

На основу члана 76. став 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/16, 113/17 и 95/18) и члана 60. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 4/19), Скупштина града Ужица на седници одржаној 2019. године, доноси

ОДЛУКУ О ПРИПРЕМИ КАДРОВСКОГ ПЛАНА

Члан 1.

Овом одлуком уређује се поступак припреме и садржина Кадровског плана за градске управе, Градско правобранилаштво, Службу буџетске инспекције и Службу интерне ревизије и Кадровског плана Градске општине Севојно.

Члан 2.

Кадровски план се састоји од података којима се приказује посебно за сваку управу, орган или службу (у даљем тексту: органи):

1. Постојећи број у претходној години:

- 1) службеника и намештеника по сваком положају, сваком звању и свакој врсти радних места који су у радном односу на неодређено време,
- 2) службеника и намештеника по сваком звању и свакој врсти радних места који су у радном односу на одређено време у Кабинету градоначелника, односно председника градске општине Севојно и због повећаног обима посла и
- 3) приправника по степенима стручне спреме.

2. Планирани број у години за коју се доноси:

- 1) службеника и намештеника по сваком положају, сваком звању и свакој врсти радних места који је потребан органу у радном односу на неодређено време,
- 2) службеника и намештеника чији је пријем у радни однос на одређено време потребан у Кабинету градоначелника, односно председника градске општине Севојно или због повећаног обима посла и
- 3) приправника по степенима стручне спреме чији је пријем потребан органу.

Члан 3.

Попуњавање радних места, пријем у радни однос на одређено време и пријем приправника допуштени су само ако се уклапају у донесени кадровски план.

Члан 4.

Кадровски план усваја Скупштина града, односно Скупштина градске општине Севојно истовремено са одлуком о буџету Града, односно Градске општине.

Кадровски план важи једну буџетску годину.

Кадровски план се може мењати истовремено са доношењем одлуке о изменама буџета ако се тим изменама мења висина средстава за плате тако што се средства за плате предвиђају за мањи, односно већи број службеника и намештеника или за виша, односно нижа звања и врсту радних места.

Члан 5.

Свака управа, орган или служба припремају нацрт свог кадровског плана.

Нацрт кадровског плана заснива се на процени остварења кадровског плана за текућу годину, промени пословних процеса који се планирају и потреби да се повећа или смањи број службеника и намештеника или да се њихова радна места другачије опишу и разврстају због тога што се мења начин рада и обим послова органа.

Члан 6.

Нацрт кадровског плана састоји се од табеларног дела и образложења.

Табеларни део нацрта кадровског плана приказује податке из члана 2. ове одлуке.

У образложењу нацрта кадровског плана наводе се подаци о остварењу кадровског плана за текућу годину, разлози због којих треба да се повећа или смањи број службеника и намештеника у радном односу на неодређено време, разлози због којих треба да се њихова радна места другачије опишу и разврстају, а ако се планира да се службеници и намештеници примају у радни однос на одређено време - и разлози због којих се очекује повећан обим посла.

Члан 7.

Сваки орган доставља нацрт свог кадровског плана Градској управи за финансије и Одсеку за управљање људским ресурсима.

Члан 8.

Одсек за управљање људским ресурсима проверава да ли су нацрти кадровских планова органа припремљени према одредбама ове одлуке и ако утврди недостатке, даје упутства како да се они отклоне.

Члан 9.

Уколико је Градска управа за финансије сагласна са висином буџетских средстава која би била потребна за спровођење нацрта кадровског плана, припрема нацрта кадровског плана органа је окончана и сматра се да је он усклађен с нацртом одлуке о буџету града Ужица, односно градске општине Севојно.

Ако се Градска управа за финансије не сагласи с висином буџетских средстава која би била потребна за спровођење нацрта кадровског плана, онда предлаже како да се измени нацрт кадровског плана.

Уколико се орган сагласи са изменом коју је предложила Градска управа за финансије припрема нов нацрт кадровског плана, а ако се не сагласи дужан је, пошто о насталој неусаглашености одлучи Градско веће, да нацрт свог кадровског плана усклади са ставом Градског већа.

Члан 10.

Нацрте својих кадровских планова које није било потребе мењати, као и оне који су усаглашени са упутством Одсека за управљање људским ресурсима и мишљењем Градске управе за финансије или Градског већа, органи достављају Одсеку за управљање људским ресурсима који припрема обједињени Нацрт кадровског плана за градске управе, Градско правобранилаштво, Службу буџетске инспекције и Службу интерне ревизије и Нацрт кадровског плана Градске општине Севојно.

Члан 11.

Кадровски план за градске управе, Градско правобранилаштво, Службу буџетске инспекције и Службу интерне ревизије доноси Скупштина града Ужица, а Кадровски план управе градске општине Севојно доноси Скупштина градске општине Севојно.

Члан 12.

Одсек за управљање људским ресурсима прати спровођење кадровског плана у градским управама, Градском правобранилаштву, Служби буџетске инспекције, Служби интерне ревизије и у градској општини Севојно.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Ужица".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ
СКУПШТИНА ГРАДА
I број 021-2/19
__.__. 2019. године
У ж и ц е

СКУПШТИНА ГРАДА
Председник
Бранислав Митровић

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о припреми кадровског плана садржан је у члану 76. закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе којим је прописано да се кадровски план састоји од приказа броја запослених према радним местима и звањима, броја запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у години за коју се доноси кадровски план, број приправника чији се пријем планираи број запослених чији се пријем на одређено време планира у кабинету изабраног лица у органу аутономне покрајине као и у кабинету градоначелника, председника општине, односно председника градске општине или због повећања обима посла. На основу кадровског плана доноси се правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, односно измене и допуне тог правилника. Према допуњеном члану 76. припрема и садржина кадровског плана ближе се одређује актом надлежног органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе.

на седници Градског већа одржаног 2019. године усвојен је Предлог одлуке о припреми кадровског плана, који се доставља Скупштини града на разматрање и усвајање.