



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД УЖИЦЕ

СКУПШТИНА ГРАДА

I Број: 022-111/19

Датум: \_\_\_\_\_ .2019.године

На основу члана 60. став 1. тачка 54 и 64. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 4/19), Скупштина града Ужица на седници одржаној \_\_\_\_\_ 2019. године доноси

### ОДЛУКА

**I** Усваја се Извешај о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе "Ужице" за радну 2018/2019 који је Управни одбор Предшколске установе "Ужице" усвојио Одлуком број 2524 од 13.09.2019.године.

**II** Решење доставити Предшколској установи "Ужице" и Градској управи за послове органа града, општу управу и друштвене делатности.

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Бранислав Митровић**

### Образложење

Чланом 60. став 1. тачка 54 и 64. Статута града Ужица прописано је да Скупштина разматра извештаје о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета.

Градско веће на седници одржаној 18.11.2019. године утврдило је Предлог решења о давању сагласности на Извешај о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе "Ужице" за радну 2018/2019. годину и предлаже Скупштини да овај предлог размотри и усвоји.

ГРАД УЖИЦЕ

+381 (0) 31 590 135 • e-mail: [predsednikskupstine@uzice.rs](mailto:predsednikskupstine@uzice.rs)

Димитрија Туцовића 52, 31102 Ужице • [www.uzice.rs](http://www.uzice.rs)

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "УЖИЦЕ"  
Бр. 2542  
13.09.2019.год.  
У Ж И Ц Е

На основу чл.119.ст.1.т.2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр.88/2017) и чл.27.ст.1.т.2. Статута Предшколске установе "Ужице", на седници Управног одбора, одржаној 13.09.2019.године, донета је

О Д Л У К А  
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА  
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "УЖИЦЕ"

1. Усваја се Извештај о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе "Ужице" за радну 2018/2019. годину
2. Одлуку и Извештај о реализацији Годишњег плана рада доставити оснивачу и Школској управи у Ужицу

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА  
Драгољуб Стојадиновић





Предшколска установа  
„Ужице“

## ИЗВЕШТАЈ

### О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „УЖИЦЕ“

за радну 2018/19. годину

**Назив:** Предшколска установа „Ужице“

**Адреса:** Немањина 18, Ужице

**Контакт телефон:** 031/517-855

**Е-маил:** [virticue@mts.rs](mailto:virticue@mts.rs)

**Оснивач:** Град Ужице

**Делатност:** 8891

**Матични број:** 7280556

**ПИБ:** 101615706

**ЈББК:** 07535

**Надлежна министарства:** Министарство просвете, науке и технолошког развоја

УЖИЦЕ

септембар 2019. године

## Садржај

1. УВОД .....	4
2. МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ ЗА РАД .....	5
3. БРОЈНО СТАЊЕ ДЕЦЕ И ВАСПИТНИХ ГРУПА .....	6
3.1. Васпитне групе по објектима .....	7
3.2. Васпитне групе припремног предшколског програма.....	7
4. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И КАДРОВА .....	8
4.1. Радно време и распоред дневних активности .....	8
4.2. Кадровска структура .....	9
5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА.....	10
5.1. Извештај о реализација програма неге и васпитно-образовног рада са децом узраста до три године .....	10
5.2. Извештај о реализацији програма васпитно-образовног рада са децом на узрасту од 3 до 5,5 година.....	11
5.3. Извештај о реализацији припремног предшколског програма .....	12
5.4. Извештај о реализацији програма рада болничких група.....	16
5.5. Извештај о реализацији посебних и специјализованих програма .....	17
5.6. Извештај о реализацији ритмичко-плесних активности.....	17
5.7. Извештај о реализацији програма кинеског језика и културе .....	18
5.8. Извештај о реализацији пригодних и повремених програма .....	19
5.9. Пројектне активности.....	19
5.9.1. Пројекат „Безбедан интернет за целу породицу“ .....	20
6. ИЗВЕШТАЈ О ИСХРАНИ ДЕЦЕ .....	21
6.1. Извештај о раду нутриционисте.....	21
7. ИЗВЕШТАЈ О ПРЕВЕНТИВНО-ЗДРАВСТВЕНОЈ ЗАШТИТИ .....	22
8. ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНОГ РАДА .....	23
9. ИЗВЕШТАЈ О ЗАШТИТИ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА,.....	24
ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА.....	24
10. ИЗВЕШТАЈ О ИНКЛУЗИВНОМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ .....	26
11. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ .....	27
12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА УСТАНОВЕ .....	30
12.1. Педагошки колегијум.....	30

12.2. Васпитно-образовно већа .....	31
12.3. Стручни активи .....	32
12.4. Актив за развојно планирање .....	33
13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА .....	34
13.1. Педагог .....	34
13.2. Психолог .....	35
13.3. Логопед .....	36
14. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ПОРОДИЦОМ .....	37
14.1. Извештај о раду Савета родитеља .....	39
15. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ .....	40
16. ИЗВЕШТАЈ О КУЛТУРНО-ЈАВНОЈ ДЕЛАТНОСТИ .....	41
17. ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ у 2018/19.години.....	42
18. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА УСТАНОВЕ.....	47
18.1. Извештај о раду Управног одбора .....	47
18.2. Извештај о раду директора .....	49
18.3. Извештај о раду помоћника директора .....	50
19. УСВАЈАЊЕ И ОБЈАВЉИВАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „УЖИЦЕ“ У РАДНОЈ 2018/19.год.....	52

## 1. УВОД

Предшколска установа „Ужице” регистрована је у складу са важећим законским прописима: Закон о предшколском васпитању и образовању, Правилником о општим основама предшколског програма и интерним актима за обављање делатности васпитања и образовања деце, неге, превентивно-здравствене заштите, исхране, дневног одмора деце предшколског узраста.

Предшколска установа рад са децом организује у десетиздвојених објеката: Бамби, Невен, Полетарац, Зека, Лептирић, Маслачак, Бајка, Ђурђевак, Искра и Јихаи-мама Вонг. Седиште Установе је у објекту Полетарац, Немањина 18.

У току радне 2018/19. године улагани су велики напори за побољшање услова рада, услова боравка деце као и свих других фактора који утичу на квалитет рада у Установи. Установа је успела да, у складу са својим могућностима, обезбеди оптималне услове за нормалан физички, емоционални, интелектуални и социјални развој деце. Постигнута је добра сарадња са породицом и широм локалном заједницом у циљу јединственог васпитног утицаја на дете и квалитетнијег и богатијег живота у Установи. Реализован је припремни предшколски програм у циљу што боље спремности предшколаца за полазак у школу. Имајући у виду потребу корисника и запослених радило се на унапређењу квалитета услуга а у складу са усвојеном политиком квалитета и визијом која је у њој представљена.

Доградњом још око 100 квадрата у вртићу Маслачак у Севојну проширени су капацитети за боравак малишана јасленог узраста. Од 4. марта 2019. године кренуло је нових 30 деце чиме су задовољене потребе родитеља за смештај деце овог узраста.

У вртићу Јихаи мама-Вонг на Пори који је почео са радом пре годину дана, деца и васпитачи дочекали су делегацију из Кине - града Харбина који је побратим са нашим градом. У име пријатељства са кинеским народом и донације г-ђе Линде Вонг, у нашим вртићима припремне групе су почеле са учењем кинеског језика и културе.

Поподневна смена из вртића Бамби од септембра 2018. године почела је рад у адаптираном простору вртића Зека.

Управни одбор Установе је давао предлоге и доносио одлуке за успешнији рад установе и пратио њихово извршење.

Током године био је ангажован одређен број приправника-стажиста, волонтера, као и персоналних асистена као подршка васпитачу и деци са развојним тешкоћама. Пракса студената Педагошког факултета, смера васпитач и ученика Медицинске школе, смера медицинска сестра-васпитач је била континуирана током целе године.

Током ове радне године текла је реализација пројекта „Безбедан интернет за целу породицу“ у организацији Ужичког центра за права детета, уз подршку Министарства просвете, науке и технолошког развоја, UNICEF-а и Теленора. Нове Основе програма су постале званичан програмски документ, па су у нашој установи отпочеле активности за упознавање и разумевање са истим.

Седам васпитача и један стручни сарадник положило је стручни испит и добило лиценце за рад. Три радника су отишла у пензију: Јелена Радосављевић, Оливера Миливојевић и Данка Веселиновић.

Обавезе оснивача, тј. Скупштине града, према Установи су испуњаване у складу са планом Буџета тако да се могла вршити редовна исплата зарада запослених, набавка енергената, пратити техничко одржавање и сл. Исто се може рећи и када су биле у питању

обавезе Републике у претходној радној години према Установи. Сви видови рада који се финансирају из Републичког буџета (четворочасовни програм, деца са сметњама у развоју, болничке групе) редовно су праћени од стране надлежних министарстава.

## **2. МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ ЗА РАД**

Објекти Предшколске установе „Ужице“ у којима деца бораве испуњавају стандарде квалитета и задовољавају потребе обима делатности. Сви распложиви простори структурирани су и опремљени тако да су у функцији васпитно-образовног рада уз уважавање педагошких и санитарних стандарда. У циљу још квалитенијег обављања делатности, Установа је обезбедила финансијска средства за набавку, опремање, одржавање и реконструкцију својих објеката:

-Набавка опреме и инвентара за вртић на Белој Земљи (параконвекцијска пећница, посуде, плехови, бен мари, машине за прање белог посуђа, радни столови, судопере, троетажна колица, машине за прање и сушење веша, пегла, комплет прибор за кухињу, усисивачи и комплет намештај за опремање радних соба и осталих просторија)

Целокупна пројектна документација и извођење радова на новом објекту „Сунце“ на Белој Земљи рађени су преко Града Ужица, а новац је обезбеђен из три извора: донација 11.800 000,00 динара, месна заједница Бела Земља 5.000 000,00 динара и више од 5.000 000,00динара Град Ужице.

- Доградња једне типске јединице (радне собе) у ИО Маслачак (средства обезбедило Министарство привреде и Град Ужице),

- Замена котла у ИО Бамби,

-Адаптација крова у ИО Лептирићу и Бајци,

-Радови на замени постојаће ограде и постављање нове у ИО Искра,

-Избођење радова на реконструкцији купатила у ИО Бајка,

-Набавка компјутерског софтера,

-Одржавање противпожарних апарата,

-Набавка алата,

- Набавка електронске опреме (ТВ, ЦД уређаја, компјутера),

-Набавка клима уређаја за ИО Сунце,

-Набавка опреме за домаћинство за ИО Сунце и остале објекте по потреби (машина за судове Лептирић и Бајка),

- Набавка стручне литературе за библиотеке свих објеката,

-Асфалтирање дворишног простора у ИО Маслачак и ИО Искра (донација ЈП „Нискоградња“и Града Ужица).

Установа је добила средства у вредности од 3.000.000,00 динара за адаптацију и реконструкцију кухиње у ИО Полетарац од Министарства правде, а радови су планирани у септембру 2019.године.

Поред ових инвестиција Установа планира и издваја финансијска средства и за:

- запослене и чланове њихових породица у случају болести и медицинског лечења,
- јубиларне награде и отпремнине,
- енергенте (угаљ, дрва, електричну енергију, гас),
- комуналне услуге,
- услуге комуникације,
- трошкове осигурања имовине и запослених,
- трошкови путовања, семинара, стручног усавршавања,
- компјутерске и услуге информисања (објављивање тендера и стручне услуге),
- медицинске услуге (ЗЗЈС, инспекцијске анализе),
- текуће поправке и одржавање објеката (столарски, молерски, зидарски радови, одржавање водовода и канализације, централног грејања, електричних инсталација),
- поправке и одржавање опреме за саобраћај, моторне и непокретне опреме, административе...
- материјал за образовање и усавршавање, домаћинство, саобраћај, медицински материјал,
- храну и материјал за хигијену.

### **3. БРОЈНО СТАЊЕ ДЕЦЕ И ВАСПИТНИХ ГРУПА**

У току радне 2018/2019. год. у раду Установе били су заступљени следећи **облици** рада са децом:

- Целодневни боравак (јаслене и вртићне групе, од 12 месеци до послака у школу);
- Четворочасовни припремни предшколски програм;
- Рад у поподневној смени;
- Рад са децом на болничком лечењу;
- Програм припреме за полазак у школу;
- Посебни и специјализовани програми.

Целодневни боравак био је организован у свим објектима у трајању од 11 часова у временском интервалу од 5,30 до 16,30 часова.

Четворочасовни припремни предшколски програм био је организован у објекту „Маслачак“, у Севојну, у једној групи у трајању од четири часа дневно.

Рад у поподневној смени се одвијао у објектима: „Маслачак“, „Зека“ и „Невен“.

За децу на болничком лечењу, рад се одвијао у две групе: на Одељењу педијатрије и на Одељењу дечје хирургије.

Посебни и специјализовани програм рада је организован у објекту „Бамби“ кроз радионице за децу која не похађају вртић, организоване су у поподневним сатима, два пута недељно.



### 3.1. Васпитне групе по објектима

Табела 1. Преглед збирног броја васпитних група и броја деце по објектима

	Објекат	Бр. група 1. септембара 2018.године	Бр. деце 1. септембара 2018.године	Бр. деце 31. маја 2019.године
1	Полетарац	10	328	349
2	Бамби	10	333	346
3	Невен	12	326	343
4	Маслачак	11 (+1 од марта 2019.)	273	304
5	Зека	7	171	174
6	Лептирић	6	164	173
7	Бајка	4	111	105
8	Ђурђевак	2	63	67
9	Искра	5	136	146
10	Јихаи-МамаВонг	5	112	116
	<b>Укупно</b>	<b>73</b>	<b>2017</b>	<b>2123</b>

### 3.2. Васпитне групе припремног предшколског програма

Табела 2. Број васпитних група и деце ППП у објектима на дан 31.мај 2019.год.

Објекат	целодневни		четворочасовни	
	број група	број деце	број група	број деце
Полетарац	2	74		
Бамби	2	64		
Невен	2	68		
Маслачак	2	52	1	15
Зека	1	26		
Лептирић	1	19		
Искра	1	22		
Јихаи-МамаВонг	1	17		
<b>Укупно:</b>	<b>12</b>	<b>342</b>	<b>1</b>	<b>15</b>
<b>УКУПНО:</b>	<b>Број група: 13    Број деце: 357</b>			

## 4. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И КАДРОВА

### 4.1. Радно време и распоред дневних активности

**Радно време** је регулисано Статутом и Одлуком о радном времену у ПУ „Ужице“:

- целодневни боравак од 5,30 до 16,30 часова у првој смени и од 12 до 22,30 часова у другој смени,
- полудневни боравак (предшколска група у Севојну) од 7,30 до 11,30 часова

#### **Радно време васпитног особља:**

у преподневној смени:

- прва смена од 5,30 (6) до 11,30 (12) часова,
- друга смена од 9,30 (10) и до 15,30 (16 и 16,30) часова,

у поподневној смени:

- прва смена од 12 до 18 часова
- друга смена од 16,30 до 22,30 часова.

#### **Радно време кухињског особља:**

- у преподневној смени: куварице од 5,30 до 13,30 часова, сервирке од 7,00 до 15,00 ч.
- у поподневној смени: куварице од 11,00 до 19,00 часова, сервирке од 13,30 до 21,30 часова.

**Радно време административних радника** је од 7,00 до 15,00 часова.

#### **Радно време болничких група:**

- на одељењу педијатрије од 8,00 до 14,00 часова,
- на дечјој хирургији од 9,00 до 15,00 часова.

#### **Распоред дневних активности:**

##### **I смена** (преподневни целодневни боравак):

5,30 – 8 ч.	пријем деце, слободне активности, игра
8 – 9 ч.	припреме за доручак и доручак
9 – 11 ч.	реализација програма, додатне активности, боравак на ваздуху
11 – 12 ч.	припрема за ручак и ручак
12 – 13,30 ч.	одмор и спавање
13,30 – 14 ч.	ужина
14– 16,30 ч.	поподневне активности и одлазак кући

##### **II смена** (поподневни боравак):

12 – 14 ч.	пријем деце, слободне активности, игра
14 – 15 ч.	усмерене активности, реализација програма
15 – 16 ч.	припрема за ручак и ручак
16 – 17,30 ч.	поподневни одмор, спавање
18– 18,30	припрема за вечеру и вечера
18,30 – 20,30 ч.	слободне активности, игра, боравак напољу и сл.
20,30 ч.	ужина.

За време боравка деце у вртићу организоване су активности различитог карактера: усмерене, слободне, игра, рекреативне паузе, културно-хигијенске и радне активности,

боравак на ваздуху, обедовање и поподневни одмор. Предшколски програм је реализован у периоду од 1.септембра до 31.августа (члан 28. Закона о предшколском васпитању и образовању), а припремни предшколски програм од 1.септембра до 31. маја.

**Установа није радила за време државних празника:**

- Дан примирја у Првом светском рату, 12.11.2018. год.
- Нова година, 1. и 2. јануар 2019.год.
- Дан државности Србије - Сретење, 15. и 16.фебруар 2019.год.
- Празник рада, 1. и 2. мај 2019.год.

**Верски празници** се у Установи празнују у складу са законом. Установа није радила за време божићних и ускршњих празника.

У току школског распуста, летњег периода, за време празника или када је из неких других разлога смањен број деце, рад се организовао спајањем група.

Дежурни радници на одржавању хигијене затварали су објекте.

Решења о задужењима запослених, у оквиру четрдесеточасовне радне недеље, доноси директор, у складу са Законом.

#### 4.2. Кадровска структура

Ред. број	Радно место	Број радника	НК	ПК	КВ	ССС	ВШС	ВСС
1.	директор	1						1
2.	помоћник директора за педагошки рад	1						1
3.	секретар	1						1
4.	руководилац финансијско-рачуноводствених послова	1						1
5.	дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове-шеф рачуноводства	1						1
6.	стручни сарадници (педагог, психолог, логопед)	3						3
7.	сарадник за исхрану-нутрициониста	1						1
8.	сарадник за јавне набавке	2						2
9.	општи,кадровски,економско-финансијски рачуноводствени послови	7				3	3	1
10.	васпитач	102					80	22
11.	медицинска сестра-васпитач	44				44		
12.	мед.сестра за превентивно здравствену заштиту и негу	3				3		
13.	референт за санитарну контролу-заштиту животне средине(контролу техничке службе)	1				1		
14.	санитарни/санитарно еколошки техничар	1				1		

15.	кувар	19			17	2		
16.	сервирка	18	18					
17.	радник за одржавање хигијене-спремачица	29	29					
18.	домар-мајстор одржавања	7		1	6			
	<b>Укупно</b>	<b>242</b>	<b>47</b>	<b>1</b>	<b>23</b>	<b>54</b>	<b>83</b>	<b>34</b>

#### **Напомена:**

Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему града Ужица за 2017.годину Скупштине Града број 021-21/17 од 06.09.2017. године утврђен је максималан број радника на неодређено време у Предшколској установи "Ужице" (242 радника).

У одговарајуће рубрике табеле, која представља стање запослених на неодређено време, 1.јануара 2018.године, су уписани запослени са новим називима занимања, стручном спремом и другим условима утврђеним Правилником о организацији и систематизацији радних места који је усклађен са Уредбом о Каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Сл. гласник РС” бр. 81/17), који је Управни одбор Установе донео 23.03.2018.године, а оснивач дао сагласност 23.04.2018.године.

## **5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА**

### **5.1. Извештај о реализација програма неге и васпитно-образовног рада са децом узраста до три године**

Нега и васпитно-образовни рад са децом узраста до 3 године реализован је у 14 група у преподневној смени и 3 јаслене групе у поподневној смени (вртићи Зека, Невен и Маслачак). Групе су мешовите и веома бројне и по броју уписане и по броју долазеће деце.

Припреме за пријем деце почињу у јуну месецу одржавањем родитељских састанака где родитељи добијају сву неопходну стручну помоћ у вези адаптације и упознају се са ритмом живљења деце у јасленим групама. Однос одрасли-дете је у центру рада у јасленим групама. Зато је велика пажња у тим првим данима посвећена креирању повољне социоемоционалне климе која доприноси емоционалној сигурности и прихваћености сваког детета ради безболнијег и бржег прилагођавања на нову средину и нове особе. Сестре су прихватале и разумевале индивидуалне особености деце, уважавале навике са којима је дете дошло из породице, запажале и пратиле промене у понашању и на њих адекватно реаговале.

Сестре су велику пажњу посвећивале одржавању хигијене деце (умивање, прање руку, нега носа, редовно пресвлачење, адекватно облачење), а затим подстицању самосталности код деце (узимање хране, правилна употреба прибора за јело, свлачење и облачење, коришћење тоалета). Тромесечно су вршена мерења телесне тежине и телесне висине као и преглед косматог дела главе због вашљивости. Током целе године се посебна пажња посвећивала хигијени просторија и играчака, што се повољно одразило на опште

стање здравља деце. Није забележено веће одсуство деце због болести (осим респираторних инфекција и богиња).

Активности из области васпитно-образовног рада су реализоване кроз игру, сензорно-перцептивне, моторичке, музичко-ритмичке, графичко-ликовне, језичке, интелектуалне активности. Континуираним планирањем и реализацијом активности у овим областим остварени су програмски циљеви у свим аспектима развоја: физичко-сензорног, социјално-емоционалног и умног развоја.

Велика пажња била је посвећена структурирању простора који задовољава потребе деце и подстиче их на активност (разноликост и доступност материјала, коришћење амбалажног и природног материјала, нови центри и сл.). Панои са обавештењима за родитеље као и панои са дечјим радовима су украшавали холове испред соба јаслених група.

Сестре су успешно оствариле сарадњу са родитељима на свим нивоима, од родитељских састанака, преко индивидуалних разговора, креативних радионица и забавно-спортских игара деце и родитеља. Стваране су прилике за интеракцију мале деце са осталом старијом децом у вртићу. Приредбе за родитеље на крају године су реализоване у појединим групама и вртићима. Посвећена је пажња праћењу и документовању дечјег развоја и напредовању. Сестре су укључене у тимове и пројекте на нивоу установе, похађале семинаре и узеле учешће на стручним скуповима на нивоу Републике. У јасленим групама у вртићима Невен, Полетарац и Лептирић обављала се пракса ученица Медицинске школе, смер медицинска сестра-васпитач, два пута седмично.

Један број сестара присуствовао је Стручним сусретима медицинских сестара-васпитача Србије на Дивчибарама, а медицинске сестре-васпитачи из Искре су презентовале свој рад „НАША ЈАСЛЕНИЦА“ на Регионалном скупу у Краљеву са циљем хоризонталне размене са другим установама у Србији.

## **5.2. Извештај о реализацији програма васпитно-образовног рада са децом на узрасту од 3 до 5,5 година**

Васпитно-образовни рад са децом од 3 до 5,5 година реализован је у 42 групе на почетку радне године. Доградњом још једне собе у вртићу Маслачак број група је повећан на 43. У поступку програмирања полазило се од Општих основа програма које представљају "оријентацију, ослонац, оквир, полазиште васпитачу да развије конкретан програм рада који је примерен деци, њиховим потребама и интересовањима, узрасту деце, разним стиливима рада васпитача као и условима у којима се ради." У планирању, реализацији и вођењу педагошке документације оба модела су била заступљена (А и Б), кроз тематско планирање, планирање по областима и аспектима развоја. Операционализација тј. конкретизација циљева, садржаја и активности вршена је кроз месечно, недељно и дневно планирање. Општи циљ од кога се полазило у планирању и програмирању је био: развој укупних потенцијала детета и напредовање у сваком од његових аспеката (физичког развоја, социо-емоционалног и духовног развоја, когнитивног развоја и развоја комуникације и стваралаштва). Васпитно-образовни рад реализовао се кроз систем игара и активности помоћу којих се давала подршка детету да упозна себе, развије слику о себи и свету који га окружује. Избор тема у реализацији в-о рада зависио је од бројних фактора, а пре свега од узрасних карактеристика деце, дечјих интересовања, као и могућности које пружа сама средина за учење (дидактика, опремљеност простора и

др.) У циљу оплемењивања и обогаћивања радног простора, васпитачи су израђивали средства за рад, користили неструктурирани материјал (амбалажни, природни материјал). Бавили се уређењем простора за игру и учења деце, осим радних соба користили сав расположиви простор (ходник, сала, двориште, холове и сл.) да би рад и ритам живљења текао несметано. У већини објеката сваке године врше се измене у структури соба и увођене су повремене промене центара у зависности од тема које су се развијале. Тежило се да деца бораве на отвореном простору кад год то временски услови дозвољавају. Стваране су прилике за интеракцију деце различитог узраста и одвијале су се кроз међусобне посете, драматизације, приредбе.

Праћен је васпитно-образовног процес и активности у групи од стране директора и стручних сарадника, вршена заједничка анализа истог. Велика пажња је посвећена праћењу и документовању дечјег развоја и напредовања од стране васпитног особља као и укључивању родитеља у овај процес. Васпитачи су допринели психофизичком развоју деце кроз стицање знања, развој креативности изражену кроз музику, говор, драмско изражавање, развој физичких способности, развој самопоуздања, самосталности и позитивне слике о себи, друштвености и понашања. Васпитно особље је размењивало примере добре праксе кроз презентовање искуства и знања стечених на семинарима, кроз стручне сусрете и угледне активности, кроз учешће у различитим тимовима на нивоу установе и пројектима. Разговори са колегиницама и размена на састанцима који се организују на нивоу објекта су такође врло присутан вид самовредновања свакодневне праксе.

У духу нових Основа програма велика пажња била је посвећена структурирању простора и изменама у средини за игру и учење који задовољава потребе деце и подстиче их на активност (израда средстава, разноликост и доступност материјала, коришћење амбалажног и природног материјала, нови центри и сл. као и коришћење свог расположивог простора ван радних соба за игру и учење). Такође, и остали простори ван радне собе су стављени у функцију дечје игре и слободног кретања, а спољашња средина постала значајан ресурс за стицање сазнања и ван вртића. Васпитачи, деца и родитељи средње и старијих група били су укључени у реализацију пројекта „Безбедан интернет за целу породицу“ кроз седам радионица. Васпитачи су били полазници семинара и других облика стручног усавршавања у установи и ван ње.

Сарадња са родитељима и локалном заједницом одвијала се континуирано и кроз различите облике. У овим групама одвијала се пракса студената смера васпитач са Педагошког факултета, што је имало значаја у богаћењу дечјег социјалног и сазнајног искуства. Деца су пратила гостујуће позоришне представе у вртићима, као и приредбе које су спремали предшколци поводом обележавања значајних датума.

### **5.3. Извештај о реализацији припремног предшколског програма**

Током 2018/19. године припремни предшколски програм је реализован у 12 васпитних група целодневног боравка и 1 групи у трајању од 4 сата. Укупан број деце која су похађала припремни предшколски програм био је 357. Постојали су потребни кадровски, просторни, материјални, временски и педагошки услови за успешну реализацију Припремног предшколског програма. Окосницу планирања чиниле су Основе програма тј. шест области васпитно-образовног рада, уз вођење рачуна о дечјим

могућностима, интересовањима, потребама. У већини група планирало се тематски, а теме су биране и према дечјим интересовањима и из различитих извора (реалан животни контекст, шира социјална мрежа, свет ствари, науке и природе, уметност и култура и сл.).

Реализоване активности из области развоја говора биле су усмерене на неговање говорне културе, богаћење дечјег речника, неговање граматички правилног говора, вербално изражавање и комуникација, монолошки говор и причање, упознавање са дечјом књижевношћу. Васпитачи су постигли да деца правилно уочавају гласове у речима и гласовне структуре, да имају правилну артикулацију. Оспособљена су да препричавају приче, да репродукују рецитације, да измишљају приче на основу слика и без њих, да измишљају приче на задату тему и сл. Деца су навикавана да говоре у присуству других лица и да слушају говор других. Стваране су разноврсне прилике да деца питају, одговарају, саопштавају, објашњавају, препричавају, тј. да практикују разноврсну употребу говора. Велика пажња посвећена је развоју графомоторичких способности и ситне моторике, са циљем боље припремљености за почетно писање и читање. Деца која су имала проблема са изговором гласова и артикулацијом била су обухваћена третманом код логопеда. Поред великог избора сликовница, енциклопедија, деца су била претплаћена на дечји часопис и радне листове за графомоторику што је допринело њиховој још квалитетнијој припремљености у овој области. Саставни део програма из ове области била је и посета Народној библиотеци где су уз помоћ библиотекара тематски "пролазили" кроз писани језик.

У области почетних математичких појмова, кроз програмске садржаје допринели смо развоју сазнајних способности и развоју интелигенције. Деца су имала разноврсне могућности (у планираним активностима али и у свакодневним животним ситуацијама и слободним играма) да: посматрају, испробавају, експериментишу, опажају и откривају физичка својства предмета која их окружују: облик, боју, величину, да обављају операције на конкретним предметима: ређају, придружују, сортирају, групишу. Савладала су програмске садржаје формирања скупова и подскупова, утврђивање припадности скупу, савладали су класификацију предмета на основу једног издвојеног својства и могућност класификације према неком другом својству. Све програмске активности служиле су подстицању логичко-математичког мишљења: на крају ППП, предшколци су били спремни да уочавају сличности и разлике, анализирају, издвајају битно од небитног, уочавају логичке последице, уопштавају, замишљају, симболизују, разумеју и користе почетне математичке операције.

Упознавање природне и друштвене средине је област која је деци омогућила стицање знања потребних за разумевање света који их окружује. Деца су схватила своју непосредну околину и научила да запажају промене у њој. Схватила су и улоге појединих екосистема - биљака и животиња, разлику живе од неживе природе, упознала животни циклус живих бића, да разликују домаће животиње од дивљих, начин њиховог живота и опстанка у природи, да уочавају делове биљака и њихову функцију. Способна су да уочавају и неке природне појаве – сунце, ветар, киша, снег. Све активности које су изведене путем демонстрације или експеримента код деце су изазивала посебно интересовање (плутање и потапање предмета у води, кружење воде у природи, светлост, растворљивост материјала, агрегатна стања, електрицитет).

Музичке активности су реализоване кроз певање, играње, слушање музике, покретне игре са музиком. Музика је била саставни део различитих активностима, а нарочито у моторичким и ликовним активностима, као и драмском стваралаштву деце.

Различити музички жанрови су били присутни у приредбама и прославама (новогодишње приредбе, Св.Сава, 8.март, завршна приредба). У неким групама коришћени су инструменти: хармоника, клавир, синтисајзер и дечји музички инструменти. Хор предшколаца из Полетарца је већ традиционално узео учешће на Музичком фестивалу Цврчак у Смедереву са својим васпитачем Пеђом. Фестивали у Ужицу и Кикинди су такође били прилика да се истакну вокални таленти поједине деце.

Активности из области физичког развоја реализоване су кроз свакодневне јутарње вежбање, али и спортске и такмичарске игре у сали и двориштима вртића, покретне игре, организовање полигона, као и у корелацији са другим активностима.

Цртање, сликање, вајање, креативне и стваралачке радионице биле су право задовољство за децу. Образовање и васпитање за уметност и естетику има веома добар ослонац у потенцијалима предшколског детета. У стваралачком процесу ликовних активности васпитач је упознавао децу, њихове развојне могућности и потребе, индивидуалне склоности, жеље, страхове...Деца су се упознавала са различитим техникама, различитим подлогама и прибором за рад, различитим материјалима и на тај начин откривала веће могућности стваралачке слободе и креативности. Јавни час цртања на тему Мој град био је само један део обележавања Дана града. Деца су учествовала на ликовним конкурсима: Форма идеале "Моја соба" и часописа „Мали витез“.

Велика пажња посвећена је неговању и развијању другарства, опажању и разумевању себе и других. Саставни део планираних садржаја рада биле су игре сарадње, јачања групне кохезије, ишли у посету болесном другу и сл. У интеракцији са другим, деца су градила социјалне односе и развијала вештине решавања социјалних проблема и конфликта. Обележила су Дан толеранције пригодним активностима. Прихватила су правила културног понашања и опхођења у разним ситуацијама. Развила су осећање припадности групи, развила самосталност и истрајност у активностима и задацима, развила поверење и самопоштовање. Учествовали са родитељима у хуманитарним акцијама Чеп за хендикеп, помоћ и посета болесном другу, са студентима скупљали играчке и слаткише и правили поклоне за децу на болничком лечењу и сиромашну децу.

Уредно се пратио дечји развој и напредовање и о томе се водила документација у радној књизи и дечјем портфолију. Активности су праћене од стране директора, стручних сарадника и колегиница уз анализу и дискусију.

Остварена је добра сарадња са породицом. Поред свакодневних индивидуалних контаката приликом довођења и одвођења деце, организовани су родитељски састанци где су родитељи упознати са програмом рада и облицима сарадње са васпитачима. На првом родитељском састанку у септембру подељене су родитељима брошуре са темом: Кад ваше дете пође у школу. "Припрема деце за полазак у школу" била је тема стручног предавања педагога. Родитељи су више пута у току године анкетирани и тиме узели активно учешће у процесу вредновања нашег рада. Креативне радионице су најпопуларнији облик сарадње са родитељима. Одржане су поводом Нове године, осмог марта, Ускршње радионице. Дан породице обележен је кроз заједничке забавно-спортске активности деце, родитеља и васпитача, а Дан здравља пригодним активностима и отварањем вртића за сарадњу са локалном заједницом. За пригодне празнике и на крају године организоване су приредбе за родитеље и друге чланове породице. И ове године родитељи из Маслачка су показали своје глумачке способности осмишљавајући и реализујући Новогодишњу представу за децу.



Родитељи су били предавачи деци и другим родитељима, представљали своја занимања деци, организовали излете, присуствовали усмереним активностима и радионицама.

Дан града обележен је заједничким плесом на тргу и традиционалним маскенбалом, уз велики број родитеља и суграђана који су пратили дефиле кроз град. Ишли су у посету градоначелнику у Градску кућу. Предшколска групавртића Јихаи мама-Вонгпрославила је Савиндан уз госте из свих вртића, предузећа и установа из локалне заједнице. Дан особа са инвалидитетом је обележен приредбом у вртићу Полетрац уз учешће деце и васпитача из Основне школе за образовање ученика са сметњама у развоју „Миодраг В. Матић“. 18 предшколаца вртића Полетарац учествовало је на музичком фестивалу "Цврчак" у Смедереву. Све групе имале су завршне приредбе у својим објектима уз свесрдну музичку помоћ колеге Пеђе.

Сарадња са локалном заједницом била је садржајна током године. Деца су стицала знања и ван вртића кроз посете: основним школама, библиотеци, музичкој школи, галерији, музеју, текстилној и Уметничкој школи као и Ватрогасном дому, стадиону, пошти, пијаци, посетили радно место својих родитеља. Предшколске групе ишле су у ЗОО врт у Београд и Јагодину, на излете у околину града, на зимовање на Златибору и Тари. Пратили су дечје позоришне представе у граду „Мали Јоаким“. Предшколци су учествовали у обележавању Дана здраве хране, Дана планете Земље, Дана здравих уста и зуба, Дана породице и откривању споменика поводом стогодишњице од Првог светског рата. Акција Полицијске управе Ужице „Заштитимо децу“ је имала за циљ едукацију предшколаца за безбедно понашање у саобраћају. Предшколци су учествовали на кросу РТС-а у оквиру својих дворишта и на Смотри рецитатора предшколске деце у Народној библиотеци. Учествовали су на радионицама Малац генијалац и „Безбедан интернет за целу породицу“ и радионицама волонтера Црвеног крста.

Сарадња са основном школом:

Све предшколске групе реализовале су посету Основним школама у граду, као и у приградским насељима Турици, Крчагову и у општини Севојно. Садржај посете је био разноврстан: упознавање са простором, присуство часу, разговор са учитељима, ђацима, педагогом, заједничко извођење малих драмских и луткарских представа, квиз знања и сл. Неке школе су имале Дане отворених врата где су представиле своју школу деци и родитељима, дружили се са децом у заједничким ликовним и драмским активностима. Остварена је добра сарадња са Основном школом за децу са сметњама у развоју „Миодраг В. Матић“ и Медицинском школом.

Остварена је добра сарадња са Педагошким факултетом кроз праксу студената-смер васпитач, током целе године. Студенски парламент је организовао хуманитарним акцијама „Буди и тинечији Деда Мраз“ кроз донирање 50 новогодишњих пакетића за децу са сметњама у развоју и на болничком лечењу.

#### 5.4. Извештај о реализацији програма рада болничких група

Рад са децом на болничком лечењу одвијао се у две групе: на одељењу Дечје хирургије и на одељењу Педијатрије, Здравственог центра Ужице. Васпитно-образовни рад у овим групама реализују два васпитача.

Васпитачи су својим радом и сарадњом са здравственим радницима, помагали у ублажавању негативних последица које болест и боравак у болници може да остави на даљи развој детета. Задаци васпитача у болничкој средини су да помогну деци да прихвате болничко лечење, ослободе их страхова, да игром и дружењем створе бољу психолошку климу у болници, као и позитивну и пријатну атмосферу.

Васпитачи су радили по Програму намењеном овом облику рада, уредно су планирали свој рад и водили документацију о раду. Васпитно-образовни рад се одвијао по месечним плановима, непосредно у играоницама а по потреби и у болесничким собама. Приоритет у раду се односио на ментално-хигијенски аспект дечјег развоја, социјемоционални и васпитно-образовни. Избор садржаја, метода и облика рада у болничкој групи реализован је у складу са бројем деце, дужином боравка и здравственим стањем деце. Индивидуалним приступом васпитачи су олакшали адаптацију деце по доласку у болницу, омогућајући сваком детету да између интервенције и терапије задовољи сопствене потребе и интересовања, као и да кроз игру и пажљиво одабране активности и садржаје изнесе емотивне проблеме настале хоспитализацијом. Посебна пажња била је поклоњена раду са предшколском децом (година пред полазак у школу) и то је евидентирано. Та деца су добила потврду да је током хоспитализације рађен програм припреме за школу. Сарадња са родитељима одвијала се свакодневно кроз индивидуалне разговоре са мајкама пратиљама и за време посета. Мајкама је важна и психолошка подршка у првим данима дијагнозе и лечења. Мајке пратиље укључиване у прављење украса за новогодишње празнике, као и свакодневне креативне радионице, луткарске представе. Велики значај придаван је уређивању и оплемењивању простора за боравак деце. Играонице на одељењима су добро опремљене играчкама, дидактичким средствима, TV, DVD апаратом, синтисајзером, позорницом за луткарске представе, као и приручна библиотека која поседује књиге, сликовнице, лектуру за школску децу. Фондација Црвеног крста ове године је донирала играчке и велики број књига, сликовница и бојанки за библиотеку на одељењу педијатрије. Рад се одвија и у болничким собама, због непокретности деце, или у трпезарији (д.хирургија). Оспособљена је тераса и тиме је омогућен боравак деце на ваздуху. Стручно усавршавање се реализовало кроз Актив болничких група, као и на нивоу Установе. Васпитачице су узеле учешће на Активу васпитача болничких група на Институту за здравствену заштиту мајке и детета Србије. Сарадња са медицинским особљем је била на задовољавајућем стручно-професионалном нивоу.

И ове године је реализована сарадња са Средњом медицинском школом, посебна сарадња је остварена са ученицима смера медицинска сестра-васпитач. Настављена је сарадња са волонтерима Црвеног крста - који су захваљујући хуманитарној акцији допунили библиотеку у самој играоници и испред ње, ОШ „Нада Матић“ - која је ове године донирала пуно играчака за све узрасте, организацијом Кола српских сестара, родитељима и другим донаторима.

## **5.5. Извештај о реализацији посебних и специјализованих програма**

Током радне 2018/19. поред редовних програма васпитно-образовног рада а у циљу пружања шире понуде и излажење у сусрет различитим потребама и интересовањима деце, Предшколска установа организује у својим вртићима посебне и специјализоване програме. Њих су похађала деца која нису укључена у вртић, али и сва заинтересована деца града узраста од 3 до 6 година.

Формаран је тим и одабран координатор програма Сандра Вујовић (психолог), тим се бавио организацијом и реализацијом посебних и специјализованих програма. Направљен је оквиран план промоције програма која је вршена путем сајта, промотивног материјала (флајери и постери) и локалних медија. Договорен је датум почетка (16.10.2018.) и временски период трајања програма, реализатори програма биле су, васпитачица (Маја Пејић) и медицинске сестре-васпитачи вртића (Снежана Лучић и Ана Рољевић).

У текућој радној години посебни и специјализовани програми су реализовани под називом „Растимо заједно“. Основни циљ програма је био повећање обухвата деце укључене у редовне програме вртића као и пружање подршке развоју деце раног узраста и стварање услова за дружење, игру и учење са вршњацима, кроз институционалне облике васпитања и образовања. Програм се реализовао у просторијама вртића „Бамби“, два пута седмично, уторком и четвртком. За шест месеци колико је трајао програм реализовано је 48 радионица, на којима су се смењивали разилчити садржаји из области музичких, ликовних, драмских, спортских, говорних и језичких активности. Поред тих вођених активности деца су имала прилику да бирају покретне и имитативне игре, сами су организовали игре у мањим групама или у пару. Такође смо развијали и културне и хигијенске навике.

Кроз програм је прошло 18 деце узраста од 3 до 6 година. Такође и ове године би истакли да су у програму учествовала деца из сеоских подручја, која немају прилику у својој средини да се укључе у неке организоване облике учења и дружења са својим вршњацима. Деца која су похађала програм „Растимо заједно“ имала су прилику да погледају новогодишњу представу коју су припремили васпитачи наше установе „Новогодишња десна и лева чарапа“.

О реализованим активностима постоји разноврсна документација.

## **5.6. Извештај о реализацији ритмичко-плесних активности**

Тим за ритмичко-плесне активности у школској 2018/2019. броји 35 васпитача, шест медицинских сестара-васпитача и пет волонтера из десет вртића ПУ *Ужице*. Координатори Тима били су васпитачи Милена Станојевић и Ксенија Шупић. Сваки вртић имао је свог координатора који је имао задатак да уредно преноси информације осталим члановима и стечена знања и искуства у тиму свим колегама из матичног објекта.

Тим је кренуо са радом у новембру 2018., одржавши 12 сусрета. Циљ Тима био је стручно усавршавање васпитача и медицинских сестара-васпитача у области развоја музичких способности предшколске деце и припрема и организација завршног плеса

предшколаца. Рад Тима је обухватао ритмичке вежбе и плесне активности за различит узраст деце. Током године обрађене су ритмичке игре (ташунаљке): *Бим-бам*, *Криш-краш*, *Седмица*, и музичке покретне игре: *Бамбалу*, *Змија*, *Слаткиши*, *Мали парадајиз-Деда Мраз*. Координатори су презентоване садржаје осмислили тако да буду применљиви у свим узрастним групама и прилагодљиви музичким способностима деце овог узраста. У сарадњи са колегама и стручном службом, Тим је одличио да тема завршног плеса буде *Деца су украс света*. Идеја је једногласно усвојена. Васпитачи припремних група током године учили децу кораке уз песме: *Деца су украс света*, *Планета и Дечија планета*. Сама манифестација одржана је на Градском тргу 29. маја са почетком у 11 часова. Кроз музику око 350 предшколаца је пропратило креативно-сценске скичеве. Деца су била одевена у мајице разних боја, васпитачи су били костимирани у складу са слоганом. У реализацији догађаја логистичко-техничка подршка пружена је од Општине, Градског културног центра и општинске организације Црвеног крста. Сам догађај био је подржан бројним аплаузима грађана, родитеља и колега и богато медијски пропраћен.

Колеге, родитељи, сарадници, Управа и стручна служба оценили су похвално рад нашег тима и окарактерисали га као хармоничан, функционалан и лако применљив у пракси. На крају радне године сви чланови добили су дипломе за успешну сарадњу и квалитетан рад које је потписала директорка. Сумирајући појединачне извештаје, личне и устиске других, можемо се похвалити само позитивним коментарима који бодре и охрабрују нас.

## **5.7. Извештај о реализацији програма кинеског језика и културе**

Програм кинеског језика у Предшколској установи „Ужуце“ реализован је у периоду од новембра 2018. године до јуна 2019. године, након потписивања поразума о братимљењу два града-Ужица и кинеског града Харбина, у сарадњи са Yihai групом коју представља госпођа Линда Вонг.

Укупан број деце која су похађала програм био је 159, у пет објеката : Јихаи мама-Вонг, Бамби, Полетарац, Маслачак и Невен. Укупно у 9 група реализован је програм, једном недељно, сем у објекту Јихаи мама-Вонг у ком је програм реализован два пута недељно.

Основни циљ програма кинеског језика и културе био је да код деце пробуди интересовање за кинески језик и културу, те да развијајући способност усвајања различитих страних језика допринесе даљем развоју њихових когнитивних способности. Циљ је такође био да се деца упознају са различитим аспектима кинеске културе, науче да певају дечије песмице и да савладају употребу најчешће коришћених речи и израза и да буду у стању да воде једноставну комуникацију.

## 5.8. Извештај о реализацији пригодних и повремених програма

**Зимовање и летовање деце**, корисника услуга Установе, није реализовано у организацији Установе због немогућности усклађене примене важећих законских прописа (Закон о јавним набавкама, Закон о буџетском систему и Закона који ближе регулишу област предшколског васпитања и образовања). Зимовање је реализовано у хотелу „Бели бор“ на Тари у три смене (389 деце и 39 васпитача) и на Златибору- вртић Бамби (90 деце). Летовање је организовано у Чању на основу једине понуде Рекреатива из Ваљева (25 деце и 5 васпитача).

**Једнодневни излети:** посетезоолошком врту у Београд (октобар 2018. године) и зоолошки врту у Јагодину (мај 2019. године), излет у паркић „Бели јелен“ на Забучју, излет на Јелову Гору, на Кондеру, посета меторолошкој станици Буар, игре у Великом парку и на плажи.

**Представе за децу** гостујућих позоришта: „Кварна фарма“, „Моја машта може свашта“ и „Весели воз“ које су приказане у свим вртићима као и новогодишња представа „Новогодишња лева и десна чарапа“ у извођењу наших васпитача из драмске групе „Чигра“. Наша деца (припремне и старије групе) су пратила Дечји позоришни фестивал „Мали Јоаким“ у организацији Народног позоришта. Родитељи вртића Маслачак су направили новогодишњу представу за децу и одрасле. Студенти Педагошког факултета су приказивали представе деци у оквиру своје праксе. Ученици и професори Медицинске школе (смер зуботехничар) су приказали деци представу „Здрави зуби“ (Маслачак). Васпитачи појединих објеката/група су током године изводили луткарске и драмске представе за децу у оквиру свог редовног васпитно-образовног рада.

У мају су припремне групе и васпитачи приказали колаж стваралаштва у форми завршне приредбе.

**Манифестације:** Деца припремних група свих вртића су узела учешће у прослави Дана града традиционалним учешћем у маскенбалу и музичко-сценским наступом на тргу, као и јавни час цртања на тргу на тему „Мој град“. Другу годину за редом реализовали смо Смотру рецитатора предшколске деце у Народној библиотеци. Три најбоља учесника (Бамби, Маслачак и Јихаи мама-Вонг) по одлуци жирија су учествовала на регионалној смотри рецитатора у Ариљу. Светски Дан породице је обележен у вртићима спортско-такмичарским играма деце и родитеља. У вртићу „Јихаи мама-Вонг“ прослављен је Савиндан; деца припремних група из „Полетарца“ су учествовала на музичком фестивалу „Цврчак“ у Смедереву. Завршна приредба припремних група је одржана на Тргу заједничким плесом предшколаца из свих објеката. Пригодним програмима су у свим вртићима обележени Дан особа са инвалидитетом, Дан планете Земље, Дан толеранције, Светски дан здраве хране.

## 5.9. Пројектне активности

Пројекти: „Црно-бели свет“ (К.Шупић-Полетарац) и „ТИТАНИК“ (Г.Јанковић-Јихаи мама-Вонг) су презентовани на пролећној стручној конференцији васпитача у Кладову.

Пројекат „Вежбам, плешем растем“ је реализован у објекту Бамби.

Пројекат „Вежбај живи здраво“ је реализован у објекту Зека.

Пројекти на нивоу васпитне групе: „Сензопарк“, „Кухињица“, „Био башта“(Јихаи мама-Вонг), „Причам ти причу“ (млађе групе Полетарац).

### 5.9.1. Пројекат „Безбедан интернет за целу породицу“

Током радне 2018/19.године реализован је пројекат „Безбедан интернет за целу породицу“ који је организовао Ужички центар за права детета у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја и UNICEF-ом, уз подршку компаније Теленор.

Разлози за покретање овог пројекта били су: старосна граница у којој деца почињу да користе дигиталне технологије је постала све нижа, већина деце се са дигиталним уређајима сусреће у узрасту од четири године, свако четврто дете у предшколском узрасту и више од половине деце у школском узрасту већ поседује један дигитални уређај.

Циљ пројекта је био допринети стварању безбедног и стимулативног окружења које води смањењу изложености деце онлајн ризицима.

Учесници пројекта били су учитељи и васпитачи, родитељи деце узраста од 4-8 година, деца узраста од 4-8 година.

Пројекта је почео са улазним анкетањем васпитача и родитеља током априла-маја 2018.године. Затим су уследили тренинзи за тренере, кроз који су прошли К.Шупић и Ј.Илић васпитачи и С.Вујовић психолог. Почетком октобра 2018.године у Предшколској установи „Ужице“ реализована је обука о реализацији радионица из приручника „Деца у дигиталном добу“ кроз коју је прошло 20 васпитача наше установе.

Приручник је пилотирало 18 васпитача у периоду од 15.10.2018. до 16.01.2019.године (по 4 радионице за родитеље и по 7 радионица за децу). Укупан број реализованих радионица за родитеље је био 70 и кроз те радионице прошло је око 140 родитеља. Број реализованих радионица са децом био је 115, а укупан број деце која су била укључена је 380.

У другој фази анкетања родитеља и васпитача током марта-априла 2019.године, сумирани резултати су следећи:

-процена ефекта обуке код одраслих: промена свести код васпитача и родитеља о значају безбедности коришћења дигиталних технологија/интернета деце предшколског узраста; промене у активностима, знањима, вештинама и ставовима у васпитној пракси; добит од радионица за децу (из перспективе одраслих).

-добити обуке за децу: васпитачи и родитељи су извештавали да су радионице биле интересантне; да су биле много занимљиве и корисне за децу.

Пројекат је заокружила Конференција у мају 2019.године у Биграду. Поред резултата пројекта, изложена је и презентација наших васпитача К.Шупић и Т.Леонтијевић „Како смо мењали праксу у директном раду са децом, родитељима, васпитачима и учитељима“.

Овим пројектом дошло је и до развоја образовних материјала: водич „Деца у дигиталном добу“ са сценаријима радионица за децу и родитеље(digitalni-vodic.ucpd.rs), он-лајн обуке, брошуре за родитеље, лифлети за децу, анимирани филмови, едукативни текстови, квиз, речник.

## 6. ИЗВЕШТАЈ О ИСХРАНИ ДЕЦЕ

### 6.1. Извештај о раду нутриционисте

У претходној радној години служба за исхрану, као и нутрициониста потрудили су се да ураде све што је потребно да би деца, корисници услуга Предшколске установе, добила адекватне оброке неопходне за правилан раст и развој.

- редослед obroka је остао оптималан, прилагођен деци и њиховим потребама, спроводи се четврти оброк за децу, у виду пецива, воћа или намаза;
- јеловници су избалансирани према Правилнику о нормативима друштвене исхране у установама за децу;
- посебна пажња посвећена је деци која имају посебне потребе у исхрани због алергија или нетолеранције на поједину врсту намирница, као и деци која због верских, националних или етничких права имају различите потребе.
- са куварима и васпитачима вртића „Искра“ традиционално обележили Светски дан здраве хране 16. октобар, где су се деца облачила у костиме воћа и поврћа и рецитовали о истом;
- Остварена сарадња са архитектором и извођачем радова на пројекту кухиње објекта „Сунце“ на Белим Земљама због прилагођавања стандардима које захтева Предшколска установа;
- Са службом јавних набавки набављена је најмодернија кухињска опрема и кухињски прибор за вртић, „Сунце“ на Белој Земљи;
- У јануару организовао едукацију за куваре у Београду, коју је водио интернационални кувар Томислав Анђић из Хрватске;
- У марту формиран Тим за унапређење исхране и здравља деце у ПУ Ужице. Чланови Тима: нутрициониста Душан Томашевић, директор Весна Јовановић, психолог Зорица Тодоровић, мед-сестра васпитач Елена Милекић, мед. сестра на превентиви Бранка Загорчић. Тим реализовао планиране задатке и идеје за 2018./2019. радну годину:
  - праћење obroka у јасленим и старијим групама у трајању од 45 дана
  - израда Сливковних јеловника по објектима
  - презентација рада Тима на седници Васпитно-образовног већа (power point презентаци);
- Почео са израдом посебног јеловника за другу смену;
- У вртићу Бамби у мају реализована дегустација obroka припремљених у вртићу за родитеље. Послужен дневни мени, родитељи писмено изразили своје утиске. Активност реализовала сестра на превентиви Б. Загорчић кроз сарадњу са кухињским особљем.
- У току целе радне године реализовани индивидуални разговори са родитељима као и родитељски састанци по објектима;
- Са родитељима реализовани састанци кроз седнице Савета родитеља;

- У току целе године спроводе се интерне свакодневне контроле и спорадичне ненајављене контроле надлежних служби: Ветеринарска инспекција, Санитарна инспекција. Остварена је квалитетна сарадња са ЗЗЈЗ Ужице све са циљем да се исхрана одвија на највишем нивоу и да се предупредe и отклоне све могуће опасности и ризици који би могли да наруше исправност намирница;
- Поштује се и спроводи НССР начела у свим кухињама;
- Постоји свакодневна сарадња и комуникација са службом ПЗЗ, санитарним техничарем, шефовима кухиња.

Едукација и стручно усавшавање:

- Присуство на семинарима Београду, Ужицу, Дивчибарама. Учешће на курсевима у Београду и присуство на конгресу здравствених радника на Златибору.
  - Посета Пролећном сајму туризма и угоститељства у Београду, презентација најновије угоститељске опреме.
  - Учешће у организацији Националног симпозијума 1. категорије у Крушевцу.
  - Активно чланство и присуство свим седницама управног одбора Удружења нутрициониста дијететичара ПУ Србије
  - Посете вртићима у Београду, Новим Бановцима и Крушевцу.
- Остварен стални контакт са колегама нутриционистима других ПУ у Србији. Остварена узајамна несебична сарадња и размена искуства и идеја.

## 7. ИЗВЕШТАЈ О ПРЕВЕНТИВНО-ЗДРАВСТВЕНОЈ ЗАШТИТИ

Током 2018/19. године на пословима превентивне здравствене заштите радиле су четири медицинске сестре, један медицински техничар и санитарни техничар.

Остварени су углавном сви планирани задаци и то:

- систематско и перманентно праћење раста и развоја деце кроз тромесечно мерење висине и тежине;
- вршена је јутарња тријажа деце и пружана прва помоћ по потреби;
- детекција деце на вашљивост и сарадња са родитељима у циљу давања савета о депедикулацији;
- снабдевање приручних и кухињских апотека санитарним материјалом;
- превенција грипа кроз активности хигијене руку, играчака и хране;
- због епидемије грипа свакодневни разговори са децом и васпитачима око мера превенције, појачана сарадња са дечјим диспансером;

Обележени су пригодни датуми: Недеља здраве хране (октобра); Светски дан здравља; Светски дан без дуванског дима (31. мај); Недеља здравља уста и зуба (мај), Дан планете Земље пригодним активностима: предавање родитеља (Зека) „Како да постанемо здрави и снажни“, предавање за родитеље и васпитаче „Енуреза код деце“ - докторка Б. Милчановић, цедимо сокове, правимо воћну салату, правимо пирамиду исхране, разговарамо о здравој и нездравој храни, посета стоматолошке сестре ради



прегледа зуба и хигијене уста и зуба код деце, презентација занимања педијатар, офтамолог, медицинска сестра, спортске активности „У здравом телу здрав дух“, вежбе за превенцију деформитета кичме и стопала, квиз о заштити животне средине и планете, еколошке акције у вртићу и у дворишту.

Превентива је узела учешће у раду тима на унапређењу исхране деце у нашој установи. Заједно са васпитачима пратили смо како, колико и на који начин деца узимају храну, шта је добро, шта би могло да се мења. Родитељи су дегустирали дневни мени ради упознавања какву храну једу њихова деца. Узели смо учешће у изради сликовног јеловника, да би био примерен деци предшколског узраста.

Стручно усавршавање је било континуирано: одржана су четири актива и присуствовали на два педагошка колегијума, присуствовало се стручним сусретима медицинских сестра на превентиви на Дивчибарама и у Врњачкој Бањи. Сестре на превентиви су чланови тимова и учествују у раду актива.

Програм хигијене и санитарног прегледа реализован је кроз:редован санитарни преглед свих запослених, сваких шест месеци;активно учешће у процесу јавне набавке прехранбених намирница, средстава за хигијену и дезинфекцију;контролу производа и процеса у погледу хигијене, здравствене исправности намирница;контрола начина припреме готових јела (квалитет, начин чувања и сервирања);контрола коришћења средстава за дезинфекцију кухиња, мокрих чворова и играчака;спровођење дератизације (два пута годишње према НАССР плану) и дезисенкције (према потреби);континуирано одржавање састанака са шефовима кухиња у циљу побољшања рада и квалитета исхране исарадња са нутриционистом.

## **8. ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНОГ РАДА**

- Ангажовање у сталном побољшању услова рада,развијању спонзорства и донаторства и других социјалних акција;
- Повезивање ПУ Ужице са стручном службом Града и Центра за социјални рад ради олакшавања при добијању одговарајућих услуга деци и родитељима из делокруга предшколске установе и установа социјалне заштите;
- Непосредно развијање и обављање индивидуалног саветодавни рада са родитељима поводом изразитих социјалних питања;
- Учешће у пријему деце;
- Учешће у формирању и структурирању васпитних група.
- Информисање породице о правима деце и родитеља у систему друге бриге о деци и социјалне заштите;
- Сарадња са медицинским и васпитним особљем на утврђивању специфичних појединачних социјалних потреба деце и рад на њиховом решавању
- Иницирање ангажовања центра за социјални рад у раду са појединим породицама које имају одређене проблеме;
- Рад са целом породицом и контакти и сарадња са другим стручним институцијама и хуманитарним организацијама на обезбеђивању помоћи (материјалне и нематеријалне природе) деци погођеној неповољни м приликама и случајевима отежане адаптације деце на боравак у предшколској установи;

- Израда годишњег статистичког извештаја на нивоу ПУ;
- Израда месечних извештаја о присутности деце чији боравак у вртићу рефундира Град Ужице и ресорно министарство;
- Попуњавање упитника за потребе Министарства просвете и Школске управе;
- Осигурање деце;
- Здравствено осигурање запослених;
- Склапање уговора за новопримљену децу;
- Сарадња са запосленима у ПУ на пружању помоћи из домена социјалног рада.

## **9. ИЗВЕШТАЈ О ЗАШТИТИ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

Током радне 2018/19. године у Предшколској установи „Ужице“, тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања радио је на реализацији превентивних и интервентних активности. Тим је координирао активностима у примени Посебног протокола за заштиту деце и Програма Установе за заштиту деце које су реализоване на нивоу Установе и на нивоу сваког објекта.

Током године реализовано је три састанака Тима за заштиту и већи број активности и садржаја, превасходно превентивног карактера, са циљем да се оствари и осигурају безбедни и оптимални услови за квалитетан и несметан боравак и рад у Установи, као и информисање и едукација запослених, родитеља и деце на ову тему и успостављање правила понашања. На првом састанку формиран је тим који чине представници сваког објекта са координатором стручним сарадником, психологом С.Вујовић.

Од маја 2018. године Предшколска установа је део пројекта „Безбедан интернет за целу породицу“ који спроводи Ужички центар за права детета у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја и UNICEF-ом, уз подршку компаније Теленор. Током јуна и августа К.Шупић, Ј. Илић васпитачице и С.Вујовић стручни сарадник-психолог присуствале су обуци за тренере „Тренинг за тренере: Деца и интернет-безбедно од почетка“ у Београду. Затим је организована обука за двадесет (20) васпитача из наше установе, који су од октобра до јануара реализовали радионице за децу и родитеље.

Чланови тима присуствовали су Панел дискусији „Паметно од почетка“ (скуп који се реализовао у оквиру пројекта „Безбедан интернет за целу породицу“-организатор Удружење васпитача златиборског округа). Такође, смо присуствовали и трибини коју је организовао Центар за социјали рад Ужице са темама везаним за права деце.

У оквиру сарадње са друштвеном средином током октобра вртиће су посетили представници МУП-а и одржали предавање о насиљу, како деца да се понашају и каква је улога полиције - назив акције је био „Заштитимо децу у саобраћају“. Током године израђени су и редовно ажурирани панои у свим објектима.

Поводом обележавања Дечје недеље- „Моје је право да живим срећно и здраво-за одрастање без насиља“ и значајних датума као што су Међународни дан толеранције, Међународни дан превенције злостављања и занемаривања деце, Светски дан породице

организоване су различите активности и садржаји по групама, на нивоу објеката и на нивоу Установе.

Током године у свим објектима су планиране и организоване активности које подстичу самопоштовање, ненасилну комуникацију, прихватање различитости, препознавање и контролу изражавања емоција, кооперативне игре. Организоване су активности на тему: Недеља лепих речи, Буквар дечјих права, Кругови пријатељства, Вртић без насиља, Животне вредности, Дечји бон-тон, Колико се познајемо, Породична мрежа, Недеља пријатељства, Поклони ми осмех и загрли ме, Како да порастем здрав и снажан, Навијачки бон-тон, Чуvari осмеха.

У васпитним групама се најчешће појављује насиље првог нивоа. Физичко насиље: отимање играчака, гурање, чупање, гребане, а у мањој мери насиље које се може подвести под социјално и психичко насиље. Ови облици сукоба међу децом јављају се повремено најчешће у време адаптације, а њихова учесталост се смањује са узрастом деце. У овим ситуацијама најчешће предузимане мере су разговори васпитача са децом, примена радионица и учење кроз игру, укључивање стручне службе вртића, као и разговори са родитељима.

Објекти у којима бораве деца и опрема су у задовољавајућем стању, од ове радне године постављене су камере у свим објектима. Процена безбедности средине и анализе ризика у Установи и непосредном окружењу вршене су свакодневно. Истакнут је у свим објектима ритам живљења, организована су дежурства запослених, објекти су закључавани у периоду од 8 до 14 часова, уз контролу свих улазака трећих лица, свакодневно се вршила провера исправности и безбедности справа, реквизита, пешчаника, провера критичних места у вртићима(степеништа, купатила, ходници...), редовна поправка и елиминисање поломљених играчака, дотрајалог намештаја, редовно кошење и одржавање дворишта вртића, обезбеђивање одређеног броја извршилаца у делу дана када је присутност деце највећа, током одласка у шетњу, излета, током културно-јавних манифестација...

У процесу доношења правила понашања у васпитној групи активно су укључена деца и о њима информисани родитељи. Правила понашања сликовито су представљена и окачена у видокругу деце. Кодекс понашања родитеља представљен је на првим родитељским састанцима. Прибављена је сагласност од родитеља за фотографисање и снимање детета и сагласност родитеља да друге особе доводе и одводе дете. Такође су појачане превентивне активности које доприносе безбедности у смислу смањења здравственог ризика коме су изложена деца (у време виремија не састављати групе, свакодневно извођење деце и боравак на свежем ваздуху, редовно проветравање простора, дезинфекција простора и играчака...).

Постоје Процедуре поступања у критичним ситуацијама: у ситуацијама повреде детета, нестанка детета, насиља у породици, протоколи поступања при коришћењу дворишног простора, у шетњама, на излетима, зимовању; Мере сигурности код боравка у соби и другим просторима вртића, мере у случају сукоба са родитељима или међусобног сукоба родитеља...

Током године у свим објектима Установе организоване су хуманитарне акције у којима су учешће узела деца, родитељи и запослени.

Остварена је сарадња са установама и удружењима које својим активностима доприносе квалитетнијем спровођењу програма: Црвеним крстом, Центром за социјални рад, Дечјим диспанзером и њиховим службама, Медицинском школом, основним и

средњим школама, Полицијском управом, специјализованим школама за рад са децом са сметњама у развоју и медијским кућама.

## 10. ИЗВЕШТАЈ О ИНКЛУЗИВНОМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ

### Извештај Тима за пружање додатне подршке детету

Инклузија на предшколском узрасту има за циљ подстицање развоја и интегрисање деце са сметњама у развоју у редовну групу вртића, заједно са својим вршњацима. То је значајно због тога што су позитивна социјална искуства у предшколском периоду незаменљива основа за стицање осећања сигурности и развијања потенцијала који су остали код детета. Вршњаци из групе представљају позитиван модел и они су драгоцени у подстицању развоја вештина и усвајању знања код деце која имају неке развојне сметње. Ово су полазна начела којима смо се руководили у примени инклузије у пракси.

Одржана су три састанка тима за пружање додатне подршке. У септембру су идентификована деца са тешкоћама у развоју, тј. децу којој је потребна додатна подршка у васпитно-образовном раду. Логопед је одржала радионицу за чланове тима са темом: Израда педагошког профила и ИВОП-а. Формирани су мини тимови за израду педагошког профила (или ИВОП-а) за свако појединачно дете (кога чине васпитач тога детета/групе, стручни сарадник и родитељ); (Израдом педагошког профила утврђују се подручја у којима постоји потреба за додатном подршком и на основу њега се праве индивидуализовани планови подршке интегрисани у редован план групе). За троје деце је урађен ИВОП, а за тринаесторо (13) деце је урађен план индивидуализације.

- Посебна пажња посвећена је праћењу напредовања и развоја деце са тешкоћама у развоју и вођење документације о истом.

- У више наврата организовано је узајамно дружење и посете између вртића и специјалне школе „Миодраг В. Матић“ (маскенбал поводом Дана града, били су наши гости и учесници поводом Међународног дана особа са инвалидитетом).

- 03.12.2018. у вртићу „Полетарац“ је одржана приредба поводом Међународног дана особа са инвалидитетом. Гости и учесници били су Удружење инвалида церебралне и дечје парализе и Удружење дистрофичара, ученици ОШ за образовање деце са сметњама у развоју „Миодраг В. Матић“ као и деца вртића „Полетарац“ предшколске групе. Истим поводом у ГКЦ-у одржана је приредба на локалном нивоу где су учествова деца из вртића „Полетарац“ и чланови свих инвалидних удружења.

-25.12.2018. у вртићу „Бамби“ студенти учитељског факултета извели су пригодан програм и доделили новогодишње пакетиће за децу која имају сметње у развоју из наше Установе.

- 3.06.2019. одржан је састанак тима за инклузивно образовање Предшколске установе „Ужице“ са представницима општине и представницима Основне школе са сметњама у развоју „Миодраг В. Матић“-водио се разговор о проблемима и тешкоћама реализације инклузивног програма у Предшколској установи „Ужице“.

Јачању професионалних компетенција чланова тима допринео је семинар: “Тешкоће у учењу и понашању у вртићу и школи-дисхармонични развој код деце“ у организацији Основне школе за ученике са сметњама у развоју „Миодраг В. Матић“.

- Већина група у којима су деца са тешкоћама у развоју су биле "покривене" трећим васпитачем, као помоћ и подршка детету и васпитачима у раду;
- Вођена је документација о праћењу и напредовању деце као и о раду тима;
- Остварена је континуирана сарадња са родитељима, кроз индивидуалне разговоре са родитељима у циљу проналажења оптималних услова за боровак детета у вртићу
- Сарадња са Интересорном комисијом је била од великог значаја за професионални развој.
- Наша Установа је у регионалној мрежи подршке у инклузивном образовању.

На крају радне године можемо рећи да су остварене очекиване предности инклузије како за децу са тешкоћама у развоју у смислу боље социјалне интеграције и социјализације, тако и за децу без развојних тешкоћа, која су развила мотивацију за помагањем, толеранцију и осетљивост за потребе деце са тешкоћама у развоју. Васпитачи су развили професионалне компетенције за рад са овом децом.

## 11. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

У складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл.Гласник РС бр.81/2017. и 48/2018.“) у Установи су током протекле године организовани различити видови стручног усавршавања.Програм стручног усавршавања реализован је кроз рад Васпитно-образовног већа, Васпитно-образовних актива, реализациом акредитованих семинара и хорзиталним разменама унутар установе и ван ње.

Тим за стручно усавршавање чине представници из сваког објекта, који координирају активностима из ове области у својим објектима. Координатор тима и помоћник директора руководе активностима из овог подручја рада на нивоу Установе.

И ове године стручно усавршавање је реализовано према плану са циљем да се постигне пропорционална заступљеност васпитача и медицинских сестара свих вртића у различитим овлицима стручног усавршавања. Сви запослени који су похађали семинар били су у обавези да након обуке реализују хоризонталну размену на нивоу објекта или установе.

### СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ:

У току радне 2018/19. године запослени су похађали следеће семинаре и стручне скупове:

-01.11.-04.11.2018.год. Врњачка Бања XII Стручни сусрети стручних сарадника и сарадника у ПУ на тему “Континуитет у грађењу културе вртића као заједнице која учи.” Искуства стр.сарадника као истраживача и рефлексивних практичара, изазови и подршка.

-24.11.2018.год. у ПУ”Ужице” реализован је семинар на тему Ефикасна комуникација у вртићу, реализатори: Весна Томић дипл.психолог, доктор медицинских наука са Института за јавно здравље Србије.

-18.11.2018.год. у РЦУ семинар :”Израда дидактичких средстава за подстицање сензомоторног развоја деце предшколског узраста-примери добре праксе, Сензомоторни зид”. Кат.бр.754

-01.-02.11.2018.год. у РЦУ семинар: “Линијом и бојом до креативности и бољих постигнућа” кат.бр. 1023 Педагошки завод Војводине, 3 дана, 22 бода. Трећи дан супервизија.

-08.11.-10.11.2018.год. на Дивчибарама Х Стручна конференција за препознавање и рану интервенцију код деце са потешкоћама у развоју,у организацији Савеза удружења медицинских сестара ПУ Србије.

-Семинар “Ефикасна комуникација у ПУ” 24.11.2018.год. у организацији наше Установе. Кат.бр.781

-06.12.-08.12.2018.год. Стручни сусрети васпитача на Тари

-13.12.2018.год. Стручна посета ПУ”Радост” Нови Бановци. Различити контексти за реализацију програма-прилика за сагледавање праксе вртића кроз димензију простора и организације.

-23.02.2019.г. у организацији УВЗО у Регионалном центру у Ужицу реализован је семинар “Значај дечје игре и материјали за игру”. Реализатор Споменка Дивљан Кат.бр.752

-30.03.2019.год. Стручни скуп – Грађење квалитета кроз интегрисано искуство у програму ЕРАЗМУС+, Нови Бановци

-06.04.2019.год. у нашем вртићу реализован је акредитован програм “Мој програм је добар” – стратегије у планирању садржаја, активности и окружења које подржавају односе и добробит за дете” .Реализатори Слава Тимарац Јованов и Александра Ружичић.

-23.04.2019.год. у Београду одржан је Састанак секције предшколских психолога у ПУ”11.април” . Теме којима се секција бавила су:

1. Новине у предшколству, законска регулатива и актуелни пројекти-Олга Лакићевић
2. Психолог и промене које доносе “Године узлета”-Тања Спасовић и Снежана Илић
3. Психолог као агенс промене – радионица, Тања Дојић и Дејан Виденовић

-24.05. до 25.05.2019.год. Четврти окружни сусрети – Хоризонтална размена у функцији професионалног развоја медицинских сестара и васпитача; у Краљеву ПУ”Олга Јовичић Рита”.

-15. и 16.06.2019.год. реализован је акредитовани семинар “Тешкоће у учењу и понашању у вртићу и школи – дисхармоничан развој код деце” кат.бр.187.

У оквиру пројекта Успостављање мреже практичара за подршку предшколском васпитању и образовању, а чији је представник З.Тодоровић реализовано је шест обука са темом Савремене концепције предшколског васпитања и образовања. Пројекат се реализује у партнерству Министарстве просвете, науке и технолошког развоја, Завода за унапређивање образовања и васпитања, UNICEF-а, Института за педагогију и андрагогију Филозофског факултета са циљем да се остваре предпоставке за имплементацију Нових основа програма предшколског васпитања и образовања у Србији.

Такође смо и део пројекта „Безбедан интернет за целу породицу“, а чији су представници С.Вујовић ,К.Шупић и Ј.Илић прошле модуле обуке „Тренинг за тренере: Деца и интернет-безбедно од почетка“, као и стручно усавршле у области Права детета у образовању. Пројекат спроводи Ужички центар за права детета у сарадњи са

Министарством просвете, науке и технолошког разоваја и UNICEF-а, уз подршку компаније Теленор.

На стручној конференцији за васпитаче у Кладову, 21.04.2019.године под називом „Средина за учење-извор грађења односа, интегрисаног учења и богаћење искуства детета“, васпитачице Ксенија Шупић и Гордана Јанковић презентовале су своје стручне радове.

#### СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ:

Реализовано је кроз извођење угледних активности, презентовање искустава са семинара, кроз рад актива, васпитно-образовних већа, тимова итд. на основуличних планова стручног усавршавања васпитног особља и упутства за вредновање сталног стручног усавршавања.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	ВРТИЋ и група	ДАТУМ
Снежана Радосављевић	Развој говора драматизација приче	Бајка	23.11.2018.
Ивана Даковић	Самопоштовање	Лептирић	29.11.2018.
Тања Брковић и Мирна Аћимовић	Интегрисано учење: "Лов кроз шуму"	Невен	14.12.2018.
Ружица Алексић	"Три прасета"-моторика	Полетарац	20.12.2018.
Бојана Караичић	"Шарена јаја"-ликовно	Искра	22.04.2019.
Љиља Јаковљевић		Искра	
Љиља Ђоковић	Ликовне активности:Вајамо животиње	Невен	21.03.2019.
Стана Пејић и Ивана Лаковић	Радионица са родитељима: Самопоштовање	Бамби	15.05.2019.
Снежана Спасојевић	Сензорно-перцептивне активности с водом	Искра	28.05.2019.
Тања Леонтијевић и Слава Томић	Портрет мог друга-ликовно	Полетарац	31.05.2019.
Десанка Томић	Еколошке активности-	Невен	3.04.2019.

	рециклажа		
Јелена Вујић	Занимање: пекар	Невен	4.04.2019.
Сандра Јовановић	"Лептир и цвет"	Невен,	27.03.2019.
Марија Вујић	"Вилина прича"-језичка активност	Лептирић	28.03.2019.
Наташа Марковић	Сензорна интеграција-презентација за васпитаче и родитеље	Јихаи мама-Вонг	7.03.2019.
Ксенија Шупић, Јелена Илић и Сандра Вујовић	Обука за реализацију радионица-пројекат „Безбедан интернет за целу породицу“-20 васпитача	Полетарац	6. и 7.10.2019.
Ирена Костић	презентација семинара: „Значај деље игре и материјала за игру“	Бамби-актив	април 2019.године

## 12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА УСТАНОВЕ

### 12.1. Педагошки колегијум

Чланови колегијума су директор, помоћник директора, главни васпитачи, стручни сарадници и по потреби представници других служби. Колегијум је одржао 9 седница и разматрао следећа питања:

- Организационо – техничка, хигијенска, педагошка припремљеност објеката и планови улагања у новој радној години.
- Конституисање тимова на нивоу Установе, верификација чланства.
- Припремљеност објеката и распоред радника по групама.
- Посебни и специјализовани програми 2018/2019.- договор о реализацији програма.
- План инклузивног образовања у 2018/19. год. и усвајање ИОП-а.
- Евалуација јавних манифестација, приредби и садржаја у којима су учествовала деца.
- План стручног усавршавања(семинари и угледне активности).
- Упознавање са планом самовредновања у 2018/19.години.
- Организација реализације кинеског језика по вртићима.



- Припреме за долазак просветног инспектора у преглед рада Установе.
- Извештај о стручном усавршавању унутар Установе.
- Информација о инспекцијском прегледу установе – здравствена и просветна.
- Новогодишње представе и приредбе.
- Анекс годишњег плана рада: Акциони план стручног усавршавања ПУ „Ужице“ за радну 2018/19. год.
- Упознавање са пројектном „Безбедан интернет за целу породицу“.
- План обука и семинара у другом полугођу.
- Анализа безбедности објеката и дворишта.
- Извештаји са зимовања на Тари.
- Учешће на стручним скуповима.
- Разматрање предлога радова за стручну конференцију васпитача у Кладову.
- Разматрање положаја и права деце са сметњама у развоју
- Квалитет исхране, јеловник – сугестије и предлози из објеката.
- Актуелности (Правилник о понашању, обележавање значајних датума, учешће на конкурсима ПУ на региону, организовање посете у Зоо врту...)
- Учешће наше деце на смотрема и манифестацијама (Смедерево, Кикинда, Пожега, Чајетина, Ариље...)
- Упис деце (број деце која остају у јасленим групама, број деце која прелазе у млађу групу...)
- Плес предшколаца на Тргу и завршне приредбе по објектима и групама;
- Организација рада по објектима током летњих месеци.

## 12.2. Васпитно-образовно већа

Васпитно-образовно веће је реализовало 4 седнице са следећим темама:

- Уводна реч директора и усвајање Пословника о раду васпитно-образовног већа.
- Разматрање и усвајање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада Предшколску установу „Ужице“ 2017/18. год.
- Разматрање и усвајање Годишњег плана рада Предшколске установе "Ужице" за 2018/19.годину.
- Званична видео презентација нових Основа програма
- План самовредновања у 2018/19.години.
- Презентација радова пријављених за стручне сусрете васпитача: „Породица и локална заједница као подршка развијању програма -Традиција и култура мога краја“ (Тим вртића Маслачак); Поројекат ТИТАНИК“(Гордана Јанковић, васпитач); „Интересовање деце као инспирација у развијању програма-пројекат Црно-бели свет“(Ксенија Шупић, васпитач)
- Преглед пројекта „Безбедан интернет за целу породицу“(Сандра Вујовић, психолог и Јелена Илић васпитач)
- Како смо мењали праксу учешћем у пројекту (Ксенија Шупић и Тања Леонтијевић, васпитачи)
- Анализа унапређивање исхране у вртићу (Душан Томашевић, нутрициониста)

### 12.3. Стручни активи

Активи су радили по узрастима као и претходних година, тј. као активи јаслених група, активи млађе, средње, старије и припремне групе. Седнице су одржаване редовно. Водила се уредна евиденција о долазности сваког члана актива на седнице, као и записник. Васпитно особље је имало могућност да има активну улогу у планирању и реализацији садржаја и укупног рада актива. Могли су да дискутују, питају, предлажу, да размене мишљење са колегама из других објеката.

Тематика рада актива је поред редовних задатака пратила актуелне садржаје, нарочито искуства са обука и семинара, као и шта све доносе Нове Основе програма. Састанци актива су омогућили да сви буду благовремено информисани и да се побољша проток информација на различитим нивоима. Било је пуно заједничких тачака дневног реда које су се тичале актива свих узраста и односиле су се на јачање професионалних компетенција васпитног особља, а што се индиректно преноси на квалитетнији рад са децом. Садржај рада актива у протеклој години:

#### **Актив јаслица:**

Одржана су 4 састанка са следећим садржајима:

- Конституисање актива, план рада и избор председника актива.
- Васпитно-образовни рад (планирање, евидентирање, сарадња са родитељима, средина за игру и учење и сл.).
- Стручно усавршавање за медицинске сестре унутар Установе и ван Установе у овој радној години.
- Извештај са Стручне конференције медицинских сестара на Дивчибарама
- Сарадња са родитељима
- Уређење простора јаслица у функцији дечјих потреба
- Теоријско-вредносна полазишта Основа програма - сагледавање детета, радионица
- Информација превентивне службе о мерама превенције током епидемије грипа, кораци и обавезе запослених у вртићу
- Богађење средине за игру и учење – размена
- Стручно усавршавање као предуслов за професионални и лични развој-ефекти у пракси
- Организација пријема деце у јаслице за наредну годину и формирање јаслених група

#### **Актив млађе, средње и старије групе (од 3 до 5,5 година):**

Одржана су по 4 састанка за сваки узраст са следећим дневним редом:

- Конституисање актива, план рада и избор председника актива.
- Актуелности у раду свих узрасних група на почетку године (средина за учење и развој, родитељски састанци, праћење и посматрање, писање радне књиге, часописи и сл.).
- Видео презентација - нове Основе програма,
- Презентација семинара „Значај дечје игре и материјала за игру“ и искуства из вртића Нових Бановаца
- Уређење физичке средине у функцији игре и учења деце
- Праћење и документовање дечјег развоја и напредовања – размена искустава (са акцентом на децу са сметњама у развоју)
- Предавање логопеда: „Развој предчиталачких и графомоторичких вештина код деце“
- Улога васпитача у додатној подршци деци са развојним потешкоћама

- Вредновање активности и в-о процеса од стране стручних сарадника, директора и колега – хоризонтално вредновање са анализом и дискусијом
- Процес самовредновања стандарда квалитета(две кључне области)
- Културна и јавна делатност (Дечја недеља, приредбе, обележавање значајних датума)
- Евалуација рада актива, извештај председника актива.

#### **Актив припремних предшколских група:**

Одржано је 5 састанака са следећим садржајима:

- Конституисање актива, план рада, начин рада, задужења и избор председника
- Васпитно-образовни рад у припремним групама (од Основа програма до реализације ППП);
- Имплементација садржаја из Годишњег плана рада Установе у рад припремних група
- Избор радних листова
- План активности у оквиру Дечје недеље
- Родитељски састанци, предавање педагога
- Смотра рецитатора предшколаца (дечје одељење Народне библиотеке,април 2019.)
- Културна и јавна делатност у току године : Дан града, Савиндан, Недеља здравља, Дан особа са инвалидитетом, Дан толеранције, Дан породице и сл.
- Јавни час цретања на Тргу, маскенбал за Дан града, посета градоначелнику и сл.
- Вредновање угледних активности од стране стручних сарадника, директора и колега са аналиом и дискусијом
- Теоријско-вредносна полазишта Основа програма - сагледавање детета, игре, односа и средине, радионица
- Видео презентација - нове Основе програма,
- Процес самовредновања стандарда квалитета(две кључне области)
- Уређење физичке средине у функцији игре и учења у припремној групи
- Плес предшколаца на тргу и завршне приредбе у групама
- Сарадња са друштвеном средином
- Сарадња са основним школама, размена и начини унапређења истог

#### **12.4. Актив за развојно планирање**

Одржана су 2 састанка са следећим дневним редом:

- Избор нових чланова актива и конституисање истог;
- План и начин рада актива у овој години;
- Обавезе чланова актива за развојно планирање;
- Сарадња са Тимом за самовредновање у циљу помоћи процесу самовредновања

## 13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

### 13.1. Педагог

- Израда Годишњег плана рада за 2018/19.годину и учешће у изради Извештаја о раду установе за 2017/18.годину;
- Извештавање о програмским документима на Васпитно-образовном већу, Савету родитеља и Управном одбору;
- Континуирано праћење организације и реализације в-о процеса и функционисање Установе у целини у циљу задовољавања услова за оптималан психофизички развој деце и предлагање мера за побољшање квалитета рада Установеи вођење документације о истом у форми запажања;
- Учествовање у планирању, организацији и реализацији јавних и културних манифестација,
- Учесће у раду Колегијума, В-О већа,
- Учесће у комисији за избор радних листова;
- Учесће у планирању, организацији и реализацији Смотре рецитатора предшколске деце у дечјем одељењу Народне библиотеке
- Праћење и вредновање васпитно-образовног рада, угледних активности уз анализу и разговор са васпитним особљем;
- Праћење усмерене активности приправника у оквиру савладаности програма за полагања испита за лиценцу, писање извештаја;
- Праћење деце са сметњама у развоју, размена са стручним сарадницима;
- Радионице са васпитачима: Средина за учење и развој (активи);
- Присутствовала панел дискусији „Паметно од почетка“ у организацији Удружење васпитача златиборског округа у оквиру пројекта „Безбедан интернет за целу породицу“;
- Присутствовала јубилеју удружења Родитељ у Градској кући;
- Учесће на Сусретима стручних сарадника, на стручном скупу васпитача на Тари, и вртићу у Новим Бановицима, а све посвећено новим Основама програма;
- Координисала радом тима за самовредновање и с тим у вези иницирала нови циклус самовредновања квалитета в-о рада у установи;
- Активно учествовала у почетном имплементирању нових основа програма „Године узлета“;
- Подршка и припрема стручних радова васпитача и медицинских сестара за учешће на стручним конференцијама;
- Сарадња са Основним школама-посета о.ш.Нада Матић са предшколцима из Невена, у Музичкој школи са предшколцима из Полетарца;
- Сарадња са Школском управом: консултације око развојног плана и самовредновања;
- Подршка васпитачима који пружају додатну подршку деци са сметњама у развоју кроз саветодавно иструктивни рад са њима;
- Прегледање и анализа радних књига и остале пед. документације (о праћењу деце);
- Учесће у раду тимова на нивоу Установе
- Планирање, организовање, реализација и евалуација програма рада актива свих узрасних група;

- Одржала предавања за родитеље са следећим темом Припрема деце за полазак у школу,
- Вођени индивидуални разговори са родитељима;
- Вођење Летописа Установе и личне документације;
- Лично стручно усавршавање
- Сарадња са директором и другим стручним сарадницима

### 13.2. Психолог

У радној 2018/19.години психолог је обављао све послове и задатке у складу са Годишњим планом рада Установе, послови у ком је учествовао:

- Учешће у изради докумената Установе:Извештаја рада Установе за 2018/19. и Плана рада Установе за 2018/19;
- Учествовање у програмирању подршке у в-о раду у групама са тешкоћама у функционисању и мера индивидуализације за децу са сметњама у развоју, тешкоћама у понашању (сарадња са Тимом за ИО, стручним сарадницима итд.);
- Праћење напредовања васпитних група и појединачне деце (напредовање у комуникацији у васпитним групама, адаптације, итд.)
- Оснаживање васпитача за рад са децом са тешкоћама у понашању, сметњама у развоју;
- Рад са васпитачима у оквиру тимова;
- Консултације са васпитачима- припрема за родитељске састанке, пројекте;
- Реализација индивидуалног саветодавног рада са родитељима, са посебним акцентом на родитеље деце са сметњама у развоју;
- Сарадња са директором и стручним сарадницима и сарадницима ПУ;
- Учествовање у изради Протокола о међусекторској сарадњи на превенцији и заштити деце од насиља, злостављања и занемаривања за град Ужице, члан Инерсекторског тима за заштиту деце од злостављања и занемаривања;
- Учешће и координација у раду Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања;
- Учешће и координација Тима за посебне и специјализоване програме;
- Учешће у раду Тима за инклузивно образовање;
- Учешће у раду Колегијума, В-О већа;
- Учешће у планирању, организацији и реализацији Смотре рецитатора предшколске деце у децјем одељењу Народне библиотеке;
- Укључена у пројекат „Безбедан интернет за целу породицу“који спороводи Ужички центар за права детета у сарадњи са Министраством просвете, науке и технолошког развоја и UNICEF-ом, уз подршку компаније Теленор;
- Учешће у рад свих узрасних Актива у ПУ;
- Учешће на Сусретима стручних сарадника и сарадника Предшколских установа Србије - „Континуитет у грађењу културе вртића као заједнице која учи“у Врњачкој Бањи;
- Учешће на Сусретима мед.сестара предшколски установа Србије „Јачање капацитета за препознавање и рану интерванцију код деце са потешкоћама у развоју;

- Присутвовала трибини „Имам право да живим срећно и здраво-за одрастање без насиља“у организацији Центра за социјални рад;
- Присутвовала панел дискусији „Паметно од почетка“ у организацији Удружење васпитача златиборског округа у оквиру пројекта „Безбедан интернет за целу породицу“;
- Присутвовала јубилеју удружења Родитељ у Градској кући;
- Учешће у акредитованом семинару „Ефикасна комуникација у вртићу“у организацији Предшколске установе „Ужице“;
- 06.12.2018.године пред Комисијом за полагање испита за лиценцу Министарства просвете, науке и технолошког развоја, положила испит за дозволу за рад и стекла право да самостално обавља образовно-васпитни рад у оквиру своје струке;
- Присутвовала конференцији „Деца и интернет - паметно од почетка“у Београду.

### 13.3. Логопед

У току радне 2018/19.године реализован је рад логопеда у оквиру кога је спроведена детекција, дијагностика и третман говорно-језичких поремећаја код деце. У месецу септембру извршено је тестирање деце у предшколским и старијим групама, као и детекција деце са говорно-језичким поремећајима средњег, млађег и јасленог узраста у свим градским вртићима. Код највећег броја деце дијагностификована је Dyslalia – поремећај артикулације гласова.

*Програм рада реализован је кроз:*

- 1. Превенцију и дијагностификовање деце са сметњама у говорном развоју**
  - Тестирањем деце са стандардизованим тестовима
  - Саветодавним радом са родитељима у циљу превенције и ублажавања говорно-језичких поремећаја
  - Упознавањем родитеља са начинима адекватне стимулације развоја говора
- 2. Корективно терапеутски рад**
  - Реализован је индивидуални рад са децом једном или два пута недељно
- 3. Сарадња са родитељима**
  - Одвијала се кроз разговоре са родитељима, размену информација, давање упутстава за рад код куће, а по потреби су родитељи и присуствовали раду са дететом.
- 4. Праћење развоја говора деце**
  - Спроводи се ради праћења напредовања током третмана при чему су рађена ретестирања деце у току године и на тај начин је праћен напредак и утврђене евентуалне тешкоће да би на време и адекватно биле отклоњене
- 5. Сарадња са васпитачима и медицинским сестрама**
  - Пружање непосредне помоћи васпитачима за рад са децом са блажим говорним сметњама

- Давању савета и упутстава који се односе на стимулацију говорно-језичког развоја
  - Предавање за васпитаче “Развијање графомоторних и предчиталачких вештина“, „Задачи, улоге и смернице за децу којима је потребна додатна подршка“.
  - Давање савета и упутстава који се односе на стимулацију говорно-језичког развоја.
- 6. Рад у стручним тимовима**
- Координатор тима за инклузију
  - Тим за унапређење квалитета рада
  - Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања
  - Васпитно-образовно веће; Педагошки колегијум
- 7. Планирање рада**
- Рађени су годишњи и месечни план
  - Планиран је рад са децом у складу са индивидуалним могућностима и потребама
- 8. Вођење документације**
- Вођен је дневник стручног сарадника
  - Тестови којима су тестирана деца као и подаци о детету
- 9. Стручно усавршавање**
- Активан члан у Удружењу логопеда Србије; активан учесник у пројекту „Умрежавањем до квалитетнијег образовања за све“ ; сарадња са образовним и специјализованим здравственим установама (логопедима, педијатром, дечијим неурологом);
  - Стручни сусрети сарадника ПУ Србије- Врњачка Бања; 10. Стручни сусрети медицинских сестара на превентиви- Дивчибаре; 4. Окружни сусрети медицинских сестара и васпитача- Краљево.
  - Похађала семинар „Ефикасна комуникација у вртићу“.
  - Праћење и вредновање угледних активности, уз анализу и разговор са васпитним особљем.
  - Активно учешће у такмичењу рецитатора ПП група на нивоу установе

## **14. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ПОРОДИЦОМ**

Сарадња са породицом је саставни део плана и програма како Установе у целини тако и плана на нивоу сваке узрасне групе. Континуирана сарадња предшколске установе и породице доприноси, како развоју детета и унапређењу рада васпитача тако и развоју родитељске улоге.

Током протекле радне године сарадња са породицом се одвијала кроз различите облике и нивое сарадње:

1. Информативни облик сарадње одвијао се на нивоу установе и на нивоу групе. Најзаступљенији и најпопуларнији вид сарадње родитеља и васпитача су свакодневни, непосредни контакти приликом довођења и одвођења деце.

## Панои

Током године радило се на унапређивању начина преношења информација путем паноя, водило се рачуна да информације на паноима буду актуелне и релевантне. Родитељи су били упознати са садржајем васпитно-образовног рада, кроз месечне и седмичне планове изложене на табли за родитеље. Такође, родитељима се васпитно-образовни рад презентовао путем изложби дечјих радова и продуката стваралаштва, фотографија на паноима. Ту су се налазила и обавештења о актуелним дешавањима у васпитној групи, текстови из области дечјег развоја, исхране, здравствене и социјалне заштите. Централни пано на уласку у вртић садржи све важне информације о раду Установе у целини. Пажња је усмерена на тематске паное везане за : превенцију насиља и злостављања деце, Конвенцију о правима детета, промовисање толеранције и пријатељства.

## Информатори и флајери

Као писани вид комуникације и ове године штампани су информатори и флајери на тему адаптације, припреме детета за полазак у школу, здравствено-хигијенске навике и сл. Такође су израђени и подељени флајери везани за посебне и специјализоване програме (за децу која не иду у вртић). Родитељи су анкетирани путем различитих упитника којим су исказивали своје мишљење о квалитету услуга и предлагали шта би требало унапредити у раду Установе.

## Сајт установе

Током године родитељи су били у прилици да се редовно путем интернет сајта информишу о различитим догађајима и осталим актуелностима на нивоу Установе и на нивоу појединих објеката.

## 2. Едукативни облик сарадње

На почетку радне године у свим објектима организовани су родитељски састанци на којима су родитељи упознати са адаптацијом, ритмом дневних активности, са садржајем и начином рада, о развојним карактеристикама деце. Током године родитељски састанци су били посвећени упознавању родитеља о развоју и напредовању њиховог детета или групе, или су се одржавали пред одлазак деце на зимовање и летовање, приредбе. Индивидуалним разговорима на иницијативу васпитача или родитеља подстичу се партнерски односи на релацији родитељи-вртић. Педагог је одржала предавање за родитеље деце припремних група на тему: "Припрема деце за полазак у школу" у септембру, а психолог је одржала предавање за родитеље деце јаслених група на тему: "Адаптација деце на јаслице". Нутрициониста је одржао интерактивно предавање „Исхрана деце у вртићу“. Психолог волонтер је одржала предавање у вртићу Зека „Агресивно понашање код деце“. Индивидуални разговори које обавља психолошко-педагошка служба, логопед, сестре на превентивно-здравственој заштити, директори друге службе су такође вид подршке деци и породици и јачању родитељских компетенција.

## 3. Учешће родитеља у животу и раду групе

Свака група појединачно имала је осмишљену и организовану сарадњу са родитељима, зависно од узраста деце и мотивисаности родитеља.

Радионицесу веома популаран вид сарадње којима се родитељи радо одазивају и реализоване су током године у свим објектима. Најчешће су биле везане за актуелна



дешавања, поводом међународних и верских празника: Дечја недеља, Нова година, 8.март, Васкрс, и др. За Дан породице организована су спортско-рекреативне игре родитеља и деце и радионице: Породично стабло, Самопоштовање. Родитељи су учествовали у оплемењивању простора и средине за игру и учење, у заједничким акцијама уређења дворишта, акцијама прикупљања сликовница, изради играчака и дидактичког материјала.

Родитељи су били учесници у пројекту „Безбедан интернет за целу породицу“ кроз едукативне радионице на ту тему.

Помагали су у костимирању деце за приредбе, представе и различите манифестације, доносили разноврстан материјал за рад (природни и амбалажни), доносили средства за рад, учествовали у еколошким активностима, узели учешће у хуманитарним акцијама, и сл.

Пратили су приредбе разних узрастних група за Н.годину, 8.март, Св.Саву, завршне приредбе у свим предшколским групама. У зависности од актуелне теме васпитачи су родитеље укључивали у непосредну реализацију васпитно-образовног рада кроз приказивање својих занимања, хобија, вештина, свирање инструмената. У вртићу Маслачак направили су позоришну новогодишњу представу. Деца и васпитачи одлазили су код родитеља на радно место (библиотека, стоматолог, медицинска сестра, фризер, ватрогасац...)

Били су активни у Савету родитеља.

#### **14.1. Извештај о раду Савета родитеља**

Савет родитеља Установе је одржао 7 седница са следећим разматраним темама:

- Информације о промени чланова савета
- Разматрање Извештаја Установе за 2017/18.године и Годишњег плана рада Установе за 2018/19.год.
- Давање сагласности на радно време установе
- Разматрање понуда за зимовање деце и обилазак понуђених смештаја за децу
- Информација о одласку деце у ЗОО врт у Београд и Јагодину
- Конституисање новог сазива Савета за нову школску годину
- Избор родитеља за члана Управног одбора Установе и тимове
- Извештај нутриционисте о исхрани
- Зимовање-извештај из објеката
- Договор о набавци новогодишњих пакетића, њиховој подели, новогодишњој представи за децу

Поред координатора Савета, васпитача Гордане Петровић већини састанака Савета родитеља присуствовала је директорка В. Јовановић.

## 15. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Установа је, по природи своје делатности, упућена на широку сарадњу са свим релевантним чиниоцима који доприносе успешном обављању планираних задатака, пре свега развојних, васпитно-образовних, инвестиционих. У циљу успешног пословања Установа је у претходној години остварила значајну сарадњу са скупштином града, са предузећима, установама, државним институцијама, разним организацијама и појединцима.

Усавршавању, обогаћивању и унапређивању васпитно-образовне делатности допринела је сарадња са стручним институцијама на општинском и републичком нивоу, пре свега са Школском управом Министарста просвете у Ужицу и другим министарствима која су везана за функционисање Установе. Сарадња са Општином (градском кућом) као оснивачем јебила континуирана и односила се на финансијска издвајања као и праћење програмских активности.

**САРАДЊА СА ШКОЛОМ:** у циљу лакшег преласку деце из вртића у школу одвијала се кроз међусобне посете. Ове године ОШ „Нада Матић“, ОШ „Краља Петра II“ и ОШ „Стари град“ организовале су Дане отворених врата за децу предшколских група из вртића са ђацима школе кроз музичке и ликовне активности, квиз и спортске игре у физкултурној сали школе. Такође, и све друге основне школе „отвориле су своја врата“ за предшколце-будуће прваке кроз пригодан садржај (обилазак просторија школе, присуство једном часу, разговор са учитељем и ђацима).

Сарадња са средњом Медицинском школом већ годинама је на завидном нивоу. Вртић Ђурђевак самим тим што је лоциран у Медицинској школи, усмерен је на школу у различитим сегментима рада. Манифестација „Базар здравља“ у Медицинској школи омогућила је да деца и васпитачи (Полетарац) посете школу и учествују у тим активностима. Бацаи-будући физиотерапеути су са својим професорима показивали деци вежбе за правилно држање тела као и корективне вежбе у вртићима Полетарац и Ђурђевак. Ученици нам сваке године помажу и учествују са нама на маскенбалу поводом Дана града.

Сарадња са Уметничком школом ове године дошла је до изражаја у осликовању бетонских површина разним „школицама и полигонима“.

Сарадња са Музичком школом „Војислав-Лале Стефановић“ је настављена на обострано задовољство вртића и школе.

Сарадња са ОШ за децу са сметњама у развоју „Миодраг В. Матић“.

**САРАДЊА СА КУЛТУРНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА:** сарадња са Дечјим одељењем библиотеке (укључујући и Севојно), са Галеријом, Народним музејом и Јокановића кућом, Народним позориштем је била саставни део наших програмских активности;

**САРАДЊА СА ЗДРАВСТВЕНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА:** сарадња са Домом здравља, Здравственим центром, Центром за мајку и дете, Заводом за јавно здравље и осталим специјализованим установама на републичком нивоу. Недеља здравља уста и зуба обележена је у Маслачку, у сарадњи са удружењем Родитељ и Медицинском школом. Такође, стоматолози Дома здравља уприличили су посету нашим вртићима и извршили систематски преглед зуба код деце, разговарали са децом о правилној хигијени зуба и уста.

**САРАДЊА СА ДРУШТВЕНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА И ПРЕДУЗЕЋИМА:** сарадња са јавним предузећима: Биоктош, ЈП Ужице развој, Водовод, Стан и установама: Црвени

крст Ужице, Центар за социјални рад, Одмаралиште Златибор, Завод за запошљавање, Полицијском управом Ужице, Ватрогасним домом, ЈП Велики парк, Комуналном полицијом, Полицијском управом;

САРАДЊА СА СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА И ФАКУЛТЕТИМА: са Учитељским факултетом у Ужицу, са Удружењем васпитача Србије, са Савезом медицинских сестара предшколских установа Србије, размена искустава са предшколским установама из других средина;

САРАДЊА СА Регионалним центром за професионални развој запослених, сарадња са Ужичким центром за права детета, одвијала се кроз организовање пилотирање пројекта, организовање семинара и обука за наше запослене.

САРАДЊА са удружењима и клубовима на нивоу града: Удружење Родитељ, Удружење дистрофичара ЗО, спортски клубови, фолклорне групе;

САРАДЊА СА СРЕДСТВИМА ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА била је коректна и континуирана у циљу промовисања рада Установе у јавности као и пружање сервисних информација. „Вести“ и „Ужичка недеља“ редовно су извештавале о актуелностима у вртићима и њихове насловне стране биле су посвећене актуелним дешавањима у нашој Установи.

АКЦИЈА „Један пакетић, много љубави“ реализује се већ 27 година у нашем граду. Црвени крст поводом новогодишњих празника прикупља и поклања новогодишње пакетиће за наше најмлађе суграђане. Ваљаоница бакра је један од донатора пакетића за децу. Ове године Црвени крст Ужице и Ваљаоница бакра Севојно обрадовали су децу са играчкама у вртићу Бамби; вредност донације 150 000, дин.

## 16. ИЗВЕШТАЈ О КУЛТУРНО-ЈАВНОЈ ДЕЛАТНОСТИ

- Дечја недеља (прве недеље октобра) под слоганом „Моје је право да живим срећно и здраво-за одрастатње без насиља“ је обележена у свим вртићима кроз разноврсне активности, промоције дечјих права, забавно спортског и едукативног карактера.
- Организовали смо традиционални маскенбал и музичко-плесни наступ деце предшколских група вртића и основних школа на тргу.
- Учешће хора васпитача на отварању Сусрета васпитача на Тари са „Химном васпитача“
- Поводом Дана града оржан је јавни час цртања на тргу на тему „Мој град“ и посета деце предшколаца градоначелнику у Градској кући
- Подоводом Дана безбедности запослени Полицијске управе Ужице у оквиру акције „Заштитимо децу“ одржали интерактивно предавање на тему безбедног понашања у саобраћају у припремним групама.
- Недеља здравља обележена низом пригодних активности.
- Дан толеранције и Дан доброте обележен је следећим активностима: пригодним садржајима на нивоу група и објеката (представа за децу „Кварна фарма“, драматизација басне „Два јарца“, представа „Не дам, не дам, то је моје!“, бајка „Ружно паче“, кооперативне игре, представа васпитача деци „Каква је то птица“, трампа играчака, „Поклањам другу...“ „делимо поруке и флајере одраслима и сл.).

- Дан особа са инвалидитетом обележили смо приредбом уз подршку удружења особа са инвалидитетима из града. Носилац програма су биле припремне групе из вртића Полетарац.
  - Прослава Нове године обележена је у свим вртићима пригодним приредбама, представом „Новогодишња лева и десна чарапа“ у извођењу наших васпитача и доласком Деда Мраза и поделом пакетића.
  - Централна послава Савиндана је одржана у вртићу Јихаи мама-Вонг. Деца и васпитачи припремних група припремили су приредбу за децу, родитеље и госте. И у осталим вртићима Савиндан је обележен одговарајућим програмом.
  - 8. март је обележен на нивоу група по објектима.
  - Учешће предшколских група из вртића Полетарац на Музичком фестивалу "Цврчак" у Смедереву.
  - Учешће деце предшколских група на ликовном конкурс: „Најлепша дечја соба“- Форма идеале и часописа „Мали витез“
  - Такмичење малих рецитатора у Народној библиотеци и учешће победника на истој манифестацији у Ариљу
- 
- Учешће предшколске групе вртића Бамби на манифестацији поводом Ускрса, на тргу (Туцијада) у организацији Савеза слепих и Кола српских сестара.
  - 15.маја обележили смо Дан породице
  - Дан здравља уста и зуба обележен је у сарадњи са стоматолошком службом Дома здравља, са Медицинском школом и удружењем Родитељ.
  - Заједничким плесом на тргу предшколци су се опростили од вртића.

## **17. ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ у 2018/19.години**

Завршен је први циклус самовредновања у нашој Установи и донети су нови Стандарди квалитета рада установе (Сл.гласник РС – Просветни гласник,бр. 14/2018.).То је условило следеће активности:

-Формиран је Тим за самовредновање који је направио план рада тима;

-Направљен План самовредновања за 2018/19.годину који је представљен на Васпитно-образовном већу и усвојен како Анекс Годишњег плана рада установе на седници Управног одбора;

-Избор области самовредновања у 2018/19.год. (Васпитно-образовни рад и Подршка деци и породици)

-Избор методологије самовредновања (анализа документације, непосредан увид, дискусија, разговор са децом, упитник за родитеље);

Прикупљени подаци су анализирани, интерпретирани и сачињен је извештај. Анализом резултата издвојиле су се јаке стране и слабости у раду.

**Стандард 1.1. Физичка средина подстиче учење и развој**

Обједињена анализа стандарда 1.1. показала је да оно што чини квалитет простора у коме бораве деца и васпитачи су: континуирано се улажу средства у набавку играчака, дидактике и материјала за рад, васпитачи раде на изради дидактичког материјала и у то укључују родитеље, на паноима испред радних соба истакнути су садржаји и актуелности у раду групе, већина соба има формиране центре интересовања који задовољавају потребе и интересовања деце, означени су а дидактика и играчке уродно сложени и комплетирани, доступни деци, постоје правила њиховог коришћења. Користи се простор испред соба-ходници, сале, терасе за различите типове активности. Простор не омогућава у довољној мери осамљивање деце, већ се васпитачи "довијају" са параванима-скривалицама и покретним паноима који служе као преграде простора. Тиме је омогућена игра у мањим групама. Старије и припремне групе користе ресурсе локалне средине као извор садржаја за учење и сазнавање. Уређење улазног хола је тематско, поводом празника или у духу годишњег доба. Дворишни простор је опремљен справама за физичке активности и у њиховом одржавању и уређењу тежи се постизању законских стандарда. Простор се све више богати изазовним, неструктурираним материјалима (природни, рециклажни, сензорне табле, скривалице и сл.).

Као слабости су се издвојиле: величина собе у односу на број деце отежава опремање средине за игру и учење према савременим концепцијама предшколских програма, такве собе имају вишеструку намену, служе за игру, обедовање и одмор-спавање деце; мањак ниских полица у висини детета, па материјали, играчке и средства не могу бити доступни деци, фиксиран намештај такође ремети чешћу реорганизацију простора, недовољно коришћење природног материјала у раду, у соби и на паноима нису видљива актуелна дешавања у групи, родитељи се спорадично укључују у обогаћивање физичке средине, неки објекти немају салу и дворишни простор, врста дидактике и играчака је неодговарајућа и недовољна, дидактика не подржава истраживање, не мења се и не обнавља. Собе нису структуриране по центрима интересовања, нема места за осаму деце, недовољно искоришћен простор изван собе (хол, сала), дворишни простор пренатрпан справама, дворишта нису прилагођена деци млађег и јасленог узраста и нису у складу са дечјим потребама. Ресурси локалне заједнице се недовољно користе као средина за учење. Мањак радника, тешко се мењају старе навике, недостаје иницијативе васпитача за променом.

Своје мишљење и сугестије о простору у коме бораве њихова деца дали су и родитељи кроз анкету, а деца су интервјуисана о истом.

## **1.2. Социјална средина подстиче учење и развој**

Социјална средина у вртићу осмишљена је тако да подстиче учење и развој деце: у групи се негују позитивни односи, сарадња и солидарност међу децом и васпитачима. Однос са децом се заснива на поверењу, уважавању и бризи, разумевању дечје индивидуалности, његових потреба и жеља. Васпитач користи вербалне и невербалне подстицаје (похвале, загрљај и сл.), реагује адекватно на негативне емоције код деце, пружа се подршка, утеха и помоћ у ситуацијама повређености, страха. Присутан је смех, шала, хумор, деца слободно комуницирају са одраслима. Развијамо партнерски однос са родитељима, поверење и сарадњу. Негују се добри међуљудски односи и солидарност, тимски рад. Поштују се правила која су јасна и позната. Дете се осећа сигурно у средини где је прихваћено од друге деце и васпитача. Васпитач планира и реализује активности за кооперацију и кохезију групе, социјалне игре, игре сарадње и толеранције. У вртићу се стварају ситуације за интеракцију деце различитог узраста.

Слабости које су препознате: бројност група је потешкоћа у професионалној посвећености васпитача у изградњи социјалних односа, изградњи блискости и посвећености дечјој индивидуалности. Од иницијативе васпитача зависи грађење односа између деце различитог узраста. Потребно је више радити са затвореном (интровертном ) децом. Недовољно се стварају ситуације за интеракцију деце из различитих група. Недовољна размена идеја, искустава између колега, недовољно тимског рада. Страх, бојазан и недовољна обученост за рад са децом са сметњама у развоју представља препреку у прихватању и успостављању позитивних односа на релацији васпитач-дете и васпитач-родитељ. Не постоји континуирана сарадња и размена различитих професионалаца у установи и ван у циљу добробити детета.

Вредновање ове области употпунила су мишљења родитеља и деце.

## **1.3. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је у функцији подршке дечјем учењу и развоју**

Планирање и документовање васпитно-образовног рада је континуирано. Учење деце у вртићу се одвија кроз различите активности прилагођене њиховим потребама и актуелним дешавањима. Активности се најчешће одвијају у соби вртића, фронталним обликом рада који се смењује са слободним активностима. Деца су активно укључена и мотивисана за игре и активности. Деца се подстичу на истраживање, решавање проблема, уважава се њихова иницијатива, предлози и идеје у развијању програма. У одређеном броју група постоји партнерски однос у коме деца и васпитачи заједно уче, учествују у истраживању и решавању проблема, док је у другим, васпитач доминантан и он је носилац знања које преноси деци. Користе се различите ситуације за игру и учење у вртићу и ван њега (у лок.заједници). Планирање је делимично засновано на посматрању, нема континуитета и систематичности у праћењу, слушању, посматрању и бележењу дечјег понашања, интересовања и уграђивања у план. Потребно је више уважавати непосредни животни контекст деце и узети га у обзир у процесу планирања и реализације в-о рада. Потребно је

више укључити родитеље и локалну заједницу у планирање садржаја и ситуација за учење деце. Традиционално планирање је препрека у флесибилности у планирању, према савременим концепцијама ПВО. Пројектно планирање је минимално заступљено у пракси и то на нивоу појединих група. Потребна је већа индивидуализација и флексибилност у организацији ритма дана. Активности и ситуације за учење треба више прилагодити различитим стиловима учења и више стварати могућности за учење у мањим групама. Принципи интегрисаног и кооперативног учења нису видљиво укључени у осмишљавање игре и активности деце.

Праћење напредовања деце је присутно, користе се инструменти али постоје тешкоће у имплементацији уочених промена у план групе и у процес индивидуализације рада. Вредновање квалитета в-о рада није континуиран процес и није препознат као подршка унапређењу в-о рада.

<b>ОБЛАСТ: Подршка деци и породици</b>	<b>Опис и процена квалитета</b>
--	---------------------------------

**Стандард 2.1. Установа је сигурна и безбедна средина**

У Предшколској установи "Ужице" се врши анализа ризика безбедности која је полазна основа за обезбеђивање сигурне и безбедне средине. У установи се остварује програм социјалне, превентивно здравствене заштите и исхране деце и у складу с тим формиран су тимови који су носиоци и реализатори програмских активности. Родитељи су информисани о истом и могу се укључити са својим предлозима и сугестијама у циљу подршке безбедности и сигурности деце. Установа има Програм заштите деце од насиља, дискриминације, занемаривања и злостављања, а тим планира превентивне и интервентне активности које даље реализују подтимови у оквиру сваког објекта. У установи постоје различити начини информисања првенствено родитеља а затим и запослених о правима детета, углавном кроз одређене програме и активности (Дечја недеља, Дан породице, Самопоштовање, брошуре, сајт, пано и сл.). Генерално, све службе и сви програми су подршка у бризи за сигурност и безбедност деце.

Слабости које смо препознали: простор објеката није у целости прилагођен, највише у смислу површине соба и дворишта која не одговара броју уписане деце, недостатак сале у појединим објектима, бетонске подлоге у двориштима, спратност објеката, намештај осавременити у смислу прилагодити узрасту и потребама деце, да сваки објекат има сестру на превентиви, поподневна смена у Зеки не испуњава услове простора за бројну мешовиту групу, побољшати информисање родитеља, побољшати комуникацију на релацији директор-стр.сарадници-тимови-објекти-родитељи у циљу унапређења безбедности и сигурности деце и запослених у Установи.

## **2.2. У установи се уважава различитост, поштују права и потребе деце и породице**

У установи се уважава различитост која се односи на: узраст, интересовања и потребе, социо-културни статус породице, развојни ниво, особине личности и темперамента, здравље детета, деца са сметњама у развоју. Различитост је подржана кроз програм инклузије, индивидуализацију у в-о раду, логопедски рад, психолошко саветовалиште за родитеље, саветодавно-инструктивни рад стручних сарадника, социјални бенефити. Установа реализује посебне и специјализоване програме у поподневним часовима за децу која не похађају вртић ради подршке њиховом развоју и већег обухвата деце предшколским програмом. Установа реализује инклузивни програм. Тимским радом васпитача, стручних сарадника (педагог, психолог, логопед) и сарадника (нутрициониста, сестра на превентиви, социјални радник) се пружа подршка деци и родитељима у доживљају припадности новом окружењу (адаптација на јаслице, прелазак из јаслица у вртићне групе, прелазак из вртића у школу). Равноправно су укључена сва деца у различите активности, приредбе, манифестације на основу процене најбољег интереса детета. У установи се обележавају датуми који промовишу толеранцију, пријатељство, дечја права (Дечја недеља, Дан толеранције, Дан особа са инвалидитетом, Дан породице). Заједничком анализом издвојили смо и слабости у овом стандарду: недовољна обука васпитача за рад са децом којој је потребна додатна подршка, превелика очекивања родитеља од васпитача у вези уважавања различитости деце и породице, недостатак дефектолога, недовољно додатних програма у установи (физичко, енглески језик, шах и сл.), недовољна подршка лок. управе у смислу финансирања стручњака, обуку постојећег кадра и набавку материјала и средстава за рад за разноврсније програме, недовољан бр.манифестација у локалној средини за децу различитог узраста (сада само предшколци учествују) и дати деци избор у чему ће да учествују, јер не уважава се често интерес деце када је у питању њихово учешће у манифестацијама. Потребна је интензивнија сарадња са стручним сарадницима да би се овај стандард испунио.

## **2.3. Установа сарађује са породицом и локалном заједницом**

Постоји Програм сарадње са породицом у Годишњем плану рада Установе. У књигама рада васпитача постоји план сарадње са породицом и прецизирани су облици сарадње (родитељски састанци, креативне радионице, предавања, акције, отворена врата, посете родитеља групи, посете радном месту родитеља, излети, приредбе и сл.). Присутни су сви облици сарадње са родитељима, али се заступљеност појединих облика разликује у зависности од вртића и васпитача. У највећој мери, по оцени васпитача и родитеља, је присутна свакодневна размена информација приликом довођења и одвођења деце. Све службе у установи су подршка јачању родитељских компетенција кроз саветодавно индивидуалне разговоре, истакнути бројеви телефона свих служби на централним паноима у вртићима. Родитељи су укључени у рад Установе кроз Управни одбор и савет родитеља, чланови су тимова, периодично су анкетирани и укључени у спољашње вредновање рада установе. Васпитачи истичу недовољну обученост за сарадњу са



родитељима деце са сметњама у развоју. Родитељи су недовољно заинтересовани за сарадњу и углавном су то "исти" родитељи. Истражити потребе и интересовања родитеља за сарадњом па то уградити у План. Слаба ангажованост јавних установа за сарадњу са Вртићем.

## **18. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА УСТАНОВЕ**

### **18.1. Извештај о раду Управног одбора**

Орган управљања Предшколске установе "Ужице", Управни одбор, именован Решењем скупштине града Ужица, број 022-72/16 од 10.11.2016.године и Решењем број 60-30/18 од 25.10.2018.године, у радној 2018/19 години, одржао је 8 (осам) седница са следећим дневним редовима:

- Разматрање и усвајање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе "Ужице" за радну 2017/2018. годину
- Разматрање и усвајање Годишњег плана рада Предшколске установе "Ужице" за радну 2018/2019.године.
- Извештај о раду директора Предшколске установе "Ужице" за радну 2017/2018.годину
- Доношење одлуке о усвајању четврте измене Финансијског плана Предшколске установе за 2018.годину
- Доношење одлуке о усвајању друге измене Годишњег плана јавних набавки Предшколске установе за 2018.годину
- Доношење Одлуке о усвајању пете измене Финансијског плана Предшколске установе "Ужице" за 2018.годину
- Доношење Одлуке о усвајању треће измене Годишњег плана јавне набавке за 2018.годину.
- Верификација мандата новим члановима Управног одбора, представницима родитеља, сагласно Решењу Скупштине града Ужица број 60-30/18 од 25.10.2018.године.
- Доношење одлуке о усвајању шесте измене Финансијског плана Предшколске установе за 2018.годину
- Именовање Стручног актива за развојно планирање
- Усвајање Правилника о мерама, начину и поступку заштите безбедности деце у Предшколској установи "Ужице"
- Доношење одлуке о редовном годишњем попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2018.године
- Доношење одлуке о усвајању седме измене Финансијског плана Предшколске установе за 2018.годину

- Доношење одлуке о одређивању датума примене Статута и других опшних аката-правилника
- Усвајање предлога Правилника о мерама, начину и поступку заштите безбедности деце у Предшколској установи "Ужице"
- Усвајање предлога Правилника о безбедности и здравља на раду
- Усвајање предлога Правилника о организацији буџетског рачуноводства
- Усвајање предлога Правилника о условима за упис, пријем, боравак и испис деце Предшколске установе "Ужице"
- Усвајање предлога Правила заштите од пожара
- Доношење Одлуке о измени Годишњег плана рада Предшколске установе "Ужице за радну 2018/2019.годину (наложена мера просветног инспектора)
- Усвајање Анекса Годишњег плана рада Предшколске установе "Ужице" за радну 2018/2019.годину
- Молба родитеља за ослобађање плаћања услуга боравка детета у Установи
- Доношење одлуке о усвајању осме измене Финансијског плана Предшколске установе за 2018.годину
- Разматрање молбе групе запослених у Предшколској установи "Ужице" за повлашћено плаћање услуга за боравак деце
- Доношење одлуке о усвајању Финансијског плана Предшколске установе за 2019.годину
- Доношење одлуке о усвајању Годишњег плана јавне набавке Предшколске установе за 2019.годину
- Доношење Одлуке о првој измени Финансијског плана за 2019.годин
- Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о редовном годишњем попису за 2018.годину
- Разматрање и усвајање Информације о финансијском пословању Предшколске установе "Ужице" у периоду јануар-децембар 2018.године
- Доношење одлуке о измени и допуни Извештаја о редовном годишњем попису
- Информација о индексу дискриминације у Предшколској установи "Ужице"
- Доношење Одлуке о усвајању предлога дела друге измене Финансијског плана Предшколске установе "Ужице" за 2019.годину
- Доношење Одлуке о другој измени Финансијског плана Предшколске установе "Ужице" за 2019.годину
- Доношење Одлуке о називу и почетку рада издвојеног одељења Предшколске установе "Ужице" на Белој Земљи
- Усвајање Анекса Годишњег плана рада Предшколске установе "Ужице" за 2018/2019. годину
- Доношење Одлуке о измештању друге смене из ИО "Зека" у ИО "Невен" у трајању од два месеца
- Доношење Одлуке о прихватању давања на коришћење простора у Медицинској школи у Ужицу за потребе ИО предшколске установе "Ужице"

## 18.2. Извештај о раду директора

Рад директора ПУ „Ужице“, поред послова и задатака утврђених Законом о основама система образовања и васпитања и Стаутом Установе, подразумевао је и свакодневне активности на реализацији Плана и програма рада. Имајући у виду време у коме смо радили и све оне непредвиђене ситуације у којима смо се налазили, дневно планирање и стална брига за што квалитетнији и безбеднији боравак деце и запослених су били скоро свакодневница.

Руковођење Установом, примена законитости у раду и успешно пословање Установе, наравно уз добру координацију свих служби, дало је резултате којим можемо бити задовољни. Сва неопходна документа којима се уређује делатност Установе донета су у законском року, уз сагласност органа управљања и Оснивача.

Настављена је добра сарадња за Заводом за јавно здравље, просветном, здравственом, еколошком, комуналном, финансијском и свим другим инспекцијама, а све у циљу што квалитетнијег и са законом усклађеним радом.

Сарадња са Оснивачем је и ове године била врло коректна. Директорица је позивана на седнице Градског Већа и Скупштине Града, где је образлагала предлоге и захтеве или објашњавала све оно што је било нејасно, приликом доношења свих аката на које Оснивач даје сагласност. Како су консултације служби на нивоу Град - Установе имале добру комуникацију, Програм рада, Извештај о раду, План јавне набавке, Финансијски план као и све измене које су биле неминовне због ребаланса Буџета, усвајане су и на Већу и на Скупштини Града.

Посебно треба нагласити добру сарадњу са Управним одбором Установе. Помоћ коју су пружили у решавању неких задатака је драгоцене, а заснована је на међособном поверењу и заједничком интересу за добробит ове Установе. Сарадња са Синикатом је такође била редовна и коректна.

Савет родитеља је врло конструктиван сарадник и партнер у реализацији програмских садржаја не само васпитно-образовног рада већ и осталих питања која су везана за реализацију Програма рада.

Седнице Педагошког колегијума биле су континуиране а појединачни састанци са свим структурама запослених одржавани су по потреби, Васпитно-образовна већа имала су за циљ размену информација, именовање проблема и изналажење решења, као и бољу информисаност свих запослених.

Имајући у виду старост објеката, добар део рада је посвећен обезбеђивању бољих услова за боравак деце и запослених кроз санацију насталих кварова или интервентних поправки на истим. Такође,

Пажња је посвећена сарадњи са Школском управом Министарства просвете у Ужицу, праћењу активности васпитно-образовног рада, учешћу у раду тимова, реализацији Развојног плана, Годишњег плана и плана унапређења квалитета рада установе, организацији рада и функционисања новоотвореног вртића на Пори, јачању тимског рада и организационим пословима.

### 18.3. Извештај о раду помоћника директора

У току радне 2018/19. године активности помоћника директора су реализоване у складу са постављеним циљевима и задацима Програма рада Установе, Развојног плана Установе имајући у виду потребу деце, родитеља, колектива, локалне средине. У циљу стварања услова за што квалитетнији смештај и боравак деце, као и што квалитетнију реализацију васпитно-образовног рада помоћник директора је током године реализовао следеће активности:

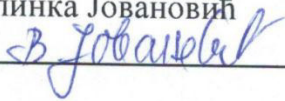
- Учешће у изради Годишњег плана рада Установе и Годишњег извештаја о раду Установе,
- Помоћ васпитном особљу у програмирању, планирању ВОР-а и развијању програма,
- Учешће у изради плана набавке дидактичког материјала, стручне литературе и литературе за рад са децом,
- Координација и учешће у планирању и раду Тимова и стручних актива у Установи,
- Праћење и предлагање организације васпитно-образовног рада Установе(бројно стање деце и васпитних група, облици рада са децом, ритам рада Установе...),
- Праћење реализације и старање о остваривању активности из РП Установе, посебно акционог Плана за текућу годину,
- Праћење и вредновање васпитно-образовног рада кроз непосредан увид у реализацију ВОР-а и анализу педагошке документације,
- Праћење реализације Посебних и специјализованих програма,
- Рад са приправницима и менторима (праћење рада и предлагање мера),
- Рад у комисији за проверу савладаности програма у Установи у оквиру стицања права за полагање испита за лиценцу,
- Посета вртићима у циљу увида, праћења и анализирања квалитета ВОР-а,
- Рад са васпитачима, медицинским сестрама и стручним сарадницима (индивидуални разговори са васпитним особљем, давање предлога, сугестија у сврху унапређења ВОР-а,
- Праћење вођења педагошке документације (анализа вођења педагошке документације васпитача и мед.сестара, анализа упитника и анкета за запослене, родитеље...),
- Регистровање проблема који се јављају у раду Установе и рад на њиховом решавању,
- Подршка васпитачима у имплементацији стручних усавршавања у ВОР,
- Помоћ васпитачима и мед.сестрама у остваривању свих облика сарадње са породицом,
- Припрема и реализација састанака са руководиоцима објеката,
- Индивидуални разговори са родитељима,
- Учешће у раду Савета родитеља Установе,
- Учешће у планирању и раду Колегијума,
- Рад са персоналним асистентима у Установи,
- Припрема и реализација Васпитно-образовног већа,
- Сарадња са председницима актива и координаторима тимова,
- Учешће у раду Управног одбора,
- Учешће у мрежи практичара при Министарству просвете кроз обуке на увођењу нових Основа програма у Београду, током целе године;
- Сарадња са установама, институцијама, удружењима, предузећима у локалној заједници: Управа града, Завод за јавно здравље, Дом здравља, Градски културни центар, Библиотека, Музеј, Позориште, Архив, Црвени крст, месне заједнице, црква...у складу са Годишњим планом рада Установе и потребама деце и родитеља,

- Сарадња са другим Предшколским Установама, посебно у региону,
- Сарадња са основним и средњим школама,
- Сарадња са медијима,
- Вођење документације о раду помоћника директора,
- Стручно усавршавање учешћем на семинарима, предавањима и стручним скуповима,
- Стручне посете другим Установама и размена искустава,
- Организација и учешће у културним манифестацијама на нивоу града и Установе,
- Покретање иницијативе за учешће родитеља у заједничким активностима са децом и васпитачима,
- Организација и праћење реализације дечјих сусрета, фестивала, конкурса...

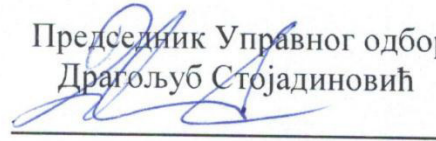
**19. УСВАЈАЊЕ И ОБЈАВЉИВАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ  
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „УЖИЦЕ“  
У РАДНОЈ 2018/19.год.**

Извештај се доставља у све објекте Установе.  
Извештај се разматра на Васпитно-образовном већу и Савету родитеља.  
Извештај о раду усваја Управни одбор Установе.  
Након усвајања Извештај се доставља Оснивачу и Школској управи.

Директор  
Веселинка Јовановић



Председник Управног одбора  
Драгољуб Стојадиновић



Септембар 2019. године