



PEEUEO
PROJEKAT ENERGETSKE EFIKASNOSTI I UPRAVLJANJA ENERGIJOM U OPŠTINAMA
U SRBIJI

Podrška srpskim opštinama na njihovom putu ka poboljšanju energetske
efikasnosti i klimatskih performansi

Komunikaciona Strategija za promociju
održive energetske politike Grada Užica
2022-2026

NACRT

Pripremio Zoran Bogunovic

Oktobar 2022

Project partners:



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Confederation

Federal Department of Economic Affairs,
Education and Research EAER
State Secretariat for Economic Affairs SECO

Project implemented by:



MEEMP Consortium Lead
ENCO Energie-Consulting AG
Munzachstr. 4, 4410 Liestal
Switzerland



SADRŽAJ

1. Uvod	2
2. Akteri i ključne ciljne grupe.....	2
3. Ciljevi komunikacije.....	4
4. Ključne poruke	5
5. Pregled energetske aktivnosti u Užicu i kako efikasno komunicirati.....	6
5.1. Podsećanje na sprovedene aktivnosti u upravljanju energijom	6
5.2. Predstojeće aktivnosti u vezi sa upravljanjem energijom i predložene smernice za komunikaciju	8
5.3 Ključne poruke specifične za aktivnosti.....	13
6. Komunikacioni kanali i alati.....	14
6.1 Spoljni komunikacioni kanali	14
6.2. Interni komunikacijski kanali	Error! Bookmark not defined.
7. Predloženi vremenski okvir i dalje mere koje treba preduzeti	17

1. Uvod

Grad Užice je administrativni centar Zlatiborskog okruga u zapadnoj Srbiji. Smešten je na obali reke Đetinje. Prema popisu stanovništva iz 2011. godine, u samom gradu živi 59.747 stanovnika, dok njegovo administrativno područje broji ukupno 78.040 stanovnika.

U nameri da poveća svest o svojim politikama i programima i generiše pojačano angažovanje svojih građana u upravljačkom procesu, Grad Užice je odabrao komunikaciju za jedan od svojih strateških prioriteta sa ciljem da se prikaže vizija grada, njegove aktivnosti, rezultati i konkretan uticaj, na osnovu relevantne komunikacione strategije, prilagođene kontekstu, ciljnim grupama i raspoloživim ili mobiliziranim resursima. Stoga je cilj komunikacione strategije identifikovanje mogućnosti za prenošenje poruka Grada i definisanje metoda kojima će se te poruke prenositi, da bi se aktivnosti Grada sprovodile na transparentan i inkluzivan način.

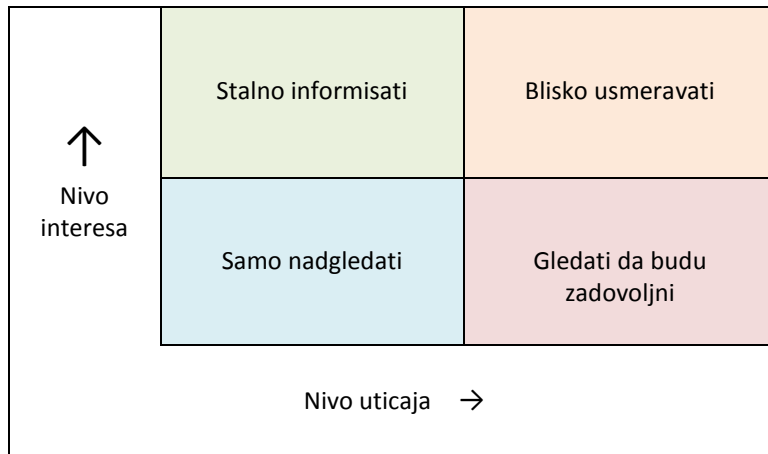
Između ostalih tema, komunikaciona strategija Užica treba da naglasi i informiše o gradskoj energetske i klimatske politici. Zapravo, Grad je usvojio put ka održivijem urbanom razvoju, sa posebnim fokusom na održivo upravljanje energijom. Da bi podržao ovaj put i nastojeći da uključi sve relevantne zainteresovane strane da podrže njegovu primenu, Grad je odlučio da ojača svoju unutrašnju i spoljnu komunikaciju o energetske i klimatske politici. Sadašnja strategija je razvijena sa namerom da podrži pripremu, planiranje i promociju gradske politike upravljanja energijom, tekuće i predstojeće aktivnosti i da građani razumeju razloge, ciljeve i očekivane uticaje energetske projekata. Komunikaciona strategija, takođe, treba da ojača posvećenost svih relevantnih aktera u sprovođenju Evropske energetske nagrade (EEA), međunarodno priznatog sistema upravljanja kvalitetom koji podržava Grad Užice u uspešnom planiranju, sprovođenju i praćenju lokalne politike upravljanja energijom.

Ova strategija postavlja konkretne ciljeve komunikacije, definiše ključne poruke, ciljne grupe i kanale komunikacije pružajući opšte smernice za energetske relevantnu komunikaciju u Gradu Užicu. Odnosi se na energetske aktivnosti grada planirane za period 2022. - 2026. Komunikacioni plan koji proizilazi iz ove strategije treba redovno ažurirati kako bi bio u skladu sa planiranim energetske aktivnostima.

2. Akteri i ključne ciljne grupe

Prvo pitanje na koje treba odgovoriti u cilju definisanja komunikacionih ciljeva, ključnih poruka i najprikladnijih komunikacionih kanala je: „Kome je namenjena Komunikaciona strategija Grada Užica?“. Da bi se odgovorilo na ovo pitanje, potrebno je identifikovati i mapirati zainteresovane strane kojima bi se Grad, kroz komunikacione aktivnosti, trebalo obratiti. Potrebno je jasno razumeti njihov položaj, ulogu i način kako do njih dopreti ili ih uključiti.

Akter je svako ko ima interes ili je potencijalno „pogođen“ ishodom projekta, programa ili procesa. Diferencijacija zainteresovanih strana deli se na dve glavne kategorije: zainteresovane strane koje doprinose projektu ili aktivnostima i zainteresovane strane na koje utiču projekti ili aktivnosti. Zbog toga je neophodno utvrditi na koga će to uticati i na koji način - da li će to biti ekološki, socijalno, kulturno ili ekonomski. Neki akteri se uklapaju u obe kategorije. Ako nisu pravilno uključene, zainteresovane strane umesto da budu katalizator i ključni pokretač upravljanja energijom, mogu usporiti ili čak blokirati projekte koji su važni za grad. Stoga je ključno identifikovati i okarakterisati ih i razumeti njihove „uloge“ kako bi se u skladu sa tim definisale komunikacione aktivnosti.



U zavisnosti od nivoa zainteresovanosti i nivoa uticaja u podržavanju gradske politike upravljanja energijom, zainteresovane strane moraju biti (a) blisko usmeravane; (b) biti zadovoljne; (c) stalno informisane ili (d) samo nadgledane.

Figure 1.0: Matrica uticaja-interesa

U dve participativne radionice, gradski Energetski Tim je definisao ključne interesne grupe Užica i ciljne grupe za komunikaciju, na osnovu sledećih pitanja:

- Ko su direktni korisnici tekućih i predstojećih energetskih projekata? Ko treba da bude informisan i ko treba da bude uključen u proces?
- Ko su opšte zainteresovane strane koje treba uključiti ili informisati?
- Na koga projekat utiče i može li postojati negativan stav prema njemu? Ko se, ni pod kojim okolnostima, ne bi trebalo osećati ignorisanim? Čije probleme treba saslušati i, ako je potrebno, razmotriti?
- Ko bi potencijalno mogao da bude izostavljen a trebalo bi da bude uključen sa posebnom pažnjom (npr. ranjive grupe)?

Na osnovu ovih pitanja identifikovane su sledeće ciljne grupe:

A-Ciljne grupe eksterne komunikacije:

- **Ministarstva i republičke agencije** (kao što su: Ministarstvo rudarstva i energetike, Ministarstvo ekonomije, Ministarstvo zaštite životne sredine, Ministarstvo građevinarstva, saobraćaja i infrastrukture, kao i druga zainteresovana ministarstva sa aspekta važnosti ili relevantnosti u određenim programima i aktivnostima koje planira ili sprovodi Grad Užice)
- **Ostale lokalne samouprave** (potencijalni partneri u sprovođenju sličnih aktivnosti i programa)
- **Razvojne agencije** (kao što je: Regionalna Razvojna Agencija "Zlatibor" - RRA "Zlatibor")
- **Poslovna udruženja, privredne komore i profesionalna udruženja**
- **Finansijske institucije**
- **Internacionalni donatori**
- **Javna preduzeća i javna komunalna preduzeća** (preduzeća odgovorna za pružanje usluga građanima Užica: javni prevoz, električna energija, prirodni gas, voda i komunalni otpad; preduzeća kao što su: „Elektrodistribucija“ Užice, Javno preduzeće "Užice razvoj", JKP "Duboko" Užice, JKP "Niskogradnja", JKP "Toplota", JKP "Vodovod", JP "Stan" itd.)
- **Privatni sektor** (industrija, privatne kompanije)

- **Nevladin sektor - NVO** (kao što su: “Centar za razvoj lokalnih inicijativa”, Udruženje građana “Moje Užice”, “Kolektiv Užice”, Etno udruženje “Zavičaj” itd.)
- **Posebne organizacije i udruženja, organizacije civilnog društva (OCD) za podršku ranjivim grupama** (kao što su: “Udruženje invalida cerebralne i dečije paralize Užice”, “Udruženje distrofičara Zlatiborskog okruga”, “Udruženje paraplegičara Zlatiborskog okruga”, “Međupštinska organizacija slepih Užice”, “Savez gluvih i nagluvih Zlatiborskog okruga”, “Savez civilnih invalida rata Zlatiborskog okruga”, “Užičko udruženje za pomoć osobama sa autizmom”, “Društvo za pomoć MNRO Anđeli Užice”, “Udruženje multipleskleroze Zlatiborskog okruga”, “Gradsko udruženje slepih i slabovidnih Užice” itd.)
- **Domovi zdravlja i ustanove socijalne zaštite** (tu spadaju organizacije poput: „Ženski centar Užice“, koje funkcioniše u okviru „Rateksa“, preduzeća za socijalnu zaštitu,...)
- **Škole, vrtići i domovi penzionera**
- **Mediji** (sa lokalnom, regionalnom i nacionalnom pokrivenošću)
- **Građani Užica** (kao opšta kategorija)

B-Ciljne grupe interne komunikacije

- **Skupština i Veće Grada Užica**
- **Gradska administracija**

3. Ciljevi komunikacije

U Užicu se na komunikaciju gleda kao na važnu ulogu Grada i na važan deo demokratskog procesa. Pomaže u stvaranju poverenja, razumevanja i svesti u zajednici i povećanju učešća zainteresovanih strana. Gradska strategija komunikacije u vezi sa upravljanjem energijom omogućava jasnu, konciznu, doslednu i proaktivnu komunikaciju unutar gradske uprave i eksterno sa identifikovanim zainteresovanim stranama. Gradska komunikacija će se graditi na sledećim komunikacionim ciljevima:

- (1) **Podizanje svesti (OBJASNITI ZAŠTO)**: Da bi se ključne zainteresovane strane Grada uključile u aktivnosti povezane sa upravljanjem energijom, strategija mora posebno ciljati svaku grupu zainteresovanih strana da bi objasnila zašto je Užice odlučilo da se bavi održivim upravljanjem energijom i koje su potencijalne direktne i indirektno koristi za gradske zainteresovane strane i građane.
- (2) **Informisanje (OBJASNITI ŠTA)**: Strategija treba da informiše o tome šta Grad trenutno radi, šta će se primeniti radi poboljšanja upravljanja energijom u Užicu i koji su gradski programi dostupni ciljnim grupama.
- (3) **Jačanje kredibiliteta (IZGRADITI POVERENJE)**: Komunikacija treba da bude otvorena, jasna, sažeta i odgovorna kako bi se izgradilo poverenje i kredibilitet kod publike.
- (4) **Povećanje uključenosti (ANGAŽOVANJE)**: Građane i preduzetnike treba podsticati i osnažiti da učestvuju u oblikovanju javne politike. Strategija im mora pokazati kako da se uključe i povećaju svoj interes kroz aktivni doprinos.

Na osnovu spiska ključnih zainteresovanih strana i ciljnih grupa identifikovanih za efikasnu energetska komunikaciju u Užicu, definisani su konkretniji ciljevi komunikacije - od kojih je svaki relevantan za jednu ili nekoliko ciljnih grupa:

- **Stvoriti vidljivost** posvećenosti i dostignuća Grada i oblikovati sliku grada kao pionira u održivoj energetska politici, interno i eksterno.
- **Opravdati i objasniti** prioritetne investicije i izbore Grada.
- **Podići svest i političku podršku** za odluke, akcije, ciljeve i programe u vezi sa upravljanjem energijom koje vodi gradsko Veće.
- **Ilustrovati koristi** gradske posvećenosti upravljanju energijom uopšte, a posebno EEA i promovisanje dostignuća, rezultata i uticaja.
- **Senzibilizirati i uključiti građane** u održivo upravljanje energijom i lokalnim resursima.
- **Mobilisati institucionalne partnere** od značaja za razvoj lokalnih energetska aktivnosti.
- **Mobilisati finansijske resurse** neophodne za razvoj lokalnih energetska aktivnosti.
- Uspostaviti i održavati **proaktivne odnose sa medijima**.
- Uspostaviti i poboljšati pozitivne odnose sa svim zainteresovanim stranama.
- Uspostaviti i održavati partnerstva sa ključnim zainteresovanim stranama.
- Jačati lokalne i regionalne nadležnosti i kapacitete u pogledu održivog upravljanja energijom.
- Ostvariti koordiniranu i doslednu komunikaciju kako iznutra tako i spolja.

4. Ključne poruke

Na osnovu liste identifikovanih ključnih aktera i komunikacionih ciljeva Užica usmerenih na njihovo jačanje volje i kapaciteta za aktivnu podršku gradskoj politici u upravljanju energijom, razvijene su sledeće ključne poruke:

- 1-Užice se **zalaže za održivi razvoj** svojih urbanih prostora, sa posebnim fokusom na upravljanje energijom i efikasno korišćenje prirodnih resursa.
- 2-Grad je pokazao **jasnu političku volju** za akcijom, pridruživši se Evropskoj energetska nagradi, obavezujući se tako na kontinuirani ciklus poboljšanja u upravljanju energijom.
- 3-Da bi postigao svoje ciljeve uštede energije, Grad se obavezao da će **izraditi i primeniti Program energetska efikasnosti i izveštavati o postignutim rezultatima** i uticajima.
- 4-Akcije koje je planirao Grad Užice razvijene su **u participativnom pristupu, angažujući različite grupe zainteresovanih strana**, pod vođstvom gradskog Veća i najvišeg rukovodstva.
- 5-Energetska i klimatska politika Užica i sve srodne aktivnosti **doprineće nacionalnim energetska i klimatska ciljevima i poboljšaće kvalitet života** (posebno kvalitet vazduha) za građane Užica.
- 6-Gradska politika upravljanja energijom **stimulišaće nova lokalna tržišta**, stvarajući tako nove mogućnosti za lokalne dohotke i zelena radna mesta.

Gore navedene ključne poruke treba da budu potkrepljene činjenicama i podacima o konkretnim aktivnostima, konkretnim rezultatima i postignutim uticajima (npr. broj podržanih domaćinstava, iznos obezbeđenih grantova, ušteda u kWh, smanjena količina emisija itd.)

5. Pregled energetske aktivnosti u Užicu i kako efikasno komunicirati

Grad Užice je predvodnik u održivoj energetske politici u regionu i ima za cilj dalje jačanje ove uloge i nastavak posvećenosti i realizacije prihvaćenih poduhvata. Od 2018. godine Grad Užice primenjuje međunarodno priznati sistem upravljanja kvalitetom pod imenom Evropska Energetska Nagrada (EEA). Posvećujući se EEA, Grad se uključio u kontinuirani ciklus poboljšanja svojih performansi upravljanja energijom, zasnovan na redovnim pregledima sprovedene energetske politike, razvoju i redovnim ažuriranjima programa energetske efikasnosti; sprovođenju prioritarnih akcija; praćenju rezultata i izveštavanju o postignutim uticajima. Pored potpunog ispunjavanja zahteva postavljenih u nacionalnom pravnom okviru, Užice se obavezalo na holistički pristup EEA, koji podržava upravljanje energijom u svim relevantnim oblastima, sa posebnim fokusom na gradske zgrade, objekte i infrastrukturu, unutrašnju organizaciju i ekološko ponašanje (pomaganje gradovima da se usklade sa srpskim Zakonom o efikasnom korišćenju energije), ali takođe uključuje urbano i prostorno planiranje, upravljanje energijom, otpadom i otpadnim vodama, urbanu mobilnost, saradnju i komunikaciju sa svim relevantnim sektorima i zainteresovanim stranama. Posvećujući se EEA, Grad Užice sledi svoju viziju da postane uzor za napredne, održive srpske gradove koji pružaju visok kvalitet života.

5.1. Podsećanje na sprovedene aktivnosti u upravljanju energijom

Tokom poslednjih godina Grad je realizovao više projekata koji se odnose na ulaganja u zaštitu životne sredine, energetske efikasnosti, ublažavanje i prilagođavanje klimatskim promenama, unapređenje komunalnih usluga, javnog prevoza, kao i obnavljanje ili izgradnju škola, vrtića i domova penzionera u cilju stvaranja boljih životnih uslova za svoje građane svih starosnih grupa. Sledeći projekti ilustruju posvećenost grada održivoj energetske, ekološkoj i klimatske politici u proteklom periodu:

Javne zgrade i infrastrukturni projekti (EEA oblast 2):

- Zamenjena je stolarija, rekonstruisan i preuređen sistem grejanja, a u većini objekata predškolskih ustanova završen je prelazak na grejanje na gas. Objekti vrtića "Neven", "Maslačak", "Leptir", "Zeka", "JIHAI Mama Vong" greju se na prirodni gas, a vrtić "Bambi" koji je za alternativu koristio kombinovani kotao na pelet i čvrsto gorivo sada koristi kotao na gas koji je nabavljen prošle godine. Ministarstvo rudarstva i energetike poboljšalo je energetske efikasnosti vrtića „Zeko“, uz podršku grada Užica, zamenom stolarije i izolacijom ravnih delova krova, kao i zamenom sistema osvetljenja (LED osvetljenje).
- Švajcarska Vlada je, u saradnji sa Švajcarskim državnim sekretarijatom za ekonomske poslove, obezbedila sredstva kroz projekat PEEUEO za rekonstrukciju pet objekata u gradu od 1,6 miliona švajcarskih franaka sa gradskim doprinosom od 320000 franaka. Projektom je predviđena rekonstrukcija Osnovnih škola „Nada Matić“ u Užicu, „Nada Matić“ odeljenje u Gostinici, „Aleksa Dežović“ odeljenje u Krvavcima, „Miodrag Milovanović Lune " u Karanu i vrtiću „Poletarac“, jedinom vrtiću u kome rekonstrukcija grejanja do sada nije završena. Na ovim objektima predviđene su sledeće mere energetske sanacije: zamena stolarije, izolacija fasade, izolacija potkrovlja i prenamena sistema grejanja (OŠ „Nada Matić“, istureno odeljenje u Gostinici, OŠ „Aleksa Dežović“, odeljenje u Krvavcima, OŠ „Miodrag Milovanović Lune“ u Karanu koristiće pelete nakon rekonstrukcije, a vrtić „Poletarac“ će kao emergent koristiti gas). Pored ovih mera a u zavisnosti od raspoloživih sredstava, planira se i rekonstrukcija sistema osvetljenja zamenom postojećih sijalica LED sijalicama.
- Izvršena je rekonstrukcija i konverzija sistema grejanja gradskih osnovnih škola, koje imaju svoje kotlarnice (prelazak grejanja na gas), tako da sve osnovne škole u gradu koriste prirodni gas kao

energiju za grejanje. Srednje stručne škole povezane su na sistem daljinskog grejanja iz kotlarnica koje takođe koriste prirodni gas. U jednom broju škola zamenjena je stolarija, a u nekoliko obrazovnih objekata izvedena je fasadna izolacija.

- Uz podršku Kancelarije Ujedinjenih nacija za projektne usluge kroz EUPRO Program podrške, urađena je rekonstrukcija objekta Narodnog pozorišta radi poboljšanja energetske efikasnosti. S obzirom da se radi o zgradi koja je deo prostranog istorijskog Partizanskog trga, zgrada poseduje određeni stepen zaštite. Zbog navedenog, izvedene mere energetske efikasnosti se zasnivaju na uslovima koje propisuje Zavod za zaštitu spomenika kulture. Predviđene mere energetske sanacije uključile su zamenu stolarije na kancelarijskim delovima zgrade, kao i zamenu fasadne stolarije velikih površina u atrijumu zgrade, zatim toplotnu izolaciju zidova na severnoj strani zgrada i kula, koji nisu direktno orijentisani na pomenuti trg i ne pripadaju zaštićenoj celini. Ove mere su rezultirale značajnim uštedama u potrošnji energije. Činjenica da Pozorište koristi kotao na mazut kao izvor grejanja, ostvarene uštede u potrošnji energije će doprineti zaštiti životne sredine i poboljšati kvalitet vazduha.

Promena ponašanja, lokalna uprava i javne nabavke (EEA oblast 5)

- Uz pomoć MEEMP-a, Grad Užice je razvio smernice za ekološki prihvatljivo ponašanje i ekološke javne nabavke. Smernice pokazuju mogućnosti za uštedu energije i ekološki prihvatljivo ponašanje u svakodnevnim radnim rutinama koje će dovesti do poboljšanja ekološke ravnoteže i smanjenju potrošnje energije užičke uprave. One su takođe istakle mogućnosti da se utiče na gradsku ekoravnotežu kroz kupovinu različitih vrsta opreme i uređaja. Smernice odražavaju mogućnosti u oblastima grejanja / ventilacije, kancelarijske opreme, recikliranog papira, osvetljenja, ishrane, informacionih tehnologija (IT), čišćenja i kancelarijskog nameštaja i razvijene su u zajedničkoj radionici sa članovima gradske administracije i savetnikom za EEA.

Podrška za upravljanje energijom u domaćinstvima (EEA oblast 6)

- Dodatne mere sprovedene tokom poslednjih sedam godina bile su usmerene na smanjenje emisije zagađujućih supstanci iz 16000 individualnih ložišta koja za grejanje koriste uglj i drvo. Zapravo, 266,7 miliona dinara je uloženo u podršku za finansiranje grantova za 2.747 projekta u vezi sa toplotnom izolacijom, zamenom spoljne stolarije, zamenom sistemima grejanja koji su orjentisani na upotrebu peleta ili prirodnog gasa umesto uglja ili drveta, ugradnjom toplotnih pumpi u sistemu grejanja i ugradnjom solarnih panela. Uz podršku resornih ministarstava u 2022. godini izdvojeno je 104 miliona dinara planirano je za istu vrstu podrške koja se daje pojedinačnim investicijama u tekućoj godini. U ovoj godini je uvedena i nova mera za podršku socijalno ugroženim domaćinstvima u okviru koje je iz budžeta grada izdvojeno 5 miliona dinara za nabavku šporeta sa oznakom eko-dizajna, kojim je obezbeđena nabavka 42 ložna uređaja. Za novu meru grad je dobio podršku privrednih subjekata u vidu donacije još tri šporeta za socijalno ugrožena domaćinstva.

Važno je istaći veze između energetske i klimatske politike i poboljšanja kvaliteta života svih građana kao i prezentacije uspešno sprovedenih mera kako bi se stvorila vidljivost kontinuirane posvećenosti gradske vlasti ka njenom održivom razvoju koja je pogodna za oblikovanje slike grada kao energetski efikasan, zeleni, budući Grad vredan življenja.

5.2. Predstojeće aktivnosti u vezi sa upravljanjem energijom i predložene smernice za komunikaciju

Na osnovu inputa dobijenih od gradskog energetskeg tima, sledeći projekti upravljanja energijom su trenutno planirani ili su u pripremi. Za svaki od njih je razvijena lista preporučenih komunikacionih aktivnosti.

Izrada Programa energetske efikasnosti grada Užica

Ovaj Program, sa posebnim fokusom na upravljanje energijom u javnim zgradama i infrastrukturi, pokriva period od tri godine. Finaliziran je u septembru 2020. godine i definiše spisak aktivnosti čiji je cilj postizanje uštede u finalnoj potrošnji energije. Zbog projekata koji treba da se realizuju i potrebe da se Programom energetske efikasnosti obuhvati i 2024.godina Program je usvojen za period od 2021. do 2024.godine.

Preporuke za javnu (eksternu) komunikaciju:

- a / Podizanje svesti o potrebama za postizanjem planiranih ciljeva;
- b / opravdati izračunate ciljeve;
- c / Objasniti planirane aktivnosti;
- d / Omogućiti javne konsultacije o nacrtu dokumenta;
- e / Uvrstiti u dokument korisne preporuke stečene tokom procesa javnih konsultacija;
- f / predstaviti završni dokument na radionicama organizovanim za različite ciljne grupe;
- g / objaviti dokument na opštinskoj veb stranici;
- h / Tokom izvršenja planiranih aktivnosti, obavestiti širu javnost o sprovedenim aktivnostima i postignutim rezultatima.

Preporuke za internu komunikaciju:

- a / Pripremite kratke informacije o ciljevima i aktivnostima za zaposlene u Gradu i distribuirati ih zaposlenima pre javnog objavljivanja Programa;
- b / Tokom izrade Programa omogućiti interne konsultacije o nacrtu dokumenta;
- c / objaviti dokument na opštinskoj veb stranici;
- d / Tokom izvršenja Programa, redovno informisati zaposlene i članove gradskog Veća o sprovedenim aktivnostima i postignutim rezultatima.

Godišnji izveštaj o uštedama energije ostvarenim u tekućoj godini.

Kako je definisano Zakonom o efikasnom korišćenju energije a u vezi sa Programom energetske efikasnosti, Grad mora da podnese Godišnji izveštaj o uštedama energije ostvarenim u tekućoj godini Ministarstvu rudarstva i energetike do 31. marta naredne godine.

Preporuke za javnu (eksternu) komunikaciju:

- a / saopštiti aktivnost i objasniti svrhu (planovi se ne mogu napraviti bez odgovarajućih podataka);
- b / saopštiti postignute rezultate i uporediti ih sa zadatim ciljevima;
- c / Objasniti razloge / aktivnosti na kojima su zasnovani rezultati;
- d / Uporedite postignuti napredak sa rezultatima iz prethodnih perioda.

Preporuke za internu komunikaciju:

- a / Obavestite zaposlene o ovoj aktivnosti;
- b / Obavestiti zaposlene o postignutim rezultatima i uporediti ih sa zadatim ciljevima;
- c / Objasniti razloge / aktivnosti na kojima su zasnovani rezultati;
- d / Uporedite postignuti napredak sa rezultatima iz prethodnih perioda.

Tender (2022) za sufinansiranje energetski efikasnih obnova pojedinačnih kuća i stambenih zgrada

Dodeljene su subvencije za 722 korisnika, završavanje radova za određen broj korisnika po ugovorenim obavezama očekuje se do sredine 2023.godine.

Preporuke za javnu (eksternu) komunikaciju:

- a / saopštiti činjenicu da su subvencije dodeljene za 722 korisnika u skladu sa kriterijumima definisanim u tenderskoj dokumentaciji;
- b / saopštiti ukupan iznos dodeljenih subvencija i takođe prosečnu subvenciju po projektu;
- c / Pravovremeno saopštiti potencijalni problem vezan za završetak naknadne ugradnje do datog roka;
- d / saopštiti kako se ovaj problem može rešiti u najboljem interesu korisnika;
- e / Poslati korisnicima uputstva o postupku rešavanja ovog problema.

Preporuke za internu komunikaciju:

- a / pripremiti kratke informacije o ciljevima i aktivnostima tendera i distribuirati ih zaposlenima u opštini;
- b / Pripremiti pregled stvarnog stanja sa dodeljenim subvencijama i distribuirati ga zaposlenima u opštini;
- c / Interno razgovarati o potencijalnim problemima korisnika u ispunjavanju roka za završetak radova i obavestiti zaposlene o konačnoj odluci;
- d / uputiti zaposlene u postupak za rešavanje ovog pitanja.

Javna anketa o potrošnji energije i vode u zgradama u vlasništvu Grada

Preporuke za javnu (eksternu) komunikaciju:

- a / Komunicirati o aktivnosti i objasniti njenu svrhu (planovi se ne mogu napraviti bez odgovarajućih podataka);
- b / Ako je moguće, saopštiti dalje korake u obradi podataka i planiranju aktivnosti / ulaganja za smanjenje potrošnje u javnoj zgradi;
- c / Kada se završi analiza podataka o potrošnji, saopštiti zaključke kao osnovu za aktivnosti planirane za smanjenje potrošnje u budućnosti;
- d / Objasniti očekivane rezultate i koristi planiranih aktivnosti za smanjenje potrošnje u budućnosti.

Preporuke za internu komunikaciju:

- a / Obavestiti zaposlene o ovoj aktivnosti;
- b / Kada se završi analiza podataka o potrošnji, obavestiti zaposlene o zaključcima kao osnovi za aktivnosti planirane za smanjenje potrošnje u budućnosti;
- c / Objasniti očekivane rezultate i koristi planiranih aktivnosti za smanjenje potrošnje u budućnosti.

Prikupljanje, obrada, otpremanje i objavljivanje podataka iz gradske toplane za 2022. godinu

Podatke iz toplane Grada Užica za 2022. godinu potrebno je prikupiti i dostaviti Ministarstvu rudarstva i energetike do roka definisanog do 31. marta 2023. godine.

Preporuke za javnu (eksternu) komunikaciju:

- a / Kada se podaci prikupe, saopštiti aktivnost i objasniti njenu svrhu javnosti
- b / saopštiti postignute rezultate i uporediti ih sa očekivanim ciljevima (ako ih ima);

- c / Objasniti razloge na kojima su zasnovani rezultati;
- d / Uporediti postignuti napredak sa rezultatima iz prethodnih perioda.

Preporuke za internu komunikaciju:

- a / Obavestiti zaposlene o ovoj aktivnosti;
- b / Obavestiti zaposlene o postignutim rezultatima i uporediti ih sa očekivanim ciljevima (ako postoje);
- c / Objasniti razloge na kojima su zasnovani rezultati;
- d / Uporediti postignuti napredak sa rezultatima iz prethodnih perioda.

Obnova gradskog javnog prevoza kroz javno-privatno partnerstvo (JPP)

Cilj uspostavljanja ovog JPP je poboljšanje tehničkih karakteristike vozila u javnom prevozu i smanjenje njihove emisije gasova sa efektom staklene bašte. Pored efekta na smanjenje zagađenja vazduha u gradu, očekuje se i da će novi motori omogućiti uštedu u potrošnji goriva. Ova aktivnost je sprovedena kroz sve procedure i ugovor grada sa privatnim partnerom je potpisan 04.01.2022. godine. Ugovorene su obaveze za period od 25 godina.

Preporuke za javnu (eksternu) komunikaciju:

- a / saopštiti aktivnost javnosti čim se može saopštiti (verovatno kada se pregovori između partnera završe);
- b / objasniti građanima osnove JPP;
- c / Objasniti postupak uspostavljanja JPP;
- d / Objasniti razloge za primenu JPP kao modela za poboljšanje javnog prevoza u gradu;
- e / Objasniti koristi od oba, planirano poboljšanje vozila i primenjeni model JPP;
- f / Čim bude moguće saopštiti prve rezultate ove aktivnosti (smanjenje potrošnje goriva u javnom prevozu i zagađenja vazduha u gradu)

Preporuke za internu komunikaciju:

- a / obavesti zaposlene i članove gradskog veća o aktivnosti i razlozima za nju;
- b / objasni očekivane rezultate i koristi od primene ove aktivnosti;
- c / Objasniti razloge za korišćenje modela JPP;
- d / Održavati proces pregovora o JPP što transparentnijim;
- e / Čim bude moguće obavestiti zaposlene i članove gradskog veća o prvim rezultatima ove aktivnosti (očekivano smanjenje potrošnje goriva u javnom prevozu i mere ublažavanja zagađenja vazduha)

Razvoj i izgradnja biciklističke infrastrukture

Razvoj i izgradnja biciklističke infrastrukture u gradu Užicu trebalo bi da građanima Užica omogući lakše i sigurnije korišćenje bicikala. Takođe, očekuje se da će ovo uticati na smanjenje drumskog saobraćaja u gradu i na smanjenje potreba za kapacitetima u javnom prevozu. Očekivano sprovođenje ove aktivnosti je u roku od tri godine.

Preporuke za javnu (eksternu) komunikaciju:

- a / Obavestiti javnost o aktivnosti kako bi objasnili koji su planovi t.j. gde će se graditi biciklistička infrastruktura;
- b / Objasniti kako će ovo uticati na svakodnevni saobraćaj u gradu i koja poboljšanja će se primeniti;
- c / Objasniti kako će građani imati koristi od implementirane nove biciklističke infrastrukture;
- d / Objasniti kako treba koristiti ovu infrastrukturu (edukacija za korisnike bicikala)

e / Čim bude moguće saopštiti prve rezultate ove aktivnosti (sigurnije učešće u saobraćaju za korisnike bicikla, smanjenje potrošnje goriva u javnom prevozu i zagađenja vazduha u gradu)

Preporuke za internu komunikaciju:

- a / Obavesti zaposlene i članove gradskog veća o aktivnosti i razlozima za nju;
- b / objasni ti očekivane rezultate i koristi od primene ove aktivnosti;
- c / Čim bude moguće obavestiti zaposlene i članove gradskog veća o prvim rezultatima ove aktivnosti (pored sigurnije vožnje bicikala u gradu, takođe o očekivanom smanjenju potrošnje goriva i ublažavanju zagađenja vazduha)

Razvoj i izgradnja raskrsnice kružnog toka u gradu

Aktivnost zamene standardnih raskrsnica sa raskrsnicama kružnog toka omogućiće bolji protok saobraćaja kroz grad i rezultirati smanjenjem potrošnje goriva kako iz pojedinačnih vozila, tako i iz vozila javnog prevoza, kao i smanjenje zagađenja vazduha koje nastaje i zbog preopterećenog gradskog saobraćaja. Sprovođenje ovih aktivnosti je počelo 2017.godine, a očekivani završetak sprovođenja je u roku od dve godine.

Preporuke za javnu (eksternu) komunikaciju:

- a / Obavestiti javnost o aktivnosti kako bi objasnili gde se planira izgradnja nove raskrsnice sa kružnim tokom;
- b / Objasniti kako će ovo uticati na svakodnevni saobraćaj u gradu i koja poboljšanja će se primeniti;
- c / Objasniti kako će građani imati koristi od infrastrukture raskrsnice kružnih tokova;
- e / Čim bude moguće saopštiti prve rezultate ove aktivnosti (sigurnije učešće u saobraćaju za pojedinačne korisnike automobila, bolji protok saobraćaja, smanjenje potrošnje goriva u individualnom i javnom prevozu i smanjenje emisije štetnih gasova radi ublažavanja zagađenja vazduha u gradu)

Preporuke za internu komunikaciju:

- a / obavesti zaposlene i članove gradskog veća o aktivnosti i razlozima za nju;
- b / objasniti očekivane rezultate i koristi od primene ove aktivnosti;
- c / Čim bude moguće obavestiti zaposlene i članove Gradskog veća o prvim rezultatima ove aktivnosti (sigurnije učešće u saobraćaju za pojedinačne korisnike automobila, bolji protok saobraćaja, smanjenje potrošnje goriva u individualnom i javnom prevozu i smanjenje emisije štetnih gasova radi ublažavanja zagađenja vazduha u gradu)

Korišćenje IT rešenja u upravljanju gradskim saobraćajem

Korišćenje IT rešenja u upravljanju gradskim saobraćajem smanjiće učestalost gužvi u saobraćaju i rezultiraće boljim protokom saobraćaja, nižom potrošnjom goriva u individualnom i javnom prevozu, kao i smanjenom emisijom štetnih gasova koja će ublažiti zagađenja vazduha u gradu. Očekivano sprovođenje ove aktivnosti je u roku od pet godina.

Preporuke za javnu (eksternu) komunikaciju:

- a / Obavestiti javnost o aktivnosti kako bi objasnili koji su planovi i kako će se IT rešenja primeniti u gradskom saobraćaju;
- b / Objasniti kako će ovo uticati na svakodnevni saobraćaj u gradu i koja poboljšanja će se primeniti;

- c / Objasniti kako će građani imati koristi od primenjenih IT rešenja;
- d / Čim bude moguće saopštiti prve rezultate ove aktivnosti (sigurnije učešće u saobraćaju za pojedinačne korisnike automobila, bolji protok saobraćaja, smanjenje potrošnje goriva u individualnom i javnom prevozu i smanjenje emisije štetnih gasova radi ublažavanja zagađenja vazduha u gradu)

Preporuke za internu komunikaciju:

- a / Obavestiti zaposlene i članove gradskog veća o aktivnosti i razlozima za nju;
- b / objasniti očekivane rezultate i koristi od primene ove aktivnosti;
- c / Čim bude moguće obavestiti zaposlene i članove Gradskog veća o prvim rezultatima ove aktivnosti (sigurnije učešće u saobraćaju za pojedinačne korisnike automobila, bolji protok saobraćaja, smanjenje potrošnje goriva u individualnom i javnom prevozu i smanjenje emisije štetnih gasova radi ublažavanja zagađenja vazduha u gradu)

Povećanje broja parking mesta u gradu

Povećanje broja parking mesta u gradu omogućiće lakše i brže parkiranje za određeni broj pojedinačnih vozila. Ovo će smanjiti učestalost gužvi u saobraćaju i rezultirati boljim protokom saobraćaja, nižom potrošnjom goriva i u pojedinačnom i u javnom prevozu, kao i smanjenim emisijama štetnih gasova koji će ublažiti zagađenje vazduha u gradu. Očekivano sprovođenje ove aktivnosti je u roku od jedne godine.

Preporuke za javnu (eksternu) komunikaciju:

- a / Obavestiti javnost o aktivnosti kako bi objasnili koji su planovi i gde će se izgraditi dodatna parkirališta;
- b / Objasniti kako će ovo uticati na svakodnevni saobraćaj u gradu (smanjenje gužvi u saobraćaju);
- c / Čim bude moguće saopštiti prve rezultate ove aktivnosti (lakše učešće u saobraćaju za pojedinačne korisnike automobila, bolji protok saobraćaja, smanjenje potrošnje goriva u individualnom i javnom prevozu i smanjenje emisije štetnih gasova u cilju ublažavanja zagađenja vazduha u grad)

Preporuke za internu komunikaciju:

- a / obavestiti zaposlene i članove gradskog veća o aktivnosti i razlozima za njeno sprovođenje;
- b / objasniti očekivane rezultate i koristi od primene ove aktivnosti;
- c / Čim bude moguće obavestiti zaposlene i članove gradskog veća o prvim rezultatima ove aktivnosti (lakše učešće u saobraćaju za pojedinačne korisnike automobila, bolji protok saobraćaja, smanjenje potrošnje goriva u individualnom i javnom prevozu i smanjenje emisije štetnih gasova u cilju ublažavanja zagađenja vazduha u gradu)

Uvođenje ekološkog ponašanja u gradsku upravu

Sprovođenje ove aktivnosti započelo je krajem 2019. godine, a Grad Užice je usvojio dokument „Izjava o preporukama za ekološko ponašanje zaposlenih u javnoj upravi - 20 preporuka za 2020. godinu“. Dalji koraci u sprovođenju ove aktivnosti vezani su za praćenje i ocenu ekološkog ponašanja zaposlenih u javnoj upravi Grada Užica i javno nagrađivanje najboljih. Aktivnost je krajem 2020. Za nastavljanje ove aktivnosti u pripremi je document „Izjava o preporukama za ekološko ponašanje zaposlenih u javnoj upravi - 23 preporuka za 2023. godinu“. Završetak ove aktivnosti se očekuje u drugoj polovini 2023.godine.

Preporuke za javnu (eksternu) komunikaciju:

- a / saopštiti aktivnost javnosti kako bi objasnili koje promene ponašanja se očekuju i pozdravljaju (davanje primera pozitivnog ponašanja takođe treba koristiti za edukaciju građana i motivisanje da razmišljaju i o svom ponašanju);
- b / Komunicirati sa zaposlenima koji imaju najbolje rezultate i nagraditi njihove rezultate u javnosti (osim pozitivnog uticaja na građane, ovo će gradsku upravu predstaviti i kao ekološki odgovornu)

Preporuke za internu komunikaciju:

- a / obavestiti i uključiti u aktivnosti što veći broj zaposlenih i članova gradskog Veća i objasniti razloge za to;
- b / javno nagraditi najbolje postignuće za dodatnu motivaciju;

Izgradnja kapaciteta energetske menadžera

Kroz saradnju sa projektom MEEMP, sprovedena je obuka energetskog menadžera i krajnjih korisnika ISEM baze (predstavnik gradskih institucija) kako bi se povećali kapaciteti osnovnih korisnika ISEM-a ali i energetskog menadžera da tu obuku samostalno sprovodi u budućnosti.

Preporuke za javnu (eksternu) komunikaciju:

- a / saopštiti činjenicu o povećanim kapacitetima korisnika ISEM baze i energetskog menadžera u godišnjim izveštajima kao izgradnju kapaciteta zaposlenih u javnoj upravi.

Preporuke za internu komunikaciju:

- a / interno komunicirati sa zaposlenima koji su učestvovali u obuci da bi pokazali zahvalnost njihovim naporima u podizanju njihove sposobnosti za obavljanje svog posla;

5.3 Ključne poruke specifične za aktivnosti

Sledećih osam poruka može se smatrati ključnim porukama koje su direktno povezane sa gore navedenim projektima upravljanja energijom:

- 1 / Grad Užice podržava svoje građane subvencijama za unapređenje energetske efikasnosti;
- 2 / Grad Užice promovira ekološki prihvatljivo ponašanje u okviru svoje uprave;
- 3 / Grad Užice brine o izgradnji kapaciteta svojih zaposlenih;
- 4 / Grad Užice ulaže u saobraćajnu infrastrukturu radi bolje urbane mobilnosti, manje potrošnje goriva i smanjenja emisije gasova sa efektom staklene bašte;
- 5 / Grad Užice primenjuje IT rešenja za bolje upravljanje saobraćajem u gradu, omogućavajući bolji protok saobraćaja i smanjenje potrošnje goriva;
- 6 / Grad Užice promovira „zelena“ rešenja u saobraćajnoj infrastrukturi za poboljšanje urbane mobilnosti;
- 7 / Grad Užice je dokazao snažnu političku volju i dugoročnu odlučnost da sprovodi „zelene“ politike u najboljem interesu svojih građana.
- 8 / Grad Užice je sprovođenjem svojih „zelenih“ aktivnosti uspeo da uštedi ___ * KWh energije i ___ * RSD na godišnjem nivou, istovremeno smanjujući emisiju gasova sa efektom staklene bašte za ___ * tona godišnje. Godišnji izveštaji se podnose Ministarstvu rudarstva i energetike do 31.marta svake godine za predhodnu kalendarsku godinu.

Ključne poruke specifične za aktivnosti mogu se dalje razvijati kao podrška određenim aktivnostima ili grupama aktivnosti. One bi trebalo da budu specifične za ciljane grupe, treba da privuku pažnju i interes i da ukažu na potencijalne koristi određenim ciljnim grupama. Moraju se (A) pozivati na aktivnosti (sektorske, tematske itd.); i (B) moraju se naglasiti potencijalne koristi od aktivnosti. Sledi nekoliko primera:

I / Komunikacija o aktivnostima koje su direktno povezane sa upravljanjem energijom:

- Ulaganja u primenu energetske efikasne mera prilikom renoviranja ili rekonstrukcije omogućava uštedu u potrošnji energije i rezultiraju finansijskim uštedama

*Primer poruke: **Grad Užice podržao je građane subvencijama za energetske efikasne u preuređivanju pojedinačnih kuća i stambenih zgrada i još uvek sprovodi takav tender;***

- Podizanje svesti i obrazovanje kao "meke" mere u smanjenju potrošnje energije

*Primer poruke: **Grad Užice je uveo ekološki prihvatljivo ponašanje u okviru svoje uprave;***

- Izgradnja kapaciteta zaposlenih kako bi se omogućili bolji učinci

*Primer poruke: **Grad Užice je održao obuku za izgradnju kapaciteta krajnjih korisnika ISEM baze I energetske menadžera;***

II / Komunikacija o aktivnostima sa indirektnim koristima od održivog upravljanja energijom:

- Infrastrukturna ulaganja koja omogućavaju manju potrošnju energije

*Primer poruke: **Grada Užica planira razvoj kružnih raskrsnica kako bi se olakšao protok saobraćaja, što će rezultirati smanjenjem potrošnje goriva i s tim povezanim emisijama staklene bašte.***

- Ulaganja u tehnička poboljšanja koja omogućavaju manju potrošnju energije

*Primer poruke: **Grad Užice primenjuje IT rešenja za bolje upravljanje saobraćajem u gradu, omogućavajući bolji protok saobraćaja i smanjenje potrošnje goriva;***

- Ulaganje u biciklističku infrastrukturu.

*Primer poruke: **Grad Užice promovise „zelena“ rešenja za poboljšanje urbane mobilnosti.***

6. Komunikacioni kanali i alati

Izbor komunikacionih kanala zavisi od (a) specifičnosti relevantnih ciljnih grupa i najboljeg načina da se do njih dođe; (b) prirode informacija koje se prenose i (c) raspoloživih resursa, poput budžeta rezervisanog za komunikacione aktivnosti, kao i ljudskih i tehničkih kapaciteta.

6.1 Spoljni komunikacioni kanali

Spoljni komunikacioni kanali mogu biti masovni mediji (npr. televizija, radio, novine/časopisi i reklame na otvorenom) i elektronski mediji kao što su vesti, veb portali i društvene mreže zasnovane na Internetu, ali takođe se ubrajaju i događaji (npr. seminari/vebinari, konferencije za štampu, okrugli stolovi, javne rasprave, sajmovi tehnologije, i drugo). Očekuje se da će grad za svakodnevnu komunikaciju koristiti standardne kanale, ali u slučaju organizovanja informativno-edukativne kampanje izbor komunikacionih kanala trebao bi se zasnivati na najefikasnijoj kombinaciji kanala, koje bi trebalo planirati tako da se dopre do ciljnih grupa. Takođe, treba posvetiti dodatnu pažnju komunikacionim kanalima koje koriste određene ranjive grupe kako bi se do njih došlo na najefikasniji način.

6.2. Interni komunikacioni kanali

Interna komunikacija (unutar gradske uprave i sa gradskim većem) je presudna za svaku dalju planiranu spoljnu komunikaciju, jer širenje informacija, protok informacija i razmena unutar Grada mora biti

strukturirana na način da se osigura da svi zaposleni u gradskoj upravi budu dobro informisani o planiranim projektima, njihovim ciljevima i očekivanim koristima od njihove primene. To će im omogućiti da bolje razumeju važnost sopstvene individualne uloge u celom procesu stvaranja sinergije između projekata, a podstaci će ih da ciljeve i očekivane koristi od projekata dosledno saopštavaju svojim prijateljima i rođacima, ponašajući se kao ambasadori Grada.

Gradski energetska tim (uključujući članove iz svih šest EEA područja), kao telo koje okuplja gradsko osoblje / članove veća zaduženih za različite sektore / energetske projekte, omogućava međusektorski pristup kao osnovu za uspešan razvoj i planiranje aktivnosti.

Planiranje i redovno sprovođenje aktivnosti interne (unutrašnje) komunikacije trebalo bi da se zasniva na uspostavljanju gradskog energetska tima, ali i na preporukama načina za formalizovanje i garantovanje institucionalizacije i efikasnog rada ovog tima.

Ključ uspeha je definisanje načina na koji gradsko osoblje i gradski većnici mogu biti informisani, senzibilizovani i obučeni o energetskim i klimatskim pitanjima koja su relevantna za Užice, kao i uspostavljanje interdisciplinarnih tokova komunikacije između različitih odeljenja kako bi se poboljšalo znanje, razumevanje i međusobno povezivanje, odobrenje, kao i doslednost komunikacije različitih gradskih struktura.

Informisanje zaposlenih i gradskih većnika

Informisanje zaposlenih i gradskih većnika je presudni prvi korak u pokretanju komunikacije sa drugim ciljnim grupama. Važno je omogućiti zaposlenima i većnicima da razumeju o čemu se radi u projektima, koje aktivnosti treba sprovesti, koji su očekivani rezultati i koje će koristi konačno nastati kao rezultat sprovedenih aktivnosti. Najkorisniji kanali za širenje takvih informacija, korisnih za zaposlene i većnike ali i za građane, jesu (a) **informativne table** ili **info-ekrani** postavljeni na najposećenijim lokacijama / pozicijama u gradskim zgradama; i (b) službena **veb stranica Grada**.

Takođe, redovni **sastanci osoblja** koji se održavaju za koordinaciju sprovođenja planiranih projekata i aktivnosti, pružaju zaposlenima priliku da traže pojašnjenja radi razumevanja razloga za određene planove ali im, takođe, pruža priliku da daju svoje preporuke za nadogradnje i poboljšanja u vezi sa njihovim svakodnevnim radom ili da daju predloge za neke nove aktivnosti povezane sa njihovim radom koje će omogućiti bolje usluge građanima.

Širenje informacija gradskim većnicima obično i redovno prolazi kroz zvanične načine komunikacije u skladu sa unapred definisanim protokolima, ali pored toga, gradskim većnicima treba staviti na raspolaganje više informacija kako bi podigli svoju svest o koristima od predloženih projekata i aktivnosti, omogućavajući im da budu više informisani i da lakše donose odluke korisne za projekat i za zajednicu. Gradske većnike treba pozvati na **javne prezentacije** koje organizuje Grad, gradska uprava ili njihovi spoljni partneri (nevladine organizacije, udruženja itd.) u cilju objašnjavanja predloženih inicijativa na konkretniji i informativniji način.

Senzibilizacija gradskog osoblja i gradskih većnika

Svaki zaposleni u gradskoj upravi ili gradski većnik istovremeno je i gradski ambasador u odnosu prema građanima. Stoga bi dobro upućeni zaposleni u Gradu, koji jasno razumeju ciljeve planiranih i sprovedenih aktivnosti, mogli dalje da dele ove informacije u krugu svojih porodica, rođaka i prijatelja, objašnjavajući im ciljeve i koristi od planiranih i sprovedenih aktivnosti koje je pokrenuo Grad, šireći informacije dalje kroz ove nezvanične, ali najdirektnije kanale do najvažnijih korisnika usluga - građana grada Užica. Drugi razlog za senzibilizaciju zaposlenih je motivisanje u sprovođenju svakodnevnog rada sa više entuzijazma, znajući razloge svojih zadataka i koristi za zajednicu od uspešno sprovedenih projekata i aktivnosti. Na isti način,

gradski većnici će lakše donositi odluke i podržaće predložene projekte prepoznate kao zajednički interes građana Užica.

Izgradnja kapaciteta i obučavanje gradskog osoblja o energetskim i klimatskim temama

Postoji nekoliko efikasnih načina za jačanje kapaciteta i obučavanje osoblja za energetska i klimatska pitanja, međutim, najefikasniji su sledeći, koje treba planirati i organizovati postepenim pristupom, što znači da se nivo informacija i tehničkih detalja podiže na osnovu već stečenog znanja:

- radionice, seminari i konferencije;
- studijske posete;
- umrežavanje;
- obuke i praktične vežbe;
- mentorstvo;
- biblioteka informativno-obrazovnih materijala.

Radionice, seminari i konferencije su najčešći i obično najlakši način da se gradskim službenicima predstave relevantne informacije o ciljanoj temi ili iskustvu koje je od posebnog interesa za njih. Konferencije šire informacije većoj grupi učesnika, dok su seminari i radionice namenjeni manjim grupama. Ovde postoji više interakcije između predavača i učesnika, mogu se postaviti pitanja i dobiti odgovori o kojima bi se moglo dalje raspravljati dok se ne postigne konačno objašnjenje. Korisni informativni materijali sa ovih skupova bi se mogli prikupljati i deliti sa ostalim zaposlenima radi njihovih informacija. Posete konferencijama, kao i učešće na seminarima i radionicama, trebalo bi često da se organizuju za zaposlene ali bi potom trebalo organizovati interne informativne događaje na kojima bi učesnici mogli da podele informacije o stečenim informacijama i naučenoj praksi sa ostatkom zaposlenih koji nisu bili prisutni na tim događajima.

Studijske posete su verovatno najkorisniji način učenja o uspešnoj i delotvornoj praksi koja je negde drugde realizovana i dokazana. Jedan od najboljih primera u Evropskoj uniji je onaj u gradu Frajburgu u Nemačkoj, poznatom po svojoj praksi u razvijanju i sprovođenju principa upravljanja pametnim gradom, čak i pre nego što je ovaj pristup tako i nazvan. Grad Frajburg je realizovao brojna pametna rešenja koja se tiču energetske efikasnosti, obnovljivih izvora energije i upravljanja otpadom (koristi se čak i za proizvodnju energije), tako da brojne delegacije iz gradova širom Evrope i šire dolaze u Frajburg da nešto nauče o realizovanim rešenjima i rezultatima takvih pametnih pristupa, uspešnoj praksi i korisnom iskustvu.

Studijske posete koje se realizuju za zaposlene, kao i učešće na konferencijama, seminarima i radionicama, pruža zaposlenima priliku za **umrežavanje**, kroz sastanke sa kolegama iz drugih gradova i opština i omogućava im da lično diskutuju i direktno razmenjuju informacije o korisnoj praksi na obe strane. Ova razmena informacija i prakse takođe omogućava zaposlenima i korisne kontakte za redovnu razmenu informacija i saveta o određenom iskustvu, ali takođe i sa partnerima za moguću saradnju na nekim zajedničkim projektima između zainteresovanih opština.

Korišćenje spoljnih konsultanata za **obučavanje** i pružanje podrške zaposlenima kroz **praktičnu obuku** za razvijanje i sprovođenje novih procesa i praksi u Gradu je najkraći način dobijanja konkretno potrebnih znanja i sticanja vrednog praktičnog iskustva o konkretnim slučajevima koji se zasnivanju na rešavanju problema u njihovoj vlasititoj praksi. Takva praksa je veoma korisna i Grad bi trebalo zaposlene da podstiče da traže takvu podršku koja će im omogućiti da brzo podignu svoje kapacitete na osnovu potrebnih specifičnih znanja i praktičnog iskustva.

Posebno treba poveriti računa o problemu fluktuacije kadra i potrebama upošljavanja novog osoblja, pošto novi zaposleni ne mogu da prolaze kroz isti proces obrazovanja i širenja informacija čak i kada je potrebno da steknu isti nivo informacija, pa bi zato trebalo sprovesti **mentorski pristup** da stariji i iskusniji

službenici pruže podršku i vode nove zaposlene kroz proces obrazovanja koji su sami prošli, daljim prenošenjem znanja i praktičnog iskustva i omogućavajući na taj način novim službenicima da steknu potrebno znanje i preuzmu svoje dužnosti sa punim poverenjem i u dogledno vreme.

Iz istog razloga trebalo bi osnovati **biblioteku sa informativno-obrazovnim materijalima** u okviru Grada, što će novim službenicima omogućiti da se upoznaju sa predmetom, steknu znanja i nauče o ranijim uspešnim praksama, ali i da dobiju informacije o procesu obrazovanja i obuke kroz koji su prošle njihove starije kolege. Da bi to bilo moguće, potrebno je da proces obrazovanja i obuke bude dobro dokumentovan i arhiviran, što znači da korišćene materijale (PPT prezentacije, skripte i druge materijale) treba čuvati i na odgovarajući način razvrstavati, uključujući fotografije sa studijskih poseta koje bi trebalo sakupiti i odabrati na način koji omogućava novim službenicima da vide i nauče iz njih o dobroj i uspešnoj praksi koja je negde drugde realizovana (što je i bio razlog organizovanja studijske posete, sa ciljem obilaska tih mesta i učenja o ovim praksama i iskustvima).

7. Predloženi vremenski okvir i dalje mere koje treba preduzeti

Vremenski okvir komunikacije odnosi se na plan implementacije svake od planiranih ili tekućih aktivnosti. Gradu Užicu se preporučuje pružanje informacija o aktivnostima, programima i tenderima koji se aktivno sprovode u periodu 2022-2026, mesečno, sa redovnim ažuriranjima o izvršenim zadacima ili aktivnostima, kao i o već postignutim rezultatima.

Krovnu komunikaciju trebalo bi planirati za prvu polovinu aprila 2023., 2024., 2025. i 2026. godine, jer bi do 31. marta svake od tih godina trebalo dostaviti godišnje izveštaje o potrošnjama i uštedi energije u javnom sektoru, Ministarstvu rudarstva i energetike. Ta dokumenta bi trebalo da budu objavljena na zvaničnoj veb stranici Grada Užica uz mogućnost komentarisanja rezultata postignutih ušteda u potrošnji energije, smanjenja emisije gasova sa efektom staklene bašte ili postignutih poboljšanja u gradskoj mobilnosti (povećana upotreba biciklističke infrastrukture ili povećana upotreba poboljšanog javnog prevoza kao rezultat sve manje upotreba pojedinačnih automobila u svakodnevnom gradskom saobraćaju).

Ova strategija ima za cilj da pruži osnovu za definisanje **prioritetnih komunikacionih aktivnosti i komunikacionog plana** koji bi detaljnije definisao odgovornosti, potrebne resurse i određene rokove za svaku aktivnost.

Aneks A: Ključne poruke prema ciljnoj grupi

Ciljna grupa Ključna poruka	Republička Vlada Ministarstva i republičke Agencije	Drugi gradovi i opštine	Razvojne agencije, poslovna udruženja, komore trgovine i profesionalna udruženja	Finasijske institucije i međunarodni donatori	Javne službe i komunalna preduzeća	Privatni sektor privatne kompanije	NVO / OCD / ranjive grupe i grupe u nepovoljnom položaju	Škole, vrtići, domovi penzionera, korisnici zdravstvenih i socijalnih centara	Mediji	Građani Užica
Grad Užice podržava svoje građane subvencijama za unapređenje energetske efikasnosti	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: NISKA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK
Grad Užice promovise ekološki prihvatljivo ponašanje u okviru gradske uprave	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: NISKA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK
Grad Užice brine o izgradnji kapaciteta svojih zaposlenih	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: NISKA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN
Grad Užice ulaže u saobraćajnu infrastrukturu radi bolje urbane mobilnosti, manje potrošnje goriva i smanjenja emisije gasova sa efektom staklene bašte	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK
Grad Užice primenjuje IT rešenja za bolje upravljanje saobraćajem u gradu, omogućavajući bolji protok saobraćaja i smanjenje potrošnje goriva;	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK
Grad Užice promovise „zelena“ rešenja u saobraćajnoj infrastrukturi za poboljšanje urbane mobilnosti	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN
Grad Užice je dokazao snažnu političku volju i dugoročnu odlučnost da sprovedi „zelene“ politike u najboljem interesu svojih građana	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN
Grad Užice je sprovođenjem svojih „zelenih“ aktivnosti uspeo da uštedi ___ * KWh energije i ___ * RSD na godišnjem nivou, istovremeno smanjujući emisiju gasova sa efektom staklene bašte za ___ * tona godišnje	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: UMEREN	Relevantnost informacije: UMERENA Intenzitet komunikacije: NIZAK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK	Relevantnost informacije: VISOKA Intenzitet komunikacije: VISOK

Aneks B: Komunikacijski ciljevi, poruke i kanali prema ciljnim grupama

Ciljna grupa	Komunikacijski ciljevi	Poruka koja se komunicira (prenosi)	Kanali komunikacije
Interno			
Gradsko Veće	Podržavanje projekata koji sadrže energetske, ekološke i klimatske aspekte. Postoji visoka svest o pozitivnim efektima ovakvih projekata.	Grad podržava projekte koji sadrže energetske, ekološke i klimatske aspekte i time dovodi do uštede energije, smanjenja troškova za energiju i stvaranja zdrave ekološke sredine.	štampani materijal (Pisani izveštaji, zahtevi i predlozi gradskom Veću,..)
Skupština Grada	Podržavanje predloga projekata i investicija u oblasti energetike, ekologije i zaštite životne sredine. Postoji visoka svest o pozitivnim efektima ovakvih projekata.	-Stvaranje novog imidža grada – npr. Užice kao EEA grad. -Prepoznatljiva energetska i klimatska politika Grada Užica.	štampani materijal (pisani izveštaji, zahtevi i predlozi gradskoj Skupštini,..)
Rukovodioci javnih zgrada (skole, ustanove,..)	-Podizanje svesti o znacaju EE mera u objektima. -Smanjenje troškova za energiju i energente primenom EE mera.	-Grad Užice sprovodi zakonske obaveze u oblasti energetike odgovorno, savesno i blagovremeno. -Grad Užice šteti energiju, čuva zdravlje i okolinu.	- štampani materijali, pisma, e-mailovi, direktan kontakt; - edukacije za rukovodioce kako bi ih upoznali sa potencijalima uštede do kojih bi moglo doći primenom mera energetske efikasnosti i smanjenje zagašenja upotrebom ekoloških energetnata
Rukovodioci javnih preduzeća	-Podizanje svesti o znacaju energetskog menadzmenta. -Podizanje svesti o važnosti sveobuhvatnog delovanja, koordinacije i komunikacije u procesu optimizacije rada i primeni mera EE.	Ulaže se u važne investicije kako bi se osigurao razvoj grada u pravcu energetski efikasne, čiste i klimatski otporne budućnosti u saradnji sa javnim komunalnim preduzećima.	- štampani materijali, pisma, e-mailovi, direktan kontakt; - edukacije za rukovodioce kako bi ih upoznali sa potencijalima uštede do kojih bi moglo doći primenom mera energetske efikasnosti i smanjenje zagašenja upotrebom ekoloških energetnata
Komunalni servisi – tehničke službe	-Podizanje svesti o znacaju energetskog menadzmenta. -Podizanje svesti o znacaju primene mera EE u komunalnim sistemima.	Grad Užice sprovodi prepoznatljivu energetska politiku u koju su uključeni svi činiooci.	- štampani materijal, pismo, elektronska pošta, direktni kontakt
Službe gradske uprave	-Podizanje svesti o znacaju medjusobne komunikacije u oblasti energetike, ekologije, i klimatskih promena. -Sva odeljenja su obavestena o posvećenosti grada održivoj energetska politici i akcijama	-Motivisanost i angažovanje zaposlenih odražava visoku posvećenost energetska i klimatska politici Grada Užica. -Uspostavljeno je kontinuirano informisanje svih zaposlenih o nizu aktivnosti i činjenica koje	-Web stranice samo za zaposlene, za prenošenje internih uputstava i informacija. -direktni kontakt (mesečni, nedeljni sastanci na nivou cele organizacije) -

Ciljna grupa	Komunikacijski ciljevi	Poruka koja se komunicira (prenosi)	Kanali komunikacije
	vezanim za energiju i klimu koje se planiraju ili sprovode. -Sprovođenje zajedničkih internih aktivnosti u oblasti energetike, ekologije i zaštite životne sredine.	nisu automatski poznate (npr. sistem energetskeg menadžmenta, nove investicije, odluke, odluke, projekti,..).	Edukacije za zaposlene (npr. Ekološko ponašanje zaposlenih,..) - Cirkularni mailovi
Energetski Tim	-Učešće u planiranju i sprovođenju aktivnosti Grada Užica u oblasti energetike, ekologije i zaštite životne sredine. -Informisanje, uspostavljanje saradnje i konsultacije na projektima Grada Užica koji nisu u direktnoj vezi sa temama energetike, ekologije i zaštite životne sredine.	-Posvećenost Grada Užica se ogleda kroz sveobuhvatni pristup sprovođenja strategija, planiranju aktivnosti i investicija,	-Web stranice samo za zaposlene, za prenošenje internih uputstava i informacija, - dopisi -direktni kontakt (mesečni, nedeljni sastanci, kolegijumi
Energetski Menadžer	-Učešće u planiranju projekata u oblasti energetske efikasnosti. -Konstantno informisanje o planiranim aktivnostima Grada i gradskih komunalnih servisa u oblasti energetike.	-Grad Užice prepoznaje značaj uspostavljanja sistema energetskeg menadžmenta i prihvata primenu mera EE za objekte u njegovoj nadležnosti.	-elektronska pošta, dopis, direktni kontakt (sastanci, kolegijumi,...)
Spoljna			
Resorna republička ministarstva i Agencije	-Ispunjenje zakonskih obaveza i ostvarivanje mogućnosti apliciranja za postojeće izvore finansiranja. -Doprinos grada Užica u postizanju nacionalnih energetskeg i klimatskih ciljeva je vidljiv i priznat.	-Grad Užice ispunjava svoje zakonske obaveze i zeli da služi kao primer drugima u primeni inovativnih instrumenata. -Grad Užice ozbiljno shvata izazov klimatskih promena i aktivno doprinosi postizanju nacionalnih energetskeg i klimatskih strategija i sprovodi nacionalne strategije na lokalnom nivou. -Grad Užice je regionalni predvodnik u pogledu održive energije i klimatske politike.	-elektronska pošta, pismo, web stranica Grada,
Domaći i inostrani donatori	- Visok nivo učesća Grada Užica u donatorskim projektima u oblasti održive energetike i klimatskih promena je povećano. -Finansijski resursi neophodni za sprovođenje lokalnih energetskeg aktivnosti se redovno obezbeđuju.	-Grad Užice je pouzdan partner za sprovođenje novih inicijativa. -Grad Užice je regionalni predvodnik u pogledu održivog razvoja energetske politike i pouzdan partner za saradnju. -Grad Užice je iskusni partner u međunarodnoj saradnji u oblasti energetike i klime i planira dovoljno resursa kako bi dobio	- TV, web stranica Grada, elektronska pošta, događaji, skupovi

Ciljna grupa	Komunikacijski ciljevi	Poruka koja se komunicira (prenosi)	Kanali komunikacije
		maksimalne rezultate, povećao kapacitet i znanje.	
Domaće i međunarodne finansijske institucije	- Ulažu se finansijski resursi neophodni za razvoj lokalnih energetske i klimatskih akcija i potkrepljuju kredibilitet, sposobnost i pouzdanost grada.	- Grad Užice je regionalni predvodnik u pogledu održivog razvoja energetske politike i poseduje kapacitete i iskustvo za sprovođenje složenih projekata održivih investicija. - Grad Užice dugoročno i sa predviđanjem planira svoju energetske politiku u skladu sa gradskim budžetom.	- TV, web stranica Grada, elektronska pošta, događaji, skupovi
Drugi gradovi i opštine	- Prepoznavanje Grada Užica kao napredanog i pouzdanog partnera za saradnju u energetske i klimatske projektima.	-Grad Užice je posvećen održivom razvoju energetske politike i pridaje veliki značaj saradnji i razmeni znanja i iskustava.	- TV, web stranica Grada, elektronska pošta, događaji, skupovi
Privatni sektor	- Prepoznavanje grada Užica kao pouzdanog partnera za saradnju u oblasti energetike i zaštite životne sredine (npr. JPP).	- Grad Užice pruža mogućnost saradnje sa privatnim sektorom u oblasti održivog energetske upravljanja sa ciljem stvaranja pogodnih uslova za zapošljavanje.	- TV, web stranica Grada, elektronska pošta, događaji, skupovi
Građani	- Posvećenost grada Užica održivoj energetske politici, akcije i investicije su vidljive i smatraju se opravdanim. - Jačanje poverenja građana u rad gradske uprave -Građani shvataju značaj pojedinačnih doprinosa za uštedu energije. - Grad Užice pruža podršku građanima sufinansiranjem mera energetske efikasnosti na individualnim objektima u cilju smanjenja troškova i štetnih emisija. - Jačanje kapaciteta o važnosti EE i OIE i načinu učestvovanja u donošenju odluka važnih za Grad.	-Grad Užice se aktivno zalaže za obezbeđivanje energetske efikasne i ekološki prihvatljive budućnosti sa visokim kvalitetom života za sve njegove stanovnike. - Prepoznato je sprovođenje gradske energetske politike i njeni pozitivni efekti. - Grad Užice uzima u obzir mišljenje građana pri donošenju odluka.	TV i radio stanice, web stranica Grada, štampani materijal, društvene mreže, javne rasprave, događaji/radionice/info pultovi
Deca (u vrtićima i osnovnim školama), mladi	-Podizanje svesti o ekologiji, EE, OIE. -Sprovode se promotivne aktivnosti. -Uspostavljen je kontinuirani način sprovođenja aktivnosti.	- Grad Užice brine o budućim generacijama i proaktivno se bori sa pretnjom klimatske promena kroz svoju održivu energiju i klimatske politiku. -Održiva energetske politika grada Užica doprinosi	Društvene mreže, štampani materijal, radionice i događaji Obuke, školski časovi direktno posvećeni ovoj temi, časovi u prirodi

Ciljna grupa	Komunikacijski ciljevi	Poruka koja se komunicira (prenosi)	Kanali komunikacije
		poboljšanju okruženja za učenje u školama i vrtićima: energetske efikasne i dobro izolovane zgrade povećavaju kvalitet i efekat rada i boravka.	
Organizacije civilnog društva	<ul style="list-style-type: none"> -Uspostavljena je saradnja sa civilnim sektorom u oblasti održive energetike i klimatskih promena. - Civilni sektor saradjuje sa Gradom i aktivno učestvuje na javnim raspravama. 	<ul style="list-style-type: none"> -Grad Užice ima proaktivnu kulturu, „može“ i priznaje doprinose i učešće lokalnih i regionalnih aktera. -Grad Užice sledi participativni pristup i priznaje učešće i doprinose spoljnih zainteresovanih strana koji olakšavaju održivi razvoj grada. 	- TV, web stranica Grada, štampani materijal, događaji,...
Mediji	<ul style="list-style-type: none"> -Gradske energetska politika je prepoznata. -Prepoznata je i iskorišćena informativna vrednost gradske energetske politike i delovanja. - Redovno informisanje medija o aktivnostima Grada Užica u oblasti održive energetske politike. - Jacanje kapaciteta lokalnih medija o vaznosti EE i OIE. 	Energetska politika grada Užica je progresivna, posvećena i interesuje građane uopšte, a posebno lokalne i regionalne zainteresovane strane.	- Konferencije za medije, štampani materijal, mediji, internet, društvene mreže, obuke za medije o EE i OIE

Aneks C: Trenutne komunikacione aktivnosti i predlozi za potencijalna poboljšanja

Primeri stvarne prakse u komunikaciji i širenju informacija	Predlozi za potencijalna poboljšanja
Grad Užice nema uputstva za opisivanje procesa i davanje protokola za komunikaciju sa medijima	Procese treba definisati, navesti protokole i redovno nadgledati njihovu primenu.
Ne postoji namenski budžet za komunikacione aktivnosti.	Treba izraditi komunikacioni akcioni plan, a na osnovu planiranih aktivnosti treba definisati i osigurati budžet.
Grad ima praksu održavanja javnih konsultacija.	Ovo je dobra praksa, ali treba je poboljšati objavljivanjem zaključaka iz svakog završenog procesa na službenoj veb stranici Grada.
Nema mnogo učesnika koji prisustvuju javnim konsultacijama.	Ovo bi moglo biti povezano sa nedostatkom pravovremene komunikacije o ciljevima ili potencijalnim koristima od neke određene aktivnosti, kao i sa objašnjavanjem važnosti dobijanja mišljenja javnog mnjenja o nekoj temi. Zbog toga bi komunikacija trebalo da započne mnogo ranije pre najave javnih konsultacija. Pored toga, proces javnih konsultacija mora biti dobro

	objašnjen i nakon toga dobro dokumentovan.
Pristup angažovanju stručnjaka da objasne neke teme na radionici (npr. koju je organizovala RES fondacija u saradnji sa Gradom) umesto zaposlenih iz gradske uprave je prepoznat kao dobra praksa.	Ovo je dobra praksa, ali mora biti dobro uravnotežena, jer bi i zaposleni u gradskoj upravi trebali biti u mogućnosti da predstave svoje aktivnosti. Možda bi zajedničke prezentacije ili prethodna obuka zaposlenih u gradskoj upravi koju bi sproveli stručnjaci pre zajedničke javne prezentacije trebalo smatrati novim pristupom.

Aneks D: SWOT analiza zasnovana na nalazima iz ovog dokumenta

<p>SNAGE</p> <p>Kako bi vam vaše snage mogle pomoći da iskoristite svoje mogućnosti?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Energetski tim Grada Užica smatra se velikim potencijalom, jer se sastoji od grupe multisektorskih stručnjaka koji mogu da ostvare značajan uspeh u izradi planova aktivnosti, sprovode njihovu realizaciju i komunikaciju (unutrašnju i spoljašnju). - Iskustvo Grada Užica u sprovođenju projekata iz oblasti energetike, klime i životne sredine je velika prednost za uspostavljanje saradnje sa relevantnim zainteresovanim stranama. 	<p>SLABOSTI</p> <p>Kako bi vaše slabosti mogle sprečiti da ne iskoristite svoje mogućnosti?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Komunikacioni akcioni plan nije izrađen i zbog toga aktivnosti nisu planirane sistematski. - Još jedan problem koji proizlazi iz činjenice da komunikacioni akcioni plan nije izrađen povezan je sa potencijalnim budžetskim ograničenjima. → Rešenje je, što pre razviti komunikacioni akcioni plan zasnovan na preporukama datim u ovom dokumentu. 	Unutrašnji faktori
<p>MOGUĆNOSTI</p> <p>Kako bi vam vaše snage mogle pomoći da prevaziđete pretnje po vaš uspeh?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prepoznavanje Grada Užica kao naprednog i pouzdanog partnera za saradnju u energetskim i klimatskim projektima. - Posvećenost Grada Užica održivoj energetskoj politici, aktivnostima i ulaganjima su vidljivi i prepoznati od građana. 	<p>PRETNJE</p> <p>Kako bi vas vaše slabosti mogle sprečiti da prevaziđete pretnje vašem uspehu?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Postoji zabrinutost da je opšte mišljenje da građani nemaju dovoljno poverenja u rad javnih institucija lokalne vlasti. → Rešenje je više uključivanje građana u planiranje aktivnosti (javne konsultacije), saopštavanje koristi i postignutih rezultata na najtransparentniji način, jer se poverenje građana (ili nekih potencijalnih partnera za saradnju) zasniva na prepoznatoj efikasnosti i transparentnosti. 	Spoljašnji faktori