



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ

СКУПШТИНА ГРАДА
I Број: 022-12/20
Датум: _____ 2020.године

На основу члана 30 и 60. став 1. тачка 54. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 4/19), Скупштина града Ужица, на седници одржаној _____ 2020.године, доноси

РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на **Годишњи програм пословања Туристичке организације Ужице за 2020. годину**, који је Управни одбор усвојио Одлуком број 3-1 од 14.01.2020.године.
2. Решење објавити у "Службеном листу града Ужица".

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Бранислав Митровић

Образложење

Чланом 30. Статута града Ужица прописано је да су предузећа, установе и друге организације чији је оснивач или већински власник Град дужни да Скупштини града достављају на сагласност дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја, као и годишњи односно трогодишњи програм пословања.

Чланом 60. став 1. тачка 54. прописано је да Скупштина града разматра извештај о раду и даје сагласност на програме рада корисника буџета.

Градско веће је на седници одржаној 24.01.2020. године, разматрало Годишњи програм пословања Туристичке организације Ужице за 2020. годину, и предлаже Скупштини да размотри Програм и на њега да сагласност.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 135 • e-mail: predsednikskupstine@uzice.rs

Димитрија Туцовића 52, 31102 Ужице • www.uzice.rs

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА

У Ж И Ц Е

УПРАВНИ ОДБОР

Број 3-1

Датум 14.01.2020.године

На 93.седници Управног одбора Туристичке организације Ужица,која се одржава 14.01.2020.године у просторијама ТО Трг партизана бр.10,са почетком у 13,30 часова,а у складу са Чланом 23.Статута Туристичке организације донета је следећа једногласна

О Д Л У К А

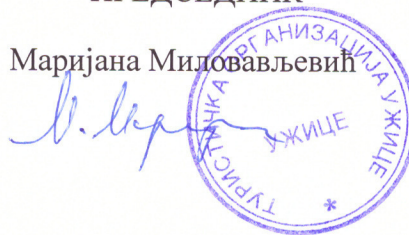
Усваја се предлог Годишњег програма пословања Туристичке организације Ужица за 2020.годину.

Ову одлуку доставити оснивачу на усвајање.

УПРАВНИ ОДБОР

ПРЕДСЕДНИК

Маријана Миловављевић



ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА СРБИЈЕ
БЕОГРАД, ЧИКА ЉУБИНА 8
Бр. 402
Датум 21.11 2019 г.

На основу члана 36. став 1. тачка 15), а у вези са чланом 39. став 2. и чланом 41. став 4. Закона о туризму („Службени гласник РС“ број 17/2019) и члана 16. Статута Туристичке организације Србије, даје се

ПРЕТХОДНА САГЛАСНОСТ

Туристичкој организацији Ужица на доношење програма рада и плана промотивних активности, у делу плана промотивних активности, за 2020. годину.

Образложење

Туристичка организација Ужица се обратила Туристичкој организацији Србије захтевом за давање претходне сагласности на доношење програма рада и плана промотивних активности, у делу плана промотивних активности, за 2020. годину, број 4216 од 14.11.2019. године, у прилогу којег је доставила неопходну документацију.

Поступајући по предметном захтеву, Туристичка организација Србије је констатовала да Програм рада и план промотивних активности, у делу плана промотивних активности, за 2020. годину Туристичке организације Ужица, није у супротности са плановима и програмима промотивних активности Туристичке организације Србије, на основу чега је претходна сагласност дата.



В.Д. ДИРЕКТОР

Марија Лабовић



turistička organizacija
UŽICA

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА УЖИЦА

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

Туристичке организације Ужица

За 2020.годину

Туристичка организација Ужица

Трг партизана 10

031 513 485

turizamue@gmail.com

toursoffice@mts.rs

МБ 17477293

ПИБ 102747591

Ужице, 14.01.2020.

Садржај

1. Увод.....	3
1.1. Историјат установе, циљеви и мисија.....	3
1.2. Правни основ за обављање делатности Туристичке организације Ужица.....	3
1.3. Делатност установе.....	4
1.4. Организациона структура.....	5
1.5. Начин финансирања.....	6
2. Годишњи план рада установе.....	7
2.1. План програмских/промотивних активности.....	7
2.2. План програмских активности које се финансирају из сопствених прихода и других извора.....	13
3. План људских ресурса.....	14
3.1. Политика људских ресурса.....	14
3.2. Планирање потреба за људским ресурсима.....	15
3.3. План развоја људских ресурса.....	16
4. План материјалних ресурса.....	17
4.1. План инвестиција (капитални пројекти).....	17
4.2. План одржавања основних средстава.....	17
4.3. План коришћења добара и услуга за обављање делатности.....	17
5. План набавки.....	17
5.1. План јавних набавки.....	17
5.2. План набавки.....	19
6. Финансијски план.....	21
6.1. План прихода.....	21
6.2. План расхода.....	23

1. Увод

1.1. Историјат установе, циљеви и мисија

ТОУ је основана Одлуком о оснивању Туристичке организације општине Ужице ("Службени лист општине Ужице" 11/02), а од 19.маја 2017. године, наставља да послује према одредбама Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Туристичке организације Града Ужица са Законом о туризму ("Службени лист града Ужица" број 16/17).

Циљ

ТОУ је основана у циљу промоције и унапређења туристичке делатности и очувања туристичких вредности на територији града Ужица.

Визија

Туристичке организације Ужица има за циљ повећање атрактивности и конкурентности туристичких дестинација на територији града Ужица и успостављање система управљања дестинацијама, како би се остварили приходи од туризма кроз повећање броја туриста на приоритетним туристичким дестинацијама, број запослених у сектору, као резултат улагања у туризам, инфраструктуру и повећаног нивоа активности побољшањем инвестиционе климе. Посебна пажња посвећена је развоју приоритетних туристичких дестинација и туристичких производа кроз унапређење инфраструктуре, подржавајући развој туристичке привреде. Визија Туристичке организације Ужица (ТОУ) стога дефинише ТОУ као основни генератор развоја туризма и инвестиција у туризам у граду Ужицу.

Мисија

Туристичке организације Ужица је успостављање позитивне инвестициооне климе у туризму уз пуну подршку инвестиционим пројектима и инвеститорима на територији града Ужица са правног, менаџерског, финансијског и техничког аспекта како би се олакшао процес трансформације идеја у ефикасне туристичке пројекте. Ово укључује и развој ефикасног јавно-приватног партнерства у туризму који ће укључити локалне, регионалне и државне институције и њихову подршку развоју туризма, као и приватним домаћим и међународним инвеститорима у туристичке пројекте.

1.2. Правни основ за обављање делатности Туристичке организације Ужица

ТОУ има статус правног лица са правима и обавезама утврђеним законом, оснивачким актом и статутом. ТОУ послује у складу са прописима којима се уређују јавне службе, а у погледу права, обавеза и одговорности запослених у ТОУ примењују се прописи који се односе на установе из области јавних служби.

- Закон о туризму ("Службени гласник РС ", бр. 36/2009, 88/2010, 99/2011 – др. закон,

- 93/2012 и 84/2015, 17/2019),
- Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/16)
- Закон о буџетском систему („Сл. Гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010,
- 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017)

Статут Туристичке организације Ужица I број 022-54/17 од 29.06.2017.године.

1.3. Делатност установе

Претежна делатност ТОУ је **84.13** - Уређење пословања и допринос успешнијем пословању економије.

Остале делатности ТОУ су:

58.19 Остале издавачке активности

47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама (продаја сувенира)

47.51 Трговина на мало текстилом у специјализованим продавницама

18.12 Остало штампање

47.99 Остала трговина на мало изван продавница

73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења

83.20 Организовање сајмова и састанака

63.99 Информационе услужне делатности на другом месту непоменуте

70.21 Делатност комуникација и односа с јавношћу

79.90 Остале услуге резервације и делатности повезане са њима

73.11 Делатност рекламних агенција

58.12 Издавање именика и адресара

82.20 Делатност позивних центара

58.11 Издавање књига – издавање књига, брошура, проспеката, летака и сличних публикација

55.20 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак – смештај у сеоским кућама, брвнарама, апартманима, бунгаловима...

94.11 Делатност пословних удружења и удружења послодаваца

Поред делатности и циљева због којих је основана, ТОУ обавља следеће послове:

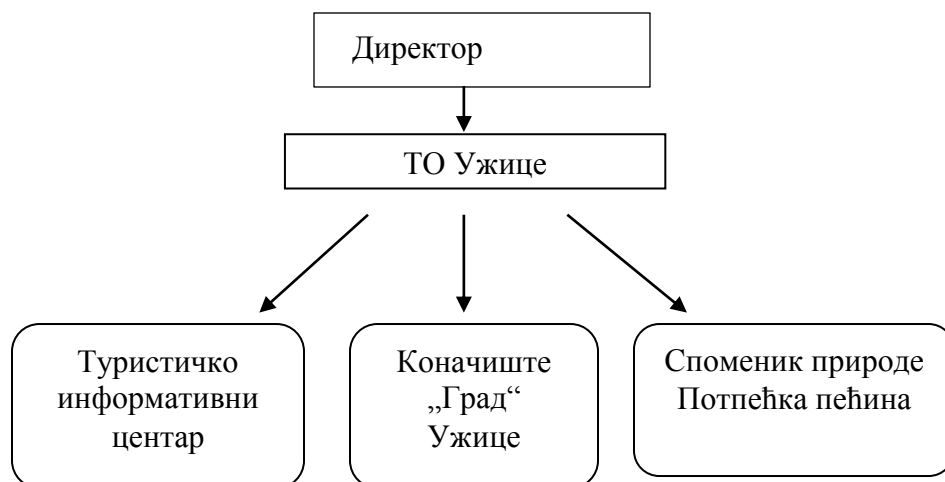
- израђује програм развоја туризма и одговарајућа планска акта у складу са прописом о планирању и уређењу простора за туристичке локалитете на територији града Ужица (Мокра Гора, Кремна, Потпећ, Злакуса, Јелова Гора),
- подстиче унапређење општих услова за прихват и боравак туриста у Граду,
- усмерава и координира активности носилаца туристичке понуде на обогаћивању и подизању нивоа квалитета туристичких и комплементарних садржаја и стварању атрактивног амбијента на туристичким локалитетима града,

- програмира и организује туристичко-информативни центар у граду за информативно пропагандну делатност града у циљу обавештавања посетилаца о туристичким и културним вредностима,
- организује туристичке, информативно пропагандне и промотивне делатности, културне, спортске и друге манифестације од интереса за унапређење туризма града,
- обезбеђује пропагандно информативна средства којима се популаришу и афирмишу могућности града у туризму (издавачка и аудио-визуелна делатност, наступи на сајмовима и манифестацијама као и друга пропагандна средства),
- предлаже програм стручног испита за локалне водиче и организује курс,
- усмерава и координира иницијативе и активности привредних субјеката и организација у туризму на формирању и пласману туристичке понуде и туристичког производа града Ужица,
- припрема оперативни програм развоја туризма града Ужица (туристичка понуда Ужица, излетнички туризам, транзитни туризам, риболовни, ловни и сеоски туризам, туристичка пропаганда, сувенири, туристичка сарадња са другим градовима, организацијама туристичко-информативне службе, излетишта и др.)
- покреће и организује активности у циљу побољшања квалитета услуга у туризму, развијање туристичке свести, туристичке културе и заштите и унапређења животне средине,
- сарађује са туристичким организацијама градова у земљи и иностранству,
- обавља и друге послове утврђене Статутом.

1.4. Организациона структура

Туристичка организација Ужица је организована као јединствена радна целина. Седиште Туристичке организације се налази на Тргу партизана бр. 10.

Организациона структура установе уређена је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места. Правилником о организацији и систематизацији послова и радних задатака ближе се уређује унутрашња организација Установе, врсте и опис послова, начин извршавања послова и задатака, број извршилаца, врста и степен стручне спреме, потребна знања радно искуство, одговорност и овлашћења запослених у извршавању послова и други услови потребни за рад на тим пословима.



Органи Установе су: Управни одбор, Надзорни одбор и директор који имају права и обавезе у складу са законом и актима Установе.

Управни одбор има 5 чланова, које именује оснивач, 4 члана који су представници оснивача и 1 члан представник запослених, као представник ТОУ.

Члан Управног одбора из реда запослених се предлаже већином гласова свих запослених.

Управни одбор именује и разрешава Скупштина града, на период од 4 године.

Надзорни одбор има 3 члана од којих су 2 члана представници оснивача а 1 члан се бира из реда запослених, као представник ТОУ.

Члан Надзорног одбора из реда запослених се предлаже већином гласова свих запослених.

Председника и чланове Надзорног одбора ТОУ именује и разрешава Скупштина града.

Надзорни одбор се именује на период од четири године.

Директора установе именује Оснивач на период од 4.године. Директор установе је Данијела Ђорђевић Арсић.

1.5. Начин финансирања

Средства за рад односно обављање делатности Туристичке организације Ужица обезбеђују се из:

- буџета Града;
- буџета Републике Србије;
- прихода од боравишне таксе;
- других прихода које самостално оствари;
- донација и спонзорства и других прихода у складу са законом.

Средства за рад, односно обављање делатности, користе се у складу са Законом, актом о оснивању, Статутом, Годишњим програмом рада и финансијским планом ТОУ.

2. Годишњи план рада установе

2.1. План програмских/промотивних активности

Сајмови у земљи и иностранству

Наступи на сајмовима у земљи

Туристичка организација Ужица је у сарадњи са Туристичком организацијом регије Западна Србија у 2020. години планирала наступе на пет сајмова у Србији:

1. Међународни сајам туризма Београд, фебруар
2. Сајам туризма и активног одмора Ниш, април
3. Сајам омладинском туризма „Youth fair“ Нови Сад, јул
4. Сајам туризма Нови Сад, октобар
5. Сајам туризма и сеоског туризма Крагујевац, новембар

Наступи на сајмовима у иностранству

Сајмови у иностранству ће се реализовати у складу са расположивим средствима ТОУ за 2020. годину, а по плану ТОС-а.

Промотивни догађаји и презентације- Учесће на локалним, регионалним и међународним манифестацијама

Туристичка организација Ужица ће у 2020. години наставити са промотивним активностима у оквиру следећих локалних, регионалних и међународних манифестација:

- Дечији музички фестивал „Љубав наша је планета“, март 2020,
- Књижевни сусрети „На пола пута“, април 2020,
- 11. Туристички форум, мај 2020
- Скокови са старог железничког моста, јул 2020,
- Колонија уметничке керамике „Злакуса“ Ужице, август 2020,
- Међународни дечији фолклорни фестивал „Лицидерско срце“, август 2020,
- Међународни фестивал природе и традиције „Жестивал“ Ужице, август 2020,
- „Јесен у Злакуси“, септембар 2020,
- „Дани града“, октобар 2020,
- Међународни блуз и рок фестивал „In Wires“, октобар 2020,
- Југословенски позоришни фестивал „Без превода“, новембар 2020,
- Туристичка конференција Западна Србија, децембар 2020.

Промоција на циљним тржиштима у иностранству

Туристичка организација Ужица ће, као и предходних година, промотивне активности у иностранству спроводити у сарадњи и у оквиру промотивних активности Туристичке регије Западна Србија.

Планом промо активности ТО Регије Западна Србија предвиђене су промоције на циљним тржиштима у иностранству које су намењене организаторима путовања, туристичким агенцијама, медијима и потенцијалним туристима а организоване са локалним туристичким организацијама, чланицама регије, и субјектима туристичке привреде.

У 2020.години планиране су промоције у Босни и Херцеговини, Црној Гори, Словенији, Аустрији и Румунији.

Учешће на посебним догађајима и промоцијама

Terra Madre Salone del Gusto

Terra Madre Salone del Gusto је централни догађај који се одржава у Торину сваке друге године. Ова светска манифестација Slow food окупља преко 7500 делегата из 160 држава, 300 Slow food пресидијума и преко 1300 Slow food заједница – конвивијума са свих пет континената.

Terra Madre (мајка земља) је мрежа коју 2004.године основала организација Slow food са циљем да подржи мале произвођаче и пољопривреднике широм света и подигне свест о значају посла који они обављају, као и о важности очувања аутентичне хране, традиције и руралног наслеђа.

Конвивијуми су посвећени заштити традиционалног и одрживог квалитета хране, бранећи био-разноликост узгајаних и дивљих врста као и методе узгајања и обраде. Одржавањем разноликости регионалне хране и пољопривредне традиције, одржава се кроз заштиту екосистеми и руралних заједница.

У Србији је регистровано 8 конвивијума: Београд, Брестовац, Дорћол, Футог, Гледић, Нови Сад, Велика Плана, Златибор.

Један од оснивача конвивијума Златибор је ТО Ужица која поред промоције аутентичних производа и гастрономије, промовише и туристичке дестинације ужичког краја али и Србије као туристичке дестинације у сарадњи са ТОС.

Остали догађаји и промоције

Остала учешћа ТО Ужица на посебним догађајима и промоције у Србији реализоваће се у сарадњи са Туристичком организацијом Србије а у зависности од термина као и средстава потребних за реализацију активности.

Наградни квизови

У оквиру локалних и регионалних радио емисија наставиће се награђивање слушалаца кроз наградне квизове везане за туризам.

Едукације

11. Туристички форум, 2020.год.

Туристички форум Србије је вишедневни догађај у организацији ТОС-а, који има за циљ да кроз едукативне сесије и радионице упозна представнике локалних туристичких организација са савременим трендовима у представљању и промоцији туристичких потенцијала. Едукативне сесије и радионице су посвећене детаљнијем упознавању са креирањем, развојем и промоцијом туристичког производа и туристичких дестинација.

Туристичка конференција Западна Србија

Туристичка конференција Западна Србија одржава се сваке године прве недеље у децембру у некој од дестинација у регији и окупља туристичке раднике из целе Србије и региона. Конференција се одржава уз подршку Министарства трговине, туризма и телекомуникација.

Студијска посета туристичкој регији Истра – Хрватска

За представнике туристичких организација, хотелијера и туристичких агенција биће организована студијска посета туристичкој регији Истра. Посета ће бити организована у сарадњи са Истарском туристичком развојном агенцијом из Пуле. За време посете Истри биће организовани састанци на којима ће бити разматране могућности за конкурисање са заједничким пројектима који се финансирају из фондова Европске уније.

Едукативна посета – Љубљана, Цеље, Голубац.

У 2020. години планиране су посете Словенији - Љубљани, Цељу и Србији - Голубцу. Едукативне посете ће се реализовати са представницима туристичке заједнице и туристичке организације градова домаћина, а са циљем упознавања са начином рада и функционисања старих градова који су отворени за туристичке посете.

Едукативне радионице

У сарадњи са Саветом за родну равноправност града Ужица, планиране су 3 радионице у циљу оснаживања жена у руралном подручју града Ужица. Модули радионица ће бити планирани у складу са потребама сеоских жена а у циљу оснаживања кроз различите начине приходовања кроз услуге у туризму /категорисана домаћинства/.

Остале едукативне радионице ће се реализовати у сарадњи са ТОС-ом.

Сарадња са туристичким организацијама градова

У 2020.години планирано је проширивање сарадње са две туристичке организације градова и то:

- Нови Сад
- Врање.

У том циљу биће потписани и протоколи о сарадњи.

Издавачка делатност

Штампани промотивни материјал ТОУ обухвата: брошуре, туристичке карте, промотивне флајере, промотивне фасцикле и промотивне кесе.

Промотивне брошуре - Репринти

1. Туристички водич „Ужице“ - двојезична српски/енглески - тираж 1000 ком.
2. Туристички водич „Мокра Гора“ - двојезична српски/енглески - тираж 1000 ком.
3. Туристичка карта Ужица- српски - тираж 1000 ком.
4. Флајери А4 (2 x 4 врсте x 1000 ком)- српски/енглески - тираж 8.000 ком.
5. Чари ерског села – српски - тираж 2000 ком.
6. Флајер Потпећка пећина – двојезични српски/енглески тираж - 2000 ком.
7. План града са туристичким локалитетима и туристичким дестинацијама на територији града Ужица – српски - тираж 10.000 ком.

Промотивне брошуре - Нова издања

- Израда нове промотивне брошуре, туристичких дестинација и локалитета Града Ужица планира се кроз пројекат туристичке промоције на конкурс Министарства трговине, туризма и телекомуникација за 2020. годину. За израду новог издања / дизајн, фотографије, текст/, ангажоваће се маркетин агенција. У оквиру овог пројекта би се реализовала и активност везана за објављивање брошуре „Кад ћеш доћи у Ужице“ на енглеском језику.
- Дизајн и штампа нове промотивне кесе.
- Дизајн и штампа нове промотивне фасцикле.

Измењена и допуњена издања

У 2020.године кроз пројекат туристичке промоције на конкурс Министарства трговине, туризма и телекомуникација за 2020.Годину, планирано је објављивање измењеног и допуњеног издања брошуре „Кад ћеш доћи у Ужице“ на српском језику.

Инфо центри и сувенирнице

Сувенирнице (постојеће/планиране нове)

Сувенирнице Туристичке организације Ужица послују у оквиру Туристичко – информативног центра и Коначишта „Град“. Асортиман сувенира је пажљиво биран, поред штампаних публикација које обрађују овај крај, туристи могу купити велики број сувенира везаних за историјски период ужичке републике (мајице, шоље, блокчиће, кишобране, привеске, магнете, качкете...) као и бројне ручно рађене сувенире са традиционалним мотивима које за нас израђују удружења грађана и мале занатске радње.

Сувенирница у Коначишту „Град“, због основне делатности посла – пружање услуге смештаја, послује током 24 часа целе године.

План Туристичке организације Ужица је да за следећу туристичку сезону рада Потпећке пећине, покрене са радом и сувенирницу која би, поред стандардног асортимана сувенира, имала и тематски урађене сувенире везане за овај локалитет.

Студијске посете организатора путовања, новинара и блогера

У 2020.години студијске посете организатора путовања, новинара и блогера се неће реализовати из разлога недостатка средстава за ову намену.

Оглашавање

Дигитално оглашавање

- Оглашавање на друштвеним мрежама („Facebook“, покретање „Instagram“ профила).
- Промовисање објава налога ТОУ на друштвеним мрежама у циљу повећања видљивости садржаја којим се промовишу туристичке дестинације, догађаји, манифестације на територији Града Ужица и повећања броја пратилаца ТОУ налога. Редовно ажурирање, креирање и дистрибуција нових садржаја на профилима ТОУ.

Оглашавање у штампаним и електронским медијима

- Пласирање радио спотова у локалним , регионалним и националним медијима;
- Оглашавање у локалним и регионалним недељним листовима и националним листовима;
- ТВ оглашавање у сарадњи са ТОРЗС;
- Радио оглашавање;
- Оглашавање у специјализованим часописима за туризам;

Продукција

- Спот кампање „Моја Западна Србија“ – Ужице;
- Спот „Ужице“ – Туристичка организација Ужица;
- Креирање и дистрибуција садржаја за друштвене мреже;
- Ангажовање агенције у циљу обнављања базе фотографија.
- Ангажовање агенције за достављање pressclipping-а у сарадњи са ТОРЗС.

Информисање и односи с јавношћу

Представницима медија ће се редовно достављати информације о туристичкој понуди овог краја са актуелним темама, одржавање конференција за медије. У реализацији ових активности ће се реализовати са ТОС-ом и ТОРЗС.

Посебне промоције у иностранству

У складу са планираним промотивним активностима у иностранству биће организоване промоције у електронским и штампаним медијима у сарадњи са ТОРЗС.

Сајт Туристичке организације Ужица

- Унапређење интернет сајта ТО Ужица.
- Израда интернет сајта ТО Ужица на енглеском језику
- Редовно креирање, ажурирање и дистрибуција нових садржаја (видео и текстуалних), на страници ТОУ.

За све активности на интернет сајту Туристичке организације Ужица ангажоваће се ПР агенција за рачунарско програмирање.

Пројектне активности

Развојни пројекти туристичке инфраструктуре

Најзначајнији симбол града Ужица – Стари град, је вишегодишњи свеобухватни дугорочни стратешки пројекат. Туристичка организација Ужица ће са носиоцем пројекта – град Ужице, бити укључена у све пројектне активности које ће се изводити у циљу потпуне обнове Старог града. Пројекат је финансијски подржан од стране Министарства трговине, туризма и телекомуникација, Министарства културе и страних донатора.

Пројекти туристичке промоције

За пројекат промоције туристичких производа и туристичке понуде града Ужица, ТО Ужица ће у 2020. години конкурисати код Министарства трговине, туризма и телекомуникација. Главне активности у оквиру пројекта су: дизајн, припрема и штампа новог пропагандног материјала, штампа брошуре „Кад ћеш доћи у Ужице“ на српском и енглеском језику, набавка и израда аудио-визуелног промо материјала, израда банке

фотографија, израда туристичког промо спота, промоција на друштвеним мрежама, промоција на једном иностраном сајму са ТОС-ом.

Учешће у пројекту Активни одмор у туристичкој регији Западна Србија

Почетком године Управни одбор ТО регије Западна Србија донеће одлуку о садржини пројекта са којим ће ТО регије Западна Србија аплицирати код Министарства трговине, туризма и телекомуникација за коришћење субвенција за финансирање инфраструктурних пројеката. Пројекат ће бити конципиран на основу потреба локалних Туристичких организација које се односе на унапређење туристичке инфраструктуре.

Пројекти туризма код страних донатора

ТО Ужица ће као и претходних година конкурисати код страних донатора а у зависности од структуре и елемената расписаних позива а у својству водећег апликанта или партнера на пројектима.

2.2. План програмских активности које се финансирају из сопствених прихода и других извора

Из сопствених средстава ТО Ужица, финансирају се следеће програмске активности:

-Потпећка пећина – за сезонски рад и функционисање Потпећке пећине од 01.04.-31.10., као редовне активности се спроводе активности на чишћењу и одржавању пећине. Услугу чишћења и одржавања пећине реализује Удружење жена „Потпећанке“ из села Потпећ. Кроз остваривање прихода од продаје улазница, ТО Ужица финансира рад водичке службе. Водичку службу чине 2 туристичка водича. Ангажовање радника се врши преко агенције са којом ТО Ужица има склопљен уговор.

Као пројекти унапређења туристичке инфраструктуре из сопствених прихода је планирано финансирање постављања видео надзора на простору улаза у заштићено подручје споменика природе Потпећка пећина.

У оквиру Плана програмских активности које се финансирају из сопствених прихода, планирана је ревизија Главног архитектонско-грађевинског пројекта Потпећке пећине у сарадњи са Рударско – геолошким факултетом, Универзитетом у Београду.

У току године планирано је приступање Удружењу „Национална асоцијација управљача туристичких спелеолошких објеката Србије“. Чланарина у овој асоцијацији ће се финансирати на годишњем нивоу из сопствених прихода ТО Ужица.

-Коначиште „Град“ Ужице – од прихода Коначишта „Град“ Ужице, се финансира свакодневно чишћење и одржавање соба и заједничких просторија, плате рецепционара, прање постељина, електрична енергија, телефон и интернет, комуналне услуге, услуге кабловске телевизије и целокупна набавка потрошне робе и материјала. Свакодневно

чишћење и одржавање соба и заједничких просторија, плате рецепционара, прање постелина се врши преко агенције.

-Туристичко-информативни центар – У ТИЦ домаћи и страни туристи, као и сви заинтересовани суграђани могу добити све врсте туристичких информација везаних за овај крај као и купити сувенире и пропагандни туристички материјал. Поред основних туристичких информација у инфо-центру се могу добити и информације о свим значајнијим манифестацијама, догађањима и приредбама у граду. Трошкови ТИЦ-а су намењени за набавку робе за даљу продају.

3. План људских ресурса

3.1. Политика људских ресурса

Установа констатно врши анализу радних места, планира потребе за радном снагом, врши обуку запослених, награђује, мотивише запослене и на тај начин остварује сврху управљања људским ресурсима, побољшава учинак запослених на стратешки, етички и друштвено одговоран начин.

3.2. Планирање потреба за људским ресурсима

а) Анализа стања: Запослени на неодређено и одређено време – табеларни приказ:

Редни број	Назив радног места	Број запослених на неодређено време на дан 01.01.2020.	Број запослених на одређено време на дан 01.01.2020.	Стручна спрема	Укупно
1.	Директор локалне туристичке организације туристичког места II категорије / или места са остварених од 100.000 – 150.000 ноћења.		1	VII2 Магистар међународне економије-економска дипломатија	1
2.	Аналитичар за развој и унапређење туристичког производа	1		VII2 Мастер туризмолог	1
3.	Организатор за развој и промоцију туристичких производа.	1		VII Дипломирани Географ	1
4.	Шеф рачуноводства	1		IV Гимназија – овлашћени рачуновођа	1
5.	Координатор у туристичко - информативном центру.		2	VII Дипломирани менаџер у ловном туризму Дипломирани економиста – менаџер за хотелијерство	2

Туристичка организација Ужица поред стално запослених има потребу за ангажовањем радника и за сезонске послове (Потпећка пећина) као и за рад у оквиру Коначишта „Град“. Како је већ дужи временски период на снази забрана запошљавања у јавном сектору ангажовање радника за ове послове врши се путем агенција за запошљавање. Буџетом Града Ужица нису предвиђена средства за наведену намену већ се она обезбеђују од сопствених средстава ТО Ужице. За потребе водичких услуга у Потпећкој пећини потребно је ангажовати 2 водича од априла до краја октобра. За потребе коначишта „Град“, потребно је ангажовати највише до 5 радника. Јавна набавка за ове намене је планирана у плану за 2020. годину и биће расписана у току марта месеца. Треба напоменути да у условима за расписивање ЈН мора бити прецизно дефинисано образовање и искуство запослених како би се добила најповољнија структура и стручност. Запослени у ТО Ужица ће у сваком случају вршити редовне обуке и надзор запослених преко агенција како би се одржао висок ниво професионализма у овим радним јединицама.

ТО Ужица нема дипломираног економисту и дипломираног правника у систематизацији радних места, а који су неопходни кадрови како би установа оптимално функционисала. У току 2019. године је усвојена нова систематизација радних места, која је усклађена са Каталогом радних места у туризму Републике Србије.

3.3. План развоја људских ресурса

План развоја људских ресурса установа ће утврђивати и спроводити у складу са препорукама и прописима Оснивача и у складу са својим потребама и финансијским могућностима.

Установа ТО Ужица, као и у претходном периоду, планира едукације запослених, а у оквиру делатности у складу са планом и програмом ТОС-а, кроз Туристички форум, који се одржава већ дуги низ година. Кроз овај програм, сваке године се реализује обука туристичких радника Србије.

Константна обука ће се вршити и на другим конференцијама и стручним скуповима који обухватају област туризма као једне од најзначајнијих привредних делатности.

Треба напоменути да ће ТО Ужица у сарадњи са оснивачем упутити захтев за пријем запослених у Коначишту „Град“ у стални радни однос, односно проширење систематизације радних места. На овај начин обезбедио би се квалитет и континуитет у пружању услуга у оквиру ове радне јединице. Пријем запослених не би подразумевао и повећање буџета установе јер се издаци за плате већ налазе у финансијском плану сопствених прихода и обезбеђују се из прихода Коначишта „Град“.

4. План материјалних ресурса

4.1. План инвестиција (капитални пројекти)

Годишњим програмом пословања ТО Ужица планирана је инвестиција реконструкције и адаптације дела Коначишта „Град“ Ужице (капитални пројекти).

4.2. План одржавања основних средстава

Годишњим планом и програмом установе из средстава буџета планирано је 10.000,00 динара за текуће поправке и одржавање, док је за исту намену из сопствених средстава издвојено 400.000,00 динара.

4.3. План коришћења добара и услуга за обављање делатности

Туристичка организација Ужица је за ову годину планирала средства за следеће трошкове: електричне енергије и комуналних услуга по утрошку, на основу квадратуре простора који користимо, за трошкове комуникације (телефон, интернет, мобилна телефонија – Уговор са фирмом „Телеком“), трошкови службених путовања за запослене у ТОУ (сајмови, обуке, семинари, конференције, састанци ван Града Ужица), административне услуге (Уговор са агенцијом „Инфо Сис“). Припрема, дизајн, штампа, израда промо материјала, услуге чишћења, закуп штанда и опремање штанда на сајмовима, интернет активности.

За све наведене услуге спроводе се набавке испод лимита и уговори ће бити потписани у току 2020.године. Набавка за опремање и закуп штандова за сајмове се спроводи преко трећег лица, односно Туристичке организације Регије Западна Србија, која спроводи јавне набавке за наведене услуге.

5. План набавки

5.1. План јавних набавки

За 2020.са средстава буџета нису планиране јавне набавке. Са средстава од сопствених прихода планирана је јавна набавка за кадровске услуге у оквиру коначишта „Град“ и Потпећке пећине. Средства за ову намену су планирана са економске класификације 423, услуге по уговору.У случају да установи у току године буду одобрена средства по пројектним активностима донатора, доћи ће до неопходних измена плана ЈН.

5.1. ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2020. ГОДИНУ

Редни број	Предмет ЈН	Процењена вредност ЈН без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум покретања поступка	Оквирни датум закључења уговора	Оквирни рок трајања уговора
	УСЛУГЕ					
1.	Услуге уступања људских ресурса за потребе пословања Коначишта „Град“ Ужице и Потпећке пећине	4.000.000,00	Јавна набавка мале вредности ЈНМВ	3/2020	4/2020	12/20

5.2. План набавки

ТО Ужица планира набавке за 2020. годину на које се Закон ЈН не примењује.

5.2. НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

	Предмет набавке	Процењена вредност /укупно по години/	Износ планирана средства без ПДВ	Конто	Основа за изузеће	Покретање поступка	Закључење уговора	Извршење уговора
1.	Стални трошкови/трошкови комуникације/	208.000,00	173.333,33	4214 Трошкови телефон,интернет	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
2.	Закуп простора	12.000,00	10.000,00	4216 Трошкови закупа	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
3.	Трошкови путовања у земљи	400.000,00	400.000,00	4221 Путни трошкови	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
4.	Трошкови путовања у иностранство	187.000,00	187.000,00	4222 Путни трошкови	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
5.	Трошкове транспорта	15.000,00	12.500,00	4229 Путни трошкови	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
6.	Компјутерске услуге	125.000,00	104.166,67	4232 Услуге по уговору	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
7.	Котизација за сајмове	660.000,00	550.000,00	4233 Услуге по	Члан 7. Став 1.	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар

Годишњи програм пословања Туристичке организације Ужица за 2020. годину

				уговору	Закона			2020
8.	Штампа пропагандног материјала	495.000,00	412.500,00	4234 Услуге по уговору	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
9.	Стручне услуге	300.000,00	250.000,00	4235 Услуге по уговору	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
10.	Остале опште услуге	260.000,00	216.666,67	4239 Услуге по уговору	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
11.	Угоститељске услуге	30.000,00	25.000,00	4236 Услуге по уговору	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
12.	Репрезентација и поклони	20.000,00	16.666,67	4237 Услуге по уговору	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
13.	Услуге туризма и културе	300.000,00	250.000,00	4242 Специјализоване услуге	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
14.	Остале специјализоване услуге	122.000,00	101.666,67	4249 Специјализоване услуге	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
15.	Канцеларијски материјал	90.000,00	75.000,00	4261 Материјал	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
16.	Потрошни материјал	50.000,00	41.666,67	4268 Материјал	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020
17.	Материјал за посебне намене	112.000,00	93.333,33	4269 Материјал	Члан 39. Став 2. Закона	Јануар 2020	Јануар 2020	Јануар-децембар 2020

*Разлог и оправданост набавке – у циљу обезбеђивања редовних активности установе

6. Финансијски план

6.1. План прихода

Економска класификација	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из других извора (извор 05-08)	Укупно планирани приходи
742	Приходи од продаје добара и услуга		12.746.000		12.746.000
791	Приход из буџета	8.800.400			8.800.400
823	Примања од продаје робе за даљу продају		254.000		254.000
	УКУПНО (7+8+9)	8.800.400	13.000.000		21.800.400

Годишњи програм пословања Туристичке организације Ужица за 2020. годину

Економска класификација	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из других извора (извор 05- 08)	Укупно планирани приходи
7421	Приходи од продаје добара и услуга		12.746.000		12.746.000
7911	Приходи из буџета	8.800.400			8.800.400
8231	Примања од продаје робе за даљу продају		254.000		254.000
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (7+8)	8.800.400	13.000.000		21.800.400

6.2 План расхода

Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из других извора (извор 05-08)	Укупно планирани приходи
1	2	3	4	5	6
411	Плате запослених	3.925.800	1.000.000		4.925.800
412	Социј. допр. на терет посл.	675.000	200.000		875.000
413	Накнаде у натури		6.000		6.000
414	Соц. давања запосленима	1.000	50.000		51.000
415	Накнада трошк. за запослене	120.000			120.000
421	Стални трошкови	450.000	1.050.000		1.500.000
422	Трошкови путовања	602.000	300.000		902.000
423	Услуге по уговору	1.890.000	6.440.000		8.330.000
424	Специјализоване услуге	422.000	2.100.000		2.522.000
425	Текуће поправке и одржавање	10.000	400.000		410.000
426	Материјал	252.000	1.000.000		1.252.000
465	Остале дотације и трансфери	399.600	150.000		549.600
482	Порези,обавезне таксе, казне и пенали	1.000			1.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000			1.000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед. ел. непого	1.000			1.000
512	Машине и опрема	50.000	50.000		100.000
523	Залихе робе за даљу продају		254.000		254.000
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5) :	8.800.400	13.000.000		21.800.400

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА ТУРИСТИЧКЕ
ОРГАНИЗАЦИЈЕ УЖИЦА ЗА 2020. ГОДИНУ**

411		Плате запослених	3.925.800	
	4111	Плате запослених		3.925.800
412		Социј. допр. на терет посл.	675.000	
	4121	ПИО		470.000
	4122	Доп за здравство		205.000
414		Соц. давања запосленима	1.000	
	4144	Друге помоћи са запослене		1.000
415		Накнада трошк. за запослене	120.000	
	4151	Накнада трошкова за превоз		120.000
421		Стални трошкови	450.000	
	4211	Трошкови платног промета		30.000
	4212	Енергетске услуге		125.000
	4213	Комуналне услуге		75.000
	4214	Услуге комуникација		208.000
	4216	Закуп простора		12.000
422		Трошкови путовања	602.000	
	4221	Путовања у земљи		400.000
	4222	Путовања иностран.		187.000
	4229	Трошкови транспорта		15.000
423		Услуге по уговору	1.890.000	
	4232	Компјутерске услуге		125.000
	4233	Котизација за сајмове		660.000
	4234	Штампа материјала		495.000
	4235	Стручне услуге		300.000
	4236	Угоститељске ус		30.000
	4237	Репрезентација		20.000
	4239	Остале опште услуге		260.000
424		Специјализоване услуге	422.000	
	4242	Услуге туризма		300.000
	4249	Остале специјализоване услуге		122.000
425		Текуће поправке и одржавање	10.000	
	4251	Текуће одржавање објеката		5.000
	4252	Текуће одржавање опреме		5.000
426		Материјал	252.000	
	4261	Канц. материјал		90.000
	4268	Материјал за хигијену		50.000
	4269	Остали материјал		112.000
465		Остале дотације и трансфери	399.600	

Годишњи програм пословања Туристичке организације Ужица за 2020. годину

	4651	Остали трансфери		399.600
482		Порези,обавезне таксе, казне и пенали	1.000	
	4821	Таксе		1.000
483		Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	
	4831	Казне		1.000
484		Накнада штете за повреде или штету насталу услед. ел. непого	1.000	
	4841	Штете		1.000
512		Машине и опрема	50.000	
	5122	Административна опрема		50.000
УКУПНО :			8.800.400	8.800.400

ПЛАН СОПСТВЕНИХ СРЕДСТАВА ЗА 2020. ГОДИНУ

411		Плате запослених	1.000.000	
	4111	Плате запослених		1.000.000
412		Социј. допр. на терет посл.	200.000	
	4121	ПИО		165.000
	4122	Доп за здравство		35.000
413		Накнаде у натури	6.000	
	4131	Накнаде у натури		6.000
414		Соц. давања запосленима	50.000	
	4144	Друге помоћи са запослене		50.000
421		Стални трошкови	1.050.000	
	4211	Трошкови платног промета		80.000
	4212	Енергетске услуге		700.000
	4214	Услуге комуникација		55.000
	4215	Осигурање		150.000
	4219	Остали трошкови		65.000
422		Трошкови путовања	300.000	
	4221	Путовања у земљи		150.000
	4222	Путовања иностран.		100.000
	4229	Трошкови транспорта		50.000
423		Услуге по уговору	6.440.000	
	4234	Штампа материјала		500.000
	4235	Стручне услуге		4.000.000
	4236	Угоститељске ус		50.000
	4237	Репрезентација		80.000
	4239	Остале опште услуге		1.810.000
424		Специјализоване услуге	2.100.000	
	4242	Услуге туризма		1.000.000
	4245	Кавање пећине		100.000
	4249	Остале специјализоване услуге		1.000.000
425		Текуће поправке и одржавање	400.000	
	4251	Текуће одржавање објеката		200.000
	4252	Текуће одржавање опреме		200.000
426		Материјал	1.000.000	
	4266	Матер. за туризам		500.000
	4269	Остали материјал		500.000
465		Остале дотације и трансфери	150.000	
	4651	Остали трансфери		150.000
512		Машине и опрема	50.000	
	5122	Административна опрема		50.000
523		Залихе робе за даљу продају	254.000	
	5231	Роба за даљу продају		254.000
		УКУПНО :	13.000.000	13.000.000

Износ укупно планираних средстава у Финансијском плану за 2020.годину утврђен је на основу анализе извршења плана за 2019. годину параметара из Фискалне стратегије за

Годишњи програм пословања Туристичке организације Ужица за 2020. годину

Износ укупно планираних средстава у Финансијском плану за 2020. годину утврђен је на основу анализе извршења плана за 2019. годину параметара из Фискалне стратегије за 2020. годину са пројекцијама за 2021. и 2022. годину Владе Републике Србије и Упутства за припрему Одлуке о буџету града Ужица за 2020. годину и решења о утврђеној апропријацији 400-64/19 од 17.12.2019.године.

У Ужицу,
Број: 4/2020
Датум: 14. 01. 2020.

Туристичка организација Ужица
Директор

Данијела Борђевић Арсић

