним набавкама.

## 16.2. Директор

Одлуком Управног одбора број 116/3 од 28.02.2018. године Момир Миловановић, магистар техничких наука из Ужица, именован је за директора Предузећа.

Промена законског заступника је решењем БД 33135/2018 од 19.04.2018. године регистрована у АПР.

Због истека мандата, одлуком Надзорног одбора број 16/1 од 23.12.2021. године покренут је поступак за спровођење јавног конкурса за избор директора Предузећа.

Одлуком Надзорног одбора број 18/4-1 од 31.01.2022. године Надзорни одбор ЈКП



"Дубоко" Ужице је прихватио све предлоге оснивача и формирао Комисију за спровођење конкурса за избор директора ЈКП "Дубоко" Ужице ( у даљем тексту Комисија) у следећем саставу: Биљана Стеванетић, представница Града Ужица, Богдан Димитријевић, представник Града Чачка, Славица Петровић, представница Општине Косјерић, Зоран Вучићевић, представник Општине Лучани, Иван Новаковић, представник Општине Пожега, Милица Додић, представница Општине Бајина Башта, Марина Борисављевић, представница Општине Ариље, Срђан Пантовић, представник Општине Чајетина, Добривоје Поповић, представник Општине Ивањица. Истом одлуком за председника Комисије именована је Биљана Стеванетић, представница Града Ужица, за заменика председника Комисије именован је Богдан Димитријевић, представник Града Чачка, за секретара Комисије именован је Властимир Вељовић, запослен у ЈКП Дубоко Ужице. Комисија је обавезана да поступак за избор директора ЈКП Дубоко Ужице спроведе у складу са Законом о јавним предузећима, Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа и Правилником о раду Комисије.

Пословник о раду Комисије за именовање директора ЈКП "Дубоко" Ужице донет је одлуком Надзорног одбора број 18/4 од 31.01.2022. године.

Одлуком Надзорног одбора број 19/3-1 од 01.03.2022. године Момир Миловановић, магистар техничких наука из Ужица, разрешен је дужности директора ЈКП Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице, закључно са 02.03.2022. године због истека периода на који је именован.

Одлуком Надзорног одбора број 19/3-2 од 01.03.2022. године Момир Миловановић, магистар техничких наука из Ужица, именован је за вршиоца дужности директора ЈКП Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице, почев од 03.03.2022. године, до именовања директора, а најдуже до годину дана, у складу са законом.

Неведене одлуке су евидентирани решењем АПР број БД 18390/2022 од 08.03.2022. године.

### **16.3. Координационо тело**

И поред инсистирања и појединачних одлука Надзорног одбора, у 2022. години није одржана ниједна седница Координационог тела.

## **17. ЗАКЉУЧЦИ И ПРЕПОРУКЕ**

### **17.1. Оцена резултата пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину**

Приходи од депоновања у директној су вези са количином допремљеног отпада. Реализација прихода од депоновања у односу на план прати реализацију физичког пријема отпада. Мања реализација процењених прихода од процене примљеног отпада проузрокована је умањењем прихода од депоновања за износ допремљеног примарно селектованог отпада, сагласно Одлуци Управног одбора као и умањењем прихода за трошкове обезбеђења на трансфер станици у Чачку.

Приходи од депоновања већи су од исказаних у 2021. години због повећане количине збринутог отпада и повећања цене услуге транспорта, пријема, третмана и безбедног одлагања отпада. Приходи од продаје селектованог отпада су већи од планираних 2021. години због пораста цена селектованог отпада.

Изменама програма пословања за 2022. годину планиран је губитак у износу од 15.204.803 динара. Исказана добит је последица наплате потраживања од општине Бајина Башта, по Пресуди Привредног апелационог суда број 3 Пж 176/22 од 09.11.2022. године, у износу од 11.317.729,91 динара и обрачуната камата за прекорачење уговореног рока плаћања за купце по свим основама.

У извештајном периоду један део обавеза купаца је измириван у складу са склопљеним споразумима о начину и динамици измирења обавеза (репрограм дуга) по основу испостављених фактура за услуге ЈКП "Дубоко" Ужице са ЈКП "Комуналац" Чачак, ЈКП "Комуналац" Лучани, ЈКП "Зелен" Ариље, општина Косјерић и градом Ужицем. Потписници споразума су се обавезали да поштују динамику рата из споразума и измирују текуће фактуре за услугу у року од 60 дана.

У Извештају о пословању предузећа за 2021. годину, на који су оснивачи дали сагласност, дат је предлог мера оснивачима у циљу унапређења пословања предузећа. Мере које су предвиђене у вези са ценовном политиком предузећа су да се на другачији начин обрачунава транспорт отпада односно да се цена транспорта комуналног отпада формира на бази удаљености претоварних станица од Регионалног центра за управљање отпадом "Дубоко" Ужице и да се цена услуге депоновања отпада усаглашава са растом цена енергената.

У складу са горе наведеним мерама и актуелном ситуацијом на светском тржишту изазваном ратом у Украјини, а која је довела до раста цена енергената (нафта, електрична енергија) предложено је повећање и другачији обрачун накнаде за услугу транспорта, пријема, третмана и безбедног одлагања отпада.

ЈКП "Дубоко" Ужице је планиране активности у делу на који се могло утицати реализовало у оквиру планираних вредности, дефинисаних Програмом пословања.

Имајући у виду наведене чињенице ЈКП "Дубоко" Ужице је у пословним књигама за 2022. годину исказало добитак у пословању.

### **17.2. Мере за отклањање недостатака у пословању ЈКП "Дубоко" Ужице**

У комуникацији са комуналним предузећима из девет локалних самоуправа неопходно је извршити усаглашавање планираних активности, а све у циљу правовременог и квалитетног пружања услуге депоновања без додатног ангажовања средстава и запослених у ЈКП "Дубоко" Ужице.

У сарадњи са представницима комуналних предузећа уложити напор на проширењу покривености територије са које се прикупља отпад као и правилну примарну селекцију на месту настанка отпада.

Као заштиту од ризика неопходно је у 2023. години наставити започете радове на стабилизацији и проширењу тела депоније.

### **17.3. Предлози оснивачу у циљу унапређења пословања ЈКП "Дубоко" Ужице**

На основу анализе финансијског и пословног резултата ЈКП "Дубоко" Ужице предлаже мере у циљу унапређења пословања:

1. Да оснивачи и јавна комунална предузећа измирују у уговореним роковима доспеле обавезе.

- Предлог је да се сагласно одредбама Уговора о одлагању и начину наплате услуге транспота, третмана и безбедног одлагања комуналног и комерцијалног отпада, доставе ЈКП "Дубоко" Ужице, на име финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза, регистроване бланко менице.

2. Да оснивачи и јавна комунална предузећа на својој територији обухвате целокупно становништво са прикупљањем комуналног отпада.

- ЈКП "Дубоко" Ужице не може да утиче на количине отпада које ће бити доведене на депонију. У Регионалном плану за управљање отпадом као и у Локалном еколошком акционом плану оснивача, предвиђено је да се сваке године повећава количина сакупљеног отпада у локалним самоуправама.
- Да се примене одредбе Уговора о одлагању и начину наплате услуге транспота, третмана и безбедног одлагања комуналног и комерцијалног отпада са оснивачима и комуналним предузећима. У одредбама се наводи да су уговорене стране сагласне да се врши усаглашавање просечне месечне количине отпада утврђене Програмом пословања ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину и количина отпада са територија општина, допремљеног и измереног на ваги ЈКП "Дубоко" Ужице исказаних у фактури ради евентуалног фактурисања разлике у количинама.

3. Да се у свим локалним самоуправама уведе примарна селекција отпада на месту настанка, а оне локалне самоуправе које то већ раде да побољшају ову активност.

4. Да локалне самоуправе односно јавна комунална предузећа преузму стручне сараднике за сарадњу са локалним самоуправама.

- Укупан трошак зарада три запослена стручна сарадника за сарадњу са локалим самоуправама (Пожега, Ивањица и Бајина Башта) у 2022. години износи 4.293.428 динара.
- Осталих шест локалних самоуправа које су у систему "Дубоко" немају лица ангажована на овим позиција тако да су у неком смислу у подређеном положају у односу на оне које их имају. Укупни торшкови трансфер станице у Чачку у 2022. години износе 12.330.396 динара.

5. Да Град Чачак односно ЈКП "Комуналац" Чачак преузме управљање и запослене у трансфер станици Чачак. Трансфер станица Чачак је у власништву града Чачка и није пренета на управљање ЈКП "Дубоко" Ужице.

6. Да се фактуре за признати примарно селектован отпад умање у износу од 5 евра по тони, а не као до сада у износу од 1.815 динара по тони. Разлог за овакав предлог је извештај улазне контроле ЈКП "Дубоко" Ужице. Контролом је утврђено да примљен примарно селектован отпад не садржи секундарне сировине које имају тржишну вредност, већ садржи индустријски и кабасти отпад који не спада у ову категорију отпада. Анализом примљених и признатих количина примарно селектованог отпада је утврђено следеће:

- У 2016. године примљено је 5.609,40 тона примарно селектованог отпада, а признато 3.342,95 тона (59,60%), што финансијски износи 6.067.461,51 динара.
- У 2017. године примљено је 5.760,40 тона примарно селектованог отпада, а признато 4.221,80 тона (73,29%), што финансијски износи 7.660.706,12 динара.
- У 2018. године примљено је 5.775,17 тона примарно селектованог отпада, а признато 4.317,10 тона ( 74,75%), што финансијски износи 7.888.131,76 динара.
- У 2019. године примљено је 5.416,33 тона примарно селектованог отпада, а признато 1.073,62 тона (19,82%), што финансијски износи 1.948.807,11 динара.
- У 2020. године примљено је 5.603,80 тона примарно селектованог отпада, а признато 2.117,55 тона (37,79%), што финансијски износи 3.843.354,15 динара.
- У 2021. године примљено је 4.772,83 тона примарно селектованог отпада, а признато 2.441,47 тона (51,15%), што финансијски износи 4.449.672,15 динара.
- У 2022. године примљено је 4.772,83 тона примарно селектованог отпада, а признато 2.441,47 тона (51,15%), што финансијски износи 4.424.352,90 динара
- За шест година по основу умањења фактура за 2016., 2017., 2018., 2019., 2020. 2021. и 2022. годину, јавна комунална предузећа су финансијски ослобођена за 36.282.485,70 динара.

6.067.461,51 дин (2016.)  
7.660.706,12 дин (2017.)  
7.888.131,76 дин (2018.)  
1.948.807,11 дин (2019.)  
3.843.354,15 дин (2020.)  
4.449.672,15 дин (2021.)  
4.424.352,90 дин (2022.)  
**36.282.485,70 дин**

- Ова средства локалне самоуправе треба да користе за развој и унапређење примарне селекције отпада на територији коју покривају својом услугом. Међутим, досадашња пракса је показала да је дошло до значајне промене у морфологији примарно селектованог отпада што има за последицу да су издвојене количине секундарних сировина све мање. Анализом количина признатог примарно селектованог отпада и количина продатог селектованог отпада очигледно је да су признате количине по основу којих су рађена умањења неупоредиво веће од количина које су продате. То све доводи до закључка да ефекти ове мере нису дали жељене резултате.

7. Да се повећа цена за услугу депоновања отпада сваке друге године за 1 еуро по тони. Садашња цена депоновања отпада на коју су оснивачи дали сагласност није довољна за покриће оперативних трошкова пословања.
8. Да се цена услуге депоновања отпада усаглашава са растом цена енергената.
9. Да се на другачији начин обрачунава транспорт отпада односно да се цена транспорта комуналног отпада формира на бази удаљености претоварних станица од Регионалног центра за управљање отпадом "Дубоко" Ужице.
10. Да ЈКП "Дубоко" Ужице добије дозволу од стране Града Ужица за одвоз процедурне депонијске воде и да се обезбеди колектор где ће се испуштати та вода.
11. Да свако јавно комунално предузеће на својим рачунима које шаљу према корисницима, посебно искажу позицију која се односи на депоновање отпада и да тај део, који је предвиђен за депоновање, уплате ЈКП "Дубоко" Ужице.
12. Да у што краћем року оснивачи реализују активности на измени и допуни Регионалног плана управљања отпадом, који би био у примени наредних пет година.

## 18. ПРЕГЛЕД ДУГА ОСНИВАЧА ПО ПЕРИОДИМА

ЈКП "Дубоко" Ужице је, сагласно Уговору о оснивању, задуживало осниваче по различитим основама и то:

1. за покриће материјалних трошкова пословања (функционисање), у периоду од 2006. до 2012. године, применом процената из оснивачког уговора на фактурисане трошкове,

2. за покриће трошкова рада (депоновање) од 2012. године, осниваче који нису обезбедили услове за преузимање и транспорт отпада са својих територија, применом цене, на коју је дата сагласност оснивача, на планиране количине,

3. за инвестиционе расходе у посматраном периоду, применом процената из оснивачког уговора на фактурисану вредност инвестиције,

4. за обавезе по основу кредита узетог од ЕБРД у периоду од 2014. године до краја 2016. године, применом процената из оснивачког уговора на доспеле обавезе за рате и камату.

Оснивачи су сваке године доносили скупштинске одлуке о усвајању Програма пословања предузећа али су припадајуће обавезе плаћали у зависности од расположивих средстава у буџетима.

Уплате оснивача по основу захтева за инвестиционе расходе евидентирани су у предузећу као обавезе које се могу конвертовати у капитал и регистроване су у Агенцији за привредне регистре као појединачни капитал сваког од оснивача. Уговором о оснивању капитал је исказан у еврима па је приликом достављања документације за упис капитала уз доказ о уплати сваког од оснивача достављана и курсна листа због прерачуна уплате у евре.

У периоду од 2007. до 2022. године оснивачи и комунална предузећа су делимично и са кашњењем измиривали обавезе према ЈКП "Дубоко" Ужице. На иницијативу представника оснивача Управни одбор је 2012. и 2015. године донео Одлуке број 67/4 и 89/6 о искњижавању дела потраживања од оснивача, у укупном износу од 92.268.090,18 динара. Одлуком 89/6 оснивачи су се обавезали да за обавезе преостале након искњижавања доставе динамику плаћања која би била саставни део споразума о измирењу.

Посебан прилог, који је саставни део Извештаја о пословању ЈКП "Дубоко" Ужице, даје приказ задужења, уплата и стања дуга оснивача у периоду по годинама закључно са 31.12.2022. године.

Пратећа табела прегледа задужења, уплата и стања дуга како оснивача тако и комуналних предузећа за 2022. годину је такође саставни део овог материјала.

**Председник Надзорног одбора**

**ВД Директор**

---

**Радосав Јовановић**

---

**мр Момир Миловановић**

## **19. ПРИЛОЗИ**

2. Стање дуга оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице и јавних комуналних предузећа на дан 31.12.2022. године
3. Преглед дуговања оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице за период од 2007. до 2010. године
4. Преглед дуговања оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице за 2011. годину
5. Преглед дуговања оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице за 2012. годину
6. Преглед дуговања оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице за 2013. годину
7. Преглед дуговања оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице за 2014. годину
8. Преглед дуговања оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице за 2015. годину
9. Преглед дуговања оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице за 2016. годину
10. Преглед дуговања оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице за 2017. годину
11. Преглед дуговања оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице за 2018. годину
12. Преглед дуговања оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице за 2019. годину
13. Преглед дуговања оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице за 2020. годину
14. Преглед дуговања оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице за 2021. годину
15. Преглед дуговања оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице за 2022. годину
16. Преглед дуговања оснивача ЈКП "Дубоко" Ужице за период од 2007. до 2022. године