



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ

СКУПШТИНА ГРАДА
I Број: 022-8/22
Датум: 11.2.2022. године.

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка и 6/2020), члана 30. и 60. став 1. тачка 54. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 4/19) Скупштина града Ужица, на седници одржаној 11.2.2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Даје се сагласност на Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину који је Управни одбор Установе усвојио Одлуком број 23-1 од 18.01.2022.године.

II Решење објавити у „Службеном листу града Ужица“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Бранислав Митровић

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 135 • e-mail: predsednikskupstine@uzice.rs



НАРОДНИ МУЗЕЈ п.о.

Број 23-1/1

19.01.2022.

УЖИЦЕ

На основу члана 39. став 1. тачка 8. Статута Народног музеја Ужице, Управни одбор Народног Музеја у Ужицу, на седници одржаној 19.01.2022. године

ОДЛУКУ

1. Усваја се Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину за број 23-1 од 18.01.2022.
2. Одлуку доставити директору, рачуноводству, Градској управи за послове органа града, општу управу и друштвене делатности и архиви НМУ.



Председник Управног одбора
Миливоје Миловић с.р.



НАРОДНИ МУЗЕЈ УЖИЦЕ

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

НАРОДНОГ МУЗЕЈА УЖИЦЕ

ЗА 2022. ГОДИНУ

**Народни музеј Ужице
Димитрија Туцовића 18
031/521-360, email: nmuzejuzice@ptt.rs
матични број 07156804, ПИБ 101505526
Ужице 18.01.2022.**

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

Садржај:

1. Увод

| | |
|--|---|
| 1.1. Историјат установе, циљеви и мисија..... | 3 |
| 1.2. Правни основ за обављање делатности установе..... | 4 |
| 1.3. Делатност установе..... | 5 |
| 1.4. Организациона структура установе..... | 6 |
| 1.5. Начин финансирања..... | 6 |

2. Годишњи план рада установе

| | |
|---|----|
| 2.1. План програмских активности који се финансирају из буџета Града..... | 7 |
| 2.2. План програмских активности који се финансирају из сопствених прихода и других извора..... | 14 |
| 2.3. План програмских активности који се реализују ван матичног подручја..... | 14 |

Прилог: Табеларни преглед свих планираних програмских активности/пројеката, потребна средства за њихову реализацију и извори финансирања. (Табела 1)

3. План људских ресурса

| | |
|--|----|
| 3.1. Политика људских ресурса..... | 15 |
| 3.2. Планирање потреба за људским ресурсима..... | 16 |
| 3.3. План развоја људских ресурса..... | 17 |

4. План материјалних ресурса

| | |
|---|----|
| 4.1. План инвестиција; (капитални пројекти)..... | 17 |
| 4.2. План одржавања основних средстава..... | 17 |
| 4.3. План коришћења добара и услуга за обављање делатности..... | 18 |

5. План набавки

| | |
|-------------------------------|----|
| 5.1. План јавних набавки..... | 20 |
| 5.2. План набавки..... | 20 |

6. Финансијски план

| | |
|------------------------|----|
| 6.1. План прихода..... | 23 |
| 6.2. План расхода..... | 24 |

1. Увод

1.1. Историјат установе, циљеви и мисија

Народни музеј Ужице (НМУ), регионални је музеј надлежан за територију десет општина Златиборског округа (Бајину Башту, Косјерић, Пожегу, Ариље, Чајетину, Прибој, Пријеполје, Нову Варош, Сјеницу и Севојно) и град Ужице. Формиран је 12. јула 1946. године, најпре као Музеј устанка 1941. Решењем Народног одбора Титово Ужице од 29. априла 1963. године основан је Народни музеј, у чији су састав ушли Музеј устанка 1941. и Завичајни музеј, чија се збирка постепено формирала. Одлуком СИЗ-а културе, а на предлог друштвено-политичких организација града, Народном музеју је 22. јуна 1979. године пренет на управљање и коришћење спомен-комплекс на Кадињачи. Од 1. јануара 1991. године до 21. октобра 2002. године Меморијални комплекс Кадињача пословао је као самостална установа. Поново улази у састав Народног музеја Ужице 2002. године.

У оквиру НМУ налазе се стручна одељења за археологију, етнологију, историју и историју уметности, педагошка служба, стручна библиотека, конзерваторске радионице, фотолабораторија, служба за опште, материјално и финансијско пословање, служба за помоћно-техничке послове, Меморијални комплекс Кадињача и Јокановића кућа. Стручњаци Музеја баве се научно-истраживачким и музејско-истраживачким радом, обрадом музејских предмета, конзерваторско-рестаураторским и сниматељско-документационим радом, изложбеном и издавачком делатношћу, просветно-педагошким и информативно-маркетиншким радом, пружају услуге корисницима музејског материјала и сарађују са сродним установама. Музејски материјал разврстан је у више археолошких, етнолошких, историјских, уметничких и нумизматичких збирки.

Поред заштите покретних културних добара, Народни музеј Ужице се бави и заштитом непокретних културних добара. У периоду од 1994. године до 1998, урађена је комплетна конзервација, рестаурација и ревитализација манастира Увац (СО Чајетина). У 2012. години завршен је пројекат реконструкције-изградње цркве брвнаре у Севојну. Извршена је рестаурација родних кућа и спомен-соба познатих личности и народних хероја (Димитрија Туцовића, Стеве Чоловића), као и спомен-чесама на Поповој води, у Великом парку у Ужицу (Ружића чесма) и других спомен-обележја.

У другој згради Музеја налазе се три сталне поставке: „Ужице, настанак и развој“, „Легат сликара Михаила Миловановића“ и „Историја Наменске производње у Ужицу од 1928. до данас“. Стална поставка „Ужичка република 1941.“, која се налази у првој згради Музеја, реконструисана је и отворена за посетиоце 2016. године. У подземним трезорима налазе се две сталне поставке: „Партизанска фабрика оружја и муниције Ужице“ и „Лапидаријум античких споменика“. У Јокановића кући налази се стална поставка „Градска кућа с краја XIX и почетка XX века“, а на Кадињачи, у оквиру спомен-дома, „Раднички батаљон у борби на Кадињачи“ и „Ужички крај у НАТО агресији на СР Југославију“.

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

Од 30. априла 2009. године у оквиру организације рада Народног музеја Ужице је и презентација Хидроелектране „Под Градом“. У склопу Народног музеја Ужице налази се и Завичајно одељење Музеја у Новој Вароши.

За целокупан рад Музеј је добио бројна признања, међу којима се издвајају две награде „Михаило Валтровић“, додељене од стране Музејског друштва Србије, затим Вукова награда и Сретењски орден трећег степена, додељен 2021. године од стране председника Републике Србије.

Циљ и задатак музеја као установе јесте истраживање, заштита и презентација културних добара и артефакта који сведоче о људском стваралаштву и историји на подручју које територијално обухвата. Музеј је установа која врши заштиту покретних и непокретних културних добара уметничко-историјских дела. Он је преносилац естетских и културних значења, па стога, с једне стране има улогу институције, а с друге стране је део друштва и културе. То је место где се успоставља „круг културног деловања“ тј. место где се одвија интеракција између публике и извора културе.

1.2. Правни основ за обављање делатности установе

Правни основ за обављање делатности Народног музеја Ужице регулишу следећа правна акта:

- Закон о култури („Сл. гл. РС“ број 72/2009, 13/2016, 30/2016- испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021),
- Закон о културним добрима („Сл. гласник РС“, бр. 71/94, 52/2011 - др. закони и 99/2011 - др. Закон, 6/2020 – др. закон, 35/2021- др. закон),
- Закон о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење),
- Закон о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021),
- Закон о буџету Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 149/2020, 40/2021 и 100/2021),
- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/2019),
- Закон о Општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење),
- Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС“, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др. закон, 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - испр., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн., 7/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017, 7/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018, 4/2019 - усклађени дин. изн., 86/2019, 5/2020 - усклађени дин. изн., 153/2020 и 156/2020 - усклађени дин. изн., 6/2021- усклађени дин. изн., 44/2021, 118/2021 и 132/2021 – усклађени дин. изн.),
- Закон о платама у државним органима и јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 34/2001, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 116/2008 - др. закони, 92/2011, 99/2011 - др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014 и 21/2016 - др. закон),

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 44/2001, 15/2002 - др. уредба*, 30/2002, 32/2002 - испр., 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 27/2006, 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007, 40/2007, 60/2007, 91/2007, 106/2007, 7/2008, 9/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011, 100/2011, 11/2012, 124/2012, 8/2013, 4/2014, 58/2014, 113/2017 - др. закон и 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон и 157/2020 - др. закон, 19/2021, 48/2021 и 123/2021 - др. закон),
- Посебан колективни уговор запослених код послодаваца за запослене у Народном музеју Ужице, Историјском архиву Ужице, Народној библиотеци Ужице, Градској галерији Ужице и Градском културном центру Ужице број 022-106/18 од 08.10.2018. године,
- Статут Народног музеја Ужице од 21.01.2018. године,
- Правилник о организацији и систематизацији радних места у Народном музеју Ужице број 298 од 31.07.2020. године.

1.3. Делатност установе

Претежна делатност Музеја:

91.02 - делатност музеја, галерија и збирки.

Поред претежне делатности Музеј обавља и друге делатности:

- 91.03 - заштита и одржавање непокретних културних добара на територији Града Ужица и општина сходно члану 10. Статута,
- 90.03 - уметничко стваралаштво,
- 47.61 - трговина на мало књигама у специјализованим продавницама,
- 47.78 - трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама (сувенири, рукотворине, религијских предмета и сл.),
- 58.11 - издавање књига,
- 58.14 - издавање часописа и периодичних издања,
- 58.19 - остала издавачка делатност,
- 56.10 - делатност ресторана и покретних угоститељских објеката,
- 56.30 - услуге припремања и послуживања пића.

У оквиру претежне делатности 91.02 Музеј обавља и друге делатности:

- врши стручна музеолошка и научна истраживања;
- прикупља, сређује, чува, одржава и користи покретна уметничка историјска дела;
- стручно обрађује уметничко - историјска дела из својих збирки и фондова;
- води регистре и документацију уметничко историјских дела у складу са законом и другим прописима;
- обезбеђује услове за смештај и чување уметничко - историјских дела и преузима мере за њихову трајну заштиту;
- обезбеђује услове за коришћење уметничко - историјских дела у циљу културно-просветног и научног рада;
- излаже уметничко - историјска дела преко сталних и повремених тематских изложби;

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

- организује предавања и друге погодне облике културно - образовне делатности;
- издаје публикације о културним добрима и резултатима научно истраживачког рада;
- пружа стручну помоћ око чувања и одржавања уметничко-историјских дела сопственицима и корисницима тих дела;
- стручно обрађује и врши послове превентивне заштите у сарадњи са Заводима за заштиту споменика културе, као и одржавање споменика у Меморијалном комплексу Кадињача и осталих споменика који су пренети у надлежност Народног музеја Ужице.

У оквиру споредне делатности Музеј:

- обавља трговину на мало књигама и сувенирима;
- врши производњу и продају прехранбених производа и пружање угоститељских услуга;
- обавља и друге послове у складу са Законом о заштити културних добара.

1.4. Организациона структура установе

Организациону структуру установе чине следеће службе:

- 1) Служба за стручни рад са музејским збиркама, у чијем саставу су:**
 - 1.1) Одељења за послове стручно-научне обраде збирки
 - 1.2) Одељење за општу документацију са фотолaborаторијом
 - 1.3) Одељење техничке заштите са радионицом
- 2) Служба за педагошки рад са посетом**
- 3) Служба за опште и техничке послове, у чијем саставу су**
 - 3.1) Одељење за финансијско-административне послове
 - 3.2) Одељење за помоћно-техничке послове (одржавање зграда Музеја и Јокановића куће)
- 4) Меморијални комплекс Кадињача**
 - 4.1) Одржавање Меморијалног комплекса Кадињача
 - 4.2) Одељење за стручне и помоћно-техничке послове и превентивну заштиту и одржавање споменика у оквиру територијалне надлежности.
- 5) Одељење Завичајног музеја Нова Варош.**

1.5. Начин финансирања Народног музеја Ужице

Народни музеј Ужице финансира се из сталних и повремених прихода.

Стални приходи:

- Град Ужице (буџет Града),
- Општина Нова Варош,
- Сопствени приходи.

Повремени приходи:

- Министарство културе и информисања (пројекти),

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

- Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања (пројекти, накнаде за породилско боловање, јавна набавка за „Државни програм обележавања годишњица историјских догађаја ослободилачких ратова Србије“),
- Министарство трговине, туризма и телекомуникација (пројекти),
- Министарство рударства и енергетике,
- Републички фонд за здравствено осигурање (накнаде зарада преко 30 дана),
- Општина Бајина Башта (пројекти),
- Општина Ариље (пројекти),
- Општина Пожега (пројекти),
- Приходи од физичких и правних лица.

2. Годишњи план рада установе

2.1. План програмских активности које се финансирају из буџета Града

Програм рада Народног музеја Ужице у 2022. години одвијаће се у складу са одредбама Закона о заштити културних добара, обавезама и задацима наложеним од оснивача, раније започетим активности, а у зависности од материјалних и кадровских могућности Установе. Реализација Програма рада зависи од средстава за редовну делатност која обезбеди оснивач, Град Ужице као и средства која се обезбеде кроз финансирање или суфинансирање од стране надлежних Министарстава.

У току 2022. године Народни музеј Ужице планира да реализује велики број програмских активности као што су изложбе, промоције, радионице, предавања, обележавање значајних годишњица и датума, музејске манифестације, издавачка делатност, научно-истраживачки рад и одржавање споменика у оквиру територијалне надлежности Музеја. Народни музеј Ужице ће преко пројеката којима конкурише код надлежних Министарстава Републике Србије и Града Ужица остваривати своје програмске активности и циљеве.

Народни музеј Ужице планира да оствари сарадњу са матичним институцијама, музејима, галеријама, Заводима за заштиту споменика културе, Српском академијом наука и уметности и другим сродним установама.

Културно-просветна делатност музеја има изузетно важну улогу, па је из тог разлога Народни музеј Ужице, у 2019. години потписао протокол о сарадњи са ЈП Електропривреда Србије. Очекујемо завршетак радова на реконструкцији Хидроелектране „Под Градом“ и да ће у 2022. години Хидроелектрана бити у туристичкој понуди Града, као јединствен споменик културе. Посетиоцима ће се у аутентичном простору машинске и електро радионице презентовати изложба о изградњи прве Хидроелектране у Србији по Теслиним принципима полифазних струја. У галеријском простору налази се стална музејска поставка коју ће за посетиоце као и претходних година тумачити кустоси Народног музеја Ужице. С обзиром да Хидроелектрана није у власништву Музеја, посете ће се обављати у договору и најави Музеју.

Један од важнијих елемената културно-просветне делатности, поред рада са публиком, јесте и реализација музејских манифестација и изложби које планирамо у 2022. години:

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

1. Припрема пројекта (израда концепције и синопсиса) реконструкције сталне музејске поставке „Ужице, настанак и развој“. Стална поставка отворена је 1995. године у другој згради Музеја и презентује настанак и развој ужичког краја од праисторије, антике, средњег и новог века, до савремене историје. Изложено је преко 1400 експоната из свих музејских збирки (археологије, етнологије, историје и историје уметности). С обзиром да се по музеолошким начелима сталне поставке реализују на период од 5 до 10 година, неопходно је реконструисати постојећу сталну поставку, осавременити је и додати нови материјал и садржај. У циљу реализације сталне поставке планирана су новчана средства за израду идејног решења и трошкове дизајнера;
2. Изложбе из програма Уметничког савета. На конкурс Уметничког савета музеја који је расписан у 2021. години изабране су изложбе академских уметника Давуда Турковића и Александра Кокотовића;
3. Изложба „Ратни плакат у Србији 1941-1944. из збирке Народног музеја Ужице – Моћ пропаганде, оружје од папира“. Циљ изложбе је да се јавности представи плакат као историјски извор, али и као моћно средство пропаганде;
4. Изложба „Портрет у Уметничкој збирци Народног музеја Ужице“.

Кустоси Народног музеја Ужице, самостално или тимски, конкурисаће за пројекте код одређених ресорних министарстава Владе Републике Србије.

Код Министарства културе и информисања Републике Србије конкурисаће се за реализацију следећих пројеката:

На конкурс за финансирање или суфинансирање пројеката из области културног наслеђа:

1. Пројекат „Банке у привредном и друштвеном развоју Ужица од 1919 - 1941. године“;
2. Изложба „Турско Ужице“, која би се бавила периодом османске управе градом и начином живота локалних Турака. Изложба би презентовала богату историјску и историјско-уметничку заоставштину ужичких Турака, а која сачињава значајан корпус у збиркама НМУ. Амбасади Републике Турске, канцеларији за културу и туризам, послат је допис у вези сарадње и добијања новчане помоћи за реализацију изложбе;
3. Изложба „Прича о једној младости – 25. мај“. Након свих друштвених промена кроз које смо прошли од 1988. године, имамо намеру да кроз мултимедијалну изложбу истражимо и прикажемо другачији угао перцепције култа личности Јосипа Броза Тита, идеологије младих уз сведочења савременика;
4. Пројекат „Конзервација и рестаурација фонда старе и ретке књиге из библиотеке Народног музеја Ужице“;
5. Пројекат „Санација и адаптација музејског депоа и помоћног простора у сутерену објекта 2 Народног музеја Ужице“;
6. Пројекат „Рекогносцирање трасе ауто-пута Е-761 деоница Пожега – Ужице“;
7. Пројекат „Реконструкција мозаика у Народног музеју Ужице“;
8. Пројекат „Слике на металном носиоцу – конзервација и рестаурација“;
9. Монографија „Цркве и манастири земље Моравице“, аутора Драгише Милосављевића.

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

На конкурс за финансирање или суфинансирање пројеката из области дигитализације културног наслеђа и савременог стваралаштва у 2022. године Народни музеј Ужице конкурисаће са два пројекта:

1. Пројекат „Виртуелна шетња кроз сталну музејску поставку Јокановића куће, старе градске куће с краја XIX и почетка XX века“;
2. Пројекат „Дигитални културни водич – Меморијали ослободилачких ратова Краљевине Србије 1912-1918.“ кроз креирање дигиталних стратегија и апликација.

На конкурс Министарства правде Републике Србије конкурисаће се са пројектом „Реконструкција фасадне столарије објекта 1 – Зграде за културно уметничку делатност“.

Код Министарства трговине, туризма и телекомуникација конкурисаћемо на актуелном конкурс са пројектом:

1. Пројекат „Унутрашњи ентеријер сувенирнице са инфо пултом на Меморијалном комплексу Кадињача“. Обзиром на то да ћемо осавременити и модернизовати простор новим мобилијаром и технологијом то смо програмом за 2022. годину предвидели и средства као почетни капитал за набавку сувенира.

Код Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Републике Србије конкурисаће се за реализацију пројеката:

1. „Државни програм обележавања годишњица историјских догађаја ослободилачких ратова Србије“ ради добијања средстава за обележавање 81. годишњице битке на Кадињачи, 29. новембра 1941. Године;
2. Пројекат „Санацији тераса на згради Спомен-дома на Меморијалном комплексу Кадињача“;
3. Пројекат „Реконструкције тематске поставке Ужички крај у НАТО агресији на СР Југославију“. Пројекат обухвата додатна истраживања са прикупљањем материјала за поставку са посебним освртом на обновљање порушене инфраструктуре и ратне јединице које су учествовале у одбрани, као и израду пројектне документације.

Издавачка делатност Народног музеја Ужице има дугу традицију. Обухвата пре свега каталог, плакете и позивнице планираних изложби, водиче кроз сталне поставке, серијску публикацију Ужички зборник, каталог удружених издавача Златиборског округа за Међународни сајам књига у Београду, монографске публикације и све публикације у којима се презентују резултати научно-истраживачког рада запослених у Музеју намењене образовном, научном и академском раду. У оквиру издавачке делатности планирано је штампање следећих публикација и издања:

1. Ужички зборник бр. 46 који обухвата радове из области историје, културе и уметности ужичког краја. Зборник је серијска публикација која излази из штампе сваке године. Поводом јубилеја 50 година од изласка првог броја Ужичког зборника биће уприличен пригодан програм;
2. Припрема и штампање рада „Библиографија Ужичког зборника од броја 23 до броја 45“ као засебна свеска Ужичког зборника или самостална публикација;
3. Каталог, панои, плакати и позивнице изложбе „Ратни плакат у Србији 1941-1944. из збирке Народног музеја Ужице – Моћ пропаганде, оружје од папира“;
4. Каталог, плакати и позивнице „Турско Ужице“;

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

5. Каталог, плакати и позивнице изложбе „Портрет у Уметничкој збирци Народног музеја Ужице“;
6. Каталог, плакати и позивнице изложбе „Једна епоха, једна младост – 25. мај“;
7. Каталог, плакати и позивнице изложбе „Банке у привредном и друштвеном развоју Ужица од 1919 - 1941. године“;
8. Каталог, плакати и позивнице једне изложбе из програма Уметничког савета за 2022. годину;
9. Каталог удружених издавача Златиборског округа за Међународни београдски сајам књига;
10. Позивнице поводом обележавања значајних годишњица и датума из историје нашег краја.

Народни музеј Ужице врши стручну обраду и послове превентивне заштите и одржавања споменика Меморијалног комплекса Кадињача као и одржавање осталих споменика који су пренети у надлежност Музеја, а у сарадњи са Заводима за заштиту споменика културе. У току 2022. године биће извршено превентивно одржавање спомен обележја на подручју Града: спомен-обележје „Сурдук“; спомен-обележје „Ломача“ на Доварју и спомен-чесма на Поповој води.

Народни музеј Ужице је организатор и неколико музејских манифестација које за циљ имају представљање културне и историјске баштине и обележавање важних датума у историји Града. То су манифестације:

1. Манифестација Музеји Србије, Музеји за 10, која се одржава половином месеца маја. Ово је манифестација коју организују и спроводе искључиво музеалци и музејска друштва Србије, у складу са стандардима и прописима Интернационалног Комитета Музеја (ИСОМ). У оквиру ове манифестације одржаће се манифестација Ноћ музеја, која представља јединствен спектакл који се одржава у преко 120 градова широм Европе а од пре пар година и у Ужицу. Основна идеја Ноћи музеја је да се широком слоју публике, а пре свега младима, омогући да музеје посете ван редовног музејског радног времена, у време које уобичајено посвећују забави. Да би се музејска делатност додатно популаризовала у тим вечерима се за публику, поред отварања врата сталних поставки и повремених тематских изложби, организују и разноврсни едукативни, културни и забавни аниматорски програми;
2. Манифестација поводом обележавања Дана Града Ужица и сећање на 9. октобар 1329. године када је у дубровачким списима име града први пут поменуто. Као и претходних година и ове Народни музеј Ужице учествоваће у програму Града отварањем изложбе;
3. 22. новембар 2022, служење помена жртвама, радницима и цивилима, настрадалим 22. новембра 1941. године у подземним трезорима Партизанске фабрике оружја и муниције;
4. 29. новембар 2022, Државни програм обележавања 81. годишњице борбе на Кадињачи, у којој су борци ужичког Радничког батаљона, Посавци и Орашани, храбро дали своје животе штитећи одступницу главнини партизанских снага и Врховном штабу НОПОЈ који су се повлачили из Ужица ка Санцаку. Церемонији одавања поште изгинулим борцима сваке године присуствују високе делегације Владе Републике Србије, Војске Републике Србије, Града Ужица, грађани и

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

ученици средњих школа из Ужица. На овај начин чува се сећање на херојску жртву бораца бранилаца Кадињаче.

Запослени у Народног музеју Ужице обављају научно-истраживачки рад са циљем да се сакупи и научно обради, а затим и презентује културна баштина ужичког краја. Он обухвата стручну обраду музејских збирки, истраживачки рад у музејима, архивима, библиотекама и другим установама културе, одласке на археолошка ископавања, теренска истраживања, изласке на терен по позивима институција или грађана, одласке на научне скупове, семинаре, симпозијуме, конференције, изложбе, предавања и разне врсте радионица.

Кустоси археолошког, етнографског, одељења историје и историје уметности, као и документационог одељења обављаће све послове везане за рад са музејским збиркама и архивском грађом; тумачење сталних и повремених тематских изложби посетиоцима у музеју, Јокановића кући, Меморијалном комплексу Кадињача и Хидроелектрани „Под Градом“; рад на припреми изложби; писању пројеката; писању и објављивању научних радова; прикупљању и откупљивању музејске грађе; сређивању депоа; сређивању музејске и фото документације; рад на дигитализацији музејске и културне баштине; бележење свакодневних догађаја значајних за савремену историју; вршење интервјуа са личностима који могу пружити сведочанства битна за даље проучавање и разумевање културне баштине; снимање и евидентирање стања објеката историјског и етнографског карактера на подручју Града; рад у музејским комисијама; сарадња са другим установама културе; сарадња са медијима и средствима јавног информисања; редовно ажурирање интернет сајта, facebook, twitter и instagram странице музеја; пружање услуга корисницима музејског материјала, припрема Ужичког зборника бр. 46 (од објављивања конкурса, планирања садржаја, припреме састанака Редакције Ужичког зборника, сарадње са ауторима радова, рецензентима, лектором, преводиоцем, реализације компијутерске припреме па све до праћења последње фазе изласка из штампе); учешће на семинарима и трибинама посвећеним очувању музејског и културног наслеђа; посете другим музејима у Републици Србији.

У оквиру конзерваторског одељења планира се конзервација и рестаурација предмета од текстила, керамике и коже из археолошке, етнографске, историјске и збирке историје уметности као и предмета који буду потребни за реализацију одређених тематских изложби. Од осталих послова планиран је детаљан преглед стања предмета у музејским депоима и давање предлога за боље организовање у истим; радови на дигиталној документацији у вези свих конзерваторско-рестаураторских радова; реализација опремања и стављања у функцију сутеренског простора зграде 1 у којој би се изводили техничко-механички радови на примљеним предметима (прање, сушење, чишћење, усисавање...); превентивна конзервација и рестаурација предмета од текстила, коже и керамике, из свих музејских збирки; конзервација предмета са сталне поставке музеја „Ужице настанак и развој“; потребно је извршити конзервацију из прихватног депоа етнолошког материјала од дрвета. Рад на конзерваторској дигиталној и дескриптивној документацији. Објављивање више стручних и научних радова из области конзервације и рестаурације у релевантним научним и стручним, домаћим и страним часописима и зборницима. Конзерватори ће узети учешће на стручним скуповима и седницама Музејског и Друштва конзерватора.

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

Народни музеј Ужице поседује своју стручну библиотеку са око 10.000 примерака књига међу којима се налазе „старе и ретке“ књиге. У току 2022. године планира се наставак ревизије целокупног затеченог библиотечког фонда уведеног у стару књигу инвентара библиотеке Народног музеја Ужице и текућих послова везаних за библиотеку, континуиран унос затечених неуведених књига и новопристиглих наслова у нову књигу инвентара, континуиран унос књига у табеле у програму Microsoft Exel које ће се користити као база података целокупног библиотечког фонда, набавка нове стручне литературе и размена издања Народног музеја Ужице са другим установама културе, чишћење и одржавање књига из библиотечког фонда.

Народни музеј Ужице, у сарадњи са Народном библиотеком Ужице, а под покровитељством Града Ужица, учествоваће на 67. Међународном сајму књига у Београду, промовишући серијске и монографске публикације ужичког издаваштва. Опредељена средства за организацију и учествовање на сајму, Народни музеј Ужице добија са посебне позиције из буџета Града Ужица, одобрене Одлуком о буџету Града Ужица за 2022. годину.

Фото-лабораторија Музеја наставиће рад на фотографисању свакодневних догађаја у граду, изложби и манифестација које се одржавају у музеју, сређивању фото-документације, фотографисању предмета за потребе кустоса и музејских збирки.

Одељење за финансијско-административне послове обављаће све послове за потребе Музеја везане за финансије и рачуноводство, администрацију и правне послове.

Одељење за помоћно-техничке послове обављаће све послове везане за одржавање зграда Музеја, музејског платоа, подземних просторија које служе као изложбени простор и Јокановића куће. Поред тих послова, врши се и продаја улазница, сувенира и књига из издавачке делатности Народног музеја Ужице, као и куирски послови.

Јокановића кућа представља својеврстан етнографски споменик културе у Ужицу. У њој се данас налази стална музејска поставка под називом „Градска кућа у Ужицу у XIX и почетком XX века“ коју тумаче кустоси етнолошког одељења Народног музеја Ужице. Поред сталне поставке у галеријском простору куће организују се манифестације и тематске изложбе које ће тумачити кустоси етнографског одељења. Ове године навршава се 30 година од отварања Јокановића куће, па ће тим поводом бити уприличен пригодан програм. У наредном периоду биће извршена заштита дрвених површина и трема заштитним премазом.

Меморијални комплекс Кадињача посвећен је борцима Радничког батаљона, Посавцима и Орашанима, који су 29. новембра 1941. године погинули на брду Кадињача, 14 км западно од Ужица, бранећи одступницу Врховном штабу НОПОЈ-а, партизанским одредима и партизанској болници. За непокретно културно добро од изузетног значаја проглашен је 1979. године. Програм рада радне јединице Народног музеја Ужице, Меморијалног комплекса Кадињача, одвијаће се у складу са одредбама Закона о заштити културних добара, Уредбе Министарства рада, запошљавања и социјалне политике (сектор за борацка питања), обавезама и задацима наложеним од оснивача, раније

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

започетим активности, а у зависности од материјалних и кадровских могућности Установе. Делатност Меморијалног комплекса Кадињача ће у 2022. години обезбедити континуитет у остваривању Програма и задатака из ранијих година, као и извршење нових задатака предвиђених овим предлогом Програма. Реализација Програма зависи од средстава за редовну делатност која обезбеди оснивач, Град Ужице као и средства која се обезбеде кроз финансирање или суфинансирање од стране надлежних Министарстава. Укупна делатност ове радне јединице у 2022. години ће се извршавати по следећим активностима:

- Пријем посетилаца и тумачење битке на Кадињачи;
- Одржавање Меморијалног комплекса Кадињача, других споменика и спомен-обележја;
- Музеолошко-истраживачки и рад на изложбеним поставкама;
- Издавачка делатност;
- и остале активности.

Ученицима основних и средњих школа, у оквиру организованих екскурзија и појединачним посетиоцима пружићемо основне информације о борби Радничког батаљона и делова чета посавског и орашког одреда, против 342. немачке пешадијске дивизије.

У згради Спомен дома налази се стална музејска поставка „Раднички батаљон и борба на Кадињачи“ и тематска изложба „Ужички крај у НАТО агресији на СР Југославију“ и сувенирница где ће се посетиоцима обезбедити продаја пригодних публикација, разгледница и другог пропагандног материјала.

Школе, туристичке организације, удружења и други заинтересовани за обилазак меморијалног комплекса биће обавештени о нашем радном времену директним телефонским контактом, слањем одговарајућих брошура поштом или преко средстава јавног информисања.

Наставиће се са конзервацијом одређеног броја тродимензионалних предмета на сталној музејској поставци „Раднички батаљон и борба на Кадињачи“.

У наредном периоду, у оквиру музејске документације биће формирана картотека сталне музејске поставке „Раднички батаљон и борба на Кадињачи“, замена платна у изложбеним витринама и конзервација експоната сталне поставке. Такође, биће извршена конзервација топова и војне опреме која се налази у слободном простору видиковца на Меморијалном комплексу Кадињача.

У аутентичном простору битке на Кадињачи, 29. новембра 2022. године организоваће се Државни програм поводом 81. годишњице битке када су у неравноправној борби погинули борци ужичког Радничког батаљона.

Одржавање парковског простора редовним кошењем, орезивањем украсног шибља и садњом око 1500 комада сезонског цвећа. У парковском простору „Видиковац“ наставиће се са активностима везаним за заштиту и фарбање изложених експоната (топова) у слободном простору и постављањем двојезичних легенди.

Наставиће се са редовним одржавањем зграде Спомен дома (кречење унутрашњости објекта, заштита дрвених површина садолином и др.).

Одржавање каптажних извора на систему водоводне мреже Јелова гора – Кадињача.

Геодетско снимање и учртавање објеката Спомен дома и монументалних споменика у Меморијалном комплексу Кадињача.

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

У оквиру истраживачке делатности, обилазак терена (снимање, евидентирање и утврђивање степена угрожености споменичких јединица). Теренски и истраживачки рад у архивима ради истраживања неевидентираних гробаља из Првог светског рата.

Контакти са Заводом за заштиту здравља Ужице у вези контроле хигијенске и бактериолошке исправности воде на Кадињачи. Набавка неопходног материјала за текуће инвестиционо одржавање, набавку опреме и редовну контролу противпожарних уређаја, одржавање пешачких стаза.

За наведене послове, поред већ ангажованих радника, у сезони рада са посетиоцима (април-новембар) потребно је ангажовати раднике на одређено време: 1 кустос-водич и 2 неквалификована радника за послове одржавања зелених површина и чуварске службе

За раднике Меморијалног комплекса Кадињача, неопходно је сваке године обезбедити ХТЗ-опрему (гумене чизме, радна одела, прслуци, рукавице и друго).

2.2. План програмских активности који се финансирају из сопствених прихода и других извора

Народни музеј Ужице остварује сопствене приходе које расподељује на расходе везане за функционисање локалних установа културе, изузев наменски добијених средстава од физичких и правних лица, уколико се средства добију за неке од планираних изложби.

2.3. План програмских активности и пројеката који се реализују ван матичног подручја

Одељење Завичајног музеја у Новој Вароши, отворено је 2012. године, као одељење Народног музеја Ужице, има велики културни и образовни значај за нововарошки крај и Стари Влах у целини. У њему се налази стална поставка Народног музеја Ужице, а музејски материјал покрива раздобље од неолита до почетка Другог светског рата. У одељењу ради један запослени са звањем кустос-етнолог. У току 2022. године планирани су следећи послови:

1. Поводом 10 година рада Завичајног одељења Музеја у Новој Вароши биће презентована изложба „Говор душе“. Изложба има за циљ да се прикажу предмети настали из потребе да се на опипљив начин искажу осећања према некоме. Како су то радили наши преци, момци и девојке, поготову у сеоским срединама Западне Србије, показују нам специфични предмети које поседује Народни музеј Ужице, а то су ручне преслице и марамце са навезеним стиховима, који ће бити презентовани на наведеној изложби;
2. Истраживачки рад и прикупљање материјалних података о истакнутим нововарошким породицама и појединцима, као и публикавање обрађених података;
3. Прикупљање етнографске и историјске грађе;
4. Рад са посетиоцима и даља афирмација Музеја;
5. Писање каталога сталне музејске поставке „Нововарошки крај кроз историју“. За потребна средства конкурисаће се код Министарства културе и информисања РС;
6. Објављивање књиге „Успомена на нашу нану“, Милене Бојовић. За потребна средства конкурисаће се код Министарства културе и информисања РС.

ПРЕГЛЕД СВИХ ПЛАНИРАНИХ ПРОГРАМСКИХ
АКТИВНОСТИ У 2022. ГОДИНИ

| Ред. бр. | Назив програмске активности/пројекта | Извори финансирања | | | |
|----------|--------------------------------------|--------------------|-------------------|---------------|-----------|
| | | Буџет Града | Сопствени приходи | Остали извори | Свега |
| 1. | Научно-истраживачки рад | 80.000 | 0 | 0 | 80.000 |
| 2. | Издавачка делатност | 860.000 | 0 | 0 | 860.000 |
| 3. | Музејске манифестације | 358.000 | 0 | 0 | 358.000 |
| 4. | Одржавање споменика | 100.000 | 0 | 0 | 100.000 |
| 5. | Израда пројектне документације | 602.000 | 0 | 0 | 602.000 |
| | УКУПНО: | 2.000.000 | 0 | 0 | 2.000.000 |

3. План људских ресурса

3.1. Политика људских ресурса

Управљање људским ресурсима и примена принципа доброг пословања представљају важну претпоставку за професионализацију рада установе, омогућавајући успостављање система каријерног развоја, стручног усавршавања и бриге о сваком запосленом, као и бољу унутрашњу организацију, систематизацију радних места и распоређивање запослених у складу са знањима и вештинама. Људи, њихов развој, могућности и мотивација, као и начин на који се управља, постају одлучујући фактор развоја сваке организације.

Људске ресурсе Народног музеја Ужице чине сви запослени и њихова укупна знања, вештине, способности, мотивација, посвећеност раду, оданост и креативне могућности, које се могу ангажовати у остварењу развојне визије, мисије, политике и циљева Музеја.

Општи циљ управљања људским ресурсима јесте остварење успеха кроз запослене. Циљеви Музеја обухватају обезбеђивање и развој потребних људских ресурса, њихово напредовање, перманентно образовање, вредновање запослених за посао који обављају у складу са показаним резултатима чиме се повећава мотивација и запослени обавезују на остварење постављених циљева.

Принципи и критеријуми по којима се врши избор између расположивих кандидата за одређен посао и доноси одлука о његовом запошљавању односно одбијању су разни

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

стандарди које појединац мора да поседује, референце кандидата (образовне референце, претходне радне референце, моралне референце, личне референце и препоруке).

3.2. Планирање потреба за људским ресурсима

Кадровски план Народног музеја Ужице за 2022. годину предвиђа укупан број запослених радника 35, од тога на неодређено време 22, а на одређено време 13.

Укупна квалификациона структура предвиђа следеће:

- 1 запослени са ВСС, на месту директора,
- 21 запослених са ВСС, од тога: 1 организатор туристичке делатности, 1 руководилац финансијско рачуноводствених послова, 1 секретар и 17 запослених у стручним одељењима Музеја (археолози, етнологзи, историчари, историчари уметности, конзерватори, од тога 1 радник у Завичајном одељењу Нова Варош);
- 1 запослена са ВШС, на месту самостални финансијско рачуноводствени сарадник;
- 4 запослена, са ССС, на месту фотографа, 2 радника обезбеђења без оружја и 1 радница на месту спремачице у Народног музеју Ужице;
- 1 запослена, ВКВ, на месту техничког секретара;
- 6 запослених, ПК, 5 на местима чувара у Музеју и на Кадињачи и 1 на месту трговца (продаја сувенира) и
- 1 запослена, НК, на месту хигијеничара на Кадињачи.

Сва радна места предвиђена су Правилником о организацији рада и систематизацији послова Народног музеја Ужице број 298 од 31.07.2020. године, на који је добијена сагласност од градоначелника града Ужица, Решењем о давању сагласности на поменути правилник број 022-09/20 од 07.08.2020. године.

У оквиру буџета за плате у 2021. години, Град Ужице финансирао је 21 радника на неодређено и 13 радника на одређено време.

Једна радница на неодређено време у 2021. години финансирала се из средстава СО Нова Варош.

У 2022. години једна радница испуњава услов за одлазак у старосну пензију и једна радница планира одлазак у превремену пензију.

У 2022. години 2 радника стичу услове за јубиларну награду.

У 2022. години радници на одређено време биће распоређени на следећим радним местима:

- 1 радник са ВСС на месту секретара установе због повећаног обима посла;
- 2 радника са ВСС обављају послове археолога, једно радно место је упражњено, на другом због повећаног обима посла;
- 1 радник ради у оквиру документационог одељења, због повећаног обима посла,

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

- 2 радника са ВСС раде на пословима историчара,
- 1 радник са ВСС ради на пословима библиотекара због повећаног обима посла,
- 1 радник са ВШС ради у служби рачуноводства на месту самосталног финансијско рачуноводственог сарадника;
- 5 радника са ССС, 1 радник на месту фотографа, 1 на месту радника обезбеђења без оружја, 2 радника на радном месту портир-чувар на Меморијалном комплексу Кадињача, 1 радник на радном месту спремачица у Народног музеју Ужице због повећаног обима посла.

У одељењу Завичајног музеја у Новој Вароши запослена је једна радница, по занимању дипломирани етнолог-антрополог са звањем кустоса, и планом за 2022. годину финансираће се из средстава СО Нова Варош.

3.3. План развоја људских ресурса

Народни музеј Ужице ће наставити стимулисање стручног усавршавања запослених, па сходно томе, у току 2022. године планом је предвиђено да 3 радника стекну више стручно звање.

4. План материјалних ресурса обухвата:

4.1. План инвестиција (капитални пројекти)

Народни музеј Ужице у 2022. години планира капитално улагање у столарију на Првој згради музеја.

4.2. План одржавања основних средстава

Народни музеј Ужице у свом саставу има две зграде, три трезора (цивилно склониште, муницијско одељење и попречни тунел који их повезује), Лапидаријум античких споменика, плато испред зграда Музеја, Јокановића кућу и Меморијални комплекс Кадињача, које одржава из прихода буџета града Ужица (извор 01).

Народни музеј Ужице, сходно оствареним сопственим приходима, вршиће набавку нових основних средстава, у виду нових рачунара, штампача, скенера, фотоапарата.

Планом је предвиђено извршити набавку рачунарске опреме за наставак реализације пројекта Дигитализација музејских предмета у оквиру документационог одељења. План је да се у текућој и наредне две године замени рачунарска опрема, и то по следећој динамици: у 2022. и 2023. години по 4 рачунара, уколико буџет и тржишне прилике то дозволе.

4.3. План коришћења добара и услуга за обављање делатности

У оквиру плана коришћења добара и услуга за обављање делатности, планирано је да се средства користе за следеће намене:

- за плате, додатке и накнаде запослених, социјалне доприносе на терет послодавца и дотације од плата за 35 запослених радника Народног музеја, укључујући и радницу која ради у Завичајном одељењу Народног музеја у Новој Вароши. У оквиру плата, планирано је повећање плата за троје запослених који планирају стицање виших стручних звања.
- за накнаде у природи, односно месечне карте за запослене који су се определили за такав вид исплате накнада трошкова превоза на посао и с посла. Број радника који користи месечне карте је 3;
- за социјална давања запосленима планирана је исплата солидарне помоћи за набавку лекова, рехабилитацију, здравствено лечење радника, солидарне помоћи у случају смрти, солидарне помоћи у случају временских непогода и друго;
- накнаду трошкова за запослене, односно готовинску исплату превоза ће користити 18 радника
- за награде запосленима, односно исплату јубиларних награда за 2 радника, за 30 и 35 година радног стажа;
- за сталне трошкове, који обухватају:
 - трошкове платног промета и банкарске трошкове, који обухватају трошкове Управе за трезор за 7 отворених рачуна Народног музеја (редован рачун, рачун сопствених прихода, рачун пројеката, рачун јавних радова, рачун реконструкција фасаде и девизни рачун),
 - трошкове струје за две зграде Музеја (13 канцеларија у обе зграде музеја, 2 конзерваторске радионице, 6 изложбених сала), за Лапидаријум, подземне трезоре, за Јокановића кућу (1 канцеларија, три собе, ходник, купатило и 1 изложбена сала у приземљу) и за Спомен дом на Кадињачи (2 изложбене сале, 3 канцеларије и 1 чуварница);
 - за трошкове грејања за две зграде Музеја;
 - за трошкове воде за две зграде Музеја;
 - за одношење и депоновање смећа из Народног музеја и из Јокановића куће;
 - за трошкове фиксног телефона, за 5 телефонских прикључака (3 у Музеју, 1 на Кадињачи, 1 у Јокановића кући)
 - за трошкове интернета (4 АДСЛ прикључка: у обе зграде Музеја, у Јокановића кући, на Кадињачи);
 - за трошкове редизајна интернет сајта Народног музеја Ужице;

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

- за ПТТ трошкове, који обухватају трошкове слања и достављања музејске поште;
- за трошкове осигурања, које обухвата 4 ставке, а то су: осигурање зграда, осигурање опреме, осигурање запослених и осигурање службеног возила;
- за трошкове путовања, који обухватају трошкове дневница за редовне потребе запослених, трошкове превоза и смештаја на службеном путу, друге трошкове превоза у оквиру редовног рада;
- за услуге по уговору, које обухватају административне услуге, трошкове одржавања 3 рачунара у служби рачуноводства-рачуноводствени програм, набавка софтвера за електронско фактурисање и електронски деловодник, трошкове антивирус програма за 24 рачунара, трошкове штампања, трошкове оглашавања, трошкове усавршавања запослених, стручне услуге (безбедност и здравље на раду запослених, услуге обезбеђења објеката, израда евакуационог плана и плана дојаве пожара, и друго), угоститељске услуге, трошкове репрезентације, остале опште услуге;
- за услуге културе, који се углавном односе на откуп музејског материјала (зависно од понуђених предмета на аукцијама или од физичких лица);
- за трошкове одржавања зграда и опреме (одржавање у смислу столарских, зидарских, молерских радова, радова везаних за грејање, водовод и канализацију и слично, као и одржавање рачунара, рачунарске опреме, одржавање административне опреме и опреме за културу и слично; планира се кречење музејског хола, као канцеларија у обе зграде Музеја; у току 2022. године планирано је премазивање дрвених површина садолином у Јокановића кући, као и конзервација топова на Меморијалном комплексу Кадињача);
- за трошкове материјала (набавка канцеларијског материјала, набавка цвећа и зеленила на Кадињачи, набавка стручне литературе за редовне потребе запослених (Службени гласник и два часописа за службу рачуноводства), материјал за гориво (за 1 службени ауто), материјал за културу (за изложбе и конзервацију), материјал за одржавање хигијене свих објеката и опреме, материјал за посебне намене (набавка потрошног материјала, хтз опреме, алата и инвентара (картотечки ормари, преносиве меморије за чување документације, флешеви, канцеларијски намештај, итисони, завесе, мањи ормари, продужни каблови, лопате, метле, чаше и друго по потреби запослених и потреба тока рада), со у зимском периоду, материјал за фотографску радионицу и друго);
- за порезе, обавезне таксе, новчане казне и пенале по решењу судова, што се односи на таксе за регистрацију возила, таксе везане за конкурисање за пројекте, таксе за израду топографских карата итд;
- за набавку административне, рачунарске и опреме за културу;
- за нематеријалну имовину, тачније за набавку стручних књига за музејску библиотеку, зависно од потреба библиотеке, годишње се набави 5 до 20 књига, зависно од одобрених

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

средстава и цена књига; већина књига се набавља на Сајму књига у Београду, због попушта које дају издавачи.

5. План набавки

5.1. План јавних набавки

Планом јавних набавки обухваћен је план набавке електричне енергије. План се објављује на порталу јавних набавки и одобрава га Управни одбор Народног музеја Ужице.

| Ред. број | Предмет набавке/ОРН | Процењена вредност | Планирана средства у буџету/фин. плана (без ПДВ) | | Врста поступка | Оквирни датум | | | Извор финансирања | Напомена |
|-----------|----------------------------------|--------------------|--|---------|----------------|--------------------|-------------------|------------------|-------------------|----------|
| | | | Износ | Конто | | Покретање поступка | Закључење уговора | Извршење уговора | | |
| 1. | Електрична енергија ОРН 09310000 | 1.300.000,00 | 1.300.000,00 | 421 211 | Јавна набавка | март | | март | 01 | |

5.2. План набавки

Планом набавки обухваћен је план набавке осигурања, план набавке обезбеђења и здравља на раду, план репрезентације, канцеларијског материјала, цвећа и зеленила, горива, материјала за хигијену, алата и инвентара и план набавке опреме. Народни музеј Ужице врши истраживање тржишта, у зависности шта се набавља, и опредељује се за најповољнију понуду у односу на квалитет и вредност понуда, за оно што се набавља. Циљ није набавити робу која је само повољна, већ робу која ће поред цене, понудити и квалитет и трајати дужи низ година.

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

| Ред. број | Предмет набавке/ОРН | Процењена вредност | Планирана средства у буџету/фин. плана (без ПДВ) | | Врста поступка | Оквирни датум | | | Извор финансирања | Напомена |
|--|---|--------------------|--|---------|----------------|--------------------|-------------------|------------------|--|----------|
| | | | Износ | Код | | Покретање поступка | Закључење уговора | Извршење уговора | | |
| УСЛУГЕ: | | | | | | | | | | |
| 1. Услуге осигурања по партијама | | | | | | | | | | |
| 1. | Осигурање зграда ОРН 66510000 | 100.000,00 | 100.000,00 | 421 511 | април | | април | 01 | Члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019) | |
| | Осигурање опреме ОРН 66510000 | 82.273,00 | 82.273,00 | 421 513 | | | | | | |
| | Осиг. зап. у случају несреће на раду ОРН 66510000 | 80.000,00 | 80.000,00 | 421 521 | | | | | | |
| | Осигурање службеног аута ОРН 66510000 | 15.000,00 | 15.000,00 | 421 512 | | | | | | |
| 2. Услуге обезбеђења и здравља на раду | | | | | | | | | | |
| 1. | Услуге обезбеђења ОРН 79710000 | 158.333,00 | 158.333,00 | 423 599 | април | | април | 01 | Члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019) | |
| 2. | Услуге здравља на раду ОРН 85147000 | 100.000,00 | 100.000,00 | 423 599 | јул | | јул | 01 | Члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019) | |
| ДОБРА: | | | | | | | | | | |
| 1. | Репрезентација ОРН 15900000 | 206.667,00 | 166.667,00 40.000,00 | 423 711 | Март | | Март | 01 04 | Члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 91/2019) | |

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

| | | | | | | | | | | |
|----|---|------------|--------------------------|--------------------------|--|---------|--|----------|----------|--|
| 2. | Канцеларијски материјал ОРН 22810000 | 162.500,00 | 150.000,00 12.500,00 | 426 111 | | Март | | Март | 01 04 | Члан 27. став 1. тачка 1. Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 91/2019) |
| 3. | Цвеће и зеленило ОРН 03121000 | 50.000,00 | 50.000,00 | 426 131 | | Мај | | Јун | 01 04 | Члан 27. став 1. тачка 1. Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 91/2019) |
| 4. | Горива ОРН 09100000 | 177.500,00 | 169.167,00 8.333,00 | 426 411 | | Март | | Март | 01 04 | Члан 27. став 1. тачка 1. Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 91/2019) |
| 5. | Материјал за хигијену ОРН 33700000 | 58.333,00 | 50.000,00 8.333,00 | 426 811 426 819 | | Март | | Март | 01 | Члан 27. став 1. тачка 1. Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 91/2019) |
| 6. | Алат и инвентар ОРН | 166.667,00 | 83.333,00 83.334,00 | 426 913 | | Јануар | | Децембар | 01 04 | Члан 27. став 1. тачка 1. Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 91/2019) |
| 7. | Услуге штампе ОРН 79810000 | 834.546,00 | 834.546,00 | 423 419 | | Март | | Март | 01 04 | Члан 27. став 1. тачка 1. Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 91/2019) |
| 8. | Администрати вна опрема ОРН 30200000 | 275.000,00 | 125.000,00 150.000,00 | 512 221 512 224 | | Фебруар | | Децембар | 01 04 | Члан 27. став 1. тачка 1. Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 91/2019) |
| 9. | Опрема за образовање, науку, културу и спорт ОРН 30200000 | 258.333,00 | 83.333,00 175.000,00 | 512 631 | | Фебруар | | Децембар | 01 04 | Члан 27. став 1. тачка 1. Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 91/2019) |

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

6. Финансијски план

6.1. План прихода

План прихода обухвата очекиване приходе од буџета града Ужица, буџета СО Нова Варош, приходе од продатих улазница у Музеју, Јокановића кући, Хидроцентрали и на Кадињачи, приходе од физичких и правних лица (донације), као и приходе од продатих књига и сувенира у Музеју, у Јокановића кући и на Кадињачи.

ПЛАН ПРИХОДА

| Екон. клас. | ОПИС | Приходи из буџета (извор 01) | Сопствени приходи (извор 04) | Добровољни трансфери од ф.и п. лица (извор 08) | Приходи од продаје неф.им. (извор 09) | Укупно планирани приходи |
|-------------|---|------------------------------|------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------------|
| 742 | Приходи од продаје добара и услуга | 0 | 2.500.000 | 0 | 0 | 2.5000.000 |
| 744 | Добровољни трансфери од физичких и правних лица | 0 | 0 | 150.0000 | 0 | 150.000 |
| 791 | Приходи из буџета | 52.400.000 | 0 | 0 | 0 | 52.400.000 |
| 823 | Примања од продаје робе за даљу продају | 0 | 0 | 0 | 150.000 | 150.000 |
| | УКУПНО (7+8+9) | 52.400.000 | 2.500.000 | 150.000 | 150.000 | 55.200.000 |
| 321 | Вишак прихода и примања | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (3+7+8+9) | 52.400.000 | 2.500.000 | 150.000 | 150.000 | 55.200.000 |

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

6.2. План расхода

План извршења расхода прати план очекиваних прихода. План расхода обухвата расходе везане за обављање текућих активности и за обављање програмских активности. Такође, план расхода приказује и расходе по изворима финансирања.

ПЛАН РАСХОДА

| Екон. клас. | Опис | Средства буџета (извор 01) | Средства из сопствених прихода (извор 04) | Добр.гран.од физ.и прав.лица и продаје неф.имовине (изв.08 и 09) | Укупно |
|-------------|---|----------------------------|---|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 411 | Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) | 32.500.000 | 1.300.000 | | 33.800.000 |
| 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 5.500.000 | 143.000 | | 5.643.000 |
| 413 | Накнаде у натура | 192.000 | 2.000 | | 194.000 |
| 414 | Социјална давања запосленима | 2.230.000 | 49.000 | | 2.279.000 |
| 415 | Накнаде трошкова за запослене | 410.000 | 1.000 | | 411.000 |
| 416 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 1.000.000 | 0 | | 1.000.000 |
| 421 | Стални трошкови | 4.050.000 | 94.000 | | 4.144.000 |
| 422 | Трошкови путовања | 200.000 | 50.000 | | 250.000 |
| 423 | Услуге по уговору | 1.300.000 | 318.000 | 150.000 | 1.768.000 |
| 424 | Специјализоване услуге | 80.000 | 10.000 | | 90.000 |
| 425 | Текуће поправке и одржавање | 1.430.000 | 60.000 | | 1.490.000 |
| 426 | Материјал | 1.138.000 | 185.000 | | 1.323.000 |
| 482 | Порези, обавезне таксе, казне и пенали | 47.000 | 21.000 | | 68.000 |
| 483 | Новчане казне и пенали по решењу судова | 1.000 | 1.000 | | 2.000 |
| 484 | Накнада штете за повреду или штету насталу услед елем. непогода или др.природних узрока | 1.000 | 1.000 | | 2.000 |
| 511 | Зграде и грађевински објекти | 1.000 | 25.000 | | 26.000 |
| 512 | Машине и опрема | 250.000 | 240.000 | 150.000 | 640.000 |
| 515 | Нематеријална имовина | 70.000 | 0 | | 40.000 |
| | УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5+6) | 50.400.000 | 2.500.000 | 300.000 | 53.200.000 |
| 422 | Трошкови путовања | 150.000 | | | 150.000 |
| 423 | Услуге по уговору | 1.738.000 | | | 1.738.000 |
| 425 | Текуће поправке и одржавање | 100.000 | | | 100.000 |
| 426 | Материјал | 10.000 | | | 10.000 |
| 511 | Зграде и грађевински објекти | 1.000 | | | 1.000 |
| 512 | Машине и опрема | 1.000 | | | 1.000 |
| | УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5+6) | 2.000.000 | 0 | 0 | 2.000.000 |
| | УКУПНО ПА0001+ПА0002 | 52.400.000 | 2.500.000 | 300.000 | 55.200.000 |

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

ПЛАН ПРИХОДА-четврти ниво економских класификација

| Екон. клас. | ОПИС | Приходи из буџета (извор 01) | Сопствени приходи (извор 04) | Добр.тран.од физ.и прав.лица и продаје неф.имовине (изв.08 и 09) | Укупно планирани приходи |
|-------------|------------------------------------|------------------------------|------------------------------|--|--------------------------|
| 7421 | Приходи од продаје добара и услуга | | 2.500.000 | | 2.500.000 |
| 7441 | Приходи од физ.и правних лица | | | 150.000 | 150.000 |
| 7911 | Приходи из буџета | 52.400.000 | | | 52.400.000 |
| 8231 | Примања од продаје робе | | | 150.000 | 150.000 |
| | УКУПНО(7+8+9) | 52.400.000 | 2.500.000 | 300.000 | 55.200.000 |
| 3211 | Вишак прихода и примања | | | | |
| | УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА | 52.400.000 | 2.500.000 | 300.000 | 55.200.000 |

ПРЕГЛЕД РАСХОДА-четврти ниво економских класификација

| ПА 0001-Функционисање локалних установа културе 1201-0001 | | | | | |
|---|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|--|----------------|
| Екон. клас. | ОПИС | Расходи из буџета (извор 01) | Сопствени расходи (извор 04) | Добр.тран.од физ.и прав.лица и продаје неф.имовине (изв.08 и 09) | Укупни расходи |
| 4111 | Плате | 32.500.000 | 1.300.000 | | 33.800.000 |
| 4121 | Допринос за ПИО | 4.000.000 | 100.000 | | 4.100.000 |
| 4122 | Допринос за здравство | 1.500.000 | 43.000 | | 1.543.000 |
| 4131 | Накнаде у натури | 192.000 | 2.000 | | 194.000 |
| 4141 | Накнаде за пород.и соц.боловање | 230.000 | 29.000 | | 259.000 |
| 4143 | Отпремнине и помоћи | 1.300.000 | 0 | | 1.300.000 |
| 4144 | Помоћ у медицинском лечењу | 700.000 | 20.000 | | 720.00 |
| 4151 | Накнаде трошкова за запослене | 410.000 | 1.000 | | 411.000 |
| 4161 | Јубиларне награде | 1.000.000 | 0 | | 1.000.000 |
| 4211 | Трошкови платног промета | 94.000 | 17.000 | | 111.000 |
| 4212 | Енергетске услуге | 3.150.000 | 0 | | 3.150.000 |
| 4213 | Комуналне услуге | 50.000 | 0 | | 50.000 |
| 4214 | Услуге комуникација | 406.000 | 77.000 | | 483.000 |
| 4215 | Трошкови осигурања | 350.000 | 0 | | 350.000 |
| 4221 | Трошкови сл.путовања у земљи | 150.000 | 40.000 | | 190.000 |
| 4222 | Трошкови сл.путовања у иностр. | 20.000 | 0 | | 20.000 |
| 4229 | Остали трошкови транспорта | 30.000 | 10.000 | | 40.000 |
| 4231 | Административне услуге | 5.000 | 0 | | 5.000 |
| 4232 | Компјутерске услуге | 320.000 | 0 | | 320.000 |
| 4233 | Усл.уавршавања запослених | 54.000 | 0 | | 54.000 |
| 4234 | Услуге информисања | 70.000 | 175.000 | 100.000 | 345.000 |

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

| 4235 | Стручне услуге | 611.000 | 85.000 | 50.000 | 746.000 |
|---|--|------------------------------|------------------------------|--|-------------------|
| 4236 | Угоститељске услуге | 40.000 | 0 | | 40.000 |
| 4237 | Репрезентација | 100.000 | 48.000 | | 148.000 |
| 4239 | Остале опште услуге | 100.000 | 10.000 | | 110.000 |
| 4242 | Специј.усл.-услуге културе | 80.000 | 10.000 | | 90.000 |
| 4251 | Текуће поп. и одр. зграда | 1.130.000 | 40.000 | | 1.170.000 |
| 4252 | Тек поп. и одр опреме | 300.000 | 20.000 | | 320.000 |
| 4261 | Административни материјал | 305.000 | 15.000 | | 320.000 |
| 4263 | Мат за усавр запослених | 190.000 | 0 | | 190.000 |
| 4264 | Материјал за саобраћај | 203.000 | 10.000 | | 213.000 |
| 4266 | Материјал за културу | 150.000 | 50.000 | | 200.000 |
| 4268 | Матр за одржавање хигијене | 60.000 | 10.000 | | 70.000 |
| 4269 | Материјал за посебне намене | 230.000 | 100.000 | | 330.000 |
| 4821 | Остали порези | 35.000 | 10.000 | | 45.000 |
| 4822 | Обавезне таксе | 12.000 | 11.000 | | 23.000 |
| 4831 | Новчане казне по решењу судова | 1.000 | 1.000 | | 2.000 |
| 4841 | Накнаде штете за пов.или шт. елем.непогода | 1.000 | 1.000 | | 2.000 |
| 5113 | Капитално одржав. зграда и обј. | 1.000 | 25.000 | | 26.000 |
| 5122 | Административна опрема | 150.000 | 180.000 | | 330.000 |
| 5126 | Опрема за културу | 100.000 | 60.000 | 150.000 | 310.000 |
| 5151 | Нематеријална имовина | 70.000 | 0 | | 70.000 |
| | УКУПНО РАСХОДИ ПА0001: | 50.400.000 | 2.500.000 | 300.000 | 53.200.000 |
| ПА 0002-Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва 1201-0002 | | | | | |
| Екон. клас. | ОПИС | Расходи из буџета (извор 01) | Сопствени расходи (извор 04) | Добр.тран.од физ.и прав.лица (изв.08 и 09) | Укупни расходи |
| 4221 | Трошкови сл.пут у земљи | 80.000 | 0 | 0 | 80.000 |
| 4229 | Остали трошкови транспорта | 70.000 | 0 | 0 | 70.000 |
| 4234 | Услуге информисања | 848.000 | 0 | 0 | 848.000 |
| 4235 | Стручне услуге | 760.000 | 0 | 0 | 760.000 |
| 4236 | Угоститељске услуге | 30.000 | 0 | 0 | 30.000 |
| 4237 | Репрезентација | 100.000 | 0 | 0 | 100.000 |
| 4251 | Одржавање објеката | 100.000 | 0 | 0 | 100.000 |
| 4266 | Материјал за културу | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 |
| 5112 | Изградња зграда и објеката | 1.000 | 0 | 0 | 1.000 |
| 5121 | Опрема | 1.000 | 0 | 0 | 1.000 |
| | УКУПНО РАСХОДИ ПА0002: | 2.000.000 | 0 | 0 | 2.000.000 |
| | УКУПНИ РАСХОДИ ПА001+ПА002 | 52.400.000 | 2.500.000 | 300.000 | 55.200.000 |

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2022. годину

Напомена:

У оквиру посебне позиције из Градског буџета Града Ужица одваја се 350.000,00 динара за 65. Међународни сајам књига у Београду. Расходи који прате приход за Сајам књига, опредељују се на економску класификацију 424221 - Специјализоване услуге - услуге културе. Расходи се односе на закуп штанда, расвете, паркинга на сајму књига у Београду, трошкове дневница и путних трошкова за двоје запослених из Музеја и једног запосленог из Народне библиотеке, за трошкове услуга по уговору за једног радника који ради на излагању издања, услуживању купаца и гостију на штанду, за трошкове превоза, трошкове воде и других трошкова репрезентације, трошкове штампања каталога ужичког издаваштва, трошкове закупа сале за промоције и других трошкова.

Износ укупно планираних средстава у Финансијском плану за 2022. годину утврђен је на основу анализе извршења плана за 2021. годину, параметара из Фискалне стратегије за 2022. годину са пројекцијама за 2023. и 2024. годину Владе Републике Србије, Упутства за припрему Одлуке о буџету града Ужица за 2022. годину и Решења о утврђеној апропријацији.



Директорка Народног музеја Ужице
Славица Стефановић