



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ

СКУПШТИНА ГРАДА

I Број: 000530025 2024

Датум: ___ фебруар 2024. године

На основу члана 21. став 1. тачка 4. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС" број 42/91, 71/94, 79/2005 – др.закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 – испр.др.закона и 83/2014 – др.закон), члана 30. и 60. став 1. тачка 54. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 4/19), Скупштина града Ужица, на седници одржаној _____ 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Даје се сагласност на Годишњи програм пословања Градског центра за услуге социјалне заштите за 2024. годину коју је Управни одбор Установе усвојио Одлуком број 022-65/24-227 од 19.02.2024.године.

II Решење објавити у „Службеном листу града Ужица“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Бранислав Митровић

Образложење

На основу члана 21. став 1. тачка 4. Закона о јавним службама прописано је да Управни одбор доноси програм рада установе.

Чланом 30. Статута града Ужица прописано је да су предузећа, установе и друге организације чији је оснивач или већински власник Град дужни да Скупштини града достављају на сагласност дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја, као и годишњи односно трогодишњи програм пословања, а чланом 60. став 1. тачка 54. прописано је да Скупштина града даје сагласност на програме рада корисника буџета.

Градско веће на седници одржаној 20.2.2024. године утврдило је Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Градског центра за услуге социјалне заштите за 2024. годину и предлаже Скупштини да предлог размотри и усвоји.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 135 • e-mail: predsednikskupstine@uzice.rs

Димитрија Туцовића 52, 31102 Ужице • www.uzice.rs

ДАТУМ: 19.02. 2024. год.

БРОЈ: 022-65/24-227

БРОЈ ПРИЛОГА _____

На основу члана 41. став 1. тачка 4. Статута Градског центра за услуге социјалне заштите (бр. 022-65/19-2 од 21.6.2019.год. и 022-65/21-914 од 21.12.2021.год.), на седници одржаној дана 19.фебруара 2024. године, Управни одбор Градског центра за услуге Ужице је донео

ОДЛУКУ

I

Усваја се предлог Годишњег програма рада са финансијским планом, Градског центра за услуге социјалне заштите, за 2024.годину.

II

Ову одлуку доставити оснивачу.

У Ужицу, 19.2.2024.године



Председник Управног одбора

Rosa Vitezović
Роса Витезовић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
«Градски центар за услуге Ужице»

ДАТУМ: 19.02. 2024 год.

БРОЈ: 022-65/24-228

БРОЈ ПРИЛОГА: _____

**ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА
ГРАДСКОГ ЦЕНТРА ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ
за 2024. годину**

Градски центар за услуге социјалне заштите Ужице

Ужице, Видовданска бр.32/а

031/310080, lusz@uzice.rs

матични број 17922106, ПИБ 111562989

Ужице, 15.01.2024. год



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

Садржај

1. УВОД	3
1.1. Историјат установе, циљеви и мисија	3
1.2. Правни основ за обављање делатности установе.....	4
1.3. Делатност установе	5
1.4. Организациона структура установе	6
2. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА УСТАНОВЕ	8
2.1. План програмских активности/пројеката који се финансирају из буџета Града.....	9
2.2. План програмских активности/пројеката који се финансирају из сопствених прихода и других извора 19	
2.3. План програмских активности/пројеката који се реализују ван матичног подручја	19
3. ПЛАН ЉУДСКИХ РЕСУРСА	20
3.1. Политика људских ресурса.....	20
3.2. Планирање потреба за људским ресурсима	20
3.3. План развоја људских ресурса	21
4. ПЛАН МАТЕРИЈАЛНИХ РЕСУРСА	22
4.1. План инвестиција	22
4.2. План одржавања основних средстава.....	22
5. ПЛАН НАБАВКИ.....	24
5.1. План јавних набавки	24
5.2. План набавки.....	24
6. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН.....	25



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 310 00 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

1.

УВОД

1.1. Историјат установе, циљеви и мисија

Градски центар за услуге социјалне заштите (у даљем тексту Центар за услуге) основан је одлуком Скупштине града Ужица број 022-65/19 дана 21.06.2019. године. Центар за услуге има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом, одлуком Скупштине града и Статутом. Ова Установа основана је ради побољшања свере социјалне заштите на територији града Ужица. Градски центар за услуге надлежан је за успостављање, развијање и пружање услуга социјалне заштите из надлежности локалне самоуправе, што подразумева активности пружања подршке и помоћи појединцу и породици ради побољшања, односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика неповољних животних околности, као и стварања могућности да самостално живе у друштву.

Рад са корисницима започет је у јулу 2019. године и током досадашњих активности уочена је тенденција сталног пораста броја корисника.

Центар за услуге конципира рад у складу са својом мисијом - тако да грађанима Ужица пружи системски утемељену, организовану, свеобухватну подршку из области свог деловања, а у складу са њиховим потребама.

Визија Центра је реализација развијене и ефикасне мреже услуга социјалне заштите, доступне свим становницима Ужица, која на квалитетан, сваком појединачном кориснику прилагођен начин, адекватно задовољава разноврсне потребе грађана и њихових породица у најмање рестриктивном окружењу.

Своју делатност Центар заснива на начелима социјалне заштите, поштујући права корисника, а у складу са законом и другим прописима којима се регулише ова област.



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 310 00 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

1.2. Правни основ за обављање делатности установе

Закони:

- Закон о јавним службама (Службени гласник Републике Србије, број 42/91,71/94, 79/2005 и 83/2014);
- Закон о социјалној заштити (Службени гласник Републике Србије, број 24/2011 и 117/2022-одлука УС).

Одлуке:

- Одлука о социјалној заштити Града Ужица (Службени лист Града Ужица, број 7/15, 47/19, 61/21);
- Одлука о оснивању Градског центра за услуге социјалне заштите (Службени лист Града Ужица, број 21/19, 61/21);

Статут

- Статут Градског центра за пружање услуга (број 022-65/19 од 21.6.2019, 022-65/21-914 од 21.12.2021);

Правилници:

- Правилник о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите (Службени гласник Републике Србије, број 42/13, 89/2018 и 73/19);
- Правилник о организацији и систематизацији послова (број 022-65/22-83 од дана 8.02.2022. године)
- Правилник о пружању услуге социјалне заштите "Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју" (Службени лист Града Ужица, број 17/22)
- Правилник о пружању услуге социјалне заштите "Инклузивни центар" (Службени лист Града Ужица, број 17/22)
- Правилник о пружању услуге социјалне заштите "Помоћ у кући за децу са сметњама у развоју и особе са инвалидитетом" (Службени лист Града Ужица, број 17/22)



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

- Правилник о пружању услуге социјалне заштите "Помоћ у кући за старије особе" (Службени лист Града Ужица, број 17/22)
- Правилник о пружању услуге социјалне заштите "Прилагођени превоз за кориснике Дневног боравка за децу и младе са сметњама у развоју" (Службени лист Града Ужица, број 17/22)
- Правилник о пружању услуге социјалне заштите "Саветовалиште за породицу" (Службени лист Града Ужица, број 17/22)
- Правилник о пружању услуге социјалне заштите "Становање уз подршку за младе који се осамостаљују" (Службени лист Града Ужица, број 17/22)
- Правилник о пружању услуге социјалне заштите "Лични пратилац детета" (Службени лист Града Ужица, број 17/22)
- Правилник о пружању услуге социјалне заштите "Персонална асистенција за особе са инвалидитетом" (Службени лист Града Ужица, број 17/22).

1.3. Делатност установе

Претежна делатност Градског центра за услуге социјалне заштите је:

88.10- Социјална заштита без смештаја за стара лица и лица са посебним потребама

88.99- Остала непоменути заштита без смештаја.

У оквиру своје делатности Центар за услуге пружа следеће услуге социјалне заштите:

1. Дневне услуге:

Помоћ у кући за старије особе

Помоћ у кући за децу са сметњама у развоју и особе са инвалидитетом

Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју

Лични пратилац детета

2. Услуге подршке за самосталан живот:

Становање уз подршку за младе који се осамостаљују

Персонална асистенција



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

3. Саветодавно- терапијске и социјално-едукативне услуге:

Саветовалиште за породицу

Инклузивни центар

4. Друге услуге социјалне заштите

Прилагођени превоз за кориснике Дневног боравка за децу и младе са сметњама у развоју.

1.4. Организациона структура установе

Органи Градског центра за услуге су Директор, Управни и Надзорни одбор.

Градским центром за услуге социјалне заштите руководи директор према овлашћењима из Статута Градског центра за услуге социјалне заштите.

Правилником о организацији и систематизацији послова ближе се уређује унутрашња организација Градског центра за услуге социјалне заштите, опис послова и потребан број извршилаца, као и услови потребни за обављање послова. Послови се систематизују према врсти, сложености и другим условима потребним за њихово обављање.

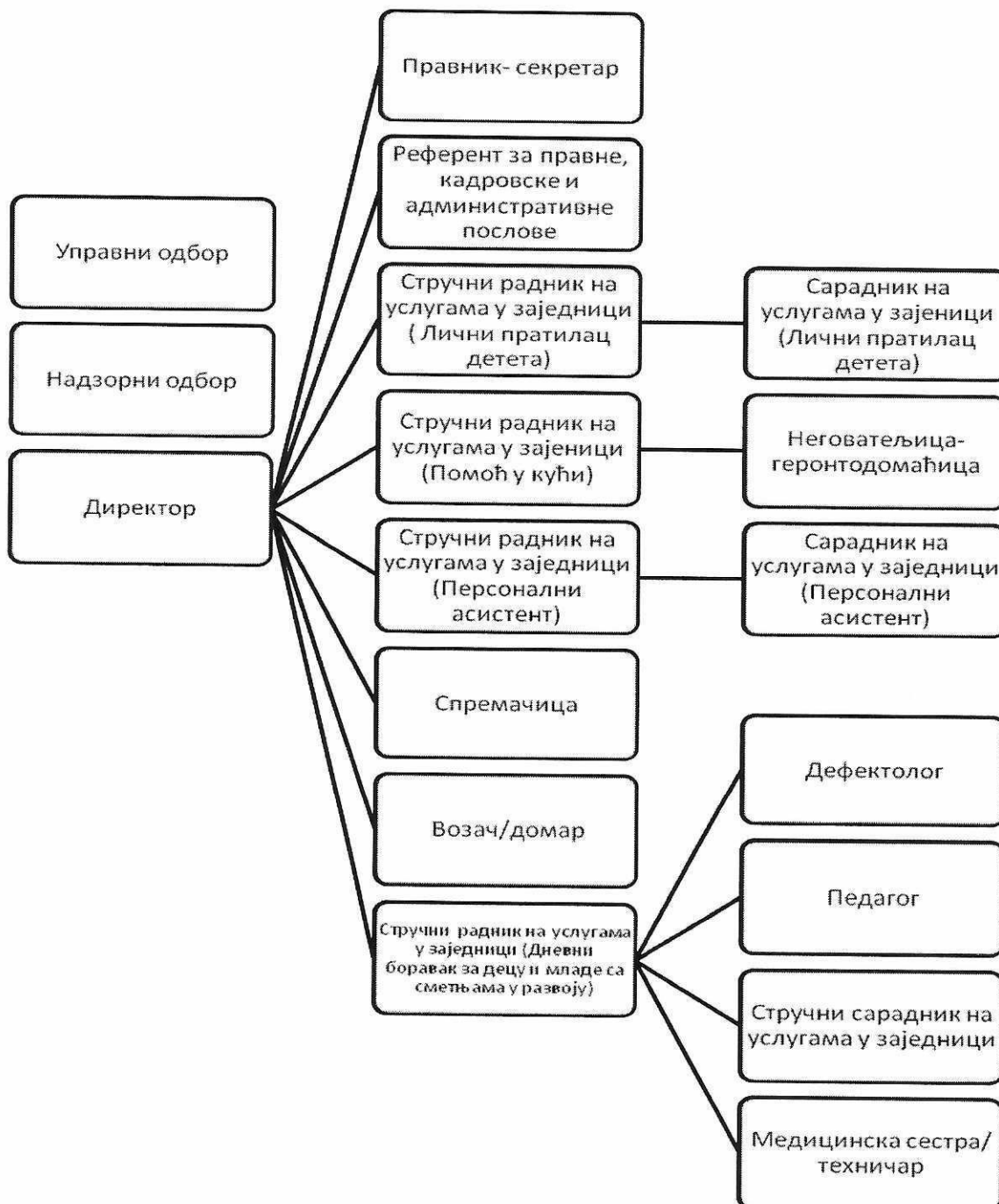
Директор установе распоређује запослене на радна места систематизована Правилником о организацији и систематизацији послова, полазећи од подзаконских аката која ближе дефинишу услове и стандардне за спровођење услуга социјалне заштите.



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

Шематски приказ организације Установе





ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 310 00 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

1.5. Начин финансирања

Средства за обављање делатности Центра за услуге обезбеђују се :

- из буџета Града и
- од корисника услуга (партиципацијом).

Висина партиципације утврђује се на основу Правилника о критеријумима и мерилима за утврђивање цена услуга социјалне заштите и учешћа корисника у трошковима услуга социјалне заштите које обезбеђује Град Ужице, који доноси Градско веће Града Ужица.

У будућности се планира прибављање средстава и из других извора (донације, пројектно финансирање и други начини финансирања у складу са законом).

2. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА УСТАНОВЕ

Годишњи план рада Установе за 2024. годину биће реализован у складу са анализом програмских активности реализованих у протеклој години.

Основни циљ и правац активности у 2024. години биће усмерен на:

- пресељење Управе у нови простор;
- проширивање услуга;
- унапређење услуга социјалне заштите, у смислу њиховог квалитета и доступности;
- континуирано усавршавање стручних радника и непосредних извршилаца услуга (лични пратиоци, персонални асистенти);
- евалуацију задовољства корисника/заступника корисника пруженим услугама;
- информисање јавности о услугама и активностима Градског центра;
- наставак сарадње са локалном самоуправом и осталим релевантним актерима у друштвеној заједници (Дом здравља, основне и средње школе, Центар за социјални рад Ужице,



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 310 00 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

Предшколска установа Ужице, Народни музеј Ужице, Народно позориште Ужице, организације цивилног друштва, локални медији)

-увођење евиденције података разврстаних по полу у складу са Законом о родној равноправности.

2.1. План програмских активности/пројеката који се финансирају из буџета Града

Помоћ у кући

Циљеви услуге су:

- рад у пуном капацитету
- повећање доступности услуге грађанима и грађанкама у руралним подручјима.

Индикатори:

1. Број корисника и корисница којима је пружана услуга током године, разврстано по месту становања (градско и сеоско подручје) и по категорији корисника (старе особе или деца са сметњама у развоју и особе са инвалидитетом)
2. Број нових корисника и корисница, разврстано по поменутиим категоријама
3. Број нових сеоских месних заједница у којима је пружана услуга
4. Број ангажованих геронтодомаћица/неговатељица годишње.

За координацију, праћење рада непосредних извршилаца и организацију свих активности задужен је стручни радник на услугама у заједници, за непосредно спровођење услуге у градском подручју 8 геронтодомаћица/неговатељица, а на сеоском подручју 2 геронтодомаћице/неговатељице. Динамика пружања услуге одређује се у договору са корисником и на основу процене потреба у складу са чим се креира и индивидуални план услуге за сваког корисника појединачно. Индивидуални план услуга прилагођава се особеностима и потребама конкретног корисника, тј. утврђује се његово актуелно стање, капацитети, снаге,



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

ограничења, ризици и активности које геронтодомаћице обављају у дому корисника те се сходно добијеним информација и процени стручног радника услуга усклађује свакоме понаособ. Геронтодомаћицама је обезбеђена неопходна опрема за рад, како би се постигли адекватни хигијенски стандарди, а у складу са препорученим мерама заштите од Корона вируса – заштитне маске, рукавице, радна обућа, навлаке за обућу, кецеље.

Капацитет услуге усмерен на сеоска подручја је, у складу са искуством од претходне године, највише 15 корисника. За реализацију овог аспекта услуге геронтодомаћице користе путничко возило за обилазак терена. Током 2024. године услуга ће се на сеоским подручјима пружати у складу са потребама које ће локално становништво исказати за оваквим типом подршке и капацитетима установе да обезбеди услугу на конкретном делу Града Ужица.

-Помоћ у кући за старије особе

Услуга Помоћ у кући за старије особе намењена је особама у старијем добу које имају ограничене психо-физичке способности услед којих нису у стању да самостално испуњавају обавезе и потребе неопходне за нормалан живот и несметано функционисање домаћинства. Геронтодомаћице проводе најмање 2 сата а највише 8 сати недељно код корисника реализујући садржаје предвиђене индивидуалним планом услуге.

У складу са могућностима Градског центра и организацијом услуге, услуга се пружа за кориснике који живе на градском подручју и капацитет је 40 корисника.

Уколико се процени да због реализације услуге на адекватан, потребама нових корисника прилагођен начин, буде било потребе за ангажовањем још једног запосленог, планирано је запошљавање још једне геронтодомаћице.



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

-Помоћ у кући за децу са сметњама у развоју и особе са инвалидитетом

Услуга Помоћ у кући за децу са сметњама у развоју и особе са инвалидитетом намењена је деци и младима са сметњама у развоју и одраслим особама са инвалидитетом који имају: телесни инвалидитет, вишеструке сметње у развоју, тешке и теже облике недовољне менталне развијености, аутизам или тежа хронична обољења. Капацитет услуге је 20 корисника. Услуга се пружа сваког радног дана од 7 до 15 часова у домовима корисника у минималном трајању од 2 сата недељно по кориснику, а највише 40 сати месечно.

Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју

Циљеви услуге су:

- рад у пуном капацитету

Индикатори:

1. Број корисника и корисница којима је пружана услуга током године, разврстано по месту становања (градско и сеоско подручје) и годинама
2. Број нових корисника и корисница, разврстано по поменутиим категоријама

Услуга Дневни боравак, према Правилнику о пружању ове услуге, доступна је деци и младима узраста до 30 година, са различитим развојним тешкоћама.

Сврха услуге Дневног боравка састоји се у унапређењу квалитета живота корисника у властитој социјалној средини кроз одржање и развијање социјалних, психолошких и физичких функција и вештина, како би се у што већој мери оспособили за самосталан живот.

Капацитет Боравка је 19 корисника.

Услугом руководи стручни радник Градског центра за услуге социјалне заштите Ужице.

За организовање и реализовање стручног рада у Дневном боравку ангажовани су:

- три стручна радника (два дипломирана дефектолога и дипломирани педагог);



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 310 00 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

- сарадник на услугама у заједници;
- медицински техничар.

Осим уобичајених активности које се свакодневно спроводе у Боравку кроз групни и индивидуални рад са корисницима, током 2024. године планирано је и:

- обележавање годишњице рада Дневног боравка;
- обележавање, на пригодан начин датума садржаних у Календару светских дана за које се процени да су занимљиви/значајни за кориснике;
- обележавање Дечије недеље;
- обележавање Дана Града;
- обележавање Међународног дана особа са инвалидитетом ;
- организовање излета на: Бели јелен, Дино парк, Ста парк и сл;
- једнодневна посета Дневном боравку за особе са сметњама у развоју „Зрчак“ у Чачку;
- посета изложбама Народног музеја Ужице и Градске галерије Ужице;
- организовани одласци на представе у Народном позоришту Ужице
- наставак сарадње са удружењима грађана на заједничким активностима.

Током 2024. године планирана је обнова сарадње са Медицинском школом у Ужицу у виду омогућавања корисницима ове услуге да током времена које проводе у Боравку користе физиотерапеутске третмане које би спроводили ученици у склопу редовне праксе. Такође, планиран је и наставак сарадње са Ужичким удружењем за помоћ особама са аутизмом у виду радионица (радно-окупационих, рекреативних, музичких...) које представнице Удружења спроводе у простору Боравка са њиховим члановима и нашим корисницима, два пута месечно, као и проширење сарадње у виду реализације радионица везаних за покретне игре, фолклор и сл. Током 2024. године планиран је и наставак сарадање са музичком школом „Војислав Лале Стефановић“ чији представници ће реализовати музичке радионице са нашим корисницима, наставак сарадње са Техничком школом у Ужицу и ученицима фризерског смера као и Домом за смештај ученика средњих школа.



**ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

Видовданска 32/а, 310 00 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

У наредном периоду планирано је да се развије услуга овог типа за одрасла лица како би се капацитети досадашњег Дневног боравка растеретили и омогућили пријем деце и младих којима је услуга потребна, а по узрасту испуњавају услове за коришћење услуге. У исто време, корисници који већ дужи низ година користе услугу Дневног боравка, а напунили су 30 година имаће системску подршку сличну оној на коју су до сада навикли.

Узрасна структура корисника

Узраст	Број корисника
7-10	0
11-15	1
16-18	2
19-26	7
27-29	2
30+	7

Лични пратилац детета

Циљеви услуге су:

- рад у пуном капацитету
- омогућавање услуге свим дечацима и девојчицама за које је поднет захтев за коришћење услуге, а испуњавају критеријуме за њено коришћење прописане Правилником о пружању ове услуге.

Индикатори су:

1. Број дечака и девојчица којима је услуга пружана током године



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

2. Број деце за коју је поднет захтев за коришћење услуге, а испуњавају критеријуме за њено коришћење у односу на број нових корисника, тј. особа којима је омогућено коришћење услуге током године, разврстано по полу и годинама.

Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање одговарајуће индивидуалне практичне подршке детету ради укључивања у редовно школовање и активности у заједници, са циљем успостављања што већег нивоа самосталности. Овај вид подршке спроводи се са корисницима по принципу рада „1 на 1“. Садржина помоћи коју ће лични пратилац пружати, темпо и динамика подршке, начин извођења одређених активности, као и ограничења у спровођењу неких активности током 2024. године вршиће се у складу са индивидуалним планом услуге за чије сачињавање је, на основу процењених потреба корисника, задужен стручни радник пружаоца услуге. Програмске активности услуге Лични пратилац детета спроводиће се у складу са реализацијом наставе у школама.

За школску 2023/24. годину планирано је ангажовање личних пратилаца за 65 корисника, а за наредну 2024/25. годину планирано је повећање броја корисника ове услуге за још 5-оро деце.

Током 2024. године планирана је обука за нове личне пратиоце у случају повећања броја корисника, као и замене постојећих.

Персонална асистенција

Циљеви услуге су:

- обезбеђивање услуге свим грађанима и грађанкама који поднесу захтев за услугу, а испуњавају критеријуме за њено коришћење прописане Правилником о пружању ове услуге.

Индикатори:

1. Број корисника и корисница услуге током године



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

2. Број особа које су поднеле захтев за коришћење услуге, а испуњавају критеријуме за њено коришћење у односу на број нових корисника, тј. особа којима је омогућено коришћење услуге током године, разврстано по полу и годинама

Услуга персоналне асистенције доступна је пунолетним лицима са инвалидитетом са процењеним I и II степеном подршке, у складу са прописаним стандардима за пружање услуге социјалне заштите, који остварују право на увећан додатак за помоћ и негу другог лица, способни су за самостално доношење одлука, радно су ангажована, или су активно укључена у рад различитих удружења, спортских друштава, политичких партија и других облика друштвених активности, односно укључена су у редовни или индивидуални образовни програм.

Услуга персоналне асистенције остварује се кроз активности усмерене ка задовољењу личних и животних потреба, ради успостављања већег нивоа самосталности. Ово је, такође, услуга која се спроводи по принципу рада „1 на 1“.

За 2024. годину планирано је проширење капацитета ове услуге на 8 персоналних асистената. Зависно од процењених потреба корисника, персонални асистенти ангажовани су на 4 или 8 сати.

Током 2024. године планирана је обука за нове персоналне асистенте у случају повећања броја корисника, као и замене постојећих (у случају болести, престанка ангажовања из других разлога).

Саветовалиште за породицу

Циљеви услуге су:

- рад у пуном капацитету Саветовалишта за породицу
- завршавање рада са групом са којом су групне сеансе започете крајем 2023. године у оквиру активности третман за починиоце насиља



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

-формирање групе и реализација програма у склопу активности третман за починиоце насиља

-формирање минимум 1 групе и реализација групних сеанси у оквиру активности рад са родитељима особа са сметњама у развоју и инвалидитетом.

Индикатори су:

1. Број корисника којима је пружена услуга, разврстаних по полу и годинама
2. Број сеанси реализованих током године
3. Завршен рад са групом за починиоце насиља из 2023. године
4. Формирање групе у оквиру активности третман за починиоце насиља и реализација планираног програма
5. Формирање групе у оквиру активности рад са родитељима особа са сметњама у развоју и инвалидитетом и реализација планираних активности.

Саветовалиште је сервис за унапређење и очување менталног здравља родитеља, деце и младих које им помаже да се изборе са различитим видовима тешкоћа и изазова које живот поставља пред појединца и породицу. У 2024. години услугу Саветовалиште за породицу пружаће 3 психотерапеута 3 пута седмично у трајању од по 3 сата.

Током 2024. године у оквиру Саветовалишта биће реализована активност „Третман за починиоце насиља“ који представља савремени модел групног психотерапеутског рада намењен мушкарцима, починиоцима партнерског насиља. Комбинација је индивидуалне и групне психотерапије и психоедукације. Основни циљ третмана је заустављање насиља, безбедност жртве и превенција рецидивизма. Планиран је рад са 1 групом од 6-8 корисника.



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

Становање уз подршку за младе који се осамостаљују

Циљеви услуге су:

-реализовање услуге макар за једног корисника

Индикатори су:

1. Број корисника којима је пружена услуга

Услуга је намењена младима узраста између 15 и 26 година који по престанку смештаја у установи социјалне заштите или хранитељској породици не могу да се врате у биолошку или сродничку породицу, нити су у могућности да у том моменту започну самосталан живот. Корисницима је услуга становања доступна најдуже 2 године. Овом услугом се обезбеђује одговарајући смештај и стручна подршка у развијању вештина неопходних за потпуно осамостаљивање младих и укључивање у заједницу. Капацитет услуге је 3 корисника.

Прилагођен превоз за кориснике Дневног боравка за децу и младе са сметњама у развоју на територији града Ужица

Циљеви услуге су:

-успостављање функционалне услуге у оквиру сопствених капацитета Установе

- обезбеђивање услуге свим корисницима и корисницама који поднесу захтев за услугу

Индикатори су:

1. Запослена особа на позицију возач/домар
2. Број корисника којима је пружена услуга, разврстаних по полу и годинама, као и подручју где станују, у односу на број корисника који су поднели захтев за услугу.

Како је Градски центар за услуге набавио одговарајуће возило за превоз корисника Дневног боравка, од почетка 2024. године планирана је непосредна реализација ове услуге у сопственим капацитетима. У том циљу систематизовано је радно место возач-домар.



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

Инклузивни центар

Циљеви услуге су:

- рад у пуном капацитету
- омогућавање услуге свим корисницима и корисницама за које је поднет захтев за коришћење услуге, а испуњавају критеријуме за њено коришћење прописане Правилником о пружању ове услуге.

Индикатори су:

1. Број корисника и корисница којима је услуга пружана током године
2. Број корисника за које је поднет захтев за коришћење услуге, а испуњавају критеријуме за њено коришћење у односу на број нових корисника, тј. особа којима је омогућено коришћење услуге током године, разврстано по полу и годинама.

Инклузивни центар је услуга са чијом реализацијом је Градски центар за услуге социјалне заштите почео од јануара 2022. године. За сврху има обезбеђивање активности усмерених на развој и унапређење самосталности и сигурности, самопоуздања и психофизичког, односно здравственог стања, како би се деца и млади са сметњама у развоју и особе са инвалидитетом у што већој мери оспособили за самосталан живот.

Услуга Инклузивни центар намењена је деци и младима са сметњама у развоју и особама са: телесним инвалидитетом, лаким и умереним интелектуалним сметњама, вишеструким сметњама.

Као непосредни извршилац услуге ангажовано је „Удружење дистрофичара Златиборског округа“. Кроз пројекат „ПРО – Локално управљање за људе и природу“ удружење је добило новац за проширење услуге од децембра 2023. године до јула 2024. године, а након тога планирано је да услуга настави да се пружа у овом модалитету.



**ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

Ова услуга се остварује реализацијом следећих програмских активности које су посебно прилагођене могућностима и интересовањима корисника:

- Терапеутски програм кроз пружање услуга физикалне терапије - Програм ће се реализовати пет пута недељно по 8 сати дневно сваког радног дана у складу са индивидуалним планом подршке за особе са инвалидитетом. Реализоваће је ангажовани физиотерапеут сходно плану рада и то три пута недељно у наменском простору у Турици и два пута недељно у кући корисника.
- Дефектолошки кутак кроз рад логопеда са децом - Програм ће се реализовати 5 пута недељно по четири сата у наменском простору Удружења који је опремљен и прилагођен овим потребама.
- Програм стицања животних вештина и усвајања здравих стилова живота – ће се реализовати два пута недељно по четири сата.

2.2. План програмских активности/пројеката који се финансирају из сопствених прихода и других извора

Градски центар за услуге социјалне заштите нема програмских активности које се финансирају из сопствених прихода и других извора.

2.3. План програмских активности/пројеката који се реализују ван матичног подручја

Градски центар за услуге социјалне заштите нема програмских активности које се реализују ван матичног подручја.



3. ПЛАН ЉУДСКИХ РЕСУРСА

3.1. Политика људских ресурса

Градски центар за услуге социјалне заштите, сходно својој визији и сврси у друштвеној заједници - да као сервис за грађане чије се потребе могу задовољити услугама које пружа утиче на побољшање квалитета њиховог живота, руководи се принципом запошљавања кадрова који својим образовањем, као и знањима, вештинама, способностима, мотивацијом за обављање посла и посвећености раду на најбољи начин могу допринети раду Установе. Тако, запошљавање зависи од броја корисника услуга које Градски центар већ пружа, као и од успостављања нових услуга. Кадрови се запошљавају сходно критеријумима који су прописани за сваку услугу. Велика пажња се посвећује развоју кадрова кроз професионално усавршавање како стручних радника, тако и непосредних извршилаца. Такође, Градски центар за услуге подстиче своје запослене да посао обављају предано и одговорно, негују међусобну сарадњу и однос поштовања и поверења међу колегама, поштују вредности и визију Установе, етички кодекс запослених у социјалној заштити и нуде ефикасне и квалитетне услуге свим корисницима.

Градски центар донео је План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности у Градском центру за услуге социјалне заштите бр 022-65/23-1118 од 27.12.2023. године, којим су предвиђене мере за остваривање и унапређење родне равноправности према којима Установа поступа.

3.2. Планирање потреба за људским ресурсима

Потребе за људским ресурсима, према политици запошљавања, зависе од стања на терену, односно реалних потреба које се идентификују кроз пружање услуга и контаката са потенцијалним корисницима.



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

Током 2024. године планирано је ангажовање 1 возача/домара и уколико се укаже потреба још 3 персоналног асистента, 5 личних пратилаца и 1 геронтодомаћице.

3.3. План развоја људских ресурса

У 2024. години планира се укључивање стручних радника у акредитоване обуке у складу са потребама запослених. Као и до сада, наставиће се континуирано усавршавање стручних радника кроз различите обуке, семинаре, трибине, као и праћењем стручне литературе, законских прописа, достигнућа у различитим областима, али и разменом искустава са стручњацима специјализованим за поједине сегменте социјалне заштите.

Континуирана едукација се спроводи ради одржавања и унапређивања професионалних компетиција и квалитета стручног рада, као и напредовање, стицање и обнављање лиценце, у складу са прописима којима се уређује социјална заштита.

Стручни радници ће, спрам висине средстава које буду опредељена за ову намену, похађати акредитоване обуке које током године буду организоване, а које су ускладу са њиховим афинитетима и пословима које обављају.

Установа организује и обуке за непосредне извршиоце услуга које су им неопходне како би могли да обављају посао за који су ангажовани, у складу са минималним стандардима прописаним за услуге социјалне заштите.

Планирано је да непосредни извршиоци, у складу са послом који обављају, похађају следеће обуке:

1. Обука личних пратилаца за адекватно пружање подршке деци са сметњама у развоју - деци са инвалидитетом
2. Обука геронтодомаћица за пружање услуге Помоћ у кући са елементима базичне неге
3. Основни програм обуке за Персоналног асистента за особе са инвалидитетом.



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 310 00 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

4. ПЛАН МАТЕРИЈАЛНИХ РЕСУРСА

4.1. План инвестиција

Током 2024. године нису планиране инвестиције.

4.2. План одржавања основних средстава

У наредној години су планирани трошкови текућег одржавања простора који Управа Градског центра користи на адреси Центра за социјални рад „ Ужице“ у Ул. Видовданска 32а и просторијама у којима се пружа услуга Дневног боравка, као и за простор у склопу Средњошколског дома у Ул. Немањиној 52, где је планирано да се Управа пресели у току године.

4.3. План коришћења добара и услуга за обављање делатности

У оквиру плана коришћења добара и услуга за обављање делатности, планирано је да се средства користе за сталне трошкове који обухватају:

-трошкове платног промета и банкарских услуга, тј. трошкове Управе за трезор за 3 отворена рачуна Градског центра за услуге социјалне заштите (основни, рачун за партиципацију и рачун за боловања),

-енергетске услуге – трошкови за електричну енергију за простор у склопу Дома ученика средњих школа у Немањиној улици бр 52, у ком се реализује услуга Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развој,

-трошкови грејања - за простор у склопу Дома ученика средњих школа у Немањиној улици бр 52, у ком се реализује услуга Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју,



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

-комуналне услуге (вода, смеће) - за простор у склопу Дома ученика средњих школа у Немањиној улици бр 52, у ком се реализује услуга Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју,

-трошкове за електричну енергију и комуналне услуге за нови простор управе Градског центра. Наиме, током године се планира пресељење управе у просторије које се налазе у склопу комплекса Дома ученика средњих школа у Немањиној 52. Грејање у овом простору се врши на електрични катао, тако да су трошкови струје током зимских месеци знатно увећани,

- трошкови коришћења телефона, интернета и мобилног телефона - за простор у склопу Дома ученика средњих школа у Немањиној улици бр 52, у ком се реализује услуга Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју,

-трошкови фиксног телефона и интернета – за простор управе Градског центра,

-услуге оглашавања на локалним медијима и домена за сајт,

-услуге књиговодствене агенције,

-услуге агенције у области безбедности и здравља на раду,

-трошкови текућег одржавања зграда, објеката и опреме,

-трошкови горива, регистрације, одржавања и осигурања службених возила,

-трошкове набавке канцеларијског материјала неопходног у свакодневном раду запослених,

-трошкове набавке школског прибора и материјала који се користе за креативне радионице у Дневном боравку,

-трошкове набавке материјала за одржавање хигијене простора (управе и Дневног боравка),

-трошкови хране за кориснике Дневног боравка,

-трошкови набавке ситног инвентара,

- трошкови набавке рачунарске опреме.



**ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

5. ПЛАН НАБАВКИ

5.1. План јавних набавки

У наредном периоду немамо план набавки добара, услуга и радова чија је процењена вредност без ПДВ-а изнад законом утврђеног прага.

5.2. План набавки

У 2024. години се планирају набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује (вредност испод прописаног прага).

Набавка услуга:

- вођење пословних књига
- Инклузивни центар
- организације превоза за децу и младе са сметњама у развоју на једнодневне излете
- организација обуке за личне пратиоце, геронтодомаћице/неговатељице и персоналне асистенте

Набавка добара:

- рачунара
- канцеларијског и школског материјала
- средстава за одржавање хигијене
- моторног горива-Evro BMB и Evrodizel
- каско осигурања за комби.



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

6.

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

План прихода за 2024. годину

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из друг.извора (извор 05-08)	Укупно планирани приходи
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке				
713	Порез на имовину				
714	Порез на добра и услуге				
716	Други порези				
732	Донације и помоћи од међународних организација				
733	Трансфери од других нивоа власти				
741	Приходи од имовине				
742	Приходи од продаје добара и услуга				
743	Новчане казне и одузета имовинска корист				
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица				
745	Мешовити и неодређени приходи				
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода				
781	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу				
791	Приходи из буџета	78.207.936,00			78.207.936,00



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 310 00 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

811	Примања од продаје непокретности				
823	Примања од продаје робе за даљу продају				
911	Примања од домаћег задуживања				
	УКУПНО (7+8+9)	78.207.936,00			78.207.936,00
321	Утврђивање резултата пословања				
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (3+7+8+9)	78.207.936,00			78.207.936,00

План расхода за 2024. годину

Екон. клас.	Опис	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05-08)	Укупно
1	2		4		6
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	26.715.532,00			26.715.532,00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.047.404,00			4.047.404,00
414	Социјална давања запосленима	700.000,00			700.000,00
415	Накнаде трошкова за запослене	200.000,00			200.000,00
421	Стални трошкови	2.972.000,00			2.972.000,00
422	Трошкови путовања	100.000,00			100.000,00
423	Услуге по уговору	41.000.000,00			41.000.000,00
425	Текуће поправке и одржавање	360.000,00			360.000,00
426	Материјал	1.910.000,00			1.910.000,00



**ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.000,00			1.000,00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000,00			1.000,00
484	Накнада штете за повреду или штету насталу услед елем. непогода или других природних узрока	1.000,00			1.000,00
512	Машине и опрема	200.000,00			200.000,00
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5+6)	78.207.936,00			78.207.936,00

План прихода за 2024. годину

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из друг.извора (извор 05-08)	Укупно планирани приходи
7331	Трансфери од осталих нивоа власти				
7421	Приходи од продаје добара и услуга				
7911	Приходи из буџета	78.207.936,00			78.207.936,00
	УКУПНО (7+8+9)	78.207.936,00			78.207.936,00
3211	Утврђивање резултата пословања				
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (3+7+8+9)	78.207.936,00			78.207.936,00



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 310 00 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

План расхода за 2024. годину

Екон. клас.	Опис	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05-08)	Укупно
1	2		4		6
4111	Плате запослених	26.715.532,00			26.715.532,00
4121	Допринос за ПИО	2.698.269,00			2.698.269,00
4122	Допринос за здравствено осигурање	1.349.135,00			1.349.135,00
4141	Исплата накнада за време одсут.са посл.	200.000,00			200.000,00
4143	Отпремнине и помоћи	100.000,00			100.000,00
4144	Социјална давања запосленима	400.000,00			400.000,00
4151	Накнаде трошкова запосленима	200.000,00			200.000,00
4211	Трошкови платног промета	80.000,00			80.000,00
4212	Трошкови енергије	2.402.000,00			2.402.000,00
4213	Комуналне услуге	90.000,00			90.000,00
4214	Трошкови комуникација	100.000,00			100.000,00
4215	Трошкови осигурања	300.000,00			300.000,00
4221	Трошкови путовања	100.000,00			100.000,00
4231	Административне услуге	360.000,00			360.000,00
4233	Услуге обр. и усавршавања запослених	350.000,00			350.000,00
4234	Услуге информисања	100.000,00			100.000,00
4237	Репрезентација и поклони	150.000,00			150.000,00
4239	Остале опште услуге	40.040.000,00			40.040.000,00
4251	Одржавање објекта	100.000,00			100.000,00
4252	Одржавање опреме	260.000,00			260.000,00
4261	Канцеларијски материјал	250.000,00			250.000,00



ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА УСЛУГЕ
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Видовданска 32/а, 31000 Ужице, ПИБ: 111562989 МБ: 17922106 ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-887661-86

4264	Материјал за саобраћај	985.000,00		985.000,00
4268	Материјал за хигијену и угостит.	625.000,00		625.000,00
4269	Материјал за посебне намене	50.000,00		50.000,00
4821	Порези, таксе, казне и пенали	1.000,00		1.000,00
4831	Новчане казне и пенали	1.000,00		1.000,00
4841	Накнаде штете	1.000,00		1.000,00
5122	Административна опрема	200.000,00		200.000,00
	УКУПНО	78.207.936,00		78.207.936,00

Износ укупно планираних средстава у Финансијском плану за 2024. годину утврђен је на основу анализе извршења плана за 2023. годину, параметара из Фискалне стратегије за 2024. годину са пројекцијама за 2025. и 2026. годину Владе Републике Србије, Упутства за припрему Одлуке о буџету града Ужица за 2024. годину и решења о утврђеној апропријацији.

ВД ДИРЕКТОРА

ДАНКА СТОЛИЋ