



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ

СКУПШТИНА ГРАДА
I Број: 022-14/20
Датум: _____ 2020.године

На основу члана 30 и 60. став 1. тачка 54. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 4/19), Скупштина града Ужица, на седници одржаној _____ 2020.године, доноси

РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на **Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину**, који је Управни одбор усвојио Одлуком број 06-2/1 од 10.01.2020.године.
2. Решење објавити у "Службеном листу града Ужица".

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Бранислав Митровић

Образложење

Чланом 30. Статута града Ужица прописано је да су предузећа, установе и друге организације чији је оснивач или већински власник Град дужни да Скупштини града достављају на сагласност дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја, као и годишњи односно трогодишњи програм пословања.

Чланом 60. став 1. тачка 54. прописано је да Скупштина града разматра извештај о раду и даје сагласност на програме рада корисника буџета.

Градско веће је на седници одржаној 24.01.2020. године, разматрало Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину, и предлаже Скупштини да размотри Програм и на њега да сагласност.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 135 • e-mail: predsednikskupstine@uzice.rs

Димитрија Туцовића 52, 31102 Ужице • www.uzice.rs



НАРОДНИ МУЗЕЈ п.о.

02 Број 06-2/1
10.01. 2020.
УЖИЦЕ

На основу члана 39. став 1. тачка 8. Статута Народног музеја Ужице, Управни одбор Народног музеја, на седници одржаној 10.01.2020. године, доноси следећу

ОДЛУКУ

1. Усваја се Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину;
2. Одлуку доставити: директору, рачуноводству, Градској управи за послове органа града, општу управу и друштвене делатности и архиви НМУ.



Председник Управног одбора
Миливоје Миловић



НАРОДНИ МУЗЕЈ п.о.

02 Број 06-2

09. 01. 20 20.

УЖИЦЕ



НАРОДНИ МУЗЕЈ УЖИЦЕ

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
НАРОДНОГ МУЗЕЈА УЖИЦЕ**

ЗА 2020. ГОДИНУ

**Народни музеј Ужице
Димитрија Туцовића 18
031/521-360, email: nmuzejuzice@ptt.rs
матични број 07156804, ПИБ 101505526
Ужице 10.01.2020.**

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

Садржај:

1. Увод

1.1. Историјат установе, циљеви и мисија.....	3
1.2. Правни основ за обављање делатности установе.....	4
1.3. Делатност установе.....	5
1.4. Организациона структура установе.....	6
1.5. Начин финансирања.....	6

2. Годишњи план рада установе

2.1. План програмских активности који се финансирају из буџета Града.....	7
2.2. План програмских активности који се финансирају из сопствених прихода и других извора.....	14
2.3. План програмских активности који се реализују ван матичног подручја.....	14

Прилог: Табеларни преглед свих планираних програмских активности/пројеката, потребна средства за њихову реализацију и извори финансирања. (Табела 1)

3. План људских ресурса

3.1. Политика људских ресурса.....	15
3.2. Планирање потреба за људским ресурсима.....	16
3.3. План развоја људских ресурса.....	17

4. План материјалних ресурса

4.1. План инвестиција; (капитални пројекти).....	18
4.2. План одржавања основних средстава.....	18
4.3. План коришћења добара и услуга за обављање делатности.....	18

5. План набавки

5.1. План јавних набавки.....	20
5.2. План набавки.....	21

6. Финансијски план

6.1. План прихода.....	22
6.2. План расхода.....	23

1. Увод

1.1. Историјат установе, циљеви и мисија

Народни музеј Ужице (НМУ), регионални је музеј надлежан за територију осам општина Златиборског округа (Ужице, Бајину Башту, Косјерић, Пожегу, Ариље, Чајетину, Нову Варош и Сјеницу). Формиран је 12. јула 1946. године, најпре као Музеј устанка 1941. Решењем Народног одбора Титово Ужице од 29. априла 1963. године основан је Народни музеј, у чији су састав ушли Музеј устанка 1941. и Завичајни музеј, чија се збирка постепено формирала. Одлуком СИЗ-а културе, а на предлог друштвено-политичких организација града, Народном музеју је 22. јуна 1979. године пренет на управљање и коришћење спомен-комплекс на Кадињачи. Од 1. јануара 1991. године до 21. октобра 2002. године Меморијални комплекс Кадињача пословао је као самостална установа. Поново улази у састав Народног музеја Ужице 2002. године.

У оквиру НМУ налазе се стручна одељења за археологију, етнологију, историју и историју уметности, педагошка служба, стручна библиотека, конзерваторске радионице, фотолaborаторија, служба за опште, материјално и финансијско пословање, служба за помоћно-техничке послове, Меморијални комплекс Кадињача и Јокановића кућа. Стручњаци Музеја баве се научно-истраживачким и музејско-истраживачким радом, обрадом музејских предмета, конзерваторско-рестаураторским и сниматељско-документационим радом, изложбеном и издавачком делатношћу, просветно-педагошким и информативно-маркетиншким радом, пружају услуге корисницима музејског материјала и сарађују са сродним установама. Музејски материјал разврстан је у више археолошких, етнолошких, историјских, уметничких и нумизматичких збирки.

Поред заштите покретних културних добара, Народни музеј Ужице се бави и заштитом непокретних културних добара. У периоду од 1994. године до 1998, урађена је комплетна конзервација, рестаурација и ревитализација манастира Увац (СО Чајетина). У 2012. години завршен је пројекат реконструкције-изградње цркве брвнаре у Севојну. Извршена је рестаурација родних кућа и спомен-соба познатих личности и народних хероја (Димитрија Туцовића, Стеве Чоловића), као и спомен-чесама на Поповој води, у Великом парку у Ужицу (Ружића чесма) и других спомен-обележја.

У другој згради Музеја налазе се три сталне поставке: „Ужице, настанак и развој“, „Легат сликара Михаила Миловановића“ и „Историја Наменске производње у Ужицу од 1928. до данас“. Стална поставка „Ужичка република 1941.“, која се налази у првој згради Музеја, реконструисана је и отворена за посетиоце 2016. године. У подземним трезорима налазе се две сталне поставке: „Партизанска фабрика оружја и муниције Ужице“ и „Лapidаријум античких споменика“. У Јокановића кући налази се стална поставка „Градска кућа с краја XIX и почетка XX века“, а на Кадињачи, у оквиру спомен-дома, „Раднички батаљон у борби на Кадињачи“ и „Ужички крај у НАТО агресији на СР Југославију“.

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

Од 30. априла 2009. године у оквиру организације рада Народног музеја Ужице је и презентација хидроелектране „Под Градом“. У склопу Народног музеја Ужице налази се и Завичајно одељење Музеја у Новој Вароши.

За целокупан рад Музеј је добио значајне награде и бројна признања, међу којима се издвајају две награде „Михаило Валтровић“ добијене од Музејског друштва Србије и Вукова награда.

Циљ и задатак музеја као установе јесте истраживање, заштита и презентација културних добара и артефакта који сведоче о људском стваралаштву и историји на подручју које територијално обухвата. Музеј је установа која врши заштиту покретних и непокретних културних добара уметничко-историјских дела. Он је преносилац естетских и културних значења, па стога, с једне стране има улогу институције, а с друге стране је део друштва и културе. То је место где се успоставља „круг културног деловања“ тј. место где се одвија интеракција између публике и извора културе.

1.2. Правни основ за обављање делатности установе

Правни основ за обављање делатности Народног музеја Ужице регулишу следећа правна акта:

- Закон о култури („Сл. гл. РС“ број 72/09, 13/16, 30/16-3),
- Закон о културним добрима („Сл. гл. РС“ број 71/94, 52/2011 – др. Закони, 99/2011 -3 – др. закон),
- Закон о раду („Сл. гл. РС“ број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/16, 30/17, одлука УС и 113/17),
- Закон о буџетском систему („Сл. гл. РС“ број бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 7/2018 и 95/2018)
- Закон о буџету Републике Србије („Сл. гл. РС“ број 113/17, 95/2018)
- Закон о јавним набавкама („Сл. гл. РС“ број 124/12, 14/15, 68/15),
- Закон о Општем управном поступку („Сл. гл. РС“ број 18/16),
- Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гл. РС“ број 24/01, 80/02, 135/04, 62/06, 65/06-исправка, 31/09, 44/09, 18/10, 50/11, 91/11-Одлука УС, 7/12, 93/12, 114/12, 8/13, 47/13, 48/13, 108/13, 6/14, 68/14, 5/15, 112/15, 5/16, 7/17, 113/177/2018 - усклађени дин.. изн. и 95/2018),
- Закон о платама у државним органима и јавним службама („Сл. гл. РС“ број 34/01, 62/06, 63/06, 116/08, 92/11, 99/11, 10/13, 55/13, 99/14, 21/16),
- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Сл. гл. РС“ број број 44/01, 15/02, 30/02, 32/02, 69/02, 78/02, 61/03, 121/03, 130/03, 67/04, 120/04, 5/05, 26/05, 81/05, 1045/05, 109/05, 27/06, 32/06, 58/06, 82/06, 106/06, 10/07, 40/07, 60/07, 91/07, 106/07, 7/08, 9/08, 24/08, 26/08, 31/08, 44/08, 54/08, 108/08, 113/08, 79/09, 25/10, 91/10, 20/11, 65/11, 100/11, 11/12, 124/12, 8/13, 4/14, 58/14 113/17, 95/2018),
- Посебан колективни уговор запослених код послодаваца за запослене у Народног музеју Ужице, Историјском архиву Ужице, Народној библиотеци Ужице, Градској галерији Ужице и Градском културном центру Ужице број 022-106/18 од 08.10.2018.године,
- Статут Народног музеја Ужице од 21.01.2018.године,
- Правилник о организацији и систематизацији радних места у Народног музеју Ужице.

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

1.3. Делатност установе

Претежна делатност Музеја:

91.02 - делатност музеја, галерија и збирки.

Поред претежне делатности Музеј обавља и друге делатности:

91.03 - заштита и одржавање непокретних културних добара на територији Града Ужица и општина сходно члану 10. Статута,

90.03 - уметничко стваралаштво,

47.61 - трговина на мало књигама у специјализованим продавницама,

47.78 - трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама

(сувенири, рукотворине, религијских предмета и сл.),

58.11 - издавање књига,

58.14 - издавање часописа и периодичних издања,

58.19 - остала издавачка делатност,

56.10 - делатност ресторана и покретних угоститељских објеката,

56.30 - услуге припремања и послуживања пића.

У оквиру претежне делатности 91.02 Музеј обавља и друге делатности:

- врши стручна музеолошка и научна истраживања;
- прикупља, сређује, чува, одржава и користи покретна уметничка историјска дела;
- стручно обрађује уметничко - историјска дела из својих збирки и фондова;
- води регистре и документацију уметничко историјских дела у складу са законом и другим прописима;
- обезбеђује услове за смештај и чување уметничко - историјских дела и преузима мере за њихову трајну заштиту;
- обезбеђује услове за коришћење уметничко - историјских дела у циљу културно-просветног и научног рада;
- излаже уметничко - историјска дела преко сталних и повремених тематских изложби;
- организује предавања и друге погодне облике културно - образовне делатности;
- издаје публикације о културним добрима и резултатима научно истраживачког рада;
- пружа стручну помоћ око чувања и одржавања уметничко историјских деласопственицима и корисницима тих дела;
- стручно обрађује и врши послове заштите у сарадњи са Заводима за заштиту споменика културе, као и одржавање споменика у Меморијалном комплексу Кадињача и осталих споменика који су пренети у надлежност Народног музеја Ужице.

У оквиру споредне делатности Музеј:

- обавља трговину на мало књигама и сувенирима;
- врши производњу и продају прехранбених производа и пружање угоститељских услуга;
- обавља и друге послове у складу са Законом о заштити културних добара.

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

1.4. Организациона структура установе

Организациону структуру установе чине следеће службе:

- 1) **Служба за стручни рад са музејским збиркама, у чијем саставу су:**
 - 1.1) Одељења за послове стручно-научне обраде збирки
 - 1.2) Одељење за општу документацију са фотолабораторијом
 - 1.3) Одељење техничке заштите са радионицом
- 2) **Служба за педагошки рад са посетом**
- 3) **Служба за опште и техничке послове, у чијем саставу су**
 - 3.1) Одељење за финансијско-административне послове
 - 3.2) Одељење за помоћно-техничке послове (одржавање зграда Музеја и Јокановића куће)
- 4) **Меморијални комплекс Кадињача**
 - 4.1) Одржавање Меморијалног комплекса Кадињача
 - 4.2) Одељење за стручне и помоћно-техничке послове, одржавање споменика у оквиру територијалне надлежности музеја
- 5) **Одељење Завичајног музеја Нова Варош.**

1.5. Начин финансирања Народног музеја Ужице

Народни музеј Ужице финансира се из сталних и повремених прихода.

Стални приходи:

- Град Ужице (буџет Града),
- Општина Нова Варош,
- Сопствени приходи.

Повремени приходи:

- Министарство културе и информисања (пројекти),
- Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања (пројекти, накнаде за породилско боловање, јавна набавка за „Државни програм обележавања годишњица историјских догађаја ослободилачких ратова Србије“),
- Министарство трговине, туризма и телекомуникација (пројекти),
- Министарство рударства и енергетике,
- Републички фонд за здравствено осигурање (накнаде зарада преко 30 дана),
- Општина Бајина Башта (пројекти),
- Општина Ариље (пројекти),
- Општина Пожега (пројекти),
- Приходи од физичких и правних лица.

2. Годишњи план рада установе

2.1. План програмских активности које се финансирају из буџета Града

Програм рада Народног музеја Ужице у 2020. години одвијаће се у складу са одредбама Закона о заштити културних добара, обавезама и задацима наложеним од оснивача, раније започетим активности, а у зависности од материјалних и кадровских могућности Установе. Реализација Програма рада зависи од средстава за редовну делатност која обезбеди оснивач, Град Ужице као и средства која се обезбеде кроз финансирање или суфинансирање од стране надлежних Министарстава.

У току 2020. године Народни музеј Ужице планира да реализује велики број програмских активности као што су изложбе, промоције, радионице, предавања, обележавање значајних годишњица и датума, музејске манифестације, издавачка делатност, научно-истраживачки рад и одржавање споменика у оквиру територијалне надлежности Музеја. Народни музеј Ужице ће преко пројеката којима конкурише код надлежних Министарстава Републике Србије и Града Ужица остваривати своје програмске активности и циљеве.

Народни музеј Ужице планира да оствари сарадњу са матичним институцијама, музејима, галеријама, Заводима за заштиту споменика културе, Српском академијом наука и уметности и другим сродним установама. Обзиром да је у 2019. години потписан протокол о сарадњи са САНУ у плану је да се у 2020. години започне са реализацијом уговорених активности.

Културно-просветна делатност музеја има изузетно важну улогу, па је из тог разлога Народни музеј Ужице, у 2019. години потписао протокол о сарадњи са ЈП Електропривреда Србије, да би у 2020. години Хидроцентрала „Под Градом“ као јединствени споменик културе била отворена у туристичке сврхе.

Један од важнијих елемената културно-просветне делатности, поред рада са публиком, јесте и реализација музејских манифестација и изложби које планирамо у 2020. години:

1. Припрема пројекта (израда концепције и синопсиса) реконструкције сталне музејске поставке „Ужице, настанак и развој“. Стална поставка отворена је 1995. године у другој згради Музеја и презентује настанак и развој ужичког краја од праисторије, антике, средњег и новог века, до савремене историје. Изложено је преко 1400 експоната из свих музејских збирки (археологије, етнологије, историје и историје уметности). С обзиром да се по музеолошким начелима сталне поставке реализују на период од 5 до 10 година, неопходно је реконструисати постојећу сталну поставку, осавременити је и додати нови материјал и садржај;
2. „Изложба посуђа“ на којој би се публици представило посуђе за сервирање хране и декоративно посуђе из музејских збирки, као и посуђе које се налази у домовима Ужичана;
3. Изложба „Говор душе“ на којој ће бити представљени предмети из етнографске збирке Народног музеја Ужице. Изложба ће бити отворена за манифестацију „Ноћ музеја“ 2020. у изложбеном простору Јокановића куће;
4. „Изложба портрета из Уметничке колекције Народног музеја Ужице“;
5. Изложба „Порука из шкриње“;

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

6. Изложбе из програма Уметничког савета за 2020. годину. Аутори изложбе биће одређени након конкурса који ће бити расписан у новембру 2019. године;
7. Манифестација „Васкршњи чувари“ има за циљ да децу предшколског, основношколског и средњешколског узраста уз радионице које се организују упозна са обичајима везаним за Вакрс. Дечји радови са радионица се потом презентују, што је завршни део манифестације;
8. Манифестација „Васкршње светковине“, радионица са ученицима нововарошких школа (ликовни радови, фарбање ускршњих јаја) у оквиру које ће бити изложба „Васкршње јутрење“;
9. Изложба „Испит зрелости“. Гостујућа изложба Музеја Војводине. Изложба ће бити отворена у оквиру манифестације „Ноћ музеја“ у изложбеном простору Народног музеја Ужице;
10. У оквиру прекограничне сарадње Србија – БиХ кроз пројекат “Музејске приче”, реализоваће се изложба “Између две империје”, Земаљског музеја из Сарајева;
11. У оквиру прекограничне сарадње Србија – БиХ кроз пројекат “Музејске приче”, реализоваће се изложба “Меморијални комплекс Кадињача – 40 година од отварања комплекса” у Хисторијском музеју у Сарајеву.
12. Организовање изложбе “Време, протицање и отицање/ Часовничарска радња Петровић и синови и занатско Ужице кроз векове” у Етнографском музеју у Београду.
13. Гостујуће изложбе САНУ

Кустоси Народног музеја Ужице, самостално или тимски, конкурисаће за пројекте код одређених ресорних министарстава Владе Републике Србије. Код Министарства културе и информисања Републике Србије конкурисаће се за реализацију следећих пројеката:

1. Пројекат „Културно-просветне и економске везе Ужица и Сарајева као центра Дринске бановине 1919-1939.“;
2. Пројекат „Културни живот у Ужицу између два рата 1919-1939.“;
3. Пројекат „Рестаурација старе и ретке књиге из фонда библиотеке Народног музеја Ужице“. Фонд библиотеке Народног музеја Ужице у себи садржи и стару и ретку библиотекачку грађу, која као културно добро заслужује посебан начин чувања и одржавања, а потом и коришћења. Стога би пројекат „Рестаурација старе и ретке књиге из фонда библиотеке Народног музеја Ужице“ омогућио да се овај раритетни књижни фонд адекватно чува и користи;
4. Друга фаза пројекта адаптације расположивог простора Народног музеја Ужице за педагошки рад са децом свих узраста. У циљу проширивања педагошког рада планирана је адаптација расположивог простора за рад са децом свих узраста.
5. Пројекат „Платформа за 3D дигитализацију Старог града из 14 века“. Циљ пројекта је да се на модеран начин, употребом најсавременијих технологија, скрене пажња на културно наслеђе, и његово даље чување и заштиту. Снимањем објекта из више углова, врши се верна 3D реконструкција објекта. Посетиоци могу виртуелно да се крећу у 3D простору, и док посматрају старе и важне објекте могу да чују причу или прочитају о томе, ко их је где и када саградио;

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

6. Пројекат „Римско гробље“ у Стапарима. Истраживање овог локалитета би допунило туристичку понуду града Ужица. Археолошка ископавања на локалитету нису рађена до сада;
7. Пројекат сондажног ископавања у селу Сјениште, на локалитету Црквине, на имању Раде и Миланка Мутавцић. Рекогносцирањем је утврђено да се ту налази некоропола (вероватно средњовековна). Мештани села планирају да на том месту саграде цркву, али пре изградње цркве потребно је истражити локалитет;
8. Пројекат препис и штампање рукописа „Успомене на нашу Нану“, Милене Бојовић (мајке војводе Петра Бојовића).
9. У оквиру пројекта “Градови у фокусу 2020” конкуришемо пројектом “Адаптација таванског простора зграде Музеја за потребе централног депоа”.

Код Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Републике Србије конкурисаће се за реализацију пројекта „Државни програм обележавања годишњица историјских догађаја ослободилачких ратова Србије“ ради добијања средстава за обележавање годишњице битке на Кадињачи, 29. новембра 1941. године;

Код Министарства рударства и енергетике Републике Србије конкурисаће се за реализацију пројекта енергетске ефикасности (замене столарије на зградама Народног музеја Ужице).

Народни музеј Ужице планира израду извођачке пројектне документације за централни музејски депо у згради музеја. Планиран је завршетак радова на опремању конзерваторске радионице (вентилација, опрема и др.)

Издавачка делатност Народног музеја Ужице има дугу традицију. Обухвата пре свега каталоге, плакате и позивнице планираних изложби, водиче кроз сталне поставке, серијску публикацију Ужички зборник, каталог удружених издавача Златиборског округа за Међународни сајам књига у Београду, монографске публикације и све публикације у којима се презентују резултати научно-истраживачког рада запослених у Музеју намењене образовном, научном и академском раду. У оквиру издавачке делатности планирано је штампање следећих публикација и издања:

1. Ужички зборник бр. 44 који обухвата радове из области историје, културе и уметности ужичког краја. Зборник је серијска публикација која излази из штампе сваке године;
2. Монографија „Повеље и захвалнице из историјске збирке Народног музеја Ужице од друге половине XIX века до 1941.“
3. Каталог, панои, плакати и позивнице „Изложбе посуђа“;
4. Каталог, плакати и позивнице „Изложба портрета из Уметничке колекције Народног музеја Ужице“;
5. Каталог, панои, плакати и позивнице изложбе „Говор душе“;
6. Каталог, плакати и позивнице изложбе „Порука из шкриње“;
7. Плакати и позивнице изложбе „Испит зрелости“;
8. Каталог, плакати и позивнице манифестације „Васкршњи чувари“;
9. Каталог изложбе „Васкршње светковине“;

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

10. Каталог, плакати и позивнице уметничких изложби из програма Уметничког савета за 2020. годину;
11. Каталог удружених издавача Златиборског округа за Међународни београдски сајам књига;
12. Каталог, плакати и позивнице гостујућих изложби САНУ;
13. Штампa графика Ужичке тврђаве из 1737. године у два формата;
14. Штампaње пропагандног материјала (кесе и други материјал).

Народни музеј Ужице врши стручну обраду и послове превентивне заштите и одржавања споменика Меморијалног комплекса Кадињача као и одржавање осталих споменика који су пренети у надлежност Музеја, а у сарадњи са Заводима за заштиту споменика културе. У току 2020. године биће извршено превентивно одржавање спомен обележја на подручју Града: спомен-обележје „Сурдук“; спомен-обележје „Ломача“ на Доварју и спомен-чесма на Поповој води.

Народни музеј Ужице је организатор и неколико музејских манифестација које за циљ имају представљање културне и историјске баштине и обележавања важних датума у историји Града. То су манифестације:

1. Другог августа 2020. године навршава се 120 година од пуштања у рад прве хидроцентрале по Теслиним принципима полифазних струја у Србији. Народни музеј Ужице ће у сарадњи са Министарством културе и информисања, Градом Ужице и ЈП Електропривреда Србије припремити посебан програм обележавања овог значајног датума. У сврху информативно-пропагандног материјала који би био подељен гостима на свечаној академији, штампаће се двојезичне легенде за машине у постројењу; магнети са ликом Николе Тесле и хидроцентрале „Под Градом“;
2. Манифестација Музеји Србије, Музеји за 10, која се одржава половином месеца маја. Ово је манифестација коју организују и спроводе искључиво музеалци и музејска друштва Србије, у складу са стандардима и прописима Интернационалног Комитета Музеја (ИСОМ). У оквиру ове манифестације одржаће се манифестација Ноћ музеја, која представља јединствен спектакл који се одржава у преко 120 градова широм Европе а од пре пар година и у Ужицу. Основна идеја Ноћи музеја је да се широком слоју публике, а пре свега младима, омогући да музеје посете ван редовног музејског радног времена, у време које уобичајено посвећују забави. Да би се музејска делатност додатно популаризовала у тим вечерима се за публику, поред отварања врата сталних поставки и повремених тематских изложби, организују и разноврсни едукативни, културни и забавни аниматорски програми;
3. 15. април, херојска одбрана Ужица у априлском рату 1941, на Сарића осоју. Обележаваће се сваке јубиларне године. Следеће обележаваће биће 2021. године на 80. годишњицу;
4. 9. мај, Дан победе над фашизмом на Партизанском гробљу на Доварју;
5. Манифестација Дани европске баштине 2020.;
6. Манифестација поводом обележавања прославе Дана Града Ужица и сећање на 09. октобар 1329. године када је у дубровачким списима име града први пут поменуто. Као и претходних година и ове Народни музеј Ужице учествоваће у програму

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

Града отварањем пригодних изложби и акцијом продаје књига из својих фондова по симболичним ценама;

7. 22. новембар 2020., служење помена жртвама, радницима и цивилима, настрадалим 22. новембра 1941. године у подземним трезорима Партизанске фабрике оружја и муниције;
8. 29. новембар 2020, Државни програм обележавања 79. годишњице борбе на Кадињачи, у којој су борци ужичког Радничког батаљона, Посавци и Орашани, храбро дали своје животе штитећи одступницу главнини партизанских снага и Врховном штабу НОПОЈ који су се повлачили из Ужица ка Санцаку. Церемонији одавања поште изгинулим борцима сваке године присуствују високе делегације Владе Републике Србије, Војске Републике Србије, Града Ужица, грађани и ученици средњих школа из Ужица. На овај начин чува се сећање на херојску жртву бораца бранилаца Кадињаче.

Запослени у Народном музеју Ужице обављају научно-истраживачки рад са циљем да се сакупи и научно обради, а затим и презентује културна баштина ужичког краја. Он обухвата стручну обраду музејских збирки, истраживачки рад у музејима, архивима, библиотекама и другим установама културе, одласке на археолошка ископавања, теренска истраживања, изласке на терен по позивима институција или грађана, одласке на научне скупове, семинаре, симпозијуме, конференције, изложбе, предавања и разне врсте радионица.

Кустоси археолошког, етнографског, одељења историје и историје уметности, као и документационог одељења обављаће све послове везане за рад са музејским збиркама и архивском грађом; тумачење сталних и повремених тематских изложби посетиоцима у музеју, Јокановића кући, Меморијалном комплексу Кадињача и Хидроцентрали под Градом; рад на припреми изложби; писању пројеката; писању и објављивању научних радова; прикупљању и откупљивању музејске грађе; сређивању депоа; сређивању музејске и фото документације; рад на дигитализацији музејске и културне баштине; бележење свакодневних догађаја значајних за савремену историју; вршење интервјуа са личностима који могу пружити сведочанства битна за даље проучавање и разумевање културне баштине; снимање и евидентирање стања објеката историјског и етнографског карактера на подручју Града; рад у музејским комисијама; сарадња са другим установама културе; сарадња са медијима и средствима јавног информисања; редовно ажурирање интернет сајта, facebook, twitter и instagram странице музеја; пружање услуга корисницима музејског материјала, припрема Ужичког зборника бр.44 (од објављивања конкурса, планирања садржаја, припреме састанака Редакције УЗ, сарадње са ауторима радова, рецензентима, лектором, преводиоцем, реализације компјутерске припреме па све до праћења последње фазе изласка из штампе); учешће на семинарима и трибинама посвећеним очувању музејског и културног наслеђа; посете другим музејима у СР Србији.

У оквиру конзерваторског одељења планира се конзервација и рестаурација предмета од текстила, керамике и коже из археолошке, етнографске, историјске и збирке историје уметности као и предмета који буду потребни за реализацију одређених тематских изложби. Од осталих послова планиран је детаљан преглед стања предмета у музејским депоима и давање предлога за боље организовање у истим; радови на

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

дигиталној документацији у вези свих конзерваторско-рестаураторских радова; реализација опремања и стављања у функцију сутеренског простора зграде 1 у којој би се изводили техничко-механички радови на примљеним предметима (прање, сушење, чишћење, усисавање...); обрада фрагмената и целих предмета из археолошког депоа према приоритету; конзерваторски и рестаураторски рад на 27 слика из збирке из уметничке збирке Народног музеја Ужице; конзервација предмета са сталне поставке музеја „Ужице настанак и развој“; конзервација тродимензионалних предмета и предмета од папира из Легата Михаила Миловановића; потребно је извршити конзервацију из прихватног депоа етнолошког материјала од дрвета; конзервација предмета за изложбу „Порука из шкриње“. Музеј ће узети учешће на стручним скуповима и седницама Музејског и Друштва конзерватора.

Народни музеј Ужице поседује своју стручну библиотеку са око 10.000 примерака књига међу којима се налазе „старе и ретке“ књиге. У току 2020. године планира се наставак ревизије целокупног зетеченог библиотечког фонда уведеног у стару књигу инвентара библиотеке Народног музеја Ужице и текућих послова везаних за библиотеку, континуиран унос затечених неуведених књига и новопрстиглих наслова у нову књигу инвентара, континуиран унос књига у табеле у програму Microsoft Excel које ће се користити као база података целокупног библиотечког фонда, набавка нове стручне литературе и размена издања Народног музеја Ужице са другим установама културе, чишћење и одржавање књига из библиотечког фонда.

Народни музеј Ужице, у сарадњи са Народном библиотеком Ужице, а под покровитељством Града Ужица, учествоваће на 65. Међународном сајму књига у Београду, промовишући серијске и монографске публикације ужичког издаваштва. Опређелена средства за организацију и учествовање на сајму, Народни музеј Ужице добија са посебне позиције из буџета Града Ужица, одобрене Одлуком о буџету Града Ужица за 2020. годину.

Фото-лабораторија Музеја наставиће рад на фотографисању свакодневних догађаја у граду, изложби и манифестација које се одржавају у музеју, сређивању фото-документације, фотографисању предмета за потребе кустоса и музејских збирки, обради фотографија у одговарајућим програмима за дигиталну обраду фотографија.

Одељење за финансијско-административне послове обављаће све послове за потребе Музеја везане за финансије и рачуноводство, администрацију и правне послове.

Одељење за помоћно-техничке послове обављаће све послове везане за одржавање зграда Музеја, музејског платоа, подземних просторија које служе као изложбени простор и Јокановића куће. Поред тих послова, врши се и продаја улазница, сувенира и књига из издавачке делатности Народног музеја Ужице, као и куирски послови.

Јокановића кућа представља својеврстан етнографски споменик културе у Ужицу. У њој се данас налази стална музејска поставка под називом „Градска кућа у Ужицу у XIX и почетком XX века“ коју тумаче кустоси етнолошког одељења Народног музеја Ужице.

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

Поред сталне поставке у галеријском простору куће организују се манифестације и тематске изложбе које ће тумачити кустоси етнографског одељења.

Хидроцентрала „Под Градом“ ће након завршених радова у 2020. години бити отворена за посетиоце, па ће им се у аутентичном простору машинске и електро радионице презентовати изложба о изградњи прве хидроцентрале у Србији по Теслиним принципима полифазних струја. У галеријском простору налази се стална музејска поставка коју ће за посетиоце као и претходних година тумачити кустоси Народног музеја Ужице. С обзиром да хидроцентрала није у власништву Музеја, посете се обављају у договору и најави Музеју.

Меморијални комплекс Кадињача посвећен је борцима Радничког батаљона, Посавцима и Орашанима, који су 29. новембра 1941. године погинули на брду Кадињача, 14 км западно од Ужица, бранећи одступницу Врховном штабу НОПОЈ-а, партизанским одредима и партизанској болници. За непокретно културно добро од изузетног значаја проглашен је 1979. године. Укупна делатност ове радне јединице у 2020. години ће се одвијати по следећим активностима: пријем посетилаца и тумачење битке на Кадињачи; одржавање Меморијалног комплекса Кадињача, других споменика и спомен-обележја; музеолошко-истраживачки и рад на изложбеним поставкама; издавачка делатност и остале активности.

Ученицима основних и средњих школа, у оквиру организованих екскурзија и појединачним посетиоцима пружићемо основне информације о борби Радничког батаљона и делова чета посавског и орашког одреда, против 342. немачке пешадијске дивизије.

У згради Спомен дома налази се стална музејска поставка „Раднички батаљон и борба на Кадињачи“ и тематска изложба „Ужички крај у НАТО-агресији на СР Југославију“ и сувенирница где ће се посетиоцима обезбедити продаја пригодних публикација, разгледница и другог пропагандног материјала.

Школе, туристичке организације, удружења и други заинтересовани за обилазак меморијалног комплекса биће обавештени о нашем радном времену директним телефонским контактом, слањем одговарајућих брошура поштом или преко средстава јавног информисања.

У аутентичном простору битке на Кадињачи, 29. новембра 2020. године организоваће се Државни програм поводом 79. годишњице битке када су у неравноправној борби погинули борци ужичког Радничког батаљона.

Наставиће се са конзервацијом одређеног броја тродимензионалних предмета на сталној музејској поставци „Раднички батаљон и борба на Кадињачи“

У наредном периоду, у оквиру музејске документације наставити са радом на формирању картотеке сталне музејске поставке „Раднички батаљон и борба на Кадињачи“

Одржавање парковског простора редовним кошењем, резивањем украсног шибља и садњом око 1500 комада сезонског цвећа. У парковском простору „Видиковац“ наставиће се са активностима везаним за заштиту и фарбање изложених експоната (топова) у слободном простору и постављањем двојезичних легенди.

Наставиће се са редовним одржавањем зграде Спомен дома (кречење унутрашњости објекта, заштита дрвених површина сандолином и др.)

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

Одржавање каптажних извора на систему водоводне мреже Јелова гора - Кадињача;

Геодетско снимање и уцртавање објеката Спомен дома и монументалних споменика у Меморијалном комплексу Кадињача

У оквиру истраживачке делатности, обилазак терена (снимање, евидентирање и утврђивање степена угрожености споменичких јединица). Теренски и истраживачки рад у архивима ради истраживања неевидентираних гробаља из Првог светског рата.

Контакти са Заводом за заштиту здравља Ужице у вези контроле хигијенске и бактериолошке исправности воде на Кадињачи. Набавка неопходног материјала за текуће инвестиционо одржавање, набавку опреме и редовну контролу противпожарних уређаја, одржавање пешачких стаза

- За наведене послове, поред већ ангажованих радника, у сезони рада са посетиоцима (април-новембар) потребно је ангажовати раднике на одређено време: 1 кустос-водич и 2 неквалификована радника за послове одржавања зелених површина и чуварске службе. Обзиром да је упражњено радно место Руководиоца Меморијалног комплекса Кадињача, планирано је да у 2020. години именујемо и поставимо одговорно лице за обављање наведених послова.

- За раднике Меморијалног комплекса Кадињача, неопходно је сваке године извршити набавку ХТЗ- опреме.

2.2. План програмских активности који се финансирају из сопствених прихода и других извора

Народни музеј Ужице остварује сопствене приходе које расподељује на расходе везане за функционисање локалних установа културе, изузев наменски добијених средстава од физичких и правних лица, уколико се средства добију за неке од планираних изложби.

2.3. План програмских активности и пројеката који се реализују ван матичног подручја

Одељење Завичајног музеја у Новој Вароши, отворено је 2012. године, као одељење Народног музеја Ужице, има велики културни и образовни значај за нововарошки крај и Стари Влах у целини. У њему се налази стална поставка Народног музеја Ужице, а музејски материјал покрива раздобље од неолита до краја 20. века. У одељењу ради један запослени са звањем кустос-етнолог. У току 2020. године планирани су следећи послови:

1. Истраживачки рад и прикупљање материјалних података о истакнутим нововарошким породицама и појединцима, као и публикавање обрађених података;
2. Манифестација „Васкршње светковине“, радионица са ученицима нововарошких школа (ликовни радови, фарбање ускршњих јаја) у оквиру које ће бити изложба „Васкршње светковине“;
3. Обележавање културне манифестације Музеји Србије десет дана од 10 до 10;
4. Обележавање културне манифестације Ноћ музеја 2020;
5. Прикупљање етнографске и историјске грађе;
6. Рад са посетиоцима и даља афирмација Музеја;

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

7. Израда стручног рада за Ужички зборник на тему нововарошке културно-историјске прошлости.

ПРЕГЛЕД СВИХ ПЛАНИРАНИХ ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ
У 2020. ГОДИНИ

Ред. бр.	Назив програмске активности/пројекта	Извори финансирања			
		Будет Града	Сопствени приходи	Остали извори	Свега
1.	Издавачка делатност	600.000	0	0	600.000
2.	Музејске манифестације	390.000	0	0	390.000
3.	Научно-истраживачки рад	80.000	0	0	80.000
4.	Одржавање споменика	300.000	0	0	300.000
5.	Израда пројектне документације Централни музејски депо	200.000	0	0	200.000
6.	Опремање конзерваторске радионице	340.000	0	0	340.000
7.	Стручна обука конзерватора за метал и обуку	80.000	0	0	80.000
8.	Свечана академија поводом обележавања 120 год. Хидроелектране под градом	250.000	0	0	250.000
	УКУПНО:	2.240.000	0	0	2.240.000

3. План људских ресурса

3.1. Политика људских ресурса

Управљање људским ресурсима и примена принципа доброг пословања представљају важну претпоставку за професионализацију рада установе, омогућавајући успостављање система каријерног развоја, стручног усавршавања и бриге о сваком запосленом, као и бољу унутрашњу организацију, систематизацију радних места и распоређивање запослених у складу са знањима и вештинама. Људи, њихов развој, могућности и мотивација, као и начин на који се управља, постају одлучујући фактор развоја сваке организације.

Људске ресурсе Народног музеја Ужице чине сви запослени и њихова укупна знања, вештине, способности, мотивација, посвећеност раду, оданост и креативне могућности, које се могу ангажовати у остварењу развојне визије, мисије, политике и циљева Музеја.

Општи циљ управљања људским ресурсима јесте остварење успеха кроз запослене. Циљеви Музеја обухватају обезбеђивање и развој потребних људских ресурса, њихово напредовање, перманентно образовање, вредновање запослених за посао који обављају у складу са показаним резултатима чиме се повећава мотивација и запослени обавезују на остварење постављених циљева.

Принципи и критеријуми по којима се врши избор између расположивих кандидата за одређен посао и доноси одлука о његовом запошљавању односно одбијању су разни стандарди које појединац мора да поседује, референце кандидата (образовне референце, претходне радне референце, моралне референце, личне референце и препоруке).

3.2. Планирање потреба за људским ресурсима

Кадровски план Народног музеја Ужице за 2020. годину предвиђа укупан број запослених радника 37, од тога на неодређено време 29, а на одређено време 8, у случају да Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава престане да важи у 2020. години. Уколико, наведена Уредба остане на снази и у 2020. години, Кадровски план Народног музеја Ужице за 2020. годину предвиђа укупан број запослених радника 37, од тога 23 запослена на неодређено време, а 14 на одређено време.

Укупна квалификациона структура предвиђа следеће:

- 1 запослени са ВСС, на месту директора,

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

- 21 запослених са ВСС, од тога: 1 руководиоца Меморијалним комплексом Кадињача, 1 шеф рачуноводства, 1 секретар, 1 службеник за јавне набавке, и 16 запослених у стручним одељењима Музеја (археолози, етнологзи, историчари, историчари уметности, конзерватори, од тога 1 радник у Завичајном одељењу Нова Варош);
- 2 запослена, са ВШС, на радним местима у рачуноводству.
- 4 запослена, са ССС, на месту фотографа, 2 радника обезбеђења без оружја и 1 радник на месту спремачице у Народног музеју Ужице;
- 1 запослена, ВКВ, на месту административног референта;
- 7 запослених, ПК, 5 на местима чувара у Музеју и на Кадињачи и 1 на месту трговца (продаја сувенира) и
- 1 запослена, НК, на месту хигијеничара на Кадињачи.

Сва радна места предвиђена су Правилником о организацији рада и систематизацији послова Народног музеја Ужице број 741 од 27.12.2018.године, на који је добијена сагласност од градоначелника града Ужица, Решењем о давању сагласности на поменути правилник број III 022-32/19 од 10.04.2019. године.

У оквиру буџета за плате у 2019. години, Град Ужице финансирао је 23 радника на неодређено и 14 радника на одређено време.

Једна радница на неодређено време у 2019. години финансирала се из средстава СО Нова Варош.

У 2020.години нема радника који испуњавају услов за одлазак у пензију.

У 2020.години 4 радника стиче услове за јубиларну награду.

Како је Уредба о забрани запошљавања у јавном сектору продужена на 2020. годину, радници који су склопили уговор о раду на одређено време неће бити преведени у стални радни однос.

У 2020. години радници на одређено време биће распоређени на следећим радним местима:

- 1 радник у стручно одељење Музеја са ВСС, због повећаног обима посла;
- 2 радника са ВСС на пословима археолога, једно радно место је упражњено, на другом због повећаног обима посла;
- 1 радник на пословима документационог одељења, због повећаног обима посла,
- 2 радника са ВСС на пословима историчара,
- 1 радник са ВСС на пословима библиотекара због повећаног обима посла,
- 2 радника са ВШС у службу рачуноводства на месту самосталног финансијског рачуноводственог сарадника и шефа рачуноводства;
- 5 радника са ССС, 1 радник на месту фотографа, 1 на месту радника обезбеђења без оружја, 2 радника на радном месту портир-чувар на Меморијалном комплексу

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

Кадинача, 1 радник на радном месту спремачица у Народног музеју Ужице због повећаног обима посла.

У одељењу Завичајног музеја у Новој Вароши запослена је једна радница, по занимању дипломирани етнолог-антрополог са звањем кустоса, и планом за 2020. годину финансираће се из средстава СО Нова Варош.

3.3. План развоја људских ресурса

Народни музеј Ужице ће наставити стимулисање стручног усавршавања запослених, па сходно томе, у току 2020. године планом је предвиђено да 2 радника из стручних одељења Музеја стекну виша стручна звања од оних које до сада имају стечена и 1 радник планира полагање стручног испита за библиотечку делатност. Један сликар-рестауратор, конзерватор је планиран за стручно усавршавање, обуку за конзервацију предмета од метала и камена.

4. План материјалних ресурса обухвата:

4.1. План инвестиција (капитални пројекти)

Народни музеј Ужице планира у 2020. години капитално улагање у столарију на зградама музеја.

4.2. План одржавања основних средстава

Народни музеј Ужице у свом саставу има две зграде, три трезора (цивилно склониште, муницијско одељење и попречни тунел који их повезује), Лапидаријум античких споменика, плато испред зграда Музеја, Јокановића кућу и Меморијални комплекс Кадинача, које одржава из прихода буџета града Ужица (извор 01).

Народни музеј Ужице, сходно оствареним сопственим приходима, вршиће набавку нових основних средстава, у виду нових рачунара, штампача, скенера, фотоапарата.

Планом је предвиђено извршити набавку рачунарске опреме за наставак реализације пројекта Дигитализација музејских предмета у оквиру документационог одељења. У 2018. години преко Министарства културе Републике Србије добијена су средства за опремање и умрежавање рачунарске опреме како би се започео процес дигитализације културног наслеђа. Пројекат је реализован, али постоји проблем услед застарелости рачунарске опреме, те се планира набавка рачунара за запослене у стручним службама, како из средстава буџета, тако и из сопствених извора Народног музеја Ужице. План је да се у текућој и наредне две године замени рачунарска опрема, и то по следећој

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

динамици: у 2020. и 2021. години по 6 рачунара, уколико буџет и тржишне прилике то дозволе.

4.3. План коришћења добара и услуга за обављање делатности

У оквиру плана коришћења добара и услуга за обављање делатности, планирано је да се средства користе за следеће намене:

- за плате, додатке и накнаде запослених, социјалне доприносе на терет послодавца и дотације од плата за 37 запослених радника Народног музеја, укључујући и радницу која ради у Завичајном одељењу Народног музеја у Новој Вароши. У оквиру плата, планирано је повећање плата за троје запослених који планирају стицање виших стручних звања. Три раднице користе породилско одсуство и средства за њихову плату обезбеђује Министарство рада, запошљавања и социјалне политике РС. Два радника на одређено време мењају запослене раднице на породилском боловању, до њиховог повратка с боловања;

- за накнаде у натури, односно месечне карте за запослене који су се определили за такав вид исплате накнада трошкова превоза на посао и с посла. Број радника који користи месечне карте је 5;

- за социјална давања запосленима планирана је исплата солидарне помоћи за набавку лекова, рехабилитацију, здравствено лечење радника, солидарне помоћи у случају смрти, солидарне помоћи у случају временских непогода и друго;

- накнаду трошкова за запослене, односно готовинску исплату превоза ће користити 18 радника

- за награде запосленима, односно исплату јубиларних награда за 4 радника, од тога, једном раднику за 35 година радног стажа, једном за 30 година, једном раднику за 20 година радног стажа и једном за 10 година радног стажа;

- за сталне трошкове, који обухватају:

- трошкове платног промета, који обухватају трошкове Управе за трезор за 4 отворена рачуна Народног музеја (редован рачун, рачун сопствених прихода, рачун пројеката и рачун јавних радова),
- трошкове струје за две зграде Музеја (13 канцеларија у обе зграде музеја, 2 конзерваторске радионице, 6 изложбених сала), за Лапидаријум, подземне трезоре, за Јокановића кућу (1 канцеларија, три собе, ходник, купатило и 1 изложбена сала у

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

приземљу) и за Спомен дом на Кадињачи (2 изложбене сале, 3 канцеларије и 1 чуварница);

- за трошкове грејања за две зграде Музеја;
 - за трошкове воде за две зграде Музеја;
 - за одношење и депоновање смећа из Народног музеја и из Јокановића куће;
 - за трошкове фиксног телефона, за 5 телефонских прикључака (3 у Музеју, 1 на Кадињачи, 1 у Јокановића кући)
 - за трошкове интернета (4 АДСЛ прикључка: у обе зграде Музеја, у Јокановића кући, на Кадињачи);
 - за трошкове редизајна интернет сајта Народног музеја Ужице;
 - за ПТТ трошкове, који обухватају трошкове слања и достављања музејске поште;
 - за трошкове осигурања, које обухвата 4 ставке, а то су: осигурање зграда, осигурање опреме, осигурање запослених и осигурање службеног возила;
- за трошкове путовања, који обухватају трошкове дневница за редовне потребе запослених, трошкове превоза и смештаја на службеном путу, друге трошкове превоза у оквиру редовног рада;
- за услуге по уговору, које обухватају административне услуге, трошкове одржавања 3 рачунара у служби рачуноводства-рачуноводствени програм, трошкове антивирус програма за 24 рачунара, трошкове штампања, трошкове оглашавања, трошкове усавршавања запослених, стручне услуге (безбедност и здравље на раду запослених, услуге обезбеђења, и друго), угоститељске услуге, трошкове репрезентације, остале опште услуге;
- за услуге културе, који се углавном односе на откуп музејског материјала (зависно од понуђених предмета на аукцијама или од физичких лица);
- за трошкове одржавања зграда и опреме (одржавање у смислу столарских, зидарских, молерских радова, радова везаних за грејање, водовод и канализацију и слично, као и одржавање рачунара, рачунарске опреме, одржавање административне опреме и опреме за културу и слично; планира се кречење музејског хола, као и појединих канцеларија у 1. згради Музеја);
- за трошкове материјала (набавка канцеларијског материјала, набавка цвећа и зеленила на Кадињачи, набавка стручне литературе за редовне потребе запослених (Службени гласник и два часописа за службу рачуноводства), материјал за гориво (за 1 службени ауто), материјал за културу (за изложбе и конзервацију), материјал за одржавање хигијене свих објеката и опреме, материјал за посебне намене (набавка потрошног материјала, хтз опреме, алата и инвентара (картотечки ормари, преносиве меморије за чување документације, флешеве, канцеларијски намештај, итисони, завесе, мањи ормари,

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

продужни каблови, лопате, метле, чаше и друго по потреби запослених и потреба тока рада), со у зимском периоду, материјал за фотографску радионицу и друго);

- за порезе, обавезне таксе, новчане казне и пенале по решењу судова, што се односи на таксе за регистрацију возила, таксе везане за конкурисање за пројекте, таксе за израду топографских карата итд;

- за нематеријалну имовину, тачније за набавку стручних књига за музејску библиотеку, зависно од потреба библиотеке, годишње се набави 5 до 20 књига, зависно од одобрених средстава и цена књига; већина књига се набавља на Сајму књига у Београду, због попушта које дају издавачи.

5. План набавки

5.1. План јавних набавки

Планом јавних набавки обухваћен је план набавке штампаног материјала, план набавке електричне енергије. План се објављује на порталу јавних набавки и одобрава га Управни одбор Народног музеја Ужице.

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2020.

Ред. бр.	Предмет набавке/ОРН	Процењена вредност	Планирана средства у буџету/фин. плана (без ПДВ)		Врста поступка	Оквирни датум			Извор финансирања	Напомена
			Износ	Конто		Покретање поступка	Закључење уговора	Извршење уговора		
1.	Услуге штампе ОРН 79810000	600.000,00	600.000,00	423 599 423 419 426 621	Јавна набавка мале вредности	фебруар		јануар	01 04	
2.	Електрична енергија ОРН 09310000	1.300.000,00	1.300.000,00	421 211	Јавна набавка мале вредности	март		март	01	

5.2. План набавки

Планом набавки обухваћен је план набавке осигурања, план набавке обезбеђења и здравља на раду, план репрезентације, канцеларијског материјала, цвећа и зеленила, горива, материјала за хигијену и план набавке опреме. Народни музеј Ужице прибавља по три или више понуда, у зависности шта се набавља, и одређује се за најповољнију

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

понуду у односу на квалитет онога што се набавља. Циљ није набавити робу која је само повољна, већ робу која ће поред цене, понудити и квалитет и трајати дужи низ година.

Редни број	Предмет набавке/ОРН	Процењена вредност	Планирана средства у буџету/фин. плана (без ПДВ)		Врста поступка	Оквирни датум			Извор финансирања	Напомена
			Износ	Конто		Покретање поступка	Закључење уговора	Извршење уговора		
УСЛУГЕ:										
1. Услуге осигурања по партијама										
1.	Осигурање зграда ОРН 66510000	125.000,00	125.000,00	421 511		април		април	01	Члан 39. став 2 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, број 124/12, 14/2015, 68/2015)
	Осигурање опреме ОРН 66510000	42.000,00	42.000,00	421 513						
	Осиг. зап. у случају несреће на раду ОРН 66510000	35.000,00	35.000,00	421 521						
	Осигурање службеног ауто ОРН 66510000	20.000,00	20.000,00	421 512						
2. Услуге обезбеђења и здравља на раду										
1.	Услуге обезбеђења ОРН 79710000	158.333,00	158.333,00	423 599		април		април	01	Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, број 124/12, 14/2015, 68/2015)
2.	Услуге здравља на раду ОРН 85147000	100.000,00	100.000,00	423 599		јул		јун	01	Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, број 124/12, 14/2015, 68/2015)

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

ДОБРА:										
1.	Репрезентација ОРН 15900000	170.000,00	130.000,00 40.000,00	423 711 423 712		Март		Март	01 04	Члан 39.став 2 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр124/12,14/2015, 68/15)
2.	Канцеларнјски материјал ОРН 22810000	210.000,00	210.000,00	426 111		Март		Март	01	Члан 39.став 2 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр124/12,4/2015,6 8/2015)
3.	Цвеће и зеленило ОРН 03121000	50.000,00	50.000,00	426 131		Мај		Јун	01 04	Члан 39.став 2 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр124/12,14/2015, 68/2015)
4.	Горива ОРН 09100000	200.000,00	200.000,00	426 411		Март		Март	01	Члан 39.став 2 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр124/12,14/2015, 68/2015)
5.	Материјал за хигијену ОРН 33700000	70.000,00	70.000,00	426 819 426 811		Март		Март	01	Члан 39.став 2 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12, 14/2015,68/2015)
6.	Мреже	250.000,00	250.000,00	512 223		Март		Март	01	Члан 39.став 2 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12, 14/2015,68/2015)

6. Финансијски план

6.1. План прихода

План прихода обухвата очекиване приходе од буџета града Ужица, буџета СО Нова Варош, приходе од продатих улазница у Музеју, Јокановића кући, Хидроцентрали и на Кадињачи, приходе од физичких и правних лица (донације), као и приходе од продатих књига и сувенира у Музеју, у Јокановића кући и на Кадињачи.

ПЛАН ПРИХОДА

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из друг.извора (извор 07)	Укупно планирани приходи
733	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0
742	Приходи од продаје добара и услуга	0	2.870.000	0	2.870.000

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	500.000	0	500.000
791	Приходи из буџета	49.214.000	0	0	49.214.000
812	Примања од продаје покретни ствари	0	0	0	0
823	Примања од продаје робе за даљу продају	0	150.000	0	150.000
921	Примања од продаје хов	0	0	0	0
	УКУПНО (7+8+9)	49.214.000	3.520.000	0	52.734.000
321	Вишак прихода и примања	0	0	0	0
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (3+7+8+9)	49.214.000	3.520.000	0	52.734.000

6.2. План расхода

План извршења расхода прати план очекиваних прихода. План расхода обухвата расходе везане за обављање текућих активности и за обављање програмских активности. Такође, план расхода приказује и расходе по изворима финансирања.

ПЛАН РАСХОДА

Екон. клас.	Опис	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.07)	Укупно
1	2	3	4	5	6
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	28.765.000	1.030.000		29.795.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.950.000	180.000		5.130.000
413	Накнаде у натури	212.000	2.000		214.000
414	Социјална давања запосленима	600.000	2.000		602.000
415	Накнаде трошкова за запослене	550.000	30.000		580.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	944.000	0		944.000
421	Стални трошкови	4.000.000	58.000		4.058.000
422	Трошкови путовања	510.000	134.000		644.000
423	Услуге по уговору	2.807.000	720.000		3.527.000
424	Специјализоване услуге	200.000	30.000		230.000
425	Текуће поправке и одржавање	1.940.000	420.000		2.360.000
426	Материјал	1.030.000	375.000		1.405.000
441	Отплата домаћих камата				
444	Пратећи трошкови задуживања				
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама				
463	Трансфери осталим нивоима власти				

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање				
465	Остале дотације и трансфери	2.255.000	105.000		2.360.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета				
481	Дотације невладиним организацијама				
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	48.000	21.000		69.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	1.000		2.000
484	Накнада штете за повреду или штету насталу услед елем. непогода или других природних узрока	1.000	1.000		2.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа				
511	Зграде и грађевински објекти	1.000	1.000		2.000
512	Машине и опрема	300.000	410.000		710.000
515	Нематеријална имовина	100.000	0		100.000
523	Залихе робе за даљу продају				
611	Отплата главнице домаћим кредиторима				
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5+6)	49.214.000	3.520.000		52.734.000

ПЛАН ПРИХОДА-четврти ниво економских класификација

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из других извора (извор 07)	Укупно планирани приходи
7331	Трансфери од других нивоа власти				
7421	Приходи од продаје добара и услуга		2.870.000		2.870.000
7441	Приходи од физ.и правних лица		500.000		500.000
7911	Приходи из буџета	49.214.000			49.214.000
8121	Примања од продаје покретних ст.				
8231	Примања од продаје робе		150.000		150.000
9219	Примања од продаје ХОВ				
	УКУПНО(7+8+9)	49.214.000	3.520.000		52.734.000
3211	Вишак прихода и примања				
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	49.214.000	3.520.000		52.734.000

ПРЕГЛЕД РАСХОДА-четврти ниво економских класификација

ПА 0001-Функционисање локалних установа културе 1201-0001					
Екон. клас.	ОПИС	Расходи из буџета (извор 01)	Сопствени расходи (извор 04)	Расходи из осталих извора (извор 07)	Укупни расходи
4111	Плате	28.765.000	1.030.000		29.795.000

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

4121	Допринос за ПИО	3.349.000	124.000		3.473.000
4122	Допринос за здравство	1.601.000	56.000		1.657.000
4123	Допринос за незапосленост	0	0		0
4131	Накнаде у природи	212.000	2.000		214.000
4141	Накнаде за пород.и соц.боловање	400.000	2.000		402.000
4143	Отпремнине и помоћи	100.000	0		100.000
4144	Помоћ у медицинском лечењу	100.000	0		100.000
4151	Накнаде трошкова за запослене	550.000	30.000		580.000
4161	Јубиларне награде	944.000	0		944.000
4211	Трошкови платног промета	100.000	18.000		118.000
4212	Енергетске услуге	3.050.000	0		3.050.000
4213	Комуналне услуге	65.000	0		65.000
4214	Услуге комуникација	450.000	40.000		490.000
4215	Трошкови осигурања	335.000	0		335.000
4221	Трошкови сл.путовања у земљи	200.000	94.000		294.000
4229	Остали трошкови транспорта	70.000	40.000		110.000
4231	Административне услуге	10.000	0		10.000
4232	Компјутерске услуге	250.000	0		250.000
4233	Усл.усавршавања запослених	120.000	0		120.000
4234	Услуге информисања	100.000	350.000		450.000
4235	Стручне услуге	727.000	250.000		977.000
4236	Угоститељске услуге	70.000	0		70.000
4237	Репрезентација	100.000	90.000		190.000
4239	Остале опште услуге	100.000	30.000		130.000
4242	Специј.усл.-услуге културе	200.000	30.000		230.000
4251	Текуће поп. и одр. зграда	1.050.000	400.000		1.450.000
4252	Тек поп. и одр опреме	250.000	20.000		270.000
4261	Административни материјал	300.000	35.000		335.000
4263	Мат за усавр запослених	150.000	0		150.000
4264	Материјал за саобраћај	240.000	10.000		250.000
4266	Материјал за културу	90.000	30.000		120.000
4268	Матр за одржавање хигијене	70.000	0		70.000
4269	Материјал за посебне намене	150.000	300.000		450.000
4651	Остали трансфери	2.255.000	105.000		2.360.000
4821	Остали порези	35.000	10.000		45.000
4822	Обавезне таксе	13.000	11.000		24.000
4831	Новчане казне по решењу судова	1.000	1.000		2.000
4841	Накнаде штете за пов.или шт. елем.непогода	1.000	1.000		2.000
5113	Капитално одржав. зграда и обј.	1.000	1.000		2.000
5121	Опрема за саобраћај	0	0		0
5122	Административна опрема	250.000	240.000		490.000
5126	Опрема за културу	50.000	170.000		220.000
5151	Нематеријална имовина	100.000	0		100.000
	УКУПНО РАСХОДИ ПА0001:	46.974.000	3.520.000		50.494.000
ПА 0002-Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва 1201-0002					
				Расходи из	

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2020. годину

Екон. клас.	ОПИС	Расходи из буџета (Извор 01)	Сопствени расходи (извор 04)	осталих извора (извор 07)	Укупни расходи
4221	Трошкови сл.пут у земљи	160.000	0	0	160.000
4229	Остали трошкови транспорта	80.000	0	0	80.000
4234	Услуге информисања	560.000	0	0	560.000
4235	Стручне услуге	580.000	0	0	580.000
4236	Угоститељске услуге	40.000	0	0	40.000
4237	Репрезентација	150.000	0	0	150.000
4251	Тек. поправке и одр.зграда	250.000	0	0	250.000
4252	Тек. поправке и одр. опреме	390.000	0	0	390.000
4266	Материјал за културу	30.000	0	0	30.000
	УКУПНО РАСХОДИ ПА0002:	2.240.000	0	0	2.240.000
	УКУПНИ РАСХОДИ ПА001+ПА002	49.214.000	3.520.000	0	52.734.000

Напомена:

У оквиру посебне позиције из Градског буџета Града Ужице одваја се 330.000,00 динара за 65.Међународни сајам књига у Београду. Расходи који прате приход за Сајам књига, опредељују се на економску класификацију 424221 - Специјализоване услуге - услуге културе. Расходи се односе на закуп штанда, расвете, паркинга на сајму књига у Београду, трошкове дневница и путних трошкова за двоје запослених из Музеја и једног запосленог из Народне библиотеке, за трошкове услуга по уговору за једног радника који ради на излагању издања, услуживању купаца и гостију на штанду, за трошкове превоза, трошкове воде и других трошкова репрезентације, трошкове штампања каталога ужичког издаваштва, трошкове закупа сале за промоције и друих трошкова.

Износ укупно планираних средстава у Финансијском плану за 2020.годину утврђен је на основу анализе извршења плана за 2019. годину, параметара из Фискалне стратегије за 2020. годину са пројекцијама за 2021. и 2022. годину Владе Републике Србије, Упутства за припрему Одлуке о буџету града Ужице за 2020. годину и решења о утврђеној апропријацији.



Директорка Народног музеја Ужице
Славица Стефановић