



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ

СКУПШТИНА ГРАДА

I Број: 022-7/23

Датум: 22. фебруар 2023.године

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021 и 78/2021), члана 30. и 60. став 1. тачка 54. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 4/19) Скупштина града Ужица, на седници одржаној 22. фебруара 2023.године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Даје се сагласност на Годишњи програм пословања Градског културног центра Ужице за 2023. годину који је Управни одбор Установе усвојио Одлуком I број 03-24/23 од 12. јануара 2023.године.

II Решење објавити у „Службеном листу града Ужица“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Бранислав Митровић

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 135 • e-mail: predsednikskupstine@uzice.rs

На основу члана 44. став 1.5 Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/2009, 13/2016, 30/2016-испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 24. Статута Градског културног центра I бр.01-1/21 од 15.11.2021.године, Управни одбор Градског културног центра на седници одржаној 12.01.2023. године донео је

ОДЛУКУ

1. Усваја се Годишњи програм пословања Градског културног центра за 2023. годину.
2. Ову одлуку доставити оснивачу.

I Број: 03-24/23
Ужице, 12.01.2023. год.

ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА



ГРАДСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНАР
УЖИЦЕ *

ГРАДСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР
УЖИЦЕ

I Број: 07-10/23

12.01 2023 год.



Градски
културни
центар
Ужице

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ГРАДСКОГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА
за 2023. годину

Градски културни центар
Трг Светог Саве 11
031/31-00-201, direktor@gkcuzice.rs
матични број: 17811002, ПИБ: 106731587
Ужице, јануар 2023. године

САДРЖАЈ

1. Увод	3
1.1. Историјат установе, циљеви и мисија	3
1.2. Правни основ за обављање делатности установе	4
1.3. Делатност установе	4
1.4. Организациона структура установе	5
1.5. Начин финансирања	6
2. Годишњи план рада установе	7
2.1. Музичке активности	8
2.2. Активности из области ликовних уметности	9
2.3. Сценска уметност	10
2.4. Активности у области филмске уметности	10
2.5. Литерарни програм	11
2.6. Програм дечји културни центар	11
2.7. Сајмови и фестивали	13
2.8. Сарадња са установама културе и удружењима	14
2.9. Преглед свих планираних програмских активности/пројеката у 2023. години	15
3. План људских ресурса	16
4. План материјалних ресурса	16
4.1. План инвестиција (капитални пројекти) и план одржавања	16
4.2. План коришћења добара и услуга за обављање делатности	19
5. План набавки за 2023. годину	20
5.1. План јавних набавки за 2023. годину – набавке на које се примењује Закон о јавним набавкама	20
5.2. План јавних набавки за 2023. годину – набавке на које се не примењује Закон о јавним набавкама	20
6. Финансијски план	21
6.1. План прихода	21
6.2. План расхода	23
6.3. Образложење плана прихода	25
6.4. Образложење плана расхода	26

1. УВОД

1.1 Историјат Установе, циљеви и мисија

Градски културни центар у Ужицу је основан Одлуком Скупштине града Ужица број I-022-23/2010 од 8.6.2010. године („Службени лист града Ужица“ број 14/2010) ради остваривања права, односно задовољавања потреба грађана у области културе, а нарочито ради организације и промоције афирмативних образовних, културних и спортских садржаја.

Установа је основана ради постизања следећих циљева:

- креирање, развијање и унапређење квалитетних културних, образовних, забавних и других садржаја за децу, омладину и све остале грађане без обзира којој генерацији припадају,

- промоција и подршка неафирмисаних аматерских и других неформалних група и појединаца који се баве културом, уметношћу, неформалним образовањем и спортом,

- афирмација и подршка алтернативних програма и садржаја из области културе и уметности,

- унапређење положаја деце и младих кроз обезбеђење приступа квалитетним културним, образовним и другим садржајима,

- промоција подстицајних програма у оквиру политике локалне заједнице намењених деци и младима и афирмација активизма и креативности деце и младих, толеранције и недискриминације

- развијање и унапређење сарадње владиних и невладиних институција и организација и бизнис сектора на пољу образовања, културе, уметности и спорта,

- промоција, развој и унапређење сарадње са другим културним центрима у региону, земљи и иностранству

- подстицање културног и уметничког стваралаштва особа са инвалидитетом и доступности свих садржаја особа са инвалидитетом.

Мисија Градског културног центра Ужице је да постане генератор културних дешавања и активно средиште културног живота локалне заједнице, који организује, дистрибуира и промовише ликовну, музичку и драмску продукцију, негује културно наслеђе и производи културне, образовне, забавне и друге садржаје намењене свим грађанима без обзира на старосну доб.

Градски културни центар својом делатношћу треба да утиче на динамичан развој Ужица као града са историјским, културним и туристичким потенцијалима, пресудним за излазак на међународну културну сцену. С тим у вези позиција Градског културног центра је важна ради препознавања ресурса и претварања потенцијала у осмишљене културно-туристичке производе (брендове) на којима је могуће развијати културни туризам као значајан сегмент креативне индустрије.

У остваривању своје мисије и дефинисаних циљева, Градски културни центар у свом раду промовише и уважава принципе доступности, укључености корисника, укључености локалне заједнице, инклузије, отворености и транспарентности као и принцип уважавања потреба и интересовања корисника.

1.2 Правни основ за обављање делатности Установе

- Закон о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16-испр.);
- Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење);
- Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017 и 95/2018;
- Статут Градског културног центра I бр. 01-1/21 од 15.11.2021. године.

1.3 Делатност Установе

У оквиру своје делатности, Градски културни центар обезбеђује обављање организационих, маркетиншких, административних, финансијских, техничких и других послова који су неопходни за остваривање постављених циљева и задатака.

Основна делатност Градског културног центра је рад уметничких установа, која обухвата делатност концертних и позоришних дворана и других уметничких установа, као и делатност ученичких и студентских културних центара.

Поред основне делатности, Градски културни центар обавља и следеће делатности:

- Извођачка уметност
- Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности
- Уметничко стваралаштво
- Делатност осталих организација на бази учлањења
- Услуге припремања и послуживања пића
- Остале услуге припремања и послуживања хране
- Издавање књига
- Издавање часописа и периодичних издања
- Остала издавачка делатност

- Делатност приказивања кинематографских дела
- Снимање и издавање звучних записа и музике
- Емитовање радио-програма
- Специјализоване дизајнерске делатности
- Уметничко образовање
- Остало образовање
- Организовање састанака и сајмова
- Производња кинематографских дела, аудио-визуелних производа и телевизијског програма
- Остале спортске делатности
- Остале забавне и рекреативне делатности

Поред делатности прописаних Статутом, Градски културни центар може обављати, без уписа у судски регистар и друге делатности, привремено, повремено и у мањем обиму, у циљу обављања основне или других делатности.

1.4 Организациона структура Установе

Организациона структура Градског културног центра је уређена Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места. Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места ближе се уређује унутрашња организација установе, врста и опис послова, начин извршавања послова и задатака, број извршилаца, врста и степен стручне спреме, потребна знања и радно искуство, одговорност и овлашћења запослених у извршавању послова и други услови потребни за рад на тим пословима.

Према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градском културном центру дефинисана су следећа радна места:

- Директор Установе (обавезе и овлашћења директора дефинисани су Статутом Градског културног центра)
- Заменик директора Установе (обавезе и овлашћења дефинисана Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места)
- Руководилац опште организационе јединице Установе (обавезе и овлашћења дефинисана Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места)

Годишњи програм пословања Градског културног центра за 2023. годину

- Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове (обавезе и овлашћења дефинисана Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места)

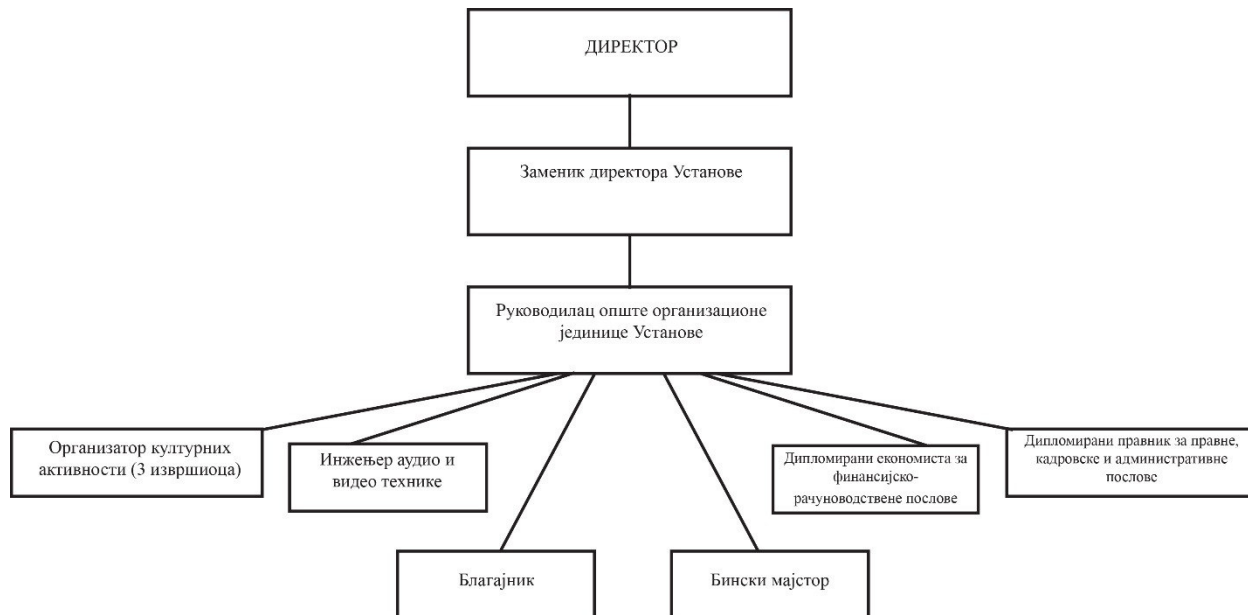
- Организатор културних активности (обавезе и овлашћења дефинисана Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места)

- Инжењер аудио и видео технике (обавезе и овлашћења дефинисана Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места)

- Бински мајстор (обавезе и овлашћења дефинисана Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места)

- Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове (обавезе и овлашћења дефинисана Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места)

- Благајник (обавезе и овлашћења дефинисана Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места)



1.5 Начин финансирања

Према Статуту Градског културног центра, средства за рад и остваривање делатности обезбеђују се из:

- буџета града Ужица,
- Из средстава Републичког буџета намењених финансирању програма из области културе, уметности и образовања,
- прихода које установа самостално оствари,
- донација и спонзорстава,
- других извора у складу са законом.

2. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА УСТАНОВЕ

Током 2022. године у Градском културном центру је реализовано 188 програма, које је посетило укупно 20.070 посетилаца. Треба узети у обзир да у периоду од друге половине јануара до краја фебруара, услед епидемије корона вируса, Градски културни центар није био у могућности да обавља своју примарну делатност, односно да Установа није била у могућности да организује догађаје.

У 2023. години очекује се реализација већег броја квалитетних и разноврсних програмских садржаја, у складу са мисијом Градског културног центра, док ће посебан акценат бити на културним садржајима намењеним деци и младима, као и припремним активностима за реализацију пројекта Ужице-национална престоница културе 2024. године.

Из средстава буџета предвиђају се следеће програмске активности:

- Новогодишњи концерт Дејан Петровић Биг Бенд и организација програма за Бадње вече
- 52. Смотра рецитатора „Песнице народа мог“
- 41. Смотра аматерско-народног стваралаштва у Равнима
- Културно лето
- Програм „Дечји културни центар“
- Фестивал стрипа „Ужички стрип сусрети вол. 2“
- Фестивал фантастике „Фантаст Фест Ужице“
- Конвенција поп културе, друштвених и видео игара „Поп Кон УЕ“

Све остале програмске активности планиране су да се остварују из сопствених средстава, кроз сарадњу са удружењима грађана и другим организацијама и установама.

2.1 Музичке активности

Када су у питању програмске активности из области музичке уметности, Градски културни центар ће настојати да организује разноврсне садржаје узимајући у обзир потребе публике. Истовремено, намера је да се одржи равнотежа између садржаја који обухватају различите уметничке форме, преко класичне музике и цеза до популарних музичких жанрова и електронске музике.

У току године планира се наставак јачања сарадње између Градског културног центра и музичке школе „Војислав Лале Стефановић“, као и сарадња са струковним и аматерским удружењима из области музике како би се отворио додатни простор за реализацију програмских садржаја. Кроз програм Дечји културни центар планира се едукација деце и младих из области музичке уметности у циљу креирања нове публике и јачања и развијања њихових културних потреба.

Такође, кроз интензивну сарадњу са музичком школом „Војислав Лале Стефановић“ планира се реализација различитих културних и едукативних садржаја, попут наступа дечјег хора и оркестра, етно секције, камерног оркестра, као и организација радионица и мастеркласа из области музике који би служио као подршка талентованој деци из Ужица.

Градски културни центар планира да више пута у току месеца организује концерте афирмисаних музичких група и извођача из земље и региона. Поред тога, у плану је интензивна сарадња са локалним музичким ствараоцима, као и њихова афирмација кроз учешће у програмским активностима Градског културног центра. Установа ће се трудити да помаже младе локалне музичке ствараоце уступајући им термине студија за потребе проба, као и да саслуша све њихове сугестије и, колико то могућности дозвољавају, реализује садржаје у сарадњи са њима.

Поред програма који обухватају афирмацију класичне, популарне музике и цеза, Градски културни центар има намеру да посебну пажњу посвети и неговању културног наслеђа и традиције јачајући сарадњу са културно-уметничким друштвима и певачким гупама. Овим планом се предвиђа организација традиционалне Смотре аматерско-народног стваралаштва у Равнима у којој учешће узимају еминентни извођачи широм Златиборског округа.

У оквиру програма Културно лето, предвиђа се организација већег броја културних дешавања од којих централно место заузимају концерти на градском тргу. Поред тога, планира се и расписивање традиционалног конкурса за суфинансирање музичких фестивала, како би се помогао развој музичке сцене у Ужицу.

У оквиру обележавања Новогодишњих празника, на Тргу партизана планира се одржавање Новогодишњег концерта Дејан Петровић Биг Бенда, уз новогодишњи ватромет, намењен свим грађанима Ужица. Такође, у оквиру обележавања Бадње вечери предвиђен је традиционални наступ трубачког оркестра испред цркве.

2.2 Активности из области ликовне уметности

Градски културни центар ће у наредном периоду посветити додатну пажњу развоју ликовне сцене у Ужицу кроз афирмацију и оснаживање локалних ликовних стваралаца као и кроз сарадњу са струковним удружењима и уметницима са територије града и Србије.

Установа не поседује традиционални галеријски простор, већ се за потребе изложби користе простори хола и клуба, а у летњем периоду по потреби се може користити и башта. Простор хола је адаптиран на начин да се у њему могу организовати изложбе мањег капацитета, с тим што је систем за качење слика неадекватан због саме природе ригидних панела на које је местимично инсталиран, па не може да издржи тежину стакла и у неким случајевима представља безбедносни ризик. Проблем представља и недостатак усмереног осветљења које је неопходно са адекватно представљање уметничких дела, као и недостатак довољног броја стакала и постамената. За поребе изложби, стакла и постаменти се обезбеђују кроз сарадњу са другим установама културе и удружењима у граду, али ово су проблеми које је потребно адресирати у наредном периоду.

Простор клуба је доста адекватнији за реализацију изложби, великим делом због решења свода и система качења који омогућавају мултифункционалност простора. Циљ у наредном периоду је да се да се та мултифункционалност, колико је могуће повећа, у смислу набавке адекватне расвете и свог неопходног материјала за поставку уметничких дела како би као установа били у стању да задовоимо најразличитије захтеве и на прави начин представимо све оно што савремено ликовно стваралаштво може да пружи.

Такође, у наредном периоду се планира обезбеђивање мобилне монтажно-демонтажне конструкције са уграђеном расветом, помоћу које би се омогућило излагање на различитим локацијама, како у простору Градског културног центра, тако и на другим јавним просторима у граду.

Током ове године предвиђа се реализација једне изложбе месечно, реализовану у највећем броју у сарадњи са локалним ликовним ствараоцима. Посебан фокус биће на промоцији и афирмацији аматерског стваралаштва, у виду подршке појединцима који немају могућност да излажу у установама које захтевају уметничко образовање. Планира се и сарадња са струковним удружењима из области ликовних уметности, што ће омогућити заједничку реализацију одређених програмских активности.

Током 2023. године планира се покретање конкурса за излагање у 2024. години у области савременог стваралаштва, који ће бити намењен млађим уметницима, односно уметницима који не прелазе старосну границу од 40. година.

Кроз програм Дечји културни центар планира се реализација вишедневних ликовних радионица које би водили референтни уметници и педагози. Радионице имају за циљ едукацију из области ликовних и примењених уметности и дизајна, као вид подршке даровитој деци и младима, оснаживање њихових идеја и креативног потенцијала.

2.3 Сценска уметност

Када је у питању сценска уметност, Градски културни центар планира интензивну сарадњу са удружењима грађана, аматерским позориштима и појединцима који се баве драмском уметношћу, како би проширио свој репертоар и понуду у овој области. Као вид подршке школама глуме, установа уступа студијски простор за потребе проба и припреме представа. Такође се планира и повећан број гостовања представа које реализују уметници из града, али и са читаве територије Србије.

Поред афирмације драмске уметности, Градски културни центар ће остати посвећен неговању културног наслеђа и традиције, нарочито кроз сарадњу са културно-уметничким друштвима и фолклорним ансамблима.

Кроз програм Дечји културни центар планира се реализација радионица на тему позоришне уметности, костимографије и сценографије, а са циљем развоја креативних потенцијала деце и младих кроз активно укључивање у културне и уметничке активности.

2.4 Активности из области филмске уметности

У току 2023. године Градски културни центар планира да свој програм обогати и разноврсним садржајима из области филмске уметности. У циљу промоције савременог европског филма планира се наставак и јачање сарадње са Француским институтом у Београду, Аустријским културним форумом, Veldocs Међународним фестивалом документарног филма из Београда, Југословенском кинотеком и другим установама и организацијама.

Планира се наставак програма „Француски филмски караван“, као и пројекције филмова аустријске и италијанске продукције, које би се одржавале неколико пута у току године.

Планира се и наставак и јачање сарадње са Међународним студентским филмским кампом „Интеракција“, који окупља велики број студената филмске уметности из земље и света. У току 2023. године, планира се да, у сарадњи са организатором филмског кампа „Интеракција“, Независним филмским центром „Филмарт“ из Пожеге, један део учесника кампа буде смештен у Ужицу, како би у нашем граду могли да стварају материјале потребне за реализацију програма. Тако би Градски културни центар постао место окупљања студената филмске уметности, где би се одржавали састанци, монтирао снимљени материјал, одржавале пројекције и дискусије на тему филмске уметности.

Кроз сарадњу са Југословенском кинотеком планира се наставак сарадње у оквиру реализације програма у оквиру обележавања Дана примирја у Првом светском рату, што ће обухватати поставку изложби уз филмске програме из фонда Југословенске кинотеке.

У градском културном центру промовишу се и млади филмски уметници кроз пројекције ауторског краткометражног и дугметражног филма. План је да установа и у 2023. години настави овим видом подршке младим филмским ствараоцима из Ужица.

2.5 Литерарни програм

Организација књижевних вечери и промоције књига, саставни су део програма Градског културног центра. У 2023. години планира се наставак ове праксе као вид подршке ауторима из нашег града, а такође је у плану и организација књижевних вечери и промоција књига аутора из земље и региона.

Градски културни центар традиционално организује Смотру рецитатора „Песнице народа мог“ који се ове године одржава 52. пут. Смотра је посвећена деци школског узраста, која својим учешћем на овој манифестацији стичу потребна искуства и знања неопходних за развој њиховог талента, као и квалификацију на републичком такмичењу из рецитаторства.

У плану је и проширење постојећег књигомата у простору клуба Градског културног центра, кроз постављање нових полица и акција прикупљања књига, часописа и стрипова. Проширивањем тих капацитета установа би дошла на корак ближе формирању будућег читалачког клуба Градског културног центра.

2.6 Програм дечји културни центар

У оквиру програма намењених деци и младима, у 2023. години планира се оснаживање програма Дечји културни центар, кроз интензивну продукцију садржаја намењених деци и младима, што за резултат има едукацију младих кадрова и будућих учесника у култури и уметности. Програм Дечји културни центар има за циљ развој креативних потенцијала деце и младих кроз активно укључивање у културне и уметничке активности, подизање свести о значају културе и уметности у свакодневном животу, као и значају волонтеризма и тимског рада ради омогућавања бољих услова за развој дечјег стваралаштва у свим областима уметности и културног развоја.

Један од основних приоритета Градског културног центра је рад са локалном заједницом, а фокус овог програма је на реализацији великог броја културних садржаја за децу и младе, који обухватају креативне радионице, дечје представе, музичке наступе, едукативне трибине и предавања. Програмом се предвиђа одржавање серије вишедневних радионица за ученике основних и средњих школа у чијој реализацији ће учествовати еминентни уметници из града и земље. Концепт радионица се заснива на употреби различитих материјала и широком избору тематских области, од традиционалних до експерименталних облика уметничког изражавања. Радионице предвиђају теоретске и практичне сегменте, а кроз овакав начин рада се, осим едукације, развија интеракција и активно учешће деце и младих у уметничком стваралаштву.

Полазници различитог узраста ће имати прилику да уз стални стручни надзор сазнају нешто више о уметности, савладају нужна знања и уметничке вештине, развијају свој креативни потенцијал и употпуне своје слободно време. Такође, кроз учешће у овом програму, деца и млади ће развијати бољу међусобну сарадњу, упознавати се, дружити, заједнички суделовати у формирању будућег Дечјег културног центра у оквиру установе што ће развити потребу да поново дођу у простор Градског културног центра и да активно

учествују у реализацији будућег плана и програма, као и свих културних дешавања које Градски културни центар нуди.

Програм Дечји културни центар обухвата реализацију програма из области кичевности, ликовне, музичке и драмске уметности попут:

- Радионица мурала
- Радионица керамике
- Радионица израде музичких инструмената
- Радионица гитаре
- Радионица позоришног костима и маске
- Радионица стрипа
- Радионица графике
- Наступа дечјег хора и оркестра
- Музичко-песничке вечери
- Представе за децу
- Организацију „Дечје Нове године“, која обухвата низ манифестација немењених деци у оквиру обележавања Новогодишњих празника
- Фестивал хора који окупља ученике музичке школе и студенте класичне музике
- Низ предавања на нивоу мастеркласа као подршка даровитој деци, учесницима на републичким такмичењима

Планира се да се активности у оквиру програма „Дечји културни центар“ реализују током целе године, са посебним нагласком на садржаје у летњем периоду, као и реализацију садржаја у јавном простору, на различитим локацијама у граду. Програмом се предвиђају публикације у штампаним и електронским медијима, маркетинг и ПР активности, као и промотивне активности на друштвеним мрежама и сајту Градског културног центра. Крајем године, планира се издавање штампане публикације (каталога) којим би се документовале реализоване активности.

2.7 Сајмови и фестивали

Узимајући у обзир капацитете Градског културног центра, односно чињеницу да установа поседује отворене и затворене просторе, постоје бројне могућности за организацију садржаја у виду сајмова и фестивала. У сопственој организацији и кроз сарадњу са удружењима грађана и другим установама, планира се реализација програмских активности као што су:

- Сајам запошљавања
- Сајам науке, технике и образовања
- активности у оквиру манифестације Мај месец математике
- Међународни дечји фестивал фолклора „Лицидерско срце“
- Реализација музичких фестивала који се суфинансирају из средстава програма Културно лето

Други по реду фестивал стрипа „Ужички стрип сусрети“ у 2023. години тежи да постане интернационалан тако што ће, поред еминентних аутора стрипа из Србије, угостити ауторе из земаља региона попут Хрватске, Црне Горе, Северне Македоније и Републике Српске. У оквиру овог програма планиране су вишедневне активности као што су предавања, трибине, изложбе локалних стрип аутора, промоције књига, берза стрипа итд.

У 2023. години, у сарадњи са Народном библиотеком, Градски културни центар планира организацију првог фестивала у Ужицу посвећеног области научне и епске фантастике, под називом „Фантаст Фест Ужице“ који би окупио ауторе, критичаре и обожаваоце овог жанра из различитих области уметничког стваралаштва, од књижевности, сликарства, филма, до савремених визуелних медија и музике. Фестивал обухвата изложбе, радионице, пројекције, трибине и панел дискусије на различите теме у области научне и епске фантастике.

У оквиру манифестације Конвенција поп културе, друштвених и видео игара „Поп Кон УЕ“, ужичкој публици ће, по први пут на једном месту бити доступни различити садржаји посвећени култури игара, како видео игара, тако и различитих друштвених игара. У оквиру конвенције, предвиђена је поставка ретро зоне у клубу Градског културног центра где ће посетиоци имати прилику да испробају неке од старијих типова конзола за играње видео игара, организовање турнира у видео и друштвеним играма, панел дискусије, рекламни штандови, као и едукативне трибине на тему како доћи до посла у гејминг индустрији, растућој грани привреде тренутно у Србији.

У оквиру програма „Дечји културни центар“, планира се манифестација „Мајски дани културе“, која обухвата различите музичке, ликовне, драмске и књижевне садржаје намењене деци. Планира се да се већина манифестација у оквиру ове активности реализује у јавном простору, на различитим локацијама у граду. Садржаји у оквиру ове манифестације обухватају наступе ученика музичке школе, дечјег хора, камерног оркестра и етно секције, ликовне радионице, јавни час цртања, дечје представе и музичко песничке вечери.

2.8 Сарадња са установама и удружењима

Током 2023. године Градски културни центар планира да развије и ојача сарадњу са културним и образовним установама са територије града Ужица и региона.

Овим планом се предвиђа јачање сарадње са:

- Првом основном школом „Краља Петра II“
- Основном школом „Нада Матић“
- Основном школом „Стари град“
- Основном школом „Душан Јерковић“
- Основном школом „Алекса Дејовић“
- Основном школом „Слободан Секулић“
- Основном школом за образовање ученика са сметњама у развоју „Миодраг В. Матић“
- Основном школом „Ђура Јакшић“, Равни
- Основном школом „Богосав Јанковић“, Кремна
- Основном школом „Миодраг Миловановић Луне“, Каран
- Музичком школом „Војислав Лале Стефановић“
- Медицинском школом
- Уметничком школом
- Ужичка гимназија
- Економска школа
- Техничком школом „Радоје Љубичић“
- Техничком школом Ужице
- Академијом струковних студија Западна Србија, одсек Ужице
- Педагошким факултетом Ужице
- Градском галеријом
- Историјским архивом Ужица
- Народним позориштем Ужице
- Народном библиотеком Ужице
- Народним музејем у Ужицу
- Туристичком организацијом Ужице
- Туристичком организацијом регије Западна Србија
- Регионалном развојном агенцијом Златибор, Ужице.

Са циљем приближавања грађанима, неговања постојеће и формирања нове публике, Градски културни центар планира наставак и развијање сарадње са струковним удружењима и другим организацијама:

- ПРКОС, Проактина Културно Отворена Сцена
- Удружење визуелних уметника Ужице, УВУУ
- Удружење љубитеља цеза „Цез ере“ из Ужица
- Удружење за очување гусала и народне традиције „Право у жицу“
- Удружење гуслара „Михаило Миловановић“
- Удружење грађана „Глас искуства“ Ужице
- КУД „Први партизан“
- Удружење грађана „Ере“

Годишњи програм пословања Градског културног центра за 2023. годину

- Планинарско друштво „Рујно“
- Књижевно удружење „Рујно“
- Удружење пацијената за помоћ оболелим од акутних леукемија, ЛЕУКА
- Организације особа са инвалидитетом у Ужицу, ООСИ
- „АРЛЕММ“ уметнички караван
- Француски институт у Београду
- Аустријски културни форум у Београду
- Независни филмски центар „Филмарт“ из Пожеге
- Центар за промоцију науке у Београду
- Унија студената Ужица
- Унија средњошколаца Ужица
- Ужичка академска парламентарна унија
- Мото клуб „Ужице“

и другим институцијама и удружењима који су заинтересовани за сарадњу.

2.9 Преглед свих планираних програмских активности/пројеката у 2023. години

Редни бр.	Назив програмске активности/пројекта	Извори финансирања			
		Буџет Града	Сопствени приходи	Остали извори	Свега
1.	Новогодишњи концерт Дејан Петровић Биг Бенд и организација програма за Бадње вече	2.367.235,00	/	/	2.367.235,00
2.	52. Смотра рецитатора „Песнице народа мог“	50.000,00	/	/	50.000,00
3.	41. Смотра аматерско-народног стваралаштва у Равнима	100.000,00	/	/	100.000,00
4.	Културно лето	4.582.765,00	/	/	4.582.765,00
5.	Програм „Дечји културни центар“	400.000,00	/	/	400.000,00
6.	Фестивал стрипа „Ужички стрип сусрети вол. 2“	150.000,00	/	/	150.000,00
7.	Фестивал фантастике „Фантаст Фест Ужице“	150.000,00	/	/	150.000,00
8.	Конвенција поп културе, друштвених и видео игара „Поп Кон УЕ“	150.000,00	/	/	150.000,00

Преглед планираних активности са сопствених прихода није приказан због великог броја програма који се заказују и планирају током године.

3. ПЛАН ЉУДСКИХ РЕСУРСА

Повећањем употребног капацитета као и проширивањем обима и врста програмских активности, Градски културни центар има потребу за пријем нових радника који би омогућили несметан рад установе и реализацију свих програмских активности.

У установи су тренутно на неодређено време запослена три радника и то организатор културних активности, инжењер аудио и видео технике и дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове (сва три са високом стручном спремом) и шест радника на одређено време распоређених на радна места – директор (висока стручна спрема), руководилац опште организационе јединице установе (висока стручна спрема), организатор културних активности (висока стручна спрема) и благајник (средња стручна спрема). Четири радника су запослени по уговору о делу (троје са средњом стручном спремом и један са високом стручном спремом). Градски културни центар у 2023. години планира професионалну едукацију запослених, у виду посете семинарима, обукама и сл. ради побољшања квалитета рада.

Према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места предвиђени су извршиоци радна места која нису попуњена и то заменик директора установе (један извршилац), дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове (један извршилац) и бински мајстор (један извршилац).

Наведена радна места су неопходна за неометано функционисање установе.

4. ПЛАН МАТЕРИЈАЛНИХ РЕСУРСА

4.1 План инвестиција (капитални пројекти) и план одржавања

Да би унапредио обављање својих делатности, Градском културном центру су потребна додатна улагања у уређење простора. Активности Градског културног центра у оквиру радова на уређењу простора установе, у току 2023. године ће обухватати:

- а) Уређење инсталација у клубу
- б) Уређење летње позорнице у башти
- в) Реконструкцију првог спрата (Велика сала)
- г) Изградњу објекта Дечјег културног центра и Музеја керамике
- д) Набавку техничке опреме

а) Уређење инсталација у клубу

Клуб Градског културног центра је део установе у коме се одржава највећи број програмских активности у току године. Површина клуба је 200 метара квадратних и налази се у приземљу објекта. Током 2020. године припремљен је пројекат којим се предвиђа комплетна замена постојећих електричних инсталација новим. Постојеће електричне инсталације стварају велике проблеме приликом реализовања програма, као и приликом обављања редовних радних обавеза запослених у клубу Градског културног центра. Постојеће електричне инсталације стварају сметње на бинској опреми, као и на опреми у шанку клуба. Делови опреме су више пута сервисирани због ових проблема.

Такође, поводом овог проблема, Сектор за ванредне ситуације МУП-а Републике Србије издао је решење према коме је потребно променити електричне инсталације у клубу Градског културног центра.

б) Уређење летње позорнице у башти

Летња позорница у башти је од великог значаја за рад Градског културног центра. Већина активности у летњем периоду се одржава на Летњој позорници (музички програм, представе, пројекције филмова). Реконструкција Летње позорнице је урађена кроз пројекат „Градови у фокусу“ 2016. године, који је финансирало Министарство културе и информисања Републике Србије. Реконструкција је обухватала санацију крова који је годинама прокишњавао и стварао проблеме на бини правећи додатна оштећења. Урађена је и адаптација унутрашњег простора бине, предвиђеног за извођаче, а реконструисано је и прилазно степениште. Сви наведени радови су изведени према постојећој пројектној документацији, која је предвиђала хидроизолацију подних површина. Извођењем радова на хидроизолацији подних површина, нестао је проблем влаге на поду, али се влага појавила на унутрашњим зидним површинама, које према пројектној документацији нису биле предвиђене за хидроизолацију. Услед појаве влаге у зидовима, у 2022. години је потребно санирати овај проблем. Средства за радове је потребно издвојити из буџета Града.

Да би Летња позорница била у потпуности функционална, потребно је урадити звучну изолацију за шта је неопходна израда пројекта са пројектним задатком.

в) Реконструкција првог спрата (Велика сала)

Велика сала са пратећим просторијама на првом спрату је неопходна за будући рад установе. У овом простору одржава се велики број концерата, представа, сајмова и сличних манифестација. Великој сали и пратећим просторијама на спрату (просторије иза бине и балкон) неопходна је реконструкција због дотрајалости и ради повећања функционалности. Потребно је спровести демонтажне, грађавинске радове, постављање нових подних површина, реконструкцију зидних површина,

реконструкцију балкона, постављање вентилације, спровођење нових електроинсталација, набавка и постављање сценске опреме, расвете и осталих потребних инсталација (противпожарне мере). Резултат пројекта би био савремен и функционалан простор за реализацију свих врста програма. Градски културни центар и поседује израђен пројекат који се тиче искључиво реконструкције и адаптације велике сале са пратећим просторијама који је завршен 2019. године и садржи све потребне предмере и предрачунае. Реконструкција Велике сале спада у један од инфраструктурних пројеката у оквиру манифестације Ужице-национална престоница културе 2024. године.

г) Уређење објекта стрелишта

У оквиру манифестације Ужице-национална престоница културе 2024. године предвиђена је израда идејног решења, пројектно-техничке документације, као и извођење радова на изградњи простора Дечјег културног центра и Музеја керамике на простору данашњег стрелишта, који је део целине Градског културног центра.

За наведене инфраструктурне радове средства нису планирана Финансијским планом за 2023. годину јер ће бити обезбеђена пројектом „Ужице престоница културе 2024. године“ чији пројектни циклус почиње 2023. године.

д) Набавка техничке опреме

У служби унапређења квалитета реализације програмских активности и обезбеђивања мултифункционалности простора клуба Градског културног центра, у 2022. години потребно је извршити набавку следеће опреме:

- Због великог броја програма који захтевају употребу пројектора (пројекције филмова, презентације и друго) потребно је да набавимо пројекционо платно са могућношћу монтирања на плафон које се по потреби може раширити и скупити у своје кућиште. Димензија 305x305 цм, са односом страна 1:1. (Цена: 48000 динара)
- За потребе реализације музичких програма, потребно је да набавимо комплет бубњева са следећим карактеристикама: 22"X18", 10"x7", 12"x8", 16"x14", 14"x5" (Цена: 42000 динара)
- Постојећи систем расвете потребно је проширити са четири лед бим рото главе 60W са прецизно усмереним снопом светлости од 5 степени, са могућношћу повезивања на постојећи систем контроле светла (цена 41800 динара ком)

4.2 План коришћења добара и услуга за обављање делатности

Градски културни центар има предвиђене трошкове енергије, а установа није корисник услуга градске топлане и нема прикључак за исту, а такође, нема ни прикључак за гас. Због тога смо принуђени да се у зимском периоду грејемо на електричну енергију. Електричним котлом се греје простор од 200 квадратних метара клуба Градског културног центра, а у канцеларијском простору су прикључени електрични радијатори. Простор студија и Омладинског клуба такође се греје на електричну енергију. Због великог броја представа у зимском периоду, као и за пробе дечјих категорија Културно уметничких друштава, које се одржавају у великој сали, принуђени смо да простор загревамо калориферима на струју, јер Велика сала нема другу могућност грејања.

Трошкови комуникација су предвиђени за интернет, фиксне телефонске линије и службене мобилне телефоне. Градски културни центар је корисник услуга „МТС“-а.

Трошкови осигурања предвиђају осигурање објекта, запослених и техничке опреме. Позиција је планирана на основу потписане једногодишње полисе са "Дунав" осигурањем.

Услуге информисања обухватају рекламирање манифестација путем медија, као и штампу материјала у виду плаката и позивница.

Установа је корисник и услуга агенције за одржавање хигијене. Предвиђени трошкови су на позицији осталих општих услуга и варирају зависно од потреба према програму Градског културног центра. На истој позицији су предвиђени и трошкови „СОКОЈ“-а, који такође варирају због броја програма на годишњем нивоу.

Одржавање објекта, канцеларијски материјал, материјал за хигијену и потрошни материјал су планирани према потреби Установе у току године, а на бази искуства из претходних година.

5. ПЛАН НАБАВКИ ЗА 2023. ГОДИНУ

5.1. План јавних набавки за 2023. годину - набавке на које се примењује Закон о јавним набавкама

Бр.	Предмет набавке	Процењена вредност	Планирана средства у буџету/фин. плана (без ПДВ)	Врста поступка	Оквирни датум	Извор	Напомена
1	Новогодишњи концерт	1.420.000,00	1.420.000,00	Поступак без објављивања јавног позива	Јануар 2023.	01	

5.2. План набавки за 2023. годину - набавке на које се не примењује Закон о јавним набавкама

бр.	Предмет набавке	Процењена вредност	Планирана средства у буџету/фин. плана (без ПДВ)	Врста поступка	Оквирни датум			Извор	Напомена
					Покретање поступка	Закључење уговора	Извршење уговора		
1	Трошкови комуникација	158,333.00	158.333,00	Члан 27. Закона о ј.набавкама	јануар 2023	јануар 2023	јануар-децембар 2023	01	
2	Трошкови осигурања	135,000.00	135,000.00	Члан 27. Закона о ј.набавкама	јануар 2023	јануар 2023	јануар-децембар 2023	01	
3	Услуге информисања	375.000,00	375.000,00	Члан 27. Закона о ј.набавкама	јануар 2023	јануар 2023	јануар-децембар 2023	01	
4	Услуге обезбеђења и чишћења	660,000.00	660,000.00	Члан 27. Закона о ј.набавкама	јануар 2023	јануар 2023	јануар-децембар 2023	01	
5	Одржавање објекта	233,333.00	233,333.00	Члан 27. Закона о ј.набавкама	јануар 2023	јануар 2023	јануар-децембар 2023	01	
6	Канц. материјал	116.666,00	116.666,00	Члан 27. Закона о ј.набавкама	јануар 2023	јануар 2023	јануар-децембар 2023	01	
7	Техничка опрема за културу	166.666,00	166.666,00	Члан 27. Закона о ј.набавкама	јануар 2023	јануар 2023	јануар-децембар 2023	01	

6. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

6.1. План прихода

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из друг.извора (извор 05-08)	Укупно планирани приходи
742	Приходи од продаје добара и услуга		7.700.000,00		7.700.000,00
791	Приходи из буџета	27.345.144,00			27.345.144,00
	УКУПНО (7+8+9)	27.345.144,00	7.700.000,00		35.045.144,00
321	Утврђивање резултата пословања				
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (3+7+8+9)	27.345.144,00	7.700.000,00		35.045.144,00

План прихода за 2023. годину
Програм 13: Развој културе
ПА 1201-0001 Функционисање локалних установа културе

Екон. Клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из друг.извора (извор 05-08)	Укупно планирани приходи
7421	Приходи од продаје добара и услуга		6.300.000,00		6.300.000,00
7911	Приходи из буџета	19.395.144,00			19.395.144,00
	УКУПНО (7+8+9)	19.395.144,00	6.300.000,00		25.695.144,00
321	Утврђивање резултата пословања				
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (3+7+8+9)	19.395.144,00	6.300.000,00		25.695.144,00

План прихода за 2023. годину

Програм 13: Развој културе

ПА 1201-0002 Подстицаји културном и уметничком стваралаштву

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из друг.извора (извор 05-08)	Укупно планирани приходи
7421	Приходи од продаје добара и услуга		1.400.000,00		1.400.000,00
7911	Приходи из буџета	7.950.000,00			7.950.000,00
	УКУПНО (7+8+9)	7.950.000,00	1.400.000,00		9.350.000,00
321	Утврђивање резултата пословања				
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (3+7+8+9)	7.950.000,00	1.400.000,00		9.350.000,00

6.2. План расхода

Екон. Клас.	Опис	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. Извора (изв.05-08)	Укупно
1	2		4		6
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	11.511.044,00			11.511.044,00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.333.100,00			1.333.100,00
414	Исплата накнаде за време одсуствовања с посла на терет фондова	1.000,00			1.000,00
415	Накнаде трошкова за запослене	1.000,00	100.000,00		101.000,00
421	Стални трошкови	2.569.000,00	100.000,00		2.669.000,00
422	Трошкови службених путовања у земљи	1.000,00			1.000,00
423	Услуге по уговору	3.273.000,00	2.150.000,00		5.423.000,00
424	Специјализоване услуге	7.950.000,00	1.400.000,00		9.350.000,00
425	Текуће поправке и одржавање	300.000,00	400.000,00		700.000,00
426	Материјал	200.000,00	500.000,00		700.000,00
481	Дотације непрофитним организацијама	1.000,00	50.000,00		51.000,00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000,00			1.000,00
484	Накнада штете за повреду или штету насталу услед елем. непогода или других природних узрока	1.000,00			1.000,00
511	Капитално одржавање зграда и објеката	1.000,00			1.000,00
512	Машине и опрема	200.000,00	200.000,00		400.000,00
515	Нематеријална имовина	1.000,00			1.000,00
523	Залихе робе за даљу продају	1.000,00	2.800.000,00		2.801.000,00
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5+6)	27.345.144,00	7.700.000,00		35.045.144,00

План расхода за 2023. годину
Програм 13: Развој културе
ПА 1201-0001 Функционисање локалних установа културе

План расхода

Екон. клас.	Опис	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05-08)	Укупно
1	2		4		6
4111	Плате запослених	11.511.044,00			11.511.044,00
4121	Допринос за ПИО	1.033.100,00			1.033.100,00
4122	Допринос за здравствено осигурање	300.000,00			300.000,00
4141	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	1.000,00			1.000,00
4151	Накнаде трошкова запосленима	1.000,00	100.000,00		101.000,00
4211	Трошкови платног промета	40.000,00	100.000,00		140.000,00
4212	Трошкови енергије	1.824.000,00			1.824.000,00
4213	Комуналне услуге	380.000,00			380.000,00
4214	Трошкови комуникација	190.000,00			190.000,00
4215	Трошкови осигурања	135.000,00			135.000,00
4221	Трошкови служб. путовања у земљи	1.000,00			1.000,00
4234	Услуге информисања	450.000,00	25.000,00		475.000,00
4237	Репрезентација и поклони		500.000,00		500.000,00
4239	Остале опште услуге	2.823.000,00	1.625.000,00		4.448.000,00
4251	Одржавање објекта	280.000,00	200.000,00		480.000,00
4252	Одржавање опреме	20.000,00	200.000,00		220.000,00
4261	Канцеларијски материјал	140.000,00	20.000,00		160.000,00
4263	Материјал за стр.усаврш.запослених	60.000,00	50.000,00		110.000,00
4268	Материјал за одржавање хигијене		5.000,00		5.000,00
4269	Потрошни материјал		425.000,00		425.000,00
4811	Дотације непрофитним организацијама	1.000,00	50.000,00		51.000,00
4831	Новчане казне и пенали	1.000,00			1.000,00
4841	Накнаде штете за повреде или штету	1.000,00			1.000,00
5113	Капитално одржавање зграда	1.000,00			1.000,00
5126	Опрема за културу	200.000,00	200.000,00		400.000,00
5151	Нематеријална имовина	1.000,00			1.000,00
5231	Роба за даљу продају	1.000,00	2.800.000,00		2.801.000,00
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5+6)	19.395.144,00	6.300.000,00		25.695.144,00

План расхода за 2023. годину

Програм 13: Развој културе

ПА 1201-0002 Подстицаји културном и уметничком стваралаштву

Екон. клас.	ОПИС	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из друг.извора (извор 05-08)	Укупно
4242	Услуге културе	7.950.000,00	1.400.000,00		9.350.000,00
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	7.950.000,00	1.400.000,00		9.350.000,00

Износ укупно планираних средстава у Финансијском плану за 2023. годину утврђен је на основу анализе извршења плана за 2022. годину, параметара из Фискалне стратегије за 2023. годину са пројекцијама за 2024. и 2025. годину Владе Републике Србије, Упутства за припрему Одлуке о буџету Града Ужица за 2023. годину и решења о утврђеној апропријацији.

6.3. Образложење плана прихода

Према Статуту Градског културног центра, установа се финансира:

1. Из буџета Града Ужица,
2. Из средстава републичког буџета намењених финансирању програма из области културе, уметности и образовања,
3. Конкурисањем на пројекте код домаћих и страних донатора,
4. Пружањем услуга трећим лицима (наплатом коришћења простора, опреме и друго),
5. Наплаћивањем услуга (продаја улазница, освежења и друго),
6. Из сопствених прихода остварених обављањем своје делатности,
7. Кроз спонзорства, поклоне, донације физичких и правних лица,
8. Из других законом прописаних извора.

Буџет Градског културног центра за 2023. годину износи 35.045.144,00 динара. Приход из буџета града 27.345.144,00 динара, планирани приходи из сопствених средстава установе износе 7.700.000,00 динара.

Приход из буџета града омогућава функционисање установе у износу од 19.395.144,00 динара и подстицај културног и уметничког стваралаштва у износу од 7.950.000,00 динара. Под функционисањем се, између осталог, подразумевају плате запослених са доприносима, стални трошкови, услуге по уговору и слично, а подстицај културног и уметничког стваралаштва предвиђа буџетска средства за спровођење програма установе. Приход сопствених средстава се обезбеђује продајом улазница, продајом пића, наплатом коришћења простора и друго.

6.4. Образложење плана расхода

На конту 424 приказан је износ од 9.350.000,00 динара, од тога 7.950.000,00 из буџета града, 1.400.000,00 динара из сопствених средстава. Наведена средства су одређена за специјализоване услуге и користе се за финансирање програма Градског културног центра. Ове године Градски културни центар ће са ове позиције финансирати програме: Смотру аматерско-народног стваралаштва, Смотру рецитатора, Културно лето, 7. Вече гуслара и многе друге.

Конто 421 предвиђа трошкове електричне енергије, комуналних услуга и трошкове комуникације. Позиција износи 2.669.000,00 динара и финансира се од стране буџета града у износу од 2.569.000,00 динара и из сопствених средстава у износу од 100.000,00 динара.

Конто 423 обухвата трошкове одржавања хигијене, техничко-физичког обезбеђења манифестација, штампу материјала, издаваштво, израду каталога и сл. Износ овог конта за 2023. годину је 5.423.000,00 динара, од тога из средстава буџета града 3.273.000,00 динара, док је износ предвиђен из сопствених средстава 2.150.000,00 динара.

Конто 512 износи 400.000,00 динара и према плану и програму за 2023. годину са ове позиције планирана је набавка техничке опреме. Планиран расход сопствених средстава износи 200.000,00 динара, а из буџета града такође 200.000,00 динара.

Годишњи програм пословања Градског културног центра за 2023. годину

Исплата зарада запосленима се врши са конта 411 и износи 11.511.044,00 динара и комплетан износ је из средстава буџета града. Социјални доприноси се врше са конта 412, а такође су из средстава буџета града. Са овог конта Градски културни центар финансира зараде за 3 запослена радника на неодређено време, 5 на одређено време, директора, као и раднике ангажоване на пројектима по уговору о делу.

