



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ

СКУПШТИНА ГРАДА

I Број: 023-85/23

Датум: 29. јун 2023.године

На основу члана 22. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016 и 88/2019) и члана 60. став 1. тачка 64. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 4/19), Скупштина града Ужица, на седници одржаној 29. јуна 2023. године, доноси

О Д Л У К У

1. Усваја се Извештај о пословању **ЈКП "Водовод" Ужице** за 2022. годину са финансијским извештајем који је Надзорни одбор ЈКП "Водовод" Ужице усвојио Одлуком број 01-3/40-6 од 30. маја 2023.године.
2. Одлуку доставити ЈКП "Водовод" Ужице и Градској управи за инфраструктуру и развој.



ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Бранислав Митровић

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 135 • e-mail: predsednikskupstine@uzice.rs

На основу чл. 22. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/2016) и чл. 44. Статута ЈКП "Водовод" Ужице, број 01-3/90 од 21. 11. 2016. године, Надзорни одбор ЈКП "Водовод," на седници од 30. 05. 2023. године донео је

ОДЛУКУ

1. Усваја се извештај о пословању ЈКП "Водовод", Ужице, за 2022. годину.
2. Ову одлуку доставити оснивачу.

ЈКП „ВОДОВОД“
Број: 01-3/40-6
30. 05. 2023. године
У ж и ц е

Доставити:
- директору
- Сектору V
- а/а

Председник надзорног одбора

Миодраг Тановић, дипл. инж.



На основу чл. 43. Закона о рачуноводству и чл. 44. Статута ЈКП “Водовод” Ужице, број 01-3/90 од 21. 11. 2016. године, Надзорни одбор ЈКП “Водовод,” на седници од 30. 05. 2023. године донео је

О Д Л У К У

Усваја се Редовни годишњи финансијски извештај ЈКП “Водовод“, Ужице за 2022. годину састављен на дан 31. 12. 2022. године са Извештајем независног ревизора.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

ЈКП „ВОДОВОД“
Број: 01-3/40-5
30. 05. 2023. године
У ж и ц е

Председник надзорног одбора

Миодраг Гановић, дипл. инг.



Доставити:

- Агенцији за привредне регистре
- Ревизорској кући “Аудитор”, Београд
- Оснивачу
- Сектору V
- а/а



**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ВОДОВОД“**

**ГОДИШЊИ
ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
ЗА 2022. ГОДИНУ**

Назив: ЈКП „ВОДОВОД“
Адреса: Улица Хероја Луна бр.2 Ужице
Контакт телефон: 031/ 515-777
Е – mail: poslovní.sekretar@vodovod.uzice.rs
Оснивач: Град Ужице
Делатност: 3600
Матични број: 07258160
ПИБ: 100600220
ЈББК: 81168
**Надлежна министарства: Министарство финансија и привреде/
Управа за трезор – Филијала Ужице**

**Ужице
05.мај 2023.године**

С А Д Р Ж А Ј

1. Кратак опис пословних активности и организационе структуре правног лица.....	страна 3
2. Веродостојан приказ развоја, финансијског положаја и резултата пословања.....	страна 5
3. Информације о улагањима у циљу заштите животне средине.....	страна 23
4. Значајни догађаји по завршетку пословне године.....	страна 24
5. Планирани будући развој.....	страна 24
6. Активности истраживања и развоја.....	страна 24
7. Информације о откупу сопствених акција и удела.....	страна 25
8. Постојање огранака.....	страна 25
9. Финансијски инструменти значајни за процену финансијског положаја и успешности.....	страна 25
10. Циљеви и политике везане за управљање финансијским ризицима.....	страна 26
11. Изложеност ценовном, кредитном, ризику ликвидности и ризику новчаног тока.....	страна 26

1. Кратак опис пословних активности и организационе структуре правног лица

1.1.Подаци о ЈП

Седиште: УЖИЦЕ

Претежна делатност: 3600

Матични број: 07258160

ПИБ:100600220

Надлежно министарство: Министарство привреде

Делатности јавног предузећа:

Претежна делатност предузећа је:

- 36.00 сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.

Осим наведене претежне делатности, предузеће ће се бавити и другим делатностима, у складу са одлуком Оснивача, као што су:

- 37.00 Уклањање отпадних вода,
- 38.32 Поновна употреба разврстаних материјала,
- 39.00 Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом,
- 42.21 Изградња цевовода,
- 42.91 Изградња хидротехничких објеката,
- 43.22 Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система,
- 70.10 Управљање економским субјектом,
- 70.22 Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем,
- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање,
- 71.20 Техничко испитивање и анализе,
- 46.76 Трговина на велико и мало осталим полупроизводима,
- 46.77 Трговина на велико отпацама и остацима,
- 49.41 Друмски превоз терета,
- 52.10 Складиштење,
- 33.13 Поправка електронске и оптичке опреме, - поправка и одржавање мерних инструмената
- 35.11 Производња електричне енергије.

1.2 Органи предузећа

- Директор предузећа -Душко Љујић, дипломирани машински инжењер,
- Извршни директор за техничка питања -Милан Николић, дипл. грађевински инжењер

Надзорни одбор предузећа:

- Тановић Миодраг, дипломирани машински инжењер,
- Цицварић Славољуб, дипломирани машински инжењер,
- Небојша Брзаковић, дипломирани инжењер агрономије.

1.3 Правни оквир

JKП “Водовод“ у свом пословању примењује следеће системске законе и прописе:

- Закон јавним предузећима(„Службени гласник РС“, број 15/2016,88/2019-последња измена),
- Закон о комуналним делатностима(„Службени гласник РС“, број 88/2011,104/2016 и 95/2018)
- Закон о буџетском систему: („Службени гласник РС“, број 54/2009,са изменама закључно са гласником бр.118/21)
- Закон локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број47/2018 ,111/2021-последња измена)
- Закон о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006,47/2011,93/2012 и 83/2016,124/2022-последња измена)
- Пореске законе и друге прописе којима је регулисано пословање јавних предузећа.

1.4.Организациона структура JKП“ Водовод“Ужице

-Надзорни одбор

-Директор

-Лице за безбедност и здравље на раду

-Извршни директор за техничке послове

-Сектор за техничко развојне послове

-Сектор за производњу и контролу воде

-Сектор електромашинског одржавања

-Сектор за одржавање водоводне и канализационе мреже

-Извршни директор за правне и економске послове

сектор за економске,рачуноводствене, комерцијалне послове

сектор за правне и опште послове

2. Веродостојан приказ развоја, финансијског положаја и резултата пословања

2.1. Табеларни приказ услуга – количине

Р.б	Назив услуге	Јединица мере	Остваре но 2021. год.	Планира но 2022.год.	Остваре но 2022.год.	Индекс	
						6/5	6/4
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Продаја воде -грађани	m ³	3.293.188	3.580.000	3.253.222	90,87	98,78
2	Продаја воде - привреда	m ³	1.130.433	985.000	1.123.514	114,08	99,40
3	Отпадне воде - грађани	m ³	2.583.746	2.700.000	2.501.292	92,64	96,81
4	Отпадне воде - привреда	m ³	722.578	700.000	671.033	95,86	92,87
5	Чишћење канализације	h	1151	1200	1133	94,42	98,44
6	Прикључци,	Ком.	160	158	154	97,47	96,25
7	Одржавање (интервенције)	Број	1497	1140	1195	104,82	79,83
8	Баждарење водомера	Ком.	562	3000	230	7,67	40,93
9	Технички услови	Ком.	259	225	193	85,78	74,52

2.2. Табеларни приказ услуга – у динарима

Р.б	Назив услуге	Јединица мере	Остварено 2021.год.	Планирано 2022.год.	Остварено 2022.год.	Индекс	
						6/5	6/4
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Продаја воде -грађани	динар	188.340.831	213.000.000	200.558.498	94,16	106,49
2	Продаја воде - привреда	динар	109.431.537	117.000.000	116.136.684	99,26	106,13
3	Отпадне воде - грађани	динар	37.066.975	44.000.000	38.709.756	87,98	104,43
4	Отпадне воде -привреда	динар	18.727.431	24.000.000	18.890.465	78,71	100,87
5	Чишћење канализације	динар	2.458.000	2.300.000	3.346.767	145,51	136,16
6	Прикључци, изградња одржавање	динар	8.127.194	5.000.000	8.017.685	160,35	98,65
7	Баждарење водомера	динар	40.548	40.000	3.553	8,88	8,76
8	Технички услови и пројекти	динар	1.737.706	2.000.000	1.108.698	55,43	63,80
9	Услуге на брани Вругци	динар	3.520.740	3.500.000	3.136.979	89,63	89,10
10	Остале услуге	динар	407.392	400.000	374.542	93,64	91,94

2.3. Образложење пословања

Крајем 2021.године, средином децембра, дошло је до прилива велике количине воде у акумулацију, што је изазвало мешање воде и распрострања алги по свим дубинама акумулације. На фабрику воде је забележен прилив значајне количина алги у сировој води. У максимуму та концентрација је достигала и 30.000 ћелија у милилитру. Та бројност се кроз мање осцилације одржала током читаве 2022. године. Применом адекватне технологије и дозирања хемикалија вода је успешно прерађивана и испоручивана грађанима и није било никакве опасности по безбедност водоснабдевања. Концентрација алги у Врутцима се успешно прерађивала на фабрици. Погоршање квалитета сирове воде у Врутцима изазвало је значајно веће трошкове прераде воде како кроз већа дозирања хемикалија тако и кроз значајно већу потрошњу струје. Поред тога повећани трошкови се јављају и због увећаних потреба за прањем филтера где поред количине воде која је трошена при прању (по филтеру око 320м³) трошена и већу количину струје. Такође и ванредно узорковање и контрола воде су подигли ниво неопходних трошкова којима је предузеће било изложено. Значајно оптерећење пословању представљале су и нереално високе цене хемикалија, а већи број добављача осталог водоводног репроматеријала је престао да нам испоручује захтеване количине материјала већ су тражили анексирање уговора и повећање цена у неким позицијама чак и преко 50%.

Све време је испоручивана вода одличног квалитета. У пролеће 2022. године извршена је дезинфекција комплетне дистрибутивне мреже (резервоари и цевоводи) и статистика за ту годину је показала да је број микробиолошки неисправних узорака (2,03%) двоструко мањи него претходних година. Истовремено, са појавом веће концентрације алги, ангажован је „Завод за јавно здравље“ Ужице за додатно узорковање и испитивање квалитета воде са аспеката свих параметара а посебно са аспекта биолошких, микробиолошких параметара и токсина. Све анализе показују да је вода одличног квалитета. Вода за пиће из водовodne мреже JKП „Водовод „ Ужице је хигијенски исправна са аспекта испитиваних параметара сагласно „Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће (Сл.лист СРЈ 42/98,44/99,Сл.гласник РС 28/19), односно квалитет воде за пиће водовodne мреже JKП „Водовод „Ужице одговара горе поменутом Правилнику.

Ако сагледамо само три трошка на која нисмо могли значајније да утичемо и којима смо константно били оптерећени током читаве године (струја, хемикалије, зараде радника) и то упоредимо са 2021. годином, уочава се огромно повећање трошкова још од почетка године и огроман проблем који је пратио пословање предузећа читаве године. Повећање ових трошкова у односу на 2021. годину износи око 20%. Ни један од тих трошкова није било могуће редуковати значајно. Ако само ова три трошка упоредимо са укупно фактурисаном водом у првих шест месеци 2022. године видимо да је само на њих отишло 75% прихода од продаје воде што је веома неповољно по делатност. Поред наведеног један од горућих

проблема који смо крајњим напорима успевали да премостимо је био и одлазак радника на боловање (ковид и остало) тако да је само током јануара чак 44 радника користило боловање, а током фебруара њих 36. У марту се стање мало поправило. Скоро да није било начина да се та боловања контролишу. Поред наведених тешкоћа значајно су нас оптерећивали и кварови на цевоводима тако да можемо истаћи да је само на магистралном цевоводу □ 450 у Севојну било четири хаварије где су неке отклањане у скоро немогућим временским условима. Било је доста кварова и на уличним цевима у центру града (Д.Туцовића-Прва основна школа Дечанска (код“Моравице“) на оба места радови су извођени ноћу и по изразито јакој међави. У првом кварталу смо потписали уговоре са Месним заједницама Буар и Гостиница са којима смо уговорили израду пројектнотехничке документације за водоснабдевање насеља Јелова Гора. Спроведена је набавка и интензивно се радило на завршетку пројекта и добијена је грађевинска дозвола за реконструкцију водоводне линије у Солунској улици. ЈКП Водовод Ужице је обезбедио 40 милиона динара за реконструкцију магистралне водоводне линије □ 450 у Севојну (дужина око 2 км). Ушло се у изградњу □ 100 водоводне линије истом трасом у улицама Хероја Дејовића и Александра Вучковића којом ћемо заменити азбестну □100 у тим улицама у дужини 2 км. Други квартал је почео са интензивним радовима на цевоводима □ 450 и □ 100 у Севојну. Поред тога кренуло се у реконструкцију водоводне линије и прикључака у Солунској улици у Ужицу. Настављене су активности на изради пројекта за водоснабдевање Јелове Горе. Поред наведеног урађена је студија оправданости за Фотонапонску Електрану Водовод (ФЕВ) на Церовића Брду и поднет је захтев ЕПС-у за издавање техничких услова за прикључење.

Због проблема у набавци водоводног материјала (разлога што добављачи не испоручују тражене делове по уговореним ценама, што се јавило као проблем већ у првом кварталу пословања) важећи уговори су раскинути и спроведене су нове јавне набавке за водоводни материјал. У другом кварталу је набављен ауто „караван“за потребе сектора одржавања. Водоснабдевање ни у ком периду није било угрожено ни по питању количина ни по питању квалитета испоручене воде. Такође, у другом кварталу је било неколико великих хаварија на магистралним цевоводима. На магистралном цевоводу ка Белој Земљи имали смо две тешке хаварије. На правцу Бела Земља имали смо и велика оштећења електроопреме услед атмосферског пражњења-грмљавине (фреквентни регулатори, мерачи протока...). Поред наведеног дошло је и до две велике хаварије магистралног цевовода у Севојну. У току другог квартала извршено је чишћење и хипердезинфекција комплетног резервоарског простора (преко 12.000 м3 запремине). У априлу и мају је дошло до стабилизације броја одсутних радника на боловању, али је проблем боловања неколико веома битних радника чије одсуство није било лако надоместити. Квалитет воде у Врутцима је био под сталним надзором и забележен је тренд континуитета у погледу квалитета воде. И даље је бројност цијанобактерија велика али није било никакве бојазни по квалитет прерађене и испоручене воде. Преузет је на управљање и део цевовода за Љубање (на Даутовцу) и почело се са издавањем техничких услова за прикључење нових корисника. Водоснабдевање је било уредно и сем спорадичних уобичајених проблема није било значајнијих обустава испорука воде. На јесен су интензивирани радови на превезивању прикључака и чворних веза (укупно 58 веза) на цевоводима □450 и □100 (2+2 километра) у улицама Хероја Дејовића и

Александра Вучковића у Севојну. Сви планирани радови у ове две улице су завршени. Поред наведеног изведени су и радови у Солунској улици. Радови су подразумевали замену секундарног ценовода □ 100 (250 метара) и прикључака (укупно 26 прикључака). Сви радови су завршени. Трећи квартал је карактеристичан и по великом броју кварова. Само на ценоводу Високе зоне у овом периоду је било 4 хаварије (једна у Коштици и три у Београдској улици). Важно је навести и велики број кварова у Доситејевој улици у Севојну као и у Мајданској улици. На ценоводу ка Белој Земљи имали смо веома значајан квар на електроопреми и инсталацијама у пумпној станици у Турици код Велике бране. У трећем кварталу је за потребе сектора одржавања набављен ровокопач као и за потребе сектора електромашинског одржавања електроормари и аутоматика за комплет правац водоснабдевања Бела Земља. Обављан је редован мониторинг воде из језера Врутци. У трећем кварталу 2022. године концентрација алги, односно број алги у језеру на свим дубинама многоструко се смањило, тако да је у том периоду смањена и потрошња хемикалија на Постројењу за прераду воде.

На захтев ЈКП Водовод а због значајног повећања трошкова хемикалија, зарада радника, трошкова електричне енергије, водоводног материјала и др. Градско веће Града Ужица је дало сагласност на предлог за повећање цене воде за 17%. Нова цена воде се обрачунавала од 01.08.2022. године што је омогућавало боље функционисање система водоснабдевања. Крај године је карактеристичан по интензивним радовима на замени уличне линије и прикључака у Доситејевој улици као и у улици Цара Душана у Севојну. На замени водоводне мреже и прикључака у Ратарској се радило у овом периоду. Настављен је тренд појачаних хаварија већих размера на магистралним ценоводима у Београдској улици као и у Ади на магистралном путу код хотела „Сијеста“. Ово је додатно повећало трошкове и материјала на ангажовању људства.

***Сектор за производњу и контролу воде обављао је свој основни задатак: производњу здравствено и хигијенски исправне воде за пиће и радио је углавном без већих проблема.**

У поменутом периоду радило се на редовном одржавању технолошких целина на Постројењу:

-прање 1 и 2 линије Флокулације

-прање 1 и 2 таложника

-прање и дезинфекција Пешчаних филтера

-прање Уређаја за аутоматску припрему Полиелектролита

-прање и дезинфекција ГАУ филтера

-прање сатуратора за алуминијум-сулфат

На постројењу изворишта „Живковића врело“ извршено је прање таложника више пута

JKП „Водовод“ Ужице- Годишњи извештај о пословању за 2022.год.

Извршено је узорковање активног угља из ГАУ филтера (два пута) за редовну анализу- анализа је урађена у фабрици „Трајал“ Крушевац и резултати су добри.

Урађена је санација зидова у цевној галерији ГАУ филтера који су оштећени од велике количине конденза и стављена је преграда од каљеног стакла у циљу превенције стварања истог.

У периоду од 03.05-15.06.2022.године извршена је дезинфекција (након чишћења и прања) 29 резервоара дистрибутивне мреже, таложника на постројењу, изворишта „Живковића врело“ и оба резервоара воде за прање на Постројењу за прераду воде.

Уграђени су нови мерачи протока:

-на Постројењу „Петар Антонијевић“ ка потезу Висока зона односно резервоару „Церовића брдо 1“, на Постројењу изворишта „Живковића врело“ ка граду.

Извршен је попис у магацину хемикалија при физичко-хемијској лабораторији а затим и реновирање (кречење и фарбање) и чишћење истог..

На ППВ „Петар Антонијевић“ урађено је

-2373 хемијске анализа, 1163 биолошке анализе, 264 микробиолошке анализе

У ЗЗЈЗ Ужице из наше водоводне мреже урађено је :

-795 физичко-хемијских анализа, 795 микробиолошких анализа, 736 биолошких анализа, 55 анализа на цијанотоксине.

Количина произведене и испоручене воде у посматраном периоду 2022. године:

Постројење „Петар Антонијевић“8.244.099 м3

Изворишта-збирно.....1.220.235 м3

Укупно.....9.464.334 м3

*** Сектор Електро-машинског одржавања**

Континуирано је одржавао опрему у уређаје на свим објектима ЈКП „Водовод“ , на брани „Врутци“ , постројењу за производњу воде „Петар Антонијевић“ Церовића брдо, и на осталим извориштима. Континуирано се врши испитивање инсталираних капацитета, сталан надзор и праћење телеметријског система.

***Техничко развојни сектор**

Обављао је послове везане за акумулацију бране,, Врутци“обављао углавном кроз редовне активности надзора и у управљања браном сходно уговору са ЈП,,Србија воде“ због ванредне одбране од поплава (посматрање и праћење нивоа воде у акумулацији,дневних температура,процуривања,пијезометара,вискова,количина воде у дренажама,нивоа воде у узгонским бушотинама,рад пумпи у галеријама,клизишта,стенски одрон). Припремљена је документација за исходовање водних дозвола за ППВ и водозахват на брани „Врутци“. Поред тога, кроз редовне послове вршено је издавање техничких услова за пројектовање и прикључење на водоводно-канализациону мрежу и издавање налога за прикључење, припрему и израду пројектне документације за објекте водоснабдевања и одвођења отпадних вода као и обезбеђење водних докумената . Издати су технички услови за прикључак на мрежу за привредне објекте (11), стамбено пословне објекте (20), индивидуалне објекте (162). Од посебне документације израђено укупно 323 (озакоњење,техники услови за израду пројектне документације,отварање радних налога,остало..). Успешно је исходована клазула правоснажности на Решење о одобрењу за извођење радова за Солунску улицу, IV пука улицу. Сарађивано је са пројектантом на изради Пројекта система за водоснабдевање Јелове Горе, достављање посебних података и идентификација објеката као и адекватно снимање предметне трасе.

Присуствовање састанцима са извођачем у склопу сарадње у вези пројекта реконструкције и доградње челичног цевовода ДН 450Л=1836М

Вршење надзора на објектима реконструкције и доградње

- челичног цевовода ДН450Л=1836м, изградња секундарног цевовода Солунској улициЛ=232м, дезинфекција објеката на водоводном систему и објеката за прераду воде, извршено је прикључење на мрежу ЈКП Водовод,Златибор насеље Борак,Бела Земља.

***Сектор одржавања Водоводне и канализационе мреже**

Активност на реконструкцији и изградњи водоводних и канализационих линија се одвијала делом по плану за 2022. годину а делом по захтевима и процењеним потребама. У наведеном периоду извршена су 154 прикључења на водоводну мрежу и то 4 прикључка за привреду и истало за домаћинство

Реконструисана је прикључна линија ДН 50 ПЕВГ у дужини од 50м као и замена свих прикључака на линији у Улици Југ Богдановој.

Монтажа линијског регулатора и шахте на цевоводу високе зоне у улици Ристе Тешића

Монтажа регулатора притиска за стамбене зграде у ул.Солунској и Хероја Јерковића

Реконструкција дела канализационе линије у Солунској улици.

Израда примарног и секундарног цевовода у Севојну.

Реконструкција дела канализационе линије у Првомајској улици у Севојну.

Реконструкција прикључних линија у улици Јована Дучића и Учитељској.

Замена дела АЦ линије ДН150 полиетиленском линијом ФИ 160мм у Севојну

Изведена је замена АЦ цевовода ДН80 полиетиленским фи110 мм у улици Солунској у дужини 230м.

Завршена је израда секундарног и примарног цевовода у Севојну као и замена и превезивање свих прикључака и чворних веза како на примарну тако и на секундарну линију.

Реконструкција и замена дела фекалне линије у Улици Златиборској.

Замена 150м АЦ цевовода ДН100 полиетиленским □ 110мм у Севојну као и замена свих прикључака са наведене линије.

Реконструкција дела цевовода високе зоне АЦ ДН400м у дужини од 20м у Београдској улици.

Израда свих прикључака у Солунској и гашење АЦ линије ДН80.

Реконструкција кућних прикључака у улици Мајданској и Ратарској.

Реконструкција и замена фекалног прикључка у Улици кнеза Лазара.

Замена дела прикључне линије у улици Ђурђевданској.

Замена и реконструкција дела прикључне линије и прикључака у Кондиној улици.

Замена и реконструкција дела фекалне канализационе и водоводне линије у улици Светозара Марковића (на месту санације клизишта)

Београдска улица (реконструкција високе зоне дела 8м)

Ратраска улица (реконструкција АЦ цевовода ДН80 Л=230 м и свих водоводних прикључака и чворних веза на предметној локацији)

Улица цара Душана (Севојно)-везивање постојеће линије у прстен (побољшање протока цевовода)

Улица Доситејева Севојно (замена линије АЦ ДН80 и свих прикључака са исте)

Улица Иве Андрића (замена прикључне линије)

Улица Учитељска (замена прикључне линије)

Служба за одржавање спроводила је своју активност кроз санацију кварова на водоводној мрежи (1195) и на канализационој мрежи (866).

Активности ГИС службе су континуиране и везане за унапређење базе података, кроз теренске провере и тополошке припреме података за математичко моделирање и анализе система, мерење новоизведених прикључака и унос у базу података.

Извршено је унапређење верзије Ком ГИС. Ком ГИС је софтверско решење за администрацију и анализу ГИС података везаних за комунална инфраструктурна средства. Софтвер је у потпуности развијен у ГИС служби. Прикупљање података се спроводи преко теренског таблета са Windows оперативним системом, док се ажурирање и контрола квалитета података спроводи на локалним станицама помоћу специјално развијених алата. Омогућен је преглед и анализа података ГИС службе у управној згради 1 и 2, постројењу за пречишћавање воде и радионици.

Извршено је презентовање радова на увођењу савремених технологија и нових процедура у раду на стручном скупу под називом XXI МЕЂУНАРОДНА КОНФЕРЕНЦИЈА “ВОДОВОДНИ И КАНАЛИЗАЦИОНИ СИСТЕМИ” ЈАХОРИНА мај 2022. година. Рад је публикован у зборнику радова конференције. “ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА АЛГОРИТАМА ЗА ОСМАТРАЊЕ ГУБИТАКА У ОКВИРУ ОЗБ ВОДОВОДНОГ СИСТЕМА”

Спровођене су потребне активности на идентификацији потрошача и откривању кварова на мрежи у циљу смањења губитака. Како би се појачала активност на смањењу губитака, у квалитативном смислу, употребом нове опреме за детекцију кварова на мрежи реализовани су послови испитивања мреже и идентификације потрошача у складу са потребама. Служба ГИС је континуирано вршила администрирање ГИС базе на серверу, подржавала рад сервера на удаљеним објектима ЈКП Водовод и одржавала директну комуникацију са Градом. Свакодневни рад на комплетној теренској идентификацији са картирањем за потребе ГИС базе за следеће улице: Немањина, Александра Вучковића, Браће Чолић, Хероја Дејовића, Првомајска, Солунска, Пекарска, село Каран и Луново село., Видовданска, Миливоја Марића, Хероја Јерковића, Јоакима Вујића и др.

Извршена је припрема и обрада података за израду пројекта „ПРОШИРЕЊЕ ВОДОВОДНОГ СИСТЕМА УЖИЦА-ГРАНА ПРЕМА ЈЕЛОВОЈ ГОРИ“

Извршена је припрема и обрада са теренском провером података за реализацију Генералног пројекта за регионални систем пречишћавања отпадних вода у општинама Златиборског и Моравичког округа.

Извршена је припрема и обрада података за израду План развоја града Ужица за период 2021-2028 година.

Од ванредних активности извршена је детекција цурења са ЗОНЕ СЦАН 820 (систем праћења цурења на водоводној мрежи) са провером корелатора и геофоном за улице: Пору и Учитељска, Сењак, Мендино брдо, Гробљанска. Поред тога радило се на редовном интервентном откривању и лоцирању кварова на водоводној мрежи као и на идентификацији водоводних и канализационих објеката и прикључака са премером при

издавању техничких услова за прикључење на водоводну и канализациону мрежу и за потребе озакоњења објеката по захтеву.

Да би се задовољиле потребе целокупног становништва и привреде, изграђен је веома сложен дистрибутивни систем што ужички водовод сврстава међу веома специфичне и сложене системе водоснабдевања. Конфигурација терена (од 350-810 мхм) и ширење града по околним брдима условили су изградњу бројних резервоара, пумпних станица, хидро станица и разгранате мреже цевовода.

Свих 41 активних резервоара смештени су на седам висинских зона. Међутим и свака зона је издељена на мање целине (подзоне) у зависности од врсте допремања воде до потрошача, као и 64 зоне водоснабдевања и 169 зона притиска. Све ове специфичности условљавају низ премпупавања воде па су део система и 26 пумпне станице и 15 хидро станица а мрежа цевовода је дужине више од 470 километара. Вода се пласира из 5 изворишта од којих једно (ППВ Церовића брдо) има изразиту доминацију у постојећој производњи (90% од укупног пласмана у дистрибуцији).

Процес управљања комплексним водоводним системом спроводи се помоћу модерног СКАДА система којим је покривене већина резервоара и црпних станица у оквиру система

***Сектор економско, рачуноводствено и комерцијални послови**

Обављао је послове у складу са Законом и потребама Предузећа. Настављен је рад на имплементацији софтверског решења за теренско читавање мерних инструмената за мерење потрошње воде. У склопу тога врши се континуирано сређивање базе података потрошача као основ за теренско читавање. Увођењем овог вида читавања и директног уноса података значајно је смањен оперативни рад, продужен број дана читавања и обезбеђена квалитетнија контрола рада, што је изузетно важно због смањеног броја извршилаца на пословима читавања. Поред тога, значајан напор је уложен у даљи развој система даљинског читавања који би у будућности требало да буде што доминантнији вид читања имајући у виду константан недостатак радника на овим пословима.

2.4. Покривеност територије основним услугама (наративно)

Од 70.172 становника (Попис 2022.године) на територији Града Ужица, JKП „Водовод“ снабдева водом око 66.877 становника а око 54.120 је покривено и одвођењем отпадних вода.

Корисници су регистровани у географско информационом систему у високом проценту око 98%. Подручје услуга је и градско и сеоско.

Просечан број чланова домаћинства је 2,5

Број прикључака са водомером 17.125

Дужина дистрибуционе мреже 470км

Број домаћинстава која су прикључена на канализациону мрежу износи 11.400

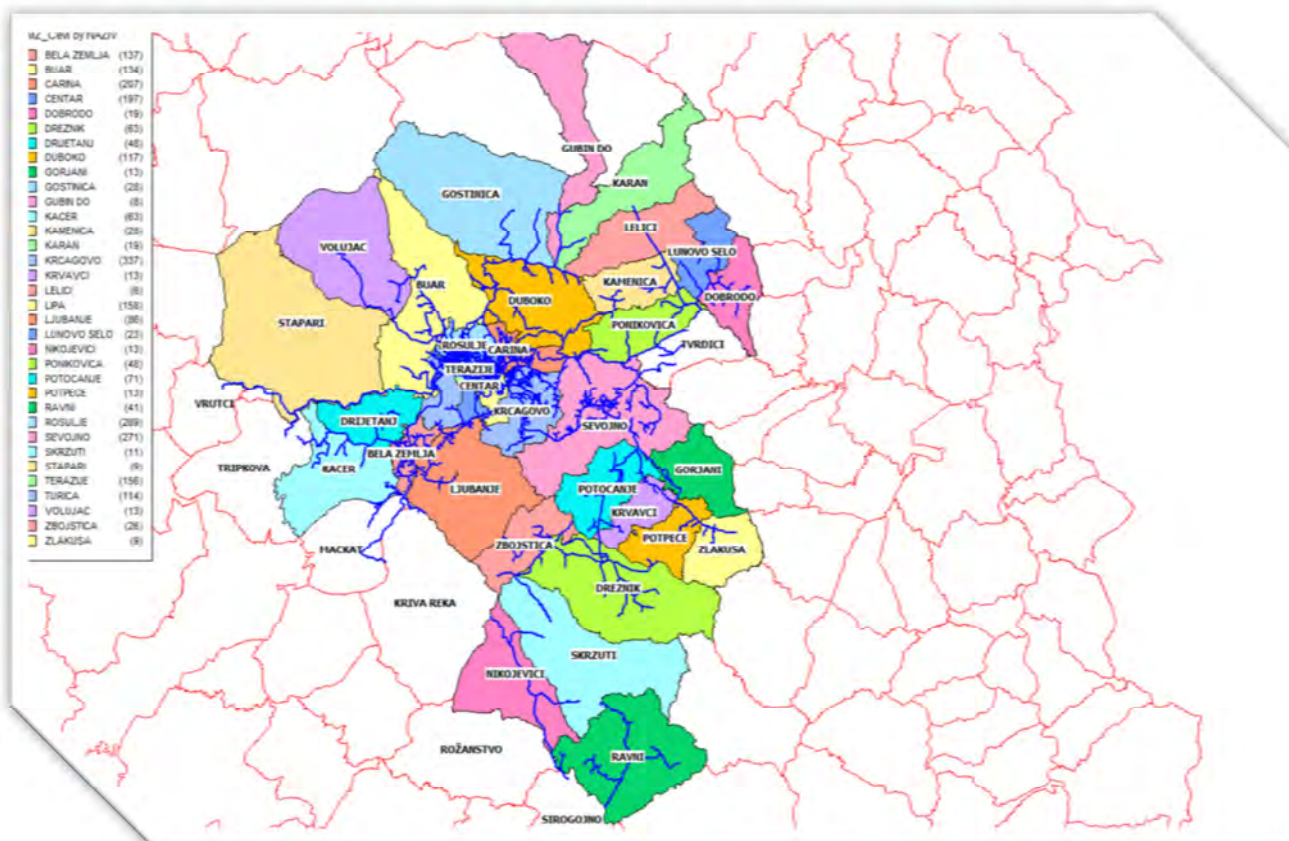
Дужина система за сакупљање и одвођење отпадних вода износи 114 км

JKП „Водовод“ основним услугама покрива велику територију. Основне услуге су снабдевање водом и одвођење отпадних вода, али и одржавање водоводне мреже, одржавање водомера на мрежи и одржавање фекалне канализације. Систем канализације је

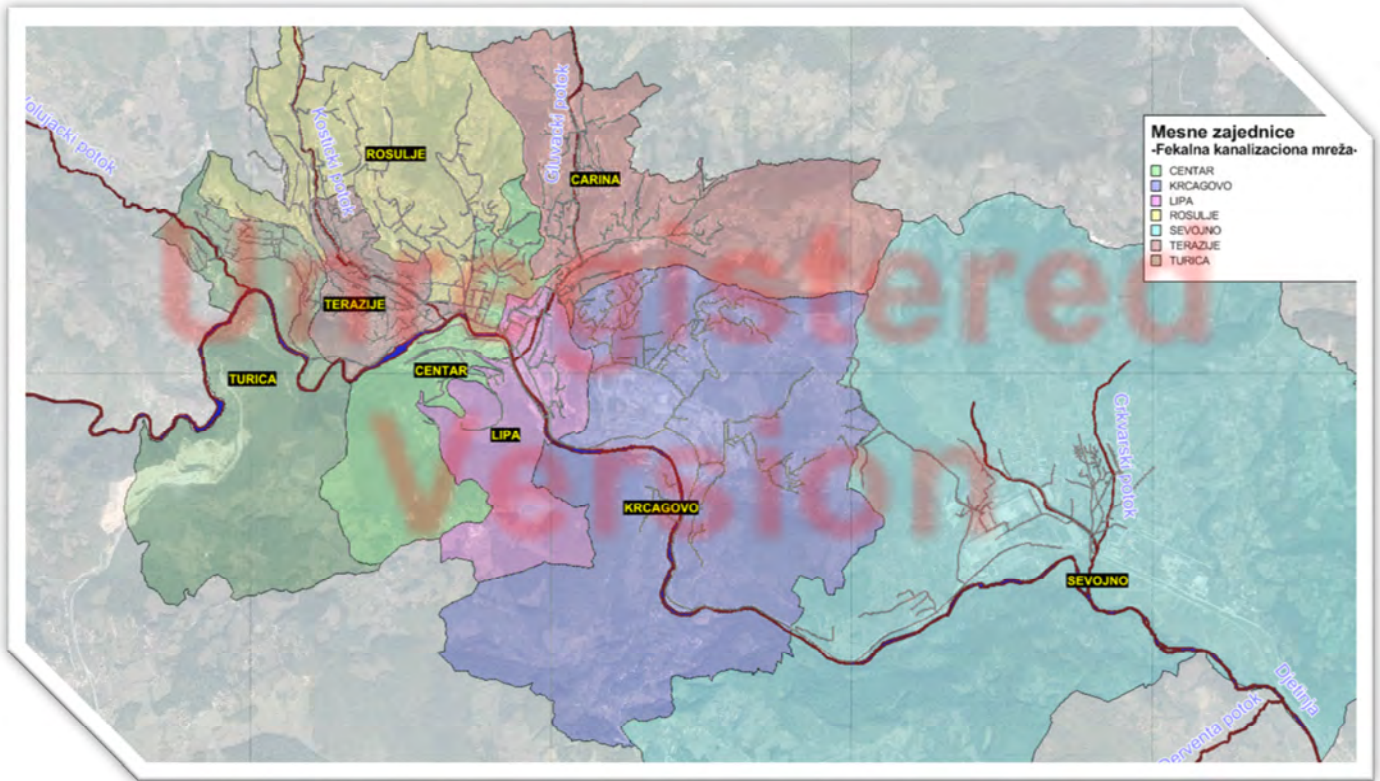
усвојен као сепарациони, али се није довољно урадило на раздвајању кишних од фекалних вода, тако да у великој мери функционише као мешовити. Не постоји пречишћавање отпадних вода. Ради се пројекат за регионално постројење на територији Општине Пожега а целу реализацију овог пројекта води Република Србија и остале општине Златиборског и Моравичког округа, из којих ће се отпадне воде одводити на централно регионално постројење.

JKП „Водовод“ основним услугама покрива велики број месних заједница што се види на мапама у Прилогу 1. и Прилогу 2.

Прилог 1 – Водоснабдевање:



Прилог 2 - Канализационе мреже:



JKP „Водовод“ одржава 16.233 водомера на својој водоводној мрежи. Приказ корисника по месним заједницама дат је у следећој табели:

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	БР.ФАКТУРА ЗА УТРОШАК ВОДЕ	БР.ФАКТУРА ЗА КАНАЛИЗАЦИЈУ	БРОЈ МЕРНИХ МЕСТА
ВОЛУЈАЦ	52	0	52
БУАР	450	144	445
ГОСТИНИЦА	64	0	64
ГУБИН ДО	12	0	11
КАРАН	41	0	41
ДУБОКО	368	41	364
ДРИЈЕТАЊ	117	0	116
КАЧЕР	242	2	241
БЕЛА ЗЕМЉА	529	3	520

JKP „Водовод“ Ужице- Годишњи извештај о пословању за 2022.год.

ЉУБАЊЕ	279	0	277
ТУРИЦА	816	720	779
РОСУЉЕ	3852	3645	2481
ЦЕНТАР	3675	3495	1652
ТЕРАЗИЈЕ	3240	3127	1742
ЛИПА	2995	2706	901
КРЧАГОВО	3683	3180	2015
ЦАРИНА	2495	2328	1786
СЕВОЈНО	2418	1599	1665
ПОТОЧАЊЕ	173	4	172
ГОРЈАНИ	125	3	122
КРВАВЦИ	66	0	65
ЗБОЈШТИЦА	59	0	58
ДРЕЖНИК	156	5	155
ПОТПЕЂЕ	34	0	35
ЗЛАКУСА	49	1	48
СКРЖУТИ	53	0	53
РАВНИ	81	0	81
ПОНИКОВИЦА	115	0	111
КАМЕНИЦА	42	0	42
НИКОЈЕВИЋИ	44	0	44
ДОБРОДО	32	1	31
ЛЕЛИЋИ	34	0	34
ЛУНОВО СЕЛО	30	1	29
СТАПАРИ	1	0	1
СВЕГА:	26.375	21.005	16.233

2.5. Квалификациона структура:

Р.бр.	Стручна спрема	Запослени	
		Број на дан 31.12.2021.год.	Број на дан 31.12.2022.год.
1	ВСС	20	22
2	ВШС	6	6
3	ВКВ	/	/
4	ССС	48	53
5	КВ	46	42
6	ПК	/	
7	НК	18	17
	Укупно	138	140

Број запослених на дан 31.12.2022.године је 140 радника. Од тог броја 128 радника је на неодређено а 12 радника на одређено радно време. Старосна структура: до 30 година–6 радника; од 30-40 година–14 радника; од 40-50 година–41 радника; од 50-60 година–56 радника, и преко 60 година–23 радника.

2.6. Старосна структура:

Р.бр.	Опис	Бр.запослених 31.12.2021. год.	Бр.запослених 31.12.2022. год.
1	2	3	4
1	До 30 год.	5	6
2	30-40	19	14
3	40-50	41	41
4	50-60	59	56
5	Преко 60	14	23
	Укупно	138	140
	Просечна старост	50	50

2.7 Структура по полу

Р.број	Пол	Запослени	
		Број на дан: 31.12.2021. год.	Број на дан 31.12.2022.год.
1	2	3	4
1.	Женски	33	35
2.	Мушки	105	105
	Укупно	138	140

JKП „Водовод“ Ужице- Годишњи извештај о пословању за 2022.год.

2.8. Број запослених на дан 31.12.2022.године

Број запослених је у складу са законским одлукама.

Одлуком Скупштине Града Ужица о максималном броју од 06.09.2017. године утврђен је нови број запослених као максимални број запослених у JKП „Водовод“. По тој одлуци JKП „Водовод“ је могао да има највише 151 запослених на неодређено време.

На дан 1. јануара 2022. године, у предузећу је било запослено 129 радника на неодређено време и 9 радника на одређено време. Током 2022. године, извршен пријем 6 радника на неодређено време и 23 радника на одређено време. У истом периоду забележен је одлив запослених на неодређено време од 7 радника и 20 радника на одређено време. На дан 31.12.2022. године, у радном односу је 128 запослених на неодређено време и 12 на одређено време.

Табеларни преглед указује на чињеницу да је JKП „Водовод“ у 2022. години водио кадровску политику у складу са одлуком оснивача и константно имао број запослених испод дозвољеног нивоа. Истовремено, значајно се погоршала квалификациона а посебно старосна структура запослених, што може бити проблем у будућем времену.

У 2021. години, од броја запослених 23,91% су жене, а у 2022.години тај проценат је 32%.

Просечна старост запослених у 2022. години износи 50 година.

2.9. Трошкови запослених за 2022. годину у односу на План за 2022.годину у динарима:

Р.бр.	Позиција	2022.година		Индекс реализација /план
		План	Реализација	
1	Маса зарада бруто 1	154.714.267	153.841.739	99,99
2	Маса зарада бруто 2	180.428.556	178.601.131	98,99
3	Накнаде по уговору о делу	0	0	0
4	Накнаде по уговору о привременим и повременим	4.300.000	1.799.767	41,86
5	Накнаде члановима управног одбора	830.000	838.022	100,97
6	Превоз запослених на посао и са посла	3.200.000	3.180.325	99,39
7	Дневнице на службеном путу	300.000	373.292	124,43
8	Отпремнине за одлазак у пензију и технолошки вишак	3.360.000	2.085.751	62,08
9	Помоћ радницима и породици радника	7.440.000	7.180.754	96,52

Дневнице су исплаћиване свим радницима који су упућивани на службени пут у земљи и иностранству. Односе се на присуство разним обукама, семинарима, посетама сајмовима, другим институцијама и предузећима као и на службене путеве ради пружања

JKП „Водовод“ Ужице- Годишњи извештај о пословању за 2022.год.

услуга трећим лицима.Дневнице за службени пут директора у земљи и иностранству су у укупном износу од 58.402,00 динара.

Зараде радницима, као и друга давања запосленим радницима и члановима Надзорног одбора, су исплаћене у складу са законским прописима и Програмом пословања за 2022. годину и првом изменом Програма пословања JKП „Водовод“ Ужице за 2022.годину.

2.10 Инвенстициона улагања

1. Реализација улагања у изградњу или реконструкцију грађевинских објеката JKП „Водовод“ је у 2022.години уложио у повећање имовине:

- Водоводне и канализационе линије у сопственој режији (реконструкција водоводних и канализационих прикључака у ул. Солунској, Учитељској, Југ Богданова 6, Јована Дучића, Хероја Јерковића, Београдска улица, Висока зона Коштичка улица, Мајданска, Страхињића Бана, Симе Милутиновића, Милована Глишића, Светозара Марковића, Златиборска, Цара Душана, Доситејева, Хероја Дејовића, Ратарска, Браће Чолића, Немањина, Милоша Божановића, Учитељска, Првомајска улица као и замени регулатора у улици Хероја Јерковића и Ристе Тешића, Монтажа лимитера протока у Дубоком-Татинац, Хидроизолација гауфилтери, постављање мерача протока високе зоне Церовића брдо..... 29.267.441
- Улагање у објекте – подизвођачи (магистрални цевовод Севојно, Солунска улица.).....39.906.270

Свега (реализација и припрема)69.173.711

-Улагање у објекте – основна средства у припреми (црква Крчагово, водоводна линија Севојно,Хидро подстаница)36.702.957

2. Реализација улагања у постројења, опрему и транспортна средства

JKП „Водовод“ је у 2022. години уложио у набавку опреме и транспортних средстава укупно 18.389.198 динара (управљачки ормари,одвлаживач ваздуха,постројење за повишење притиска,пумпе,регулациони актуатори,мини багер и путничко возило шкода)

Свега18.389.198

Укупно у 2022. години, је уложено у објекте и опрему 87.562.909.

2.11.Реализација планираних набавки добара, услуга и радова:

Планом набавки за 2022. годину предвиђена је набавка добара услуга и радова у износу:

1. Добра (вод.материјали, хемикалије, гориво, ел.енергија и др.)..... 95.800.000 динара
2. Услуге (СОН, производне, непроизводне, анализа воде и др.)..... 52.985.000 динара
3. Радови (бетонски, земљани, браварски и др.)..... 11.000.000 динара

1. Реализована је набавка добара у износу..... 102.377.536 динара
2. Реализована је набавка услуга у износу..... 46.665.169 динара
3. Реализована је набавка радова у износу.....11.201.257 динара

ЈКП „Водовод“ Ужице- Годишњи извештај о пословању за 2022.год.

Реализоване набавке су у 2022 години није било могуће прецизно испланирати. Наиме Првом изменом Програма пословања у 2022.години предвиђене су нешто веће позиције за горе поменуте услуге али и то није било довољно прецизно јер је читава година обиловала неконтролисаним растом цена како материјала тако и услуга. Крајем године су уследили и кварови који су „повукли“ трошкове материјала и радова изнад планираних. У делу реализације услуга остварени трошкови су испод планираних.

2.12. Финансијски резултат

Табеларни приказ прихода-структура

Р.бр.	ВРСТА ПРИХОДА	Остварено 2021. год	План за 2022. год.	Остварено 2022.год.	Индекс %	
					5/4	5/3
1	2	3	4	5	5/4	5/3
1	Пословни приходи	393.905.852	434.150.000	421.650.072	97,12	107,00
2	Остали приходи	6.523.255	4.715.000	4.212.476	89,34	64,58
3	Финансијски приходи	4.434.325	4.300.000	4.118.501	95,78	92,88
	Укупно	404.863.432	443.165.000	429.981.049	97,02	106,20

Табеларни приказ расхода по наменама

Ред. бр	Конто	ВРСТА РАСХОДА	Остварено 2021.год.	План за 2022.	Остварено 2022.год.	Индекс 6/5	Индекс 6/4
1	2	3	6	5	6	7	8
I		ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	380.931.477	428.774.000	429.028.931	100,06	112,63
	50	<u>Набавна вредност продате робе</u>	2.620.257	2.000.000	3.355.468	167,77	128,06
1	501	Набавна вредност продате робе на мало	2.620.257	2.000.000	3.355.468	167,77	128,06
	51	<u>Трошкови материјала</u>	82.252.168	97.800.000	108.066.557	110,50	131,38
2	511	Сировине и материјал	17.549.193	18.000.000	23.804.893	132,25	135,65
3	511	Хемикалије за воду	25.065.853	30.500.000	32.922.779	107,94	131,35
4	512	Канцелеријски материјал	439.399	500.000	760.934	152,19	173,18
5	512	ХТЗ опрема	401.155	2.500.000	2.082.901	83,32	519,23
6	513	Гориво	4.080.887	4.000.000	4.987.883	124,70	122,23
7	513	Мазиво	130.298	100.000	266.153	266,15	204,26
8	513	Електрична енергија	32.697.994	38.000.000	40.450.698	106,45	123,71
9	514	Рез. делови за водомере	307.899	500.000	170.131	34,03	55,26
10	514	Ауто делови	94.428	200.000	342.397	171,20	362,60
11	514	Ауто гуме	541.754	500.000	412.567	82,51	76,15
12	512						
	515	Ситан инвентар и остали мат. трошкови	943.308	1.000.000	1.865.220	186,52	197,73
	52	<u>Трошкови зарада</u>	177.042.184	202.779.000	196.026.081	96,67	110,72
13	520	Бруто зараде	136.344.197	154.714.000	153.841.739	99,44	112,83

JKP „Водовод“ Ужице- Годишњи извештај о пословању за 2022.год.

14	521	Доприноси на терет послод.	23.584.663	25.715.000	24.759.393	96,28	104,98
15	524	Прив.пов.послови	3.004.721	4.300.000	1.799.767	41,86	59,90
16	526	Омладинске задруге					
17	526	Накнаде члановима НО	747.011	830.000	838.021	100,97	112,18
18	529	Отпремнине за пензију и тех.вишак	1.161.362	3.360.000	2.085.751	62,08	179,60
19	529	Јубиларне награде	977.813	2.200.000	1.552.288	70,56	158,75
20	529	Помоћ радницима	7.343.989	7.440.000	7.180.756	96,52	97,78
21	529	Превоз запослених	3.065.888	3.200.000	3.180.324	99,39	103,73
22	529	Дневнице за сл. пут	176.000	300.000	373.291	124,43	212,10
23	529	Стипендије	572.540	720.000	414.750	57,60	72,44
24	529	Помоћ и поклон пакетићи	64.000				
	53	Трошкови производних услуга	26.307.495	28.150.000	29.892.822	106,19	113,63
25	531	Телефони	1.887.896	2.000.000	1.936.931	96,85	102,60
26	531	Поштарина, тв претплата	634.841	500.000	569.525	113,91	89,71
27	531	Превозничке услуге	174.476	200.000	69.717	34,86	39,96
28	531	Усл.коришћења оптичке мреже	0	0	0		
29	532	Одржавање опреме, возила, текуће одржавање објеката	5.403.420	5.000.000	6.093.898	121,88	112,78
30	532	Замена водомера на мрежи		0			
31	533	Закупнина посл.простора	617.995	700.000	577.334	82,48	93,42
32	534	Тр. сајмова (улазнице)		0	400		
33	535	Огласи,реклама и пропаг.	226.000	300.000	237.640	79,21	105,15
34	539	Комуналне услуге	1.083.055	1.200.000	672.350	56,03	62,08
35	539	Услуге заштите на раду	712.310	800.000	494.665	61,83	69,45
36	539	Путарина и остале пр.усл.	77.212	50.000	41.920	83,84	54,29
37	539	Услуге у грађевинарству	9.557.439	10.000.000	11.201.257	112,01	117,20
38	539	Анализа воде	4.180.849	4.500.000	5.835.430	129,68	139,58
39	539	Баждарење водомера	0		120.000		
40	539	Регистрација возила	314.265	400.000	307.933	76,98	97,99
41	539	Одржавање програма	896.999	1.000.000	1.121.138	112,11	124,99
42	539	Геодетске и друге пр.услуге	540.738	1.500.000	612.684	40,85	113,31
	54	Трошкови амортизације и резервисања	58.560.631	57.000.000	56.380.026	98,91	96,28
43	540	Амортизација	55.535.631	57.000.000	56.380.026	98,91	101,52
44	549	Резервисања са судске спор.	3.025.000	0			
	55	Нематеријални трошкови	34.148.738	43.045.000	35.307.978	82,86	103,39
45	550	Трошкови ревизије	105.000	105.000	105.000	100,00	100,00
46	550	Консалтинг и адв.услуге	1.303.125	5.500.000	542.000	9,85	41,59
47	550	Тр.здравствених услуга	455.640	500.000	385.580	77,12	84,62
48	550	Стручно усавршавање радника	185.500	500.000	199.200	39,84	107,39
49	550	Саветовања и семинари	88.975	200.000	123.816	61,91	139,16
50	550	Остале непроизводне услуге	382.855	400.000	346.443	86,61	90,49
51	550	Обезбеђење објеката и чистћење	8.874.750	11.000.000	10.222.122	92,93	115,18
52	550	Услуге СОН-а	10.309.362	11.500.000	11.667.964	101,46	113,18
53	551	Репрезентација	394.589	400.000	384.483	96,12	97,44
55	552	Премије осигурања	4.406.511	5.000.000	4.676.743	93,53	106,13
106, 1356	553	Платни промет и банк.услуге	532.345	500.000	539.800	107,96	101,40
57	554	Чланарина Привредној комори	303.384	330.000	332.664	100,81	109,65
58	554	Члан.пословним удружењима	151.100	130.000	158.600	122,00	104,96
59	555	Порези и накнаде	4.423.610	4.300.000	3.033.288	70,54	68,57
60	559	Претплата на стр. публикације	338.944	380.000	389.989	102,63	115,06
61	559	Таксе	1.893.048	2.000.000	2.200.287	110,01	116,23
62	559	Рехабилитација радника	0	300.000	0		
II		ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	32.154	5.000	13.146	262,92	40,88

JKП „Водовод“ Ужице- Годишњи извештај о пословању за 2022.год.

63	562	Камата и нег.курс.разлика	32.154	5.000	13.146	262,92	40,88
III		ОСТАЛИ РАСХОДИ, ТР. ОБЕЗВРЕЂЕЊА И РАСХОДИ ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	10.488.325	4.700.000	6.792.030	144,51	64,76
64	570	Кап.губици од опреме		0			
65	574	Мањкови	210.216	100.000	1.169	1,17	0,56
66	576	Отпис кратк.потраживања	94.070	100.000	5.044	5,04	5,36
67	577	Расход материјала	4.823.115	0	476.347		9,88
68	579	Казне, накнаде штете,остали непр.расходи	469.762	300.000	520.295	173,43	110,76
69	579	Издаци за хуманитарне, културне, верске намене	145.000	300.000	95.000	31,67	65,52
70	579	Остали расходи	0	100.000	11	0,01	
71	584	Обезвређење материјала			491.991		
72	585	Обезвређење потраживања и кр.фин.пласмана	2.783.457	3.000.000	4.684.642	156,15	168,30
73	592	Расходи из ранијих година	1.962.705	800.000	517.531	64,69	26,37
		УКУПНИ РАСХОДИ	391.451.956	433.479.000	435.834.108	100,54	111,34

Остварен финансијски резултат и расподела добити

JKП „Водовод“ је у 2022. години исказао губитак у пословању од 15.644.583 динара. У плану и програму пословања за 2022. годину планирана је добит од 686.000 динара. Остварени укупни приходи за 2022. годину износе 429.981.050 динара и у процентуалном износу остварења у односу на планиране за 2022. годину износе 97,97 %. Разлика између остварених прихода и реализованих расхода је 5.853.059 (губитак пре опорезивања). Одложени порески расходи периода износе 9.791.524.

Планирани приход у делу продаје производа и услуга за грађане је мањи од планираног (94,20%), у делу продаје воде-привредни субјекти остварено 99,30% у односу на план. Остали приходи су такође испод планираних, сем прихода од чишћења канализације и од изградње, одржавања и прикључака.

Такође, укупни расходи су изнад планираних што је фактор на који није било могуће утицати. Све то је резултирало исказаним губитком и то је тренд који се протезао читаве године у кварталном извештавању. Повећање цене воде од 17% које је у примени од августа месеца није резултирало повећаним приходима јер је потрошња воде у физичким показатељима м3 мања од очекиване.

2.13. Структура наплаћених потраживања и степен наплате.

Потраживања по основу продаје су детаљно приказана у оквиру прегледа. Укупна фактурисана потрошња за грађане и привреду за 2022. годину је износила је 424.781.863 динара (наплату за грађане врши Служба за обједињену наплату),

Структура потраживања по основу продаје је следећа:

Купци привреда и грађани за воду, канализацију и услуге.....212.642.325 динара
Купци грађани за друге услуге452.837 динара
Потраживања од предузећа у ликвидацији..... 14.506.533 динара
Спорна и сумњива потраживања привреда.....34.302.975 динара

Спорна потраживања грађани.....	2.027.525 динара
Укупно.....	<u>263.932.195 динара.</u>

Потраживања по основу продаје (Купци привреда и грађани за услуге, воду и канализацију) укупно износе 212.642.325 динара. Структура ових потраживања на дан 31.12.2022.год:

1. Потраживања од купаца грађана за воду и канализацију (СОН), износе 151.346.585 динара. Како се сваке године потраживања од грађана не наплате у пуном износу, то су се кумулирала потраживања за све године од када СОН врши наплату у наведеном износу.
2. Потраживања од купаца привреде за услуге, воду и канализацију, износе 61.295.740 динара. Ради се о потраживањима која су ,поред редовних, кумулирала у ранијем периоду и резултирала у наведеном укупном износу износу.

Од укупних потраживања, потраживања до године дана износе 180.129.862 динара.

Од укупних потраживања, потраживања преко године дана износе 83.802.333 динара.

Структура ненаплаћених и застарелих потраживања.

Структура ненаплаћених потраживања која се посебно евидентирају, а чија наплата се врши углавном судским путем, укупно износе 50.837.033 динара. То су напред наведена потраживања од предузећа у ликвидацији и спорна потраживања од привреде и грађана.

2.14. Структура краткорочних обавеза

Примљени аванси	5.085.005 динара
Обавезе из пословања(добављачи).....	25.875.419 динара
Остале краткорочне обавезе.....	16.306.107 динара
(обрачунате за децембар а исплаћују се у јануару)	
Обавезе по основу ПДВ-а.....	677.997 динара
Обавезе за остале порезе, доприносе и друго.....	197.116 динара
Пасивна временска разграничења(примљене донације)	7.297.826 динара
Укупно.....	<u>55.439.470 динара</u>

3. Информације о улагањима у циљу заштите животне средине

JKP „Водовод“Ужице поред редовних комуналних делатности одржавања канализационе мреже и одвођења отпадних вода, уредним измирењем локалних еколошких такси, спроводи и контролу процеса производње који се обавља по захтеваним стандардима, при чему се води рачина о очувању животне средине. У 2022.години поред радних активности које подразумевају пословање у складу са очувањем и заштитом животне средине извршено је повезивање на даљинско грејање односно извршено је извођење прикључка на гас где се планира прикључење фабрике воде што ће у многост смањити потрошњу електричне енергије.У циљу смањења трошкова електричне енергије планирано је постављање соларних панела као алтернативног извора на постројењу за производњу воде „Петар Антонијевић“.Урађена је студија оправданости за Фотонапонску Електрану Водовод (ФЕВ) на Церовића Брду и поднет је захтев ЕПС-у за издавање техничких услова На тај начин ће се рационализовати процес производње воде и смањити се потрошња електричне енергије.

4. Значајни догађаји по завршетку пословне године

По завршетку пословне године није било значајних догађаја након датума извештајног периода који би захтевали корекције.

Најављена поскупљења електричне енергије, водоводног и канализационог материјала као и хемикалија су се одразила на пословање у 2022.години, али ће се последице осетити и у наредном периоду.

5. Планирани будући развој

Поред општих циљева који се односе на текуће и редовно пословање, JKП “Водовод“ у 2023.години планира да своје делатности усмери у следећим правцима:

- даље овладавање технологијом прераде воде,
-наставак и развијање успостављеног оперативног мониторинга акумулације Врутци, потпуно оспособљавање и имплементација селективног водозахвата на брани акумулације Врутци и имплементација препорука за очување акумулације и изворишта кроз пројекат санитарне заштите Института „Јарослав Черни“.

-Побољшање и унапређење дистрибутивног система воде за пиће као и побољшање канализационог система кроз значајне радове на линијама и прикључцима.

-План је да се у наредном периоду даље у потпуности имплементира ново софтверско решење теренског електронског уноса очитаних стања водомера и аутоматског преноса података у базу чиме се остварије значајна уштеда у времену и омогућује боља контрола рада запослених на читавању како би се достигао степен читавања потрошње у складу са Одлуком о градском водоводу и канализацији Града Ужица.Појачаће се активности на развоју система даљинског читавања потрошње али и ширењу мреже даљинских мерача потрошње воде (увођење нових зона).

JKП „Водовод“ је пред крај 2022.године извршио усвајање Средњорочног плана пословне стратегије и развоја који је усклађен са планом пословања Града и чије се усвајање очекује на скупштини града у мају месецу.

Поред тога, JKП “Водовод“ је припремио и неколико стратешких пројеката, који су представљени средњорочним планом пословне стратегије а усклађени са Планом развоја Града, чија вредност достиже преко 800 милиона динара. Део пројеката финансираће се из средстава Града по плану.

6. Активности истраживања и развоја

На основу планираног стратешког и циљног развоја задатак је да се у 2023.години потпуно имплементира ново софтверско решење теренског електронског уноса очитаних стања водомера и аутоматско преношење података у базу. Појачаће се активност на развоју система даљинског читавања потрошње али и ширења мреже даљинских мерача потрошње увођењем нових зона, што за циљ има, поред унапређења пословања, и адекватније управљање људским ресурсима.

На основу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, Број 54/2009 са изменама закључно са гласником број 118/21). урађен је и оглашен Информатор о раду предузећа у складу са начелом транспарентности.

На основу Закона о спречавању корупције („Службени гласник РС“ бр.35/19) урађен је План интегритета. Урађено је и ажурирање Кодекса понашања запослених у складу са усвојеним Планом интегритета.

7. Информације о откупу сопствених акција и удела

JKP „Водовод“ Ужице је по облику организовања јавно комунално предузеће чији је оснивач Град Ужице, те нема откупа сопствених акција и удела.

8. Постојање огранака

JKP“Водовод“ Ужице нема огранке.

9. Финансијски инструменти значајни за процену финансијског положаја и успешности

*Финансијски пласмани и потраживања

-Краткорочна потраживања од купаца мере се по вредности исправе на основу којих настају-фактуре. Краткорочна потраживања подлежу испитивању због могућих обезвређења. Отпис потраживања од физичких лица врши се на основу одлуке директора, а на предлог комисије коју образује Надзорни одбор и која утврђује целисходност наплате судским путем. Отпис потраживања од правних лица врши се такође на основу процене комисије а све преко тога на основу одлуке Надзорног одбора. Потраживања за која се накнадно утврди да постоји ризик наплате отписују се директно на терет расхода и то на основу судске одлуке или других решења (о ликвидацији, стечају, принудно поравнање и сл.). Краткорочни финансијски пласмани од дужника у стечају, као и пласмани који нису наплаћени у року од 365 дана од дана доспећа, индиректно се отписују на терет осталих расхода. Краткорочна потраживања призната су по њиховој номиналној вредности умањеној за исправке вредности ненеоплативих потраживања на терет биланса успеха у року од годину дана од дана доспећа, о чему одлуку доноси Директор.

Финансијски пласмани и потраживања у иностраној валути процењују се по средњем курсу стране валуте на дан биланса.

Зајмови и потраживања обухватају потраживања од купаца и др.потраживања из пословања, дате краткорочне позајмице правним лицима и запосленима уз обавезу враћања која се регулишу уговорима.

*Обавезе

У финансијске обавезе предузеће укључује обавезе према добављачима, обавезе за примљене авансе, обавезе за примљене кредите од банака и остале обавезе из пословања. Дугорочне и краткорочне обавезе проистекле из финансијских и пословних трансакција процењују се по номиналној вредности. Обавезе у иностраној валути процењују се по средњем курсу стране валуте на дан биланса. Застареле обавезе се укидају у корист прихода.

Основни капитал Предузећа је државни. Он се може увећавати на основу добити или на други начин, на основу одлуке Оснивача (уступања без накнаде и слично). Губитак из ранијих година и текуће године је исправка вредности капитала.Губитак се покрива на основу одлуке Надзорног одбора о чему се истовремено обавештава Оснивач,уз њихову писану сагласност.

Резервисања се признају у износима који представљају најбољу процену издатака захтеваних да се измири садашња обавеза на датум биланса стања. Трошак резервисања се признаје у расходима периода. Предузеће резервисање процењује на бази стварно очекиваних трошкова, а укида их у корист прихода у моменту настанка трошкова.

10. Циљеви и политике везане за управљање финансијским ризицима

Пословање Предузећа је изложено тржишном, ценовном и ризику ликвидности. У 2020. години ЈКП „Водовод“ је у потпуности имплементирао систем ФУК-а (Финансијско управљање и контрола) што је и законска обавеза. Један од сегмената ФУК-а је и утврђивање ризика кроз идентификацију пословних процеса у ЈКП. Током 2022. године извршено је ажурирање система финансијског управљања и контроле са усклађивањем документације, проценом ризика у пословању, израдом Регистра ризика и доношењем корективних мера којима ће се деловати на смањење истих.

Управљање финансијским ризицима врши се применом усвојених интерних аката (процедура) али и континуираним праћењима свих инпута и излазних параметара предузећа. Неопходно је да се прате кретања на тржишту, али и правовремено доноси одлука о корекцији цена воде, канализације и услуга како би се остварио позитиван финансијски резултат.

11. Изложеност ценовном, кредитном, ризику ликвидности и ризику новчаног тока

Предузеће је изложено ценовном ризику због константног повећања цена репроматеријала на тржишту које директно утичу на пословање Предузећа. Тренутном ценом м³ воде и канализације у наредном периоду не обезбеђује се покриће како трошкова директне производње тако и дела осталих трошкова пословања.

Предузеће је изложено кредитном ризику у случају да дужници нису у могућности да измире своје обавезе. Изложеност Предузећа је ограничена на исказану вредност потраживања од купаца и осталих потраживања.

Ризик ликвидности директно је везан за брзину наплате потраживања али и динамику инвестирања предузећа у складу са Програмом пословања. Услед неадекватне наплате потраживања Предузеће је суочено са потешкоћама у измиривању својих финансијских обавеза и према добављачима за редовне активности али и уговорене радове. Потребна је помоћ оснивача при наплати заосталих потраживања за које индиректне надлежности има Град Ужице. Граду је кроз раније активности достављено више предлога. Има корисника са повлашћеном ценом која се не рефундира, а захтеви за повећање цене воде одређеним категоријама нису усвојени. Значајно оптерећење пословања представљају и дуговања. („Водовод Златибор“ Чајетина, Месне заједнице, Аутобуска станица, Спортски клубови, Здравствени центар).

Предлажемо да оснивач (заједно са пословодством ЈКП „Водовод“) помогне у решавању проблема који оптерећују ЈКП, које без оснивача само предузеће није у могућности да реши.



JKP „ВОДОВОД“
Директор

ДУШКО ЉУЈИЋ, дипл.инг.маш.



**ЈКП ВОДОВОД
УЖИЦЕ**

**ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ
РЕВИЗОРА**

*Финансијски извештаји
31. децембар 2022. године*

САДРЖАЈ

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА----- 1-4

ПРИЛОГ

БИЛАНС СТАЊА

БИЛАНС УСПЕХА

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ



ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

ОСНИВАЧУ И ДИРЕКТОРУ ЈКП ВОДОВОД УЖИЦЕ

Извештај о финансијским извештајима

Мишљење

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја **Јавног комуналног предузећа Водовод, Ужице** (у даљем тексту: Предузеће) који обухватају биланс стања на дан 31. децембар 2022. године и одговарајући биланс успеха, извештај о осталом резултату, извештај о променама на капиталу и извештај о токовима готовине за годину која се завршава на тај дан, као и напомене уз финансијске извештаје.

По нашем мишљењу, финансијски извештаји приказују истинито и објективно, по свим материјално значајним питањима, финансијску позицију Предузећа на дан 31. децембар 2022. године као и резултате пословања, промене на капиталу и токове готовине за годину која се завршава на тај дан, у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.

Основа за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са Међународним стандардима ревизије (МСР). Наше одговорности у складу са тим стандардима су детаљније описане у одељку извештаја који је насловљен Одговорности ревизора за ревизију финансијских извештаја. Ми смо независни у односу на Предузеће у складу са Етичким кодексом за професионалне рачуновође Одбора за Међународне етичке стандарде за рачуновође (ИЕСБА Кодекс) и етичким захтевима који су релевантни за нашу ревизију финансијских извештаја у Републици Србији, и испунили смо наше друге етичке одговорности у складу са овим захтевима и ИЕСБА Кодексом. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основу за наше мишљење.

Наглашавање питања

У оквиру АОП-а 0402, на дан 31. децембар 2022. године, Предузеће је исказало основни капитал у износу од 1.874.317 хиљада динара. Исказана књиговодствена вредност основног капитала не одговара вредности основног капитала који је уписан у Регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре. Наше мишљење није модификовано по наведеном питању.



ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

ОСНИВАЧУ И ДИРЕКТОРУ ЈКП ВОДОВОД УЖИЦЕ

Извештај о финансијским извештајима (наставак)

Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање за финансијске извештаје

Руководство Предузећа је одговорно за састављање и истинито приказивање приложених финансијских извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања, као и за оне интерне контроле које одреди као неопходне у припреми финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње и грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Предузећа да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако руководство намерава да ликвидира Предузеће или да обустави пословање, или нема другу реалну могућност осим да то уради. Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Предузећа.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке и издавање извештаја ревизора који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са Међународним стандардима ревизије увек открити материјално погрешне исказе ако такви постоје. Погрешни искази могу да настану услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће они, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са МСР, ми примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Исто тако, ми:

- вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавање и обављање ревизијских поступака који су прикладни за те ризике и прибављање довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле;



ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

ОСНИВАЧУ И ДИРЕКТОРУ ЈКП ВОДОВОД УЖИЦЕ

Извештај о финансијским извештајима (наставак)

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја (наставак)

- стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерних контрола ентитета;
- вршимо процену примењених рачуноводствених политика и у којој мери су разумне рачуноводствене процене и повезана обелодањивања које је извршило руководство;
- доносимо закључак о прикладности примене начела сталности као рачуноводствене основе од стране руководства и, на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности ентитета да настави са пословањем у складу са начелом сталности. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да ентитет престане да послује у складу са начелом сталности;
- вршимо процену укупне презентације, структуре и садржаја финансијских извештаја, укључујући обелодањивања, и да ли су у финансијским извештајима приказане основне трансакције и догађаји на такав начин да се постигне фер презентација.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.



ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставка)

ОСНИВАЧУ И ДИРЕКТОРУ ЈКП ВОДОВОД УЖИЦЕ

Извештај о другим законским и регулаторним захтевима

Предузеће је одговорно за састављање Годишњег извештаја о пословању, у складу са захтевом Закона о рачуноводству Републике Србије. Наша је одговорност да изразимо мишљење о усклађености Годишњег извештаја о пословању са финансијским извештајима за пословну 2022. годину, као и да утврдимо постојање материјално значајних погрешних исказа. У вези са тим, наши поступци се спроводе у складу са Међународним стандардом ревизије 720 - Одговорност ревизора у вези са осталим информацијама у документима који садрже финансијске извештаје који су били предмет ревизије.

По нашем мишљењу, Годишњи извештај о пословању је у складу са финансијским извештајима који су били предмет ревизије и не садржи материјално значајне погрешне исказе.

Београд, 16. мај 2023. године

Лиценцирани овлашћени ревизор


Ненад Јовић

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07258160

Шифра делатности 3600

ПИБ 100600220

Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД, УЖИЦЕ

Седиште УЖИЦЕ, Хероја Луна 2

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		1.684.037	1.651.816	
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	5	4.865	3.907	
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	5	3.719	3.907	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007	5	1.146		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	6, 7	1.645.153	1.613.782	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	6, 7	1.509.118	1.516.316	
023	2. Постројења и опрема	0011	6, 7	77.144	77.319	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	6, 7	58.891	20.147	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	8	34.019	34.127	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	8	16	16	
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	8	34.003	34.111	
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	9	438	641	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	10	248.568	286.318	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	10	37.485	39.169	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	10	37.354	39.116	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	10	131	53	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	11	180.130	179.397	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	11	180.130	179.397	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	12	3.986	4.225	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	12	3.701	4.204	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	12	285	21	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	13	7.913	47.727	
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	13	2.913	2.727	
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	13	5.000	45.000	
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	14	16.010	13.020	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	15	3.044	2.780	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		1.933.043	1.938.775	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		36	36	
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	16	1.838.199	1.853.844	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	16	1.874.317	1.874.317	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	16, 32	5.024	5.024	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	16, 32	5.024		
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	16, 32		5.024	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	16, 32	41.142	25.497	
350	1. Губитак ранијих година	0413	16, 32	25.497	25.497	
351	2. Губитак текуће године	0414	16, 32	15.645		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	17	2.655	4.010	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	17	2.655	4.010	
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	17	2.655	4.010	
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	18	36.750	27.161	
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430	19	7.298	7.482	
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	20	48.141	46.278	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	20, 21	5.085	6.060	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	20, 22	25.875	24.259	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	20, 22	25.875	24.259	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	23	17.181	15.959	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	23	16.306	14.358	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	23	875	1.601	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		1.933.043	1.938.775	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		36	36	

у _____	Законски заступник
дана _____ 20__ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07258160

Шифра делатности 3600

ПИБ 100600220

Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД, УЏИЦЕ

Седиште УЖИЦЕ, Хероја Луна 2

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		421.651	393.905
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		0	113
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		0	113
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		390.284	370.561
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		390.284	370.561
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		29.850	21.745
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		1.517	1.486
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		429.521	380.931
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		3.355	2.620
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015		108.067	82.252
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016		196.026	177.042
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		153.842	136.344
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		24.759	23.585
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		17.425	17.113
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		56.380	55.536
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		492	0
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022		29.893	26.307
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		0	3.025
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024		35.308	34.149

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		0	12.974
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		7.870	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		4.119	4.434
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		2.300	2.214
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		1.819	2.220
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		13	32
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		11	32
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		2	0
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		4.106	4.402
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		4.685	2.783
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		4.212	6.523
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042		1.098	5.742
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		429.982	404.862
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		435.317	389.488
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		0	15.374
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		5.335	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		518	1.836
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			13.538

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		5.853	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		9.792	8.514
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		0	5.024
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		15.645	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

У _____ дана _____ 20____ године	Законски заступник _____
-------------------------------------	-----------------------------

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07258160

Шифра делатности 3600

ПИБ 100600220

Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД, УЖИЦЕ

Седиште УЖИЦЕ, Хероја Луна 2

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001	32	0	5.024
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002	32	15.645	0
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добиси	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добиси	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добиси	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025	32	0	5.024
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026	32	15.645	0
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у _____	Законски заступник
дана _____ 20____ године	_____

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07258160

Шифра делатности 3600

ПИБ 100600220

Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД, УЖИЦЕ

Седиште УЖИЦЕ, Хероја Луна 2

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	435.822	420.679
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	424.374	408.587
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	2.602	2.507
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	8.846	9.585
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	405.706	351.872
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	192.148	150.728
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	198.542	181.232
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	14.921	19.912
8. Остали одливи из пословних активности	3014	95	0
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	30.116	68.807
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	42.555	62
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	2.746	62
3. Остали финансијски пласмани	3020	39.809	0
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	69.681	67.303
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	69.681	42.535

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026	0	24.768
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	27.126	67.241
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037		
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	478.377	420.741
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	475.387	419.175
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	2.990	1.566
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	13.020	11.454
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	16.010	13.020

у _____

Законски заступник

дана _____ 20____ године

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07258160

Шифра делатности 3600

ПИБ 100600220

Назив JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE VODOVOD, UŽICE

Седиште УЖИЦЕ, Хероја Луна 2

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рн 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рн 306 и група 32)
			2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4001	1.871.641	4010	2.676	4019		4028	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4003	1.871.641	4012	2.676	4021		4030	
4.	Нето промене у ____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 3+4)	4005	1.871.641	4014	2.676	4023		4032	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4007	1.871.641	4016	2.676	4025		4034	
8.	Нето промене у ____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 7+8)	4009	1.871.641	4018	2.676	4027		4036	

Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037		4046		4055	25.497	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039		4048		4057	25.497	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040		4049	5.024	4058		4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041		4050	5.024	4059	25.497	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043		4052	5.024	4061	25.497	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044		4053		4062	15.645	4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045		4054	5.024	4063	41.142	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4073	1.848.820	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4075	1.848.820	4084	
4.	Нето промене у ____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4077	1.853.844	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4079	1.853.844	4088	
8.	Нето промене у ____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4081	1.838.199	4090	

у _____ дана _____ 20____ године	Законски заступник _____
-------------------------------------	-----------------------------

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

НАПОМЕНЕ
УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
Привредног друштва ЈКП " ВОДОВОД" УЖИЦЕ
за период 01.јануар - 31.децембар 2022. године

У Ужицу, 22.03. 2023. године

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕДУЗЕЋУ И ДЕЛАТНОСТ

Основни подаци о Предузећу

Јавно комунално предузеће „Водовод“ Ужице, Хероја Луна бр. 2, основано је на основу Решења о основању јавног комуналног предузећа од стране Скупштине општине Титово Ужице бр. 023-24/89, о чему је издато Решење Окружног привредног суда у Титовом Ужицу дана 26.12.1989. године, број регистарског улошка је 1-635-00 ОПС Титово Ужице.

2013.године извршено је усаглашавање са Законом о јавним предузећима. Оснивач, Град Ужице, је донео Одлуку о усклађивању оснивачких аката ЈКП „Водовод“ бр.023-47/13 од 28.03.2013.год, а Надзорни одбор је усвојио Статут ЈКП „Водовод“, усаглашен са тим актом.

Упис превођења у Регистар привредних субјеката који се води код Агенције за привредне регистре Републике Србије извршен је, о чему је издато Решење БД 26022/2005 од 24.06.2005. године. Усаглашавање са новим прописима о класификацији делатности извршено је изменом Статута, Одлуком Управног одбора бр. 01-2/29-3 од 11.07.2011. год. уз сагласност оснивача.

Оснивач Предузећа је Град Ужице, са учешћем у капиталу 100%.

Директор Предузећа је Душко Љујић.

Надзорни одбор Предузећа чини Председник Миодраг Тановић и два члана.

Седиште Предузећа је у Ужицу улица Хероја Луна бр. 2.
Матични број Предузећа је 07258160
Број ПИБ-а је 100600220
Шифра делатности Предузећа је 3600

У складу са чланом 6. Закона о рачуноводству ("Службени гласник РС", 73/17 и 44/2021) Предузеће је разврстано у **средње** правно лице, а према члану 33. Закона о рачуноводству ("Службени гласник РС", 73/19 и 44/21), члану 65. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", 15/26 и 88/19) и члану 24. Закона о ревизији ("Службени гласник РС", 73/19), обавезно је да изврши ревизију финансијских извештаја.

Број запослених радника на крају текуће године је 140.

Просечан број запослених на основу стања крајем сваког месеца у 2022.год. износио је 141.

Основна делатност Предузећа је производња и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење отпадних и атмосферских вода, шифра 3600, изградња хидрограђевинских објеката и то: цевовода, спољног водовода и осталих хидрограђевинских објеката, израда техничке документације у оквиру делатности коју обавља, оправка и баждарење мерних инструмената, одржавање објеката и постројења за искоришћавање и употребу воде, заштита од штетног дејства воде, заштита од загађивања и др.

Предузеће обавља пословање преко шест сектора и то:

- сектор за производњу и контролу воде,
- сектор за техничко развојне послове,
- сектор за изградњу и одржавање водоводне и канализационе мреже,
- сектор за електро машинско одржавање,
- сектор за економско, рачуноводствене и комерцијалне послове и
- сектор за правне и опште послове.

Рачуноводствени софтвер

Финансијско рачуноводство одвија се преко софтвера за обраду података и обухвата све битне елементе за аналитичко и синтетичко сагледавање пословних промена. Главна књига финансијског рачуноводства води се у Предузећу и одговара начелима уредног књиговодства.

Интерна контрола

Интерна контрола није организована као посебан организациони део и одвија се у складу са неопходним упутствима и процедурама, као и аутоконтролама према описима радних места.

Споразумом са Градом Ужице, наш број 01-2282/1 од 30.09.2014., послове интерне ревизије поверили смо Служби интерне ревизије Града Ужице а захтев за сагласност смо упутили Министарству финансија 01.10.2014. наш бр.01-2282/2.

На предлог руководиоца службе интерне ревизије Града Ужице, дана 06.11.2014., директор ЈКП „Водовод“ је одобрио Повељу интерне ревизије, наш бр.01-2576/1 од 06.11.2014.

Стратешки план интерне ревизије ЈКП „Водовод“ усвојен за периоде 2016-2018.године, 2019-2021.године и 2021-2023.године, као и Годишњи планови интерне ревизије ЈКП „Водовод“.

2. ОСНОВИ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРИКАЗИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

Финансијски извештаји за 2022. годину састављени су у складу са Законом о рачуноводству (СЛ. Гласник РС бр.73/2019 и 44/2021, у даљем тексту: Закон) и подзаконским актима донетим на основу Закона.

Приликом састављања финансијских извештаја за 2022. годину Предузеће примењује Међународне стандарде финансијског извештавања (МСФИ), и то: Концептуални оквир за финансијско извештавање (и даљем тексту: Оквир); Међународне рачуноводствене стандарде (МРС); Међународне стандарде финансијског извештавања (МСФИ) и тумачења издата од стране Комитета за тумачење рачуноводствених стандарда (у даљем тексту ИФРИЦ), чији је превод утврдило и објавило Министарство финансија.

Превод МСФИ који утврђује и објављује Министарство финансија (Решење о утврђивању превода МСФИ „Службени гласник РС, бр. 123/20 и 125/20-исправка) чине Концептуални оквир за финансијско извештавање, основни текстови МРС и МСФИ издати од стране Одбора за међународне рачуноводствене стандарде, као и тумачења издата од Комитета за тумачење рачуноводствених стандарда.

Имајући у виду потенцијално материјалне ефекте које одступања рачуноводствених прописа Републике Србије од МСФИ И МРС могу имати на реалност и објективност финансијских извештаја Предузећа, приложени финансијски извештаји се не могу у потпуности сматрати финансијским извештајима састављеним у сагласности са МСФИ и МРС.

Финансијски извештаји су исказани у хиљадама динара (РСД). Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Садржина и форма образаца финансијских извештаја и садржина позиција у обрасцима је прописана Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Сл.гласник РС“ бр.89/20).

Контни оквир и садржина рачуна у Контном оквиру прописана је Правилником о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Сл.гласник РС“ бр.89/20- у даљем тексту: Правилник о контном оквиру) примењује се почев од финансијских извештаја који се састављају на дан 31.децембра 2021.године.

За састављање финансијских извештаја Предузећа за 2022.годину, примењују се исте рачуноводствене политике и процене које су се примењивале у састављању финансијских извештаја претходне године, а које су изнете у овим напоменама.

Рачуноводствене политике базирају се на следећим рачуноводственим прописима:

- Међународни стандарди финансијског извештавања (Решење о утврђивању превода МСФИ „Службени гласник РС“ бр.123/20 и 125/20-исправка),
- Закон о рачуноводству („Службени гласник РС“ бр. 73/19 и 44/21),
- Правилник о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“, бр.89/20),
- Правилник о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“, бр.89/20).
- Закон о порезу на добит предузећа (Службени гласник РС, 25/01, 80/02, 43/03, 84/04, 18/10, 101/11, 119/12, 47/13, 108/13, 68/14, 142/14, 91/15- аутентично тумачење, 112/15, 113/17, 95/18, 86/19, 153/20 и 118/21)
- Закон о порезу на додату вредност («Службени гласник РС», 84/04, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, и 153/2020),

По одредбама Закона о рачуноводству и ревизији, предузећа и задруге примењују Међународне рачуноводствене стандарде од 1. јануара 2004. године.

Упоредни подаци

Упоредне податке чине финансијски извештаји за 2021. годину састављени у складу са рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији.

3. РАЧУНОВОДСТВЕНА НАЧЕЛА И ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

Рачуноводствена начела

Билансна начела која се примењују при састављању финансијских извештаја су следећа:

(а) Начело сталности

Финансијски извештаји су састављени на основу начела сталности пословања, што претпоставља да имовински, финансијски и приносни положај предузећа омогућује опстанак друштва у дужем временском периоду, да стање у привреди и будуће мере економске и монетарне политике неће имати значајан негативан утицај на будући финансијски положај и резултате пословања Предузећа.

На бази анализа руководства Предузећа, установљено је да догађај изазван пандемијом вируса Covid 19 није утицао на одрживост и стабилност Предузећа у 2022. години. У овом периоду наплата је била отежана али очекује се да ће се регулисати у будућем периоду.

Предузеће нема могућност и није користило економске мере за помоћ које се односе на одлагање пореза и директна давања.

(б) Начело доследности

Ово начело подразумева да се начин процењивања стања и промена на имовини, обавезама, капиталу, приходима, расходима и резултату пословања, тј.да се начин процењивања билансних позиција Предузећа, не мења у дужем временском раздобљу. Ако до промена ипак

дође, нпр.услед значајних промена природе пословања, или измене законске регулативе, у Напоменама уз финансијске извештаје образлаже се разлог промене, а ефекат промене се исказује сходно захтевима из професионалне регулативе везаним за промену начина процењивања.

(ц) Начело опрезности

Начело опрезности подразумева укључивање одређеног нивоа опреза при састављању финансијских извештаја Предузећа, које треба да резултира да имовина и приходи нису прецењени а да обавезе и трошкови нису потцењени. Ово начело подразумева билансирање имовине по најнижој, а обавеза по највишој вредности што има за последицу одмеравање расхода на више, а прихода на ниже, као и узимање у обзир обезвређења (депресијације) и резервисања независно да ли је резултат добитак или губитак.

(д) Начело узрочности прихода и расхода

Према начелу узрочности прихода и расхода узимају се у обзир сви приходи и сви расходи датог обрачунског периода без обзира на моменат наплате прихода (фактурисана реализација) и момената плаћања по основу расхода.

(е) Начело појединачног процењивања имовине и обавеза

При овом начелу евентуална групна процењивања ради рационализације проистичу из појединачног процењивања.

(ф) Начело идентитета биланса

Ово начело захтева да биланс отварања пословних књига за текућу годину мора да буде идентичан закључном билансу за претходну годину.

Преглед значајних рачуноводствених политика

Основне рачуноводствене политике које се користе за састављање финансијских извештаја за 2022. годину су следеће:

3.1. Нематеријална улагања

Нематеријална улагања се признају само када је вероватно да ће од тог улагања притицати економске користи и када је набавна вредност улагања поуздано мерљива, а обухватају се: улагања у лиценце, у осталу нематеријалну имовину (у оквиру којих су трошкови закупа, право коришћења државног земљишта и куповина софтвера независно од рачунара).. Нематеријална улагања вреднују се у складу са МРС 38 – Нематеријална улагања.

После почетног признавања, нематеријална имовина се евидентира по својој набавној вредности (цени коштања) умањеној за евентуалну акумулирану амортизацију и евентулане акумулиране губитке од умањења вредности (параграф 74 МРС 38).

Амортизација поменутих нематеријалних улагања обрачунава се пропорционалном методом по стопи од 20%.

3.2. Некретнине, постројења, опрема и биолошка средства

Некретнине, постојења и опрема су материјална средства која предузеће држи за употребу, у производњи или за испоруку или пружање услуга, за изнајмљивање другим лицима или административне сврхе и за које се очекује да ће се користити дуже од једног обрачунског периода.

Некретнине, постројења и опрема признају се као средство (а) када је вероватно да ће будуће економске користи по основу тог средства притицати у предузеће и (б) када набавна вредност или цена коштања тог средства може поуздано да се измери.

Некретнине, постројења и опрема почетно се мере по набавној вредности. Компоненте набавне вредности су: фактурна вредност добављача умањена за све рабате садржане у рачуну, увозне дажбине и друге јавне приходе који се не рефундирају као и сви други директно приписивани трошкови неопходни за доводјење тог средства у стање функционалне приправности.

Ревалоризирана вредност некретнина на дан 1. јануара 2004. године је у складу са МСФИ 1 призната као њихова вероватна вредност на тај дан, за потребе састављања почетног биланса стања у складу са МСФИ. Ефекат извршене ревалоризације некретнина исказан је у оквиру акумулираног резултата из ранијих година.

После почетног признавања ставке некретнина, постројења и опреме, исказују се по набавној вредности умањену за укупан износ исправке вредности по основу амортизације и укупан износ исправке вредности по основу губитака због обезвредивања.

Трошкови одржавања, поправке и замене мањих делова опреме се урачунавају у трошкове одржавања у моменту настајања.

Накнадна улагања при реконструкцији, адаптацији или другој доградњи приписују се вредности средстава уколико се тим улагањем повећава капацитет средства, продужава корисни век употребе, побољшава квалитет производа или мења намена средства.

Добитак или губитак настао приликом отуђивања некретнина, постројења и опреме књижи се на терет осталих прихода/расхода.

а) Амортизација

Основица за обрачун амортизације нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме је набавна вредност. Обрачун амортизације почиње од наредног месеца од када се ова средства ставе у употребу.

Грађевински објекти, постројења, опрема и нематеријална улагања амортизују се применом пропорционалне методе амортизације.

Приликом обрачуна амортизације некретнина, постојења и опреме коришћен је следећи век трајања и стопе амортизације:

Број	Опис	Корисни век	Стопе амортизације
1.	ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ		
1.1.	Бетонски бунари, каптаже, изворишта, водозахват на Великој брани, преграда на Волујачком потоку, базени таложници	30 - 70	0,22067 - 3,27008 %
1.3.	Цевоводи, црпне станице, резервоари	60 - 77	0,15449 – 3,5 %
1.6.	Дренажна галерија, пралиште за песак Турица, постројење Церовића брдо, постројење Поточање, филтери за пречишћавање	60 - 70	0,10300 - 4 %

1.8.	Кишни и фекални колектор, канализациона мрежа	60	0,96176 – 1,66667 %
1.10.	Водоводна мрежа, хидрантска мрежа, чесме	60	0,56959 – 2,5 %
1.11.	Путеви, зграде, гараже, шупе од тврдог материјала, бетонске ограде, монтажне зграде	40 - 70	1,5 – 10 %
1.12.	ПТТ и електро мрежа	15 - 33	3 – 6,7 %
2.	ОПРЕМА		
2.1.	Производна опрема	5 - 15	0,22222 – 20 %
2.2.	Транспортна средства	6 - 11	0,34722 – 15,5 %
2.3.	Рачунарска опрема	5 - 10	10 – 20 %
2.4.	Систем видео надзора	5 - 10	4,44444 – 20 %
2.5.	Телеметрија, електро ормани	5 - 10	10 – 20 %
2.6.	Остала непоменута опрема	5 - 17	6 -20 %

3.3. Финансијски инструменти

а) Финансијски пласмани и потраживања

Краткорочна потраживања од купаца мере се по вредности из исправе на основу којих настају – фактуре. Краткорочна потраживања подлежу испитивању због могућих обезвређења. Отпис потраживања од физичких лица врши се на основу одлуке директора, а на предлог комисије коју образује Надзорни одбор, и која утврђује целисходност наплате судским путем. Отпис потраживања код правних лица врши се такође на основу процене комисије и одлуке до судске таксе, а преко тога на основу одлуке Надзорног одбора.

Потраживања за која се накнадно утврди да постоји ризик наплате отписују се директно на терет расхода и то на основу судске одлуке или других решења (о ликвидацији, стечају, принудно поравнање и сл.).

Краткорочни финансијски пласмани од дужника у стечају, као и пласмани који нису наплаћени у року од 365 дана од дана доспећа, индиректно се отписују на терет осталих расхода.

Краткорочна потраживања призната су по њиховој номиналној вредности умањеној за исправке вредности ненаплативих потраживања на терет биланса успеха у року од годину дана од дана доспећа, о чему одлуку доноси Директор Предузећа.

Финансијски пласмани и потраживања у иностраној валути процењују се по средњем курсу стране валуте на дан биланса.

Зајмови и потраживања обухватају потраживања од купаца и друга потраживања из пословања, дате краткорочне позајмице правним лицима и запосленима уз обавезу враћања која се регулишу уговорима.

б) Обавезе

У финансијске обавезе предузеће укључује обавезе према добављачима, обавезе за примљене авансе, обавезе за примљене кредите од банака и остале обавезе из пословања.

Дугорочне и краткорочне обавезе проистекле из финансијских и пословних трансакција процењују се по номиналној вредности. Обавезе у иностраној валути процењују се по средњем курсу стране валуте на дан биланса.

Застареле обавезе укидају се у корист прихода.

3.4. Залихе

Залихе материјала, резервних делова и инвентара са једнократним отписом и робе процењују се по набавној вредности, која обухвата фактурну вредност добављача и зависне трошкове набавке.

Обрачун излаза залиха материјала и резервних делова, ситног инвентара и робе врши се по просечној набавној цени.

Ако је владајућа набавна цена залиха материјала, резервних делова, ситног инвентара и робе нижа од књиговодствене набавне цене, залихе се вреднују по поштеној набавној цени, а разлика се евидентира на терет расхода по основу обезвређења.

Стављањем у употребу алат и инвентар се отписују 100% приликом издавања у употребу.

Залихе материјала, резервних делова, ситног инвентара и робе које немају употребну вредност отписују се на терет расхода по основу одлуке пописне комисије о расходу или обезвређењу у оквиру финансијског рачуноводства.

3.5. Готовина и готовински еквиваленти и АВР

Готовински еквиваленти и готовина укључују средства на рачунима код пословних банака и готовину у благајни.

Еквиваленти и готовина у иностраној валути вреднује се по средњем курсу на дан биланса. Позитивне курсне разлике евидентирају се у корист финансијских прихода а негативне на терет финансијских расхода.

Активна временска разграничења обухватају унапред плаћене односно фактурисане трошкове и приходе текућег периода који нису могли бити фактурисани, а за које су настали трошкови у текућем периоду.

3.6. Капитал

Основни капитал Предузећа је државни. Он се може увећати по основу добити или на други начин, на основу одлуке Оснивача (уступања без накнаде, и сл.).

Губитак из ранијих година и текуће године је исправка вредности капитала. Губитак се покрива на основу одлуке Надзорног одбора о чему се истовремено обавештава Оснивач, уз њихову писмену сагласност.

Капитал и губитак уносе се у биланс у висини номиналне књиговодствене вредности.

3.7. Дугорочна резервисања

Резервисања се признају у износима који представљају најбољу процену издатака захтеваних да се измири садашња обавеза на датум биланса стања. Трошак резервисања се признаје у расходима периода.

Ова резервисања Предузеће процењује на бази стварно очекиваних трошкова, а укида их у корист прихода у моменту настанка трошкова за које је извршено резервисање. Неискоришћена дугорочна резервисања за покриће трошкова укидају се у корист осталих прихода.

Резервисање је обавеза која је неизвесна у погледу рока и износа. Предузеће признаје резервисања у следећим случајевима:

- а) када постоји садашња обавеза (правна или стварна) настала као резултат прошлог догађаја;
- б) када је вероватно да ће одлив ресурса бити потребан за измирење обавеза, и
- ц) када износ обавезе може поуздано да се процени.

Резервисање се не признаје за будуће пословне губитке.

Ова резервисања Предузеће процењује на бази стварно очекиваних трошкова, а смањује их у моменту настанка трошкова за које је извршено резервисање. Неискоришћена дугорочна резервисања укидају се у корист осталих прихода.

Резервисања за судске спорове формирају се у износу који одговара најбољој могућој процени руководства Предузећа у погледу издатака који ће настати да се такве обавезе измире.

Ефекти резервисања за отпремнине и јубиларне награде нису значајни (мали износ јубиларне награде), релативно равномерно је распоређен број јубиларних награда и отпремнина по годинама, па сходно томе, Предузеће не уводи резервисања по овом основу.

Резервисања се поново разматрају на сваки датум Биланса стања и коригују ради одржавања најбоље текуће процене.

3.8. Обавезе за порез на додату вредност и пасивна временска разграничења

Порез на додату вредност исказује се као порез на додату вредност обрачунат од стране добављача и по основу увоза у износу који није компензиран са обрачунатим порезом на додату вредност купцима. Република Србија је увела Порез на додату вредност са почетком примене од 1. јануара 2005. године. Општа ПДВ стопа износила је 18% до 30.09.2012. а од 01.10.2012. износи 20%, док је посебна стопа износила 8% (до 31.12.2013. а од 01.01.2014. износи 10%).

Пасивна временска разграничења обухватају: унапред обрачунате трошкове, обрачунате приходе будућег периода, одложене приходе по основу ефеката уговорене заштите од ризика, разграничене трошкове набавке и донације.

Вредност средстава добијених кроз донације се иницијално евидентира као разграничени приход у оквиру обавеза у билансу стања, који се умањује у корист биланса успеха, у периоду када се на терет биланса успеха евидентирају трошкови везани за коришћење средстава примљених из донација.

Донације примљене у новцу, које покривају један обрачунски период и намена им је да покрију трошкове Предузећа настале у том периоду, односно ако су намењене за повећање прихода, одмах се приходују.

3.9. Ванбилансна средства и обавезе

Ванбилансна средства и обавезе укључују потраживања и обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су гаранције и други облици јемства.

3.10. Приходи и расходи

Приходи од продаје робе и учинака се признају у висини фактурисане продајне вредности (фактурисана реализација) по одбитку свих попушта и пореза у складу са МРС 18.

Приходи од премија, субвенција, дотација и донација признају се у висини примљених премија, субвенција, дотација и донација. Ако је донација примљена у материјалу и основним средствима или у готову за набавку материјала или основних средстава, у приход се признаје део донације који је једнак трошку утрошеног материјала набављеног из донације, односно који је једнак трошковима амортизације основног средства прибављеног из донације у складу са МРС 20.

Други пословни приходи обухватају приход од закупнина, чланарина, тантијема и остале приходе, а признају се када су наплаћени или фактурисани.

Остали приходи обухватају добитке од продаје нематеријалних улагања, основних средстава, учешћа у капиталу, дугорочних хартија од вредности и од продаје материјала, као и вишкова утврђених пописом осим вишкова учинака, наплату отписаних потраживања, приходе од смањења обавеза и укидања дугорочних резервисања.

Приходи од усклађивања вредности имовине обухватају позитивне ефекте повећања вредности нематеријалних улагања и основних средстава до висине претходно исказаних расхода за та средства у складу са МРС 16 и МРС 36.

Финансијски приходи обухватају приходе од камата, курсних разлика, дивиденде и остале приходе остварне из односа са зависним и повезаним правним лицима. Ови приходи се вреднују у складу са МСФИ 15 и другим релевантним стандардима.

Пословни расходи обухватају набавну вредност продате робе, трошкове материјала, трошкове горива и енергије, трошкове зарада, накнада и осталих личних примања, трошкове производних услуга, трошкове амортизације, трошкове резервисања и нематеријалне трошкове.

Остали расходи обухватају губитке по основу продаје и расходовања нематеријалних улагања, основних средстава, учешћа у капиталу и хартија од вредности, продаје материјала, мањкова осим мањкова учинака и друге непоменуте расходе.

Расходи по основу обезвређења имовине обухватају негативне ефекте усклађивања вредности нематеријалних улагања, основних средстава, дугорочних финансијских пласмана, залиха, хартија од вредности и потраживања у складу са МРС 36, МРС 16 и МРС 38.

Финансијски расходи обухватају финансијске расходе из односа у зависним и повезаним правним лицима, расходе камата, негативне курсне разлике и остале финансијске расходе.

3.11. Трошкови позајмљивања

Трошкови позајмљивања су камате и други трошкови који настају у предузећу у вези са позајмљивањем.

Трошкови позајмљивања могу да укључе: (а) камату на дозвољено прекорачење на рачуну и краткорочна и дугорочна позајмљивања; амортизацију есконта или премија у вези са позајмљивањем.

3.12. Порези и доприноси

а) Текући порез на добитак

Порез на добит представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са прописима Србије. Процењени месечни аконтациони износ пореза који утврђује порески орган плаћа се сваког месеца. Коначан обрачун утврђује се пореским билансом и Пореском пријавом за аконтационо – коначно утврђивање пореза на добит предузећа по стопи од 15% на утврђену пореску основицу која обухвата добит из биланса успеха усклађену за одређене расходе и приходе, капиталне добитке и губитке сагласно пореским прописима.

Закон о порезу на добит Републике Србије не даје могућност да се порески губици из текућег периода могу користити као основ за повраћај пореза у претходним периодима. Губици из текућег периода исказани у пореском билансу могу се користити за умањење пореске основице будућих обрачунских периода али не дуже од пет година.

б) Одложена пореска средства и обавезе

Одложена пореска средства и обавезе се утврђују на бази привремених разлика коришћењем методе обавеза које настану између пореске основице средстава и обавеза и њихових књиговодствених износа у финансијским извештајима.

ц) Одложени порез на добит

Одложени порез на добит се утврђује коришћењем методе утврђивања обавеза према билансу стања, за привремене разлике произашле из разлике између пореске основе потраживања и обавеза у билансу стања и њихове книговодствене вредности. Важеће пореске стопе на датум биланса стања или пореске стопе које су након тог датума ступиле на снагу, се користе за утврђивање разграниченог износа пореза на добит. Одложене пореске обавезе се признају за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска потраживања се признају за све одбитне привремене разлике и ефекте пренетог губитка и пореских кредита на порески биланс Предузећа, који се могу пренести, до степена до којег ће вероватно постојати опорезива добит од које се пренети порески губитак/ кредит може умањити.

д) Порези и доприноси који не зависе од резултата

Порези и доприноси који не зависе од резултата укључују порез на имовину, као и друге порезе и доприносе у складу са републичким и градским прописима.

3.13. Примања запослених

У складу са прописима Републике Србије Предузеће је у обавези да обрачуна и плати порезе и доприносе пореским органима и државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених.

Ове обавезе укључују порез на зараде и доприносе за запослене на терет запослених и на терет послодавца у обрачунатим износима по стопама прописаним релевантним законским прописима.

Ови порези и доприноси чине расход периода на који се односе.

а) Бенефиције запослених

Предузеће не поседује сопствене пензионе фондове као ни опције у циљу исплате запосленима по могућим основама.

Према члану 98, став 1, тачка 1 Пречишћеног текста Правилника о раду који је ступио на снагу 10.06.2022.године, послодавац је дужан да запосленом исплати отпремнину при престанку радног односа ради коришћења права на пензију или при престанку радног односа по сили закона због губитка радне способности, у висини три бруто зараде које би запослени остварио за месец који претходи месецу у којем се исплаћују отпремнине, с тим да исплаћена отпремнина не може бити нижа од три просечне зараде исплаћене код Послодавца или три просечне зараде по запосленом у Републици Србији ако је то за запосленог повољније, а према последњем објављеном податку од стране надлежног органа за послове статистике познатом на дан престанка радног односа;

Према члану 98, став 1 тачка 2 Пречишћеног текста Правилника о раду, запослени који је остао нераспоређен као технолошки вишак, има право на отпремнину за сваку навршену годину рада код Послодавца у висини од 1/3 његове зараде, с тим што се под том зарадом сматра његова просечна месечна зарада исплаћена за последња три месеца која претходе месецу у којем се исплаћује отпремнина;

Према члану 102 Правилника о раду, Послодавац је дужан да, поводом дана предузећа, запосленом исплати јубиларну награду у висини:

- 70% за 10 година радног стажа,
- 100% за 20 година радног стажа,
- 150% за 30 година радног стажа,
- 175% за 35 година радног стажа,
- 200% за 40 година радног стажа.

Под радним стажом сматра се радни стаж који је запослени остварио код Послодавца.

Основица за утврђивање јубиларне награде је просечна зарада код послодавца или просечна зарада у Републици Србији, уколико је то повољније за запослене.

3.14. Учинци промена курсева валута

Пословне промене настале у иностраној валути су прерачунате у динаре по средњем курсу утврђеном на Међубанкарском тржишту девиза, који је важио на дан пословне промене.

Монетарне и немонетарне ставке средстава и обавеза набављене у иностраној валути признају се по средњем курсу утврђеном на Међубанкарском тржишту девиза, који је важио на дан настанка трансакције.

Нето позитивне или негативне курсне разлике настале приликом пословних трансакција у иностраној валути и приликом прерачуна позиција биланса стања исказаних у иностраној валути књижене су у корист или на терет биланса успеха као добици или губици по основу курсних разлика.

Курсеви најзначајнијих валута који су коришћени приликом прерачуна позиција биланса стања обухватају:

	31.12.2022.	31.12.2021.
EUR	117,3224	117,5821
CHF	119,2543	113,6388
USD	110,1515	103,9262

3.15. Правична (фер) вредност и коришћење процена

Пословна политика Предузећа је да обелодани информације о поштеној вредности активе и пасиве за коју постоје званичне тржишне информације. У Републици Србији не постоји довољно тржишног искуства, као ни стабилност и ликвидности код куповине и продаје потраживања и остале финансијске активе и пасиве, пошто званичне тржишне информације нису у сваком тренутку расположиве. Стога, правичну вредност није могуће поуздано утврдити у одсуству активног тржишта.

Састављање финансијских извештаја у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије захтева употребу процена и претпоставки које утичу на приказане износе имовине и обавеза, обелодањивање потенцијалних обавеза и средстава на датум биланса стања, као и приказане износе прихода и расхода за период за који се извештава. По мишљењу руководства Предузећа, износи у овим финансијским извештајима одражавају вредност која је у датим околностима најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања. Међутим, иако су ове процене базиране на најбољем сазнању руководства, стварни резултати могу да се разликују од ових процена због чињеница наведених у претходном пасусу.

4. ПОЧЕТНА СТАЊА

Крајња стања билансних позиција исказана на дан 31.децембар 2021. године представљају почетна стања билансних позиција на дан 01. јануар 2022. године и у потпуности су идентична.

5. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

	у хиљадама динара	
	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Нематеријална имовина	4.865	3.907
Стање 31.децембра	<u>4.865</u>	<u>3.907</u>

а) Преглед промена нематеријалне имовине

	у хиљадама динара		
	Софтвер и остала права	Остала нематеријална имовина	Укупно
Набавна вредност:			
Стање на дан 01.01.2022.године	5.629	178	5.807
Повећање у току године (нове набавке)	-	1.146	1.146
Смањење у току године - расход	-		-
Стање на дан 31.12.2022. године	5.629	1.324	6.953
Исправка вредности:			
Стање на дан 01.01.2021. године	1.900	-	1.900
Повећање у току године - амортизација	188		188
Смањење у току године - расход	-		-
Стање на дан 31.12.2021. године	2.088	-	2.088
Нето садашња вредност:			
31.12.2022. године	3.541	1.324	4.865
31.12.2021. године	3.729	178	3.907

6. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА

	у хиљадама динара	
	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Земљиште и грађ.објекти	1.509.118	1.516.316
Постројења и опрема	77.144	77.319
НПО у припреми	58.891	20.147
Аванси за некретнине, постројења и опрему	0	0
Стање 31.децембра, нето	<u>1.645.153</u>	<u>1.613.782</u>

7. ПРОМЕНЕ НА НЕКРЕТНИНАМА, ПОСТОЈЕЊИМА И ОПРЕМИ

	У хиљадама динара					
	Земљиш те	Грађевински објекти	Постројења и опрема	НПО у припреми	Аванси за НПО	Укупно
Набавна вредност на почетку године	9.805	4.449.222	315.841	20.147	404	4.795.419
Повећање:	-	34.947	13.872	87.563	-	136.382
Набавка 2022.	-	3.203	13.290	87.563	-	104.056
Изградња у сопственој режији	-	29.268	582	-	-	29.850
Остало (активирање НПО у припреми из ранијих година)	-	2.476	-	-	-	2.476
Смањење:	-	-	(15.266)	(48.819)	-	(64.085)
По основу продаје	-	-	(15.227)	-	-	(15.227)
По основу мањка	-	-	-	-	-	-
По основу расходања	-	-	(39)	-	-	(39)
По основу преноса на ситан инвентар	-	-	-	-	-	-
Остало (активирање инв.у припреми, укидање нпо у припреми)	-	-	-	(48.819)	-	(48.819)
Набавна вредност на крају године	9.805	4.484.169	314.447	58.891	404	4.867.716
Кумулирана исправка на почетку године	-	2.942.711	238.522	-	404	3.181.637
Повећање:	-	42.145	14.047	-	-	56.192
Амортизација	-	42.145	14.047	-	-	56.192
Смањење:	-	-	(15.266)	-	-	(15.266)
По основу продаје	-	-	(15.227)	-	-	(15.227)
По основу расходања	-	-	(39)	-	-	(39)
По основу мањка	-	-	-	-	-	-
Остало (активирање инв.у припреми, пренос без накнаде, прекњижавање)	-	-	-	-	-	-
Стање на крају године	-	2.984.856	237.303	-	404	3.222.563
Нето садашња вредност:						
31.12.2022. године	9.805	1.499.314	77.143	58.891	-	1.645.153
31.12.2021. године	9.805	1.506.511	77.319	20.147	-	1.613.782

а) Набавка некретнина

	У хиљадама динара
	Набавна вредност
Изrada у сопственој режији	
Реконструкција вод.линије и прикључака у Хероја Дејовића, Севојно	13.431
Реконструкција вод.линије и прикључака у Ратарској ул.	4.021
Реконструкција вод.линије у Београдској ул.	3.187
Реконструкција вод.линије у Браће Чолића	2.624

JKП "Водовод" Ужице
 Напомене уз финансијске извештаје за пословну 2022. годину

Цевовод Висока зона –Коштичка ул.	1.214
Реконструкција вод.линије у Доситејевој ул.	945
Хидроизолација у цевној галерији	895
Замена дела канал.линије у Немањиној ул.	629
Реконструкција вод.прикључака у Солунској ул.	623
Замена АЦЦ цеви- Првوماјска ул. Севојно	531
Замена дела канал.линије у Првوماјској ул.	444
Реконструкција прикључака у Југ Богдановој ул.	441
Замена регулатора у Ристе Тешића	416
Реконструкција вод.линије у ул.Цара Душана	384
Измештање линије у Светозара Марковића	237
Реконструкција прикључака у ул.Јована Дучића	234
Замена дела вод.линије у ул.Ада	189
Уградња лимитера на линији Дубоко - Татинац	147
Замена прикључка у М.Глишића	145
Монтажа водомера на кружном току	131
Канализациони прикључак у Солунској ул.	121
Реконструкција прикључка у М.Божановића	121
Реконструкција прикључка у Мајданској	107
Реконструкција прикључка у С.Марковића	103
Замена прикључака у Учитељској ул.	171
Замена дела канал.линије у Златиборској ул.	95
Реконструкција прикључка у ул.Симе Милутиновића	56
Реконструкција прикључака Беле Воде и Страхињића бана	52
Замена регулатора Хероја Јерковића	50
Укупно:	31.744
По рачунима добављача	
Реконструкција вод.линије у Солунској ул.	3.203
Укупно:	3.203
Некретнине укупно:	34.947

Повећања вредности водоводне и канализационе мреже и водоводних прикључака путем израде у сопственој режији (интерне ситуације) извршене су по Одлукама НО о повећању вредности грађевинских објеката бр. 01-3/25-7 од 27.07.2022.године, 01-3/32-5 од 27.12.2022.године, 01-3/33-10 од 30.01.2023.године и 01-3/33-7 од 30.01.2023.године.

б) Набавка постројења, опреме и транспортних средстава

Назив опреме	У хиљадама динара	
	Набавна вредност	
Управљачки орман	936	
Шкода Фабиа	1.684	
Одвлаживач ваздуха	328	
Постројење за повишење притиска	433	
Ловара пумпа	2.611	

JKП "Водовод" Ужице
Напомене уз финансијске извештаје за пословну 2022. годину

Мини багер	5.279
Мењач на теретном возилу	879
Утоварна рампа за багер	170
Регулациони ем актуатор	970
Мерач протока високе зоне	582
Укупно:	13.872

Сва опрема је набављена из сопствених средстава, а на основу одлука Надзорног одбора.

Грађевински објекти	У хиљадама динара			
	31.12.2021.	2022.		
		улагања	активирање	салдо
Фек.канализација 1300 каплара и К.Лазара	9.291	-	-	9.291
Постројење Ђебића врело	5.941	-	-	5.941
Прикључак нова црква Крчагово	1.864	191	-	2.055
Вод.лин.Пора	575	-	-	575
Израда у сопственој режији	2.476	29.268	(31.744)	-
Вод.линија Солунска		3.203	(3.203)	
Цевовод Севојно	-	36.419	-	36.419
Церовића брдо фотонапонска електрана	-	43	-	43
Хидро подстанција Дрежник Новаковићи	-	50	-	50
Објекти укупно:	20.147	69.174	(34.947)	54.374
Опрема:	-	18.389	(13.872)	4.517
Укупно објекти и опрема:	20.147	87.563	(48.819)	58.891

г) Продата средства	У хиљадама динара		
	Набавна вредност	Отписана вредност	Губитак (1-2)
Фап 1935	4.575	4.575	0
Фиат Пунто	730	730	0
Застава Корал	380	380	0
Застава Корал	420	420	0
Ровокопач	9.122	9.122	0
Укупно:	15.227	15.227	0

д) Расходована средства	У хиљадама динара		
	Набавна вредност	Отписана вредност	Губитак (1-2)
Покретна преса	39	39	0
Укупно:	39	39	0

8. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА

	у хиљадама динара	
	2022	2021
Учешће у капиталу пр.лица	16	16
Остали дугорочни пласмани и остала дугорочна потраживања	34.003	34.111
Стање 31. децембра	34.019	34.127

Учешће у капиталу правних лица односи се на конверзију у акцијски капитал потраживања од ПД „Симпо“ на дан 21.02.2019.године на основу УППР.

Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања односе се на:

а) зајам за продате друштвене станове:

	У хиљадама динара	
Име дужника	2022.	2021.
Панић Новка	95	104
Предузеће „Олекс“	379	428
Поповић Вера	129	128
Ђокић Милан	435	373
Укупно:	1.038	1.033

Ревалоризација отплатних рата извршена је под 31.12.2022.године. Укупно повећање по основу ревалоризације износи 71 хиљада динара. Смањење у току године износи 66 хиљада динара, и односи се на отплату зајмова.

б) Дугорочна потраживања

	У хиљадама динара	
	2022.	2021.
Дуг.спорна потр.од предузећа у ликвидацији	14.507	14.471
Дуг.спорна потр.од физичких лица	1.496	1.496
Дуг.спорна потр.од правних лица	10.433	10.239
Исправка вредности спорних потраживања	(26.436)	(26.128)
Дуг.сумњива потр.од правних лица	24.095	19.140
Дуг.сумњива потр.од физичких лица	306	71
Исправка вредности сумњивих потраживања	(24.401)	(19.177)
Дугорочна потр. - репрограм	32.965	32.965
Укупно:	32.965	33.077

Предузеће врши прекњижавање спорних краткорочних потраживања на дугорочна, за судске поступке за које је утврђено да трају, или је процењено да ће трајати дуже од једне године.

Предузеће врши прекњижавање сумњивих потраживања са краткорочних на дугорочна, од купаца код којих је утврђено да је период наплате дужи од дванаест месеци од извештајног периода.

Купцима на дугорочним сумњивим потраживањима (правна лица), послати су ИОС-и на дан 30.09.2022. године. Послато је 131 ИОС, неуручено 27, са потврђеним стањем 4. Остали ИОС-и нису враћени.

9. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Одложена пореска средства по основу (а до г)		
а) губитка ранијих година у пореском билансу	-	-
б) неискоришћеног пореског кредита	-	-
в) разлике између амортизације у пословном и пореском билансу	-	-
г) обрачунатих а неисплаћених примања запослених и резервисања за судске спорове	438	641
Укупно:	438	641

10. ЗАЛИХЕ

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Материјал	38.439	38.761
Резервни делови	1.541	1.762
Алат и инвентар	21.462	21.798
Исправка вредности залиха материјала	(4.293)	(3.801)
Исправка вредности залиха алата	(19.795)	(19.404)
Свега материјал, резервни делови и алат	37.354	39.116
Бруто плаћени аванси за мат.рез.делове и услуге	131	113
Исправка вредности плаћених аванса	-	(60)
Свега плаћени аванси	131	53
Стање 31. децембра	37.485	39.169

У 2022.години расход је прокњижен у складу са одлукама о попису.

У 2022.години извршено је обезвређење залиха материјала у износу од 492 хиљаде динара. Обезвређење аванса није вршено.

Старосна структура залиха је следећа:

	у хиљадама динара		
	До једне године	Преко једне године	Укупно:
Материјал и рез.делови	20.095	19.885	39.980
Алат и ситан инвентар	444	21.018	21.462

У вези са залихама старијим од 1 године, руководство напомиње следеће: ЈКП „Водовод“ је у техничком смислу најкомпликованији водовод у Србији. У свом саставу има 50-так значајних објеката (брана Врутци, постројење за пречишћавање воде Церовића брдо, неколико десетина

црпних станица и резервоара). Када се томе додају дугачка водоводна и канализациона мрежа, проблем постаје још комплекснији. За одржавање оваквог система потребно је бити оспособљен у сваком погледу. Један од предуслова је свакако и материјал који мора бити на залихама како би одмах био доступан стручним екипама на отклањању кварова на објектима водоводне и канализационе мреже.

Део залиха сигурно ће бити утрошен у 2023.год., колико ће то бити зависи од врсте и броја застоја на опреми и објектима, као и врсте и броја кварова на водоводној и канализационој мрежи.

Напомињемо да је део опреме из увоза што компликује набавку и процедуру набавке, имајући у виду чињеницу да се готово све набавке морају извршити по Закону о јавним набавкама.

Старосна структура плаћених аванса за материјал, рез.делове, инвентар и услуге је следећа:

Старост плаћених аванса у данима	у хиљадама динара		
	До 365 дана	Преко годину дана	Укупно
Плаћени аванси, бруто	71	60	131
Исправка вредности	-	(60)	(60)
Дати аванси, нето	71	-	71

Степен усаглашених плаћених аванса на дан биланса је следећи:

	у хиљадама динара	
	Усаглашеност у процентима	Износ
Усаглашена стања:	100%	131
Неусаглашена стања:	0%	-
Укупно :	100%	131

Свим добављачима су послати ИОС-и на дан 30.09.2022. Укупан број послатих ИОС-а је 5, сва стања су усаглашена на дан 31.12.2022.године.

11. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ

	у хиљадама динара	
	Купци у земљи	Потраживања - укупно
Бруто потраживање на почетку године	181.888	181.888
Бруто потраживање на крају године	180.130	180.130
Исправка вредности на почетку године	(2.491)	(2.491)
Повећање исправке вредности у току године	(397)	(397)
Смањење исправке вредности у току године по основу наплате	776	776
Смањење исправке вредности у току године по основу преноса на дугорочна потр.	2.112	2.112
Исправка вредности на крају године	-	-
Нето стање потраживања:		
31.12.2022. године	180.130	180.129
31.12.2021. године	179.397	179.397

Рачуноводственом политиком Предузеће је утврдило да исправку вредности потраживања врши онда када је за њихову наплату прошло годину и више дана.

а) Структура бруто потраживања по основу продаје је следећа:

Опис	Износ
Купци – привреда	28.330
Купци – СОН	151.347
Укупно:	179.677
Купци – физичка лица-услуге	453
Укупно :	180.130

б) Старосна структура потраживања по основу продаје је следећа:

	Потраживања до 365 дана старости	Потраживања старија од годину дана	Укупно
Потраживања од купаца у земљи			
Бруто	180.130	-	180.130
Исправка вредности		-	-
Нето потраживања	180.130		180.130

в) На дан биланса, степен усаглашених редовних потраживања од купаца (привреда), је следећи:

	у хиљадама динара	
	Усаглашеност у процентима	Износ
<i>Усаглашена стања купаца – привреда:</i>	88,57%	25.092
<i>Неусаглашена стања купаца- привреда:</i>	11,43%	3.238
<i>Усаглашена стања купаца – физичка лица СОН:</i>	100%	151.347
Укупно :	100,00%	179.677

Од укупних потраживања од купаца, путем ИОС-а на дан 30.09.2022. усаглашена су потраживања од привреде у великом проценту (88,57%)

На дан 30.09.2022.године купцима је послато укупно 1200 ИОС-а, враћено са потврђеним стањима 256. 29 ИОС-а није уручено, враћени су због непотпуних адреса или пресељених локала. За купце који нису вратили ни оспорили ИОС, сматра се да прихватају исказано потраживање.

Од неусаглашених потраживања на дан 31.12.2022., највећи део односи се на следеће купце: 8177- Аерофрути у стечају у износу од 1.902 хиљаде динара, 0081 – ПП „Сретен Гудурић“ у износу од 94 хиљаде динара, оспорен ИОС за камату за 2018.г, 0253 – ЈП „Градска топлана“ у износу од 26 хиљада динара, рекламација на рачуне за услуге, 3990- Тешић Мирослав адвокат, у износу од 38 хиљада, рекламација на рачун за воду, 6413- Пословни центар, у износу од 55 хиљада динара, купац непознат на адреси, 1165- 24.септембар, у износу од 59 хиљада динара, купац непознат на адреси.

Купцима – грађанима нису слати ИОС-и па се проценат усаглашености не утврђује.

12. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА

	у хиљадама динара	
	2022	2021
Остала потраживања	2.881	3.440
Потр.по основу преплаћених осталих пор.и допр.	285	21

ПДВ у примљеним фактурама	820	764
Стање 31. децембра	3.986	4.225

Остала потраживања на групи 22 се односе на потраживања од запослених која се наплаћују путем обустава од зарада, потраживања од запослених за парнични поступак, потраживања по основу преплаћених осталих обавеза, потраживања од Фонда здравственог осигурања за боловања преко 30 дана и депозите код судова за вештачење.

Евидентирање ПДВ-а који је исказан на рачунима примљеним у 2023. години, а који се односе на 2022. годину, није вршено преко временских разграничења.

За друга потраживања на контима групе 22 нису слати ИОС-и.

13. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ

	у хиљадама динара		
	Краткорочни кредити и зајмови у земљи	Остали краткорочни финансијски пласмани	Укупно
Бруто стање на почетку године	2.727	45.000	47.727
Повећање у току године	4.140	5.000	9.140
Смањење у току године	(3.954)	(45.000)	(48.954)
Нето стање:			
На дан 31.12.2022.	2.913	5.000	7.913
На дан 31.12.2021.	2.727	45.000	47.727

а) Краткорочни кредити у земљи

	у хиљадама динара		
Име дужника	Бруто износ	Исправка вредности	Нето износ
Сви запослени по Одлуци бр.01-9/61, од 15.08.2022.	2.913	-	2.913
Укупно:	2.913	-	2.913

б) Остали краткорочни пласмани односе се на орочена динарска средства код следећих банака:

	у хиљадама динара		
Име дужника	Бруто износ	Исправка вредности	Нето износ
Поштанска штедионица	5.000		5.000
Укупно:	5.000		5.000

На дан биланса степен усаглашених краткорочних пласмана је следећи:

	у хиљадама динара	
	Усаглашеност у процентима	Износ
Усаглашена стања :		
Краткорочни кредити у земљи	100%	2.913
Остали краткорочни пласмани	100%	5.000
Укупно :	100,00%	7.913

14. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

у хиљадама динара

	2022.	2021.
Текући рачуни - динарски	15.295	12.215
Текући рачуни - девизни	715	805
Стање 31.децембра	16.010	13.020

Динарска новчана средства на текућем рачуну односе се на:

ОТП (Војвођанска) банка	187
ОТП (Војвођанска) банка	239
Банка Интеса	3.469
Комерцијална банка	2.423
Ерсте банк	3
Уникредит банка	41
Поштанска штедионица	8.933
Стање 31.децембра 2022.	15.295

Девизна новчана средства на текућем рачуну односе се на:

Војвођанска банка	715
Стање 31.децембра 2022.	715

Девизна средства односе се на примљена средства по Уговору о гранту бр.2010/254-061 за смањење губитака и оптимизацију система водоснабдевања и Уговору о гранту бр.2010/254-081 за Географски информациони систем. Евидентирање девизних средстава извршено је по средњем курсу НБС на дан 31.12.2022.год.

15. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

у хиљадама динара

	2022.	2021.
Унапред пл премије осигурања	2.902	2.577
Унапред пл.претплата на стр.часописе	142	195
Унапред пл.трошкови	-	8
Стање 31.децембра	3.044	2.780

На временским разграничењима исказане су премије осигурања имовине, опреме, колективно осигурање запослених и унапред плаћена претплата на стручне часописе.

16. КАПИТАЛ

у хиљадама динара

	2022.	2021.
Државни капитал	1.871.641	1.871.641
Остали капитал	2.676	2.676
Смањење капитала по основу покрића губитка	-	-
Свега основни капитал	1.874.317	1.874.317

JKП "Водовод" Ужице
 Напомене уз финансијске извештаје за пословну 2022. годину

Нераспоређени добитак ранијих година	5.024	-
Нераспоређени добитак текуће године	-	5.024
Нераспоређени добитак	5.024	5.024
Губитак из ранијих година	(25.497)	(25.497)
Губитак текуће године	(15.645)	-
Свега губитак	(41.142)	(25.497)
Стање 31. децембра	1.838.199	1.853.444

Основни капитал Предузећа није регистрован у Јавним књигама код Агенције за привредне регистре, као ни промене на основном капиталу по основу смањења основног капитала ради покрића губитка. Правној служби Предузећа достављена је документација како би се покренуо поступак за регистрацију капитала код Агенције за привредне регистре.

Оснивач – Град Ужице уписао је и уплатио новчани капитал 25.06.2013.године, у износу од 1 хиљаде динара, што је регистровано код Агенције за привредне регистре.

Губитак за 2022.годину износи 15.645 хиљада динара.

17. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Остала дугор.резервисања (по основу судских спорова)	2.655	4.010
Стање 31.децембра	2.655	4.010

Према изјави руководства, против Предузећа се води неколико судских спорова за накнаду штете, за која су извршена следећа резервисања, у укупном износу од 2.655 хиљада динара.

	Износ у хиљадама дин
1. Вељковић Нада	100
2. Илић Рајко	70
3. Крстић Велимир	105
4. Стабил про	1.680
5. 9 запослених	700

18. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Одложене пореске обавезе по основу:		
а) разлике између амортизације у пословном и пореском билансу	36.750	27.161
Укупно:	36.750	27.161

19. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Примљене донације за инвест.у немат.ул. и осн.средства	7.298	7.482
Стање на дан 31.децембар	7.298	7.482

На конту примљених донација налазе се примљена средства по основу донација за набавку опреме.

Примљене донације које се воде у рачуноводству, односе се на: донацију за електроенергетску ефикасност, и учешће Министарства пољопривреде у заједничком финансирању изградње магистралног цевовода од резервоара „Вујића брдо“ до Крчагова (АМСС), у односу 50:50.

Промене на примљеним донацијама су следеће:

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Стање на дан 01.01.	7.482	7.667
Повећање	-	-
Смањење по основу амортизације	(184)	(185)
Стање 31.децембра	7.298	7.482

20. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Примљени аванси, депозити и кауције	5.085	6.060
Обавезе из пословања	25.875	24.259
Остале краткорочне обавезе	16.306	14.358
Обавезе по основу ПДВ-а и осталих јавних прихода	875	1.601
Стање 31.децембра	48.141	46.278

21. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Примљени аванси, депозити и кауције	5.085	6.060
Стање 31.децембра	5.085	6.060

На конту 4300 – Примљени аванси, износ од 5.085 хиљада може се сматрати усаглашеним јер сви купци нису вратили ИОС па се наша стања сматрају потврђеним, јер иста нису оспорена. На дан 30.09.2022. укупно је послато 150 ИОС-а од чега је враћено 47 са потврђеним стањима.

22. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Добављачи у земљи	25.875	24.259
Стање 31.децембра	25.875	24.259

На дан биланса, степен усаглашених обавеза према добављачима, је следећи:

	у хиљадама динара	
	Усаглашеност у процентима	Износ
Усаглашена стања	100%	25.875
Неусаглашена стања:	0%	-
Укупно :	100,00%	25.875

На дан 30.09.2022. послато је 217 ИОС-а, од чега са салдом нула 140. Враћено са усаглашеним стањима 37. Путем ИОС-а добављача и телефонски, усаглашена су сва стања под 31.12.2022.

23. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Обавезе за нето зараде и накнаде зарада, осим накнада које се рефундирају	9.412	8.395
Обавезе за порез на зараде и накнаде зарада на терет запосленог	1.004	902
Обавезе за доприносе на зараде и накнаде зарада на терет запосленог	2.588	2.310
Обавезе за доприносе на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	1.970	1.875
Обавезе за нето накнаде зарада које се рефундирају	137	249
Обавезе за порезе и доприносе на накнаде зарада на терет послодавца које се рефундирају	76	144
Свега обавезе по основу зарада и накнада зарада	15.187	13.875
Обавезе према запосленима	243	236
Обавезе према члановима органа управљања-НО	46	41
Обавезе према физ.лицима за накнаде по уг.ПП послови	109	95
Обавезе према физ.лицима за накнаде по уговорима	77	81
Обавезе за чланарине коморама	28	25
Остале обавезе које нису обухваћене др.рачуницима	616	5
Свега друге обавезе	1.119	483
Свега остале краткорочне обавезе	16.306	14.358
Обавезе по основу ПДВ-а	678	725
Обавезе по основу осталих јавних прихода	197	876
Обавезе по основу ПДВ-а и осталих јавних прихода	875	1.601
Стање 31.децембра	17.181	15.959

Обавезе су усаглашене са Пореском управом и са локалном пореском администрацијом.

24. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Приход од продаје робе	-	113
Приходи од продаје производа и услуга	390.284	370.561
Приходи од активирања учинака и робе	29.850	21.745
Остали пословни приходи	1.517	1.486
Стање 31.децембра	421.651	393.905

25. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ

	2022.	у хиљадама динара 2021.
Набавна вредност продате робе	3.355	2.620
Трошкови материјала за израду Утрошени рез. делови, рез.делови за водомере, утрошен ситан инвентар, канц.материјал, ХТЗ опрема, ауто гуме	59.612	43.643
	2.750	1.700
Трошкови горива и енергије	45.705	36.909
Укупно трошкови материјала, горива и енергије	108.067	82.252
Трошкови зарада и накнада зарада бруто	153.842	136.344
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	24.759	23.585
Остали лични расходи и накнаде	17.425	17.113
Укупно трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	196.026	177.042
Трошкови амортизације	56.380	55.536
Расходи од усклађивања вр.имовине	492	0
Трошкови транспортних услуга	2.576	2.697
Трошкови услуга одржавања	6.094	5.403
Трошкови закупнина	578	618
Трошкови рекламе и пропаганде	238	226
Трошкови услуга у грађевинарству	11.201	9.557
Трошкови анализе воде	5.835	4.181
Трошкови осталих услуга	3.371	3.625
Укупно трошкови производних услуга	29.893	26.307
Трошкови резервисања	-	3.025
Трошкови непроизводних услуга	11.924	11.396
Трошкови непроизводних услуга - СОН	11.668	10.309
Трошкови репрезентације	385	395
Трошкови премија осигурања	4.677	4.407
Трошкови платног промета	540	532
Трошкови чланарина	491	454
Трошкови пореза	3.033	4.424
Остали нематеријални трошкови	2.590	2.232
Укупно нематеријални трошкови	35.308	34.149
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ укупно:	429.521	380.931

26. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ

	2022.	у хиљадама динара 2021.
Приходи од камата	2.300	2.214
Остали финансијски приходи (таксе и др.судски трошкови)	1.819	2.220
Стање 31.децембра	4.119	4.434

Приходи од камата се стичу: по основу орочених средстава у износу од 425 хиљада динара, затезних камата у износу од 1.875 хиљада динара.

27. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Расходи камата	11	32
Негативне курсне разлике	2	-
Стање 31.децембра	13	32

28. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Обезвређење потраживања	4.685	2.783
Стање 31.децембра	4.685	2.783

29. ОСТАЛИ ПРИХОДИ

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Добици од продаје осталих осн.средстава	2.475	-
Добици од продаје материјала	237	847
Наплаћена отписана потраживања	1.409	5.278
Приход по основу ефеката уговорене ревалоризације	71	42
Приходи од смањења обавеза	20	113
Приход од укидања дугор.рез.по осн.судских сп.	-	160
Приходи по осн.накнаде штета	-	-
Остали непоменути приходи	-	83
Стање 31.децембра	4.212	6.523

30. ОСТАЛИ РАСХОДИ

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Губици од продаје опреме	-	-
Мањкови материјала,алата и инвентара	1	210
Расходи по основу директних отписа потраживања	5	94
Расходи по основу расходовања залиха материјала и робе	477	4.823
Трошкови спорова	-	20
Накнаде штете трећим лицима	520	438
Издаци за хуманитарне верске, спортске и др.намене	95	145
Казне за привредне преступе и прекршаје	-	12
Стање 31.децембра	1.098	5.742

31. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧ.ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
Накнадно утврђени расходи из ранијих година	518	1.962
Приходи и исправке грешака из ранијих година	-	(126)
Стање 31.децембра	518	1.836

32. НЕТО ГУБИТАК

Предузеће је 2022.годину завршило са нето губитком у износу од 15.645 хиљада динара.

	у хиљадама динара	
	2022.	2021.
УКУПНИ ПРИХОДИ	429.982	404.862
УКУПНИ РАСХОДИ	(435.317)	(389.488)
Негативан нето ефекат на рез.по основу губитка пословања које се обуставља	(518)	(1.836)
Добитак пре опорезивања	-	13.538
Губитак пре опорезивања	(5.853)	-
Одложени порески расходи периода	(9.792)	(8.514)
Стање 31.децембра		
НЕТО ДОБИТАК		5.024
НЕТО ГУБИТАК	(15.645)	-

33. НАКНАДНИ ДОГАЂАЈИ

Није било накнадних догађаја од датума на који су састављени финансијски извештаји до датума одобравања истих, који би захтевали корекцију финансијских извештаја.

Предузеће није имало право и није користило економске мере за помоћ које се односе на директна давања и одлагање пореза.

Од важнијих догађаја за које пословодство сматра да треба обелоданити, су:

- одлука НО о повећању цене воде и канализације по м³ за све категорије потрошача бр. 01-3/24-1 од 21.06.2022.године са применом од 01.08.2022.године по Решењу Градског већа бр. 354-464/22 од 21.07.2022.год,

- одлуке о повећању вредности грађевинских објеката бр. 01-3/25-7 од 27.07.2022.године, 01-3/32-5 од 27.12.2022.године, 01-3/33-10 и 01-3/33-7 од 30.01.2023 године,

- Одлука о упису непокретности у јавној својини Града Ужица бр.463-110/22 коју је Скупштина града Ужица донела 28.09.2022.године. Град Ужице, Градска управа за послове органа града, општу управу и друштвене делатности и Градска управа за финансије спроводе поступак уписа непокретности у јавној својини Града Ужица у пословне књиге, у складу са чланом 64.Закона о јавној својини.С тим у вези, свим јавним предузећима је упућен допис бр. 400-12/23 од 27.02.2023.године са захтевом за доставу података по усвајању ФИ за 2022.годину,и то: биланс стања и успеха на дан 31.12.2022.године, аналитичка вредност имовине са унетим почетним односно набавним и амортизованим вредностима и доказ да је имовина укњижена у катастру ако га има.

40. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ

Предузеће води већи број судских спорова ради наплате својих потраживања од привреде и грађана, а која проистичу из основне делатности. Предмети су пописани и део се налази код овлашћених адвоката. Руководство Предузећа није било у могућности да са сигурношћу процени исход спорова.

Предузеће води следеће веће спорове за неплаћене а извршене радове и услуге:

	Износ у хиљадама дин
1.	2.760
2.	1.185
3.	1.008
4.	454
5.	421
6.	378
7.	284
8.	248
9.	247
10.	234
11.	189
12.	184
13.	144
14.	141
15.	102

Остали спорови нису појединачно материјално значајни.

Према изјави руководства, против Предузећа се води неколико судских спорова за накнаду штете, за која су извршена следећа резервисања, у укупном износу од 4.010 хиљада динара.

	Износ у хиљадама дин
1.	100
2.	70
3.	105
4.	1.680
5.	700

41. РИЗИК ОД ПРОМЕНЕ КАМАТНИХ СТОПА

Ризик од промена каматних стопа је ризик да ће се вредност обавеза Предузећа изменити у зависности од промена каматних стопа на тржишту или у зависности од испуњености обавеза.

42. КРЕДИТНИ РИЗИК

Предузеће је изложено кредитном ризику у случају да дужници нису у могућности да измире своје обавезе. Изложеност Предузећа кредитном ризику је ограничена на исказану вредност потраживања од купаца и осталих потраживања. Потраживања од купаца се састоје од великог броја потрошача по уобичајеним условима и, према томе, појединачне концентрације кредитног ризика нису значајне. Потраживања од купаца су у овим финансијским извештајима приказана умањена за исправку вредности сумњивих и спорних потраживања која је процењена од стране руководства Предузећа на основу претходног искуства и текућих економских показатеља и окружења. Наплата је отежана али очекује се да ће се стабилизovati у будућем периоду.

43. РЕЗЕРВИСАЊА ЗА НАКНАДЕ И ДРУГЕ БЕНЕФИЦИЈЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Предузеће је у 2022.години није вршило резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених, у складу са МРС 19 "Примања запослених".

Предузеће нема идентификоване обавезе на дан биланса претходне и текуће године по основу резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених, и то за отпремнине за одлазак у пензију и јубиларне награде, у складу са МРС 19 "Примања запослених". Резервисања за ове обавезе нису вршена јер управа Предузећа сматра да се ове обавезе исплаћују у складу са постојећим прописима и праксом. Пошто је то процес који се континуирано одвија (мали број запослених одлази у пензију), то и трошкови отпремнине материјално значајно не утичу на финансијски резултат. Осим тога, методологија обрачуна је доста компликована, па управа сматра да је нецелисходно такво утврђивање обавеза.

44. РЕЗЕРВИСАЊА ЗА ТРОШКОВЕ ПОПРАВКИ У ГАРАНТНОМ РОКУ

Не постоји потреба резервисања за трошкове по основу плаћања пенала, интервенција и поправки у гарантном року.

Досадашња искуства у реализацији уговора о градњи показују да се овакви трошкови нису појављивали, па је реално очекивати да их неће бити ни убудуће.

За ЈКП „Водовод“ Ужице

Душко Љујић,
Директор