

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ УЖИЦЕ

XXXXI

28. фебруар 2006. године

Број 2/06

6. На основу члана 11. Одлуке о изменама и допунама Статута општине Ужице ("Сл.лист општине Ужице" бр. 12/04) Комисија за прописе Скупштине општине на седници одржаној 28.02. 2004.године, утврдила је пречишћен текст Статута општине Ужице

Пречишћен текст Статута општине обухвата:

- Статут општине Ужице ("Сл.лист општине Ужице" бр. 5/02),

- Одлуку о изменама и допунама Статута општине ("Сл.лист општине Ужице" бр. 12/04)

- исправку у Статуту општине Ужице ("Сл.лист општине Ужице" бр. 8/02)

- Одлуку о изменама и допунама Статута општине Ужице ("Сл.лист општине Ужице" број 14/05)

- из наведених одлука у пречишћен текст нису унети чланови којима је одређено када одлуке ступају на снагу

Пречишћен текст Статута објавиће се у "Службеном листу општине Ужице"

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ

Комисија за прописе

01 број 110-1/06, 28.02.2006. године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Неђо Јовановић, с.р.

СТАТУТ ОПШТИНЕ УЖИЦЕ (*пречишћен њекст*)

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Општина Ужице (у даљем тексту Општина), је територијална јединица у којој грађани остварују право на локалну самоуправу у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Члан 2.

Територију Општине чине насељена места и катастарске општине, и то:

Насељено место

Катастарска општина

- Буар	Буар
- Биоска	Биоска
- Врутци	Врутци
- Витаси	Кремна
- Горјани	Горјани
- Гостиница	Гостиница
- Губин До	Губин До
- Добродол	Добродол
- Дрежник	Дрежник
- Дријетањ	Дријетањ
- Дубоко	Дубоко
- Збојштица	Збојштица
- Злакуса	Злакуса
- Каменица	Каменица
- Бјелотићи	Каменица
- Каран	Каран
- Качер	Качер
- Кесеровина	Биоска
- Крвавци	Крвавци
- Кремна	Кремна
- Котроман	Мокра Гора
- Кршање	Мокра Гора
- Радуша	Кремна
- Стрмац	Кремна
- Лелићи	Лелићи
- Љубање	Љубање
- Мокра Гора	Мокра Гора
- Пањак	Мокра Гора
- Пеар	Биоска
- Никојевићи	Никојевићи
- Пониковица	Пониковица
- Поточање	Поточање
- Потпеће	Потпеће
- Равни	Равни

-	Рибашевина	Рибашевина
-	Севојно	Севојно
-	Скржути	Скржути
-	Стапари	Стапари
-	Вољујац	Стапари
-	Ужице	Ужице
-	Трнава	Трнава

Члан 3.

Општина има својство правног лица.
Седиште Општине Ужице је у Ужицу.

Члан 4.

Ради задовољавања општинских, заједничких и свакодневних потреба становништва на одређеном подручју, у Општини се могу образовати месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Члан 5.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдумом и преко својих одборника у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Члан 6.

Органи Општине Ужице и Општинска управа имају печат округлог облика са текстом: Република Србија, Општина Ужице, назив органа односно Општинске управе и грб Републике Србије у средини.

Члан 7.

На територији општине Ужице у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.

Члан 8.

Рад органа општине је јаван.
Јавност рада и обавештавање грађана обезбеђује се:

1. Јавним расправама о предлозима за доношење Статута и у другим приликама када органи Општине о томе одлуче као и благовременом обавештавању о одржавању сваке седнице Скупштине општине, са утврђеним дневним редом.

2. Путем издавања јавних гласила, истицањем и објављивањем одлука и других аката на уобичајени начин (огласна табла, медији и слично).

Јавност рада и обавештавање грађана се ближе уређује Пословником о раду сваког органа Општине.

II ПОСЛОВИ ОПШТИНЕ

Члан 9.

У Општини се врше послови из њеног изворног делокруга и поверени послови из оквира права и дужности Републике, утврђени Уставом, Законом и овим Статутом.

1. Изворни делокруг

Члан 10.

Општина преко својих органа, у складу са Уставом и Законом:

- 1) доноси програме развоја;
- 2) доноси урбанистичке планове;
- 3) доноси буџет и завршни рачун;
- 4) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у градовима и насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавне расвете, уређивање и одржавање гробља и сахрањивање и др.) као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање,
- 5) стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;
- 6) спроводи поступак иселења бесправно уселих лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама у складу са законом;
- 7) доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта,
- 8) уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора,
- 9) стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите средине, доноси локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине,
- 10) уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним некатегорисаним путевима, као и улицама у насељима;
- 11) уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника;
- 12) уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби који се врши на територији општине, као и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрографевински објекти и постављати пловни објекти;
- 13) оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;

- 14) оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје и социјалне заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање,
- 15) организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, подстиче развој културно-уметничког аматеризма и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач,
- 16) организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;
- 17) доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури,
- 18) уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја,
- 19) стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима,
- 20) подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе,
- 21) стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад,
- 22) користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;
- 23) уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња
- 24) организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
- 25) образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад,
- 26) подстиче и помаже развој задругарства;
- 27) организује службу правне помоћи грађанима;
- 28) стара се о заштити и остваривању личних и колективних права националних мањина и етничких група;
- 29) обезбеђује јавно информисање од локалног значаја;
- 30) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
- 31) образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине;
- 32) уређује организацију и рад мировних већа;
- 33) уређује и обезбеђује употребу имена, грба и других обележја општине,
- 34) даје мишљења о територијалној промени општине,
- 35) обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и сататутом.

Члан 11.

За остваривање својих права и дужности и потреба локалног становништва Општина може посебном Одлуком оснивати: предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу.

Предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу дужне су да најмање једном годишње поднесе Скупштини општине Извештај о свом раду.

Члан 12.

У вршењу послова из изворног делокруга Општина може поједине послове поверити привредном друштву, установи, другој организацији, месној заједници и предузетнику.

Поверавање послова из става 1. овог члана врши се посебном одлуком Скупштине општине, односно уговором, на предлог председника општине.

2. Поверени послови

Члан 13.

Општина Ужице преко својих органа и служби врши послове које јој повери Република.

III ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

Члан 14.

За обављање послова Општине утврђених Уставом, законом и овим Статутом, општини припадају приходи утврђени Законом и одлукама општине донетим на основу закона, као и средства за обављање поверених послова из оквира права и дужности Републике.

Члан 15.

Скупштина општине доноси буџет Општине за сваку фискалну годину, којим се обухватају сви приходи и друга примања, задуживања и друге финансијске трансакције, расходи и други издаци, у складу са Законом.

По истеку године за коју је буџет донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета општине. Буџет општине и завршни рачун о извршењу буџета општине доступни су јавности.

Члан 16.

За задовољавање потреба грађана у општини или њеном делу, средства се могу прикупљати самодоприносом. Иницијативу за увођење самодоприноса могу покренути председник општине, једна трећина одборника и збор грађана одређеног дела општине. Саставни део иницијативе је програм, којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних средстава за реализацију самодоприноса.

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса, о којој ће се изјашњавати грађани, утврђује Скупштина општине већином од укупног броја одборника.

Скупштина општине утврђује посебном одлуком облике, начин и рокове непосредног изјашњавања грађана ради увођења самодоприноса.

IV ОРГАНИ ОПШТИНЕ**Члан 17.**

Органи Општине су: Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће.

1. Скупштина општине**Члан 18.**

Скупштина општине је представнички орган који чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и овим статутом.

Члан 19.

Сваки одборник има право да предложи одлуке и друге акте које доноси Скупштина општине. Одборник има право да поставља питања везана за рад Скупштине општине, њених органа и рад предузећа и установа чији је оснивач Скупштина општине и да на иста добије одговор.

Члан 20.

Скупштина општине има 67 одборника. Одборници се бирају на четири године.

Члан 21.

Избор одборника врши се у складу са законом.

Члан 22.

Одборник не може бити запослени у Општинској управи и лице које именује односно поставља Скупштина општине у органима општине, предузећима и установама чији је оснивач. Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника права и обавезе по основу рада мирују док траје његов одборнички мандат.

Лицима која именује и поставља Скупштина општине, избором за одборника престаје дужност на коју су именовани или постављени.

Члан 23.

Одборнику почиње и престаје одборнички мандат под условима и на начин утврђен Законом.

Члан 24.

Изабрани одборници полажу заклетву која гласи: "Заклињем се да ћу се у раду Скупштине општине Ужице придржавати Устава, Закона и Статута општине Ужице, и да ћу часно и непристрасно вршити дужност одборника, руководећи се интересима грађана").

Члан 25.

Право одборника на изгубљену зараду, путне трошкове за долазак и одлазак на седницу Скупштине и њених радних тела, дневнице и на накнаду других трошкова везаних за вршење одборничке функције уређује се посебном одлуком.

Члан 26.

Скупштина општине, у складу са Законом:

1. доноси статут општине и пословник скупштине;
2. доноси буџет и завршни рачун општине,
3. доноси програм развоја општине и појединих делатности
4. доноси просторни план и урбанистичке планове општине,
5. доноси програм уређивања грађевинског земљишта,
6. доноси одлуке и друге опште акте и даје њихово аутентично тумачење,
7. расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу
8. оснива службе, комунална јавна предузећа, установе и организације општине и врши надзор над њиховим радом,
9. разматра извештаје о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета.
10. именује и разрешава управни и надзорни одбор, поставља и разрешава директора комуналних јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.
11. бира председника скупштине и заменика председника скупштине и на предлог председника општине, бира Општинско веће,
12. поставља и разрешава секретара скупштине,
13. поставља и разрешава начелника Општинске управе, односно
14. начелнике управа, на предлог председника општине,
15. утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који јој по закону припадају,
16. утврђује услове и накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта,
17. даје мишљење о територијалној промени,
18. доноси одлуку о сарадњи и удруживању са другим општинама у земљи и иностранству,
19. утврђује називе улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места,
20. усваја акт о јавном задуживању општине,
21. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката,
22. даје мишљење о републичком и регионалном просторном плану,
23. даје мишљење о законима којим се уређују питања од интереса за локалну самоуправу,
24. покреће поступак за заштиту права локалне самоуправе пред уставним судом,
25. даје сагласност на употребу имена грба и другог обележја општине,
26. обавља и друге послове утврђене законом, статутом и одлукама,

27. подноси иницијативу за доношење или измену закона и подзаконских аката (одлуке, уредбе и др.) из надлежности Скупштине Републике Србије.

Члан 27.

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или овим статутом није другачије одређено.

Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника и то:

1. о давању мишљења о територијалној промени,
2. одлуци о сарадњи и удруживању са другим јединицама локалне самоуправе и одлуци о сарадњи са јединицама локалне самоуправе у другим државама,
3. одлуци о утврђивању назива улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места,
4. одлуци о буџету
5. програму развоја општине и појединих делатности
6. одлуци о јавном задуживању општине,
7. и у другим случајевима утврђеним статутом.

Члан 28.

Седницу Скупштине општине сазива председник Скупштине по потреби, а најмање једном у три месеца. Председник Скупштине дужан је сазвати седницу ако то писаним путем затражи најмање једна трећина (1/3) од укупног броја одборника или председник општине и то у року од 15 дана од дана подношења предлога.

Члан 29.

Уколико председник скупштине не сазове седницу када то писмено затражи једна трећина одборника (1/3) од укупног броја одборника или председник општине, седницу ће сазвати прво потписани одборник, односно председник општине.

Члан 30.

Седнице Скупштине општине су јавне.

За јавност рада Скупштине општине одговоран је председник Скупштине општине.

Седницама Скупштине могу присуствовати представници средстава информисања, овлашћени представници предлагача, као и друга заинтересована лица чије присуство председник скупштине одобри.

Скупштина може одлучити да седнице не буду јавне из разлога безбедности и одбране земље, чувања државне, војне или пословне тајне, из разлога заштите јавног морала и због других посебно оправданих разлога који се констатују пре утврђивања дневног реда.

Одлука из става 4. овог члана се доноси већином од укупног броја одборника.

Члан 31.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења или давања гласа на седници Скупштине и радних тела.

Радна тела Скупштине

Члан 32.

Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање или решавање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге одлука и других аката које доноси Скупштина општине и обављају друге послове из области за коју су образоване.

Члан 32а.

Стална радна тела Скупштине општине су:

1. Административно-мандатна комисија,
2. Комисија за прописе,
3. Комисија за буџет и финансије,
4. Комисија за друштвене делатности,
5. Комисија за урбанизам и комунално-стамбене делатности,
6. Комисија за пољопривреду,
7. Комисија за представке и притужбе.

Посебном Одлуком Скупштине општине могу се образовати и друге комисије као стална радна тела.

Члан 33.

Председника и чланове радних тела бира и разрешава скупштина на предлог одборничких група.

Комисије имају председника и четири члана које бира Скупштина из реда одборника.

Комисије, по правилу треба да одражавају одборнички састав Скупштине.

Члан 34.

У оквиру Комисије Скупштина општине може оснивати стручне тимове за поједина питања и з области за коју је Комисија основана.

Чланови стручних тимова могу бити из реда грађана стручних за та питања.

Члан 35.

Председник радног тела организује рад, сазива и председава седницама радног тела, формулише закључке и о томе обавештава председника и секретара Скупштине општине.

Чланови радног тела учествују у раду, износе мишљење и дају предлоге по питањима која су на дневном реду као и другим питањима из надлежности радног тела.

Члан 35а.

Административно мандатна комисија одлучује о појединачним правима изабраних, именованих и постављених лица у оквиру радног правног статуса у складу са Законом, Статутом и одлукама органа Општине, разматра да ли су испуњени услови за престанак мандата одборника и о томе обавештава скупштину, предлаже верификацију мандата нових одборника у случајевима престанка мандата одборника пре времена на које је изабран, предлаже Скупштини доношење одлука о избору, именовању и разрешењу из надлежности Скупштине у свим случајевима где се избор, именовање и разрешење не врши по посебном поступку прописаном Статутом и Пословником.

Члан 35б.

Комисија за прописе разматра предлоге одлука и других аката који су упућени Скупштини на разматрање са аспекта њихове усклађености са Законом, утврђује Предлог одлуке о аутентичном тумачењу одлука, других прописа и аката које је донела Скупштина, утврђује пречишћен текст одлука и других аката Скупштине општине.

Члан 35в.

Комисија за буџет и финансије прати и разматра питања из области буџета и финансија из надлежности Скупштине општине, разматра предлоге одлука о буџету и завршном рачуну буџета, таксама и другим накнадама и друга питања из ове области.

Члан 36г.

Комисија за друштвене делатности прати и разматра питања из области образовања и васпитања, науке, културе, информисања, социјалне заштите и бриге о деци, јавних установа, здравства, спорта и предлаже мере за унапређење њиховог рада.

Члан 36д.

Комисија за урбанизам и комунално стамбене делатности разматра питања из области стамбено комуналне делатности, урбанизма, уређивања и коришћења грађевинског земљишта, прати рад јавних предузећа чији је оснивач Скупштина општине и предлаже мере за унапређење њиховог рада, разматра питања и предлаже мере од значаја за очување и заштиту животне средине.

Члан 36ђ.

Комисија за пољопривреду прати и разматра питања развоја и планирања, усмеравања и подстицања развоја пољопривреде, уређења сеоских подручја и развој села.

Члан 36е.

Комисија за представке и притужбе разматра представке и притужбе грађана које грађани упућују Скупштини, председнику Општине, испитује њихову основаност и предлаже мере које треба предузети у циљу отклањања утврђених неправилности.

Председник Скупштине општине

Члан 37.

Скупштина општине има председника скупштине.

Председник Скупштине организује рад Скупштине општине, сазива и председава њеним седницама, остварује сарадњу са председником општине и Општинским већем, стара се о остваривању јавности рада, потписује акта која Скупштина доноси и обавља друге послове утврђене законом, статутом, одлуком и пословником о раду.

Члан 38.

Предлог за избор председника Скупштине може поднети најмање 1/4 одборника. Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Председник Скупштине бира се из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем.

Изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Члан 39.

Ако у првом кругу гласања ни један од предложених кандидата не добије већину, у другом кругу гласаће се за једног од два кандидата који су у претходном кругу имали највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Ако и у другом кругу ни један од предложених кандидата не добије потребну већину гласова, понавља се поступак кандидовања и избора.

Члан 40.

Мандат председника Скупштине продужава се за време ратног стања све док траје ратно стање, односно док се не створе услови за избор на ову функцију.

Члан 41.

Председнику Скупштине може престати мандат пре истека времена на које је изабран:

1. на лични захтев
2. разрешење по предлогу најмање 1/4 одборника

Престанак мандата на лични захтев Скупштина констатује на првој наредној седници од подношења захтева.

Предлог за разрешење се обавезно подноси у писаној форми и мора бити образложен.

Разрешење по предлогу се врши на начин и по поступку који је предвиђен за избор председника Скупштине.

Члан 42.

Председник Скупштине има два заменика који га замењује у случају његове одсутности, спречености да обавља своју дужност или на основу посебног овлашћења.

Заменике председника Скупштине бира и разрешава на исти начин као и председника Скупштине.

Члан 43.

Скупштина општине посебном одлуком уређује радно правни статус председника и заменика председника Скупштине.

Ако на основу одлуке из става 1. овог члана председник и заменици председника Скупштине општине нису на сталном раду у општини, они имају право на накнаду која ће се утврдити истом одлуком Скупштине општине а сразмерно њиховом радном ангажовању на функцијама на које су изабрани.

Секретар Скупштине општине

Члан 44.

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља на предлог председника Скупштине на четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице са завршеним Правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у оргнаима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина општине може, на образложен предлог у писаној форми председника Скупштине, разрешити секретара и пре истека мандата.

Члан 45.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине, њених радних тела и друга питања везана за рад Скупштине уређују се њеним пословником.

2. Председник општине

Члан 46.

Извршну функцију у општини врши председник општине.

Председник општине бира се на време од четири године непосредним и тајним гласањем.

Председник општине не може бити одборник Скупштине општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник општине именује и разрешава заменика уз сагласност Скупштине општине.

Члан 47.

Председник општине сазива и председава седницом Општинског већа.

Члан 48.

Председник општине може образовати радна тела која пружају стручну помоћ Општинском већу и председнику општине у питањима из њихове надлежности.

Члан 49.

Када дође до проблема у остваривању функција председника општине, и скупштине општине, председник општине може да сазове седницу, којој ће присуствовати председник Скупштине општине, председници одборничких група, чланови општинског већа и председник општине, ради изналажења одговарајућег решења које ће омогућити усклађено остваривање функција председника општине и Скупштине општине.

Члан 50.

Председник општине:

1. представља и заступа општину,
2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине
3. предлаже одлуке и друге акте које доноси скупштина, као и начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине,
4. стара се о извршавању поверених послова из оквира права и дужности Републике,
5. усмерава и усклађује рад општинске управе
6. предлаже постављење и разрешење начелника општинске управе односно начелника управа за поједине области.
7. наредбодавац је за извршење буџета
8. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, статутом или одлуком Скупштине,
9. даје сагласност на опште акте корисника буџета којима се утврђује број и структура запослених,
10. организује рад општинског већа, сазива и председава седницама већа, и стара се о извршењу одлука Већа
11. предлаже скупштини акта о јавним задуживању општине,
12. врши и друге послове утврђене законом, статутом и другим актима општине, и послове који нису додељени у надлежност другим општинским органима - резидуалне надлежности,
13. доноси и спроводи годишњи програм располагања и коришћења непокретности чији је власник општина, уз сагласност општинског већа,
14. наређује мере за ублажавање и отклањање непосредних последица од елементарних и других већих непогода,

Члан 51.

У случају ратног стања, председник општине доноси акте из надлежности Скупштине општине с тим што је дужан да их поднесе на потврду скупштини општине чим она буде у могућности да се састане.

Члан 52.

Председник општине и његов заменик су на сталном раду у општини.

Заменик председника општине не може бити одборник.

Члан 53.

Председнику општине престаје мандат пре истека времена на које је биран на начин утврђен законом.

Престанак мандата председника општине повлачи престанак мандата заменика председника општине.

Члан 54.

Кад председнику општине престане мандат пре истека времена на које је биран, његову функцију врши председник скупштине док нови председник општине не ступи на дужност.

Члан 55.

Председник општине може бити опозван и пре истека мандата на који је биран.

Предлог за опозив председника општине могу поднети најмање 10% бирачког тела, Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника, односно Влада уколико оцени да се поверени послови не обављају у складу са законом.

О предлогу за опозив изјашњавају се бирачи непосредно, тајним гласањем.

3. Општинско веће

Члан 56.

Општинско веће је орган који усклађује остваривање функција председника општине и Скупштине општине и врши контролно-надзорну функцију над радом општинске управе.

Члан 57.

Општинско веће чини укупно 11 чланова.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланове Општинског већа на предлог председника општине бира Скупштина општине на период од четири године.

Председник општине је дужан да поднесе предлог чланова Општинског већа на првој седници Скупштине општине по свом избору за председника општине.

Уколико предлог председника општине за избор истог члана Општинског већа буде два пута одбијен, Скупштина општине може донети одлуку о избору члана Општинског већа, без тог предлога.

Организација, начин рада и одлучивања регулисаће се посебном одлуком коју доноси Скупштина општине, на предлог председника општине.

Члан 57а.

Чланови Општинског већа се задужују за поједине области у оквиру надлежности општине.

Чланови Општинског већа задужени за поједине области могу бити на сталном раду у општини о чему одлучује председник општине.

Члан 58.

Члан Општинског већа може бити разрешен на исти начин на који се бира, на предлог председника општине или најмање једне трећине одборника.

Члан 59.

Општинско веће:

- 1) утврђује Предлог одлуке о буџету општине;
- 2) врши надзор над радом општинске управе; поништава или укида акте општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком коју доноси Скупштина општине,
- 3) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација из изворног делокруга општине
- 4) помаже председнику општине у вршењу других послова из његове надлежности
- 5) доноси Пословник о свом раду на предлог председника општине

Општинска управа

Члан 60.

Општинска управа:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине и председник општине,
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине и председника општине,
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација из изворног делокруга општине,
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини
- 6) обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине и председник општине
- 7) доставља извештај о свом раду на извршењу послова општине из изворног делокруга и поверених послова, председнику општине, општинском већу и скупштини општине када ови органи то траже.

Члан 61.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући несметано остваривање њихових права, обавеза и правних интереса, даје потребне податке и обавештења, пружа правну помоћ, сарађује са грађанима и поштује њихово достојанство.

Члан 62.

Организација општинске управе регулише се посебном одлуком у складу са законом.

Члан 63

Акт о организацији општинске управе доноси Скупштина општине на предлог председника општине.

Акт о унутрашњој организацији и систематизацији општинске управе доноси начелник уз сагласност председника општине.

Члан 64.

Општинска управа у обављању управног надзора, може:

1. наредити решењем извршење мера и радњи у одређеном року,
 2. изрећи мандатну казну
 3. поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка,
 4. издати привремено наређење односно забрану,
 5. обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за које је тај орган надлежан,
 6. предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.
- Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана ближе се уређују Одлуком Скупштине општине.

Члан 65.

У поступку пред општинском управом, у коме се решава о правима обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Члан 66.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица, могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописом.

Члан 67.

Општинско веће решава сукоб надлежности између општинске управе и других предузећа, организација и установа, кад на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Члан 68.

О изузећу начелника Општинске управе, решава председник општине.

О изузећу службеног лица у општинској управи, решава начелник.

Члан 69.

У Општинској управи поставља се главни архитекта општине који :

1. покреће иницијативе за израду урбанистичких планских аката, као и за њихове измене и допуне.
2. даје упутство при изради архитектонских пројеката у циљу заштите архитектонских вредности градских целина и објеката и очувања амбијенталних вредности.
3. сарађује са установама заштите непокретних културних добара и заштите природних добара посебних вредности.
4. даје мишљење на архитектонске пројекте од великог значаја за општину и врши друге послове утврђене актом о организацији општинске управе.

Главног архитекту поставља и разрешава председник општине.

Председник општине може у Општинској управи поставити стручна лица за поједине области као што су: примарна здравствена заштита, заштита животне средине, спорт и култура, организација месне самоуправе и друго.

Члан 70.

Општина може за вршење послова општине предвидети коришћење услуга општинског менаџера.

Услови, начин коришћења услуга менаџера утврђују се уговором који за општину закључује председник општине са општинским менаџером.

Члан 71.

Менаџер у оквиру својих послова, посебно:

1. предлаже пројекте којима се подстиче економски развој и задовољавају потребе грађана и обезбеђује заштита животне средине,
2. подстиче предузетничке иницијативе и стварање приватно-јавних аранжманаа и партнерства ,
3. подстиче и координира инвестициона улагања и привлачење капитала
4. иницира измене и допуне прописа који отежавају пословне иницијативе.
5. покреће програме за стратешко планирање, маркетинг и промолисање градског туризма,
6. даје мишљење Скупштини општине о кандидатима за места директора, председника управних одбора и чланова управних одбора комуналних предузећа.
7. обавља и друге послове утврђене уговором о коришћењу услуга општинског менаџера.

В НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 72.

Грађани општине непосредно учествују у остваривању послова општине путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдума.

Члан 73.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из изборног делокруга, промени статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом.

О свим питањима која се односе на предмет референдума и грађанске иницијативе, права на гласање, заштиту изборног права, организацију и спровођење гласања, од стране Скупштине општине биће донета посебна одлука у складу са законом и овим Статутом.

Општинска управа има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе постављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје акта о грађанској иницијативи.

О предлогу из става 1. овог члана Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

Члан 74.

Збор грађана сазива се за подручје насељеног места или дела насељеног места који може бити : засеок, улица, део градског насеља, подручје месне заједнице.

Збор грађана, јавним гласањем, већином гласова присутних усваја захтеве и предлоге и упућује их скупштини или појединим органима и службама општине.

Органи и службе општине дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Члан 75.

Збор грађана сазива Савет месне заједнице, најмање осам дана пре дана одржавања.

Члан 76.

Кандидат, односно првопотписани у случајевима када група грађана сазива збор, је обавеза да обавести општинску управу о одржавању збора грађана.

О сазваном збору , грађани се обавештавају истицањем акта о сазивању збора на огласној табли, преко средстава информисања или на други уобичајен начин.

Збором грађана председава сазивач или лице које он писаним путем овласти.

Члан 77.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу, већином гласова од укупног броја одборника, да распише референдум о питањима из свога делокруга.

Скупштина општине дужна је да распише референдум о питању из свога делокруга на захтев грађана општине.

Захтев грађана пуноважно је покренут, ако је листа потписника захтева састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача општине који су уписани у бирачки списак на дан предаје захтева грађана општине.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана општине који имају право да гласају.

Одлука донета путем референдума је обавезујућа.

Члан 78.

Скупштина општине дужна је да распише референдум на делу територије општине о питању које се односи на потребе односно интересе становништва тога дела територије, ако је листа потписника захтева за расписивање референдума састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 20% бирача са дела територије општине за коју се тражи расписивање референдума, а који су уписани у бирачки списак на дан предаје захтева грађана општине.

VI МЕСНА САМОУПРАВА

Члан 79.

Ради задовољавања потреба и интереса грађана у градским насељима и селима могу се оснивати месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Члан 80.

Скупштина општине посебном одлуком одлучује о образовању, подручју за које се образује и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе.

Ова Одлука доноси се већином гласова од укупног броја одборника по претходно добијеном мишљењу грађана.

Члан 81.

Статутом месне заједнице односно другог облика месне самоуправе, у складу са овим статутом и одлуком о образовању, утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Члан 82.

Средства за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе су:

- 1) средства која јединица локалне самоуправе пренесе месној заједници, односно другом облику месне самоуправе;
- 2) средства која грађани обезбеђују самодоприносом;
- 3) средства од накнаде за услуге;
- 4) поклони и друга средства
- 5) Месна заједница, односно други облик месне самоуправе користи средства у складу са својим програмима и плановима

Члан 83.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру вршења послова на задовољавању потреба и интереса грађана са територије месне заједнице и вршења поверених послова из изворног делокруга општине, када су јој ти послови поверени.

Члан 84.

Одлуком скупштине општине може се свим и појединим месним заједницама и другим облицима месне самоуправе поверити вршење одређених послова из изворног делокруга локалне самоуправе, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од тога да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

VII САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ОПШТИНЕ

Члан 85.

Општина, њени органи и службе, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, удружује се и остварује сарадњу са другим општинама и градовима, њиховим органима и службама, као и предузећима, установама и другим организацијама чији су они оснивачи, ради остваривања заједничких циљева, планова и програма развоја, задовољавања одређених потреба од заједничког интереса, на основу добровољности, узајамности и солидарности.

У остваривању сарадње Општина може да удружује средства са другим општинама и градовима, да образује заједничке органе, организације и службе и да предузима друге активности од интереса за Општину.

Општина може да остварује сарадњу са општинама других држава као и са међународним асоцијацијама локалних власти у складу са Уставом и законом уз сагласност Владе Републике Србије.

Одлуку о удруживању и сарадњи са општинама и градовима доноси Скупштина општине.

Члан 86.

Општина може бити оснивач или приступати асоцијацијама градова и општина ради заступања интереса свога чланства пред државним органима, а посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за заштиту, унапређење и финансирање локалне самоуправе, као и других прописа од значаја за остваривање послова јединица локалне самоуправе.

VIII СИМБОЛИ И НАЗИВИ ДЕЛОВА НАСЕЉЕНИХ МЕСТА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ

Члан 87.

Општина има грб и заставу.

Члан 88.

Застава и грб општине Ужице могу се истицати само уз државне симболе.

У службеним просторијама органа општине и општинске управе истичу се само државни симболи и грб и застава општине.

Члан 89.

Дан општине је 09.октобар.

Насељена места и месне заједнице могу имати своје празнике који се утврђују статутима месних заједница у складу овим статутом и посебном одлуком.

Члан 90.

Општина установљава награде и друга јавна признања организацијама и грађанима за значајна остварења у производњи, науци, уметности и другим друштвеним областима.

Награде и јавна признања додељују се поводом дана општине.

Врсте награда и других јавних признања, услови и начин њиховог додељивања, утврђују се посебном одлуком.

Члан 91.

Општина утврђује називе улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места на својој територији, посебном одлуком.

IX ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**Члан 92.**

Заштита права општине обезбеђује се на начин и по поступку утврђеним законом.

Члан 93.

Скупштина општине може образовати Савет за развој и заштиту локалне самоуправе општине Ужице (Савет) ради остваривања демократског утицаја грађана на унапређивање локалне самоуправе.

Савет има право да подноси предлоге Скупштини општине у вези унапређења обављања послова општине и заштите уставом и законом утврђених права и дужности општине. Савет има право да предложи сазивање збора грађана и одржавање јавне расправе по питањима из надлежности органа општине.

Савет расправља о предложеним кандидатима за места директора, председника и чланова управних одбора комуналних јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач Скупштина општине и доставља о томе мишљење Скупштини општине и јавности.

Органи општине, општинска управа и јавне службе у општини дужни су да се изјасне о предлозима савета у року од 60 дана, рачунајући од дана добијања предлога.

Члан 94.

Чланови савета бирају се из реда грађана - стручњака у областима од значаја за општину.

Савет може имати највише 15 чланова.

Председник општине предлаже чланове савета након обављених консултација са представницима удружења грађана и одговарајућих организација и установа.

Предлог за чланове Савета може поднети и најмање 1/4 укупног броја одборника.

Члан 95.

У општини се може установити грађански бранилац (омбудсман) који штити индивидуална и колективна права и интересе грађана, тако што врши општу контролу рада управе и јавних служби.

Грађанског браниоца поставља Скупштина општине из реда угледних и политички неопређених грађана.

Председник општине, након обављених консултација са представницима одборничких група, савета за развој и заштиту локалне самоуправе и удружења грађана предлаже кандидата за грађанског браниоца.

Предлог за грађанског браниоца може поднети и најмање 1/4 укупног броја одборника.

О појавама незаконитог и неправилног рада којима се повређују права и интереси грађана, грађански бранилац упозорава општинску управу и јавне службе, упућује им препоруке и критике и о томе обавештава скупштину општине и јавност.

Надлежност и овлашћења, начин постављања, избора и престанка дужности грађанског браниоца уређује се посебном одлуком у складу са законом.

X АКТИ ОПШТИНЕ**Члан 96.**

У вршењу послова из свог делокруга општина доноси одлуке, правилнике, наредне, упутства, решења, закључке, препоруке и друге потребне акте.

Члан 97.

Одлуке и општи акти Скупштине општине морају бити сагласни са законом, и овим статутом.

Акти председника општине и општинског већа морају бити сагласни са законом, овим статутом, одлукама и општим актима Скупштине општине.

Акти општинске управе морају бити сагласни са законом, овим статутом, одлукама и општим актима органа општине.

Члан 98.

Општи акти органа општине објављују се у "Службеном листу општине Ужице".

Акти из става 1. овог члана ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако доносилац у поступку доношења не утврди да постоје оправдани разлози да исти ступи на снагу и раније.

Остали акти општине објављују се у "Службеном листу општине Ужице" када је то тим актим предвиђено.

XI ТУМАЧЕЊЕ, ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА**Члан 99.**

Аутентично тумачење статута даје Скупштина општине на предлог надлежног радног тела.

Члан 100.

Предлог за доношење или измену статута општине, може поднети најмање 10% бирача општине, већина одборника и председник општине.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

Ако Скупштина општине прихвати предлог из става 1. овог члана доноси се Одлука о приступању доношењу или измени Статута општине. Истом одлуком одређује се поступак доношења, односно измене статута и именује се Комисија за израду нацрта акта о доношењу или измени Статута општине.

За доношење Одлуке о прихватању предлога за доношење или измену Статута, Одлуке о приступању доношењу или измени Статута и за усвајање Статута или његову измену, потребна је већина гласова од укупног броја одборника.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 101.**

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут општине Ужице ("Сл.лист општине Ужице" број 8/91, 9/92, 2/93, 8/97, 12/99, 8/01-пречишћен текст и 14-1/04 пречишћен текст).

7. На основу члана 35б. Статута општине Ужице ("Сл.лист општине Ужице" број 14-1/04-пречишћен текст), Комисија за прописе Скупштине општине на седници одржаној 28.02.2006.године, утврдила је пречишћен текст Одлуке о месној самоуправи

Пречишћен текст Одлуке о месној самоуправи обухвата:

- Одлуку о месној самоуправи ("Сл.лист општине Ужице" број 15/04,
 - Одлуку о изменама и допунама Одлуке о месној самоуправи ("Сл.лист општине Ужице" бр. 2/05 и 11/05),
 - исправку у Одлуци о месној самоуправи ("Сл.лист општине Ужице" број 2/05)
 - из наведених одлука у пречишћен текст нису унети чланови којима је одређено када одлуке ступају на снагу.
- Пречишћен текст Одлуке о месној самоуправи објавити у "Службеном листу општине Ужице"

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ
Комисија за прописе
01 број 110-2 /06, 28.02.2006. године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Неђо Јовановић, с.р.

О Д Л У К У **О МЕСНОЈ САМОУПРАВИ** (пречишћен текст)

Члан 1.

Овом Одлуком се образују месне заједнице (сеоске и градске) као облици месне самоуправе, одређују њихова подручја и надлежности, начин одлучивања, поступак избора и начина рада органа, као и друга питања која су од значаја за њихов рад.

Члан 2.

Месне заједнице се образују ради задовољавања потреба од непосредног значаја за грађане и ради обезбеђења услова за што непосредније вршење послова из изворног делокруга.

Месна заједница се образује заједно или више сеоских насеља.

Члан 3.

Месна заједница има својство правног лица.

Месна заједница има печат округлог облика, са текстом исписаним ћирилицом: "Република Србија – Општина Ужице – Месна заједница (назив)". У средини печата је грб Републике Србије.

Месна заједница има жиро рачун.

Члан 4.

На територији Општине Ужице образују се следеће месне заједнице: Центар, Царина, Липа, Росуље, Теразије, Крчагово, Турица, Севојно, Буар, Љубање, Крвави, Каран, Трнава, Качер, Биоска, Рибашевина, Кремна, Гостиница, Стапари, Врутци, Луново Село, Мокра Гора, Равни, Дрежник, Волујац, Никојевићи, Горјани, Дубоко, Скржуги и Бела Земља и Злакуса.

Члан 5.

Подручја месних заједница из члана 3. ове одлуке су:

1. Месна заједница Центар: источну границу ове месне заједнице чине западне границе месних заједница Царина и Липа, затим од раскрсница улица Хероја Луна и Златиборске, продужава Златиборском улицом обухватајући целу ову улицу, обухватајући Улицу Бошка Бухе и Мало и Велико Забучје, Улицом Косте Абрашевића до Улице хероја Луна, пресеца Улицу хероја Луна и наставља Улицом Међај обухватајући целу ову улицу долази до дрвеног моста на Бетињи у Међају. Граница иде даље према северу Улицом Страхинића Бана и Улицом Марије Маге Магазиновић, обухватајући њихове десне стране, долази на раскрсницу улица Марије Маге Магазиновић, Видоводанска и Београдске, продужава Улицом Видоводанска уз Уремовачки поток, обухватајући целу ову улицу, до границе грађевинског реона на северу и овом границом долази до крајње северне тачке Улице Николе Тесле (границом Месне заједнице Царина), где затвара круг.

2. Месна заједница Царина: граница ове месне заједнице полази од крајње северне тачке Улице Николе Тесле и иде том улицом до раскрснице са Улицом Војвођанском, наставља Војвођанском до Курсулине улице, продужава Курсулином улицом до раскрснице са Сланушком обухватајући целе ове улице. Од раскрснице улица Сланушке и Курсулине иде границом Месне заједнице Липа до Ракијске пијаце коју пресеца и наставља Улицом Добриле Петронијевић, обухватајући целу ову улицу и границом грађевинског реона до крајње северне тачке Улице Николе Тесле, где затвара круг.

3. Месна заједница Липа: граница ове месне заједнице полази од раскрснице улица Хероја Луна и Златиборске, иде до хидроцентрале, обухватајући и Велики парк, пресеца Бетињу код хидроцентрале, наставља Улицом Ристе Тешића, обухватајући ову улицу, затим делом Улице Димитрија Туцовића до споменика на Доварју, одакле наставља делом Улице Карађорђева, од раскрснице са Улицом Добросава Ружића, обухватајући целу ову улицу и истом силази до Ракијске пијаце, коју пресеца, па наставља Улицом војводе Демира и Сланушком до Улице Трг Светог Саве, обухватајући њихове унутрашње стране, затим Улицом Трг Светог Саве до Улице Димитрија Туцовића, пресеца Улицу Димитрија Туцовића и наставља Обилићевом улицом, обухватајући унутрашње стране ових улица, прелази Бетињу код "Југопетрола" и излази на раскрсницу улица Хероја Луна са Златиборском, где затвара круг.

4. Месна заједница Росуље: граница ове месне заједнице полази од раскрснице улица Страхинића бана и Димитрија Туцовића (код Робне куће) и иде Улицом Димитрија Туцовића ка западу, обухватајући њену десну страну до краја. Затим наставља десном страном Улице Ужичке републике до Коштичке улице, продужава Коштичком потоком, обухватајући ове улице (Ужичке републике, десну страну до

Коштитке и Коштитку), до границе грађевинског реона, продужава границом грађевинског реона до западне границе Месне заједнице Центар и даље наставља овом границом до раскрснице улица Страхињића Бана и Д.Туцовића, где затвара круг.

5. Месна заједница Теразије: граница ове месне заједнице полази од раскрснице улица Страхињића Бана и Димитрија Туцовића, иде делом западне границе Месне заједнице Центар до Улице хероја Луна, наставља овом улицом до старе хидроцентралне на реци Ђетињи, затим даље наставља Шарганском улицом (обухвата непарне бројеве) до раскрснице Улице Радничког батаљона до границе Месне заједнице Буар, иде даље овом границом до Коштитке улице, одакле наставља западном и јужном границом Месне заједнице Росуље, до раскрснице улица Срахињића Бана и Димитрија Туцовића, где затвара круг.

6. Месна заједница Турица: граница ове месне заједнице полази од тачке где пут Ужице – Бајина Башта пресеца границу насељених места Волујац и Буар, наставља путем Бајина Башта – Ужице до југозападне границе Месне заједнице Теразије и наставља овом границом до старе хидроцентралне на реци Ђетињи, даље иде железничком пругом Београд–Бар, до железничког моста код мале бране на реци Ђетињи, наставља реком Ђетињом до границе месне заједнице Стапари, затим наставља источном границом Месне заједнице Стапари и Месне заједнице "Волујац" до пута Ужице – Бајина Башта, где затвара круг.

7. Месна заједница Крагово: обухвата насеље Крагово и граничи се са западне стране месним заједницама Липа и Царина, а са источне стране Месном заједницом Севојно, обухватајући Аду, Орловац и Врела.

8. Месна заједница Севојно обухвата подручје насељеног места Севојно,

9. Месна заједница Буар обухвата подручје насељених места Буар (изузев дела подручја које обухвата месна заједница Турица) .

10. Месна заједница Љубање обухвата подручја насељених места Љубање и Збојштица.

11. Месна заједница Крвавци обухвата подручја насељених места Крвавци, Потпеће и Поточање.

12. Месна заједница Каран обухвата подручја насељених места Каран и Лелићи.

13. Месна заједница Трнава обухвата подручја насељеног места Трнава.

14. Месна заједница Качер обухвата подручје насељених места Дријетањ и Качер, осим делова које обухвата МЗ Бела Земља .

15. Месна заједница Биоска обухвата подручја насељених места Биоска, Пеар и Кесеровина.

16. Месна заједница Рибашевина обухвата подручја насељених места Рибашевина и Губин До.

17. Месна заједница Кремна обухвата подручја насељених места Кремна, Шарган, Витаси, Радуша и Стрмац.

18. Месна заједница Гостиница обухвата подручје насељеног места Гостиница.

19. Месна заједница Стапари обухвата подручје насељеног места Стапари.

20. Месна заједница Врутци обухвата подручје насељеног места Врутци.

21. Месна заједница Луново Село обухвата подручја насељених места Бјелотићи, Добро До, Каменица и Пониковица.

22. Месна заједница Мокра Гора обухвата подручја насељених места Мокра Гора, Котроман, Кршање и Пањак.

23. Месна заједница Равни обухвата подручја насељеног места Равни са засеком Колишевица,

24. Месна заједница Дрежник обухвата подручје насељеног места Дрежник,

25. Месна заједница Волујац обухвата подручје насељеног места Волујац.

26. Месна заједница Никојевићи обухвата подручје насељеног места Никојевићи.

27. Месна заједница Горјани обухвата подручје насељеног места Горјани.

28. Месна заједница Дубоко обухвата подручје насељеног места Дубоко,

29. Месна заједница Скржуги обухвата подручје насељеног места Скржуги са засеком Вране, а без засека Колишевица,

30. Месна заједница Бела Земља: обухвата подручје дела насељеног места Дријетањ и дела насељеног места Качер и то у

границама:

Од југозападне стране иде границом катастарских парцела у КО Качер: западном страном почев од јавног пута број 1666/1, западном страном кат. парц. број 1373/2, 1373/1, јужном страном 1373/1, 1372/3, источном страном 1372/4, затим северном страном катастарске парцеле 1376/12 1485/3, 1485/2, затим на север западном страном кат. парц. бр. 1494, затим северном страном кат. парц. бр. 1498, западном страном кат. парц. бр. 1490/1, 1490/4, 1489, северном страном кат. парц. бр. 1492, 1491, затим на север северозападно 1495, северном страном кат. парцеле бр. 1486/2, затим граница се протеже ка северу западном страном кат. парц. бр. 1470/1, 1470/3, 1470/4, па окреће на запад јужном страном кат. парцеле 1472, па иде на север западном страном кат. парцеле 1472, 1473, 1474, 1475, до сеоског пута број 101 и иде путем ка истоку до кат. парцеле број 1507, која се граничи са КО Дријетањ. Затим граница иде на север и то: западном страном кат. парц. број 1397 КО Дријетањ до сеоског пута број 1496 па путем иде поред ат. парц. бр. 1392, затим на запад сеоским путем број 1496, до кат. парцеле број 1008/2 (Тановић Слава), онда западном страном парцеле 1008/2, затим западном страном парцеле 1010/1, затим северном страном парцеле 1010/1 и 1011/1, па даље западном страном 1012/3 до катастарских парцела 1013/2, 1014, 1015/2, 1016, 1015/1, 1020 до сеоског пута број 1498 и окреће према истоку до западног дела катастарских парцела 1023/1, 1024/1 поред резервоара западном страном катастарске парцеле број 1024/2 до сеоског пута 1497, па прелази на другу страну пута испод гробља тј. северном страном кат. парц. бр. 1122 ("Вести"), 1123, 1124/4, 1157/2, 1157/1, 1158/5, 1158/1, затим граница иде на север, западном страном кат. парц. бр. 1153/8, 1153/1, 1153/3 па окреће ка истоку северном страном кат. парцеле бр. 1153/3, 1153/4, 1153/5, 1153/9, па окреће према југу и то: источном страном кат. парцеле број 1153/9, 1153/2. Затим ка истоку северном страном кат. парц. бр. 1152/1, 1151 до сеоског пута број 1501, затим путем број 1501 на север до северозападног дела кат. парцеле број 1186, па према североистоку и то: северозападном страном кат. парцеле број 1186, 1199, 1200/1, 1200/2, па на запад југозападном страном кат. парцеле број 145/1, онда јужном страном кат. парц. број 146/1, правац се протеже ка северу западном страном кат. парц. бр. 146/1 па окреће на исток северном страном 146/1, где постоји службени пут који је у саставу кат. парц. број 146/1, затим прелази на сеоски пут 143 и долази до старог пута испод "Анкине кафане" број пута 1504, па окреће старим путем до кат. парц. број 134/2 и то северним делом 134/2 и 133/2, затим води источном страном кат. парц. број 133/2 део старог асфалтног пута па иде на исток старим путем до кат. парц. број 117/2, 117/3, затим иде линијом стари пут до границе КО Дријетањ са МЗ "Центар" односно КО Ужице. У састав улазе граничне парцеле које одвајају катастарске општине Дријетањ и Ужице и то до границе са МЗ Центар, и све на доле према истоку по тремеји између катастарских општина Дријетањ, Ужице и Љубање а што се налази на источном делу КО Дријетањ до кат. парцеле број 1506 КО Дријетањ, линија се протеже ка југозападу између КО Дријетањ и Љубање, тако да на овом делу све катастарске парцеле које се граниче са КО Љубање улазе у састав МЗ Бела Земља, и долазе до сеоског пута број 2072/1 (Прљевића пут), затим иде према југозападу поред јужног дела кат. парц. број 2086, 2072/2, па поред старог пута број 1504 до границе КО Мачкат, Љубање, Дријетањ и Качер где линија пресеца стари пут, на север и иде до границе са КО Мачкат и Качер, старим путем према Секулића кафани где се завршава.

31. Месна заједница Злакуса која обухвата подручје насељеног места Злакуса.

Члан 6.

Уколико је за територију једне или више месних заједница образована и месна канцеларија, скупштина општине ће у свим случајевима где је то могуће, уз сагласност органа месне заједнице, одредити да седиште месне канцеларије буде истовремено и седиште месне заједнице.

У месној канцеларији послове ће обављати секретар месне заједнице, увек где је то могуће.

Члан 7.

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: новчана средства, покретне ствари, непокретности као и права и обавезе.

Савети месне заједнице су дужни да новчаним средствима која им се обезбеђују у општинском буџету располажу у складу са начелима законитости, ефикасности и целисходности.

Члан 8.

Месне заједнице на подручју Општине остварују непосредну међусобну сарадњу, сарадњу са Општином и њеним органима, предузећима и другим организацијама, установама и другим субјектима.

Члан 9.

О образовању нове, промени подручја и укидања месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника.

Иницијативу за образовање нове, промену или укидање постојеће месне заједнице могу поднети: председник општине, најмање 1/4 одборника, заинтересовани грађани месне заједнице или 10% грађана који имају бирачко право са подручја на која се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

О поднетој иницијативи се претходно изјашњава савет месне заједнице, односно савети месних заједница на чијој територији се тражи промена.

Члан 10.

Када оцени да постоји основаност за промену подручја, односно формирање нове месне заједнице или укидање месне заједнице, пре доношења одлуке, Скупштина општине ће затражити претходно изјашњавање грађана.

О предлогу за промену подручја, односно формирање нове месне заједнице, грађани се изјашњавају на збору грађана или путем личног изјашњавања.

Члан 11.

Уколико дође до укидања или припајања месне заједнице, правни наследник укинуте односно припојене месне заједнице је месна заједница која је настала припајањем.

II ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 12.

Месна заједница, преко савета, у складу са законом и Статутом општине обавља следеће послове:

1. доноси статут месне заједнице,
2. усваја финансијски план и завршни рачун месне заједнице,
3. усваја програм рада и годишњи извештај о раду,
4. усваја пословник о раду месне заједнице,
5. управља непокретностима на којима има право својине или коришћења и сарађује са Општином у поступку заштите непокретности у државној својини на којима Општина има право коришћења а налази се на подручју месне заједнице,
6. учествује у изградњи комуналних објеката и путева, када је инвеститор тих објеката јавно комунално предузеће, друго предузеће или предузетник,
7. организује изградњу комуналних објеката када јавно комунално предузеће, друго предузеће или предузетник није инвеститор тих објеката,
8. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева, који се налазе у надлежности јавних комуналних предузећа или других предузећа или предузетника,
9. прикупља и доставља надлежним републичким и општинским органима, јавним предузећима и установама представке и притужбе на њихов рад као и иницијативе и предлоге грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса,
10. обезбеђује просторне и организационе услове за културно-уметничке активности грађана,
11. сарађује са органима Општине на стварању услова за рад предшколских установа, основних школа и допунских облика образовања деце,
12. организује просторне, финансијске и организационе услове за спорт и рекреацију,
13. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,
14. организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју,
15. стара се о заштити од елементарних непогода и организује отклањање или ублажавање последица,
16. уређује коришћење пашњака и утрина на којима општина има право коришћења као и оних који су враћени селима на коришћење,
17. образује мировна већа и комисије за процену штете,
18. сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице.
19. стара се о реализацији самодоприноса и о увођењу новог,
20. сарађује са органима Општине, државним органима, јавним предузећима и установама,
21. обавља одређене послове у области одбране и у случају непосредне ратне опасности, које јој повери Општина,
22. врши и друге послове које јој повери Општина,
23. обавља и друге послове утврђене статутом месне заједнице.

Члан 13.

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада и обавештавање грађана се ближе уређују статутом месне заједнице.

Члан 14.

Савет месне заједнице је представничко тело месне заједнице које обавља следеће послове и задатке:

1. доноси статут месне заједнице,
2. доноси финансијски план и завршни рачун месне заједнице.
3. доноси програм рада и извештај о раду;
4. покреће иницијативу за увођење самодоприноса,
5. врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса,
6. покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа Општине,
7. сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,
8. стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији Општине, за делове Општине, месну заједницу или делове месне заједнице,
9. именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана;
10. усваја једногодишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице;
11. образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и овом Одлуком,
12. утврђује престанак мандата члану савета месне заједнице који је опозван и покреће иницијативу за избор новог члана савета.
13. врши и друге послове утврђене овом Одлуком.

Члан 15.

Савет месне заједнице има 5 до 15 чланова.

Број чланова савета утврђује се статутом месне заједнице, или на збору грађана уколико није усвојен статут или статут није у сагласности са овом одлуком.

Чланови савета месне заједнице бирају се по територијалном принципу. У сеоским месним заједницама које су састављене од више села односно насељених места, свако село односно насељено место бира исти број чланова савета, већином гласова присутних грађана на збору у том селу односно насељеном месту.

У осталим месним заједницама избор чланова савета такође се врши по територијалном принципу, већином гласова присутних грађана на зборовима који се одржавају по бирачким местима, тако што збору присуствују грађани који гласају на том бирачком месту.

Чланови савета месне заједнице бирају се већином гласова присутних грађана на збору.

Члан савета месне заједнице мора имати пребивалиште у тој месној заједници.

На захтев збора грађана, за члана савета месне заједнице може бити изабран и одборник Скупштине општине, уз његову претходну сагласност, без обзира на његово место пребивалишта.

Одборник који нема пребивалиште на подручју месне заједнице не може бити председник савета месне заједнице.

Мандат чланова савета траје четири године односно до избора новог савета месне заједнице.

Члан 16.

Савет месне заједнице има председника и заменика председника. Чланови савета месне заједнице бирају између себе председника и заменика председника.

Статутом месне заједнице може се предвидети да се председник месне заједнице бира непосредним, тајним гласањем.

Члан 17.

Председник савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу и наредбодавац је за извршење финансијског плана.

Члан 18.

Послове секретара месне заједнице обавља радник Општинске управе.

Сву пошту за месне заједнице и савет месне заједнице прима и заводи секретар месне заједнице. Печат месне заједнице чува се у просторијама месне заједнице и печатом се задужује секретар месне заједнице.

Сву документацију у вези послова месне заједнице чува у архиви секретар месне заједнице у складу са прописима.

Члан 19.

За обављање одређених активности грађана и савета, месне заједнице могу формирати и посебне одборе (режијски одбор и сл.)

Члан 20.

Савет месне заједнице сазива збор грађана по потреби и када то затраже 5% грађана уписаних у бирачки списак, а који имају пребивалиште на подручју на коме се закузује збор.

Савет је дужан да сазове збор када то задражи Скупштина општине или председник Општине.

IV ИЗБОРИ И ПРЕСТАНАК МАНДАТА

Члан 21.

Изборе за органе месне заједнице расписује председник Општине у складу са овом одлуком.

Члан 22.

Изборе спроводи комисија коју образује савет месне заједнице, а која има председника и најмање два члана.

Члан 23.

Грађани месне заједнице са бирачким правом обавештавају се најкасније 8 дана пре одржавања избора о времену и месту одржавања збора на коме се врши избор чланова савета.

Члан 24.

Прву конститутивну седницу савета месне заједнице сазива секретар месне заједнице.

Конститутивна седница може се одржати ако њој присуствује већина од укупног броја чланова савета јединице месне самоуправе.

На првој седници савета, из реда чланова савета бирају се председник и заменик председника савета месне заједнице.

Председник савета месне заједнице из претходног мандата дужан је да поднесе извештај о раду за заказаном збору на коме се врше избори.

Члан 25.

Чланство у савету месне заједнице престаје оставком или опозивом, због безусловне осуде на казну затвора, због потпуног или делимичног губљења пословне способности, због губљења држављанства Србије и Црне Горе или промене пребивалишта ван подручја месне заједнице, или смрћу.

Члан 25а.

Члан савета месне заједнице може бити опозван из следећих разлога:

- ако не врши функцију члана савета: неоправдано изостаје са седнице савета, ремети рад савета, не сарађује са грађанима месних заједница који су га изабрали;
- ако у вршењу функције члана савета учествује у доношењу или извршавању одлука које су незаконите;
- ако не поштује одредбе статута или других аката савета и збора грађана месне заједнице, односно ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице;
- ако збор грађана не прихвати извештај о пословању месне заједнице због неправилности у раду чланова савета.

Опозив члана савета могу предложити грађани на збору.

Опозив већине или свих чланова савета може предложити председник Општине.

Предлог за опозив члана савета дат на самом збору, у оквиру размарања извештаја о раду или неке друге тачке дневног реда, не сматра се допуном дневног реда.

Одлука о опозиву једног или више чланова савета доноси се на збору грађана већином гласова присутних грађана.

Члан 25б.

Члану савета престаје мандат даном наступања случајева из члана 25. ове Одлуке, осим у случају престанка мандата већине чланова савета, када мандат чланова савета траје до избора нових чланова.

Члан савета који се бира уместо опозваног члана мора бити са подручја месне заједнице такође члан савета коме је престао мандат, уколико је при избору старог члана савета поштован принцип територијалне припадности.

V СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА

Члан 26.

Савет месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела: комисије, одборе, мировна већа и слично, у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице.

У одлуци о образовању радног тела, савет месне заједнице, одредиће број чланова, структуру, надлежност, мандат, подношење извештаја као и друга питања.

Члан 27.

Стална и повремена радна тела месне заједнице имају председника и најмање 2 члана. Чланови сталних и повремених радних тела могу имати и своје заменике.

Радно тело одлучује већином од укупног броја чланова.

VI СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 28.

Средства за рад јединице месне заједнице су:

1. средства на којима месна заједница има право својине;
2. средства која Општина пренесе месној заједници;
3. средства у државној својини на којима месна заједница има право коришћења;
4. средства која грађани обезбеђују самодоприносом;
5. средства од накнаде за услуге и други приходи које својим активностима остварује месна заједница;
6. средства која за активност месне заједнице издвајају предузећа и други субјекти;
7. поклони и друга средства.

Члан 29.

Месне заједнице могу користити средства у складу са својим програмима и плановима.

Месна заједница располаже средствима на којима има право својине у пословима правног промета, уз сагласност председника Општине.

Послове правне заштите имовинских права и интереса месне заједнице, обавља Општинско јавно правобранилаштво, односно лице које у складу са законом овласте органи јединице месне самоуправе.

Члан 30.

Општина у буџету обезбеђује средства за текуће трошкове и инвестиционо одржавање пословног простора у којој се обављају послови месне заједнице.

Члан 31.

На захтев надлежног органа управе месна заједнице су дужне да доставе захтеве за финансирање средства за наредну годину у роковима које орган управе одреди за текућу годину.

Члан 32.

Средства јединице месне заједнице распоређују се финансијским планом, а коначан обрачун ових средстава врши се завршним рачуном у складу са законом.

Члан 33.

Месне заједнице су дужне да на захтев надлежних органа Општине, а најмање једном годишње, до 15.марта за претходну годину, поднесу извештај о свом раду, остваривању програма месне заједнице и коришћењу средстава које им је Општина пренела.

Контролу материјално–финансијског пословања месне заједнице врше законом одређени органи и буџетска инспекција Општинске управе.

Члан 34.

Стручне, рачуноводствено–књиговодствене и административне послове за потребе месне заједнице обављају органи општинске управе.

VIII МЕСНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ

Члан 35.

На подручјима градских и сеоских месних заједница образују се месне канцеларије.
Сеоске месне канцеларије обављају следеће послове:

1. пријем захтева грађана који се достављају одговарајућој служби Општинске управе,
2. воде матичне књиге и издају изводе и уверења из матичних књига и уверења из књига држављана, уколико је за подручје месне заједнице одређено матично подручје,
3. достављање промена бирачког списка
4. овера потписа и изјава,
5. издавање изјава о члановима заједничког домаћинства
6. издавање уверења,
7. објављивање службених огласа на огласној табли,
8. сарадња са Центром за социјални рад, прикупљање података за потребе Центра,
9. прикупљање података о штети насталој од елементарних непогода
10. обављају и друге послове у складу са одлукама скупштине Општине и других органа Општине.

Градске месне канцеларије обављају послове из става 2. тачка 3,5,7,8 и 10.

Члан 36.

Месне канцеларије у свом раду користе печат Општинске управе.

IX УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ВРШЕЊУ ПОСЛОВА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 37.

Грађани месне заједнице у вршењу послова од заједничког интереса одлучују:

1. референдумом,
2. на збору грађана,
3. давањем писмене изјаве,
4. подношењем иницијативе,
5. преко изабраних представника у органима месне заједнице.

Члан 38.

Референдумом у месној заједници грађани се изјашњавају о одређеним питањима о којима одлучи Скупштина општине у складу са законом и одлуком о расписивању референдума.

Члан 39.

Збор грађана подноси иницијативу за доношење одлуке о самодоприносу и доноси програм којим се утврђују избори и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројекта који је предмет одлуке о самодоприносу, бира и опозива чланове органа месне заједнице и одлучује о другим питањима у складу са законом и Одлуком о месној самоуправи.

Члан 40.

Збор грађана разматра извештај о раду савета месне заједнице и завршни рачун месне заједнице, питања из делокруга рада Скупштине општине за који се тражи расправа на зборовима, даје мишљење о образовању и укидању месне заједнице и разматра друга питања од непосредног заједничког интереса за грађане месне заједнице.

Члан 41.

Збор грађана сазива председник савета месне заједнице.

Грађани се о одржавању збора обавештавају истицањем позива на огласној табли или објављивањем позива у средствима јавног информисања.

Председник савета месне заједнице је дужан да сазове збор грађана месне заједнице најкасније за 15 дана од дана пријема предлога овлашћеног предлагача.

Уколико председник савета не сазове збор, збор може сазвати и заменик председника савета.

Ако председник или заменик председника савета месне заједнице у року из претходног става не сазове збор, збор сазива председник општине.

Члан 42.

О раду збора води се записник који садржи: место и време одржавања, број присутних грађана, усвојени дневни ред, кратак опис рада збора, предлоге грађана и закључке који су донети на збору.

Члан 43.

Грађани у месној заједници могу се изјаснити давањем писмене изјаве о:
- образовању и укидању месне заједнице,

- завођењу самодоприноса,
- другим питањима на основу одлуке збора грађана и органа општине,

Члан 44.

Одлуку о изјашњавању грађана давањем писмене изјаве доноси збор грађана, савет месне заједнице, односно други овлашћени орган за утврђивање предлога одлуке о коме се грађани изјашњавају.

Одлука садржи: назив органа који је расписао писмено изјашњавање, рок за изјашњавање, о чему се врши изјашњавање и начин објављивања одлуке.

Члан 45.

Писмено изјашњавање спроводи комисија.

Комисију из претходог става именује савет, односно збор грађана, а ако је одлуку о писменом изјашњавању донела Скупштина општине, комисију именује скупштина или по њеном овлашћењу, савет месне заједнице.

Комисија се састоји од председника, два члана и њихових заменика.

Члан 46.

Одлука о којој се грађани у месној заједници писмено изјашњавају донета је ако се за њу изјасни већина свих бирача који имају право на писмено изјашњавање.

Члан 47.

Иницијативу за разматрање односно решавање одређених питања из оквира права и дужности општине или месне заједнице може покренути грађанин у месној заједници, у складу са законом и Статутом Општине.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 48.

Све месне заједнице су дужне да у року од три месеца од дана ступања на снагу ове Одлуке донети статут месне заједнице који је у складу са Статутом Општине и овом Одлуком.

Постојећи статут месних заједница морају се ускладити са статутом Општине и овом Одлуком у року из става 1. овог члана.

Члан 49.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о месним заједницама ("Сл.лист општине Ужице" бр. 9/92, 12/92, 7/97 и 6/99)

Члан 50.

Први избори за савете месних заједница спровешће се почев од ступања на снагу ове одлуке, а најкасније 30 дана по њеном ступању на снагу, непосредном применом ове одлуке.

8. На основу члана 37. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 9/02) и члана 9. Одлуке о изменама и допунама Статута општине Ужице ("Службени лист општине Ужице", бр. 14-1/05), Скупштина општине Ужице, на седници одржаној 16. фебруара 2006. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

1. РАДОМИР СМИЉАНИЋ, менаџер квалитетом, бира се за заменика председника Скупштине општине Ужице.
2. Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Ужице".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ
01 број 06-4/06, 16.2.2006. године

*ПРЕДСЕДНИК
Скупштинe општинe
Пејар Ристиовић, с.р.*

9. На основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", број 25/00, 25/02 и 107/05), члана 20. Одлуке о организовању ЈП Дирекција за изградњу ("Службени лист општине Ужице", број 2/05) и члана 26. Статута општине Ужице ("Службени лист општине Ужице", број 14-1/04-пречишћен текст), Скупштина општине Ужице, на седници одржаној 17. фебруара 2006. године, доноси

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП "ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ"

1. БЛАГОЈЕ РАДОЈИЧИЋ разрешава се дужности члана Надзорног одбора ЈП "Дирекција за изградњу", као представник запослених, на лични захев.
2. ЉИЉАНА ГЛИШИЋ ЈЕВЂОВИЋ именује се за члана Надзорног одбора ЈП "Дирекција за изградњу", као представник запослених у ЈП "Дирекција за изградњу".
3. Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Ужице".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ
01 број 119-22/05, 17.2.2006. године

*ПРЕДСЕДНИК
Скупштинe општинe
Пејар Ристиовић, с.р.*

10. На основу члана 49. Статута општине Ужице ("Службени лист општине Ужице", број 14-1/04-пречишћен текст), уз сагласност општина суоснивача, председник општине Ужице, доноси

**ОДЛУКУ
О ПРЕСТАНКУ РАДА
МЕЂУОПШТИНСКОГ ЗАВОДА ЗА ЦЕНЕ У УЖИЦУ**

1. Престаје са радом Међуопштински завод за цене, са седиштем у Ужицу, улица Хероја Луна бб, са 31.01.2006. године.
2. Општина Ужице преузима запослене, права и обавезе, новчана и друга средства, опрему, средства за рад, архиву и пословни простор.
3. Запослени у Међуопштинском заводу за цене почеће са радом у Општинској управи Ужице дана 01.02.2006. године.
4. Саставни део ове Одлуке су акти других општина суоснивача, којима је дата сагласност да Међуопштински завод за цене ужице престане са радом, а да општина Ужице преузме запослене, покретну и непокретну имовину, и то:
 - Одлука Скупштине општине Ариље 01 број 020-28/05 од 14.10.2005. године,
 - Сагласност општине Пријепоље 401-309/05 од 22.12.2005. године,
 - Сагласност општине Нова Варош број 400-1199/05-02 од 22.12.2005. године,
 - Сагласност општине Прибој од 23.12.2005. године,
 - Сагласност општине Бајина Башта од 15.08.2005. године,
 - Сагласност општине Чајетина од 06.09.2005. године,
 - Сагласност општине Ивањица од 10.01.2006. године,
 - Сагласност општине Коњерић број 022-4/06 од 24.01.2006. године.
5. Плате запосленима у Међуопштинском заводу за цене Ужице, за јануар 2006. године, исплатиће се из буџета општине Ужице.
6. Ова Одлука ће се објавити у "Службеном листу општине Ужице".

ОПШТИНА УЖИЦЕ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
10 број 022-2/06, 27.2.2006. године

*ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Мирслав Марџић, с.р.*

САДРЖАЈ БРОЈ 2/06

Ред. број		Страна
6.	Статут општине Ужице (пречишћен текст).....	9
7.	Одлука о месној самоуправи (пречишћен текст).....	20
8.	Одлука о избору заменика председника Скупштине општине.....	26
9.	Решење о разрешењу и именовану једног члана Надзорног одбора ЈП "Дирекција за изградњу".....	26
10.	Одлука о престанку рада Међуопштинског завода за цене у Ужицу.....	27