



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ

СКУПШТИНА ГРАДА
I Број: 022-19/23
Датум: _____ 2023.године

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021 и 78/2021), члана 30. и 60. став 1. тачка 54. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 4/19) Скупштина града Ужица, на седници одржаној _____ 2023.године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Даје се сагласност на Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину који је Управни одбор Установе усвојио Одлуком број 23 од 23. јануара 2023.године.

II Решење објавити у „Службеном листу града Ужица“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Бранислав Митровић

Образложење

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о култури прописано је да Управни одбор доноси програм рада установе.

Чланом 30. Статута града Ужица прописано је да су предузећа, установе и друге организације чији је оснивач или већински власник Град дужни да Скупштини града достављају на сагласност дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја, као и годишњи односно трогодишњи програм пословања, а чланом 60. став 1. тачка 54.прописано је да Скупштина града даје сагласност на програме рада корисника буџета.

Градско веће на седници одржаној 10. фебруара 2023. године, утврдило је Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину и предлаже Скупштини да предлог размотри и усвоји.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 135 • e-mail: predsednikskupstine@uzice.rs

Димитрија Туцовића 52, 31102 Ужице • www.uzice.rs

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА

Бр. 23

23. 01. 2023г

УЖИЦЕ

На основу члана 41. Статута Народне библиотеке Ужице, Управни одбор Народне библиотеке Ужице на 128. седници одржаној 23. јануара 2023. донео је

ОДЛУКУ

Усваја се годишњи програма пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

Достављено:
- Архиви НБУ

Председник Управног
Славица Ланговић





**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ УЖИЦЕ
ЗА 2023. ГОДИНУ**

**Народна библиотека Ужице
Ужице, Трг партизана 12
031/514-578, direktornbu@gmail.com
МБ: 07190697, ПИБ: 101615423
23. 1. 2023.**

САДРЖАЈ:

1. Увод.....	5
1. 1. Историјат установе, циљеви и мисија.....	5
1. 2. Правни основ за обављање делатности.....	6
1. 3. Претежне делатности Библиотеке.....	7
1. 4. Организациона структура установе.....	7
1. 5. Начин финансирања.....	8
2. План рада Народне библиотеке Ужице за 2023. годину.....	8
3. План људских ресурса.....	14
3. 1. Политика људских ресурса.....	14
3. 2. Планирање потреба за људским ресурсима.....	15
3. 3. План развоја људских ресурса.....	16
4. План материјалних ресурса.....	17
4. 1. План инвестиција.....	17
4. 2. План одржавања основних средстава.....	17
4. 3. План коришћења добара и услуга.....	18
5. План набавки.....	20
5. 1. План јавних набавки.....	20
5. 2. План набавки.....	21
6. Финансијски план.....	24
6. 1. План прихода.....	24
6. 2. План расхода.....	26

1. Увод

1. 1. Историјат установе, циљеви и мисија

Народна библиотека Ужице је најстарија установе културе у Златиборском округу и једна од најстаријих библиотека на тлу Србије. Историја Народне библиотеке Ужице почиње 1856. године, када је на иницијативу напредног грађанства и омладине основано Ужичко читалиште, које је постало центар културног и друштвеног живота града. Током 167 година постојања превазиђене су многе препреке, тако да данас Народна библиотека Ужице представља савремену библиотеку, која обавља библиотечко-информациону делатност у складу са важећим законским и подзаконским прописима. Народна библиотека Ужице је матична библиотека за све јавне, специјалне и школске библиотеке на територији Златиборског округа (град Ужице и општине: Ариље, Бајина Башта, Косјерић, Нова Варош, Пожега, Прибој, Пријепоље, Сјеница и Чајетина). Народна библиотека Ужице прати, координира и планира развој свих библиотека на територији своје матичности, пружа им одговарајућу стручну помоћ, врши надзор над њиховим радом, стара се о стручном усавршавању запослених и унапређењу целокупне библиотечке мреже у Златиборском округу у складу са Законом о библиотечко-информационој делатности, према усвојеном Плану рада и у складу са одређеним средствима за обављање планираних активности. Функције матичности врши директор, запослени у Матичној служби и други запослени по потреби.

Народна библиотека своје пословање обавља и у три књижна огранка: Севојно, Каран и Рибашевина. У фонду Библиотеке се налази око 180.000 књига, преко 500 наслова периодике, око 300 звучних књига као и богата збирка некњижне грађе, старе и ретке књиге. Фонд старе и ретке књиге садржи 1490 библиографских јединица (стара књига, раритети и фонд споменика културе). Стару књигу чине публикације штампане до 1867. године (46 библиографских јединица), док су остало ретка издања (публикације штампане за време Првог и Другог светског рата). У Народној библиотеци Ужице суграђанима су доступне информације из свих области знања. Поред електронског каталога COBISS.RS, корисници имају приступ и електронским базама: Медијска архива – Ебарт, Кобсон (електронски сервис који обезбеђује приступ страним и домаћим изворима научних информација – стручним часописима, књигама, базама пуног текста), СЦИ индекс (сервис који обезбеђује приступ домаћој стручној периодици) и др. Више података о раду библиотеке доступно је на сајту www.biblioteka-uzice.rs, фејсбук страници, инстаграм налогу и Јутјуб канал

Мисија: Народна библиотека Ужице је савремени библиотечко-информациони центар у Златиборском округу и у пружању услуга поштује начело равноправности и омогућава доступност услуга за све групе кориснике без обзира на пол, веру, националност, језик, инвалидност, економски и радни статус, политичку припадност, образовни ниво или било које друго лично обележје. Библиотека подржава доживотно учење, културни напредак појединаца, својим едукативним програмима омогућава развој информационе писмености појединаца и група у локалној заједници.

Визија: Народна библиотека Ужице настојаће да, у складу са својом мисијом, развија и унапређује услуге, увећава књижни и некњижни фонд, ради на заштити старе и ретке књиге, објављује дела из своје рукописне збирке, дигитализује вредна дела из културне баштине и савременог стваралаштва, учествује у културном развоју локалне заједнице и својим програмима доприноси разноврснијој и квалитетнијој културној понуди локалне средине. Библиотека ће настојати да унапреди своју издавачку делатност, као и приступ поузданим изворима информација и базама података.

1. 2. Правни основ за обављање делатности установе регулисан је следећим правним актима:

- Закон о култури („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 13/16, 30/16-исправка, 6/2020, 47/2021 и 78/2021);
- Закон о библиотечко-информационој делатности („Сл. гласник РС” бр. 52/11, 78/2021);
- Закон о обавезном примерку публикација („Сл. гласник РС” бр. 52/11, 13/16);
- Закон о старој и реткој библиотечној грађи („Сл. гласник РС” бр. 52/11);
- Закон о издавању публикација („Сл. гласник РС”, број 37/91; 53/93; 67/93; 48/94; 135/04; 101/05);
- Закон о културним добрима („Сл. гласник РС”, бр. 71/94; 52/2011- др. закони, 99/2011 – др. закон, 6/2020 - др. закон, и 35/2021 – др. закон);
- Закон о јавним службама („Сл. гласник РС”, бр. 42/91; 71/94; 79/05; 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др. закон);
- Закон о задужбинама и фондацијама („Сл. гласник РС” бр.88/10; 99/11 др. закон и 44/2018 – др. закон);
- Закон о јавној својини („Сл. гласник РС” бр. 72/11; 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020);
- Закон о ауторском и сродним правима („Сл. гласник РС”, бр. 104/2009; 99/2011 и 119/2012 од 17. 12. 2012. године 29/2016 – одлука УС и 66/2019);
- Закон о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС” број 101/2005, 113/2017);
- Закон о заштити од пожара („Сл. гласник РС” број 111/09 и 20/2015; 87/2018 и 87/2018 – др. закони);
- Уредба о условима које треба да испуњавају примерци ауторских дела и предмета сродних права који се депонују, уношење у евиденцију и депоновање ауторских

дела и предмета сродних права и садржају евиденције депонованих ауторских дела и предмета сродних права, код надлежних органа („Сл. гласник РС”, бр. 45/2010; од 03.07. 2010. године);

– Правилник о националним стандардима за обављање библиотечко-информационе делатности („Сл. гласник РС”, бр. 39/2013);

– Закон о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005; 61/2005; 54/2009; 32/2013; 75/2014; 13/2017 и 113/2017; 95/2018 – аутентично тумачење);

– Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Сл. гласник РС”, бр. 44/2001, 15/2002 - др. уредба*, 30/2002, 32/2002 - испр., 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 27/2006, 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007, 40/2007, 60/2007, 91/2007, 106/2007, 7/2008, 9/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011, 100/2011, 11/2012, 124/2012, 8/2013, 4/2014, 58/2014, 113/2017 - др. закон и 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 19/2021, 48/2021 и 123/2021 - др. закон));

– Посебан колективни уговор за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединице локалне самоуправе („Сл. гласник РС” бр. 106/2018, 144/2020, 3/2022).

1. 3. Претежне делатности Библиотеке:

– 91.3 – заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-историјских локација, зграда и личних туристичких споменика

– 82.30 – организовање састанака и сајмова

– 82.19 – фотокопирање, припремање докумената и друга специјализована канцеларијска подршка

– 82.11 – комбиновање канцеларијско–административне услуге

– 74.30 – превођење и услуге тумача

– 58.1 – издавање књига

– 58.19 – остала издавачка делатност

– 58.3 – издавање новина

– 58.4 – издавање часописа и периодичних издања

– 47.91 – трговина на мало путем поште или преко Интернета.

– 47.61 – трговина на мало књигама у специјализованим продавницама

– 47.62 – трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама

– 47.63 – трговина на мало музичким и видео записима у специјализованим продавницама.

– 18.14 – књиговезачке и сродне услуге

1. 4. Организациона структура установе

Библиотека је установа културе где се рад организује у организационим јединицама које представљају основне делове процеса рада у остваривању делатности Библиотеке.



1. 5. Начин финансирања

Финансирање Библиотеке остварује се из следећих извора:

- Буџет града Ужица;
- Министарство културе;
- Сопствени приходи;
- Други извори (Национална служба за запошљавање, донације, спонзорства...).

2. ПЛАН РАДА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ УЖИЦЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

У складу са законом прописаним функцијама (набавка, обрада, чување и давање на коришћење књига, листова, часописа, научних радова, некњижне грађе; популаризација књиге и читања; претрага електронских каталога и база доступних на интернету; надзор и унапређење рада у библиотекама Златиборског округа) Народна библиотека Ужице планира следеће активности:

Набавка грађе

Библиотечка грађе набавља се: куповином, откупом Министарства културе Републике Србије, организацијом продајних изложби књига, поклоном дародаваца, разменом и обавезним примерком завичајних издања.

У односу на број становника града Ужица (70.695) а према Правилнику о националним стандардима за обављање библиотечко-информационе делатности (Сл. гласник РС, бр. 39/13) НБУ треба да набави годишње 7.000 књига. Финансијским планом НБУ за 2023. годину из Буџета града Ужица предвиђено је 1.099.000 динара што је недовољно за испуњење захтева Стандарда.

Врста грађе и извора	Број примерака
Монографске публикације (књиге)	5.000
Серијске публикације (новине, недељници, часописи, годишњаци, алманаси, зборници)	50 на српском језику, 2 на страном језику
Некњижна грађа (звучне књиге, атласи, географске карте, фотографије)	200
Електронска грађа (ЦД-РОМ, ДВД)	200
Базе података и сервиси из области права и других научних области	3

Услуге

Пружање услуга у Народној библиотеци Ужице врши се радним данима од 7.30 до 20 часова, суботом од 8 до 13 часова. Током јула и августа Библиотека не ради суботом. Огранак Севојно ради свим данима од 7 до 15, сем средом, када ради од 12 до 20 часова а Огранак Рибашевина уторком од 7 до 15 часова.

Планиран број корисника и услуга у 2023. години приказан је у следећој табели:

	Број чланова	Број посета	Број јединица издате грађе
Позајмно одељење	4.500	47.000	118.000
Дечје одељење	2.250	13.550	46.000
Завичајно одељење	-	2.150	6.200

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

Одељење периодике	-	2.000	20.150
Одељење стручне књиге	60 (месечна чланарина)	6.000	8.000
Огранак Севојно	900	4.500	11.000
Огранак Рибашевина	90	1.500	4.000
Покретна библиотека	150	2.000	5.000
Укупно	7.890	78.700	218.350

Претрага у електронским сервисима:

Електронски сервис, база или портали	Број претрага
Cobiss	32.000
mCobiss	450
Kobson	600
SCIndex	800
Paragraf Lex	70
Укупно	33.920

Редовне активности:

- унос фонда из текуће набавке, старог фонда, легата Радована Поповића у електронску базу података COBISSNBU;
- редовно слање опомена за невраћене књиге;
- увођење старе и ретке књиге у Регистар културних добара са територије Златиборског округа;
- наставак дигитализације библиотечке грађе и старе и ретке књиге, завичајне периодике у циљу заштите и ефикасне претраживости фондова;
- организовање индивидуалних и групних едукативних програма различитог садржаја (од информатичке писмености до креативних радионица, округлих столова, трибина и др.) за децу и одрасле;

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

- информатичка обука заинтересованих слепих и слабовидних корисника;
- обележавање важних датума током године: Светски дан дечје књиге, Светски дан књиге и ауторских права, Дан европских језика, Дан писмености, Дан планете Земље, Дан људских права, Светски дан заштите животиња, Дечја недеља и др.;
- прекогранична сарадња завичајних одељења;
- наставак сарадње са другим библиотекама кроз услугу међубиблиотечке позајмице;
- сарадња са свим образовним установама у граду и културним установама у региону;
- репарација оштећене грађе и спровођење превентивних мера са циљем заштите фонда (периодика – 40 књига, корицење књига – тврди повез 500 књига, броширани повез – 2200 књига);
- израда стручних радова из области библиотекарства и њихово објављивање у стручним часописима;
- активно учешће на стручним скуповима и семинарима Библиотекарског друштва Србије, Заједнице матичних библиотека и стручних комисија;
- стручни надзор као један од основних задатака поверених Матичној служби у 30 школских и јавних библиотека, а по потреби и у другим библиотекама у надлежности НБУ;
- пружање стручне помоћи библиотекама у надлежности НБУ (израда правних акти, ревизија фондова, дигитализација, аутоматизација пословања, полагање стручних испита, Конкурс за откуп књига Министарства културе);
- организовање три акредитована семинара у складу са Правилником о сталном стручном усавршавању у библиотечко-информационој делатности;
- учешће у раду стручних комисија Библиотекарског друштва Србије;
- популаризација електронских сервиса (COBISS, mCOBISS апликација за андроид платформу, Медијски архив Ебарт, КоБСОН (Конзорцијум библиотека Србије за обједињену набавку), Е-тезе, Phaidra (систем за дугорочно похрањивање, индексирање и коришћење дигиталних објеката на Универзитету у Београду, база правних текстова);
- групне и индивидуалне обуке деце за рад са MICRO:BIT рачунарима и БОСОН сетовима;
- промоција активности Библиотеке кроз сарадњу са штампаном и електронским медијима и преко друштвених мрежа (Фејсбук, Инстаграм, Јутјуб).

ПРОГРАМИ:

Књижевне вечери

- организација књижевних вечери: добитник Нинове награде, Миљенко Јерговић, Горан Петровић, Владислав Бајац, Љубивоје Ршумовић, Роберт Такарич, Јасминка Петровић, Пеца Поповић, завичајни аутори, промоција издања Народне библиотеке Ужице;

Манифестације

- популаризација Књижевног конкурса „Милутин Ускоковић” за најбољу необјављену приповетку написану на српском језику и додела награда;
- организација традиционалне манифестације „Одзиви Пауну”;
- реализација ликовног конкурса „Мој омиљени књижевни лик” у знак сећања на колегиницу Ратку Вучковић;
- организовање Смотре рецитатора предшколског узраста у сарадњи са Предшколском установом Ужице;
- учешће на Фестивалу хумора за децу у Лазаревцу;
- учешће на Међународном сајму књига у Београду, израда каталога и представљање ужичких издања у сарадњи са Народним музејом Ужице;
- организовање новогодишњег маскенбала под називом „Главни јунак једне књиге” у сарадњи са библиотекарицама ОШ „Душан Јерковић”, за ученике трећег разреда.

Изложбе

- Изложба и представљање поклон збирке Радована Поповића – „Књиге са посветом“;
- У сарадњи са Алумнијем Филолошког факултета изложба „Нобел 22“;
- Гостовање изложбе о Миловану Витезовићу „Слободније од слободе“ у библиотекама у Златиборском округу;
- Изложба о Васку Попи Библиотеке града Београда;

Врста програма	Број планираних посета
Књижевне вечери	3.000
Радионице за децу (Дечје одељење, Севојно, Рибашевина)	5.000
Изложбе	1.000
Културне манифестације	1.000
Укупно	10.000

Пројекти

Реализација нових и наставак раније започетих успешних пројеката:

- Електронски приступ заштитнику грађана;

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

- „Кликни и упознај дигиталне изворе информација” – дигитално описмењавање грађанства старије животне доби;
- „Види шта читам!” и „Млади у библиотеци” – популаризација Јутјуб канала Библиотеке и наставак конкурса за најбољи трејлер за књигу издату на територији Републике Србије;
- „Библиотека – место за учење” (индивидуална обука деце основношколског узраста за претрагу електронских база COBISS.SR, SCIndex и АСК);
- „Пронађи и користи информацију” – презентације формалних и неформалних поузданих извора информација на интернету – COBISS.SR, SCIndex, АСК, КоБсон, Coursera, edx, Udacity, намењен средњошколцима;
- „Култура за све” – ангажовање особа са инвалидитетом у сарадњи са Националном службом за запошљавање за обављање једноставнијих библиотечких послова;
- „Еутека кутак” – ЕУТЕКА је мрежа 48 јавних библиотека широм Србије које својим посетиоцима нуде публикације и информације о Европској унији. Ову иницијативу су заједно иницирале Делегација Европске уније у Републици Србији, Министарство културе Владе Републике Србије и Народна библиотека Србије потписивањем Меморандума о разумевању 2014. године, а овом партнерству се 2015. године прикључила и Канцеларија за европске интеграције Владе Републике Србије;
- Наставак пројекта „Библиотерапија у Дому за старе на Забучју“;
- Припрема за учешће у пројекту „Ужице – престоница културе 2024“

Учешће на конкурсима за пројекте које финансира и суфинансира Министарство културе РС и то из области савременог стваралаштва, културног наслеђа и дигитализације културног наслеђа и савременог стваралаштва:

- Часопис Међај за 2023. годину;
- Учешће на конкурсима за дигитализацију;
- Пројекти за унапређење пословања на Конкурсу Министарства културе за библиотечко-информациону делатност;

Издавачка делатност

- Библиографија књига са посветом Радована Поповића;
- Часопис Међај (3 броја) / уредник Зоран Јеремић;
- Књижевни конкурс „Милутин Ускоковић” – десет најбољих прича;
- Електронски часопис „Корак библиотеке” (часопис за културу и библиотечко-информациону делатност, бр. 8).

Остале активности:

- Припремне радње за отварање легата Љубомира Симовића на спрату установе у оквиру пројекта „Ужице – престоница културе 2024“;

ПРЕГЛЕД СВИХ ПЛАНИРАНИХ ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ
У 2023. ГОДИНИ

Р. бр.	Назив програмске активности/пројекта	Извори финансирања			
		Буџет Града	Сопствени приходи	Остали извори	Свега
1.	Издавачка делатност–Међај	200.000	0	0	200.000
2.	Књижевне вечери	160.000	0	0	160.000
3.	Изложбе	50.000	0	0	50.000
4.	Одзиви Пауну	30.000	0	0	30.000
5.	Награда „Милутин Ускоковић“	140.000	0	0	140.000
6.	Периодика	50.000	0	0	50.000
7.	Дечије креативне радионице	50.000	0	0	50.000
	УКУПНО:	680.000	0	0	680.000

3. План људских ресурса

3. 1. Политика људских ресурса

Људи су одлучујући фактор развоја сваке организације. Људске ресурсе Народне библиотеке Ужице чине сви запослени, који свој посао обављају предано, савесно и професионално, са нарочитим персоналним компетенцијама и вештинама, адекватно распоређени према знањима и афинитетима како би се постигли што бољи резултати и обезбедила ефикасност у пружању библиотечких услуга. Мотивисани су за континуирано усавршавање у струци у складу са перманентним развојем библиотечно-информационе делатности код нас и у свету, у циљу очувања и промовисања културног и интелектуалног наслеђа и пружања услуга ради задовољења потреба различитих категорија корисника у локалној заједници.

Општи циљеви Народне библиотеке Ужице су:

- ангажовање неопходних људских ресурса у складу са Законом о библиотечно-информационој делатности („Сл. гласник РС”, бр. 52/2011, 78/2021), Правилником о националним стандардима за библиотечно-информациону делатност („Сл. гласник РС”, бр. 39/2013) и стварним потребама, ради остваривања мисије, визије, циљева и политике Народне библиотеке Ужице;
- брига о свим запосленима, њиховим могућностима, мотивацији, као и подршка за стручно усавшавање у библиотечно-информационој делатности, ради остваривања успеха у пословању;
- вредновање рада запослених у односу на постигнуте резултате и развијање механизма самовредновања.

3. 2. Планирање потреба за људским ресурсима

У 2021. години усвојен је нови Правилник о организацији и систематизацији послова у Народној библиотеци Ужице који предвиђа 23 радника запослена на неодређено време. У Народној библиотеци тренутно има 20 радника запослених на неодређено време и 5 радника запослених на одређено време (1 радник је ангажован као замена раднице на боловању).

Према Правилнику о националним стандардима за обављање библиотечно-информационе делатности („Сл. гласник РС”, бр. 39/13) и на основу Записника о надзору над стручним радом Народне библиотеке Ужице најмањи број потребних библиотечно-информационих стручњака у јавној библиотеци према броју становника је: један дипломирани библиотекар, односно библиотекар и један виши књижничар, односно књижничар на 6.000–8.000 становника за градске, односно општинске јавне библиотеке, односно на 8.000–10.000 становника (град Ужице има 70.695 становника) за матичне јавне библиотеке. Матичној јавној библиотеци потребан је један дипломирани библиотекар за матичну службу на 50 библиотека (Матична служба НБУ покрива 85 регистрованих библиотечких јединица), односно организационих јединица.

Квалификациона структура запослених је следећа:

- VII степен стручне спреме – директор;
- VII степен стручне спреме – 15 радника на неодређено време, 5 радника на одређено време;
- VI степен стручне спреме – 1 радник на неодређено време;
- IV степен стручне спреме – 1 радник на неодређено време;
- НКВ радник – 2 радника на неодређено време.

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

За унапређење функционисања Народне библиотеке Ужице, а у циљу неометаног функционисања поменуте матичности коју библиотека спроводи, неопходно је ангажовати следеће запослене уколико се добије сагласност Оснивача и Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање.

- 1 радника VII степен стручне спреме информатичара;
- 1 радника VII степен стручне спреме (професор германске групе језика за рад на Одељењу књиге на страном језику);
- 1 радника IV степен стручне спреме – домар;
- 1 радника VII степен стручне спреме – дипломирани правник;

ПЛАН БРОЈА ЗАПОСЛЕНИХ И ПЛАН ИЗМЕНЕ КОЕФИЦИЈЕНАТА У 2023. ГОДИНИ

Р. бр.	Звања и занимања	Основни коефицијент	Додатни коефицијент	Број запослених
1.	Директор	25,36		1
2.	Дипл. библиотекар	17,3		9
3.	Дипл. виши библиотекар	18,7		5
4.	Дипл. библиотекар саветник	22,4		4
6.	Виши књижничар	13,7		1
7.	Књиговезац	9,6		1
8.	Дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове	17,3		1
9.	Руководилац финансијско-рачуноводствених послова	18,47		1
10.	Помоћни радник	7,1		2
	УКУПНО:			25

3. 3. План развоја људских ресурса

Народна библиотека Ужице планом предвиђа да један радник са високом стручном спремом стекне највише стручно звање тзв. звање дипломирани библиотекар саветник са коефицијентом 22,4.

4. План материјалних ресурса

4. 1. План инвестиција (капитални пројекти)

У 2022. години је израђен пројекат за реконструкцију столарије и фасаде, и урађена прва фаза замене столарије, у плану је следећа фаза, која подразумева наставак замене столарије. Велики проблем представља и дотрајала фасада која представља опасност за пролазнике. Потребно је решити и имовинско-правне односе везане за зграду Библиотеке, што би додатно убрзало решавање проблема реконструкције, али и почетак припрема за отварање легата Љубомира Симовића. У плану је и израда пројекта за увођење видео надзора који је све неопходнији због честих инцидената који се дешавају у околини али и на самој згради Народне библиотеке Ужице. У претходној години је урађен пројекат за детекцију и дојаву пожара, па очекујемо његову имплементацију у току ове године.

4. 2. План одржавања основних средстава

Из Буџета Града Ужица планирани су издаци за куповину клима уређаја за Службу рачуноводства и Одељење набавке и обраде, набавка опреме за научно одељење, и то: столови за читаоницу, компјутерски столови, ормари и столице, са циљем замене дотрајалих и оштећених, рачунарске опреме, набавка система противпожарне заштите људи и књижног фонда кроз рану детекцију и заустављање пожара.

Из Буџета Града Ужица и из сопствених извора планирана су средства за поправке, редовно одржавање зграда, постојеће опреме (рачунара, штампача, скенера и сл.).

Народна библиотека Ужице планира да део средстава за набавку опреме, инвентара и др. обезбеди аплицирањем на конкурсе Министарства културе, Града Ужица и осталих субјеката.

Народна библиотека Ужице, у складу са оствареним сопственим приходима и донацијама, набављаће и друга основна средства према потребама функционисања Библиотеке.

Планирано је учешће на међународним конкурсима за доделу средстава (ИПА фондови и сл.):

- Реконструкција Дечјег одељења и Читалишта;
- Замена расвете;
- Замена столарије и реконструкција фасаде;
- Увођење система за детекцију пожара;
- Увођење видео надзора.

4. 3. План коришћења добара и услуга за обављање делатности

На основу Упуства за припрему буџета града Ужица за 2023. годину са пројекцијама за 2024. и 2025. годину и датог лимита средстава Народној библиотеци Ужице у износу од 10.000.000, наведене стопе инфлације, трошкова и издатака, прихода и приноса из 2022. године, захтева запослених везаних за јубиларне награде, отпремнине и звања, основна средства и друге планиране потребе запослених, Народна библиотека Ужице даје Финансијски план за 2023. годину, и то кроз следеће економске класификације:

– **за плате, додатке и накнаде запослених, социјалне доприносе на терет послодавца**

(411,412) планирана су средства за 24 запослена радника. Тренутно је запослено 20 запослених на неодређено време и 5 запослених на одређено време. 1 запослени на неодређено време обавља функцију директора установе, 1 запослени на одређено време је замена запосленој на боловању; Једна запослена на пословима вишег библиотекара поднела је захтев за стицање стручног звања – саветник, при чему коефицијент који се множи на нето цену рада износи 22,40 што представља за 3,70 већи коефицијент у односу на коефицијент 18,70 који се тренутно примењује;

– **за накнаде у природи** (економска класификација 413), односно месечне карте, планирају се средства за двоје радника који путују у Севојно;

– **за социјална давања запосленима** (економска класификација 414) предвиђена су средства за боловања преко 30 дана, средства опредељена за разне помоћи запосленима (у случају медицинског лечења, смрти и сл.) а у складу са Законом, Статутом и важећим Колективним уговором установа културе;

– **за накнаде трошкова за запослене** (економска класификација 415), предвиђена су средства за 15 запослених који су се определили за готовинску исплату и углавном немају аутобуски превоз до места становања а станују даље од 2 km, средства за запослене које одлазе на рад у огранак Рибашевина и Севојно, као и средства за помоћне раднице – чишћење огранака;

– **за награде запосленима** (економска класификација 416) планира се додела 2 јубиларне награде, и то за 40 година рада за 1 запослену – књиговесца, и 20 година рада за 1 запослену – виши дипл.библиотекар, при чему се обрачун врши на основу најповољније опције обрачуна за запосленог а у складу са Законом, Статутом и важећим Колективним уговором установа културе ;

-**за сталне трошкове** (кономска класификација 421) који обухватају:

– *трошкове платног промета*, планирана су средства трошкова Управе за трезор за рачуне НБУ;

– *трошкове струје за четири зграде* – Библиотека Ужице, Севојно, Рибашевина и Каран;

-*трошкове централног грејања зграде библиотеке* на основу утрошених средстава из претходног периода, односно текуће године у којој се прави финансијски план

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

- *трошкове комуналних услуга*, који обухватају трошкове воде на три мерна места, одвоз отпада и депоновање смећа;
- *трошкове комуникација*, обухватају средства намањена за фиксни телефон Ужице и Севојно и *интернет у Севојну*, трошак мобилних телефона за 24 радника;
- *трошкови осигурања*, обухватају средства намањена осигурању зграда, опреме и запослених од пожара, провалних крађа, лома, квара и несрећних случајева;

- **за трошкове путовања** (економска класификација 422) планирају се средства намањена за дневнице, превоз, смештај, службени аутомобил, како у земљи, тако и у иностранству, у циљу обављања редовне активности и матичне функције библиотеке;

- **за услуге по уговору** (економска класификација 423), планирају се средства за покриће расхода безбедности и здравље на раду, програма за вођење књиговодства и обрачуна плата, средства за заштиту рачунара, ауторске уговоре – у циљу унапређења делатности кроз гостовање еминентних гостију, књижевника, критичара, превођења и сл., средства за покриће расхода уговора о делу; средства за Cobiss базу, Ebart базу, средства за уговоре о делу у случају кварова јер установа нема запослене на радном месту домара;

- **трошкове специјализованих услуга** (економска класификација 424) односе се на услуге уско везане за делатност као што су чланарине Народне библиотеке Србије, Библиотекарског друштва Србије, чланарина за Cobiss, улазнице за Југословенски позоришни фестивал, и сл.;

- **трошкове текућих поправки и одржавања**, (економска класификација 425) односе се на средства наменски опредељена за одржавање зграда и опреме, као и остала одржавања која произилазе из редовног пословања установе; Наредне године Библиотека планира више средстава за молерске радове;

- **трошкове материјала** (економска класификација 426) обухватају средства опредељена за набавку канцеларијског материјала, стручну литературу за редовне потребе запослених и чланова библиотеке у интернет клубу кроз коришћење услуга актуелних претраживача, стручна литература за образовање запослених кроз стручне садржаје и публикације у писаном издању поменутих претраживача, материјал за културу кроз набавку дневних и недељних часописа, материјале за одржавање хигијене зграде и огранака библиотеке, потрошни материјали, алат и инвентар и остали материјали неопходни за рад установе;

- **трошкове машина и опреме** (економска класификација 512) обухватају средства за набавку рачунарске, електронске опреме и опреме за културу. У 2023. планира се набавка опреме за научно одељење, и то: столови за читаоницу, компјутерски столови, ормари и столице, са циљем замене дотрајалих и оштећених, набавка 3 климе за одељење обраде, службу рачуноводства и канцеларију директора, набавка рачунарске опреме, камере, набавка система противпожарне заштите књижног фонда и заштите људи кроз рану детекцију и заустављање пожара;

- **трошкови капиталног одржавања библиотеке** (економска класификација 511) обухвата потраживање додатних средстава услед дотрајалости спољашњости и унутрашњости зграде библиотеке, тако да се кроз табелу 4 уноси план реконструкције спољашњости зграде -столарије, браварије, расвете и фасаде и план комплетног

ентеријера и проширења простора. У финансијском плану Града Ужица планиран је износ од 13.000.000 динара за наставак замене столарије на објекту Народне библиотеке Ужице;

– **трошкове набавке књига** (економска класификација 515), средства опредељена кроз поступак набавке књига прикупљањем три понуде од понуђача а у складу са чл. 27 Закона о јавним набавкама.

Програмска активност 0002- Подстицаји културном и уметничком стваралаштву

Народна библиотека Ужице има за циљ да унапреди библиотечко-информациону делатност кроз одржавање културних активности и садржаја сваке године при чему се као индикатор узима њихов број како у базној тако и у планираној години са пројекцијама за наредне две. Библиотека планира 200 садржаја и манифестација кроз одржавање следећих програма:

1. Међај – припрема за штампу и штампање часописа Међај, износ 200.000, економска класификација 423 и 424;
2. Књижевне вечери, износ 130.000, економска класификација 424;
3. Изложбе, износ 80.000, економска класификација 424;
4. Одзиви Пауну, износ 30.000, економска класификација 424;
5. Награда Милутин Ускоковић, износ 140.000, економска класификација 424;
6. Периодика, износ 50.000, економска класификација 424;
7. Дечије креативне радионице, износ 50.000, економска класификација 426.

5. План набавки

5. 1. План јавних набавки

Народна библиотека Ужице у 2023. години не планира јавне набавке већ набавке испод лимита на које се закон не примењује.

5. 2. План набавки

ПЛАН НАБАВКИ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ УЖИЦЕ ЗА 2023.ГОДИНУ

<u>НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ</u>									
Редни број набавке	Предмет набавке	Износ планираних средстава за набавку, са ПДВ-ом		Конто	Процењена вредност набавке (без ПДВ-а)	Одредба закона на основу које се закон не примењује	Оквирни датум покретања поступка	Оквирни датум закључења уговора	Оквирни датум извршења уговора
		из буџета	остварена на тржишту						
	Д О Б Р А :								
1.1	Храна и лиће	50.000	20.000	426829	58.333	Члан 27. став 1.	Јануар 2023	Јануар 2023	Децембар 2023
1.2	Канцеларијски материјал, папир за копирање и остали административни материјал	100.000.00 100.000.00	20.000 110.000,00	426111 426911	275.000.00	Члан 27. став 1.	Јануар 2023	Фебруар 2023	Децембар 2023
1.3.	Одећа, обућа и униформа за запослене		20.000	426129	16.667	Члан 27. став 1.	Јануар 2023	Фебруар 2023	Фебруар 2023
1.4	Цвеће и зеленило		20.000	426131	26.667	Члан 27. став 1.	Фебруар 2023	Фебруар 2023	Март 2023
1.5	Стручна литература	240.000 10.000	30.000 20.000	426311 426312	250.000.00	Члан 27. став 1.	Март 2023	Април 2023	Мај 2023
1.6	Материјал за културу (дневне новине)	200.000	50.000	426621	208.333.33	Члан 27. став 1.	Март 2023	Април 2023	Децембар 2023
1.7	Хигијена	50.000	30.000	426819	66.666	Члан 27. став 1.	Фебруар 2023	Фебруар 2023	Децембар 2023

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

ПЛАН НАБАВКИ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ УЖИЦЕ ЗА 2023.ГОДИНУ

1.8	Потрошни материјал, тонери рибони итд.	100.000	110.000	426911	108.333	Члан 27. став 1.	Фебруар 2022	Фебруар 2022	Децембар 2022
1.9	Алат и инвентар и остали материјали	50.000 20.000	30.000 30.000 5.000	426913 426919 426124	112.500	Члан 27. став 1.	Март 2023	Март 2023	Децембар 2023
1.10	Рачунарска опрема	270.000	25.000	512221	245.833	Члан 27. став 1.	Март 2022	Март 2022	Април 2022
1.11	Електронска опрема		25000	512241	20.833	Члан 27. став 1.	Јун 2022	Јул 2022	Јул 2022
1.12	Фотографска опрема			512242		Члан 27. став 1.			
1.13	Опрема за културу	167.000	50.000	512631	180.833.	Члан 27. став 1.	Фебруар 2023	Фебруар 2023	Децембар 2023
1.14	Књиге за библиотеке	1.000.000	99.000	515121	999.090	Члан 27. став 1.	Јануар 2023	Фебруар 2023	Децембар 2023
1.15	Противпожарни аларм за рану детекцију пожара	1.000.000	50.000.00	512212	875.000.00	Члан 27. став 1	Јануар 2023	Фебруар 2023	Децембар 2023
УСЛУГЕ :									
2.1	Осигурање зграде, опреме и запослених радника	90.000 40.000 50.000		421511 421513 421521	150.000	Члан 27. став 1.	Јануар 2023.	Јануар 2023.	Децембар 2023.
2.2	Штампање књига, часописа „Међај“ позивница за књижевне вечери, изложбе и друге културне манифестације	200.000	10.000	423419	175.000	Члан 27. став 1.	Март 2023	Април 2023	Децембар 2023
2.3	Медијске услуге	50.000	40.000	423441	75.000	Члан 27. став 1.	Март 2023	Април 2023	Мај 2023

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

ПЛАН НАБАВКИ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ УЖИЦЕ ЗА 2023.ГОДИНУ

2.4	Остале опште услуге по уговору о делу	50.000	50.000	423911	83.333.33	Члан 27. став 1.	Март 2023	Април 2023	Мај 2023
2.5	Услуге безбедности и здравља на раду, контрола ПП апарата и хидранга	150.000		423599	500.000	Члан 27. став 1.	Фебруар 2023.	Фебруар 2023	Јануар 2024.
2.6	Остале стручне услуге	80.000	20.000	423599	83.333	Члан 27. став 1.	Јул 2023	Август 2023	Септембар 2023
2.7	Превоз путника на манифестацију „Паунови дани“	15.000		424221	12.000	Члан 27. став 1.	Август 2023	Септембар 2023	Септембар 2023
2.8	Текуће поправке и одржавање зграде	50.000 30.000	100.000 10.000	425113 425119	158.333	Члан 27. став 1.	Април 2023	Април 2023	Децембар 2023
2.9	Поправке и одржавање опреме за културу	20.000	10.000	425262	25.000	Члан 27. став 1.	Фебруар 2023.	Фебруар 2023.	Децембар 2023
2.10	Поправке и одржавање рачунарске опреме	30.000	30.000	425222	50.000	Члан 27. став 1.	Фебруар 2023.	Фебруар 2023	Децембар 2023
2.11	Поправке и одржавање електронске опреме	20.000	20.000	425224	33.333	Члан 27. став 1.	Фебруар 2023.	Фебруар 2023	Децембар 2023
2.12	Остале поправке и одржавање административне опреме	10.000	40.000	425229	41.666	Члан 27. став 1.	Фебруар 2023.	Фебруар 2023	Децембар 2023

У Ужицу, 12.01.2023. године

План саставила:
Андријана Марјановић

Директор Народне библиотеке Ужице

Душица Мурић



6. Финансијски план**6.1. План прихода**

ПЛАН ПРИХОДА –ПА0001–
Функционисање локалних установа
културе

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из друг.извора (извор 05–08)	Укупно планирани приходи
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке	0	0	0	0
713	Порез на имовину	0	0	0	0
714	Порез на добра и услуге	0	0	0	0
716	Други порези	0	0	0	0
732	Донације и помоћи од међународних организација	0	0	0	0
733	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0
741	Приходи од имовине	0	0	0	0
742	Приходи од продаје добара и услуга	0	2.500.000	0	2.500.000
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	0	0	0	0
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	300.000	0	300.000
745	Мешовити и неодређени приходи	0	0	0	0
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0	200.000	0	200.000
781	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	0	0	0	0
791	Приходи из буџета	46.072.698	0	0	46.072.698
811	Примања од продаје непокретности	0	0	0	0
823	Примања од продаје робе за даљу продају	0	300.000	0	300.000
911	Примања од домаћег задуживања	0	0	0	0
	УКУПНО (7+8+9)	0	0	0	0
321	Утврђивање резултата пословања	0	0	0	0
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (3+7+8+9)	46.072.698	3.300.000	0	49.372.698

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

ПЛАН ПРИХОДА– ПА0002–
Јачање културне продукције и
уметничком стваралаштва

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из друг.извора (извор 05–08)	Укупно планирани приходи
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке				
713	Порез на имовину				
714	Порез на добра и услуге				
716	Други порези				
732	Донације и помоћи од међународних организација				
733	Трансфери од других нивоа власти				
741	Приходи од имовине				
742	Приходи од продаје добара и услуга				
743	Новчане казне и одузета имовинска корист				
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица				
745	Мешовити и неодређени приходи				
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода				
781	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу				
791	Приходи из буџета	680.000	0	0	680.000
811	Примања од продаје непокретности				
823	Примања од продаје робе за даљу продају				
911	Примања од домаћег задуживања				
	УКУПНО (7+8+9)				
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (3+7+8+9)	680.000	0	0	680.000
	УКУПНО ПА0001+ПА0002	46.752.698	3.300.000	0	50.052.698

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

ПЛАН ПРИХОДА – ПА0001
Функционисање локалних
установа културе

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из других извора (извор 05–08)	Укупно планирани приходи
7331	Трансфер од других нивоа власти	0	0	0	0
7421	Приходи од продаје добара и услуга	0	2.500.000	0	2.500.000
7441	Приходи од физ.и правних лица	0	300.000	0	300.000
7711	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0	200.000	0	200.000
7911	Приходи из буџета	46.072.698	0	0	46.072.698
8231	Примања од продаје робе	0	300.000	0	300.000
3211	Утврђивање резултата пословања	0		0	
	УКУПНО(7+8+9)	46.072.698	3.300.000	0	50.052.698
7911	УКУПНО(ПА0002)	680.000			680.000
	УКУПНО ПА001 + ПА002	46.752.698	3.300.000		50.052.698

6. 2. План расхода
ПЛАН РАСХОДА–ПА0001–
Функционисање локалних
установа културе

Екон. клас.	Опис	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв. 05–08)	Укупно
1	2		4		6
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	30.781.489			30.781.489

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.971.209			4.971.209
413	Накнаде у натури	50.000	50.000		100.000
414	Социјална давања запосленима	650.000	150.000		800.000
415	Накнаде трошкова за запослене	350.000	50.000		400.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	720.000	50.000		770.000
421	Стални трошкови	4.265.000	600.000		4.865.000
422	Трошкови путовања	1.000	400.000		401.000
423	Услуге по уговору	780.000	560.000		1.340.000
424	Специјализоване услуге	1.000	150.000		151.000
425	Текуће поправке и одржавање	160.000	300.000		460.000
426	Материјал	820.000	560.000		1.380.000
441	Отплата домаћих камата				
444	Пратећи трошкови задуживања		20.000		20.000
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама				
463	Трансфери осталим нивоима власти				
464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање				
465	Остале дотације и трансфери				
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета				
481	Дотације невладиним организацијама	1.000			1.000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.000	111.000		112.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	50.000		51.000
484	Накнада штете за повреду или штету насталу услед елем. непогода или других природних узрока	1.000			1.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000			1000
511	Зграде и грађевински објекти	1.000			1.000
512	Машине и опрема	1.517.000	150.000		1.667.000
515	Нематеријална имовина	1.000.000	99.000		1.099.000
523	Залихе робе за даљу продају				
611	Отплата главнице домаћим кредиторима				
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5+6)	46.072.698	3.300.000	0	49.372.698

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

6. 2. План расхода

ПЛАН РАСХОДА–ПА0002–Јачање
културне продукције и уметничког
стваралаштва

Екон. клас.	Опис	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05–08)	Укупно
1	2		4		6
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)				
412	Социјални доприноси на терет послодавца				
413	Накнаде у натури				
414	Социјална давања запосленима				
415	Накнаде трошкова за запослене				
416	Награде запосленима и остали посебни расходи				
421	Стални трошкови				
422	Трошкови путовања				
423	Услуге по уговору	200.000			200.000
424	Специјализоване услуге	430.000			430.000
425	Текуће поправке и одржавање				
426	Материјал	50.000			50.000
441	Отплата домаћих камата				
444	Пратећи трошкови задуживања				
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама				
463	Трансфери осталим нивоима власти				
464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање				
465	Остале дотације и трансфери				
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета				

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

481	Дотације невладиним организацијама				
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали				
483	Новчане казне и пенали по решењу судова				
484	Накнада штете за повреду или штету насталу услед елем. непогода или других природних узрока				
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа				
511	Зграде и грађевински објекти				
512	Машине и опрема				
515	Нематеријална имовина				
523	Залихе робе за даљу продају				
611	Отплата главнице домаћим кредиторима				
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5+6)	680.000			680.000
	УКУПНО ПА001 + ПА002	46.752.698	3.300.000		50.052.698

ПА 0001–Функционисање локалних установа културе 1201–0001

Екон. Класи ф.	ОПИС	Расходи из буџета (извор 01)	Сопствени расходи (извор 04)	Расходи из осталих извора (извори 05–08)
4111	Плате	30.781.489		
4121	Допринос за ПИО	3.800.000		
4122	Допринос за здравство	1.171.209		
4123	Допринос за незапосленост			
4131	Накнаде у натури	50.000	50.000	
4141	Накнаде за пород.и соц.боловање	250.000	50.000	
4143	Отпремнине и помоћи	200.000	50.000	
4144	Помоћ у медицинском лечењу	200.000	50.000	
4151	Накнаде трошкова за запослене	350.000	50.000	
4161	Награде запосленима и	720.000	50.000	

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

	остали			
4211	Трошкови платног промета	90.000	20.000	
4212	Енергетске услуге	3.600.000	300.000	
4213	Комуналне услуге	120.000	30.000	
4214	Услуге комуникација	215.000	200.000	
4215	Трошкови осигурања	240.000	50.000	
4221	Трошкови сл.путовања у земљи	500	270.000	
4222	Трошкови сл.путовања у иност.	500	130.000	
4231	Административне услуге		10.000	
4232	Компјутерске услуге	180.000	50.000	
4233	Усл. усавршавања запослених		100.000	
4234	Услуге информисања	150.000	50.000	
4235	Стручне услуге	400.000	100.000	
4236	Угоститељске услуге		100.000	
4237	Репрезентација		100.000	
4239	Остале опште услуге	50.000	50.000	
4242	Специј.усл.–услуге културе	1.000	150.000	
4249	Специј.усл–остале			
4251	Текуће поп. и одр. зграда	80.000	200.000	
4252	Тек поп. и одр опреме	80.000	100.000	
4261	Административни материјал	100.000	90.000	
4263	Материјал за усавр. запослених	250.000	50.000	
4264	Материјал за саобраћај		200.000	
4266	Материјал за културу	200.000	50.000	
4268	Мат. за одржавање хигијене	100.000	50.000	
4269	Материјал за посебне намене	170.000	120.000	
4442	Казне за кашњење		20.000	
4819	Остале дотације	1.000		
4821	Остали порези	1.000	50.000	
4822	Обавезне таксе		61.000	
4831	Новчане казне по решењу судова	1.000	50.000	
4841	Накнаде штете за пов.или шт. елем. непогода	1.000		
4851	Накнаде штете за пов.или шт. нанету од ст.др.органа	1.000		
5113	Капитално одржавање зграда и објеката	1.000		
5122	Административна опрема	1.350.000	100.000	
5126	Опрема за културу	167.000	50.000	
5151	Нематеријална имовина	1.000.000	99.000	
	УКУПНО РАСХОДИ	46.072.698	3.300.000	0

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

ПА0001:					
ПА 0002–Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва 1201–0002					
ф.	Екон. Класи	ОПИС	Расходи из буџета (Извор 01)	Со пствени расходи (извор 04)	Расходи из осталих извора (извор 05–08)
	4234	Услуге информисања	100.000		
	4235	Стручне услуге	100.000		
	4242	Специјализоване услуге културе	430.000		
	4269	Потрошни материјал	50.000		
		УКУПНО РАСХОДИ ПА0002:	680.000	0	0
		УКУПНО ПА0001+ПА0002	46.752.698	3.300.000	0

Годишњи програм пословања Народне библиотеке Ужице за 2023. годину

Износ укупно планираних средстава у Финансијском плану за 2023. годину утврђен је на основу анализе извршења плана за 2022. годину, параметара из Фискалне стратегије за 2023. годину са пројекцијама за 2024. и 2025. годину Владе Републике Србије, Упутства за припрему Одлуке о буџету града Ужица за 2023. годину и решења о утврђеној апропријацији.

Директор Народне библиотеке Ужице

Др Милица Мурић

