



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ

СКУПШТИНА ГРАДА

I Број 023-70/23

Датум: _____ 2023.године

На основу члана 22. став 1. тачка 1. и став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016 и 88/2019) и члана 30. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 4//19) Скупштина града Ужица, на седници одржаној _____ 2023.године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Даје се сагласност на Измену и допуну Дугорочног плана пословне стратегије и развоја ЈКП "Нискоградња" Ужице за период 2017-2027, који је Надзорни одбор усвојио Одлуком број 01-9/4-3 од 27. априла 2023.године.

II Решење објавити у "Службеном листу града Ужица".

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Бранислав Митровић

Доставити:

- ЈКП "Нискоградња" Ужице,
- Градској управи за инфраструктуру и развој,
- Архиви.

Образложење

Чланом 22. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима прописано је да Надзорни одбор јавног предузећа доноси одлуку о усвајању дугорочног и средњорочног плана пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење

Ставом 3. истог члана прописано је да одлуку из става 1. тач. 1) овог члана надзорни одбор доноси уз сагласност Владе, надлежног органа аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе.

Чланом 30. Статута града Ужица прописано је да су предузећа, установе и друге организације чији је оснивач или већински власник Град дужни да Скупштини града достављају на сагласност дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја, као и годишњи односно трогодишњи програм пословања.

Надзорни одбор ЈКП "Нискоградња" је на седници одржаној 27. априла 2023.године, донео Одлуку о усвајању Измена дугорочног плана пословне стратегије и развоја ЈКП "Нискоградња" Ужице за период 2017-2027.

Градско веће је на седници одржаној 12. маја 2023. утврдило Предлог решења о давању сагласности и предлаже Скупштини града да да сагласност на Измене и допуне Дугорочног плана пословне стратегије и развоја ЈКП "Нискоградња" Ужице за период 2017-2027.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 135 • e-mail: predsednikskupstine@uzice.rs

Димитрија Туцовића 52, 31102 Ужице • www.uzice.rs

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„НИСКОГРАДЊА“, Међај 19
НАДЗОРНИ ОДБОР
Број: 01-9/4-3
Датум: 27.04.2023.
Ужице

На основу члана 46. став 1. тачка 22. Статута ЈКП Нискоградња Ужице, Надзорни одбор, на 4. Седници, одржаној дана 27.04.2023. године, донео је следећу:

ОДЛУКА 3

1. Усваја се Измена и допуна Дугорочног плана пословне стратегије и развоја ЈКП Нискоградња Ужице за период од 2017.-2027.године.
2. Ову одлуку доставити оснивачу.

НАДЗОРНИ ОДБОР

Председник

Славиша Димитријевић, дипл. инж. маш.



**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "НИСКОГРАДЊА"
У ж и ц е ,Међај 19**

**Измена и допуна дугорочног плана пословне стратегије и развоја
ЈКП „Нискоградња,,
за период 2017.-2027.година**

Пословно име: ЈКП „НИСКОГРАДЊА,,
Седиште: УЖИЦЕ
Претежна делатност: 4211-изградња путева и аутопутева
Матични број:07221436
ПИБ:100597962
ЈББК: 81166
Надлежни орган јединице локалне самоуправе: град Ужице

Ужице, април 2023. године

САДРЖАЈ

1. Профил предузећа
 - 1.1. Статус предузећа, правна форма и власничка структура
 - 1.2. Делатност од општег интереса поверена предузећу
 - 1.3. Право коришћења средстава у јавној својини и вредност укупног капитала
2. Законодавни и стратешки оквир на националном и локалном нивоу
 - 2.1. Преглед основних прописа од већег утицаја на пословање предузећа
 - 2.2. Национална стратегија у области деловања предузећа
 - 2.3. Стратегија развоја града
 - 2.4. Просторни и урбанистички планови
3. Стратешки правци развоја и унапређења основне делатности
 - 3.1. Циљеви и приоритети у развоју предузећа
 - 3.2. Кључне активности потребне за достизање циљева
4. Унапређење рада и организације предузећа
 - 4.1. Унапређење система управљања, руковођења и организације на нивоу предузећа
 - 4.2. Линије руковођења, надзора и контроле
 - 4.3. Увођење стандардизованих процедура
5. Кадровска политика и план запослености
 - 5.1. Оптимална структура и бриј радника
 - 5.2. Стручно оспособљавање кључних кадрова на нивоу средњег менаџмента и уско специјализованих профила
 - 5.3. Обезбеђење кадрова за ангажовање на сезонским или другим повременим пословима
6. Цена комуналне услуге
7. Оквирни план инвестиција и инвестициона политика
 - 7.1. Структура потребних капиталних улагања и оквирни предрачун ових улагања
 - 7.2. Капиталне инвестиције са којима се аплицира за бесповратна средства из међународних или националних фондова
8. Мере за реализацију дугорочног плана

1. ПРОФИЛ ПРЕДУЗЕЋА

1.1. Статус предузећа, правна форма и власничка структура

Предузеће је основано 26.09.1963. године, решењем Скупштине општине Ужице, као самостална установа, под називом „Дирекција за путеве и улице,, СО Титово Ужице. Од тада па до данас, предузеће је мењало називе, али је увек обављало делатност од општег интереса.

Тако је 13.12.1973. године добило назив Комунално предузеће за путеве и улице „Нискоградња,, Титово Ужице, а од 1987. године пререгистровано је под називом у Комунална радна организација за путеве и улице „Нискоградња,,. Од 21.12.1989. године, предузеће послује под садашњим називом Јавно комунално предузеће „Нискоградња,, Ужице.

Претежна делатност предузећа је изградња путева и аутопутева.

Правни положај и статус предузећа регулисан је актом о оснивању и Статутом. Последње измене акта о оснивању, ради усаглашавања са Законом о јавним предузећима, извршене су у току 2016. године.

Предузеће послује у правној форми „ јавно предузеће,,. Град Ужице је једини власник предузећа са уделом у власништву над капиталом од 100%.

1.2. Делатности од општег интереса поверене ЈКП „ Нискоградња,,

ЈКП „Нискоградња,, је основана ради комуналне делатности одржавања путева и улица, која је Законом о јавним предузећима и Законом о комуналним делатностима означена и дефинисана као делатност од општег интереса.

Поред ове комуналне делатности предузеће обавља и пратеће делатности које су једним делом у функцији обављања основних комуналних послова, а једним делом се нуде и пружају на слободном тржишту.

1.3. Право коришћења средстава у јавној својини и вредност укупног капитала

Књиговодствена вредност капитала са којим располаже и послује ЈКП „Нискоградња,, на дан 31.12.2022. године износи 36.035.000 динара.

Вредност уплаћеног новчаног дела основног капитала уписаног код АПР као надлежног регистрационог тела износи 1.000 динара, док неновчани део основног капитала у АПР-у није евидентиран.

2. Законодавни и стратешки оквир на националном и локалном нивоу

2.1. Преглед основних прописа од већег утицаја на пословање ЈКП

- Управљање и руковођење
- Стратешко и текуће планирање
- Контрола пословања предузећа

ЈКП, Нискоградња,, у смислу Закона о буџетском систему није ни директни ни индиректни корисник буџетских средстава, али као корисник јавних средстава подпада под укупну регулативу која проистиче из овог системског прописа

2.2. Национална стратегија у области деловања ЈП

У моменту доношења овог плана не постоји национална стратегија из ове области.

2.3. Стратегија развоја града

План развоја града Ужица је донесен за период 2023.-2030.

2.4. Просторни и урбанистички планови

На основу Закона о планском систему, Просторни план града Ужица (који је донет 2010. године) и Генерални урбанистички план (који је донет 2011. године) су документи развојног планирања. Заједно са Планом развоја они представљају документе најширег обухвата и највишег значаја за доносиоца.

3. Стратешки правци развоја и унапређења основне делатности

Пословна политика предузећа ће ићи у правцу остварења, одржавања и увећања репутације у пословању, испоруком својих производа и услуга у области производње асфалта и бетона, експлоатације грађевинског камена, изградње и реконструкције улица и путева и одржавања улица и путева у летњем и зимском периоду, са циљем потпуног задовољења захтева, потреба и очекивања купаца.

3.1. Достигнут ниво развоја, показатељи и индикатори развоја основних делатности

ЈКП „Нискоградња“ у оквиру своје основне делатности обавља послове на редовном одржавању локалних путева и улица на територији града Ужица. Површина и обим радова се ради по потреби и приоритетима, и дефинисана је годишњим уговором.

Одржавање и изградња улица и путева		
Показатељ	Обим радова 2022	Јединица мере
Асфалтирана површина на реконструкцији и поправци локалних саобраћајница	90.000	м ²
Асфалтирана површина на изградњи локалних саобраћајница	90.000	м ²
Укупна асфалтирана површина	180.000	м ²

3.2. Циљеви и приоритети у развоју предузећа

- Повећање квалитета комуналних услуга и производа у смислу испуњења захтева и очекивања купаца као крајњих корисника производа и услуга, високом квалитету производа и услуга као и доследном поштовању закона, прописа из стандарда из области предузећа.
- Повећање нивоа обучености и компетентности запослених за обављање радних задатака
- Повећање физичког обима производње, повећање прихода
- Унапређење организације рада, ефикасности и ефективног пословања, заштите животне средине и безбедности на раду запослених увођењем интегрисаног система менаџмента

3.3. Кључне активности потребне за достизање циљева

- Јачање кадровских капацитета:
- Инвестирање у возила, машине и опрему и постројења

План и стратегија ЈКП „Нискоградња“ је да се у континуитету инвестира у возила и опрему.

у хиљадама динарима

Назив улагања	Краткорочно до 2024	Дугорочно до 2027.
Возила	8.000	14.000
Грађевинске машине	8.000	14.000
Опрема	2.000	4.000
постројења	30.000	80.000
Укупна вредност	48.000	112.000

- Развој информационог система у функцији оптимизације и праћења учинака

Неопходно је због веће ефикасности формирати интеграционе системе.

Интерес ЈКП „Нискоградња“ је да заједно са оснивачем и другим градским институцијама и предузећима ради на развоју ГИС технологије.

4. Унапређење рада и организације предузећа

4.1. Унапређење система управљања, руковођења и организације на нивоу предузећа

Предузеће послује по организационим јединицама. У свим организационим јединицама потребно је планирати , организовати , водити, и усмеравати рад запослених ка остваривању постављених циљева. Дате циљеве треба остварити рационалним коришћењем расположивих ресурса и у оптималном времену, као и у складу са потребама тржишта и других корисника.

Циљ предузећа је да има следеће функције: менаџмент, техничку функцију, комерцијалну функцију, финансијску и рачуноводствену и функцију сигурности.

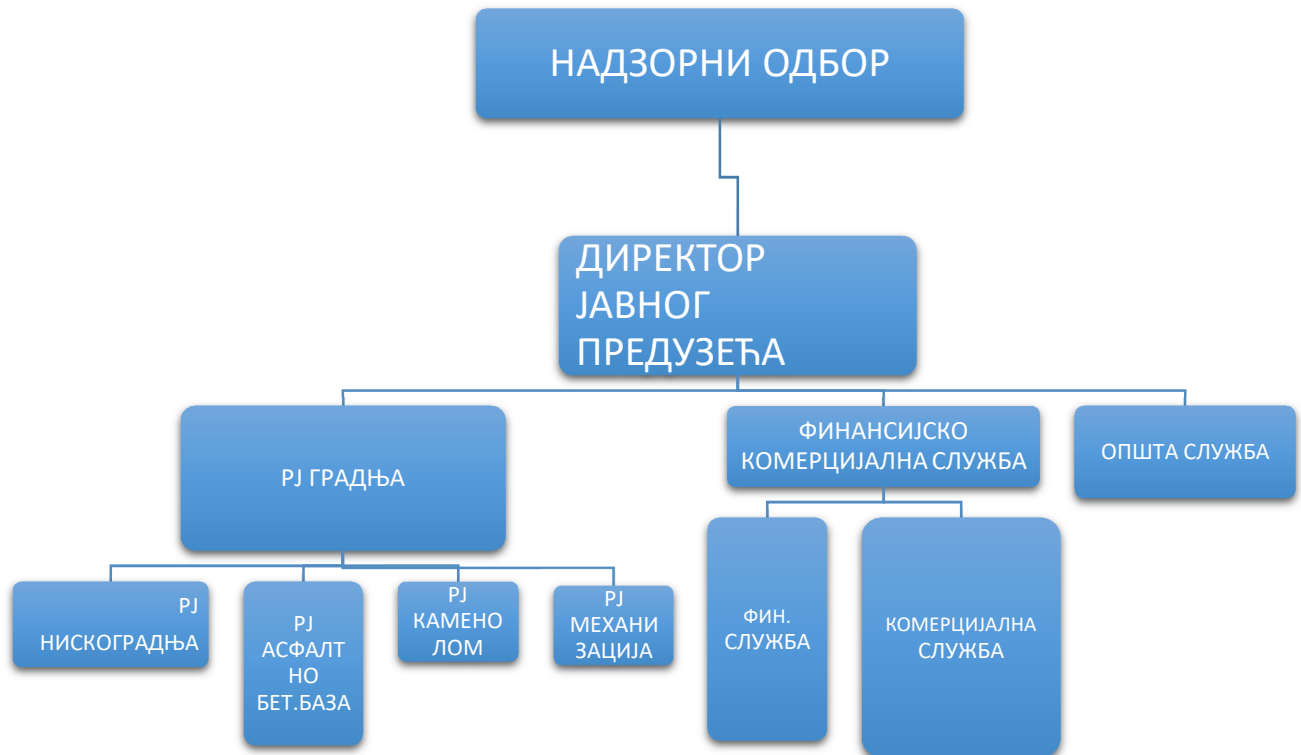
Функција менаџмента је једна од најважнијих. Главни задатак пред менаџментом јесте успешно и рационално остваривање планираних циљева.

У оквиру управљања менаџмент формира посебну стратегију за радне јединице у зависности од генералне стратегије предузећа.

Генералном стратегијом предузећа се настоје обезбедити што повољнији ефекти пословања у корист оснивача. Планирањем активности организационих јединица конкретизује се генерална стратегија предузећа.

4.2. Линије руковођења, надзора и контроле

Линије руковођења су исказане шемом организационе структуре



Систем интерне контроле

Систем интерне контроле састоји се од свих мера и метода који се примењују у предузећу а у циљу:

- Обезбеђивању средстава предузећа од расипања, проневера, уништавања и неефикасности.
- Унапређења тачности и поузданости књиговодствених и оперативних података.
- Придржавања пословне политике предузећа.

- Оцене пословне успешности (ефикасности)

Интерна контрола укључује методе помоћу којих менаџмент предузећа делегира овлашћења и одговорности за обављање функција: продаје, набавке, рачуноводства и производно услужних процеса.

4.3. Увођење стандардизованих процедура

1. процедура управљања документима и записима
2. процедура интерне провере
3. процедура поступка у случају неусаглашености
4. процедура корективних и превентивних мера
5. процедура менаџмента
6. процедура уговарања и продаје
7. процедура набавке и складиштења
8. процедура изградње, реконструкције и летњег одржавања улица и путева
9. процедура производње асфалта и бетона
10. процедура производње камена и камених агрегата
11. процедура управљања транспортом и механизацијом
12. процедура рада зимске службе
13. процедура одржавања
14. процедура менаџмента финансијама
15. процедура менаџмента људским ресурсима, правним и општим пословима

Показатељи и индикатори успешности пословања ЈКП „Нискоградња,,
хиљадама динара

Показатељ	На кратак рок до 2024.	На дуг рок до 2027.
Укупни приходи	550.400	650.000
Укупни расходи	540.800	648.200
Укупан број запослених	125	130
Укупна средства	250.000	280.000
Укупне краткорочне обавезе	60.000	80.000
Укупна краткорочна потраживања	50.000	80.000
Укупни трошкови запослених	200.000	220.000
Трошкови материјала	210.300	236.700
Трошкови резервних делова	12.000	16.000
Трошкови инвестиционог и текућег одржавања	48.000	62.000
Трошкови амортизације	6.000	7.000

индикатори	На кратак рок до 2024.	На дуг рок 2027.
економичност	1,004	1,004
продуктивност	1.946,15	1.946,15
Искоришћеност укупних средстава	2,44	2,44
Трошкови запослених у односу на укупне расходе	0,37	0,34
ликвидност	0,93	1,004
Трошкови инвестиционог у укупним расходима	8,87	9,6

5. Кадровска политика и план запослености

5.1. Оптимална структура и број радника

ЈКП „Нискоградња,, је разврстана и послује у следећим организационим јединицама:

Сектор изградње

- РЈ Градња,
- РЈ Асфалтно бетонска база
- РЈ Каменолом
- РЈ Механизација

У сектору изградње би оптимално требало бити запослено је 109, од чега са високом стручном спремом 3, средњом 4 , КВ 65, и НК 37 радника.

Финансијско комерцијална служба

- Финансијска служба
- Комерцијална служба

У финансијско- комерцијалној служби 16; са високом стручном спремом 3, са вишом 2,са средњом стручном спремом 7, КВ 4.

Општа служба

У служби правних, кадровских и општинских послова 5; са високом стручном спремом 1, са вишим 1, са средњом стручном спремом 3 запослених.

План и стратегија предузећа је да природним одливом запослених, на упражњена радна места се врши пријем запослених са одговарајућом стручном спремом за поједина радна места (без алтернативе).

5.2. Стручно оспособљавање кључних кадрова на нивоу средњег менаџмента и уско специјализованих профила

Важно је имати у виду да без обзира на нивое менаџмента, сваки менаџер треба да поседује одговарајуће вештине и знања. Менаџмент прве линије је најнижи ниво у оквиру предузећа на коме појединци одговарају за рад других (не надгледају друге менаџере)

Средњи менаџмент обухвата више нивоа унутар предузећа и одговара за друге менаџере, а понекад и за рад запослених, подноси извештај вишим менаџерима.

Средњи менаџмент мора овладати управљачким дисциплинама, а то су управљања: пројектима, променама, иновацијама, знањем, ризицима, квалитетом итд.

5.3. Обезбеђење кадрова за ангажовање на сезонским или другим повременим пословима

Кадрове за сезонске и повремене послове предузеће ће ангажовати ако буде потребе за истим.

6. Цена комуналне услуге

Цене производа и услуга које се односе на зимско и летње одржавање локалних путева и улица, што је јавни интерес, формирају се на основу калкулација при чему се узима цена радне снаге засноване на просечној норми у грађевинској делатности и набавне цене материјала. Тако утврђене цене, дају се на сагласнос Градском већу. Цене за послове ван комуналне делатности, одређују се зависно од услова тендерске документације инвеститора.

7. Оквирни план инвестиција и инвестициона политика

7.1. Структура потребних капиталних улагања и оквирни предрачун ових улагања

- хиљаде динара

Назив инвестиције	Планиране активности	Рок за завршетак	Предрачунска вредност
Дорада дробиличног	-Израда пројекта	2022.	6.500

постројења	-Завршетак радова	2023.	
Постројење за производњу асфалтне масе	-Израда пројекта -Завршетак радова	2024 2027.	48.000

8.2. Капиталне инвестиције са којима се аплицира за бесповратна средства из међународних или националних фондова

- хиљаде динара

Назив инвестиције	Планиране активности	Рок за завршетак	Предрачунска вредност
Замена енергента за рад постројења за производњу асфалтне масе са мазута на природни гас	-Израда пројекта -Завршетак радова	2024. 2027.	7.500

9. Мере за реализацију дугорочног плана

За постизање наведених циљева очекују се проблеми који могу утицати на њихово остварење. Неповољни временски услови могу утицати на испуњење уговорених рокова. Ако временски услови буду ометали извођење радова, рад ће бити организован и суботом и у поподневним сатима, да би се радови извели у уговореном року.

Неликвидност наших купаца може изазвати неликвидност овог предузећа. Стручне службе ће настојати да обезбеде наплату потраживања у датом валутном року.

Стара механизација, такође може узроковати застој у производњи. Настојаће се да се сви евентуални кварови на возилима и машинама отклоне у што краћем року, као и ангажовање механизације трећих лица.

Нестабилност цена основних инпута производње као што су нафтни деривати, електрична енергија и формирање цена по тржишним условима, могу отежати извршење послова. Руководство ће својим активностима покушати предупредити њихов негативан утицај.

3
Директор
Снежана Милутиновић дипл.економиста

