

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ОПШТИНЕ УЖИЦЕ

XXXVI

28. новембар 2001. године

Број 16/01

**100.** На основу члана 47. Закона о јавним приходима и јавним расходима ("Сл.гласник РС" број 76/91, 41/92, 18/93, 22/93, 37/93, 45/94 42/98, 54/99 и 22/2001), члана 80. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број 49/99), члана 28. Статута општине Ужице ("Сл.лист општине Ужице" број 8/91, 9/92 и 2/93), Скупштина општине Ужице, на седници одржаној 28. новембра 2001.године, доноси

### ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ УЖИЦЕ ЗА 2001.ГОДИНУ

#### Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Ужице, за 2001.годину ("Сл.лист општине Ужице" број 9/01) у члану 1. Укупан приход буџета општине Ужице, износ: "343.509.371,78" замењује се износом: "336.000.782,18".

#### Члан 2.

У члану 2. износ: "192.382.400,00" замењује се износом: "224.197.300,00".

#### Члан 3.

У члану 3. износ: "56.299.492,00" замењује се износом: "69.803.529,40".

#### Члан 4.

У члану 5. износ: "30.181.349,78", замењује се износом: "40.167.500,00".

#### Члан 5.

У члану 6. износ: "80.000,00" замењује се износом: "148.002,78".

#### Члан 6.

У члану 7. износ: "1.696.950,00" замењује се износом: "1.685.000,00".

#### Члан 7.

У члану 8. врше се следеће измене и допуне:

- konto 901-010 "Део пореза на доходак грађана", износ: "14.605.440,00", замењује се износом: "20.114.840,00"
- konto 901-501 "Порез на фонд зарада", износ: 63.185.100,00, замењује се износом: "72.511.500,00",
- konto 901-02 "Порез на имовину, износ: "15.200.930,00" замењује се износом: "16.300.000,00",
- konto 901-03, "Порез на наслеђе и поклоне", износ: "400.000,00" замењује се износом: "541.700,00",
- konto 901-04 "Порез на пренос апсолутних права", износ: 9.970.830,00" замењује се износом: "11.784.000,00",
- konto 901-051, 052, 053, 054, 059, "Део прихода од пореза на промет", износ: "24.909.632,00", замењује се износом: 20.306.500,00".
- konto 901-01,052, 053, 054, 059, "Део прихода од пореза на промет по стопи од 5%", износ: "13.790.811,00", замењује се износом: "22.758.000,00",
- konto 901-091, "локалне комуналне таксе", износ: "3.847.600,00" замењује се износом: "3.765.000,00",
- konto 901-062, "Боравишна такса", износ: "1.423.200,00" замењује се износом: "1.520.000,00"
- konto 901-094 "Приходи које својом делатношћу остварују општински органи, организације и службе", износ: "23.000,00" замењује се износом: "50.000,00",
- konto 909-040 "Накнада за коришћење и уређење градског грађевинског земљишта", износ: "131.879.000,00", замењује се износом: "103.000.000,00"
- konto 909-042 "Накнада за изградњу, одржавање и коришћење локалних путева, улица и других јавних објеката од општег значаја", износ: "11.835.000,00" замењује се износом: "5.445.000,00"
- konto 901-093 "Локалне комуналне таксе за држање моторних, друмских и прикључних возила", износ: "4.127.000,00" замењује се износом: "5.530.000,00"

- konto 901-960 "Приходи од донација", износ: "1.523.166,00", замењује се износом: "1.733.729,40"
- konto 909-060 "Средства за противпожарну заштиту" износ: "41.520,00", замењује се износом: "160.000,00"
- konto 909-041 "Накнада за коришћење добара од општег интереса до 01.јуна 2001.године", износ "32.667.200,00", замењује се износом: "36.000.000,00"
- konto 909-050 "Средства за солидарну стамбену изградњу до 01.јуна 2001.године" износ: "12.799.430,00" замењује се износом: "13.000.000,00"
- уводи се нови konto 909-010 "Средства од самодоприноса", износ: "200.000,00",
- укупни приходи, износ: 343.509.371,78" замењује се износом: "336.000.782,18"

#### Члан 8.

У члану 9. став 1. "Јавни приходи" износ: "343.509.371,78", замењује се износом: "336.000.782,18"

#### Раздео 1 Општинска управа

Позиција 1 911-000 "Средства за зараде, накнаде и друга примања запослених", износ: "19.510.550,00", замењује се износом: "21.969.850,00"

Позиција 2 911-010 "Средства за материјалне трошкове" износ: "4.702.879,78" замењује се износом: "10.176.500,00"

После позиције 2-911-010 "Средства за материјалне трошкове" уводи се: Позиција 2/1-911-361 "Средства за изборе", износ: 190.000,00

Позиција 3-911-690 "Средства за материјалне трошкове за банкарску провизију" износ: 880.000,00, замењује се износом: "1.250.000,00",

Позиција 5-911-024 "Средства за набавку опреме", износ: "345.000,00", замењује се износом: "610.800,00"

Позиција 6-911-013 "Средства за материјалне трошкове месних заједница", износ: "419.200,00, замењује се износом: "435.500,00",

Позиција 8-911-015 "Средства за информативну и издавачку делатност", износ: "1.100.000,00", замењује се износом: "1.400.000,00"

Позиција 10-911-360, "Уговорени послови у области здравства и образовања", износ: "120.000,00" замењује се износом: "141.500,00"

Позиција 11-911-340 "Социјална заштита повремена помоћ", износ : "500.000,00", замењује се износом: "650.000,00"

Позиција 12-911-110 "Средства за комасацију", износ: "30.000,00" замењује се износом "40.000,00"

Позиција 13-911-500 "Средства за делатност друштвених организација и удружења општине Ужице" износ: "658.350,00" замењује се износом: "768.000,00"

Позиција 14-911-300 "Посебан рачун за основно образовање" износ: "6.569.000,00", замењује се износом: "6.084.000,00"

Позиција 15-911-301 "Посебан рачун за средње образовање" износ: "3.530.000,00" замењује се износом: "2.560.000,00"

Позиција 16-911-302 "Превоз ученика основних и средњих школа, износ: "3.285.605,00" замењује се износом: "3.705.600,00"

Позиција 17-911-303 "Средства за инвестиционо одржавање објеката у образовању" уводе се: "Позиција 17/5-911-303 "Средства за поправку котларница у основним и средњим школама" износ: "3.000.000,00", и позиција 17/6-911-303, "Средства за грејање основних и средњих школа", износ: "7.355.000,00"

Позиција 18-911-320 "Посебан рачун за културу" износ: 15.487.048,00" замењује се износом: "16.837.000,00"

Позиција 19-911-330 "Посебан рачун за физичку културу" износ : "3.268.172,00" замењује се износом: "4.318.000,00"

Позиција 20-911-350 "Посебан рачун за друштвену бригу о деци", износ: "20.586.501,00", замењује се износом: "22.100.000,00"

Позиција 21-911 302 "Средства за стипендирање талентованих ученика и студената", износ: "300.000,00", замењује се износом: "580.000,00"

Позиција 22-911-321, "Средства за програме у култури" износ: "1.250.000,00", замењује се износом: "1.510.000,00"

Позиција 25-911-025 "Одржавање објеката Општинске управе", износ: "120.000,00" замењује се износом: "340.000,00"

Позиција 26-911-341 "Средства за помоћ и спонзорство", износ: "150.000,00" замењује се износом: "200.000,00"

Позиција 28-911-503 "Средства за добровољне даваоце крви", износ: "30.000,00" замењује се износом: "44.000,00"

Позиција 30-911-900 "Текућа буџетска резерва", износ: "80.000,00" замењује се износом: "148.002,78"

Свега раздео 1 Општинска управа, износ "85.738.471,78". замењује се износом: "109.440.482,18"

#### Раздео 2 Буџетски фондови

Позиција 31-919-000 "Дирекција за изградњу града" износ: "171.436.310,00" замењује се износом: "139.723.300,00"

После позиције 31-919-000 "Дирекција за изградњу града" уводи се позиција 31/1-919-000 "Дирекција за изградњу града од пореза на фонд зарада", износ: "37.106.200,00"

Позиција 31/2-919-000 "Средства за инвестиције за водовод Сарића Осоје", Пора III, Кучанско брдо, Локва" износ: "5.064.000,00"

Позиција 31/3-919-000 "Средства за остале инвестиције", износ: "5.097.400,00"

Позиција 32-919-001 "Дирекција за изградњу града од такса на моторна возила и услове", износ: "4.106.370,00", замењује се износом: "5.502.300,00"

Позиција 33-919-006 "Општински буџетски фонд за заштиту и унапређење животне средине", износ: "4.062.980,00" замењује се износом: "8.099.700,00".

Позиција 34-919-012 "Средства фонда за солидарну стамбену изградњу", износ: "12.735.430,00", замењује се износом: "23.245.200,00"

Позиција 35-919-013 "Средства за противпожарну заштиту", износ: "41.310,00" замењује се износом: "159.200,00"

Свега раздео 2 Буџетски фондови, износ: "192.382.400,00", замењује се износом: "223.997.300,00".

### **Раздео 3 Средства за комуналну потрошњу и солидарну стамбену изградњу**

Позиција 36 Средства за комуналну потрошњу и солидарну стамбену изградњу пренете на одговарајућу позицију у складу са општинском Одлуком о плаћању пореза на Фонд зарада.

### **Раздео 4 Општинско јавно правобранилаштво**

Позиција 37-911-000 "Средства за зараде, накнаде и друга примања запослених", износ: "625.160,00" замењује се износом: "660.000,00",

Позиција 38-911-010 "Средства за материјалне трошкове", износ: "40.000,00", замењује се износом: "50.000,00"

Свега раздео 4 Општинско јавно правобранилаштво, износ: "665.160,00", замењује се износом: "710.000,00".

### **Раздео 5 Завод за цене**

Позиција 39- 911-000 "Средства за зараде и друга примања запослених" износ: "142.210,00", замењује се износом: "150.000,00"

Позиција 40-911-010 "Средства за материјалне трошкове" износ: "15.000,00" замењује се износом: "18.000,00" и постаје позиција.

Свега раздео 5 "Завод за цене", износ: "157.210,00" замењује се износом: "168.000,00"

### **Раздео 6 Резерва буџета**

Позиција 41-911-400 "Средства за формирање сталне резерве буџета", износ: "1.696.950,00", замењује се износом: "1.685.000,00"

Свега раздео 6-стална резерва буџета, износ: "1.696.950,00". замењује се износом: "1.685.000,00"

Укупни расходи, износ: "343.509.371,78", замењује се износом: "336.000.782,18".

### **Члан 9.**

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ужице" а примењиваће се од 01.01.2001.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ  
01 број 06-38/01, 28.новембар 2001.године

*ПРЕДСЕДНИК*  
*Скупштинине општинине*  
*Мирослав Марјичић, с.р.*

**101.** На основу члана 2, 3, 4 и 13. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС" број 16/97 и 42/98), и члана 28. Статута општине Ужице, ("Сл.лист општине Ужице" број 8/01-пречишћен текст), Скупштина општине Ужице, на седници одржаној 28. новембра 2001.године, донела је

## **ОДЛУКУ О КОМУНАЛНОМ УРЕЂЕЊУ**

### **І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овом Одлуком прописују се услови, мере и начин уређења насеља, одржавања, коришћења и заштите комуналних објеката, услови и начин организовања послова у вршењу комуналних делатности, пружању и коришћењу комуналних услуга на територији општине Ужице.

Овом Одлуком се посебно регулише начин и прописују мере за одржавање чистоће и комуналне хигијене на подручју општине Ужице.

## Члан 2.

Под комуналним уређењем града у смислу ове Одлуке сматра се: одржавање чистоће (сакупљање смећа и других природних и вештачких отпадака из стамбених, пословних и других објеката, осим индустријског отпада и опасних материја, њихово одвожење и одлагање, уклањање отпада из посуда за отпатке на јавним местима, као и смећа и другог отпада са улица и јавних површина, чишћење и прање улица, тргова, паркиралишта и других јавних површина), уређење и одржавање паркова, зелених и рекреативних површина (засађивање дрвећа, заштитног зеленила и другог растиња и трава, кресање дрвећа и кошење траве, одржавање, опремање и чишћење паркова, скверова, приобаља и других јавних зелених површина поред и око стамбених зграда и у стамбеним блоковима, одржавање и чишћење површина за рекреацију, одржавање и уређивање јавних плажа и сл.), одржавање улица, путева и других јавних површина у граду и другим насељима (поправка, реконструкција, модернизација и извођење других радова на одржавању улица и саобраћајница, тргова, платоа и сл.) и јавне расвете.

## Члан 3.

Под комуналним добрима од општег интереса у смислу ове одлуке сматрају се: улице, тротоари, паркинг простори, тргови, спортски терени, мостови, надвожњаци, подвожњаци, аутобуске и железничке станице, саобраћајни знаци, пијаце, обале реке и потока, плаже, базени, паркови, скверови, двореди, травњаци, споменици, депоније, водоводна и канализациона мрежа, отворени празни простори између и око зграда, као и неизграђено грађевинско земљиште и други слични објекти који се по својој намени могу сматрати комуналним добрима у општој употреби.

## Члан 4.

Одредбе ове Одлуке примењују се на подручју Ужица, Севојна и Беле Земље.

## П ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ

### а) Чишћење и прање јавних површина

## Члан 5.

Под одржавањем чистоће на јавним површинама које представљају комунална добра од општег интереса подразумева се:

1. чишћење и прање јавних и осталих површина (уклањање блата, скупљање и уклањање отпадака и друге нечистоће, прање површина јавног саобраћаја),
2. чишћење и одржавање сливника и решетки кишне канализације,

3. зимско одржавање површина јавног саобраћаја (уклањање снега и леда),
4. изношење и депонување смећа са јавних и осталих површина, (кућног смећа, смећа из дворишта, стамбеног и пословног простора,
5. поправка општењених површина јавног саобраћаја, фасада, паноа и табли за истицање плаката,
6. уклањање грађевинског и другог материјала са јавних површина,
7. уклањање моторних возила са тротоара, тргова и других јавних површина,
8. уклањање свих предмета, објеката, уређаја и инсталација са јавних површина, постављених без одобрења надлежног органа,
9. уклањање корова, самоникле траве и другог растиња са јавних и осталих површина,
10. предузимање других мера предвиђених овом Одлуком којима се обезбеђује чистоћа.

Власници и корисници стамбених и пословних објеката дужни су да при коришћењу јавних површина доприносе одржавању чистоће и помажу надлежним службама у одржавању чистоће на јавним површинама.

## Члан 6.

Под јавним површинама у погледу одржавања чистоће подразумевају се:

- улице, тротоари, тргови, скверови, мостови, паркинг простори - површине јавног саобраћаја,
- паркови, травњаци и друге уређене зелене површине,
- аутобуске станице, аутобуска стајалишта, бензинске станице и железничке станице,
- пијаце,
- спортски, рекреативни терени и терени за организовање забавних игара,
- обале поред водотокова,
- отворени простори између зграда као и неизграђено и изграђено грађевинско земљиште, друге површине у општој употреби.

## Члан 7.

Одржавање чистоће и комуналне хигијене на подручју на које се ова Одлука односи врши предузеће, односно предузетник коме су поверени ови послови и одговорно је за одржавање чистоће на тим површинама

у оквиру утврђеног програма и прописаних и утврђених норматива.

#### Члан 8.

Чишћење и прање јавних површина врши се према програму који доноси Извршни одбор Скупштине општине на предлог предузећа, односно предузетника коме су поверени ти послови.

Програм се доноси на крају године за наредну годину и посебно садржи време и начин чишћења јавних површина, места на којима се постављају судови за смеће, корпе за отпатке или типизирани пластичне кесе, време њиховог прањења. Саставни део овог Програма је финансијски план за његову реализацију.

#### Члан 9.

Редовно чишћење јавних површина (уклањање отпадака и хране) посебно врше:

- на аутобуској станици - предузеће које обавља градски саобраћај,
- на железничким станицама - предузеће које обавља железнички саобраћај,
- на јавним површинама око киоска и сличних објеката - њихови корисници,
- на просторима који служе бензинској станици - предузеће које управља бензинским станицама,
- на спортским теренима - установа која њима управља,
- на површинама где се изводе грађевински и комунални радови као и око тих површина - предузећа која изводе радове,
- на пијацама предузеће или предузетник које управља пијацом,
- на јавним површинама око трговинских, угоститељских, занатских и других радњи и предузећа - власници радњи односно предузећа,
- на површинама које представљају дворишни простор око зграда, које користе установе из области образовања и васпитања, културе, здравства и социјалне заштите,
- на јавним површинама и тржним центрима - власници односно корисници пословног простора.

Под површином која се редовно чисти, у смислу става 1. овог члана, подразумева се површина која је у функцији коришћења објекта. Уколико се не може одредити површина, комунални инспектор ће у сарадњи са власником, односно корисником објекта и предузећем односно предузетником коме су поверени послови коришћења утврдити међусобне обавезе у чишћењу површине и о овоме сачинити записник.

Предузећа и установе из става 1. овог члана могу одржавање чистоће посебно уговорити са предузећем или предузетником

Организатор јавних скупова и манифестација, приређивачи забавних игара, луна паркова и циркуских

представа на јавним површинама, дужни су да уговоре чишћење простора око својих објеката и изношење смећа са предузећем, односно предузетником коме су ти послови поверени, пре издавања одобрења за њихово постављање од стране надлежног органа.

#### Члан 10.

Чишћење улица и других јавних површина врши се дању у току целе године.

Прање улица врши се у интервалу од 22 часа до 5 часова наредног дана а улице које за то не испуњавају услове могу се прати у дневној смени.

Прање улица не сме се вршити на температури испод 5 °С.

Извршиоци посла прања и чишћења јавних површина старају се да се прљавштина и отпади са јавних површина које се перу и чисте не разливају и не растурају на друге јавне површине.

#### Члан 11.

У зимском периоду обавезно је чишћење снега и леда са тротоара испред зграда, улица и јавних површина као и чишћење снега са кровова зграда нагнутих према улици и са трошних зграда.

У случају поледице обавезно је посипање тротоара индустријском сољу.

#### Члан 12.

Уклањање снега и леда и посипање средствима за топљење леда на улицама, коловозима, путевима, мостовима, тротоарима, трговима, степеништима и другим равним површинама врши предузеће, односно предузетник коме су ти послови поверени.

На осталим површинама уклањање снега и леда врше предузећа којима су те површине поверене на коришћење и управљање.

Уклањање снега и леда са тротоара испред стамбених зграда за индивидуално и колективно становање и пословних просторија које нису обухваћене ставом 1. овог члана, врше власници истих, односно корисници.

#### Члан 13.

Чишћење и уклањање снега са јавних површина мора се започети истовремено са почетком падавина а исте морају бити очишћене у року од 24 часа, по престанку падавина.

#### Члан 14.

Програм зимског одржавања доноси Извршни одбор Скупштине општине на предлог предузећа, односно предузетника коме су ти послови поверени, уз претходно прибављено мишљење Одељења за урбанизам, грађевинарство и стамбено комуналне делатности.

Програм се доноси за период од годину дана на крају године за наредну годину.

**б) заштитна чистоће на јавним површинама****Члан 15.**

У циљу заштите чистоће на јавним површинама забрањено је:

1. бацати хартију и друге отпатке ван посуда за смеће, пљувати или на други начин стварати нечистоћу,
2. користити јавне површине за смештај и излагање робе, амбалаже и других ствари, изузев када се то ради по посебним прописима или одобрењу надлежног органа,
3. просипати и испуштати отпадне воде на јавне површине,
4. депоновати на улици, тротоару и другим јавним површинама кућно смеће, земљу, песак, грађевински материјал и сл.,
5. стругати и цепати дрва, разбијати угаљ или други материјал на јавним површинама,
6. прати моторна возила на јавним површинама или у двориштима, тако да вода отиче на улицу, тротоар или другу јавну површину,
7. истоварати и утоварати робу у возила на местима на којима се налазе улични хидранти, шахте и сливници,
8. поправљати или сервисирати моторна возила или обављати друге занатске радове на јавним површинама,
9. избацити смеће из путничких и теретних возила на јавне површине,
10. остављати нерегистрована, неисправна или хаварисана возила, камп приколице на јавним површинама,
11. пребирати и прикупљати отпатке и смеће које је одложено у посуду за смеће,
12. неовлашћено померати посуде за смеће,
13. бацати лешеве угинулих животиња у посуде за смеће, на улице, паркове и друге јавне површине, као и у канализационе и водоводне шахте и друге отворе,
14. у судове за кућно смеће бацати непрегорелу пљаку, пепео који није угашен, запаљиве предмете, воду и друге течности, грађевински отпад, као и чврсте предмете чија величина и тежина може оштетити суд за смеће и возило за прањење судова за смеће,
15. прљати и оштећивати корпе за отпатке и посуде за смеће на јавним површинама,
16. палити смеће и други отпадни материјал у двориштима или на јавним површинама,
17. бацати или истоварати земљу и друге отпатке у корито река, потока, уз путеве и путно земљиште и друге јавне површине,
18. изливати отпадне воде, фекалије, бацати отпатке или угинуле животиње, прати моторна и запрежна возила, прати веш и животиње у реци Ђетињи и коритима водотока, као и вадити пљунак из корита водотока,

19. хранити домаће животиње на депонији за смеће,
20. вршити и друге радње које угрожавају чистоћу јавне површине и околине.

**Члан 16.**

Уколико комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора утврди да је поступљено противно одредбама члана 15. ове Одлуке, решењем ће одредити рок до 3 дана (који може бити одређен и у часовима) за отклањање неправилности.

Уколико се не поступи по решењу комуналног инспектора, извршење ће се спровести принудним путем преко трећег лица а на терет извршеника.

Уклањање угинулих животиња са јавних површина дужно је да изврши предузеће, односно предузетник у року од 4 сата од момента пријема усменог или писменог налога комуналне инспекције.

Уколико на угинулој животињи не постоје видљиви знаци да је угинула од физичког удара, комунална инспекција је дужна да истовремено са издавањем налога предузећу, односно предузетнику обавести ветеринарску инспекцију.

**Члан 17.**

Инвеститор и извођач грађевинских радова одговоран је за:

- чишћење јавних површина испред и око градилишта, докле допире грађевински материјал,
- спречавање подизања прашине за време рушења, објеката, растурање блата, прашине и других нечистоћа,
- одржавање чистоће на решеткама сливника у непосредној близини градилишта,
- чишћење возила пре њиховог изласка са градилишта на површине јавног саобраћаја,
- обезбеђивање и депоновање грађевинског материјала од растурања и изношења на јавне површине,
- депоновање земљишта, шута и отпадног материјала на за то одређена места.

Под грађевинским радовима у смислу става 1. овог члана подразумева се изградња и рушење објеката, рашишћавање земљишта, уклањање материјала и извођење других радова у простору.

Отпадни грађевински материјал, шут, земља и слично који остану после изградње, односно рушења објекта морају се уклонити и однети на депонију у року од 24 часа од када је завршена изградња, односно рушење објекта.

У року из става 3. овог члана инвеститор грађевинских радова дужан је по завршетку радова земљиште вратити у првобитно стање.

**Члан 18.**

Истовар и утовар огревног, грађевинског материјала и робе, може се вршити на јавним површинама само онда када за то не постоје друге површине и мора се обавити брзо без одлагања.

Корисник је дужан да одмах по завршетку истовара односно утовара уклони са јавне површине све остатке амбалаже, отпатке и нечистоћу.

**в) Изношење и депоновање кућног смећа**

**Члан 19.**

У кућно смеће у смислу одредаба ове одлуке спадају отпаци из стамбених, пословних и других просторија, изузев старог намештаја, апарата за домаћинство, отпадака индустријске, занатске и пољопривредне делатности, шљаке из котларнице, земље и грађевинског пута, камена и опеке.

У кућно смеће спада и пепео под условом да је исти угашен.

**Члан 20.**

Сакупљање, одвожење и одлагање кућног смећа врши предузеће или предузетник коме су ти послови поверени, најмање два пута седмично, где су постављене корпе и контејнери, а једанпут седмично где су постављене канте, по правилу у одређене дане.

О одлагању старог намештаја, апарата за домаћинство и других кабастих предмета, власник је дужан да обавести предузеће, односно предузетника, које ће уз посебну накнаду извршити одвожење тих предмета.

**Члан 21.**

Контејнере поставља предузеће или предузетник коме су поверени послови изношења смећа на локације које су одређене Програмом постављања привремених објеката.

Програм из претходног става може се мењати и допуњавати током године за коју се доноси, у зависности од потреба.

При одређивању локација мора се водити рачуна да се не ремети режим колског и пешачког саобраћаја, заштита животне средине. Локације не смеју бити одређене на мрежи инсталација, у раскрсницама, као ни у непосредној близини споменика културе и других знаменитих обележја.

За подручје града где не постоје услови за прилаз комуналног возила, предузеће, односно предузетник у сарадњи са комуналном инспекцијом и представницима месне заједнице одредиће места за постављање посуда за смеће.

**Члан 22.**

Смеће из стамбених и пословних објеката прикупља се у типским посудама за смеће.

Судове за кућно смеће у новоизграђеном објекту набавља инвеститор.

Смеће се, по правилу, сакупља у контејнерима. Код индивидуалних домаћинстава могу се користити и канте за смеће.

Предузеће, односно предузетник коме су поверени послови изношења смећа дужан је да омогући сваком власнику, односно кориснику стамбеног, односно пословног простора коришћење одговарајућих посуда за смеће.

**Члан 23.**

Предузеће, односно предузетник може у одређеним стамбеним зградама и месним заједницама организовати одлагање смећа у типизираним пластичним кесама.

Кесе морају бити затворене ради спречавања испаравања а временски интервал изношења кеса и њиховог одношења мора бити што краћи.

Предузеће, односно предузетник ће Програмом одредити:

- локације на којима ће се организовати изношење смећа у типизираним пластичним кесама,
- места на која ће корисници услуга одлагати кесе за смеће,
- дан и време када ће корисници услуга износити смеће у типизираним пластичним кесама,
- време када ће предузеће односно предузетник односити кесе,
- и друге околности оваквог изношења смећа, о чему ће благовремено обавестити кориснике ових услуга.

**Члан 24.**

Предузеће, односно предузетник дужан је да локацију одређену за постављање контејнера, односно посуда за смеће (код стамбених зграда за колективно становање, предузећа и установа) обезбеди бетонирањем са парапетом, тако да буде приступачна возилу за одношење смећа.

Предузеће односно предузетник дужно је да повремено врши прање и дезинфекцију локације за смештај посуда, као и самих посуда за смеће.

**Члан 25.**

Корисници услуга изношења смећа дужни су да благовремено пријаве површину стана односно пословног простора за коју се врши услуга изношења смећа предузећу односно предузетнику које обавља те послове.

**Члан 26.**

При сакупљању и одвожењу смећа предузеће, односно предузетник, дужан је да нарочито води рачуна да се у згради, око зграде и саобраћајница не расипа смеће, не подиже прашина, не шири смрад и не ствара бука, не прљају и не оштећују површине одређене за држање смећа, као и да се посуде за смеће врате на одређено место.

**Члан 27.**

Уколико су посуде за смеће дотрајале или неисправне, па је у њима немогуће вршити депоновање смећа, комунална инспекција може наложити предузећу односно предузетнику које обавља делатност изношења смећа, код индивидуалних домаћинстава власнику, да изврши поправку или набавку нових посуда за смеће.

Комунална инспекција може наложити набавку посуда за смеће уколико власник, односно корисник

нема посуду за смеће или не поседује одговарајућу посуду.

#### Члан 28.

Кућно смеће, смеће са јавних површина, отпаци пољопривредне, занатске и индустријске делатности и кабасто смеће, одвози се и депонује на градску депонију.

Посебни отпаци депонују се искључиво на депонију за ту врсту отпадака или на делу градске депоније који је посебно уређен за то.

Лешеву уинутих животиња и медицински отпад депонују се на посебним местима одређеним за ту врсту отпада.

Одржавању и уређењу депонија дужно је да се стара предузеће односно предузетник коме су ти послови поверени.

#### Члан 29.

Депонија отпадних материја мора бити лоцирана и уређена у складу са санитарно-техничким мерама према важећим прописима.

Коришћење депоније од стране других корисника са територије општине може се вршити само на основу уговора са предузећем или предузетником коме је поверено одржавање депоније уз сагласност Извршног одбора Скупштине општине.

#### Члан 30.

Забрањено је стварање депонија на територији општине Ужице на местима која за то нису одређена.

Одвожење смећа са "дивљих" депонија из претходног става врши предузеће, односно предузетник на терет лица која су депоновала смеће, уколико су позната, а уколико се не може утврдити ко је извршио депоновање смећа, одвожење ће се извршити на терет средстава за заштиту и унапређење животне средине.

#### Члан 31.

Предузећу, односно предузетнику припада накнада за изношење и депоновање смећа, која се утврђује ценовником који доноси предузеће, односно предузетник уз сагласност Извршног одбора Скупштине општине, у складу са одредбама Закона о комуналним делатностима.

Накнаду за изношење смећа из пословних зграда и просторија плаћају предузећа, односно власници и корисници зграда и просторија.

За изношење кућног смећа из породичних стамбених зграда и станова накнаду носе власници зграда, односно власници и закупци станова.

Накнада за изношење кућног смећа утврђује се по метру квадратном стамбеног, односно пословног простора и плаћа се месечно.

Корисници услуге су дужни да обавесте предузеће односно предузетника о свакој промени из става 3. овог члана у року од 8 дана од дана настале промене.

За обрачун накнаде узимају се и површине помоћних просторија (шупе, гараже, подруми, степеништа и сл.).

#### Члан 32.

Предузеће, односно предузетник коме су поверени послови има право да од корисника услуга наплати накнаду за стварно извршену услугу.

Под извршеном услугом сматрају се ситуације када корисници услуге не располажу одговарајућим посудама за смеће, када је онемогућен прилаз комуналном возилу, а за то није одговорно предузеће, односно предузетник.

Предузеће односно предузетник нема право да наплати накнаду за извршену услугу ако је објекат био ненасељен или није био коришћен више од три месеца, под условом да је предузеће односно предузетник о томе био обавештен.

#### Члан 33.

Уколико се не пружи услуга, сходно утврђеном облику који је прописан овом Одлуком, накнада ће се умањити на захтев корисника услуге, о чему одлуку доноси Управни одбор предузећа, односно предузетника. На ову одлуку може се изјавити жалба Извршном одбору Скупштине општине.

### **Ш УРЕЂЕЊЕ ПАРКОВА, ЗЕЛЕНИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ПОВРШИНА**

#### Члан 34.

Јавне зелене површине у смислу ове Одлуке, су:

1. паркови,
2. зелене површине на скверовима и трговима,
3. зелене површине дуж саобраћајница, (травњаци, дрвореди и други засади),
4. зелене површине дуж уређених обала река и других водених површина,
5. зелене површине поред и око стамбених зграда у стамбеним насељима и између блокова стамбених зграда,
6. спомен паркови,
7. спомен гробља,
8. парк шуме,
9. изолационе и заштитне зелене траке и појасеви и пошумљени терени,
10. зелене површине специјалне намене, и то:
  - у школским двориштима,
  - у кругу фабрика и других пословних објеката,
  - у кругу здравствених, социјалних, просветних, образовних, научних и других установа,
  - у двориштима око стамбених и других објеката,
  - терени намењени за физичку културу, спорт и рекреацију,
  - јавне плаже,
  - зеленило на градским гробљима,
  - ботаничке баште и расадници.

## Члан 35.

Одржавање јавних зелених површина врши предузеће, односно предузетник према годишњем програму одржавања зелених површина који предлаже предузеће, односно предузетник а доноси Извршни одбор СО.

Програм из става 1. овог члана садржи нарочито врсту, обим и динамику радова, као и висину средстава потребних за његову реализацију, а доноси се најкасније до 31. децембра текуће године за наредну годину.

## Члан 36.

Предузеће, односно предузетник који одржава јавну зелену површину дужан је да се стара о њеном редовном и уредном одржавању у стању које одговара њеном значају и функцији у оквиру утврђеног програма и норматива.

У одржавање јавне зелене површине спада: одржавање стаза и путева, објеката, инсталација и инвентара који припадају јавним зеленим површинама, чишћење снега, обнова биљног материјала, одржавање чистоће и предузимање мера за заштиту јавног зеленила од пожара и других елементарних непогода, инсеката, биљних болести и др.

## Члан 37

Јавна зелена површина може да се користи само у сврху за коју је намењена.

Изузетно, ако је то општи интерес, предузеће, односно предузетник који одржава јавну зелену површину може дозволити да се зелена површина употреби за манифестације, изложбе и сличне сврхе, уз предујам, ради накнаде евентуалне штете.

По стазама и путевима у парковима и паркумама дозвољено је кретање деце на ролшуама, тротинетима, децим бициклима и другим сличним справама за забаву деце изузев на стазама и путевима на којима је означено да је то забрањено.

## Члан 38.

Формирање нових зелених површина врши се на основу Програма за уређење грађевинског земљишта у складу са урбанистичким плановима.

Код изградње нових објеката инвеститор је дужан да уреди простор предвиђен за зеленило на основу техничке документације - пројекта уређења зелених површина.

## Члан 39.

Након издавања одобрења за употребу уређене зелене површине предузеће, односно предузетник преузима исте на одржавање у року од 15 дана од дана издавања одобрења за употребу.

Преузимање јавне зелене површине може се вршити и фазно, уколико је уређивање исте одобрено

у фазама, односно издато одобрење за употребу одређене фазе уређења.

## Члан 40.

Зелене површине морају се редовно одржавати (чистити, косити, заливати, и др).

Извођачи грађевинских и других радова који изводе радове на зеленој површини или у непосредној близини дужни су да чувају зелену површину и саднице од оштећења.

Извођачи радова су дужни да стабла којима прети оштећење заштите одговарајућом оградом.

## Члан 41.

У поступку издавања одобрења за извођење радова на јавној зеленој површини, инвеститор је дужан да прибави услове и мишљење предузећа, односно предузетника о мерама које се морају предузети у циљу заштите јавне зелене површине при извођењу тих радова.

Уколико се радови из става 1. овог члана изводе без одобрења, орган управе надлежан за послове комуналне инспекције забраниће извођење радова и наложиће довођење те површине у првобитно стање.

## Члан 42.

Уклањање здравих стабала са јавних зелених површина који својим кореном угрожавају водоводне и канализационе инсталације, врше издигнућа тротоара и угрожавају стабилност грађевинских објеката, врши се на основу одобрења општинског органа надлежног за комуналне послове, по претходно прибављеној сагласности стручне комисије коју образује Извршни одбор Скупштине општине.

Стручну комисију из претходног става сачињавају: представници органа надлежног за комуналне послове, комунални инспектор и представник ЕКО Фонда.

На основу налаза стручне комисије комунална инспекција ће наложити уклањање стабала.

У случају да се здрава стабла морају уклонити ради изградње грађевинских објеката или извођења других грађевинских радова, стручна комисија ће утврдити накнаду за посечена стабла.

## Члан 43.

Древеће и шибље у двориштима колективног и индивидуалног становања и у двориштима пословних зграда које својим гранама угрожава пролазнике, суседне објекте и инсталације, безбедност саобраћаја или омета нормалан развој дрворедних и других садница, мора се формирати на одговарајући начин или уклонити.

Радове из става 1. овог члана у двориштима индивидуалних и пословних објеката, изводе власници, односно корисници објеката.

Комунална инспекција ће својим решењем наложити уклањање дрвећа и шибља из става 1. и 2. овог члана на основу мишљења стручне комисије из члана 42. ове Одлуке.

## Члан 44.

Предузеће, односно предузетник дужно је да са јавне зелене површине уклони стабла или делове стабала који су оболели, дотрајали, оштећени од елементарних непогода или саобраћајног удеса, ако угрожавају живот људи, нормалан саобраћај или околна стабла, уз претходно прибављену сагласност стручне комисије из члана 42. ове Одлуке, осим у случајевима хитних интервенција.

У случајевима наведеним у ставу 1. овог члана, када због хитности није могуће спровести прописани поступак, уклањање стабала или делова стабала се може извршити по налогу комуналног инспектора.

Правна и физичка лица која непосредно користе те површине или којима су те површине поверене на управљање, уређење и одржавање, дужне су да поступају у складу са обавезама из става 1. овог члана.

## Члан 45.

На јавним зеленим површинама забрањено је:

1. кретање ван стаза, седење и лежање на травњацима, осим у парк-шумама,
2. клизање, скијање, санкање, играње лоптом и слично на местима која за то нису одређена,
3. стајање и лежање на клупама, столовима, премештање клупа, столова, корпи за отпатке и дечјих реквизита са места на којима су постављени,
4. кретање и паркирање возила ван одређених места, осим возила предузећа, односно предузетника, сервисирање возила, (промена уља и слично) и прање возила на травњацима или јавним чесмама,
5. оштећивање и уништавање зеленила као и брање цвећа, лишћа, плодова и семена, кресање, ломљење и сеча шибља, грања и дрвећа, везивање ланаца, жица и канапа за сушење веша и арматура ради истезања, вађења пањева, кошење траве и друго,
6. истовар грађевинског и другог материјала, истовар земље и шута, робе, амбалаже, отпадака и слично на травњацима, травним теренима и стазама, као и њихов смештај поред стабала без одобрења предузећа, односно предузетника који одржава јавну зелену површину,
7. урезивање имена и знакова на стаблима, клупама, зидовима и осталим објектима, постављање рекламних паноа и лепљење плаката на стаблима, оградама и другим објектима, обарање и ломљење клупа и столица, уклањање и оштећење табли са натписима, оштећивање ограда, путева, стаза, мостова, инсталација, павиљона и осталих сличних објеката, оштећивање, уништавање и померање граничних белега и закивање ексера и клинова у стабла, паљење ватре,
8. улажење у забрањене делове терена,

9. пуштање животиња, осим у парковима који су за то одређени посебном одлуком од стране предузећа, односно предузетника,
10. хватање и убијање птица и дивљачи, уништавање гнезда и хранилишта,
11. пењање на дрвеће, инсталације, ограде, павиљоне и друге објекте,
12. копање земље, шљунка и песка, вађење камена и сеча бусења,
13. постављање објеката занатске, туристичке, угоститељске и друге услужне делатности, осим ако је то предвиђено урбанистичким планом и Програмом постављања привремених објеката,
14. премештање и размештање жардињера.

## Члан 46.

Подземне инсталације на јавним зеленим површинама постављају се, по правилу, на удаљености најмање два метра од дрвећа.

Изнад подземних инсталација не сме се садити дрвеће.

Забрањено је садити дрвеће које би на било који начин могло оштетити зграду или отежавати пролаз пешака и возила.

## Члан 47.

Извођење радова на постојећим подземним инсталацијама (водовода, канализације, електрике, топловода, ТГ мреже и др.) који изискују раскопавање јавне зелене површине, не може се вршити без претходно прибављене сагласности предузећа, односно предузетника.

Трошкове за довођење јавне зелене површине у првобитно стање сноси инвеститор радова који је дужан да пре добијања сагласности из става 1. овог члана уплати ове трошкове на име депозита на посебан рачун.

У случају када инвеститор не доведе јавну зелену површину у првобитно стање већ то учини предузеће, односно предузетник, депонована средства се преносе на рачун предузећа, односно предузетника.

## IV ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА, ПУТЕВА И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

### а) Раскопавање јавних површина

## Члан 48.

Јавне површине могу се раскопавати ради постављања подземних инсталација за објекте и ради њиховог одржавања и реконструкције.

Јавне површине се могу раскопавати и ради постављања надземних објеката као што су стубови, панои, рекламне табле, славолуци.

## Члан 49.

Раскопавање и поправку раскопаных јавних површина инвеститор може вршити само преко предузећа, односно предузетника регистрованог за

обављање те делатности, а на основу посебног одобрења надлежног органа.

Изузетно, када се ради о отклањању кварова на подземним инсталацијама и објектима, а настали кварови се морају хитно отклонити, раскопавање може вршити предузеће, односно предузетник које се стара о одржавању тих инсталација и објеката.

У случају из става 2. овог члана, предузеће, односно предузетник који врши раскопавање је дужан да наредног дана по отпочињању радова затражи одобрење за раскопавање од стране надлежног органа за послове урбанизма. Предузеће, односно предузетник је дужан да по завршеном послу, односно раскопавању, без одлагања раскопану површину доведе у првобитно стање.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, инвеститор радова је дужан да приликом прибављања дозволе за раскопавање јавних површина обезбеди и издвоји средства у износу потребном за довођење јавне површине у првобитно стање. Износ ће се одредити зависно од предрачунске вредности радова.

#### Члан 50.

Раскопавање јавних површина ради постављања надземних објеката као што су: стубови, панои, рекламне табле и сл. по добијеном одобрењу надлежног органа могу вршити физичка и правна лица која их постављају, уз дужност старања о њиховом одржавању.

#### Члан 51.

Раскопавање јавних површина не може се вршити у времену од 15. октобра текуће до 15. марта наредне године.

Изузетно, раскопавање се може вршити и у овом временском периоду код изградње објеката већег значаја, а временске прилике то дозвољавају, као и ради поправке и отклањања кварова на инсталацијама или спречавања настанка ненадокнадиве материјалне штете (хитне интервенције).

#### Члан 52.

Радови на раскопавању и поправци раскопанних јавних површина морају се извести у року од 24 часа тако да не ометају саобраћај.

Извођач радова је дужан да се придржава одобрења за раскопавање и да предузме све што је потребно да се раскопавање и поправка изврше са што мање задржавања возила и пешака, с тим да се обезбеди њихова сигурност.

#### Члан 53.

При изградњи нове улице и реконструкцији постојеће, инвеститор је дужан да на три месеца пре отпочињања радова о томе обавести предузећа која одржавају и постављају подземне инсталације и уређаје, као и грађане и правна лица која у тој улици имају своје објекте, како би се ови на време припремили да своје инсталације и уређаје поставе или објекте повежу

на електричну, водоводну, канализациону, топоводну или ПТТ мрежу.

Правна и физичка лица су дужна да о потреби извођења радова на својим инсталацијама и уређајима, као и прикључцима на мрежу из претходног става обавесте инвеститора који гради или реконструира улицу, како би се одговарајући радови извршили пре изградње или реконструкције.

#### Члан 54.

Стручни надзор над обављањем радова на раскопавању врши предузеће, односно предузетник коме су ти послови поверени.

### б) Заузеће јавних површина

#### Члан 55

Ради обављања делатности, на делу улице који се не користи за саобраћај моторних возила, на делу тротоара или трга и на другим јавним површинама може се одобрити привремено заузеће јавне површине за:

1. постављање тезги за излагање робе испред продавница,
2. постављање витрина за излагање робе испред пословних просторија,
3. постављање тезги за продају украса, честитки, цвећа, јелки, бижутерије и сл. у празничне и претпразничне дане,
4. постављање покретних апарата за продају кокица, семенки, конзерватора за сладолед и сл.,
5. услужно чишћење обуће,
6. продају књига, новина, часописа и сл.,
7. приређивање спортских, културних и сличних манифестација,
8. постављање столова и столица испред угоститељских објеката у току летње сезоне,
9. постављање објеката за забаву, циркуса, луна паркова, забавних аутомобилчића и сл.

#### Члан 56.

На делу улице која се не користи за саобраћај моторних возила и на делу тротоара могу се поставити жардињере са биљним декорацијама и клупе за седење.

Жардињере и клупе се постављају на основу одобрења општинског органа надлежног за комуналне послове.

Уз захтев за издавање одобрења подноси се скица простора предвиђена за постављање жардињера, односно клупа.

#### Члан 57.

Уз захтев за издавање одобрења из члана 55. ове Одлуке подноси се одобрење за обављање

предметне делатности и уговор о коришћењу изграђеног градског грађевинског земљишта у општој употреби.

Одобрење се издаје у складу са Програмом постављања привремених објеката.

#### Члан 58.

Одобрење из члана 57. ове Одлуке садржи:

- ближе описану локацију са позивом на број кат. парцеле на којој ће се делатност обављати,
- начин постављања и величину уређаја, тезги, односно столова,
- начин одржавања простора,
- оверен графички прилог са уцртаном локацијом уређаја и столова на предметној парцели.

#### Члан 59.

Ако се заузеће јавних површина изврши без прибављеног одобрења или противно издатом одобрењу, комунални инспектор ће извршити уклањање предмета на начин и по поступку који је прописан чланом 26. Закона о комуналним делатностима.

Ствари, предмети и уређаји, принудно уклоњени, о трошку корисника чуваће се најдуже 30 дана, до ког рока је њихов корисник овлашћен да их преузме, уз плаћање трошкова принудног извршења и чувања ствари.

Уколико се ствари не преузму по истеку наведеног рока, исте се могу продати ради намирења трошкова поступка и чувања.

#### **в) уређење спољних делова зграда и постављање панона, табла и фирми**

#### Члан 60.

О чистоћи и спољњем изгледу зграда и њихових делова (фасаде, терасе, излози, врата, прозори, олуци, димњаци и сл.) стараће се власници, односно корисници зграда који су дужни да их одржавају у исправном стању (уређују, декоришу и др.).

Пре предузимања радова на одржавању фасаде зграда које представљају споменике културе (бојење, кречење, малтерисање и сл.) мора се претходно прибавити мишљење Завода за заштиту споменика културе.

#### Члан 61.

Истицање плаката, објава, огласа, обавештења, позива, посмртних плаката и сл. може се вршити само на панонима, односно таблама постављеним искључиво за те сврхе.

Истицање посмртних плаката може се вршити на гробљима, фасади зграде или на огради дворашта у коме је покојник живео.

Панои и табле из става 1. овог члана постављају се према урбанистичко техничким условима

које издаје орган управе надлежан за послове урбанизма.

Паное и табле за истицање плаката поставља инвеститор и дужан је да их уклони по истеку одређеног времена, односно на захтев општинског органа управе.

Панои и табле морају бити уредни.

#### Члан 62.

Уклањање огласа или плаката са места која нису за ту сврху намењена, као и огласе и плакате чија је сврха испуњена врши предузеће, односно предузетник на терет лица која су их поставила, односно у чију се корист врши рекламирање, плакатирање и сл.

Предузеће, односно предузетник је дужан да најмање једном недељно врши преглед панона и огласних табли и уклања плакате, огласе и друга обавештења чија је сврха постављања истекла.

#### Члан 63.

Фирме, натписи и рекламе предузећа, занатских, угоститељских и трговинских радњи у улицама које одреди Извршни одбор Скупштине општине морају бити светлеће.

У осталим деловима града могу се истицати и неосветљене фирме, рекламе и натписи.

Предузећа и радње које имају пословни простор у улицама из става 1. овог члана дужне су да обезбеде светлеће фирме, натписе и рекламе у року од месец дана од дана доношења одлуке из става 1. овог члана.

Идејно решење и услове за постављање светлећих реклама издаје орган управе надлежан за послове урбанизма.

Светлеће фирме и рекламе морају бити осветљене ноћу од момента паљења до момента гашења уличног светла.

#### Члан 64.

Уколико дође до квара на светлећој фирми и реклами, корисник је дужан да је искључи са електричне мреже и да доведе у исправно стање у року од 8 дана.

Фирме, рекламе и натписи морају се одржавати у чистом стању.

#### **д) Изглед излога, витрина и часовника на јавним местима**

#### Члан 65.

Излози пословних просторија као и витрине које служе за излагање робе морају се одржавати у чистом и исправном стању, естетски се аранжирати и осветлити.

О чистоћи и исправности излога или витрина, као и о њиховом одржавању старају се власници, односно корисници пословног простора.

#### Члан 66.

Власник, односно корисник излога или витрина дужан је да по налогу комуналне инспекције у

одређеном року оштећене или неуређене излоге и витрине преуреди, адаптира или обоји.

#### Члан 67.

Часовници на јавним местима, у излозима, поред локала, на зградама и у јавним објектима морају се уредно одржавати и показивати тачно време.

О одржавању и исправности часовника из става 1. овог члана старају се правна и физичка лица која користе или одржавају објекте или просторе на којима се часовници налазе.

#### д) Терени за спорти и забаву

#### Члан 68.

Терени за спорт, рекреацију и забаву (стадиони, игралишта, стрелишта, плаже, излетишта и слични објекти и простори) морају се одржавати уредно и чисто, а уређаји и инсталације на њима у исправном стању, о чему се старају предузећа и друга правна и физичка лица која управљају и користе те објекте и просторе.

На просторима и објектима из претходног става морају се на видном месту истаћи хигијенска и техничка упутства о коришћењу ових објеката.

Посетиоци су дужни да се придржавају ових упутстава и прописа.

#### Члан 69.

Терене за спорт и рекреацију на просторима између стамбених зграда, као и дечије реквизите на зеленим површинама (тобоган, клацкалице и сл.) одржава предузеће, односно предузетник, коме су површине поверене на одржавање.

#### ђ) Општећења јавних површина, улични и други отвори

#### Члан 70.

Оштећења настала на јавним површинама морају се отклонити, одмах по настанку, како би се онемогућило даље разарање оштећених површина.

#### Члан 71.

Уличним и другим отворима сматрају се:

- а. отвори за водовод и канализацију, за електричне, телефонске и друге каблове, ваге и сл.
- б. отвори за убацивање огревног материјала, подрумски прозори и отвори, отвори за осветљавање просторија, светларници и друго.

#### Члан 72.

Ради безбедности пролазника и сигурности саобраћаја, сви отвори (окна, шахте) на коловозу, трогоарима, трговима, парковима, складиштима, подрумима и другим сличним местима, морају се одржавати у исправном стању.

О одржавању отвора из претходног става дужни су да се старају власници, односно корисници или предузећа чија су то основна средства.

Уколико приликом обављања поверених послова старања о исправности отвора на јавним површинама дође до спора између предузећа, односно предузетника којима су наведени послови поверени, посебним споразумом између њих регулисаће се међусобне обавезе у одржавању отвора у исправном стању.

#### Члан 73.

Отвори обухваћени овом Одлуком морају се редовно држати затвореним.

За време коришћења, отвори се морају оградити преградом и обележити видљивим знаком, а након коришћења имају се прописно затворити да не угрожавају безбедност пролазника и сигурност саобраћаја.

Затварачи, односно поклопци отвора, морају бити постављени на истом нивоу са површином у коју се уграђују.

#### е) Складиштење грађевинског материјала

#### Члан 74.

Забрањено је складиштење грађевинског и другог материјала на јавним површинама без претходног одобрења надлежног органа.

Под складиштењем грађевинског материјала у смислу претходног става подразумева се свако држање наведеног материјала дуже од 24 сата на јавним површинама.

#### Члан 75.

Надлежни орган може одобрити складиштење грађевинског материјала на јавним површинама, само у случају да не постоји никаква друга могућност за одлагање материјала.

Одобрење за складиштење грађевинског и другог материјала издаје општински орган надлежан за комуналне послове.

Ускладиштени грађевински материјал на јавним површинама може се држати најдуже 30 дана.

#### Члан 76.

Дозвола за складиштење грађевинског материјала може се издати само оним лицима која прибаве одобрење за изградњу или адаптацију објеката.

#### Члан 77.

Комунални инспектор ће решењем наложити одговорном лицу да без одлагања уклони материјал ускладиштен без дозволе у смислу члана 75. ове Одлуке.

Уколико лице коме је наложено уклањање материјала не поступи по донетом решењу, материјал ће бити уклоњен преко трећег лица о трошку власника материјала.

Лице коме је материјал уклоњен може у року од 15 дана преузети материјал, уз претходно плаћање свих трошкова који су настали у вези са уклањањем.

**з) Уклањање најушићених предмета и ствари**

**Члан 78.**

Напуштени и дотрајали предмети и ствари (слупани и хаварисани аутомобили, аутомобили који нису у возном стању и без регистарских таблица, делови аутомобила, мотоцикала, бицикли, старе ствари и други предмети) остављени на јавним површинама дуже од 24 часа, противно одредбама ове и других одлука, морају се уклонити.

Уклањање предмета и ствари из става 1. овог члана врши корисник односно власник, на основу решења комуналне инспекције у року од 48 сати по пријему решења.

**Члан 79.**

Уколико је корисник, односно власник предмета и ствари непознат, решење којим се налаже њихово уклањање налепиће се на те ствари, односно предмете, уз назначење дана и часа када је налепљено и тиме се сматра да је извршена уредна достава.

Рок за уклањање предмета и ствари тече од, на овај начин, извршене доставе. Доцније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

**Члан 80.**

Уколико лице које је корисник, односно власник предмета или ствари не поступи по решењу комуналног инспектора, уклањање ће на основу налога комуналног инспектора, извршити предузеће, односно предузетник о трошку власника или корисника предмета или ствари.

Уклоњени предмети или ствари биће смештене и чуване на градској депонији.

**Члан 81.**

У року од 30 дана од дана уклањања, односно обавештења, корисник, односно власник уклоњених предмета или ствари, може их преузети. После овог рока предузеће, односно предузетник ће их продати као отпадни материјал предузећу које врши прикупљање секундарних сировина по ценовнику који се примењује у моменту продаје.

Ако новац од продаје предмета или ствари премашује трошкове њиховог уклањања и чувања, разлика припада буџету општине.

**з) Јавна расвета, телефонске и електро инсталације**

**Члан 82.**

Све улице и тргови морају бити ноћу осветљени.

Сијалична места за јавну расвету морају бити распоређена тако да омогућавају потпуно осветљење улица.

**Члан 83.**

О осветљавању јавних површина, замени прегорелих сијалица и одржавању јавне расвете, стара се предузеће које врши дистрибуцију електричне енергије на основу уговора закљученог са предузећем, односно предузетником.

**Члан 84.**

О одржавању телефонских и електро објеката, телефонских и електро водова, као и извођењу радова на њима старају се предузећа која њима управљају.

**Члан 85.**

У циљу заштите јавне расвете, телефонских и електро инсталација, забрањено је:

1. разбијати, или на други начин оштећивати телефонске говорнице, електро водове, трафо станице и њихове уређаје,
2. разбијати сијалице и изолаторе јавног осветљења,
3. засађивати дрвеће испод електро и телефонске мреже и на тај начин их угрожавати.

**и) Дворишта и неизграђени плацеви**

**Члан 86.**

Дворишта стамбених и пословних зграда, отворени простори у кругу предузећа и установа морају се држати уредно и чисто.

У двориштима је забрањено:

- држати, односно складиштити смеће и отпадни материјал,
- изручивати, односно изливати фекалије,
- испуштати отпадне воде и друге течности у суседно двориште,
- стварати отворена сметлишта у дворишту.

Власници, односно корисници неизграђених простора дужни су да их држе у уредном и чистом стању.

**ј) Комунални ред у сеоским насељима**

**Члан 87.**

О одржавању чистоће у сеоским насељима, уређењу зелених површина, комуналној хигијени и сл. стара се месна заједница преко савета месне заједнице.

У циљу одржавања хигијене у сеоским насељима, забрањено је:

1. депоновати смеће и други отпадни материјал и правити "дивље" депоније на местима где то није одређено,
2. испуштати отпадне воде у канале, реке и потоке, на путеве и остале јавне површине,

3. празнити септичке јаме и нужнике на јавне површине,
4. оштетити комуналне објекте,
5. вршити друге радње којима се нарушава комунални ред.

#### Члан 88.

Комунална инспекција је овлашћена да, по пријави савета месне заједнице, предузима мере ради успостављања комуналног реда.

Пријава савета месне заједнице треба да садржи све податке неопходне за покретање прекршајног поступка.

## V ПОСТУПАЊЕ И ОВЛАШЋЕЊА ОПШТИНЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

#### Члан 89.

Предузеће, односно предузетник дужно је да у случају прекида у обављању комуналне делатности, у смислу ове одлуке, настале у случају непредвиђених околности (хаварије, елементарне непогоде и друго) или штрајка, као и кад услед више силе дође до поремећаја, односно смањеног обима у вршењу делатности, о томе обавести Извршни одбор Скупштине општине.

#### Члан 90.

Када Извршни одбор СО прими обавештење о прекиду, односно поремећају у обављању комуналне делатности, дужан је да без одлагања:

1. одреди ред првенства у обављању комуналне делатности, у смислу ове одлуке, код којих би, услед прекида, настала велика, односно ненадокнадива штета,
2. нареди мере заштите комуналних објеката, опреме, инвентара и другог, који су угрожени,
3. предузме мере за отклањање насталих последица и друге поребне мере за обављање комуналне делатности,
4. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид у обављању комуналне делатности као и одговорност за накнаду учињене штете,
5. ангажује друго предузеће, односно предузетника за обављање комуналних послова до отклањања поремећаја, а на терет предузећа, односно предузетника.

#### Члан 91.

У случају прекида у обављању комуналне делатности услед штрајка, предузеће, односно предузетник је обавезно да обезбеди минимум процеса рада у складу са актом оснивача. Кад такав акт није донет могу се предузети посебне мере утврђене

Законом о комуналним делатностима ако би услед тога могла да наступи непосредна опасност или изузетно тешке последице за безбедност људи и имовине или других неопходних услова за живот и рад грађана и других субјеката на одређеном подручју.

## VI НАДЗОР

#### Члан 92.

Надзор над спровођењем ове Одлуке и законитости рада предузећа, односно предузетника врши орган управе надлежан за комуналне послове.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке и аката донетих на основу ње као и обављање комуналне делатности, врши комунална инспекција.

## VII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 93.

Новчаном казном од 10.000 до 100.000 динара, казниће се предузеће или друго правно лице ако изврши прекршај из: члана 9. став 1 и 3; чл.10, чл. 12, чл. 14, чл. 15. ст. 1. тачка 2,3,4; чл. 17. ст. 1,4; чл.18.ст.2;чл.20.ст.1;чл.22.ст.2;чл.23.ст.3.алинеја 3, чл.24; чл.26; чл.27.ст.1; чл.28; чл. 35; чл. 36; чл. 38; чл. 39; чл. 40, чл. 41; чл. 42. ст. 1, чл. 43. ст. 2; чл. 44; чл. 45. ст. 1. 6,7,13; чл. 46; чл. 47; чл. 52; чл. 53; чл. 61. ст. 1; чл. 62. ст. 2; чл. 63. ст. 3; чл. 65; чл. 66; чл. 67; чл. 68; чл. 72; чл. 73; чл. 74; чл. 83; чл. 86.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 500 до 5.000 динара одговорно лице у предузећу и другом правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара предузетник.

#### Члан 94.

Новчаном казном од 500 до 5.000 динара казниће се физичко лице ако изврши прекршај из: чл. 12. ст. 3; чл. 15. ст. 1. тачка 1 - 19; чл. 17. ст. 1; чл. 18. ст. 2; чл. 20. ст. 2; чл. 23. ст. 2. и 3. алинеја 2; чл. 27. ст. 2; чл. 28; чл. 30.; чл. 39; чл. 40. ст. 2; чл. 41 чл. 43. ст. 3; чл. 44; чл. 45. ст. 1. тачка 1-14; чл. 46; чл. 49. ст.1; чл. 51 ст. 1;чл. 52; чл. 53; чл. 56; чл. 61. ст. 1; члан 67; чл. 68.ст. 3, чл. 72; чл. 73; чл. 74; чл. 78, чл. 85; чл. 86; чл. 87.

## VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 95.

У року од шест месеци од ступања на снагу ове Одлуке допуниће се Програм о постављању привремених објеката локацијама из члана 20. ове Одлуке.

**Члан 96.**

Комуналне делатности, у смислу ове Одлуке, обављају јавна предузећа којима је Скупштина општине поверила обављање ових делатности, до спровођења јавног конкурса.

Услови и начин поверавања обављања комуналних делатности на основу јавног конкурса врши се по посебно прописаном поступку. У изузетним случајевима поверавање се може вршити и прикупљањем понуда или непосредном погодбом.

Преглед и стручну оцену поднетих понуда из става 2. овог члана врши специјализована организација.

**Члан 97.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе:

- Одлука о општем уређењу града и насељених места ("Сл.лист општине Титово Ужице" број: 7/80, 8/84, 6/89, 1/90, и "Сл.лист општине Ужице" бр. 9/91, 2/92, 3/94, 6/95) и
- Одлука о одржавању чистоће ("Сл.лист општине Титово Ужице" број : 4/83, 6/87, 6/89, 1/90 и "Сл.лист општине Ужице" бр. 2/91 и 3/93).

**Члан 98.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл. листу општине Ужице".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ**

01 број 352-43/01 28. новембар 2001.године

*ПРЕДСЕДНИК  
Скупштинe општине  
Мирослав Маричић, с.р.*

**102.** На основу члана 4. став 2. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС" бр. 16/97 и 42/98) и члана 28. Статута Општине Ужице ("Сл.лист општине Ужице" број 8/91,9/92,2/93 и 8/97), Скупштина општине Ужице, на седници одржаној 28. новембра 2001.године, доноси

## О Д Л У К У О ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА

**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се општи услови за вршење комуналне делатности, управљања, коришћења

и одржавања јавних паркиралишта на територији општине Ужице.

**Члан 2.**

Јавна паркиралишта у смислу одредаба ове Одлуке су површине одређене за паркирање моторних возила.

Јавна паркиралишта могу бити општа и посебна.

Јавним паркиралиштем у смислу одредаба ове Одлуке не сматрају се посебни простори за паркирање моторних возила који припадају одређеном објекту (фабрика, стамбени блок, установа и такси стајалишта и др.)

**Члан 3.**

Општа паркиралишта су делови коловоза, тротоара или површине између коловоза и тротоара посебно обележене за паркирање моторних возила.

Општа паркиралишта одређује Извршни одбор Скупштине општине.

**Члан 4.**

Посебна паркиралишта су објекти и површине који су уређени и изграђени за паркирање моторних возила са контролисаним уласком и изласком возила.

Посебна паркиралишта се изграђују и уређују у складу са одговарајућим урбанистичким планом.

**Члан 5.**

Јавна паркиралишта се лоцирају на ужем градском подручју и на подручју Крчагова и Севојна а границу ужег градског подручја, подручја Крчагова и подручја Севојна на којој су лоцирана ова паркиралишта, тарифне зоне као и ограничење времена паркирања у том подручју, утврђује Извршни одбор Скупштине општине.

**Члан 6.**

За обављање комуналне делатности из члана 1. ове Одлуке Скупштина општине може основати јавно предузеће или ове послове поверити другом предузећу или предузетнику, који за то испуњава услове, путем јавног конкурса, у складу са Законом.

**Члан 7.**

Услови обављања делатности паркиралишта регулишу се уговором између предузећа односно предузетника коме се ти послови поверавају и Извршног одбора Скупштине општине.

Уговором се ближе регулишу обавезе предузећа односно предузетника коме је поверена делатност, начин обављања делатности, услови и

поступак раскида уговора пре истека времена на које је закључен и друго.

#### Члан 8.

Делатност управљања, коришћења и одржавања паркиралишта поверава се на рок до 5 година.

### **Коришћење јавних паркиралишта**

#### Члан 9.

Јавна паркиралишта, под условима утврђеним овом Одлуком, користе се за паркирање моторних возила правних и физичких лица.

На јавном паркиралишту поред саобраћајног знака предузеће, односно предузетник поставља и таблу која садржи обавештење о месту и начину паркирања, категорији возила којима је паркиралиште намењено, временском ограничењу паркирања, као и начину наплате.

#### Члан 10.

За коришћење јавног паркиралишта возач је дужан да плати утврђену цену.

Цену услуге утврђује предузеће односно предузетник за одређено време коришћења јавног паркиралишта.

Извршни одбор Скупштине општине даје сагласност на ценовник из става 2. овог члана.

#### Члан 11.

За паркирање возила хитне помоћи, милиције, Војске Југославије, ватрогасних и ветеринарских возила и возила комуналних предузећа, предузећа која врше комуналне услуге, када у вршењу службе користе опште паркиралиште не наплаћује се цена услуге за паркирање.

#### Члан 12.

Контролу коришћења општег паркиралишта врши предузеће односно предузетник преко свог овлашћеног контролора.

#### Члан 13.

Коришћење паркиралишта супротно одредбама ове Одлуке је забрањено, и то:

- паркирање возила супротно саобраћајном знаку односно ознаци или прописима,
- паркирање возила дуже од времена предвиђеног за паркирање,
- вршење поправки моторних возила на паркиралиштима.

#### Члан 14.

Ако комунална инспекција нађе на паркиралишту нерегистровано или хаварисано возило, или друге ствари и предмете којима се омета коришћење

паркиралишта, поступиће у складу са Законом, односно одлукама којима се регулише уклањање напуштених и дотрајалих предмета и ствари остављених на јавним површинама.

#### Члан 15.

Возило паркирано супротно прописима уклања се, о трошку власника, на за то одређено место.

Уклањање возила из претходног става врши предузеће односно предузетник коме је поверено вршење делатности паркирања.

Предузеће односно предузетник коме је поверено вршење делатности паркирања доноси Правилник о критеријумима за коришћење "паука" за уклањање непрописно паркираних возила, уз претходну сагласност Извршног одбора.

Место на коме се депонују уклоњена возила мора бити објављено преко средстава јавног информисања или на други погодан начин.

### **Одржавање**

#### Члан 16.

Предузеће односно предузетник је дужан да јавна паркиралишта као и саобраћајне знакове и ознаке на паркиралишту одржава у исправном стању.

### **Надзор**

#### Члан 17.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши Општинска комунална инспекција.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да:

1. контролише стање паркиралишта и гаража
2. контролише да ли се делатност паркиралишта врши у складу са утврђеним условима
3. нареди уклањање нерегистрованих и хаварисаних возила и других ствари и предмета са паркиралиштима и из гаража када утврди да се омета коришћење паркиралишта
4. Нареди извршавање утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака
5. Предузима и друге мере утврђене Законом, овом Одлуком и прописима Скупштине општине.

### **Казнене одредбе**

#### Члан 18.

Новчаном казном у износу од 20.000,00 - 100.000,00 динара, казниће се за прекршај предузеће коме је поверено обављање делатности паркиралишта, ако:

1. паркиралиште не обележи саобраћајним знаком,
2. делатност паркиралишта обавља супротно одредбама ове Одлуке и уговора,

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник коме је поверено обављање делатности паркиралишта новчаном казном у износу од 10.000,00 до 50.000,00 динара,

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у предузећу новчаном казном у износу од 1.000,00 - 5.000,00 динара.

#### Члан 19.

Новчаном казном у износу од 500,00 - 1.500,00 казниће се за прекршај физичко лице ако на паркиралишту не плати надокнаду за паркирање.

Новчаном казном од 1.000,00 - 2.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице ако на паркиралишту паркира возило супротно знаку односно ознаци или пропису.

Новчаном казном од 1.000,00 - 3.000,00 динара, казниће се за прекршај физичко лице ако паркира возило дуже од времена паркирања, зависно од дужине прекораченог времена.

Новчаном казном од 2.000,00 - 5.000,00 динара, казниће се за прекршај физичко лице које на паркиралишту обавља поправку моторног возила.

#### *Пралазне и завршне одредбе*

#### Члан 20.

Одлуку о општим паркиралиштима и ограничењу времена паркирања донеће Извршни одбор Скупштине општине у року од 30 од дана ступања на снагу ове одлуке.

Стручне и административне техничке послове у вези са доношењем Одлуке из претходног става обавиће Одељење за урбанизам, грађевинарство и стамбено комуналне послове.

#### Члан 21.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о паркиралиштима ("Службени лист општине Ужице" бр. 3/93).

#### Члан 22.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ужице".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ  
01 број 06-39/01, 28. новембар 2001. године

*ПРЕДСЕДНИК*  
*Скупштинне општине*  
*Мирослав Марјичић, с.р.*

**103.** На основу члана 77. Пословника Скупштине општине Ужице ("Службени лист општине Ужице", број 8/01 - пречишћен текст), Скупштине општине Ужице, на седници одржаној 28. новембра 2001. године, доноси

### **ОДЛУКУ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЖАЛБЕ И ПРИТУЖБЕ**

#### Члан 1.

Образује се комисија за жалбе и притужбе грађана (у даљем тексту: Комисија) на рад државних органа, јавних служби, органа локалне самоуправе и локалне власти.

#### Члан 2.

Задатак Комисије је чување и заштита законитости и права и интереса грађана.

#### Члан 3.

Комисија разматра жалбе и притужбе грађана и даје мишљења, критике, препоруке, савете у циљу отклањања уочених недостатака, ефикасније примене закона и остваривања и заштите права грађана.

#### Члан 4.

Комисија делује на основу захтева, жалби, притужби и иницијатива грађана, али и по сопственој иницијативи.

#### Члан 5.

Комисија има председника и четири члана.

Председник и два члана Комисије бирају се из реда одборника, а два члана Комисије из реда грађана, стручњака за област за коју се Комисија образује.

Решење о именовању Комисије доноси Скупштина општине.

#### Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Ужице".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ  
01 број 06-39/01, 28. новембар 2001. године

*ПРЕДСЕДНИК*  
*Скупштинне општине*  
*Мирослав Марјичић, с.р.*

**104.** На основу члана 36. став 2. Закона о планирању и уређењу простора и насеља ("Службени

гласник РС", број 44/95 и 16/97) и члана 28. Статута општине Ужице ("Службени лист општине Ужице", број 8/91, 9/92, 2/93 и 8/97), Скупштина општине Ужице, на седници одржаној 28. новембра 2001. године, доноси

**ОДЛУКУ  
О УСВАЈАЊУ УРБАНИСТИЧКОГ  
ПРОЈЕКТА ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА ЗА  
ПРОИЗВОДЊУ НАМЕШТАЈА У  
СЕВОЈНУ**

Члан 1.

Усваја се Урбанистички пројекат пословног објекта за производњу намештаја у Севојну (у даљем тексту: Урбанистички пројекат) који је урађен у складу са Одлуком о изради Урбанистичког пројекта пословног објекта за производњу намештаја у Севојну ("Службени лист општине Ужице", бр. 3/98) и Одлуком о утврђивању Нацрта урбанистичког пројекта пословног објекта за производњу намештаја у Севојну ("Службени лист општине Ужице", бр. 1-1/00).

Члан 2.

Урбанистичким пројектом разрађен је простор који обухвата кат. парц. број 2833/2, 2848/6-део и 3126/3-део, све КО Севојно, укупне површине 40,20 ари.

Члан 3.

Текстуални и графички део Елабората Урбанистичког пројекта потписаће председник Скупштине општине и овериће се печатом Скупштине општине.

Текстуални и графички део Елабората Урбанистичког пројекта садржи текст, односно графичке прилоге назначене у Одлуци о утврђивању Нацрта урбанистичког пројекта пословног објекта за производњу намештаја у Севојну.

Члан 4.

Текст Урбанистичког пројекта у целисти ће се објавити у "Службеном листу општине Ужице".

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ужице".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ  
01 Број 350-18/98, 28. новембар 2001. године

*ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирослав Марковић, с.р.*

**105.** На основу члана 27. став 1. и члана 35. став 2. Закона о планирању и уређењу простора и насеља ("Сл. гласник РС", број 44/95. и 16/97) и члана 28. Статута општине Ужице ("Сл. лист општине Ужице, 8/91, 9/92, 2/93

и 8/97), Скупштине општине Ужице, на седници одржаној 28. новембра 2001. године, доноси

**ОДЛУКУ  
О ИЗРАДИ  
УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА  
"ПОШТА У ЛУНОВОМ СЕЛУ"**

Члан 1.

Приступа се изради Урбанистичког пројекта "Пошта у Луновом Селу" (у даљем тексту: Урбанистички пројекат).

Члан 2.

Простор за који се израђује Урбанистички пројекат обухвата кат. парц. бр. 286 КО Пониковица, укупне површине око 203 м<sup>2</sup>.

Члан 3.

Урбанистичким пројектом разрађује се простор који се налази изван Генералног урбанистичког плана, у централном делу Месне заједнице "Луново Село", на десној страни локалног пута Ужице - Луново Село - Пожега.

Члан 4.

Урбанистички пројекат представљаће основ за утврђивање урбанистичко-техничких услова и издавање урбанистичке дозволе.

Члан 5.

Циљ доношења Урбанистичког пројекта је изградња пословног објекта за обављање поштанских услуга и проширење мреже ЈП ПТТ саобраћаја у циљу задовољења потреба грађана МЗ "Луново Село".

Члан 6.

Извршни одбор Скупштине општине утврђује Нацрт урбанистичког пројекта.

Нацрт Урбанистичког пројекта биће изложен на јавни увид и о њему ће се спровести стручна расправа.

Начин излагања Нацрта на јавни увид и време одржавања стручне расправе огласиће се у листу "Вести" најкасније 15 (петнаест) дана пре почетка јавног увида.

Јавни увид ће трајати 15 (петнаест) дана.

Члан 7.

За носиоца израде Урбанистичког пројекта одређује се Јавно предузеће "Дирекција за изградњу" Ужице.

Члан 8.

Носилац израде Урбанистичког пројекта дужан је да исти уради у року од 60 (шездесет) дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Рок за израду предлога Урбанистичког пројекта је 10 (десет) дана од дана састављања извештаја Комисије из члана 34. став 4. Закона о планирању и уређењу простора и насеља.

**Члан 9.**

Средства за израду Урбанистичког пројекта обезбедиће ЈП ПТТ саобраћаја "Србија" из Београда - Радна јединица "Ужице" из Ужица .

**Члан 10.**

Ова Одлука ће се у року од 15 (петнаест) дана од дана доношења доставити Министарству надлежном за послове урбанизма са основним графичким приказом подручја за који се План израђује.

**Члан 11.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ужице".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ  
01 Број 350-2/01, 28. новембар 2001. године

*ПРЕДСЕДНИК  
Скупштинe општинe  
Мирослав Марџић, с.р.*

**106.** На основу члана 27. став 1. и члана 35. став 2. Закона о планирању и уређењу простора и насеља ("Сл. гласник РС", број 44/95. и 16/97) и члана 28. Статута општине Ужице ("Сл. лист општине Ужице, 8/91, 9/92, 2/93 и 8/97), Скупштине општине Ужице, на седници одржаној 28. новембра 2001. године, доноси

**ОДЛУКУ  
О ИЗРАДИ УРБАНИСТИЧКОГ  
ПРОЈЕКТА ПОСЛОВНО-СТАМБЕНОГ  
СКЛАДИШНОГ ОБЈЕКТА  
НА КАТ. ПАРЦ. БР. 1054/2 КО БУАР**

**Члан 1.**

Приступа се изради Урбанистичког пројекта за изградњу пословно-стамбеног складишног објекта на кат. парц. бр. 1054/2 КО Буар, (у даљем тексту: Урбанистички пројекат).

**Члан 2.**

Простор за који се израђује Урбанистички пројекат обухвата кат. парц. бр. 1054/2 КО Буар, површине 11,51 ар.

**Члан 3.**

Урбанистичким пројектом разрађује се подручје које се налази у оквиру граница ГУП-а Ужица, у зони индивидуалног становања. Простор је омеђен са источне и југоисточне стране регионалним путем Ужице-Јелова Гора, са западне стране кат. парц. бр. 1054/1 и са северне стране кат. парц. бр. 1056, све КО Буар.

**Члан 4.**

Урбанистички пројекат представљаће основ за утврђивање урбанистичко-техничких услова и издавање урбанистичке дозволе.

**Члан 5.**

Циљ доношења Урбанистичког пројекта је разрада простора за изградњу пословно-стамбеног складишног објекта габарита у оквиру мера 25,00 x 10,00 м, планиране спратности сутерен и приземље (Су + Пр) и планиране намене објекта: у приземљу складишни - магацински простор, на спрату - канцеларијски и стамбени простор.

**Члан 6.**

Извршни одбор Скупштине општине утврђује Нацрт урбанистичког пројекта.

Нацрт Урбанистичког пројекта биће изложен на јавни увид и о њему ће се спровести стручна расправа.

Начин излагања Нацрта на јавни увид и време одржавања стручне расправе огласиће се у недељном локалном листу најкасније 15 (петнаест) дана пре почетка јавног увида.

Јавни увид ће трајати 30 (тридесет) дана.

**Члан 7.**

За носиоца израде Урбанистичког пројекта одређује се Јавно предузеће "Дирекција за изградњу" Ужице.

**Члан 8.**

Носилац израде Урбанистичког пројекта дужан је да исти уради у року од 35 (тридесетпет) дана достављања ажуриране геодетске подлоге постојећег стања инфраструктуре и техничких услова за прикључење на јавну мрежу инфраструктуре од надлежних јавних предузећа.

Рок за израду предлога Урбанистичког пројекта је 10 (десет) дана од дана састављања извештаја Комисије из члана 34. став 4. Закона о планирању и уређењу простора и насеља.

**Члан 9.**

Средства за израду Урбанистичког пројекта обезбедиће ЈП "Дирекција за изградњу" Ужице, преко инвеститора.

**Члан 10.**

Ова Одлука ће се у року од 15 (петнаест) дана од дана доношења доставити Министарству надлежном за послове урбанизма са основним графичким приказом подручја за који се План израђује.

**Члан 11.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ужице".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ  
01 Број 350-47/01, 28. новембар 2001. године

*ПРЕДСЕДНИК  
Скупштинe општинe  
Мирослав Марџић, с.р.*

**107.** На основу члана 27. став 1. и члана 35. став 2. Закона о планирању и уређењу простора и насеља ("Сл. гласник РС", број 44/95. и 16/97) и члана 28. Статута општине Ужице ("Сл. лист општине Ужице, 8/91, 9/92, 2/93 и 8/97), Скупштине општине Ужице, на седници одржаној 28. новембра 2001. године, доноси

**ОДЛУКУ  
О ИЗРАДИ УРБАНИСТИЧКОГ  
ПРОЈЕКТА "ЋЕНДОВИНА 2"  
ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ  
ДУП-А "ЋЕНДОВИНА 2"**

**Члан 1.**

Приступа се изради Урбанистичког пројекта "Ћендовина 2" измене и допуне ДУП-а "Ћендовина 2" (у даљем тексту: Урбанистички пројекат).

**Члан 2.**

Простор за који се израђује Урбанистички пројекат обухвата кат. парц. бр. 1448/26, 1448/37, 1448/39, 1448/42, 1448/1, 1448/42, 1448/26 и 1448/36, све КО Ужице .

**Члан 3.**

Урбанистички пројекат обухвата простор омеђен улицама Јована Дучића и Стевана Мокрањца са јужне и северне стране и индивидуалним катастарским парцелама са источне и западне стране, укупне површине 24 ара.

**Члан 4.**

Урбанистички пројекат представљаће основ за утврђивање урбанистичко-техничких услова и издавање урбанистичке дозволе.

**Члан 5.**

Циљ доношења Урбанистичког пројекта је разрада простора обухваћеног ранијим ДУП-ом "Ћендовина 2" ради дефинисања услова за препарцелацију кат. парц. бр. 1448/26, 1448/37, 1448/39, 1448/42 и 1448/1, изградњу породично - стамбеног објекта на кат. парц. број 1448/42 КО Ужице и изградњу колекског прилаза кат. парц. бр. 1448/26 и 1448/36, обе КО Ужице.

**Члан 6.**

Извршни одбор Скупштине општине утврђује Нацрт урбанистичког пројекта.

Нацрт Урбанистичког пројекта биће изложен на јавни увид и о њему ће се спровести стручна расправа.

Начин излагања Нацрта на јавни увид и време одржавања стручне расправе огласиће се у недељном локалном листу најкасније 15 (петнаест) дана пре почетка јавног увида.

Јавни увид ће трајати 30 (тридесет) дана.

**Члан 7.**

За носиоца израде Урбанистичког пројекта одређује се Јавно предузеће "Дирекција за изградњу" Ужице.

**Члан 8.**

Носилац израде Урбанистичког пројекта дужан је да исти уради у року од 60 (шездесет) дана од дана достављања ажуриране геодетске подлоге, постојећег стања инфраструктуре и техничких услова за прикључење на јавну мрежу инфраструктуре од надлежних јавних предузећа.

Рок за израду предлога Урбанистичког пројекта је 10 (десет) дана од дана састављања извештаја Комисије из члана 34. став 4. Закона о планирању и уређењу простора и насеља.

**Члан 9.**

Средства за израду Урбанистичког пројекта обезбедиће ЈП "Дирекција за изградњу" Ужице, преко инвеститора.

**Члан 10.**

Ова Одлука ће се у року од 15 (петнаест) дана од дана доношења доставити Министарству надлежном за послове урбанизма са основним графичким приказом подручја за који се План израђује.

**Члан 11.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ужице".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ

01 Број 350-49/01, 28. новембар 2001. године

*ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирослав Марић, с.р.*

**108.** Скупштина општине Ужице, на седници одржаној 28. новембра 2001. године, на основу члана 27. став 1. и члана 35. став 2. Закона о уређењу простора и насеља ("Службени гласник РС", број 44/95, 16/97 и 46/98) и чл. 28. Статута општине Ужице ("Службени лист општине Ужице" бр. 8/91, 9/92, 2/93 и 8/97), донела је

**ОДЛУКУ  
О ПРИПРЕМАЊУ ГЕНЕРАЛНОГ  
ПЛАНА РЕВИТАЛИЗАЦИЈЕ ПРУГЕ  
УЗАНОГ КОЛОСЕКА ШАРГАН  
ВИТАСИ- МОКРА ГОРА СА  
ПРАТЕЋИМ ОБЈЕКТИМА УЗОНИ  
ПОДРУЧЈА "ШАРГАНСКА ОСМИЦА"  
СА ЕЛЕМЕНТИМА РЕГУЛАЦИОНОГ  
ПЛАНА**

**Члан 1.**

Приступа се изради Генералног плана за ревитализацију пруге узаног колосека Шарган - Витаси -

Мокра Гора са пратећим објектима у зони подручја "Шарганска осмица" са елементима регулационог плана на основу смерница из Просторног плана Републике Србије ("Службени гласник РС" број 13/96) у даљем тексту: Генерални план.

#### Члан 2.

Генералним планом из чл. 1. ове Одлуке обухватиће се део територије општине Ужице, део раније трасе пруге узаног колосека од станице Шарган - Витаси до станице Мокра Гора у дужини од око 16,50км, приближне површине од око 60ха, са простором железничких станица Шарган Витаси, Јатаре и Мокра Гора, пратећим објектима у саставу ове пруге, саобраћајним и инфраструктурним везама.

#### Члан 3.

Циљ израде Генералног плана је уређење простора пруге и пружног појаса као дела мреже инфраструктурног објекта са простором и објектима железничких станица и пратећих објеката у оквиру комплекса "Шарганска осмица", са регулацијом саобраћајне везе и других инфраструктурних објеката и инсталација на планираном простору, регулацијом и нивелацијом простора са елементима регулационог плана ради стварања услова за реконструкцију, ревитализацију и изградњу пруге, објеката и инфраструктурно опремање земљишта.

#### Члан 4.

Генерални план из чл. 1 ове Одлуке радиће се и усвајати са елементима регулационог плана.

Генерални план са елементима регулационог плана из претходног става представљаће основ за утврђивање урбанистичко-техничких услова и издавање урбанистичких дозвола.

#### Члан 5.

За носиоца израде Генералног плана одређује се Саобраћајни институт - ЦИП из Београда, Ул. Немањина 6/IV.

#### Члан 6.

Носилац израде Генералног плана дужан је да Нацрт Генералног плана изради у року од 180 дана од дана потписивања уговора о утврђивању међусобних односа и обавеза.

#### Члан 7.

Нацрт Генералног плана биће изложен на јавни увид и о њему ће бити спроведена стручна расправа. Подаци о начину излагања Нацрта Генералног плана на јвни увид и о стручној расправи огласиће се у дневном, односно локалном листу, најкасније 15 дана пре почетка јавног увида. Трајање јавног увида и стручне расправе износи 30 дана од дана објављивања огласа.

#### Члан 8.

Средства за израду Генералног плана обезбедиће ЈЗТП Београд - Сектор за инвестицију, развој и технологију, Београд, Немањина 6.

#### Члан 9.

Елаборат Генералног плана израдиће се у 6 (шест) истоветних примерака и доставити Скупштини општине Ужице на усвајање и веру.

#### Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ужице".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ  
01 Број 350-45/01, 28. новембар 2001. године

*ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Мирослав Марковић, с.р.*

**109.** На основу члана 28. Статута општине Ужице ("Службени лист општине Ужице" број 8/01 - пречишћен текст) и члана 65, 66. и 77. Пословника Скупштине општине Ужице ("Службени лист општине Ужице" број 8/01 - пречишћен текст), Скупштина општине Ужице, на седници одржаној 28. новембра 2001. године, доноси

### **РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЖАЛБЕ И ПРИТУЖБЕ**

1. У Комисију за жалбе и притужбе Скупштине општине Ужице, именују се

- за председника

1. Павловић Славољуб, одборник  
Скупштине општине

- за чланове

2. Дрндаревић Видоје, одборник  
Скупштине општине

3. Ристовић Петар, одборник Скупштине  
општине

4. Павловић Јасна, представник грађана

5. Тодоровић Никитовић Славица,  
представник грађана

2. Задатак Комисије утврђен је Одлуком Скупштине општине о образовању Комисије за жалбе и притужбе.

3. Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Ужице".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ  
01 број 06-39/01, 28. новембар 2001. године

*ПРЕДСЕДНИК*  
*Скупштинске општине*  
**Мирослав Марјих, с.р.**

**110.** На основу члана 28. Статута општине Ужице ("Службени лист општине Ужице" број 8/01 - пречишћен текст) и члана 65, 66. и 77. Пословника Скупштине општине Ужице ("Службени лист општине Ужице" број 8/01 - пречишћен текст), Скупштина општине Ужице, на седници одржаној 28. новембра 2001. године, доноси

### **РЕШЕЊЕ** **О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ** **ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ПРОПИСЕ**

1. Мићевић Владета, разрешава се дужности члана Одбора за прописе.

2. Јањушевић Радмила, именује се за члана Одбора за прописе.

3. Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Ужице".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ  
01 број 06-39/01, 28. новембар 2001. године

*ПРЕДСЕДНИК*  
*Скупштинске општине*  
**Мирослав Марјих, с.р.**

**111.** На основу члана 28. Статута општине Ужице ("Службени лист општине Ужице" број 8/01 - пречишћен текст) и члана 66. и 77. Пословника Скупштине општине Ужице ("Службени лист општине Ужице" број 8/01 - пречишћен текст), Скупштина општине Ужице, на седници одржаној 28. новембра 2001. године, доноси

### **РЕШЕЊЕ** **О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ** **ПРЕДСЕДНИКА И ЈЕДНОГ ЧЛАНА** **ОДБОРА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ**

1. Тони Станковић, разрешава се дужности председника Одбора за буџет и финансије, на лични захтев.

2. Иван Милутиновић, разрешава се дужности члана Одбора за буџет и финансије, на лични захтев.

3. Рогоћ Зоран, именује се за председника Одбора за буџет и финансије.

4. Зорзић Зоран, именује се за члана Одбора за буџет и финансије.

5. Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Ужице".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ  
01 број 06-39/01, 28. новембар 2001. године

*ПРЕДСЕДНИК*  
*Скупштинске општине*  
**Мирослав Марјих, с.р.**

**112.** На основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС" број 25/00), решења Скупштине општине о образовању Управног одбора у јавним комуналним предузећима и Јавном предузећу за стамбене услуге ("Службени лист општине Ужице" бр. 9/91) и члана 28. Статута општине Ужице ("Службени лист општине Ужице" број 8/01 - пречишћен текст), Скупштина општине Ужице, на седници одржаној 28. новембра 2001. године, доноси

### **РЕШЕЊЕ** **О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ** **ЈЕДНОГ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА** **ЈКП "ТОПЛОТА" УЖИЦЕ**

1. Томић Радован, разрешава се дужности члана Управног одбора ЈКП "Топлота" Ужице.

2. Симоновић Звонимир, именује се за члана Управног одбора ЈКП "Топлота" Ужице.

3. Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Ужице".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ  
01 број 06-39/01, 28. новембар 2001. године

*ПРЕДСЕДНИК*  
*Скупштинске општине*  
**Мирослав Марјих, с.р.**

**113.** На основу члана 84. став 2. Закона о основној школи ("Службени гласник РС" бр. 50/92) и члана 3. Одлуке о организацији и раду Извршног одбора ("Службени лист општине Ужице" бр. 9/92), Извршни одбор Скупштине општине Ужице, на седници одржаној 29.10.2001. године, доноси

### **РЕШЕЊЕ** **О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА** **ПРЕГЛЕД ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ** **ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ**

I Образује се Комисија за преглед деце и омладине ометене у развоју у саставу:

1. Прим. др Зоран Протић, педијатар - председник Комисије
- Др Слободанка Новаковић, педијатар - заменик председника
2. Др Снежана Дамљановић, неуропсихијатар - за члана
- Др Горан Бајић, неуропсихијатар - за заменика члана
3. Зора Мастелица, психолог - за члана
- Војислав Машуловић, за заменика члана
4. Делимир Перовић, дефектолог - за члана
- Маријана Филиповић, дефектолог - за заменика члана
5. Невенка Дедић, педагог - за члана
- Весна Дебељевић, психолог - за заменика члана
6. Вера Мићић, социјални радник - за секретара
- Марија Јеремић, социјални радник - за заменика секретара.

II Задатак Комисије је да врши преглед деце и омладине ометене у развоју и даје мишљење о степену и

категорији ометености у развоју у смислу одредби Одлуке о критеријумима за разврставање деце и омладине ометене у развоју ("Службени гласник СРС" бр. 16/86).

III Одређује се накнада за рад члановима Комисије у износу од 100,00 динара по прегледаном детету.

IV Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи решење Извршног одбора Скупштине општине Ужице 01 број 560-4/94 од 17.05.1994. године и 21.12.1999. године.

V Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Ужице".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ УЖИЦЕ  
ИЗВРШНИ ОДБОР  
01 број 401-22/01, 29. октобар 2001. године

*ПРЕДСЕДНИК*  
*Извршног одбора*  
*Славко Лукић, с.р.*

## САДРЖАЈ БРОЈ 16/01

Ред. број		Страна
100.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Ужице за 2001. годину.....	133
101.	Одлука о комуналном уређењу.....	135
102.	Одлука о јавним паркиралиштима.....	148
103.	Одлука о образовању Комисије за жалбе и притужбе.....	150
104.	Одлука о усвајању Урбанистичког пројекта пословног објекта за производњу намештаја у Севојну.....	150
105.	Одлука о изради Урбанистичког пројекта "Пошта у Луновом Селу".....	151
106.	Одлука о изради Урбанистичког пројекта пословно-стамбеног складишног објекта на кат. парц. бр. 1054/2 КО Буар.....	152
107.	Одлука о изради Урбанистичког пројекта "Ђендовина 2" измене и допуне ДУП-а "Ђендовина 2".....	153
108.	Одлука о припремању Генералног плана ревитализације пруге узаног колосека Шарган Витаси - Мокра Гора са пратећим објектима у зони подручја "Шарганска осмица" са елементима регулационог плана.....	153
109.	Решење о именовану Комисије за жалбе и притужбе.....	154
110.	Решење о разрешењу и именовану члана Одбора за прописе.....	155
111.	Решење о разрешењу и именовану председника и једног члана Одбора за буџет и финансије.....	155
112.	Решење о разрешењу и именовану једног члана Управног одбора ЈКП "Топлота" Ужице.....	155
113.	Решење о образовању Комисије за преглед деце и омладине ометене у развоју.....	155





