



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД УЖИЦЕ

СКУПШТИНА ГРАДА  
I Број: 022-18/23  
Датум: \_\_\_\_\_ 2023.године

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021 и 78/2021), члана 30. и 60. став 1. тачка 54. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 4/19) Скупштина града Ужица, на седници одржаној \_\_\_\_\_ 2023.године, доноси

### РЕШЕЊЕ

**I** Даје се сагласност на Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину који је Управни одбор Установе усвојио Одлуком број 17-1/1 од 23.01.2023.године.

**II** Решење објавити у „Службеном листу града Ужица“.

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Бранислав Митровић**

---

### Образложење

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о култури прописано је да Управни одбор доноси програм рада установе.

Чланом 30. Статута града Ужица прописано је да су предузећа, установе и друге организације чији је оснивач или већински власник Град дужни да Скупштини града достављају на сагласност дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја, као и годишњи односно трогодишњи програм пословања, а чланом 60. став 1. тачка 54. прописано је да Скупштина града даје сагласност на програме рада корисника буџета.

Градско веће на седници одржаној 10. фебруара 2023. године, утврдило је Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину и предлаже Скупштини да предлог размотри и усвоји.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 135 • e-mail: predsednikskupstine@uzice.rs

Димитрија Туцовића 52, 31102 Ужице • www.uzice.rs

На основу члана 39. став 1. тачка 5. Статута Народног музеја Ужице, Управни одбор Народног музеја, на седници одржаној 23.01.2023. године, доноси следећу

## ОДЛУКУ

1. Усваја се Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину број 17-1 од 19.01.2023. године.
2. Одлуку доставити: директору, рачуноводству, Градској управи за послове органа града, општу управу и друштвене делатности и архиви НМУ.



Председник Управног одбора  
Миливоје Миловић





НАРОДНИ МУЗЕЈ п.о.

02 Број 17-1

19. 01. 2023.  
У Ж И Ц Е



**НАРОДНИ МУЗЕЈ УЖИЦЕ**

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА**

**НАРОДНОГ МУЗЕЈА УЖИЦЕ**

**ЗА 2023. ГОДИНУ**

**Народни музеј Ужице  
Димитрија Туцовића 18  
031/521-360, email: nmuzejuzice@ptt.rs  
матични број 07156804, ПИБ 101505526  
Ужице 19. 01. 2023.**

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

### Садржај:

<b>1. Увод</b>	
1.1. Историјат установе, циљеви и мисија.....	3
1.2. Правни основ за обављање делатности установе.....	4
1.3. Делатност установе.....	5
1.4. Организациона структура установе.....	6
1.5. Начин финансирања.....	6
<b>2. Годишњи план рада установе</b>	
2.1. План програмских активности који се финансирају из буџета Града.....	7
2.2. План програмских активности који се финансирају из сопствених прихода и других извора.....	14
2.3. План програмских активности који се реализују ван матичног подручја.....	14
<b>Прилог: Табеларни преглед свих планираних програмских активности/пројеката, потребна средства за њихову реализацију и извори финансирања. (Табела 1)</b>	
<b>3. План људских ресурса</b>	
3.1. Политика људских ресурса.....	15
3.2. Планирање потреба за људским ресурсима.....	16
3.3. План развоја људских ресурса.....	17
<b>4. План материјалних ресурса</b>	
4.1. План инвестиција; (капитални пројекти).....	17
4.2. План одржавања основних средстава.....	17
4.3. План коришћења добара и услуга за обављање делатности.....	17
<b>5. План набавки</b>	
5.1. План јавних набавки.....	20
5.2. План набавки.....	20
<b>6. Финансијски план</b>	
6.1. План прихода.....	22
6.2. План расхода.....	23

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

### 1. Увод

#### 1.1. Историјат установе, циљеви и мисија

Народни музеј Ужице (НМУ), регионални је музеј надлежан за територију девет општина Златиборског управног округа (Бајину Башту, Косјерић, Пожегу, Ариље, Чајетину, Прибој, Пријеполје, Нову Варош, Сјеницу и Севојно) и Град Ужице. Формиран је 12. јула 1946. године, најпре као Музеј устанка 1941. Решењем Народног одбора Титово Ужице од 29. априла 1963. године основан је Народни музеј, у чији су састав ушли Музеј устанка 1941. и Завичајни музеј, чија се збирка постепено формирала. Одлуком СИЗ-а културе, а на предлог друштвено-политичких организација града, Народном музеју је 22. јуна 1979. године пренет на управљање и коришћење Спомен-комплекс на Кадињачи. Од 1. јануара 1991. године до 21. октобра 2002. године Меморијални комплекс Кадињача пословао је као самостална установа. Поново улази у састав Народног музеја Ужице 2002. године.

У оквиру Народног музеја Ужице налазе се стручна одељења за археологију, етнологију, историју и историју уметности, педагошка служба, стручна библиотека, конзерваторске радионице, фотолабораторија, служба за опште, материјално и финансијско пословање, служба за помоћно-техничке послове, Меморијални комплекс Кадињача, Јокановића кућа и Одељење Народног музеја Ужице у Новој Вароши. Стручњаци Музеја баве се научно-истраживачким и музејско-истраживачким радом, обрадом музејских предмета, конзерваторско-рестаураторским и сниматељско-документационим радом, изложбеном и издавачком делатношћу, просветно-педагошким и информативно-маркетиншким радом, пружају услуге корисницима музејског материјала и сарађују са сродним установама. Музејски материјал разврстан је у више археолошких, етнолошких, историјских, уметничких и нумизматичких збирки.

Поред заштите покретних културних добара, Народни музеј Ужице се бави и заштитом непокретних културних добара. У периоду од 1994. године до 1998, урађена је комплетна конзервација, рестаурација и ревитализација манастира Увац (СО Чајетина). У 2012. години завршен је пројекат реконструкције-изградње цркве брвнаре у Севојну. Извршена је рестаурација родних кућа и спомен-соба познатих личности и народних хероја (Димитрија Туцовића, Стеве Чоловића), као и спомен-чесама на Поповој води, у Великом парку у Ужицу (Ружића чесма) и других спомен-обележја.

У другој згради Музеја налазе се три сталне поставке: „Ужице, настанак и развој“, „Легат сликара Михаила Миловановића“ и „Историја Наменске производње у Ужицу од 1928. до данас“. Стална поставка „Ужичка република 1941.“, која се налази у првој згради Музеја, реконструисана је и отворена за посетиоце 2016. године. У подземним трезорима налазе се две сталне поставке: „Партизанска фабрика оружја и муниције Ужице 1941.“ и „Лapidаријум античких споменика“. У Јокановића кући налази се стална поставка „Градска кућа с краја XIX и почетка XX века“, а на Кадињачи, у оквиру Спомен-дома,

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

„Раднички батаљон и борба на Кадињачи“ и „Ужички крај у НАТО агресији на СР Југославију“.

Од 30. априла 2009. године у оквиру организације рада Народног музеја Ужице је и презентација Хидроелектране „Под Градом“.

За целокупан рад Музеј је добио бројна признања, међу којима се издвајају две награде „Михаило Валтровић“, додељене од стране Музејског друштва Србије, затим Вукова награда и Сретењски орден трећег степена, додељен 2021. године од стране председника Републике Србије. Од стране Дунавског транснационалног програма, Музеј је 2022. године добио награду ISTER IBP AWARDS из области заштите и очувања римског културног наслеђа.

Циљ и задатак музеја као установе културе јесте истраживање, заштита и презентација културних добара и артефакта који сведоче о људском стваралаштву и историји на подручју које територијално обухвата. Музеј је установа која врши заштиту покретних и непокретних културних добара, односно уметничко-историјских дела. Он је преносилац естетских и културних значења, па стога, с једне стране има улогу институције, а с друге стране је део друштва и културе. То је место где се успоставља „круг културног деловања“ тј. место где се одвија интеракција између публике и извора културе.

### 1.2. Правни основ за обављање делатности установе

Правни основ за обављање делатности Народног музеја Ужице регулишу следећа правна акта:

- Закон о култури („Сл. гл. РС“ број 72/2009, 13/2016, 30/2016- испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021),
- Закон о културним добрима ("Сл. гласник РС", бр. 71/94, 52/2011 - др. закони и 99/2011 - др. закон и 6/2020 – др. закон, 35/2021 – др. закон и 129/2021 – др. закон),
- Закон о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење)
- Закон о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2021)
- Закон о буџету Републике Србије ("Сл. гласник РС", бр. 138/2022)
- Закон о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019)
- Закон о Општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење)
- Закон о порезу на доходак грађана ("Сл. гласник РС", бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др. закон, 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - испр., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн., 7/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017, 7/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018, 4/2019 - усклађени дин. изн., 86/2019, 5/2020 - усклађени дин. изн., 153/2020 и 156/2020 -

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

усклађени дин. изн., 6/2021 - усклађени дин. изн., 44/2021, 118/2021, 132/2021 – усклађени дин. изн., 10/2022- усклађени дин. изн., 138/2022 и 144/2022- усклађени дин. изн.)

- Закон о платама у државним органима и јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 34/2001, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 116/2008 - др. закони, 92/2011, 99/2011 - др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014 и 21/2016 - др. закон),

- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 44/2001, 15/2002 - др. уредба\*, 30/2002, 32/2002 - испр., 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 27/2006, 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007, 40/2007, 60/2007, 91/2007, 106/2007, 7/2008, 9/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011, 100/2011, 11/2012, 124/2012, 8/2013, 4/2014, 58/2014, 113/2017 - др. закон и 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон и 157/2020 - др. закон 19/2021, 48/2021 и 123/2021 – др. закон)

- Посебан колективни уговор запослених код послодаваца за запослене у Народном музеју Ужице, Историјском архиву Ужице, Народној библиотеци Ужице, Градској галерији Ужице, Градском културном центру Ужице и Народном позоришту Ужице број 522 од 14.10.2022. године,

- Статут Народног музеја Ужице од 21.01.2018. године,

- Правилник о организацији и систематизацији радних места у Народном музеју Ужице број 298 од 31.07.2020. године.

### 1.3. Делатност установе

Претежна делатност Музеја:

91.02 - делатност музеја, галерија и збирки.

Поред претежне делатности Музеј обавља и друге делатности:

91.03 - заштита и одржавање непокретних културних добара на територији Града Ужица и општина сходно члану 10. Статута,

90.03 - уметничко стваралаштво,

47.61 - трговина на мало књигама у специјализованим продавницама,

47.78 - трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама (сувенири, рукотворине, религијских предмета и сл.),

58.11 - издавање књига,

58.14 - издавање часописа и периодичних издања,

58.19 - остала издавачка делатност,

56.10 - делатност ресторана и покретних угоститељских објеката,

56.30 - услуге припремања и послуживања пића.

У оквиру претежне делатности 91.02 Музеј обавља и друге делатности:

- врши стручна музеолошка и научна истраживања;
- прикупља, сређује, чува, одржава и користи покретна уметничка историјска дела;
- стручно обрађује уметничко - историјска дела из својих збирки и фондова;
- води регистре и документацију уметничко историјских дела у складу са законом и

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

другим прописима;

- обезбеђује услове за смештај и чување уметничко - историјских дела и преузима мере за њихову трајну заштиту;
- обезбеђује услове за коришћење уметничко - историјских дела у циљу културно-просветног и научног рада;
- излаже уметничко - историјска дела преко сталних и повремених тематских изложби;
- организује предавања и друге пригодне облике културно - образовне делатности;
- издаје публикације о културним добрима и резултатима научно истраживачког рада;
- пружа стручну помоћ око чувања и одржавања уметничко-историјских дела сопственицима и корисницима тих дела;
- стручно обрађује и врши послове превентивне заштите у сарадњи са Заводима за заштиту споменика културе, као и одржавање споменичког комплекса Кадињаче и осталих споменика који су пренети у надлежност Народног музеја Ужице.

У оквиру споредне делатности Музеј:

- обавља трговину на мало књигама и сувенирима;
- врши производњу и продају прехрамбених производа и пружање угоститељских услуга;
- обавља и друге послове у складу са Законом о заштити културних добара.

### 1.4. Организациона структура установе

Организациону структуру установе чине следеће службе:

- 1) Служба за стручни рад са музејским збиркама, у чијем саставу су:**
  - 1.1) Одељења за послове стручно-научне обраде збирки
  - 1.2) Одељење за општу документацију са фотолабораторијом
  - 1.3) Одељење техничке заштите са радионицом
- 2) Служба за педагошки рад са посетом**
- 3) Служба за опште и техничке послове, у чијем саставу су**
  - 3.1) Одељење за финансијско-административне послове
  - 3.2) Одељење за помоћно-техничке послове (одржавање зграда Музеја и Јокановића куће)
- 4) Меморијални комплекс Кадињача**
  - 4.1) Одржавање Меморијалног комплекса Кадињача
  - 4.2) Одељење за стручне и помоћно-техничке послове
  - 4.3) Одељење за превентивну заштиту и одржавање споменика
- 5) Одељење Народног музеја Ужице у Новој Вароши.**

### 1.5. Начин финансирања Народног музеја Ужице

Народни музеј Ужице финансира се из сталних и повремених прихода.

Стални приходи:

- Град Ужице (буџет Града),
- Општина Нова Варош,



## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

- Сопствени приходи.

Повремени приходи:

- Министарство културе и информисања (пројекти),
- Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања (пројекти, накнаде за породњско боловање, јавна набавка за „Државни програм обележавања годишњица историјских догађаја ослободилачких ратова Србије“),
- Министарство трговине, туризма и телекомуникација (пројекти),
- Министарство рударства и енергетике,
- Републички фонд за здравствено осигурање (накнаде зарада преко 30 дана),
- Општина Бајина Башта (пројекти),
- Општина Ариље (пројекти),
- Општина Пожега (пројекти),
- Приходи од физичких и правних лица.

## 2. Годишњи план рада установе

### 2.1. План програмских активности које се финансирају из буџета Града

Програм рада Народног музеја Ужице у 2023. години одвијаће се у складу са одредбама Закона о заштити културних добара, обавезама и задацима наложеним од оснивача, раније започетим активности, а у зависности од материјалних и кадровских могућности Установе. Реализација Програма рада зависи од средстава за редовну делатност која обезбеди оснивач, Град Ужице као и средства која се обезбеде кроз финансирање или суфинансирање од стране надлежних Министарстава.

У току 2023. године Народни музеј Ужице планира да реализује велики број програмских активности као што су изложбе, промоције, радионице, предавања, обележавање значајних годишњица и датума, музејске манифестације, издавачка делатност, научно-истраживачки рад и одржавање споменика у оквиру територијалне надлежности Музеја. Народни музеј Ужице ће преко пројеката којима конкурише код надлежних Министарстава Републике Србије и Града Ужица остваривати своје програмске активности и циљеве.

Народни музеј Ужице планира да оствари сарадњу са матичним институцијама, музејима, галеријама, Заводима за заштиту споменика културе, Српском академијом наука и уметности и другим сродним установама.

Културно-просветна делатност музеја има изузетно важну улогу, па је из тог разлога Народни музеј Ужице, у 2019. години потписао протокол о сарадњи са ЈП Електропривреда Србије. Очекујемо завршетак радова на реконструкцији Хидроелектране „Под Градом“ и да ће у 2023. години Хидроелектрана бити у туристичкој понуди Града, као јединствен споменик културе. Посетиоцима ће се у аутентичном простору машинске и електро радионице презентовати изложба о изградњи прве Хидроелектране у Србији по Теслиним принципима полифазних струја. У галеријском простору налази се стална музејска поставка коју ће за посетиоце као и претходних година тумачити кустоси

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

Народног музеја Ужице. С обзиром да Хидроелектрана није у власништву Музеја, посете ће се обављати уз најаву стручној служби Музеја.

Један од важнијих елемената културно-просветне делатности, поред рада са публиком, јесте и реализација музејских манифестација и изложби које планирамо у 2023. години:

1. Припрема пројекта „Унутрашње уређење простора сталне музејске поставке кроз реконструкцију поставке „Ужице, настанак и развој“. Реконструкција је планирана кроз пројекат „Престоница културе 2024.“. Стална поставка отворена је 1995. године у другој згради Музеја и презентује настанак и развој ужичког краја од прансторије, антике, средњег и новог века, до савремене историје. Изложено је преко 1400 експоната из свих музејских збирки (археологије, етнологије, историје и историје уметности). С обзиром да се по музеолошким начелима сталне поставке реализију на период од 5 до 10 година, неопходно је реконструисати постојећу сталну поставку, осавременити је и додати нови материјал, садржај и применити нове технологије попут VR Virtual Reality – виртуелна стварност омогућава кориснику да искуство симулације доживи потпуно окружен виртуелном сценом, при чему је у могућности да ступа у интеракцију са одабраним виртуелним објектима; AR Augmented Reality – проширена стварност, надоградња реалног света путем дигиталног садржаја, даје могућност да се слика уз помоћ мобилног уређаја, лаптопа, AR наочара или таблета оживи покретањем QR кода посредством апликације;
2. Изложбе из програма Уметничког савета. Аутори изложби су Теодора и Анђела Мицић, Марија Дајић и Јана Даниловић;
3. Изложба „Принчеви и принцезе путују по свету“ у оквиру Дечије недеље и манифестације „Мој хоби“;
4. Изложба „Пејзаж“ са радионицама за децу школског узраста;
5. Изложба портрета „Портрет монаха из Хиландара – преображење у Господу“;
6. Изложба „Ретроспективна изложба“, аутора Драгољуба Каплановића;
7. Радионица за децу „Млади конзерватор и документариста“ у оквиру манифестација „Музеји за 10“ и „Европска ноћ музеја“;
8. Изложба „Никола Тесла у свом и нашем времену“, Музеја Никола Тесла из Београда;
9. Изложба „Испит зрелости“, Музеја Војводине из Новог Сада.

Кустоси Народног музеја Ужице, самостално или тимски, конкурисаће за пројекте код одређених ресорних министарстава Владе Републике Србије.

Код Министарства културе и информисања Републике Србије конкурисаће се за реализацију следећих пројеката:

На конкурс за финансирање или суфинансирање пројеката из области културног наслеђа:

1. Пројекат „Банке у привредном и друштвеном развоју Ужица од 1919 - 1941. године“;
2. Пројекат „Видео анимација сталне музејске поставке Партизанска фабрика оружја 1941“;
3. Пројекат „Конзервација и рестаурација библиотечких јединица из Фонда старе и ретке књиге библиотеке Народног музеја Ужице“;

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

4. Пројекат „Митска бића из српских предања“;
5. Пројекат „Ратни заробљеници у Ужицу у II Светском рату и њихова културна и уметничка заоставштина“;
6. Пројекат „Друга фаза санације и адаптације музејског депоа и помоћног простора у сутерену објекта 2 Народног музеја Ужице“;
7. Пројекат завршне фазе реконструкције мозаика с некадашње перголе Народног музеја Ужице;
8. Пројекат „Потрага за благом-дечији водич кроз Народни Музеј Ужице“;
9. Пројекат „Конзервација предмета за сталну музејску поставку“ у оквиру пројекта „Престоница културе 2024.“;
10. Пројекат „Лапидаријум античких споменика у Кремнима“, у оквиру пројекта „Престоница културе 2024.“;
11. Пројекат штампање монографије „Цркве и манастири земље Моравице XIII – XVII века“, аутора Драгише Милосављевића.

На конкурс Министарства правде Републике Србије конкурисаће се са пројектом „Реконструкција фасадне столарије објекта 1 – Зграде за културно уметничку делатност“.

Код Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Републике Србије конкурисаће се за реализацију пројеката:

1. „Државни програм обележавања годишњица историјских догађаја ослободилачких ратова Србије“ ради добијања средстава за обележавање 82. годишњице битке на Кадињачи, 29. новембра 1941. године.
2. Пројекат „Рестаурација и конзервација споменичких фигура и спомен-костурнице на Меморијалном комплексу Кадињача“, који ће бити реализован у сарадњи са Заводом за заштиту споменика Краљево.

Издавачка делатност Народног музеја Ужице има дугу традицију. Обухвата пре свега каталог, плакате и позивнице планираних изложби, водиче кроз сталне поставке, серијску публикацију Ужички зборник, каталог удружених издавача Златиборског округа за Међународни сајам књига у Београду, монографске публикације и све публикације у којима се презентују резултати научно-истраживачког рада запослених у Музеју намењене образовном, научном и академском раду. У оквиру издавачке делатности планирано је штампање следећих публикација и издања:

1. Ужички зборник бр. 47 који обухвата радове из области историје, културе и уметности ужичког краја. Зборник је серијска публикација која излази из штампе сваке године;
2. Каталог, панои, плакати и позивнице изложбе „Принчеви и принцезе путују по свету“;
3. Каталог, плакати и позивнице изложбе „Пејзаж“;
4. Каталог, плакати и позивнице изложбе „Ретроспективна изложба“, аутора Драгољуба Каплановића;
5. Каталог, плакати и позивнице изложби из програма Уметничког савета за 2023. годину;
6. Каталог удружених издавача Златиборског округа за Међународни београдски сајам књига;

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

7. Позивнице поводом обележавања значајних годишњица и датума из историје нашег краја.

У плану је израда легенди на енглеском језику за потребе сталне музејске поставке „Ужичка република 1941.“.

Годишњим Програмом рада предвиђена је израда нове интернет презентације Музеја услед техничке неисправности постојеће презентације.

Народни музеј Ужице врши стручну обраду и послове превентивне заштите и одржавања споменика Меморијалног комплекса Кадињача као и одржавање осталих споменика који су пренети у надлежност Музеја, а у сарадњи са Заводима за заштиту споменика културе. У току 2023. године биће извршено превентивно одржавање спомен обележја на подручју Града: спомен-обележје „Сурдук“; спомен-обележје „Ломача“ на Доварју и спомен-чесма на Поповој води.

Народни музеј Ужице је организатор и неколико музејских манифестација које за циљ имају представљање културне и историјске баштине и обележавање важних датума у историји Града. То су манифестације:

1. Манифестација Музеји Србије, Музеји за 10, која се одржава половином месеца маја. Ово је манифестација коју организују и спроводе искључиво музеалци и музејска друштва Србије, у складу са стандардима и прописима Интернационалног Комитета Музеја (ICOM). У оквиру ове манифестације одржаће се манифестација Ноћ музеја, која представља јединствен спектакл који се одржава у преко 120 градова широм Европе а од пре пар година и у Ужицу. Основна идеја Ноћи музеја је да се широком слоју публике, а пре свега младима, омогући да музеје посете ван редовног музејског радног времена, у време које уобичајено посвећују забави. Да би се музејска делатност додатно популаризовала у тим вечерима се за публику, поред отварања врата сталних поставки и повремених тематских изложби, организују и разноврсни едукативни, културни и забавни аниматорски програми;
2. Манифестација поводом обележавања Дана Града Ужица и сећање на 9. октобар 1329. године када је у дубровачким списима име града први пут поменуто. Као и претходних година и ове Народни музеј Ужице учествоваће у програму Града отварањем изложбе;
3. 22. новембар 2023, служење помена жртвама, радницима и цивилима, настрадалим 22. новембра 1941. године у подземним трезорима Партизанске фабрике оружја и муниције;
4. 29. новембар 2023, Државни програм обележавања 82. годишњице борбе на Кадињачи, у којој су борци ужичког Радничког батаљона, Посавци и Орашани, храбро дали своје животе штитећи одступницу главнини партизанских снага и Врховном штабу НОПОЈ који су се повлачили из Ужица ка Санцаку. Церемонији одавања поште изгинулим борцима сваке године присуствују високе делегације Владе Републике Србије, Војске Републике Србије, Града Ужица, грађани и ученици средњих школа из Ужица. На овај начин чува се сећање на херојску жртву бораца бранилаца Кадињаче.

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

Запослени у Народном музеју Ужице обављају научно-истраживачки рад са циљем да се сакупи и научно обради, а затим и презентује културна баштина ужичког краја. Он обухвата стручну обраду музејских збирки, истраживачки рад у музејима, архивима, библиотекама и другим установама културе, одласке на археолошка ископавања, теренска истраживања, изласке на терен по позивима институција или грађана, одласке на научне скупове, семинаре, симпозијуме, конференције, изложбе, предавања и разне врсте радионица.

На основу чл. 76. став 10. Закона о култури и чл. 46 Закона и музејској делатности, Народни музеј Ужице регионални је музеј надлежан за територију девет општина Златиборског управног округа (Бајину Башту, Косјерић, Пожегу, Ариље, Чајетину, Прибој, Пријеполје, Нову Варош, Сјеницу и Севојно) и Град Ужице. Послови територијалне надлежности музеја у овој години подразумевају организовање и стручно деловање у пружању помоћи и унапређењу рада Музеја на својој територији, вршење стручног надзора над радом музеја на својој територији, праћење стања и услови рада музеја, вођење евиденције власника и сопственика културних добара од интереса за Републику Србију, праћење стања културних добара на својој територији, учешће у изради предлога пројеката и други послови.

Кустоси археолошког, етнографског, одељења историје и историје уметности, као и документационог одељења обављаће све послове везане за рад са музејским збиркама и архивском грађом; тумачење сталних и повремених тематских изложби посетиоцима у музеју, Јокановића кући, Меморијалном комплексу Кадињача и Хидроелектрани „Под Градом“; рад на припреми изложби; писању пројеката; писању и објављивању научних радова; прикупљању и откупљивању музејске грађе; сређивању депоа; сређивању музејске и фото документације; рад на дигитализацији музејске и културне баштине; бележење свакодневних догађаја значајних за савремену историју; вршење интервјуа са личностима који могу пружити сведочанства битна за даље проучавање и разумевање културне баштине; снимање и евидентирање стања објеката историјског и етнографског карактера на подручју Града; рад у музејским комисијама; сарадња са другим установама културе; сарадња са медијима и средствима јавног информисања; редовно ажурирање интернет сајта, facebook, twitter и instagram странице музеја; пружање услуга корисницима музејског материјала, припрема Ужичког зборника бр. 47 (од објављивања конкурса, планирања садржаја, припреме састанака Редакције Ужичког зборника, сарадње са ауторима радова, рецензентима, лектором, преводиоцем, реализације компјутерске припреме па све до праћења последње фазе изласка из штампе); учешће на семинарима и трибинама посвећеним очувању музејског и културног наслеђа; посете другим музејима у СР Србији.

У оквиру конзерваторског одељења планира се конзервација и рестаурација предмета од текстила, керамике и коже из археолошке, етнографске, историјске и збирке историје уметности као и предмета који буду потребни за реализацију одређених тематских изложби и сталне музејске поставке у оквиру пројекта „Престоница културе 2024.“. Од осталих послова планиран је детаљан преглед стања предмета у музејским депоима и давање предлога за боље организовање у истим; радови на дигиталној документацији у вези свих конзерваторско-рестаураторских радова; превентивна конзервација и рестаурација предмета од текстила, коже и керамике, из свих музејских збирки; конзервација предмета за нову сталну поставку музеја „Ужице настанак и развој“; потребно је извршити конзервацију из прихватног депоа етнолошког материјала од дрвета; према одобреним и планираним изложбама од стране кустоса музеја очекује се

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

учешће конзерватора у њиховој реализацији; рад на конзерваторској дигиталној и дескриптивној документацији. Конзерватори ће узети учешће на стручним скуповима и седницама Музејског и Друштва конзерватора, као и на „Међународној колонији конзерватора“ у Сирогојну.

Народни музеј Ужице поседује своју стручну библиотеку са преко 10.000 примерака књига међу којима се налазе „старе и ретке“ књиге. У току 2023. године планира се наставак ревизије целокупног зетеченог библиотечког фонда уведеног у стару књигу инвентара библиотеке Народног музеја Ужице и текућих послова везаних за библиотеку, уношење нових публикација у књигу инвентара, али и нових и старих наслова у електронску књигу инвентара библиотеке Народног музеја Ужице, набавка нове стручне литературе и размена издања Народног музеја Ужице са другим установама културе, чишћење и одржавање књига из библиотечког фонда. Слање обавезних примерака нових музејских публикација у Народну библиотеку Србије, као и слање примерка Ужичког зборника у Дигитални репозиторијум Народне библиотеке Србије. Рад са корисницима библиотеке.

Народни музеј Ужице, у сарадњи са Народном библиотеком Ужице, а под покровитељством Града Ужица, учествоваће на 66. Међународном сајму књига у Београду, промовишући серијске и монографске публикације ужичког издаваштва. Опредељена средства за организацију и учествовање на сајму, Народни музеј Ужице добија са посебне позиције из буџета Града Ужица, одобрене Одлуком о буџету Града Ужица за 2023. годину.

Фото-лабораторија Музеја наставиће рад на фотографисању свакодневних догађаја у граду, изложби и манифестација које се одржавају у музеју, сређивању фото-документације, фотографисању предмета за потребе кустоса и музејских збирки.

Одељење за финансијско-административне послове обављаће све послове за потребе Музеја везане за финансије и рачуноводство, администрацију и правне послове.

Одељење за помоћно-техничке послове обављаће све послове везане за одржавање зграда Музеја, музејског платоа, подземних просторија које служе као изложбени простор и Јокановића куће. Поред тих послова, врши се и продаја улазница, сувенира и књига из издавачке делатности Народног музеја Ужице, као и курирски послови.

Јокановића кућа представља својеврстан етнографски споменик културе у Ужицу. У њој се данас налази стална музејска поставка под називом „Градска кућа у Ужицу у XIX и почетком XX века“ коју тумаче кустоси етнолошког одељења Народног музеја Ужице. Поред сталне поставке у галеријском простору куће организују се манифестације и тематске изложбе које ће тумачити кустоси етнографског одељења.

Меморијални комплекс Кадињача посвећен је борцима Радничког батаљона, Посавцима и Орашанима, који су 29. новембра 1941. године погинули на брду Кадињача, 14 км западно од Ужица, бранећи одступницу Врховном штабу НОПОЈ-а, партизанским одредима и партизанској болници. За непокретно културно добро од изузетног значаја проглашен је 1979. године. Програм рада радне јединице Народног музеја Ужице, Меморијалног комплекса Кадињача, одвијаће се у складу са одредбама Закона о заштити културних добара, Уредбе Министарства рада, запошљавања и социјалне политике (сектор за борацка питања), обавезама и задацима наложеним од оснивача, раније започетим активности, а у зависности од материјалних и кадровских могућности Установе. Делатност Меморијалног комплекса Кадињача ће у 2023. години обезбедити континуитет у остваривању Програма и задатака из ранијих година, као и извршење нових задатака предвиђених овим предлогом Програма. Реализација Програма зависи од

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

средстава за редовну делатност која обезбеди оснивач, Град Ужице као и средства која се обезбеде кроз финансирање или суфинансирање од стране надлежних Министарстава. Укупна делатност ове радне јединице у 2023. години ће се извршавати по следећим активностима:

- Пријем посетилаца и тумачење битке на Кадињачи;
- Одржавање Меморијалног комплекса Кадињача, других споменика и спомен-обележја;
- Музеолошко-истраживачки и рад на изложбеним поставкама;
- Издавачка делатност;
- и остале активности.

Ученицима основних и средњих школа, у оквиру организованих екскурзија и појединачним посетиоцима пружићемо основне информације о борби Радничког батаљона и делова чета посавског и орашког одреда, против 342. немачке пешадијске дивизије.

У згради Спомен дома налази се стална музејска поставка „Раднички батаљон и борба на Кадињачи“ и тематска изложба „Ужички крај у НАТО агресији на СР Југославију“ и сувенирница где ће се посетиоцима обезбедити продаја пригодних публикација, разгледница и другог пропагандног материјала.

Школе, туристичке организације, удружења и други заинтересовани за обилазак меморијалног комплекса биће обавештени о нашем радном времену директним телефонским контактом, слањем одговарајућих брошура поштом или преко средстава јавног информисања.

Наставиће се са конзервацијом одређеног броја тродимензионалних предмета на сталној музејској поставци „Раднички батаљон и борба на Кадињачи“.

У наредном периоду, у оквиру музејске документације биће формирана картотека сталне музејске поставке „Раднички батаљон и борба на Кадињачи“, замена платна у изложбеним витринама и конзервација експоната сталне поставке. Такође, биће извршена конзервација топова и војне опреме која се налази у слободном простору видиковца на Меморијалном комплексу Кадињача.

У аутентичном простору битке на Кадињачи, 29. новембра 2023. године организоваће се Државни програм поводом 82. годишњице битке када су у неравноправној борби погинули борци ужичког Радничког батаљона.

Одржавање парковског простора редовним кошењем, резивањем украсног шибља и садњом око 1500 комада сезонског цвећа. У парковском простору „Видиковац“ наставиће се са активностима везаним за заштиту и фарбање изложених експоната (топова) у слободном простору и постављањем двојезичних легенди.

Наставиће се са редовним одржавањем зграде Спомен дома (кречење унутрашњости објекта, заштита дрвених површина садолином и др.).

Одржавање каптажних извора на систему водоводне мреже Јелова гора – Кадињача.

Геодетско снимање и учртавање објеката Спомен дома и монументалних споменика у Меморијалном комплексу Кадињача.

У оквиру истраживачке делатности, обилазак терена (снимање, евидентирање и утврђивање степена угрожености споменичких јединица). Теренски и истраживачки рад у архивима ради истраживања нееевидентираних гробаља из Првог светског рата.

Контакти са Заводом за заштиту здравља Ужице у вези контроле хигијенске и бактериолошке исправности воде на Кадињачи. Набавка неопходног материјала за текуће

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

инвестиционо одржавање, набавку опреме и редовну контролу противпожарних уређаја, одржавање пешачких стаза.

За наведене послове, поред већ ангажованих радника, у сезони рада са посетиоцима (април-новембар) потребно је ангажовати раднике на одређено време: 1 кустос-водич и 2 неквалификована радника за послове одржавања зелених површина и чуварске службе.

За раднике Меморијалног комплекса Кадињача, неопходно је сваке године обезбедити ХТЗ-опрему (гумене чизме, радна одела, прслуци, рукавице и друго).

### 2.2. План програмских активности који се финансирају из сопствених прихода и других извора

Народни музеј Ужице остварује сопствене приходе које расподељује на расходе везане за функционисање локалних установа културе, изузев наменски добијених средстава од физичких и правних лица, уколико се средства добију за неке од планираних изложби.

### 2.3. План програмских активности и пројеката који се реализују ван матичног подручја

Одељење Народног музеја Ужице у Новој Вароши, отворено је 2012. године и има велики културни и образовни значај за нововарошки крај и Стари Влах у целини. У њему се налази стална поставка Народног музеја Ужице, а музејски материјал покрива раздобље од неолита до почетка Другог светског рата. У одељењу ради један запослени са звањем виши кустос-етнолог. У току 2023. године планирани су следећи послови:

1. Рад са посетиоцима;
2. Обрада музејског материјала и вођење картотеке збирки;
3. Радионица „Васкршње светковине“ – батик техника;
4. Научно-истраживачки рад на тему: „Ђорђе Марјановић, срески економ“.



Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

Табела 1 - ПРЕГЛЕД СВИХ ПЛАНИРАНИХ ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ  
У 2023. ГОДИНИ

Ред. бр.	Назив програмске активности/пројекта	Извори финансирања			Свега
		Буџет Града	Сопствени приходи	Остали извори	
1.	Научно-истраживачки рад	80.000	0	0	80.000
2.	Издавачка делатност	950.000	0	0	950.000
3.	Музејске манифестације	820.000	0	0	820.000
4.	Одржавање споменика	150.000	0	0	150.000
	<b>УКУПНО:</b>	<b>2.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.000.000</b>

### 3. План људских ресурса

#### 3.1. Политика људских ресурса

Управљање људским ресурсима и примена принципа доброг пословања представљају важну претпоставку за професионализацију рада установе, омогућавајући успостављање система каријерног развоја, стручног усавршавања и бриге о сваком запосленом, као и бољу унутрашњу организацију, систематизацију радних места и распоређивање запослених у складу са знањима и вештинама. Људи, њихов развој, могућности и мотивација, као и начин на који се управља, постају одлучујући фактор развоја сваке организације.

Људске ресурсе Народног музеја Ужице чине сви запослени и њихова укупна знања, вештине, способности, мотивација, посвећеност раду, оданост и креативне могућности, које се могу ангажовати у остварењу развојне визије, мисије, политике и циљева Музеја.

Општи циљ управљања људским ресурсима јесте остварење успеха кроз запослене. Циљеви Музеја обухватају обезбеђивање и развој потребних људских ресурса, њихово напредовање, перманентно образовање, вредновање запослених за посао који обављају у складу са показаним резултатима чиме се повећава мотивација и запослени обавезују на остварење постављених циљева.

Принципи и критеријуми по којима се врши избор између расположивих кандидата за одређен посао и доноси одлука о његовом запошљавању односно одбијању су разни стандарди које појединац мора да поседује, референце кандидата (образовне референце, претходне радне референце, моралне референце, личне референце и препоруке).

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

### 3.2. Планирање потреба за људским ресурсима

Кадровски план Народног музеја Ужице за 2023. годину предвиђа укупан број запослених радника 35, од тога на неодређено време 22, а на одређено време 13.

Укупна квалификациона структура предвиђа следеће:

- 1 запослени са ВСС, на месту директора,
- 20 запослених са ВСС, од тога: 1 организатор туристичке и услужне делатности, 1 руководиоца финансијско рачуноводствених послова, 1 секретар, и 17 запослених у стручним одељењима Музеја (археолози, етнологзи, историчари, историчари уметности, конзерватори, библиотекари, од тога 1 радник у Завичајном одељењу Нова Варош);
- 5 запослених, са ССС, 1 на месту фотографа, 2 радника обезбеђења без оружја, 1 радник на месту спремачице у Народног музеју Ужице и 1 радник на месту портир чувара на Меморијалном комплексу Кадињача;
- 1 запослена, ВКВ, на месту самостални финансијско рачуноводствени сарадник;
- 7 запослених, ПК, 5 на местима чувара у Музеју и на Кадињачи и 1 на месту трговца (продаја сувенира) и
- 1 запослена, НК, на месту хигијеничара на Кадињачи.

Сва радна места предвиђена су Правилником о организацији рада и систематизацији послова Народног музеја Ужице број 298 од 31.07.2020. године, на који је добијена сагласност од градоначелника града Ужица, Решењем о давању сагласности на поменути правилник број 022-09/20 од 07.08.2020. године.

У оквиру буџета за плате у 2022. години, Град Ужице финансирао је 21 радника на неодређено и 13 радника на одређено време.

Једна радница на неодређено време у 2022. години финансирала се из средстава СО Нова Варош.

У 2023. години два радника испуњавају услов за одлазак у пензију.

У 2023. години једна радница стиче услов за јубиларну награду.

У 2023. години радници на одређено време биће распоређени на следећим радним местима:

- 1 радника из службе општих послова са ВСС на радном месту секретара установе;
- 2 радника са ВСС обављају послове археолога;
- 1 радник са ВСС ради на пословима историчара са звањем кустоса,
- 2 радника са ВСС ради на пословима библиотекара због повећаног обима посла,
- 1 радник са ВШС ради у служби рачуноводства на месту самосталног финансијско рачуноводственог сарадника;
- 5 радника са ССС, 1 радник на месту фотографа, 2 на месту радника обезбеђења без оружја, 1 радник на радном месту портир-чувара на Меморијалном комплексу Кадињача, 1 радник на радном месту спремачица у Народног музеју Ужице због повећаног обима посла и
- 1 радник са ПК, на радном месту чувара у Народног музеју због повећаног обима посла.

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

У Одељењу Народног музеја Ужице у Новој Вароши запослена је једна радница, по занимању дипломирани етнолог-антрополог са звањем вишег кустоса, и планом за 2023. годину финансираће се из средстава СО Нова Варош.

### 3.3. План развоја људских ресурса

Народни музеј Ужице ће наставити стимулисање стручног усавршавања запослених, па сходно томе, у току 2023. године планом је предвиђено да 3 радника из стручних одељења Музеја стекне виша стручна звања од оних које до сада има стечено.

## 4. План материјалних ресурса обухвата:

### 4.1. План инвестиција (капитални пројекти)

Народни музеј Ужице у 2023. години планира капитално улагање у столарију на Првој згради музеја.

### 4.2. План одржавања основних средстава

Народни музеј Ужице у свом саставу има две зграде, три трезора (цивилно склониште, муницијско одељење и попречни тунел који их повезује), Лapidаријум античких споменика, плато испред зграда Музеја, Јокановића кућу и Меморијални комплекс Кадињача, које одржава из прихода буџета града Ужица (извор 01).

Народни музеј Ужице, сходно оствареним сопственим приходима, вршиће набавку нових основних средстава, у виду нових рачунара, штампача, скенера, фотоапарата.

Планом је предвиђено извршити набавку рачунарске опреме за наставак реализације пројекта Дигитализација музејских предмета у оквиру документационог одељења.

### 4.3. План коришћења добара и услуга за обављање делатности

У оквиру плана коришћења добара и услуга за обављање делатности, планирано је да се средства користе за следеће намене:

- за плате, додатке и накнаде запослених, социјалне доприносе на терет послодавца за 35 запослених радника Народног музеја, укључујући и радницу која ради у Завичајном одељењу Народног музеја у Новој Вароши. У оквиру плата, планирано је повећање плата за троје запослених који планирају стицање виших стручних звања.

- за накнаде у натури, односно месечне карте за запослене који су се определили за такав вид исплате накнада трошкова превоза на посао и с посла. Број радника који користи месечне карте је 4;

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

- за социјална давања запосленима планирана је исплата солидарне помоћи за набавку лекова, рехабилитацију, здравствено лечење радника, солидарне помоћи у случају смрти, солидарне помоћи у случају временских непогода и друго; планирана је исплата отпремнине за превремену пензију за 2 радника;
- накнаду трошкова за запослене, односно готовинску исплату превоза ће користити 18 радника
- за награде запосленима, односно исплату јубиларне награде за 1 радника, за 10 година радног стажа;
- за сталне трошкове, који обухватају:
  - трошкове платног промета и банкарске трошкове, који обухватају трошкове Управе за трезор за 7 отворених рачуна Народног музеја (редован рачун, рачун сопствених прихода, рачун пројеката, рачун јавних радова, рачун реконструкција фасаде и девизни рачун),
  - трошкове струје за две зграде Музеја (13 канцеларија у обе зграде музеја, 2 конзерваторске радионице, 6 изложбених сала), за Лапидаријум, подземне трезоре, за Јокановића кућу (1 канцеларија, три собе, ходник, купатило и 1 изложбена сала у приземљу) и за Спомен дом на Кадињачи (2 изложбене сале, 3 канцеларије и 1 чуварница);
  - за трошкове грејања за две зграде Музеја;
  - за трошкове воде за две зграде Музеја;
  - за одношење и депоновање смећа из Народног музеја и из Јокановића куће;
  - за трошкове фиксног телефона, за 5 телефонских прикључака (3 у Музеју, 1 на Кадињачи, 1 у Јокановића кући)
  - за трошкове интернета (4 АДСЛ прикључка: у обе зграде Музеја, у Јокановића кући, на Кадињачи);
  - за трошкове редизајна интернет сајта Народног музеја Ужице;
  - за ПТТ трошкове, који обухватају трошкове слања и достављања музејске поште;
  - за трошкове осигурања, које обухвата 4 ставке, а то су: осигурање зграда, осигурање опреме, осигурање запослених и осигурање службеног возила;
- за трошкове путовања, који обухватају трошкове дневница за редовне потребе запослених, трошкове превоза и смештаја на службеном путу, друге трошкове превоза у оквиру редовног рада;
- за услуге по уговору, које обухватају административне услуге, трошкове одржавања 3 рачунара у служби рачуноводства-рачуноводствени програм, одржавање софтвера за електронско фактурисање и електронски деловодник, трошкове антивирус програма за 24 рачунара, трошкове штампања, трошкове оглашавања, трошкове усавршавања

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

запослених, стручне услуге (безбедност и здравље на раду запослених, услуге обезбеђења објеката, и друго), угоститељске услуге, трошкове репрезентације, остале опште услуге;

- за услуге културе, који се углавном односе на откуп музејског материјала (зависно од понуђених предмета на аукцијама или од физичких лица);

- за трошкове одржавања зграда и опреме (одржавање у смислу столарских, зидарских, молерских радова, радова везаних за грејање, водовод и канализацију и слично, као и одржавање рачунара, рачунарске опреме, одржавање административне опреме и опреме за културу, одржавање службеног возила и слично);

- за трошкове материјала (набавка канцеларијског материјала, набавка цвећа и зеленила на Кадињачи, набавка стручне литературе за редовне потребе запослених (Службени гласник и два часописа за службу рачуноводства), материјал за гориво (за 1 службени ауто), материјал за културу (за изложбе и конзервацију), материјал за одржавање хигијене свих објеката и опреме, материјал за посебне намене (набавка потрошног материјала, хтз опреме, алата и инвентара (картотечки ормари, преносиве меморије за чување документације, флешеви, канцеларијски намештај, итисони, завесе, мањи ормари, продужни каблови, лопате, метле, чаше и друго по потреби запослених и потреба тока рада), со у зимском периоду, материјал за фотографску радионицу и друго);

- за порезе, обавезне таксе, новчане казне и пенале по решењу судова, што се односи на таксе за регистрацију возила, таксе везане за конкурисање за пројекте, таксе за израду топографских карата итд;

- за набавку административне, рачунарске и опреме за културу;

- за нематеријалну имовину, тачније за набавку стручних књига за музејску библиотеку, зависно од потреба библиотеке, годишње се набави 5 до 20 књига, зависно од одобрених средстава и цена књига; већина књига се набавља на Сајму књига у Београду, због попушта које дају издавачи.

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

**5. План набавки**

5.1. План јавних набавки

Ред. број	Предмет набавке/ОРН	Процењена вредност	Планирана средства у буџету/фин. плана (без ПДВ)		Врста поступка	Оквирни датум			Извор финансирања	Напомена
			Износ	Конто		Покретање поступка	Закључење уговора	Извршење уговора		
1.	Електрична енергија ОРН 09310000	3.333.333,33	3.333.333,33	421 211	Јавна набавка	март		март	01	

Планом јавних набавки обухваћен је план набавке електричне енергије. План се објављује на порталу јавних набавки и одобрава га Управни одбор Народног музеја Ужице.

5.2. План набавки

Планом набавки обухваћен је план набавке осигурања, план набавке обезбеђења и здравља на раду, план репрезентације, канцеларијског материјала, цвећа и зеленила, горива, материјала за хигијену, алата и инвентара и план набавке опреме. Народно музеј Ужице врши истраживање тржишта, у зависности шта се набавља, и опредељује се за најповољнију понуду у односу на квалитет и вредност понуда, за оно што се набавља. Циљ није набавити робу која је само повољна, већ робу која ће поред цене, понудити и квалитет и трајати дужи низ година.

Ред. број	Предмет набавке/ОРН	Процењена вредност	Планирана средства у буџету/фин. плана (без ПДВ)		Врста поступка	Оквирни датум			Извор финансирања	Напомена
			Износ	Конто		Покретање поступка	Закључење уговора	Извршење уговора		
<b>УСЛУГЕ:</b>										
1. Услуге осигурања по партијама										
1.	Осигурање зграда ОРН 66510000	200.000,00	200.000,00	421 511		април		април	01	Члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019)
	Осигурање опреме ОРН 66510000	143.000,00	143.000,00	421 513						

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

	Осиг. зап. у случају смрти природним путем и несреће на раду ОРН 66510000	100.000,00	100.000,00	421 521						
	Осигурање службеног аута ОРН 66510000	42.000,00	42.000,00	421 512						
2. Услуге обезбеђења и здравља на раду										
1.	Услуге обезбеђења ОРН 79710000	120.000,00	120.000,00	423 599		април		април	01	Члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019)
2.	Услуге здравља на раду ОРН 85147000	100.000,00	100.000,00	423 599		јул		јун	01	Члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019)
<b>ДОБРА:</b>										
1.	Репрезентација ОРН 15900000	225.222,00	183.333,33 41.666,67	423 711		Март		Март	01 04	Члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гл. РС“, број 91/2019)
2.	Канцеларијски материјал ОРН 22810000	250.000,00	240.000,00 10.000,00	426 111		Март		Март	01 04	Члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019)
3.	Цвеће и зеленило ОРН 03121000	60.000,00	60.000,00	426 131		Мај		Јун	01 04	Члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019)
4.	Горива ОРН 09100000	341.666,66	333.333,33 8.333,33	426 411 426 412		Март		Март	01 04	Члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019)

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

5.	Материјал за хигијену ОРН 33700000	64.166,67	58.333,33 5.833,33	426 811 426 819		Март		Март	01 04	Члан 27. став 1. тачка 1. Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019)
6.	Материјал за културу ОРН 37800000	245.833,33	245.833,33	426 621		Март		Март	01 04 09	Члан 27. став 1. тачка 1. Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019)
7.	Алати ОРН 445140	208.333,33	150.000,00 58.333,33	426 913		Јануар		Децембар	01 04	Члан 27. став 1. тачка 1. Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019)
8.	Услуге штампе ОРН 79810000	833.333,33	750.000,00 83.333,33	423 419		Март		Март	01 04 08	Члан 27. став 1. тачка 1. Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019)
9.	Администрати вна опрема ОРН 30200000	333.333,33	108.333,33 108.333,33 116.666,67	512 221 512 222 512 224		Фебруар		Децембар	01 04 09	Члан 27. став 1. тачка 1. Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019)
10.	Опрема за образовање, науку, културу и спорт ОРН 30200000	141.666,67	100.000,00 41.666,67	512 631		Фебруар		Децембар	01 04	Члан 27. став 1. тачка 1. Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019)

## 6. Финансијски план

### 6.1. План прихода

План прихода обухвата очекиване приходе од буџета града Ужица, буџета СО Нова Варош, приходе од продатих улазница у Музеју, Јокановића кући, Хидроцентрали и на Кадињачи, приходе од физичких и правних лица (донације), као и приходе од продатих књига и сувенира у Музеју, у Јокановића кући, Кадињачи и у Одељењу Народног музеја Ужице у Новој Вароши.



Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

**ПЛАН ПРИХОДА**

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Укупно планирани приходи
742	Приходи од продаје добара и услуга	0	2.520.000	2.520.000
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	100.000	100.000
791	Приходи из буџета	58.712.189	0	58.712.189
823	Примања од продаје робе за даљу продају	0	180.000	180.000
	<b>УКУПНО (7+8+9)</b>	<b>58.712.189</b>	<b>2.800.000</b>	<b>61.512.189</b>
321	Вишак прихода и примања	0	0	0
	<b>УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (3+7+8+9)</b>	<b>58.712.189</b>	<b>2.800.000</b>	<b>61.512.189</b>

6.2. План расхода

План извршења расхода прати план очекиваних прихода. План расхода обухвата расходе везане за обављање текућих активности и за обављање програмских активности. Такође, план расхода приказује и расходе по изворима финансирања.

**ПЛАН РАСХОДА**

Екон. клас.	Опис	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Укупно
1	2	3	4	6
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	35.223.581	1.430.000	36.653.581
412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.688.608	250.000	5.938.608
413	Накнаде у натури	192.000	1.000	193.000
414	Социјална давања запосленима	1.900.000	91.000	1.991.000
415	Накнаде трошкова за запослене	530.000	1.000	531.000
416	Награде запосленима и ост. посебни расходи	150.000		150.000
421	Стални трошкови	7.711.000	131.000	7.842.000
422	Трошкови путовања	220.000	81.000	301.000
423	Услуге по уговору	1.865.000	202.000	2.067.000
424	Специјализоване услуге	80.000	5.000	85.000
425	Текуће поправке и одржавање	1.300.000	18.000	1.318.000
426	Материјал	1.500.000	247.000	1.747.000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	29.000	20.000	49.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	1.000	2.000

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

484	Накнада штете за повреду или штету насталу услед елем. непогода или др. природних узрока	1.000	1.000	2.000
511	Зграде и грађевински објекти	1.000	1.000	2.000
512	Машине и опрема	250.000	320.000	570.000
515	Нематеријална имовина	70.000		70.000
	<b>УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5+6)</b>	<b>56.712.189</b>	<b>2.800.000</b>	<b>59.512.189</b>
422	Трошкови путовања	130.000		130.000
423	Услуге по уговору	1.370.000		1.370.000
424	Услуге културе	300.000		300.000
425	Текуће поправке и одржавање	150.000		150.000
426	Материјал	50.000		50.000
	<b>УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5+6)</b>	<b>2.000.000</b>		<b>2.000.000</b>
	<b>УКУПНО ПА0001+ПА0002</b>	<b>58.712.189</b>	<b>2.800.000</b>	<b>61.512.189</b>

**ПЛАН ПРИХОДА-четврти ниво економских класификација**

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Укупно планирани приходи
7421	Приходи од продаје добара и услуга		2.520.000	2.520.000
7441	Приходи од физ. и правних лица		100.000	100.000
7911	Приходи из буџета	58.712.189		58.712.189
8231	Примања од продаје робе		180.000	180.000
	<b>УКУПНО(7+8+9)</b>	<b>58.712.189</b>	<b>2.800.000</b>	<b>61.512.189</b>
3211	Вишак прихода и примања			
	<b>УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>58.712.189</b>	<b>2.800.000</b>	<b>61.512.189</b>

**ПРЕГЛЕД РАСХОДА-четврти ниво економских класификација**

ПА 0001-Функционисање локалних установа културе 1201-0001				
Екон. клас.	ОПИС	Расходи из буџета (извор 01)	Сопствени расходи (извор 04)	Укупни расходи
4111	Плате	35.223.581	1.430.000	36.653.581
4121	Допринос за ПИО	3.988.608	170.000	4.158.608
4122	Допринос за здравство	1.700.000	80.000	1.780.000
4131	Накнаде у натури	192.000	1.000	193.000
4141	Накнаде за пород. и соц. боловање	200.000	81.000	281.000
4143	Отпремнине и помоћи	1.050.000	0	1.050.000
4144	Помоћ у медицинском лечењу	650.000	10.000	660.000
4151	Накнаде трошкова за запослене	530.000	1.000	531.000
4161	Јубиларне награде	150.000	0	150.000
4211	Трошкови платног промета	105.000	20.000	125.000
4212	Енергетске услуге	6.551.000	0	6.551.000
4213	Комуналне услуге	180.000	0	180.000
4214	Услуге комуникација	390.000	111.000	501.000
4215	Трошкови осигурања	485.000	0	485.000

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

4221	Трошкови сл. путовања у земљи	170.000	40.000	210.000
4222	Трошкови сл. путовања у иностранству	20.000	40.000	60.000
4229	Остали трошкови транспорта	30.000	1.000	31.000
4231	Административне услуге	10.000	0	10.000
4232	Компјутерске услуге	420.000	0	420.000
4233	Усл. усавршавања запослених	55.000	0	55.000
4234	Услуге информисања	90.000	105.000	195.000
4235	Стручне услуге	1.000.000	35.000	1.035.000
4236	Угоститељске услуге	50.000	0	50.000
4237	Репрезентација	120.000	50.000	170.000
4239	Остале опште услуге	120.000	12.000	132.000
4242	Специј. усл. -услуге културе	80.000	5.000	85.000
4251	Текуће поп. и одр. зграда	1.000.000	10.000	1.010.000
4252	Тек поп. и одр опреме	300.000	8.000	308.000
4261	Административни материјал	430.000	15.000	445.000
4263	Материјал за усавр. запослених	220.000	0	220.000
4264	Материјал за саобраћај	400.000	10.000	410.000
4266	Материјал за културу	150.000	145.000	295.000
4268	Матр за одржавање хигијене	70.000	7.000	77.000
4269	Материјал за посебне намене	230.000	70.000	300.000
4821	Остали порези	17.000	10.000	27.000
4822	Обавезне таксе	12.000	10.000	22.000
4831	Новчане казне по решењу судова	1.000	1.000	2.000
4841	Нак. штете за пов. или шт. елем. неп.	1.000	1.000	2.000
5113	Капитално одржав. зграда и обј.	1.000	1.000	2.000
5122	Административна опрема	130.000	270.000	400.000
5126	Опрема за културу	120.000	50.000	170.000
5151	Нематеријална имовина	70.000	0	70.000
	<b>УКУПНО РАСХОДИ ПА0001:</b>	<b>56.712.189</b>	<b>2.800.000</b>	<b>59.512.189</b>
<b>ПА 0002-Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва 1201-0002</b>				
Екон. клас.	ОПИС	Расходи из буџета (извор 01)	Сопствени расходи (извор 04)	Укупни расходи
4221	Трошкови сл. пут у земљи	80.000	0	80.000
4229	Остали трошкови транспорта	50.000	0	50.000
4234	Услуге информисања	900.000	0	900.000
4235	Стручне услуге	340.000	0	340.000
4236	Угоститељске услуге	30.000	0	30.000
4237	Репрезентација	100.000	0	100.000
4242	Услуге културе	300.000	0	300.000
4251	Одржавање објеката	150.000	0	150.000
4266	Материјал за културу	50.000	0	50.000
	<b>УКУПНО РАСХОДИ ПА0002:</b>	<b>2.000.000</b>	<b>0</b>	<b>2.000.000</b>
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ ПА001+ПА002</b>	<b>58.712.189</b>	<b>2.800.000</b>	<b>61.512.189</b>

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2023. годину

### **Напомена:**

У оквиру посебне позиције из Градског буџета Града Ужица одвајају се средства у износу 400.000,00 за 66. Међународни сајам књига у Београду. Расходи који прате приход за Сајам књига, опредељују се на економску класификацију 424221 - Специјализоване услуге -услуге културе. Расходи се односе на закуп штанда, расвете, паркинга на сајму књига у Београду, трошкове дневница и путних трошкова за двоје запослених из Музеја и једног запосленог из Народне библиотеке, за трошкове услуга по уговору за једног радника који ради на излагању издања, услуживању купаца и гостију на штанду, за трошкове превоза, трошкове воде и других трошкова репрезентације, трошкове штампања каталога ужичког издаваштва, трошкове закупа сале за промоције и друих трошкова.

Износ укупно планираних средстава у Финансијском плану за 2023. годину утврђен је на основу анализе извршења плана за 2022. годину, параметара из Фискалне стратегије за 2023. годину са пројекцијама за 2024. и 2025. годину Владе Републике Србије, Упутства за припрему Одлуке о буџету града Ужице за 2023. годину и Решења о утврђеној апропријацији.



Директорка Народног музеја Ужице  
Славица Стефановић