



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ

ГРАДСКА УПРАВА ЗА УРБАНИЗАМ,
ИЗГРАДЊУ И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОДРЖИВИ РАЗВОЈ
VI Број: 504-07/11-01-01
Датум: 05.08.2021.год.

Градска управа за урбанизам, изградњу и имовинско-правне послове Града Ужица, Одељење за заштиту животне средине и одрживи развој, решавајући по захтеву оператера МПП «Јединство» АД Севојно, ул.Првомајска бб, Севојно, мат. бр. 07188307, ПИБ: 102136136 за издавање (обнављање) дозволе за складиштење, механички третман и искоришћење неопасног отпада на кат. парцелама бр.4246/1 (део), 4246/2 (део) и 4249/16 (део) све КО Севојно, у ул. Првомајска бб, у Севојну, на основу чл.59, чл. 60. став 5., чл. 62 и чл. 64. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС”, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18-др. закон) и члана 136.став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије”, број 18/16 и 95/18-аутентично тумачење), доноси:

РЕШЕЊЕ

о издавању интегралне дозволе за складиштење, механички третман и искоришћење неопасног отпада

Издаје се интегрална дозвола за складиштење, механички третман и поновно искоришћење неопасног отпада, **регистарски број 02/1**, оператеру МПП «Јединство» АД Севојно, ул.Првомајска бб, Севојно, мат. бр. 07188307, ПИБ: 102136136, на локацији на кат. парцелама бр.4246/1 (део), 4246/2 (део) и 4249/16 (део) све КО Севојно, у ул. Првомајска бб, у Севојну, и утврђује следеће:

А. ОПШТИ ПОДАЦИ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ДОЗВОЛИ

Оператеру постројења МПП «Јединство» АД Севојно, ул.Првомајска бб, Севојно, издаје се интегрална дозвола за обављање делатности складиштење, механички третман и искоришћење неопасног отпада, операцијама Р4, Р12 и Р13. Максимална пројектована количина неопасног отпада која се складишти у једном тренутку за све врсте неопасног отпада је 4000 т/дан, односно 30.000 т/годишње. Р и Д операцију која се примењују су

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 110 • e-mail: zoran.despic@uzice.rs

следеће: P4 – Рециклирање/прерада метала и једињења метала, P12 – Промене ради подвргавања отпада било којој од операција од P1 до P11 и P13 – Складиштење отпада намењених за било коју операцију од P1 до P12 (искључујући привремено складиштење отпада на локацији његовог настанка), а у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 – др. закон), и Правилником о садржини и изгледу дозволе за складиштење, третман и одлагање отпада (Службени гласник РС”, број 93/19) и то као:

1.1. Неопасан отпад:

P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13
			Рециклирање/прерада метала и једињења метала								Промене ради подвргавања отпада било којој од операција од P1 до P11	Складиштење отпада намењених за било коју операцију од P1 до P12 (искључујући привремено складиштење отпада на локацији његовог настанка)
			02 01 10								02 01 10	02 01 10 02 01 99
			12 01 01								12 01 01	03 03 08 07 02 13
			12 01 03								12 01 03	09 01 07 09 01 08
			12 01 05								12 01 05	09 01 99 10 02 01
			15 01 04								15 01 04	10 02 02 10 02 99
			15 01 05								15 01 05	10 03 30 10 03 99
			15 01 06								15 01 06	10 05 01 10 05 11
			16 01 06								16 01 06	10 06 01 10 06 02
			16 01 16								16 01 16	10 06 99 10 07 01
			16 01 17								16 01 17	10 07 99 10 08 04
			16 01 18								16 01 18	10 08 09 10 08 99
			16 02 14								16 02 14	10 10 03 11 05 01
			16 02 16								16 02 16	11 05 99 12 01 01
			17 04 01								17 04 01	12 01 02 12 01 03
			17 04 02								17 04 02	12 01 04 12 01 05
			17 04 03								17 04 03	15 01 01 15 01 02
			17 04 04								17 04 04	15 01 03 15 01 04
			17 04 05								17 04 05	15 01 05 15 01 06
			17 04 06								17 04 06	15 01 07 16 01 03
			17 04 07								17 04 07	16 01 06 16 01 12
			17 04 11								17 04 11	16 01 16 16 01 17
			19 10 01								19 10 01	16 01 18 16 01 19
			19 10 02								19 10 02	16 01 20 16 01 22
			19 12 02								19 12 02	16 01 99 16 02 14
			19 12 03								19 12 03	16 02 16 16 06 04
			20 01 36								20 01 36	16 06 05 16 08 01
			20 01 40								20 01 40	16 08 03 17 02 01
												17 02 02 17 02 03
												17 04 01 17 04 02
												17 04 03 17 04 04
												17 04 05 17 04 06
												17 04 07 17 04 11
												17 06 04 17 09 04
												18 01 01 18 02 01
												18 02 03 19 01 02

15 01 07	стаклена амбалажа	С
16 01 03	отпадне гуме	С
16 01 06	отпадна возила која не садрже ни течности ни друге опасне компоненте	С,МТ
16 01 12	кочионе облоге другачије од оних наведених у 16 01 11	С
16 01 16	резервоари за течни гас	С,МТ
16 01 17	ферозни метал	С,МТ
16 01 18	обојени метал	С,МТ
16 01 19	пластика	С
16 01 20	стакло	С
16 01 22	компоненте које нису другачије специфициране	С
16 01 99	отпади који нису другачије специфицирани	С
16 02 14	одбачена опрема другачија од оне наведене у 16 02 09 до 16 02 13	С,МТ
16 02 16	компоненте уклоњене из одбачене опреме другачије од оних наведених у 16 02 15	С,МТ
16 06 04	алкале батерије (изузев 16 06 03)	С
16 06 05	друге батерије и акумулатори	С
16 08 01	истрошени катализатори који садрже злато, сребро, ренијум, родијум, паладијум, иридијум или платину (изузев 16 08 07)	С
16 08 03	истрошени катализатори који садрже прелазне метале или једињења прелазних метала који нису другачије специфицирани	С
17 02 01	дрво	С
17 02 02	стакло	С
17 02 03	пластика	С
17 04 01	бакар, бронза, месинг	С,МТ
17 04 02	алуминијум	С,МТ
17 04 03	олово	С,МТ
17 04 04	цинк	С,МТ
17 04 05	гвожђе и челик	С,МТ
17 04 06	калај	С,МТ
17 04 07	мешани метал	С,МТ
17 04 11	каблови другачији од оних наведених у 17 04 10	С,МТ
17 06 04	изолациони материјали другачији од оних наведених у 17 06 01 и 17 06 03	С
17 09 04	мешани отпади од грађења и рушења другачији од оних наведених у 17 09 01 и 17 09 02 и 17 09 03	С
18 01 01	оштри инструменти(изузев 18 01 03)	С
18 02 01	оштри инструменти (изузев 18 02 02)	С
18 02 03	отпади чије сакупљање и одлагање не подлеже посебним захтевима због спречавања инфекције	С
19 01 02	материјали који садрже гвожђе извађени из шљаке	С
19 10 01	отпади од гвожђа и челика	С,МТ
19 10 02	отпади од обојених метала	С,МТ
19 12 01	папир и картон	С
19 12 02	метали који садрже гвожђе	С,МТ
19 12 03	обојени метали	С,МТ
19 12 04	пластика и гума	С
19 12 05	стакло	С
19 12 07	дрво другачије од оног наведеног у 19 12 06	С
19 12 08	текстил	С
20 01 01	папир и картон	С
20 01 02	стакло	С
20 01 34	батерије и акумулатори другачији од оних наведених у 20 01 33	С
20 01 36	одбачена електрична и електронска опрема другачија од оне наведене у 20 01 21, 20 01 23 и 20 01 35	С,МТ
20 01 38	дрво другачије од оног наведеног у 20 01 37	С

Напомена: С-Складиштење МТ-Механички третман

2. ПОДАЦИ О КАПАЦИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА, ОДНОСНО О КОЛИЧИНАМА ОТПАДА:

2.1. Складиштење отпада:

Капацитет складишта - Максимални пројектовани капацитет складишта, односно количина отпада која може да се складишти у једном тренутку:

Максимална количина неопасног отпада која се складишти у једном тренутку за све врсте неопасног отпада: **4000 т/дан:**

Отпадно гвожђе различитог порекла:	~3930 т
Отпадни алуминијум	~30 т
Отпадни бакар, бронза, месинг	~ 10 т
Обојени метали (цинк, олово калај и др.)	~5 т
Мешани метали	~5 т
Отпадне гуме	~10 т
Отпадни каблови	~5 т
Одбачена опрема	~5 т

Планирани капацитет складишта на годишњем нивоу, односно количина отпада која ће се складиштити за годину дана:

Максимална количина неопасног отпада која се складишти у току једне године за све врсте неопасног отпада: **30.000 т/год**

Капацитети за сваку врсту отпада посебно:

Отпадно гвожђе различитог порекла:	~28.000 т
Отпадни алуминијум	~1.500 т
Отпадни бакар, бронза, месинг	~250 т
Обојени метали (цинк, олово калај и др.)	~20 т
Мешани метали	~30 т
Отпадне гуме	~100 т
Отпадни каблови	~50 т
Одбачена опрема	~50 т

2.2. Третман отпада/поновно искоришћење

2.2.1. Максимални (пројектовани) капацитет постројења за третман отпада – дневни-за све врсте отпада, 100 тона/дан

Отпадно гвожђе различитог порекла:	~96 т
Отпадни алуминијум	~ 2 т
Отпадни бакар, бронза, месинг	~ 0,5 т
Обојени метали (цинк, олово калај и др.)	~0,5 т
Отпадни каблови	~1,0 т

2.2.2. Максимални (пројектовани) капацитет постројења за третман отпада – месечни, за све врсте отпада 1000 т/месечно:

Отпадно гвожђе различитог порекла:	~960 т
Отпадни алуминијум	~20 т
Отпадни бакар, бронза, месинг	~ 5 т
Обојени метали (цинк, олово калај и др.)	~5 т
Отпадни каблови	~10 т

2.2.3. Максимални (пројектовани) капацитет постројења за третман отпада – годишњи, за све врсте отпада је 10 000 тона/годишње.

За сваку врсту отпада посебно :

Отпадно гвожђе различитог порекла:	~9600 т
Отпадни алуминијум	~200 т

Отпадни бакар, бронза, месинг	~ 50 т
Обојени метали (цинк, олово калај и др.)	~50 т
Отпадни каблови	~100 т

Површина отвореног платоа за складиштење и третман отпада износи 70 %, односно 5820,00 м², а са просечном висином отпада који се одлаже од око 2 м, запремина отвореног платоа износи 11640,00 м³.

3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЛОКАЦИЈИ НА КОЈОЈ СЕ НАЛАЗИ ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ

3.1. Краћи опис локације постројења

Складиштење и третман неопасног отпада одвија се на делу кат.парцеле 4246/1 КО Севојно, површине 3770 м², даље на делу кат.парцеле 4246/2 КО Севојно у површини око 4000 м² и на делу кат.парцеле 4249/16 КО Севојно који је уствари део производне хале површине 1481,6 м². Такође део наведене кат.парцеле 4249/16 су и приступне саобраћајнице и плато за колску вагу. Преко дела кат.парцеле 4249/14 КО Севојно остварена је саобраћајна комуникација између кат.парцела 4246/1 и 4246/2 са кат.парцелом 4249/16 све КО Севојно.

Кат.парцеле 4246/1 и 4246/2 КО Севојно су у власништву Аутокуће „Ракета“ а.д. Севојно и делове ових парцела у наведеној површини Аутокућа „Ракета“ а.д. даје у закуп предузећу МПП „Јединство“ А.Д. Севојно са роком трајања од 10 година, са могућношћу продужења истог. Остале поменуте парцеле су у власништву МПП „Јединство“ А.Д. Севојно.

Подлога кат.парцела 4246/1 и 4246/2 КО Севојно, које су у функцији складиштења и третмана неопасног отпада је адекватно припремљена насипањем и бетонирањем терена са благим падом према најнижој тачки где се налази сепаратор уља.

Одвод пречишћених вода усмерен је у постојеће канале природно формиране у терену са одводом у пропуст државног пута и пропуст железничке пруге, потом отвореним каналима у реку Ђетињу.

Географска	ширина	43°50'18.26"
Географска	дужина	19°54'39.39"

3.2. Удаљеност постројења од објеката у околини на које може утицати рад постројења за управљање отпадом.

Најближи појединачни стамбени објекти се налазе северно и североисточно од локације складишта на удаљености од око 200 м. Објекат за технички преглед возила налази се у објекту на кат.парцели 4246/2, а бензинска пумпа на кат.парцели 4246/3 КО Севојно. Бензинска пумпа је удаљена од складишта отпада око 70 м.

Аутосервис „Ракета“ тренутно не ради и постојећи простор се користи као магацински. Локација на којој су изграђени објекти предузећа МПП „ЈЕДИНСТВО“ АД се налази на коти 369 мнм.

У северозападном делу локације, на граници са Инкубатор центром, носилац пројекта је изградио земљани канал дубине 1,5 м у који дренажу површинске воде са околних терена. Воде из овог земљаног канала дренажу према југоистоку у раније изграђен пропуст испод

државног пута и железничке пруге. Терен на коме се врши складиштење отпада је издигнут од осталог терена тако да није изложен плављењу.

Преко главне капије комплекса, постројење је директно повезано са државним путем број 5 Ужице-Пожега. Локација је повезана на водоводну мрежу према условима ЈКП „Водовод“ Ужице.

Не постоје услови прикључења на канализациону мрежу, па се санитарно фекалне отпадне воде из објекта одводе у септичку јаму. Локација је повезана на електро мрежу према условима ЕПС ЕД „Ужице“. Затворени објекти се греју на преко система централног грејања..

4. ТЕХНИЧКИ И ТЕХНОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА РАД ПОСТРОЈЕЊА

4.1. Подаци о постројењу за складиштење отпада и то:

4.1.1. Запремина корисног простора складишта која ће служити за складиштење отпада и која може да обухвати максимално 75% запремине укупног простора складишта;

Површина отвореног платоа за складиштење и третман отпада износи 70 %, односно 5820,00 м², а са просечном висином отпада који се одлаже од око 2 м, запремина отвореног платоа износи 11640,00 м³.

4.1.2. Врста подлоге на којој ће се вршити складиштење отпада

Носивост подлоге покривеног складишта конструкцијски је изведено од форо-бетона на начин да издржи осовински притисак мах 12 т. Подлога отвореног складишта је израђена од бетона.

4.1.3. Складиште (отворено/затворено) са димензијама појединих делова складишта, сепаратора, канала за одвођење течности, уз опис зидова, крова, прикључка на водовод, канализацију, електричну енергију

На делу кат.парцела 4246/1 и 4246/2 КО Севојно оператер се десет година бави пословима везаним за управљање неопасним отпадом. МПП „Јединство“ а.д. Севојно је реномирани произвођач челичних конструкција тако да током производње настаје значајна количина металног неопасног отпада. Такође, током извођења грађевинских радова у индустријским комплексима (рушење, грађење) настаје велика количина грађевинског отпада где је доминантан метални отпад.

Складиште отпада је отворено, са северне стране дужине 100 м, са западне стране стране дужине 96 м, са источне стране дужине 81 м, а са јужне стране дужина је 86 м. Под складишта је од армираног бетона са падом према сепаратору уља, на локацији складишта постоје пожарни хидранти, стубови расветних тела, видео надзор, сепаратор лаких течности, подна колска вага 60 тона,

Одвод воде из сепаратора у отворени кишни канал је изван складишта. Опрема за рециклажу каблова је у посебном зиданом објекту.

Метални отпад који настаје у процесу производње у објектима МПП „Јединство“ а.д. Севојно одлаже се у металне кошеве у радионицама и са тог простора радници оператера преузимају отпад, додатно разврставају и класирају и даље поступају са истим у складу са радним планом. Отпад који долази са других локација (изван комплекса) одлаже се на отворени плато складишта (IV).

Део кат.парцеле 4246/1 КО Севојно који се користи за послове складиштења и третмана неопасног отпада је површине 3770,00 м². Део кат.парцеле 4246/2 КО Севојно који се користи за послове складиштења и третмана неопасног отпада је површине 4536,00 м².

Производна хала изграђена на кат.парцеле 4249/16 КО Севојно, користи се у површини 1481,6 м² за рециклажу електричних каблова и складиштење вреднијих секундарних сировина на бази бакра и месинга.

На спрату ове производне хале су просторије административног дела, санитарне просторије. У затвореној хали смештена је следећа опрема:

- машина за рециклажу електричних каблова SINCRO,
- магнетни сепаратор за одвајање ферозних од неферозних материјала,

4.1.4. Техничка опремљености складишта (опреми и посудама које ће се користити за складиштење)

- ✓ Дизел виљушкар Linde , носивости 4,5 т, снаге 42 kW,
- ✓ Индустијски багер точкаш тип Terex fush са грајфером, снаге 114 kW,
- ✓ Електронска преносива вага 60 тона, димензија 20 x 3 м, висине 35 цм.,
- ✓ Мање подне ваге,
- ✓ Гајгер Милеров бројач тип „МОСО 1000“
- ✓ Метал анализатор,
- ✓ Метални контејнери,
- ✓ Цамбо вреће,
- ✓ Метална бурад,
- ✓ Сепаратор масти и уља,
- ✓ Ручни алат, опрема за аутогено резање и сечење, пнеуматска клешта и сл.

Обавезује се опаратер да користи опрему, алате и уређаје наведене у дозволи.

4.1.5. Опис поступка пријема, разврставања, паковања, складиштења и припреме отпада за третман односно за транспорт

Пријем отпадних материјала обухвата:

- Допремање транспортним средствима
- Мерење
- Истовар

Допремање отпадних материја врши оператер својим транспортним средствима у складу са дозволом за транспорт неопасног отпада. Возила за истовар се евидентирају на улазној капији и позиционирају за истовар на отворени плато складишта. Лице задужено за пријем организује мерење и истовар.

Мерење габаритног отпада који доведен транспортним средствима се врши на колској ваги носивости 60 тона.

Истовар отпада из транспортних средстава се врши ручно, виљушкарком или багером.

Примарно разврставање и класирање отпада

Разврставање и идентификацију отпада врше радници оператера, оспособљени за ове послове, под контролом лица задуженог за пријем отпада, који обезбеђује да се разврставање врши квалитетно и одобрава пренос различитих врста отпада на простор за одређену врсту отпада.

Класирање отпада је поступак разврставања отпада по врстама отпада. Класирање отпада се врши ручним одабиром и разврставањем. За добро визуелно класирање врло је значајно

искуство радника да на први поглед разликује разне типове отпадака. Класирање по спољним знацима засновано је на томе што поједине компоненте секундарних сировина имају различиту боју, специфичну тежину, тврдоћу, магнетна својства, проводљивост и слично. На пример, према боји, лако је одредити гвоздене, бакарне и алуминијумске отпатке. Боја заштитне превлаке (површине) или свежег прелома доприноси да се одвоји једно од другог метали беле боје: алуминијум, манган, цинк, олово, калај. Приближне величине, детаљи од разних метала и легура имају различиту масу, што такође може да се искористи за њихово раздвајање. При сортирању често се користи магнет, којим се идентификују предмети од гвожђа и челика, затим звук и слично.

Класирање отпадака је од изузетног значаја, јер омогућава квалитетнији механички третман отпадних материјала.

Отпрема отпада ће се вршити предајом оператерима који поседују дозволу за третман или извоз отпада. Отпрема ће се вршити са места привременог складиштења и утоваром у то средства спољног транспорта ангажованог оператера или сопственим возилима. Отпрема отпада ће се састојати из следећих операција:

- Идентификација возила и возача који преузимају отпад;
- Преузимање отпада са места привременог складиштења виљушкарком;
- Мерење отпада мерном опремом;
- Утовар отпада и паковање на транспортно средство;

При предаји отпада оператеру квалификовано лице одговорно за стручни рад предузећа попуњава део А и Б Документа о кретању отпада. У случају да оператер врши транспорт сопственим возилима попуњаваће и део Ц - Документа о кретању отпада.

4.2. Подаци о постројењу за третман/поновно искоришћење отпада, и то :

4.2.1. Технолошком поступку третмана/описати методе и технологије;

Механички третман отпадних материјала спроводи се на платоу (поз.IV) и у делу објекта (поз.VIII). Подразумева процес трансформације у оквиру кога се ручним или машинским путем отпадне материје доводе у стање секундарних сировина спремних за даљи технолошки процес.

Р 12 и Р 4 - Ове ознаке обухватају припремне активности као што је резање, мешање, хомогенизацију и друге поступке ради припреме отпада за транспорт и/или поступак поновног искоришћења и рециклирање/прерада метала и једињења метала.

Поступци физичко-механичког третмана отпада су:

- механичко расклапање отпада (млевење, ситњење, раздвајање по основу специфичне тежине, магнетских својстава и сл.),
- пламено резање,
- декомпозиција (растављање),
- сечења ручним и електричним средствима за сечење

Челични материјали стижу на ову локацију заједно или одвојено са обојеним металима. Они се разврставају према врсти у стању у којем су дошли на локацију. У случају потребе, пре одлагања, може се вршити **декомпозиција (растављање)** крупних комада отпада који садрже разне метале. Као резултат декомпозиције добијају се материјали више употребне вредности који се могу пласирати као роба на тржишту, издвојени обојени метали, издвојени неметални материјали и елементи и ферозни метали и материјали који улазе као конструктивни и носећи елементи, а који се разврставају у циљу даљег коришћења, односно пласмана секундарне

сировине. Издвојене секундарне сировине одлагају се у гомиле отвореног платоа или у џамбо вреће у оквиру хале. Гомиле су обележене са знаком која се врста метала у њих одлаже.

При декомпозицији се могу издвојити и пластични материјали, гумени или папирни. Исти се могу одлагати у погодне посуде (корпе) или џамбо вреће смештене око простора декомпозиције, одакле се након пуњења предају овлашћеним оператерима на даље поступање. Отпадне гуме одлажу се у бокс на платоу (IV). У оквиру хале (VIII) оператер је поставио специјалну машину за рециклажу отпадних електричних каблова са шредером за припрему каблова.

Комбинована машина SINCRO 530 E служи за уситњавање електричних каблова на шредеру и сепарацији пластичног изолационог материјала од метала, на посебној машини. На косој транспортној траци, која служи да преноси издробљен материјал од шредера до машине за сепарацију, налази се јак магнет који издваја евентуално присутне ферозне материјале. На косом вибрационом сити машини за сепарацију, ситни метални комадићи каблова пропадају кроз отворе сита одговарајуће величине. На сличан начин се одвајају пластичне компоненте. Издвојен пластични гранулат има употребну вредност као пунилац при рециклажи пластике и одлаже се у џамбо вреће, а бакар се складишти у џамбо вреће до отпреме оператерима којима служи као репро материјал. Млевени папир од изолације и прашина се одлажу у контејнер за комунални отпад.

Машина се састоји од:

- гранулатора са три ротациона подесива ножа и два стационарна ножа инсталирана унутар конструкције шредера,
- транспортне траке за пренос материјала од гранулатора до сепаратора, електричног фена, циклona и ротационог вентила постављеног на сепаратору,
- система за отпашивање сачињеног од циклona и филтера са реверзним чишћењем млаза са затвореним кружним путем (без емисије у атмосферу) који је постављен у дихтован ормар са фиокама,
- аспиратора са џаковима за сакупљање прашине.

Након извршеног третмана отпада ствара се нови отпад и то гранулисана пластика или папир од изолације, који се прихватају у џамбо вреће, ситни комади обојених метала који се прихватају у џамбо вреће или металне контејнере, издвојени ферозни метали са транспортне траке прихватају се у контејнере или џамбо вреће, прашина из циклona и филтера прихвата се у контејнер за комунални отпад. Капацитет машине за рециклажу каблова је од 300-400 кг/сат.

За пресовање и балирање користи се мобилна преса са чељусном дизалицом/грајфером марке COLMAR модел P 4260 постављена на камион марке MERCEDES 3238 8X4/4. Оптимални капацитет пресе је око 5т/сат зависно од врсте лима, максимални 10 т/сат. Пошто је преса мобилна, пресовање се може вршити и на терену. Отпадни лим се грајфером убацује у комору за пресовање и након затварања поклопца хидрауличним клипом сабија се материјал у балу димензија 820 x 620 мм. Испресован материјал се из коморе пресе вади грајфером. Уколико се припремају бале материјала које ће се потом испоручивати ливницама, мора се водити рачуна да се у комору пресе убацује материјал од истог метала. Тако на пример, не смеју се са алуминијумским отпадом уносити челични комади, јер се при ливењу добија лош квалитет одливка, односно финалног производа. Слично важи за пресовање бакарног отпада и слично.

Сечење материјала се на предметном комплексу вршиће се ручним, пламеним и механичким методама. Избор начина резања одређује се зависно од количине и карактеристика сировине. **Ручно сечење** врши се ручном тестером, ручном брусилцом за сечење материјала и ручним маказама.

Механичко сечење се врши хидрауличким маказама.

Пламено резање заснива се на способности материјала да сагорева у струји кисеоника. Сечење се изводи помоћу бренера, апарата за резање у којима сагорева кисеоник и гасовито гориво (ацетилен или пропан-бутан). Кисеоник, ацетилен и природни гас су смештени у специјалне, стандардизоване боце које се, када нису у употреби, складиште у металне кавезе.

Током механичке демонтаже неопасног отпада неће се вршити спаљивање отпада нити други поступци који би могли довести до емисије загађујућих материја у површинске воде и ваздух.

4.2.2. Техничкој опремљености постројења/подаци и опис опреме и уређаја који се користе;

- ✓ Преса са чељусном дизалицом/грајфером марке COLMAR модел P4260/5260 постављена на камион марке MERCEDES 3238 8X4/4,
- ✓ Машина за рециклажу електричних каблова SINCRO 530 E, снаге 17 kW, капацитета 300-400 кг/час, са шредером за припрему каблова GUIDETTI снаге 13 kW,
- ✓ Хидрауличне маказе за сечење гвожђа постављене на багер гусеничару,
- ✓ Плазма уређај за сечење прохром челика,
- ✓ Машина за гуљење електричних каблова,
- ✓ Ручни алат, опрема за аутогено резање и сечење, пнеуматска клешта и сл.

Обавезује се опаратер да користи опрему, алате и уређаје наведене у дозволи.

4.2.3. Остацима из постројења (врсте отпада са индексним бројевима који настају после третмана и процењене количине отпада – остатака из постројења које ће се складиштити).

Следећи отпади настали након механичког третмана се предају оператерима на даљу третман:

- гвожђе и челик 17 04 05.....	~96 т/дан
-метална амбалажа 15 01 04.....	~1 т/дан
-компоненте из одбачене опреме 16 02 16.....	~0,5 т/дан
-бакар, бронза, месинг 17 04 01.....	~0,5 т/дан
-алуминијум 17 04 02.....	~2 т/дан
-остали обојени метали 19 12 03.....	~0,5 т/дан

Следећи неопасни отпади, настали нужно приликом механичког третмана, предају се овлашћеним и регистрованим предузећима:

15 02 03 - Апсорбенти, филтерски материјали, крпе за брисање и заштитна одећа другачији од оних наведених у 15 02 02

20 03 01-Комунални отпад (укључујући прашину, земљу и сл).

Б. УСЛОВИ ЗА РАД ПОСТРОЈЕЊА

1. ВАЖЕЊЕ ДОЗВОЛЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ОБНАВЉАЊЕ ИЛИ ИЗМЕНУ УСЛОВА У ДОЗВОЛИ;

(1) Важност дозволе за управљање отпадом за обављање делатности складиштења и третмана/поновног искоришћења неопасног отпада и рок за подношење захтева за обнављање дозволе.

Од 05. 08. 2021.год. до 05. 08. 2031.године

Рок за подношење захтева за обнављање и/или ревизију услова у дозволи

120 дана пре истека важности ове дозволе.

У случају промене врсте и/или количине отпада, промена квалификованог лица одговорног за стручни рад за управљање отпадом, отварања новог постројења на истој или другој локацији са истом технологијом и методама третмана, оператер може да поднесе захтев за измену дозволе, у току важења дозволе.

2. ПРОЦЕДУРЕ ЗА КОНТРОЛУ РАДА ПОСТРОЈЕЊА И МОНИТОРИНГ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

2.1. Рад и управљање

Управљање постројењем врши се у складу са Радним планом који је оператер доставио уз захтев за издавање дозволе, са усвојеним процедурама које су саставни део Радног плана постројења оверен од стране одговорног лица од јуна.2021.год. Управљачка структура дефинисана је организационом шемом и описом послова.

Оператер је дужан да радни план управљања отпадом ажурира редовно сваке три године, као и у случају битних измена у раду предметног постројења.

2.2. Радно време постројења

Рад на предметној локацији се одвија у једној смени и то од 7,30-15,30 часова. Пауза за дневни одмор је од 9,00-9,30 часова.

На постројењу је запослено 5 радника од чега:

- у администрацији одговорно лице VII степен,
 - возач-1 радник III степен,
 - аутогени секач и сортирер 3 радника, III степен
- број радних недеља годишње: 46
- број радних смена недељно: 5
- радно време у смени: 8 часова
- годишњи фонд радних сати: 9.200 часова
- искоришћеност радног времена: 90%
- годишње ефективно радно време: 8.280 часова

2.3. Подаци о квалификованом лицу за стручни рад

Квалификовано лице одговорно за стручни рад у постројењу за управљање отпадом је Владимир Лазих, са завршеном високом стручном спремом, дипломирани инжењер шумарства, општи смер.

2.4. Главни утицаји на животну средину

(1) Загађење ваздуха

У предметном постројењу за управљање отпадом нема генерисања отпадних гасова који садрже опасне и штетне материје које је потребно третирати, тако да нема потребе за изградњу система за пречишћавање гасова.

(2) Бука

На предметној локацији се јавља бука коју праве моторна возила како при довожењу и истовару отпада, тако и при одвожењу. Мерење нивоа буке врши се у складу са Законом о

заштити од буке у животној средини („Сл. гл. РС“ број 36/09 и 88/2010). Места мерења одредити са становишта угроженог подручја.

(3) Загађење воде и земљишта

У оквиру постројења у североисточном делу објекта постављен је таложник са сепаратором уља. Пречишћена вода из сепаратора спроведена је у зелену површину према решењу о издавању водне дозволе.

Површинске воде са кровова усмерене су одговарајућим вертикалама у зелену површину. У предметном постројењу за управљање отпадом нема генерисања технолошких отпадних вода тако да нема потребе за изградњом система/уређаја за пречишћавање отпадних вода.

(4) Комунални отпад

Током рада постројења настаје комунални отпад, којим се управља у складу са важећом законском регулативом. Комунални отпад сакупља се у типске металне контејнере, које празни ЈКП „Биоктош“ Ужице. Одвожење комуналног отпада и даље третирање је у надлежности ЈКП „Биоктош“ Ужице.

Септичку јаму по потреби такође празни регистровано предузеће специјализованим возилом а у складу са потписаним уговором.

(5) Услови за управљање заштитом животне средине

Услед могућег утицаја током рада постројења за управљање отпадом, оператера МПП «Јединство» АД Севојно, ул.Првомајска бб, Севојно, мат. бр. 07188307, ПИБ: 102136136, на кат. парцелама бр.4246/1 (део), 4246/2 (део) и 4249/16 (део) све КО Севојно, у ул. Првомајска бб, у Севојну, обавезује се оператер да прати и контролише утицај емисија загађујућих материја у ваздух, воду, земљиште, буку, као и да континуирано спроводи мере у циљу њиховог смањења и спречавања, а све у складу са законском регулативом.

3. ЛОКАЦИЈА ПОСТРОЈЕЊА И ИНФРАСТРУКТУРА

3.1. Услови на локацији;

Активности складиштења-третмана и поновног искоришћења неопасног отпада носилац пројекта обавља у границама постројења чији капацитет је одређен расположивим складишним површинама и наведеном опремом.

3.2. Табла са подацима о оператеру постројења (називу и врсти постројења поставља се на улазу у постројење);

Обезбеђење локације (контрола уласка возила и људи који улазе/излазе у/из постројења) успостављено је постављањем капије са портирницом на самом улазу у комплекс МПП „Јединство“ а.д. Севојно.

3.3. Начин обезбеђења локације (постављање ограде око постројења, успостављање сталног надзора, како би се спречио приступ неовлашћеним лицима и сл.);

Да би припремио простор за прихват отпада, оператер МПП „Јединство“ а.д. Севојно је складу са уговором о закупу, поставио транспарентну ограду са капијом на делу отвореног платоа. Ограда је жичана висине до 1,5 м.

Приступ постројењу за управљање отпадом ограничен је на следеће посетиоце: запослени у постројењу, испоручиоци отпада, ангажоване службе одржавања, представници државних органа (инспекције и сл.), особе у службеним посетама и др.

Приликом уласка трећих лица на постројење, бележе се лични и службени подаци посетиоца, по потреби прегледа пртљаг и издаје се картица посетиоца. Посетилац је дужан да на захтев обезбеђења, током трајања посете, прикаже картицу посетиоца. Посетилац не сме без пратње обезбеђења или представника предузећа МПП „Јединство“ а.д. да улази у производну зону постројења. Радник обезбеђења прати посетиоца до лица код којег посетилац долази. Уколико се на позив предузећа МПП „Јединство“ а.д. врши нека од екстерних услуга (ЈКП, сервис и сл.) лица која пружају услугу морају бити под сталном пратњом једног од припадника обезбеђења или представника запослених.

Улазак, односно излазак транспортних возила са локације постројења је строго контролисан обавезним детаљним прегледом истих. У постојећем комплексу МПП „Јединство“ а.д. Севојно обављају се неопходни административно финансијски и управни послови који се односе на постројење за управљање отпадом. У канцеларији пословође у објекту (VIII) води се погонска евиденција улаза и излаза материјала.

3.4. Начин, простор/место чувања, рок чувања документације о количинама, врстама примљеног, ускладиштеног, третираног или одложеног отпада, документа о кретању отпада, документа о кретању отпада и остале документације.

Оператер је дужан да у складу са чланом 29. став. 1. тачка 11. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 – др. закон) омогући надзор надлежном инспекцијском органу над документацијом, те је потребно да у радном плану наведе и простор у коме ће чувати документацију.

Обавезује се оператер да обезбеди адекватни простор у коме се чува документација о постројењу и документација о вођењу евиденције о управљању отпадом. Простор мора бити јасно обележен и документација мора бити сортирана, обележена и приступачна.

3.5. Заштита од пожара (опис инсталиране опреме за заштиту од пожара).

Према делатности коју обавља, предузеће МПП „Јединство“ а.д. Севојно у постројењу за складиштење и механички третман и искоришћење неопасног отпада, а у складу са чланом 4. Уредбе о разврставању објеката, делатности и земљишта у категорије угрожености од пожара („Сл.гласник“. РС 76/2010), разврстава се у трећу категорију пожарне опасности - **Објекти са извесним ризиком од избијања пожара**, у које спадају објекти у којима се ради са негоривим материјама и хладним мокрим материјалом.

Заштита од пожара изводи се кроз:

- Постављање превентивне опреме за заштиту од пожара
- Нормативно уређење заштите од пожара
- Обуку радника

Превентивна опрема за гашење пожара

Превентивну опрему за гашење пожара чини мобилна противпожарна опрема. Мобилну опрему за гашење пожара чини основна стандардизована ватрогасна опрема-ручни апарати за гашење пожара. Избор мобилних апарата за гашење пожара предвиђен је из групације опреме, стандардизоване према важећим стандардима.

На основу процене о могућим класама пожара и избора одговарајућих средстава за

гашење тих класа пожара, у објекту је предвиђено постављање ручних апарата за гашење пожара и то из групе апарата за гашење сувим прахом.

Из групе апарата за гашење сувим прахом, предвиђени су ручни апарати капацитета С-9, који су усаглашени са стандардом. Исти ће бити постављени на местима која су најугроженија пожаром (таложник са сепаратором, место привременог одлагања течних флуида, место расклапања отпада који садржи отпадно уље и сл.).

Нормативно уређење заштите од пожара

Заштита од пожара непосредно се организује и обезбеђује кроз Правила о заштити од пожара који је предузеће МПП „Јединство“ а.д. Севојно израдило и доставило овом Органу.

Обука радника

Законом о заштити од пожара прописана је обавеза предузећа да све запослене раднике упознају са опасностима од пожара на радном месту, са мерама, употребом средстава и опреме за гашење пожара, поступком у случају пожара, као и са одговорношћу због непридржавања прописаних или наложених меразаштите од пожара. Обука се спроводи најмање једном у три године, с тим да се једном у току године мора извршити практична провера радника.

4.УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ

4.1. Узорковање и карактеризација отпада

Обавезује се оператер да примљени отпад одмах по пријему на локацију, измери и адекватно складишти у за то предвиђен простор. Мора се водити уредна евиденција о примљеним количинама предметног отпада. Обавезује се оператер да отпад разврстава по врстама, квалитету, боји, величини и маси.

Закон о управљању отпадом захтева да отпад буде описан на начин који омогућава сигурно руковање и управљање предметним отпадом, као и да било која промена власништва отпада буде праћена одговарајућом документацијом која обавезно укључује индексни број отпада. Поред овог кода и њему одговарајућег описа, отпад такође треба да има и неопходне карактеристике у циљу идентификације свих његових особина значајних за даље правилно руковање. Карактеризација отпада врши се у складу са Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Сл.гласник РС“, број 56/10 и 93/19). У случају сумње да је отпад опасан извршити његово испитивање преко овлашћене лабораторије у циљу утврђивања његовог коначног карактера и начина његовог даљег управљања.

Отпад који се допрема на локацију, односно прима на третман, прати Извештај о испитивању отпада. Уколико није утврђен карактер примљеног отпада, оператер је у обавези да прибави Извештај о испитивању отпада. Извештај се чува најмање пет година.

4.1.1.Пријем отпада и процедуре за контролу

Да би се обезбедило еколошки прихватљиво управљање постројењем, морају бити успостављене процедуре приликом пријема и привременог складиштења отпада и сепарисаног отпада након расклапања отпада.

Сигуран прихват и привремено складиштење обезбеђује се:

- ✓ приступним путем довољне ширине за транспортна возила;

- ✓ физичко - техничким обезбеђењем постројења;
- ✓ манипулативним водонепропусним платоом за складиштење отпада;
- ✓ обучавањем радника за рад на пријему отпада.

Процедуре за контролу улаза и излаза:

1. Интерна провера да ли је са планираним пријемом отпада (већа количина) упознат руководилац постројења;
2. Провера количина ускладиштеног отпада и планираних количина за пријем, на дневном нивоу. Забрањен је пријем нових количина улазних сировина преко предвиђеног капацитета чиме се повећава ризик складиштења, расипања.
3. Одмеравање транспортног средства којим се допрема отпад, а пре његовог истоварања, обавља се на колској ваги у кругу комплекса МПП "Јединство" а.д., Севојно ради добијања податка о количини отпада која се преузима. Упоредивање измерених количина и уписаних количина на отпремници. Вођење дневне евиденције о количини отпада која се прима на локацију.
4. Попуњава се образац **Документ о кретању отпада** чија је садржина прописана **Правилником о обрасцу документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање** ("Сл. гласник РС" број 114/13). Овај документ морају попунити произвођач/власник отпада, предузеће/лице које врши транспорт отпада и прималац отпада.
5. У случају да транспортно возило са отпадом није стигло у радно време постројења или је стигло у време нерадних празничних дана, радник обезбеђења, након иницијалне провере података и садржаја транспорта, упућује возило на чекање испред складишног простора. Возило се закључава под супервизијом је службе обезбеђења до доласка запослених на пријем. Приступ складишном простору не сме бити ни на који начин онемогућен.

Након мерења терета, врши се провера радиоактивности наменским уређајем специјалних техничких карактеристика.

Системи за мерење количине отпада

Свака количина отпада која стигне на локацију мериће се на електронској ваги носивости 60 тона, која је постављена у оквиру комплекса МПП „Јединство“ а.д. Севојно. Мање количине отпада мериће се на вагама мање носивости у оквиру постројења. Ваге је потребно редовно баждарити.

4.2. Складиштење отпада

Обавезује се оператер да отпад складиштити на дефинисаним површинама у складу са достављеним Радним планом постројења за управљање отпадом и да:

- 4.2.1. поседује извештај о испитивању отпада којим у постројењу управља;
- 4.2.2. у случају сумње да је отпад опасан извршити његово испитивање преко овлашћене лабораторије у циљу утврђивања његовог коначног карактера и начина његовог даљег управљања;
- 4.2.3. обезбеди одвојене просторе за складиштење и поновно искоришћење примљеног отпада у складу са Правилником о условима и начину сакупљања, транспорта и третман отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Службени гласник РС”, број 98/10) и др.;
- 4.2.4. неопасан отпад складишти на водонепропусној подлози и на начин који не утиче на здравље људи и животну средину и обезбеди услове да не дође до мешања различитих врста отпада, као ни мешања отпада са водом;
- 4.2.5. чува комплетирани Документ о кретању отпада најмање две године.

4.2.1.Складиштење опасног отпада

Складиштење опасног отпада се врши на начин којим се обезбеђује најмањи ризик по угрожавање живота и здравља људи и животне средине. На наведеном постројењу предвиђено је складиштење опасног отпада који настаје при третману отпадне опреме: евентуално издвојено отпадно уље, уље и муљ из сепаратора, зауљене крпе и сл. Ради се о малим количинама опасног отпада, али се морају обезбедити адекватни услови. За ову намену оператер је издвојио простор испод надстрешнице.

Опасан отпад се складишти у металним бурадима, контејнерима и другим посудама у оквиру складишта. Оператер максимално складишти 200 лит. отпадног уља пореклом из машина или сепаратора.

Квалификовано лице одговорно за стручни рад одговорно је за поступање са опасним отпадом приликом складиштења, у складу са законом којим се уређује управљање отпадом.

Опасан отпад се складишти на начин који обезбеђује лак и слободан прилаз ускладиштенем опасном отпаду ради контроле, препакивања, мерења, узорковања, транспорта итд. О свим активностима у вези складиштења опасног отпада, води се евиденција, у складу са законом којим се уређује управљање отпадом и посебним прописима. Посуда за складиштење опасног отпада је затворена и израђена од материјала који обезбеђује непропустљивост са одговарајућом заштитом од атмосферских утицаја. Складиштење отпада у течном стању се врши у посуди за складиштење обезбеђеном непропусном танкваном која може да прими целокупну количину отпада у случају удеса (процуривања).

4.3. Третман отпада

Механички третман отпадних материјала спроводи се на платоу (поз.IV) и у делу објекта (поз.VIII). Подразумева процес трансформације у оквиру кога се ручним или машинским путем отпадне материје доводе у стање секундарних сировина спремних за даљи технолошки процес.

Р 12 и Р 4

Ове ознаке обухватају припремне активности као што је резање, мешање, хомогенизацију и друге поступке ради припреме отпада за транспорт и/или поступак поновног искоришћења и рециклирање/прерада метала и једињења метала.

4.3.1. Услови за рад постројења

Обавезује се оператер да третман (поновно искоришћење) неопасног отпада (врсте неопасног отпада наведене у Поглављу А, тачка 1.1.) спроводи на начин којим се не угрожава животна средина и здравље људи.

Обавезује се оператер постројења, да управља отпадом тако да обезбеди смањење свих могућих негативних утицаја на животну средину у току обављања своје активности као и након престанка рада.

4.3.1.1. Услови третмана – поновног искоришћења примљеног отпада

Обавезује се оператер да третман (поновно искоришћење) неопасног отпада врши искључиво на начин описан у Поглављу А, тачки 4.2.1. ове дозволе.

Обавезује се оператер да примењује важеће техничке нормативе и стандарде прописане за коришћење и одржавање предметног постројења за третман неопасног отпада. Забрањује се третман било које друге врсте отпада осим неопасног отпада наведеног у Одељку А. у тачки 1.1.

Забрањено је неконтролисано складиштење излазних фракција након третмана неопасног отпада у кругу било које радне локације, као и неконтролисано одлагање отпада у радном кругу.

Обавезује се оператер да управља неопасним отпадом у складу са усвојеним Р операцијама (наведеним у тачки 1.1.), а све у складу са важећом законском регулативом. Обавезује се оператер постројења, да врши третман неопасног отпада (наведеног у тачки 1.1.) у укупној количини на дневном, месечном и годишњем нивоу, наведеној у Одељку А, тачки 2.2.

Обавезује се оператер да приликом обављања делатности третмана (поновног искоришћења) неопасног отпада, користи опрему која је наведена у достављеној документацији.

4.3.1.2. Услови за редовно контролисање и одржавање опреме, уређаја и постројења

Обавезује се оператер да прати и контролише утицај емисија загађујућих материја у ваздух, воду, земљиште, буку, као и да континуирано спроводи редовно одржавање опреме, уређаја и постројења.

4.3.2. Отпад који настаје након третмана отпада у постројењу-остаци из постројења

Оператер је дужан да:

- Обезбеди извештај о испитивању отпада који настаје у постројењу, у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС”, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18-др. закон) и Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Службени гласник РС”, број 56/10 и 93/19).
- Одвојено складишти различите врсте отпада који настаје током рада постројења у складу са важећим прописима до предаје лицу које има дозволу за управљање овим врстама отпада.
- Обезбеди примену мера за спречавање мешања различитих врста неопасног отпада и мешање опасног и неопасног отпада.

5) Мере заштите животне средине и контрола загађивања

Програм праћења стања животне средине – мониторинг, дефинисан је као обавеза **Законом о заштити животне средине** („Сл. гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 - др. закон, 43/11 - одлука УС, 14/16, 76/18 и 95/18 – др. закон и 95/18-др.закон), а његово спровођење врши се у складу са важећом законском регулативом из области заштите животне средине. Под мониторингом се подразумева системско мерење, испитивање и оцена параметара стања животне средине која обухвата праћење природних фактора, промене стања и других карактеристика воде, ваздуха, земљишта, буке, зрачења, отпада и друго.

У ужем смислу, задатак мониторинга је праћење стања квалитета испуштене воде, нивоа генерисане буке, радиоактивност отпада. Системом мониторинга могу се предупредити веће последице евентуалних хаварија, а на бази резултата мониторинга предузимају се додатне организационе или инвестиционе мере.

Послове мониторинга могу обављати правна лица која испуњавају услове у погледу кадрова, опреме и простора прописаних у важећим законским актима. Оператер је дужан да обезбеди

извршавање програма праћења утицаја на животну средину и да податке добијене мониторингом доставља Агенцији за заштиту животне средине и надлежној Градској управи за заштиту животне средине.

Мониторинг постројења за управљање отпадом врши се и свакодневним 24.часовним надзором преко видео система.

5.1. Мониторинг и извештавање о саставу отпада

Оператер приликом поступања са отпадом који се генерише на предменој локацији у Севојну, се у свему мора придржавати позитивне законске регулативе из области управљања отпадом, а нарочито Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС" број 36/2009, 88/2010, 14/16/ и 95/18), односно Правилника о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина и за добијање енергије ("Сл. гласник РС" број 98/10), Правилника о обрасцу Документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање („Сл.гласник РС“, бр. 114/13) и Правилника о обрасцу Документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упутству за њихово попуњавање („Сл.гласник РС“, бр. 17/17).

5.1.1. Мониторинг и извештавање о неопасном отпаду

Одговорно лице у предузећу МПП „Јединство“ а.д. Севојно попуњава Документ о кретању отпада. Документ о кретању отпада попуњава се у четири истоветна примерка.

5.1.2. Мониторинг о извештавању о опасном отпаду

У редовном раду нема генерисања опасног отпада, изузев у случају хаваријског цурења из грајфера или сакупљања уља из приспелог отпада. Пре испоруке отпадног уља које није за првобитну намену, одговорно лице у предузећу МПП „Јединство“ а.д. попуњава Документ о кретању опасног отпада.

Документ о кретању опасног отпада попуњава се у шест истоветних примерака и дистрибуира у складу са блок дијаграмом датим на шеми **Мониторинг и извештавање о емисијама гасова**.

5.1.3. Мониторинг и извештавање о емисијама гасова

Постројење за управљање отпадом за чије потребе се израђује предметни Радни план управљања отпадом не генерише опасне и штетне материје у ваздух околине, те нема извештавања о емисијама гасова.

5.1.4. Мониторинг и извештавање о квалитету отпадних вода

Постројење за управљање неопасним отпадом за чије потребе се израђује Радни план управљања отпадом не генерише технолошке отпадне воде, те нема извештавања о квалитету отпадних вода. Атмосферске воде са кровова објекта, преко система олука, испуштају се у зелене површине.

Атмосферске воде са отворених радних и манипулативних површина постројења су усмерене отвореним каналима и риголама преко решетке у таложник и сепаратор масти и уља. Испитивање пречишћених вода из сепаратора врши се квартално, ангажовањем овлашћене установе. Узорак воде се може узети током падавина или прања површина, јер само тада постоји проток воде кроз сепаратор.

5.1.5. Мониторинг и извештавање о квалитету површинских вода

Све површине на складишту-постројењу су асфалтиране или бетонирани. Површинске делимично загађене воде, у време атмосферских падавина или прања, усмеравају се у таложник и сепаратор уља и масти.

Сепаратор масти је у радном статусу када су присутне падавине или када се врши прање отвореног платоа, што је веома ретко. Свакодневно се врши суво чишћење како отвореног платоа, тако и затвореног простора за механички третман отпада.

5.1.6. Мониторинг и извештавање о квалитету земљишта

С обзиром да се складиштење и механички третман неопасног отпада на предметној локацији ради дужи временски период, потребно је вршити мониторинг земљишта у близини предметне локације, у циљу доказивања да пројекат нема и неће имати негативан утицај на земљиште.

Са друге стране, капацитет постројења за складиштење и механички третман неопасног отпада испуњава критеријуме Правилника о листи активности које могу да буду узрок загађења и деградације земљишта, поступку, садржини података, роковима и другим захтевима за мониторинг земљишта („Сл. гласник РС“, бр. 68/19), Прилог 1 тачке 5.1 и 5.3. У складу са чланом 4. став 2. Правилника, мониторинг земљишта се врши сваких 5. година, односно сваке године уколико се мониторингом утврди присуство одређених опасних, загађујућих и штетних материја у земљишту.

5.1.7. Радиолошка контрола отпада

Потребно је да се врши редовна радиолошка контрола робе која се извози/увози, од стране овлашћене институције, а такође и редовна интерна радиолошка контрола на самом постројењу од стране обученог лица оператера уређајем којим располаже носилац пројекта (ИНН „МОКО 1000“). Обавеза оператера је да прибави уверење о еталонирању уређаја и пропише упутство о методи мерења и одређивања просечног узорка за радиолошку контролу.

5.2. Заштита од удеса

Предузеће МПП»Јединство« а.д. Севојно доноси **План заштите од удеса** (у даљем тексту План), за постројење за складиштење и третман неопасног отпада у Севојну.

План има за циљ дефинисање поступака и операција које се одвијају у постројењу у случају удеса, чији ток је издељен у четири фазе и то:

1. ВРЕМЕ ПРЕ НАСТАНКА УДЕСА
2. ВРЕМЕ ТРАЈАЊА УДЕСА
3. ВРЕМЕ НЕПОСРЕДНО НАКОН УДЕСА
4. ВРЕМЕ ПОСЛЕ УДЕСА

5.3. Прелазни начин рада

Обавезује се оператер да у свим нестабилним и прелазним начинима рада поступа у складу са предвиђеним мерама наведеним у Радном плану и Правилима заштите од пожара.

6. Престанак рада постројења или његових делова (услови за престанак рада постројења или његових делова).

У случају затварања постројења оператер је дужан да поступи у складу са дефинисаним планом на основу донетог и достављеног Плана за затварање постројења МПП „Јединство“ а.д. Севојно.

Обавезује се оператер да по престанку рада постројења или његовог дела, локацију доведе у стање пре пуштања у рад.

7. Финансијска гаранција

Оператер је уз захтев за издавање дозволе приложио копију полисе осигурања (бр.662887 која важи од 21.08.2021 до 21.08.2022.год) за одговорност из делатности складиштења, третмана и одлагања неопасног отпада/отпада за случај штете причињене трећим лицима услед смрти, повреде тела или здравља односно оштећења или уништења ствари трећег лица или штете услед загађења тла и воде и одговорност пословадва за штете према запосленим радницима, издату од компаније Дунав осигурање а.д.о. Ужице.

Оператер је дужан да продужи уговорену полису, односно поседује одговарајуће осигурање за цео период важења дозволе.

8. Извештавање

Обавезује се оператер да се придржава прописане динамике извештавања према надлежним органима и институцијама у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС”, број 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/18-др. закон) и посебним прописима.

Оператер је дужан да по истеку обнови полису осигурања и обезбеди продужетак важења полисе осигурања током целог периода важења дозволе

9. Нетехнички приказ података на којима се захтев заснива

9.1. Нетехнички опис

Оператер постројења МПП «Јединство» АД Севојно, ул.Првوماјска бб, Севојно обавља делатности складиштење, механичког третмана и искоришћења неопасног отпада на локацији на кат. парцелама бр.4246/1(део), 4246/2(део) и 4249/16(део) све КО Севојно, у ул. Првوماјска бб, у Севојну.

Максимална пројектована количина неопасног отпада која се складишти у једном тренутку за све врсте неопасног отпада је 4000 т/дан, односно 30.000 т/годишње. Р и Д операцију која се примењују су следеће: Р4 – Рециклирање/прерада метала и једињења метала, Р12 – Промене ради подвргавања отпада било којој од операција од Р1 до Р11 и Р13 – Складиштење отпада намењених за било коју операцију од Р1 до Р12 (искључујући привремено складиштење отпада на локацији његовог настанка).

Локација постројења је инфраструктурно опремљена за планиране активности управљања отпадом. Отпади са којима се управља у постројењу су неопасног карактера у складу са Каталогом отпада.

Основи технолошки поступак управљања неопасним отпадом у постројењу је описан у у Поглављу А, тачка 4. овог Решења. Операције поновног искоришћења обављају се на начин описан у Поглављу А, тачка 4.2.1. овог решења.

Дефинисне Р ознаке у постројње су Р4, Р12 и Р13.

Оператер је доставио сву документацију прописану Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС”, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18-др. закон) и Правилником о садржини и изгледу дозволе за управљање отпадом („Службени гласник РС”, број 93/19).

9.2. Коментари / Мишљења локалне самоуправе и заинтересоване јавности

Сходно Закону о управљању отпадом („Службени гласник РС”, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18-др. закон), ово Одељење је, обавестило и јавност о подношење захтева за издавање (обнављање) дозволе за складиштење, механички третман и поновно искоришћење неопасног отпада. У датом року није достављено ни једно мишљење заинтересоване јавности, органа, ни организација.

II Трошкове поступка издавања дозволе у износу од 107.680,00 динара - Републичка административна такса за Решење, сходно Тарифном броју 197. Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, број 43/2003, 51/2003-испр., 61/2005, 101/2005-др. закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011-усклађени дин.изн., 55/2012-усклађени дин.изн., 93/2012, 47/2013-усклађени дин.изн., 65/2013-др. закон, 57/2014-усклађени дин.изн., 45/2015-усклађени дин.изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016-усклађени дин.изн., 61/2017-усклађени дин.изн., 113/2017, 3/2018-испр. и 50/2018-усклађени дин.изн., 95/2018, 38/2019- ускл. дин.изн., 86/2019, 90/2019-испр., 98/2020-ускл.дин.износ и 114/2020), сноси оператер.

Образложење

Оператер МПП «Јединство» АД Севојно, ул.Првомајска бб, Севојно, мат. бр. 07188307, ПИБ: 102136136 поднео је захтев за издавање (обнављање) дозволе за складиштење, механички третман и поновно искоришћење неопасног отпада, Одељењу за заштиту животне средине и одрживи развој, Градске управе за урбанизам, изградњу и имовинко-правне послове Града Ужица, VI број 504-07/11-01 од 28.06.2021. године.

Уз захтев је приложена следећа документација: Извод о регистрацији привредног субјекта, Агенције за привредне регистре од 30.10.2021.год; Радни план постројења за управљања отпадом, од јуна.2021. године; План заштите од удеса од 25.06.2021.год, Правила заштите од пожара од 25.06.2021. год;План за затварање постројења од 25.06.2021.год., Изјава о методама третмана од 25.06.2021.године; Изјава о методама третмана и одлагања остатака из постројења од 25.06.2021.године; Решење да није потребно ажурирати Студију о процени утицаја на животну средину VI број 502-10/21 од 17.06.2021.год издато од Градске управе за урбанизам, изградњу и имовинско-правне односе Града Ужица; Технолошка шема постројења за складиштење и третман неопасног отпада; Решење о употребној дозволи издато од стране Општине Ужице, Општинска управа 07 број 351-16/2000 год од 01.03.2000.год.; Копија плана кат. парцеле бр. 4246/1 и 4246/2 КО Севојно и Извод из Листа непокретности, број 953-1/2016-890 од Републичког геодетског завода; Уговор о закупу непокретности бр.5522 од 07.05.2014.год између МПП „Јединства“ а.д. Севојно и Ауто-куће „Ракета“ ад Севојно; Диплома о стеченом високом образовању, Шумарског факултета, Универзитета у Београду, Лазивић (Митар) Владимир, Решење број 06/28 број 217-2/155-2009 издато од МУП-а, Сектор за ванредне ситуације, Републике Србије; Извештај о мерењу буке у животnoj средини, број Б/2 од 19.03.2021.год., Решење о издавању водне дозволе број 3669/1 од 10.05.2021.године, издато од ЈВП „Србијаводе“ Београд, Водопривредни центар „Морава“ Ниш, Секција „Ужице“; Уговор о пружању комуналне услуге бр.10/20 од 15.10.2021.год; Уговор о преузимању и еколошком збрињавању опасног отпада, бр. 13177 од 27.07.2020.год; Стучно мишљење број 4294/Б издато од Завода за јавно здравље Ужице; Уговор о пословно-техничкој сарадњи

између МПП „Јединства“ а.д. Севојно и Јединства Ливница „Пожега“ од 11.01.2016.год.; Извештај о испитивању отпада, Институт за заштиту на раду, бр. 02/2020/1 од 09.08.2012.год.; Извештаји о испитивању отпада, Анахем Лабораторија (бр. 2812050201 - 25.12.2018.год., бр. 23101101-15.12.2013.год. и бр.23070702-05 - 26.07.2013.год.); Решење о издавању интегралне дозволе за складиштење и третман неопасног отпада VI број 504-7/11 од 05.08.2011.год., као и све допуне и измене наведене дозволе издато од Градске управе за урбанизам, изградњу и имовинско-правне односе Града Ужица; Полиса осигурања број бр. 662887 од 21.08.2021. године, издату од стране компаније Дунав Осигурање а.д.о. Ужице

У току поступка, ово Одељење је, сходно Закону о управљању отпадом („Службени гласник РС”, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18-др. закон), обавестило јавност о подношењу захтева за издавање дозволе. У датом року није достављено ни једно мишљење заинтересоване јавности.

Разматрајући поднети захтев, овај орган је, ценећи приложену документацију, спровео законом предвиђен поступак, па утврдивши да је захтев основан и да су испуњени услови прописани одредбама члана 59, 60. став 5. и 64. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС”, број 36/09, 88/10 14/16 и 95/18-др. закон) и члана 136. став 1, Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије”, број 18/16 и 95/18-аутентично тумачење), одлучио као у диспозитиву решења.

У вези са напред изнетим, Градска управа за урбанизам, изградњу и имовинско-правне послове, Одељење за заштиту животне средине и одрживи развој Града Ужице је оценило да су испуњени услови за издавање (обнављање) дозволе за складиштење, механички третман и поновно искоришћење неопасног отпада којом се одобрава третман-складиштење и поновно искоришћење неопасног отпада оператеру МПП «Јединство» АД Севојно, ул.Првوماјска бб, Севојно, мат. бр. 07188307, ПИБ: 102136136 и уписује у Јавни регистар издатих дозвола под регистарским бројем 02/1.

На основу напред наведеног, одлучено је као у диспозитиву решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се изјавити жалба Министарству заштите животне средине у Београду, у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема решења. Жалба се предаје Градској управи Града Ужица непосредно, изјављује на записник или преко поште препоручено уплатом Републичке административне таксе у износу од 480,00 динара на рачун Републике Србије број 840-742221843-57.

ДОСТАВЉЕНО:

- 1 x оператеру
- 1 x регистру издатих дозвола
- 1 x инспекцији за заш. жив. средине
- 1 x архиви

Обрадио: Душко Марковић, дипл.инжењер шумарства – мастер;

Душко Марковић

в.д. НАЧЕЛНИКА УПРАВЕ

Предраг Милутиновић, дипл. правник

