



Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд
Водопривредни центар „Морава“ Ниш

18000 Ниш, Трг краља Александра Ујединитеља 2; www.srbijavode.rs,
vrcmorava@srbijavode.rs; Текући рачун: 200-2402180103002-46; ПИБ: 100283824;
Матични број: 17117106; Наменски рачун трезора: 840-78723-57, ЈБКС: 81448;
Телефон: 018/425-81-85, 425-81-86; Факс: 018/451-38-20

Број: 6028/1

Датум: 27.07.2022.

ГРАД УЖИЦЕ
ПИСАРНИЦА

ГРАД УЖИЦЕ

ГРАД УЖИЦЕ
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОСЛОВЕ
ОПШТИНЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

ПРЕМИЈА	29 JUL 2022		
ОПШТИНА	Број	Прилог	Вредност
VI 103			

Градска управа за урбанизам, изградњу и имовинско правне послове
Одељење за легализацију објеката

Димитрија Туцовића бр.52,
31000 Ужице

1.

Предмет: Одговор на захтев за обавештење

Поводом вашег захтева за достављање обавештења, VI број 357 – службено/2022 од 01.06. 2022. године, који је код нас заведен под бројем 6028 од 03.06.2022. године, којим тражите да вам се достави одговор о надлежности ЈВП „Србијаводе“ у управљању браном „Врутци“ ради изјашњења надлежног водопривредног предузећа везано за давање сагласности на озакоњење објеката који се налазе у II и III зони заштите акумулације „Врутци“, обавештавамо вас следеће по наведеним питањима:

У вези питања, да ли се ЈВП „Србијаводе“ стара и управља са браном „Врутци“ и у којој мери, односно да ли сте овлашћени да дајете сагласност на озакоњење објеката у смислу овог јавног добра, обавештавамо вас да је чланом 23. став 2. и 3. Закона о водама ("Сл. гласник РС", број 30/2010, 93/2012, 101/2016 и 95/2018 – др.закон), прописано да ЈВП управља водним објектима за уређење водотока и за заштиту од поплава на водама I реда и водним објектима за одводњавање, који су у јавној својини. Поред објеката из става 2. овог члана, **ЈВП управља и бранама са акумулацијама, водним објектима за заштиту од ерозије и бујица на сливовима акумулација**, преводницама на каналима и системима за наводњавање који су у јавној својини, осим објеката која су правна лица изградила за своје потребе.

ЈВП одговара за управљање водним објектима из става 2. и 3. овог члана до висине предвиђених годишњим програмом управљања из члана 42. став 1. овог закона.

Сходно члану 28. Закона о озакоњењу објеката („Сл. гласник РС“ бр. 96/2015, 83/2018 и 81/2020), дефинисано је да Надлежни орган, када утврди да се ради о објекту из члана 5. став 1. тач. 3) и 4) овог закона, доставља захтев за давање сагласности за озакоњење управљачу јавног добра, односно организацији надлежној за заштиту природних, односно културних добара.

Према наведеном, ЈВП „Србијаводе“ може да се изјасни по захтеву Надлежног органа локалне самоуправе у поступку озакоњења објеката који се налазе у обухвату II и III зоне заштите акумулационих простора који служе за водоснабдевање, у овом случају акумулације „Врутци“.

Што се тиче аспекта деловања ЈВП „Србијаводе“, надлежност се огледа у одбрани од поплава, док је управљање акумулацијом за потребе водоснабдевања у надлежности ЈКП „Водовод“ Ужице.

Према Закону о водама ("Сл. гласник РС", број 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018 – др.закон), ЈВП „Србијаводе“ се не баве утврђивањем начина прикупљања и испуштања отпадних вода, већ издавањем водних аката у поступку израде техничке документације за изградњу система за прикупљање, пречишћавање и испуштање пречишћених отпадних вода.

Обзиром да је изградња система за прикупљање и пречишћавање отпадних вода део који се убраја у комуналне делатности, неопходно је да се за решавање овог проблема обратите надлежним органима локалне самоуправе у чијој је то надлежности.

Просторним планом подручја посебне намене слива акумулације „Врутци“ у погледу обезбеђивања, безбедности прикупљања и пречишћавања отпадних вода наведене су две могућности:

- прикључењем на локалне јавне канализационе системе који морају бити изграђени по прописаним стандардима, препорукама и најбоље доступним технологијама,
- или прикључењем на водонепропусне септичке јаме.

Истим Планом је предвиђено да ЈКП "Водовод" изради програм/план заштите акумулације "Врутци" и одржавања зона санитарне заштите из кога би се могао извести закључак о предности неке од наведених могућности у односу на подручје. Ова процена је такође у надлежности локалне самоуправе.

У вези питања да ли се може наставити са озакоњењем постојећих стамбених објеката уколико у извештају о затеченом стању стоји да објекат има, односно да је прикључен на водонепропусну септичку јаму и да ли би пре тога постојала обавеза и потреба прибављања потврде од неке надзорне службе да се у том случају ради о водонепропусној септичкој јами, према члану 100. Закона о водама ("Сл. гласник РС", број 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018 – др.закон), Правно лице које врши сакупљање, одвођење и пречишћавање отпадних вода и заштиту вода дужно је да врши контролу исправности објеката за сакупљање, одвођење и пречишћавање отпадних вода, пре свега у погледу водонепропусности, сваких пет година, а у случају уређаја за мерење количина отпадних вода једанпут годишње.

Контролу исправности објеката из става 1. овог члана врши овлашћено правно лице, у складу са овим законом и законом којим се уређује изградња објеката, и о томе издаје потврду.

Одредбе ст. 1. и 2. овог члана односе се и на септичке и сабирне јаме.

Са озакоњењем објеката се може наставити, али да би се спровео поступак озакоњења објеката који се налазе у обухвату II и III зоне заштите акумулационих простора који служе за водоснабдевање, у овом случају акумулације „Врутци“, неопходно је да подносилац захтева у поступку озакоњења достави потребну техничку документацију из које ће се јасно видети да ли објекат има изграђену водонепропусну септичку јаму (двокоморне и трокоморне) како је дефинисано Просторним планом подручја посебне намене слива акумулације „Врутци“. Такође, обавезно је достављање Извештаја о затеченом стању објекта који се озакоњује са потврдом о водонепропусности јаме. Позиција водонепропусне јаме мора бити уцртана у ситуационом плану.

Доставити:

- подносиоцу захтева;
- архиви.



Руководилац ВПЦ „Морава“ Ниш

Драгана Симић, дипл.правник

ЈВП „Србијаводе“ Београд
Булевар уметности 2А
Број: Оп.Н/15/116/17-2022
Датум: 12.04.2022

2,

ЈКП „Водовод“ Ужице
ул. Хероја Луна 2, Ужице
Број: 02-430/2
Датум: 21.04.2022

УГОВОР

о јавној набавци радова:

Редовно одржавање водних објеката за заштиту од поплава на Водној јединици „Западна Морава – Чачак на деоници М.13.11. - брана „Врутци“
ЈН број 46-2022

закључен између:

Јавног водопривредног предузећа „Србијаводе“ Београд, Булевар уметности 2А, матични број: 17117106, ПИБ: 100283824, текући рачун: 200-2402180102045-07, које заступа директор Горан Пузовић, дипл.инж.пољ. (у даљем тексту: Наручилац)

и

ЈКП „Водовод“ Ужице, ул. Хероја Луна бр.2. 31000 Ужице, матични број: 07258160, ПИБ: 100600220, текући рачун: 160-61696-64 које заступа директор Душко Љујић, дипл.инж. (у даљем тексту: Извођач)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 91/19), спровео отворени поступак за јавну набавку радова: Редовно одржавање водних објеката за заштиту од поплава на Водној јединици „Западна Морава – Чачак на деоници М.13.11. - брана „Врутци“, ЈН број 46-2022;

- да је Извођач доставио понуду, која испуњава законом и конкурсном документацијом утврђене критеријуме, са структуром понуђене цене, односно предмером и предрачуном радова, број 346 од 30.03.2022. године (у даљем тексту: понуда Извођача);

- да је Наручилац уговор о јавној набавци радова који су предмет овог уговора доделио Извођачу на основу одлуке о додели уговора број Оп.5/46/6-2022 од 13.04.2022. године, која је објављена на Порталу јавних набавки дана 13.04.2022. године;

- да су средства за јавну набавку предвиђена Програмом пословања ЈВП „Србијаводе“ за 2022. годину (сагласност Владе објављена у „Службеном гласнику РС”, број 27/22) – у даљем тексту: програм пословања Наручиоца, одељак 8. Планиране набавке, табела 8.1. Планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова и Планом јавних набавки ЈВП „Србијаводе“ за 2022. годину, редни број 0041.

1 Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора су радови на редовном одржавању водних објеката за заштиту од поплава на Водној јединици „Западна Морава – Чачак на деоници М.13.11. - брана „Врутци“.

Извођач се обавезује да радове из става 1. овог члана изведе у свему према понуди Извођача и Елаборату: „Редовно одржавање водних објеката за заштиту од поплава на Водној јединици „Западна Морава – Чачак на деоници М.13.11. - брана „Врутци“ (у даљем тексту: Елаборат).

Поред радова из става 1. овог члана, Извођач се обавезује да, по потреби, спроводи одбрану од поплава, на основу наредбе руководиоца одбране од поплава, у складу са важећим општим и оперативним планом за одбрану од поплава.

Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску механизацију и другу опрему и изврши све неопходне радње за извођење радова који су предмет овог уговора у складу са важећим прописима и у уговореном року.

IV Рок за извођење радова

Члан 6.

Рок за извођење радова из члана 1. овог уговора је 31.12.2022. године.

Изузетно, Извођач је дужан да, по потреби, спроводи одбрану од поплава и након рока из става 1. овог члана, а најкасније до закључења новог уговора о редовном одржавању водних објеката за 2023. годину.

Члан 7.

Извођач је дужан да најкасније у року од пет дана од дана закључења овог уговора, достави на преглед и мишљење надзорном органу детаљан динамички план радова, са јасно назначеним активностима.

Динамички план из става 1. овог члана мора бити потписан од стране Извођача и надзорног органа.

Извођач је дужан да се придржава динамичког плана радова са којим се сагласио Наручилац, односно који утврди Наручилац уколико се сагласност не постигне.

V Међусобна права и обавезе

Члан 8.

Извођач се обавезује да:

1) редовно одржава објекте за одбрану од поплава, у складу са Елаборатом, понудом Извођача, односно предмером и предрачуном радова и динамичким планом радова;

2) спроводи одбрану од поплава у складу са важећим општим и оперативним планом за одбрану од поплава, спроводи заштиту од ерозионих и бујичних процеса и извршава хитне интервенције, у циљу обезбеђења потребне функционалности водних објеката;

3) у оквиру функционалних послова, поред осталог:

- редовно прати стање водних објеката и припрема извештаје – предлоге санационих радова и хитних интервенција, у складу са обавезама из Општег плана за одбрану од поплава;

- припрема подлоге потребне за одбрану од поплава у складу са Општим планом за одбрану од поплава;

- припрема пројекте изведених објеката и подлоге и податке за израду регистра водних објеката и за израду програма заштите од вода;

- врши следећа мерења: - ниво воде у акумулацији, пијезометрима и у речном кориту узводно и низводно од бране и акумулације на мерним објектима, протицаја на темељном испусту, на водозахвату, на цевоводу за биолошки минимум, на мерним објектима и у речном кориту узводно и низводно од акумулације, температуре воде у акумулацији на местима водозахвата, температуре ваздуха и падавина на кишометру и на крају месеца доставља извештај о мерењима;

- врши месечне прегледе опреме и проверу функционалности и доставља извештај;

- за потребе осигурања објеката на брани и акумулацији, доставља потребну документацију (врши пријаву штета и процену штете од стране интерне комисије); А

- стара се о чувању и коришћењу водних објеката и других средстава у јавној својини која се налазе код Извођача и подноси извештаје Наручиоцу о стању те имовине;

- извршава послове који се односе на газдовање шумама, коришћење водног земљишта и обала водотокова, водних објеката, односно стара се о њиховом правилном коришћењу.

4) најкасније у року од три дана од потписивања овог уговора одреди одговорног извођача радова и о томе обавести Наручиоца и да у истом року достави Наручиоцу списак са неопходним подацима за одговорна лица (секторски и донични руководиоци, чувари, остала лица у складу са важећим оперативним планом за одбрану од поплава), који испуњавају прописане услове за обављање тих послова;

5) уговорене радове изведе квалитетно, у складу са важећим прописима, стандардима, критеријумима и нормативима за одржавање водних објеката за заштиту од штетног дејства вода, уз вођење евиденције и документације која је прописана поменути стандардима;

6) поступа по упутствима надзорног органа, изузев оних којима се врши прекорачење његових овлашћења (стварање нових финансијских обавеза, промсна уговорених рокова и сл.);

водама у 2022. години и програма пословања Наручиоца (ребаланса), а Динамика извођења радова ће бити усклађена према приоритетима извођења појединих позиција радова из Елабората.

VII Раскид уговора

Члан 14.

Наручилац може да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач неоправдано касни са извођењем радова у односу на динамички план радова, ако не изводи радове у складу са Елаборатом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова и уколико изведени радови и спровођење одбрана од поплава не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла, а Извођач није поступио по примедбама надзорног органа, у случају измене Оперативног плана за одбрану од поплава, као и због других промењених околности.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију у смислу члана 3. став 6. овог уговора, из објективних и нескривљених разлога (ребаланс буџета, измена Уредбе о управљању водама и годишњег програма пословања Наручиоца и сл.), а Извођач нема право да захтева накнаду штете због немогућности извођења радова.

Уколико дође до раскида уговора пре завршетка уговорених радова заједничка комисија уговорних страна ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим уговором.

Уговор се раскида у року од 15 дана од дана достављања писмене изјаве другој уговорној страни која садржи основ за раскид уговора.

VIII Завршне одредбе

Члан 15.

Саставни део овог уговора чини понуда Извођача (са предмером и предрачуном).

Члан 16.

Евентуално настале спорове по овом уговору уговорне стране ће решавати споразумно, а ако не постигну споразум, спор ће решити стварно надлежан (Привредни) суд у Београду.

Члан 17.

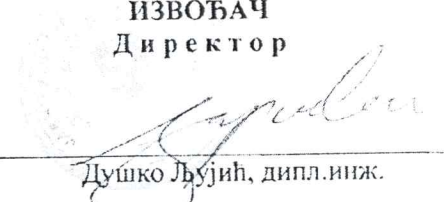
Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка од којих свака страна задржава по два примерка.

G. Pužović
НАРУЧИЛАЦ
Директор



Горан Пузовић, дипл.инж.пољ.

ИЗВОЂАЧ
Директор



Душко Љујић, дипл.инж.