

На основу члана 44. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/2009, 13/2016 и 30/2016-исправка) и члана 32. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 17/25-пречишћен текст) Скупштина града Ужица, на седници одржаној \_\_\_\_\_године, доноси

## **РЕШЕЊЕ**

**I** Даје се сагласност на Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину који је Управни одбор Народног музеја усвојио Одлуком број 13-1/1 од 14.01.2019.године.

**II** Решење доставити Управном одбору Народног музеја.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**ГРАД УЖИЦЕ**

**СКУПШТИНА ГРАДА**

**I број 022-5/19**

Датум: \_\_\_\_\_године

**У ж и ц е**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Бранислав Митровић**

## **Образложење**

Чланом 44. Закона о култури прописано је да Управни одбор установе доноси Програм и финансијски план на који сагласност даје оснивач.

Чланом 32. Статута града Ужица прописано је да предузећа, установе и друге организације Скупштини града достављају на сагласност вишегодишње планове рада и развоја као и годишњи програм пословања.

Чланом 67. став 1. тачка 30а. Статута града Ужица прописано је да Скупштина града даје сагласност на дугорочне и средњорочне планове стратегије и развоја, као и годишњи односно трогодишњи програм пословања јавних предузећа, као и планове и програме рада установа и других организација чији је оснивач град.

Градско веће на седници одржаној 29.01.2019.године утврдило је Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019.годину и предлаже Скупштини да овај предлог усвоји.



НАРОДНИ МУЗЕЈ п.о.

Број

13-111

14. 01. 2019.

2019.

УЖИЦЕ

На основу члана 39. став 1. тачка 16. Статута Народног музеја Ужице, Управни одбор Народног музеја, на седници одржаној 14.01.2019. године, доноси следећу

## ОДЛУКУ

1. Усваја се Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. Годину број 13-1 од 14.01.2019. године.
2. Одлуку доставити оснивачу.



Председник Управног одбора  
Миливоје Миловић



**НАРОДНИ МУЗЕЈ УЖИЦЕ**

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА  
НАРОДНОГ МУЗЕЈА УЖИЦЕ  
ЗА 2019. ГОДИНУ**

**Народни музеј Ужице  
Димитрија Туцовића 18  
031/521-360, email: nmuzejuzice@ptt.rs  
матични број 07156804, ПИБ 101505526  
Ужице 11.01.2019.**

**Садржај:**

<b>1. Увод</b>	
1.1. Историјат установе, циљеви и мисија.....	3
1.2. Правни основ за обављање делатности установе.....	4
1.3. Делатност установе.....	5
1.4. Организациона структура установе.....	6
1.5. Начин финансирања.....	6
<b>2. Годишњи план рада установе</b>	
2.1. План програмских активности који се финансирају из буџета Града.....	7
2.2. План програмских активности који се финансирају из сопствених прихода и других извора.....	15
2.3. План програмских активности који се реализују ван матичног подручја.....	15
<b>Прилог:</b> Табеларни преглед свих планираних програмских активности/пројеката, потребна средства за њихову реализацију и извори финансирања. (Табела 1)	
<b>3. План људских ресурса</b>	
3.1. Политика људских ресурса.....	16
3.2. Планирање потреба за људским ресурсима.....	17
3.3. План развоја људских ресурса.....	18
<b>4. План материјалних ресурса</b>	
4.1. План инвестиција; (капитални пројекти).....	18
4.2. План одржавања основних средстава.....	18
4.3. План коришћења добара и услуга за обављање делатности.....	18
<b>5. План набавки</b>	
5.1. План јавних набавки.....	21
5.2. План набавки.....	21
<b>6. Финансијски план</b>	
6.1. План прихода.....	23
6.2. План расхода.....	25

## 1. Увод

### 1.1. Историјат установе, циљеви и мисија

Народни музеј Ужице (НМУ), регионални је музеј надлежан за територију осам општина Златиборског округа (Ужице, Бајину Башту, Косјерић, Пожегу, Ариље, Чајетину, Нову Варош и Сјеницу). Формиран је 12. јула 1946. године, најпре као Музеј устанка 1941. Решењем Народног одбора Титово Ужице од 29. априла 1963. године основан је Народни музеј, у чији су састав ушли Музеј устанка 1941. и Завичајни музеј, чија се збирка постепено формирала. Одлуком СИЗ-а културе, а на предлог друштвено-политичких организација града, Народном музеју је 22. јуна 1979. године пренет на управљање и коришћење спомен-комплекс на Кадињачи. Од 1. јануара 1991. године до 21. октобра 2002. године Меморијални комплекс Кадињача пословао је као самостална установа. Поново улази у састав Народног музеја Ужице 2002. године.

У оквиру НМУ налазе се стручна одељења за археологију, етнологију, историју и историју уметности, педагошка служба, стручна библиотека, конзерваторске радионице, фотолабораторија, служба за опште, материјално и финансијско пословање, служба за помоћно-техничке послове, Меморијални комплекс Кадињача и Јокановића кућа. Стручњаци Музеја баве се научно-истраживачким и музејско-истраживачким радом, обрадом музејских предмета, конзерваторско-рестаураторским и сниматељско-документационим радом, изложбеном и издавачком делатношћу, просветно-педагошким и информативно-маркетиншким радом, пружају услуге корисницима музејског материјала и сарађују са сродним установама. Музејски материјал разврстан је у више археолошких, етнолошких, историјских, уметничких и нумизматичких збирки.

Поред заштите покретних културних добара, Народни музеј Ужице се бави и заштитом непокретних културних добара. У периоду од 1994. године до 1998, урађена је комплетна конзервација, рестаурација и ревитализација манастира Увац (СО Чајетина). У 2012. години завршен је пројекат реконструкције-изградње цркве брвнаре у Севојну. Извршена је рестаурација родних кућа и спомен-соба познатих личности и народних хероја (Димитрија Туцовића, Стеве Чоловића), као и спомен чесама на Поповој води, у Великом парку у Ужицу (Ружића чесма) и других спомен обележја.

У другој згради Музеја налазе се три сталне поставке: „Ужице, настанак и развој“, „Легат сликара Михаила Миловановића“ и „Историја Наменске производње у Ужицу од 1928. до данас“. Стална поставка „Ужичка република 1941.“, која се налази у првој згради Музеја, реконструисана је и отворена за посетиоце 2016. године. У подземним трезорима налазе се две сталне поставке: „Партизанска фабрика оружја и муниције Ужице“ и „Лапидаријум античких споменика“. У Јокановића кући налази се стална поставка „Градска кућа с краја XIX и почетка XX века“, а на Кадињачи, у оквиру спомен-дома, „Раднички батаљон у борби на Кадињачи“ и „Ужички крај у НАТО агресији на СР Југославију“.

Од 30. априла 2009. године у оквиру организације рада Народног музеја Ужице је и презентација хидроелектране „Под Градом“. У склопу Народног музеја Ужице налази се и Завичајно одељење Музеја у Новој Вароши.

За целокупан рад Музеј је добио значајне награде и бројна признања, међу којима се издвајају две награде „Михаило Валтровић“ добијене од Музејског друштва Србије и Вукова награда.

Циљ и задатак музеја као установе јесте истраживање, заштита и презентација културних добара и артефакта која сведоче о људском стваралаштву и историји на подручју које територијално обухвата. Музеј је установа која врши заштиту покретних и непокретних културних добара уметничко-историјских дела. Он је преносилац естетских и културних значења, па стога, с једне стране има улогу институције, а с друге стране је део друштва и културе. То је место где се успоставља „круг културног деловања“ тј. место где се одвија интеракција између публике и извора културе.

## 1.2. Правни основ за обављање делатности установе

Правни основ за обављање делатности Народног музеја Ужице регулишу следећа правна акта:

- Закон о култури („Сл. гл. РС“ број 72/09, 13/16, 30/16),
- Закон о културним добрима („Сл. гл. РС“ број 71/94, 52/2011 – др. Закони, 99/2011 – др. закон),
- Закон о раду („Сл. гл. РС“ број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/16, 30/17, одлука УС и 113/17),
- Закон о буџетском систему („Сл. гл. РС“ број бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 7/2018 и 95/2018)
- Закон о буџету Републике Србије („Сл. гл. РС“ број 113/17, 95/2018)
- Закон о јавним набавкама („Сл. гл. РС“ број 124/12, 14/15, 68/15),
- Закон о Општем управном поступку („Сл. гл. РС“ број 18/16),
- Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гл. РС“ број 24/01, 80/02, 135/04, 62/06, 65/06-исправка, 31/09, 44/09, 18/10, 50/11, 91/11-Одлука УС, 7/12, 93/12, 114/12, 8/13, 47/13, 48/13, 108/13, 6/14, 68/14, 5/15, 112/15, 5/16, 7/17, 113/177/2018 - усклађени дин.. изн. и 95/2018),
- Закон о платама у државним органима и јавним службама („Сл. гл. РС“ број 34/01, 62/06, 63/06, 116/08, 92/11, 99/11, 10/13, 55/13, 99/14, 21/16),
- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Сл. гл. РС“ број број 44/01, 15/02, 30/02, 32/02, 69/02, 78/02, 61/03, 121/03, 130/03, 67/04, 120/04, 5/05, 26/05, 81/05, 1045/05, 109/05, 27/06, 32/06, 58/06, 82/06, 106/06, 10/07, 40/07, 60/07, 91/07, 106/07, 7/08, 9/08, 24/08, 26/08, 31/08, 44/08, 54/08, 108/08, 113/08, 79/09, 25/10, 91/10, 20/11, 65/11, 100/11, 11/12, 124/12, 8/13, 4/14, 58/14 113/17-тренутно на снази),
- Посебан колективни уговор запослених код послодаваца за запослене у Народном музеју Ужице, Историјском архиву Ужице, Народној библиотеци Ужице, Градској галерији Ужице и Градском културном центру Ужице број 022-106/18 од 08.10.2018. године,
- Статут Народног музеја Ужице од 21.01.2018. године,
- Правилник о организацији и систематизацији радних места у Народном музеју Ужице.

### 1.3. Делатност установе

Претежна делатност Музеја:

91.02 - делатност музеја, галерија и збирки.

Поред претежне делатности Музеј обавља и друге делатности:

91.03 - заштита и одржавање непокретних културних добара на територији Града Ужица и општина сходно члану 10. Статута,

90.03 - уметничко стваралаштво,

47.61 - трговина на мало књигама у специјализованим продавницама,

47.78 - трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама (сувенири, рукотворине, религијских предмета и сл.),

58.11 - издавање књига,

58.14 - издавање часописа и периодичних издања,

58.19 - остала издавачка делатност,

56.10 - делатност ресторана и покретних угоститељских објеката,

56.30 - услуге припремања и послуживања пића.

У оквиру претежне делатности 91.02 Музеј:

- врши стручна музеолошка и научна истраживања;
- прикупља, сређује, чува, одржава и користи покретна уметничка историјска дела;
- стручно обрађује уметничко - историјска дела из својих збирки и фондова;
- води регистре и документацију уметничко историјских дела у складу са законом и другим прописима;
- обезбеђује услове за смештај и чување уметничко - историјских дела и преузима мере за њихову трајну заштиту;
- обезбеђује услове за коришћење уметничко - историјских дела у циљу културно-просветног и научног рада;
- излаже уметничко - историјска дела преко сталних и повремених тематских изложби;
- организује предавања и друге погодне облике културно - образовне делатности;
- издаје публикације о културним добрима и резултатима научно истраживачког рада;
- пружа стручну помоћ око чувања и одржавања уметничко историјских дела сопственицима и корисницима тих дела;
- стручно обрађује и врши послове заштите у сарадњи са Заводима за заштиту споменика културе, као и одржавање споменика у Меморијалном комплексу Кадињача и осталих споменика који су пренети у надлежност Народног музеја Ужице.

У оквиру споредне делатности Музеј:

- обавља трговину на мало књигама и сувенирима;
- врши производњу и продају прехрамбених производа и пружање угоститељских услуга;
- обавља и друге послове у складу са Законом о заштити културних добара.

#### 1.4. Организациона структура установе

Организациону структуру установе чине следеће службе:

- 1) **Служба за стручни рад са музејским збиркама, у чијем саставу су:**
  - 1.1) Одељења за послове стручно-научне обраде збирки
  - 1.2) Одељење за општу документацију са фотолабораторијом
  - 1.3) Одељење техничке заштите са радионицом
- 2) **Служба за педагошки рад са посетом**
- 3) **Служба за опште и техничке послове, у чијем саставу су**
  - 3.1) Одељење за финансијско-административне послове
  - 3.2) Одељење за помоћно-техничке послове (одржавање зграда Музеја и Јокановића куће)
- 4) **Меморијални комплекс Кадињача**
  - 4.1) Одржавање Меморијалног комплекса Кадињача
  - 4.2) Одељење за стручне и помоћно-техничке послове, одржавање споменика у оквиру територијалне надлежности музеја
- 5) **Одељење Завичајног музеја Нова Варош.**

#### 1.5. Начин финансирања Народног музеја Ужице

Народни музеј Ужице финансира се из сталних и повремених прихода.

Стални приходи:

- Град Ужице (буџет Града),
- Општина Нова Варош,
- Сопствени приходи.

Повремени приходи:

- Министарство културе и информисања (пројекти),
- Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања (пројекти, накнаде за породилско боловање, јавна набавка за „Државни програм обележавања годишњица историјских догађаја ослободилачких ратова Србије“),
- Министарство трговине, туризма и телекомуникација (пројекти),
- Министарство рударства и енергетике,
- Републички фонд за здравствено осигурање (накнаде зарада преко 30 дана),
- Општина Бајина Башта (пројекти),
- Општина Ариље (пројекти),
- Општина Пожега (пројекти),
- Приходи од физичких и правних лица.



## 2. Годишњи план рада установе

### 2.1. План програмских активности које се финансирају из буџета Града

Програм рада Народног музеја Ужице у 2019. години одвијаће се у складу са одредбама Закона о заштити културних добара, обавезама и задацима наложеним од оснивача, раније започетим активности, а у зависности од материјалних и кадровских могућности Установе. Реализација Програма рада зависи од средстава за редовну делатност која обезбеди оснивач, Град Ужице као и средства која се обезбеде кроз финансирање или суфинансирање од стране надлежних Министарстава.

У току 2019. године Народни музеј Ужице планира да реализује велики број програмских активности као што су изложбе, пројекти Министарства културе и информисања Републике Србије, Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Републике Србије, Министарства трговине, туризма и телекомуникација Републике Србије, Министарства рударства и енергетике Републике Србије и Града Ужица, издавачка делатност, музејске манифестације, научно-истраживачки рад, одржавање споменика у оквиру територијалне надлежности Народног музеја Ужице.

Народни музеј Ужице планира да оствари сарадњу са матичним институцијама, музејима, галеријама, Заводима за заштиту споменика културе, Српском академијом наука и уметности и другим сродним установама (протоколи о сарадњи). Прелиминарни разговори су већ обављени са Саветом за културу САНУ. У плану је потписивање уговора са ЈП Електропривреда Србије - Обновљивим изворима енергије ради коришћења Хидроцентрале „Под градом“ у туристичке сврхе.

Културно-просветна делатност музеја има изузетно важну улогу и циљ да музеј учини местом где ће се људи окупљати, стицати знања, проширивати видике и изграђивати позитиван однос према културном наслеђу које се у њему чува. Најважнији аспект културно-просветне делатности којом се музеј приближава публици, циљној групи, јесте изложбена делатност. У оквиру изложбене делатности планирана је реализација следећих изложби и манифестација:

1. Изложба „Петровић и синови“ – време: протицање и отицање. Изложба би била посвећена једном од најзначајнијих занатлија Ужица из друге половине 19. века, кујунцији Сретену Петровићу чија је радња отворена 1870. године, и његовим потомцима који су, у складу са временом у коме је свако од њих живео и радио, сачували занат и радњу до данашњих дана. Пишући хронику једне породице говорићемо о историјском и привредном развоју града, о променама које су настајале и нестајале, модификовале се, прилагођавале и преживљавале;
2. Манифестација „Васкршњи чувари“ има за циљ да децу предшколског, основношколског и средњешколског узраста уз радионице које се организују упозна са обичајима везаним за Вакрс. Дечји радови са радионица се потом презентују, што је завршни део манифестације;
3. На основу Акционог плана Владе Републике Србије који су припремили Министарство културе и информисања и Министарство просвете, науке и технолошког развоја, у вези повећања броја посетилаца школског узраста локацијама културног наслеђа, предвиђена је активна сарадња образовно-васпитних и установа културе. Један део наставе одржаваће се у Народног музеју

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину

Ужице. Музеј је дописом бр. 367-1/1 од 21.08.2018. године обавестио школске установе о програму и садржају радионица археолошког, етнолошког, историјског и одељења историје уметности. Поред предвиђених радионица ученици ће имати прилику да се упознају са сталним и тематским поставкама Народног музеја Ужице уз стручно тумачење кустоса музеја;

4. Манифестација „Васкршње светковине“, радионица са ученицима нововарошких школа (ликовни радови, фарбање ускршњих јаја) у оквиру које ће бити изложба „Васкршње јутрење“;
5. Изложба поводом обележавања 40. година од откривања Меморијалног комплекса Кадињача, 23. септембра 1979. године;
6. Изложба „XX век“ која би представила уметничке предмете – слике, цртеже и графике – као и дела примењене и декоративне уметности из приватних колекција грађана Ужица, из збирки јавних установа и предузећа и из збирки Народног музеја Ужице;
7. Изложбе из програма Уметничког савета за 2019. годину. Аутори изложбе биће одређени након конкурса који је био расписан у новембру 2018. године. У плану је да се организују најмање две изложбе по позиву, у сарадњи са реномираним колекционарима. Предлог је да то буду колекције Милољуба и Ивана Перића и Владимира и Борке Поповић.

У току 2019. године кустоси Народног музеја Ужице, самостално или тимски, конкурисаће за пројекте код одређених ресорних министарстава Владе Републике Србије. Код Министарства културе и информисања Републике Србије конкурисаће се за реализацију следећих пројеката:

1. Изложба „Накит кроз време“. На изложби би биле јавности представљене збирке накита Археолошког и Етнолошког одељења, које покривају временско раздобље од праисторије до 20. века. Помоћу карти, мапа, цртежа, лутки и витрина био би представљен накит из збирки, као појава настала као колективна уметничко-занатска творевина са специфичном функцијом и формом, обзиром да је инспирисана изворним балканским подручјем и менталитетом, а обogaћена стално присутним утицајима Истока и Запада који су се прожимали на нашем тлу;
2. Пројекат „Рестаурација старе и ретке књиге из фонда библиотеке Народног музеја Ужице“. Фонд библиотеке Народног музеја Ужице у себи садржи и стару и ретку библиотекачку грађу, која као културно добро заслужује посебан начин чувања и одржавања, а потом и коришћења. Стога би пројекат „Рестаурација старе и ретке књиге из фонда библиотеке Народног музеја Ужице“ омогућио да се овај раритетни књижни фонд адекватно чува и користи;
3. Пројекат адаптације расположивог простора Народног музеја Ужице за педагошки рад са децом свих узраста. У циљу проширивања педагошког рада планирана је адаптација расположивог простора за рад са децом свих узраста. Реализација овог пројекта би имала више позитивних исхода, а пре свега ближу и конкретнију сарадњу просветне и музејске заједнице, тако што би радионице и предавања била усклађена са планом и програмом одржавања наставе у основним и средњим школама, као и са предшколским установама. Планирани простор за адаптацију имаће капацитет од 50 места и биће мултифункционалан, у смислу организовања

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину

промоција, стручних предавања, пројекција документарних филмова и грађе, стручних скупова и семинара. На тај начин би Народни музеј Ужице, као и град Ужице добио додатну видљивост на културној и стручној мапи Србије. Министарство културе и информисања РС одобрило је средства у износу од 400.000,00 динара за реализацију прве фазе адаптације, а током 2019. године планирани су радови на адаптацији простора у другој фази пројекта, а у складу са одобреним средствима.

4. Пројекат реконструкције Легата сликара Михаила Миловановића у Народном музеју Ужице;
5. Пројекат рекогносцирање Дрежника, тј. Дрежничке градине и засеока Јованетићи у истом селу;
6. Пројекат „Римско гробље“ у Стапарима. Истраживање овог локалитета би допунило туристичку понуду града Ужица. Археолошка ископавања на локалитету нису рађена до сада;
7. Ретроспективна изложба Драгољуб Вуксановић (1908-1973) у сарадњи са Војним музејом у Београду и Народним музејом у Смедеревској Паланци. Била би представљена Вуксановићева остварења настала у Ужицу, Смедеревској Паланци и Београду а која се чувају у ова три музеја. Изложбу би пратила и монографија о сликару;
8. Пројекат из области савременог стваралаштва-издавачка делатност (капитална дела): „Традиционално градитељство Осаћана – наслеђе генерацијског искуства“.

Код Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Републике Србије конкурисаће се за реализацију следећих пројеката:

1. Пројекат „Државни програм обележавања годишњица историјских догађаја ослободилачких ратова Србије“ ради добијања средстава за обележавање годишњице битке на Кадињачи, 29. новембра 1941. године;
2. Пројекат конзервације споменичких композиција монументалних споменика на Меморијалном комплексу Кадињача.

Код Министарства трговине, туризма и телекомуникација Републике Србије конкурисаће се за реализацију следећег пројекта:

1. Инвестиционо одржавање партерног уређења Народног музеја Ужице.

Код Министарства рударства и енергетике Републике Србије конкурисаће се за реализацију следећег пројекта:

1. Пројекат енергетске ефикасности зграда Народног музеја Ужице.

Издавачка делатност Народног музеја Ужице има дугу традицију. Обухвата пре свега каталоге, плакате и позивнице планираних изложби, водиче кроз сталне поставке, серијску публикацију Ужички зборник, каталог удружених издавача Златиборског округа за Међународни сајам књига у Београду, монографске публикације и све публикације у којима се презентују резултати научно-истраживачког рада запослених у Музеју намењене

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину

образовном, научном и академском раду. У оквиру издавачке делатности планирано је штампање следећих публикација и издања:

1. Ужички зборник бр. 43 који обухвата радове из области историје, културе и уметности ужичког краја. Зборник је серијска публикација која излази из штампе сваке године;
2. Каталог, панони, плакати и позивнице изложбе „Петровић и синови“ – време: протицање и отицање;
3. Каталог, плакати и позивнице манифестације „Васкршњи чувари“;
4. Каталог изложбе „Васкршње јутрење“;
5. Монографија Животопис Аћима Стевовића 1866-1975, машинског инжењера, пројектанта хидроелектране „Под градом“, аутора Илије Мисаиловића (уз монографију CD о хидроцентрали)
6. Монографија поводом обележавања 40. година од откривања Меморијалног комплекса Кадињача, 23. септембра 1979. године;
7. Монографија „Љубомир Стојановић“ ауторке Љиљане Костић;
8. Каталог, плакати и позивнице изложбе „XX“ век;
9. Монографија о сликару Драгољубу Вуксановићу;
10. На предлог Уметничког савета Народног музеја Ужице у 2019. години реализоваће се изложбе сликара Миљане Драшковић, Риста Антуновића, Владимира Миловановића и још две изложбе САНУ које ће накнадно бити одређене, а за које је потврдно штампати каталог, плакате и позивнице;
11. Каталог, плакати и позивнице уметничких изложби из програма Уметничког савета за 2019. годину;
12. Каталог удружених издавача Златиборског округа за Међународни београдски сајам књига.

Народни музеј Ужице врши стручну обраду и послове превентивне заштите и одржавања споменика Меморијалног комплекса Кадињача као и одржавање осталих споменика који су пренети у надлежност Музеја, а у сарадњи са Заводима за заштиту споменика културе. У току 2019. године биће извршено превентивно одржавање спомен обележја на подручју Града:

1. Спомен-обележје „Сурдук“;
2. Спомен-обележје „Ломача“ на Доварју;
3. Спомен-чесма на Поповој води.

Народни музеј Ужице је организатор и неколико музејских манифестација које за циљ имају представљање културне и историјске баштине и обележавање важних датума у историји Града. То су манифестације:

1. Манифестација Музеји Србије десет дана од 10 до 10, која се сваке године одржава од 09. до 18. маја. Ово је манифестација коју организују и спроводе искључиво музеалци и музејска друштва Србије, у складу са стандардима и прописима Интернационалног Комитета Музеја (ICOM). Народни музеј Ужице за време

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину

трајања манифестације ради у две смене, ангажовани су сви кустоси музеја који посетиоцима тумаче све сталне и повремене тематске поставке Музеја;

2. 16. април, 78 годишњица херојске одбране Ужица у априлском рату 1941, на Сарића осоју. Церемонији одавања поште изгинулим борцима и цивилима сваке године присуствују делегације Града Ужица, СУБНОР-а, удружења бораца, друге организације и удружења и грађани;
3. 9. мај, Дан победе над фашизмом на Партизанском гробљу на Доварју. Церемонији одавања поште изгинулим борцима сваке године присуствују делегације Града Ужица, представници Војске Србије, СУБНОР-а, удружења бораца и друге организације и удружења;
4. Манифестација Ноћ музеја, која се одржава у суботу 18. маја 2019. године, представља јединствен спектакл који се одржава у преко 120 градова широм Европе а од пре пар година и у Ужицу. Народно музеј Ужице узима активно учешће у манифестацији. Основна идеја Ноћи музеја је да се широком слоју публике, а пре свега младима, омогући да музеје посете ван редовног музејског радног времена, у време које уобичајено посвећују забави. Да би се музејска делатност додатно популаризовала у тим вечерима се за публику, поред отварања врата сталних поставки и повремених тематских изложби, организују и разноврсни едукативни, културни и забавни аниматорски програми;
5. Манифестација Дани европске баштине 2019.;
6. Манифестација поводом обележавања прославе Дана Града Ужица и сећање на 09. октобар 1329. године када је у дубровачким списима име града први пут поменуто. Као и претходних година и ове Народно музеј Ужице учествоваће у програму Града отварањем пригодних изложби и акцијом продаје књига из својих фондова по симболичним ценама;
7. 22. новембар 2019., служење помена жртвама, радницима и цивилима, настрадалим 22. новембра 1941. године у подземним трезорима Партизанске фабрике оружја и муниције. Церемонији одавања поште изгинулим радницима и цивилима сваке године присуствују високе делегације Војске Републике Србије, представници Града Ужица, СУБНОР-а Србије, грађани и ученици средњих школа из Ужица. Уз пригодну церемонију и помен Народно музеј Ужице на овај начин одаје почаст изгинулима и не дозвољава да се њихова жртва заборави;
8. 29. новембар 2019, служење помена изгинулим борцима ужичког Радничког батаљона, Посавцима и Орашанима који су се жртвовали 29. новембра 1941. године штитећи одступницу главнини партизанских снага и Врховном штабу НОПОЈ који су се повлачили из Ужица ка Санцаку. Церемонији одавања поште изгинулим борцима сваке године присуствују високе делегације Министарства Републике Србије, Војске Републике Србије, Града Ужица, СУБНОР-а Србије, грађани и ученици средњих школа из Ужица. На овај начин чува се сећање на херојску жртву бораца бранилаца Кадињаче.

У току 2019. године планирано је формирање тима за реконструкцију сталне музејске поставке „Ужице настанак и развој“ која ће бити презентована у салама 1 и 3 Народног музеја Ужице.

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину

Запослени у Народном музеју Ужице обављају научно-истраживачки рад са циљем да се сакупи и научно обради, а затим и презентује културна баштина ужичког краја. Он обухвата стручну обраду музејских збирки, истраживачки рад у музејима, архивима, библиотекама и другим установама културе, одласке на археолошка ископавања, теренска истраживања, изласке на терен по позивима институција или грађана, одласке на научне скупове, семинаре, симпозијуме, конференције, изложбе, предавања и разне врсте радионица.

Кустоси археолошког, етнографског, одељења историје и историје уметности, као и документационог одељења обављаће све послове везане за рад са музејским збиркама и архивском грађом; тумачење сталних и повремених тематских изложби посетиоцима у музеју, Јокановића кући, Меморијалном комплексу Кадињача и Хидроцентрали под градом; рад на припреми изложби; писању пројеката; писању и објављивању научних радова; прикупљању и откупљивању музејске грађе; сређивању депоа; сређивању музејске и фото документације; рад на дигитализацији музејске и културне баштине; бележење свакодневних догађаја значајних за савремену историју; вршење интервјуа са личностима који могу пружити сведочанства битна за даље проучавање и разумевање културне баштине; снимање и евидентирање стања објеката историјског и етнографског карактера на подручју Града; рад у музејским комисијама; сарадња са другим установама културе; сарадња са медијима и средствима јавног информисања; редовно ажурирање интернет сајта и facebook странице музеја; пружање услуга корисницима музејског материјала, припрема Ужичког зборника бр. 43 (од објављивања конкурса, планирања садржаја, припреме састанака Редакције УЗ, сарадње са ауторима радова, рецензентима, лектором, преводиоцем, реализације компјутерске припреме па све до праћења последње фазе изласка из штампе); учешће на семинарима и трибинама посвећеним очувању музејског и културног наслеђа; посете другим музејима у СР Србији.

У оквиру конзерваторског одељења планира се конзервација и рестаурација предмета од текстила, керамике и коже из археолошке, етнографске, историјске и збирке историје уметности као и предмета који буду потребни за реализацију одређених тематских изложби. Од осталих послова планиран је детаљан преглед стања предмета у музејским депоима и давање предлога за боље организовање у истим; радови на дигиталној документацији у вези свих конзерваторско-рестаураторских радова; реализација опремања и стављања у функцију сутеренског простора зграде 1 у којој би се изводили техничко-механички радови на примљеним предметима (прање, сушење, чишћење, усисавање...); обрада фрагмената и целих предмета из археолошког депоа према приоритету; конзерваторски и рестаураторски рад на 22 слике из збирке Народног музеја Ужице; конзервација предмета са сталне поставке музеја „Ужице настанак и развој“; конзервација и рестаурација 5 слика из уметничке збирке; конзервација слика и опремање рамовима, конзервација тродимензионалних предмета и предмета од папира из Легата Михаила Миловановића; биће урађена конзервација 10 слика сликара Михаила Миловановића откупљених у 2018. години и 2 слике откупљене у 2017. години; потребно је извршити конзервацију из прихватног депоа етнолошког материјала од дрвета; конзервација предмета за изложбу XX век. Узеће се учешће на стручним скуповима и седницама Музејског и Друштва конзерватора; учешће у међународној сарадњи са пројектима у музејској делатности.

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину

Народни музеј Ужице поседује своју стручну библиотеку са око 10.000 примерака књига међу којима се налазе „старе и ретке“ књиге. У току 2019. године планира се наставак ревизије целокупног зетеченог библиотечког фонда уведеног у стару књигу инвентара библиотеке Народног музеја Ужице и текућих послова везаних за библиотеку, континуиран унос затечених неуведених књига и новопрстиглих наслова у нову књигу инвентара, континуиран унос књига у табеле у програму Microsoft Excel које ће се користити као база података целокупног библиотечког фонда, набавка нове стручне литературе и размена издања Народног музеја Ужице са другим установама културе, чишћење и одржавање књига из библиотечког фонда.

Народни музеј Ужице, у сарадњи са Народном библиотеком Ужице, а под покровитељством Града Ужица, учествоваће на 64. Међународном сајму књига у Београду, промовишући серијске и монографске публикације ужичког издаваштва. Опређена средства за организацију и учествовање на сајму, Народни музеј Ужице добија са посебне позиције из буџета Града Ужица, одобрене Одлуком о буџету Града Ужица за 2019. годину.

Фото-лабораторија Музеја наставиће рад на фотографисању свакодневних догађаја у граду, изложби и манифестација које се одржавају у музеју, сређивању фото-документације, фотографисању предмета за потребе кустоса и музејских збирки, обради фотографија у одговарајућим програмима за дигиталну обраду фотрафија.

Одељење за финансијско-административне послове обављаће све послове за потребе Музеја везане за финансије и рачуноводство, администрацију и правне послове.

Одељење за помоћно-техничке послове обављаће све послове везане за одржавање зграда Музеја, музејског платоа, подземних просторија које служе као изложбени простор и Јокановића куће. Поред тих послова, врши се и продаја улазница, сувенира и књига из издавачке делатности Народног музеја Ужице, као и курирски послови.

Јокановића кућа представља својеврстан етнографски споменик културе у Ужицу. Грађена је у другој половини XIX века као спратна кућа са стамбеном и привредном наменом. Била је у дугогодишњем власништву српске трговачке породице Јокановић, да би касније променила још неколико власника. Јокановића кућа је 1988. године проглашена за културно добро – споменик културе. У њој се данас налази стална музејска поставка под називом „Градска кућа у Ужицу у XIX и почетком XX века“ коју тумаче кустоси етнолошког одељења Народног музеја Ужице. Поред сталне поставке у сутерену куће налази се изложбени простор у коме ће током целе године посетиоци моћи да виде тематске изложбе које ће тумачити кустоси етнографског одељења.

На „Хидроцентрали под градом“ налази се стална музејска поставка коју ће за посетиоце као и претходних година тумачити кустоси Народног музеја Ужице. Поред сталне поставке посетиоци ће моћи да са водичем обиђу и виде постројења прве хидроцентрале по Теслиним принципима полифазних струја на Балкану. С обзиром да хидроцентрала није у власништву Музеја, посете се обављају у договору и најави Музеју.

Меморијални комплекс Кадињача посвећен је борцима Радничког батаљона, Посавцима и Орашанима, који су 29. новембра 1941. године погинули на брду Кадињача, 14 км западно од Ужица, бранећи одступницу Врховном штабу НОПОЈ-а, партизанским одредима и партизанској болници. За непокретно културно добро од изузетног значаја проглашен је 1979. године. Укупна делатност ове радне јединице у 2019. години ће се одвијати по следећим активностима:

1. Пријем посетилаца и тумачење битке на Кадињачи;
2. Одржавање Меморијалног комплекса Кадињача, других споменика и спомен-обележја;
3. Музеолошко-истраживачки и рад на изложбеним поставкама;
4. Издавачка делатност;
5. Остале активности.

Кадињача је остала у програму школских и других екскурзија па ћемо ученицима и појединачним посетиоцима пружати основне информације о борби Радничког батаљона и делова чета посавског и орашког одреда против 342. немачке пешадијске дивизије.

У згради Спомен дома налази се стална музејска поставка „Раднички батаљон и борба на Кадињачи“ и тематска изложба „Ужички крај у НАТО-агресији на СР Југославију“ и сувенирница где ће се посетиоцима обезбедити продаја пригодних публикација, разгледница и другог пропагандног материјала. Планирана је реконструкција сталне музејске поставке „Раднички батаљон и борба на Кадињачи“, као и формирање документације и картотеке сталне поставке.

Школе, туристичке организације, удружења и други заинтересовани за обилазак меморијалног комплекса биће обавештени о нашем радном времену директним телефонским контактом, слањем одговарајућих брошура, поштом или преко средстава јавног информисања.

Наставиће се са конзервацијом одређеног броја тродимензионалних предмета на сталној музејској поставци „Раднички батаљон и борба на Кадињачи“

Наставиће се са реконструкцијом тематске изложбе „Ужички крај у НАТО-агресији на СР Југославију“

Одржавање парковског простора вршиће се редовним кошењем, резивањем украсног шибља и садњом око 1500 комада сезонског цвећа. У парковском простору „Видиковац“ извршиће се заштита и фарбање изложених топова. Наставиће се са редовним одржавањем зграде Спомен дома (кречење унутрашњости објекта, заштита дрвених површина сандолином и др.); одржавање каптажних извора на систему водоводне мреже Јелова гора - Кадињача; геодетско снимање и уцртавање објеката Спомен дома и монументалних споменика у Меморијалном комплексу Кадињача; обилазак терена (снимање, евидентирање и утврђивање степена угрожености споменичких јединица); теренски и истраживачки рад у архивима ради истраживања неевидентираних гробаља из Првог светског рата; припрема елабората и нормативних аката за оснивање Регионалног завода за заштиту споменика културе (одељења); контакти са Заводом за заштиту здравља Ужице у вези контроле хигијенске и бактериолошке исправности воде на Кадињачи; набавка неопходног материјала за текуће инвестиционо одржавање, набавку опреме и редовну контролу противпожарних уређаја, одржавање пешачких стаза; набавка ХТЗ-опреме за раднике (гумене чизме, радна одела, прслуци, рукавице и друго); за наведене



послове, поред већ ангажованих радника, у сезони рада са посетиоцима (април-новембар) потребно је ангажовати раднике на одређено време: 1 кустос-водич и 2 неквалификована радника за послове одржавања зелених површина и чуварске службе.

Одељење за помоћно-техничке послове обављаће све послове везане за одржавање Меморијалног комплекса Кадињача, под којим се подразумева одржавање изложбених просторија, и парковског простора. У оквиру Спомен дома Кадињача врши се продаја улазница, сувенира и књига из издавачке делатности Народног музеја.

## 2.2. План програмских активности који се финансирају из сопствених прихода и других извора

Народни музеј Ужице остварује сопствене приходе које расподељује на расходе везане за функционисање локалних установа културе, изузев наменски добијених средстава од физичких и правних лица, уколико се средства добију за неке од планираних изложби.

## 2.3. План програмских активности и пројеката који се реализују ван матичног подручја

Одељење Завичајног музеја у Новој Вароши, отворено је 2012. године, као одељење Народног музеја Ужице, има велики културни и образовни значај за нововарошки крај и Стари Влах у целини. У њему се налази стална поставка Народног музеја Ужице, а музејски материјал покрива раздобље од неолита до краја 20. века. У одељењу ради један запослени са звањем кустос-етнолог. У току 2019. године планирани су следећи послови:

1. Истраживачки рад и прикупљање материјалних података о истакнутим нововарошким породицама и појединцима, као и публикавање обрађених података;
2. Израда једне научне студије за Ужички зборник на тему нововарошке културно-историјске прошлости
3. Манифестација „Васкршње светковине“, радионица са ученицима нововарошких школа (ликовни радови, фарбање ускршњих јаја) у оквиру које ће бити изложба „Васкршње јутрење“;
4. Обележавање културне манифестације Музеји Србије десет дана од 10 до 10;
5. Обележавање културне манифестације Ноћ музеја 2019;
6. Прикупљање етнографске и историјске грађе;
7. Рад са посетиоцима и даља афирмација Музеја.

ПРЕГЛЕД СВИХ ПЛАНИРАНИХ ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ  
У 2019. ГОДИНИ

Ред. бр.	Назив програмске активности/пројекта	Извори финансирања			
		Буџет Града	Сопствени приходи	Остали извори	Свега
1.	Издавачка делатност	970.000	0	0	970.000
2.	Музејске манифестације	320.000	0	0	320.000
3.	Научно-истраживачки рад	80.000	0	0	80.000
4.	Одржавање споменика	300.000	0	0	300.000
	УКУПНО:	1.670.000	0	0	1.670.000

### 3. План људских ресурса

#### 3.1. Политика људских ресурса

Управљање људским ресурсима и примена принципа доброг пословања представљају важну претпоставку за професионализацију рада установе, омогућавајући успостављање система каријерног развоја, стручног усавршавања и бриге о сваком запосленом, као и бољу унутрашњу организацију, систематизацију радних места и распоређивање запослених у складу са знањима и вештинама. Људи, њихов развој, могућности и мотивација, као и начин на који се управља, постају одлучујући фактор развоја сваке организације.

Људске ресурсе Народног музеја Ужице чине сви запослени и њихова укупна знања, вештине, способности, мотивација, посвећеност раду, оданост и креативне могућности, које се могу ангажовати у остварењу развојне визије, мисије, политике и циљева Музеја.

Општи циљ управљања људским ресурсима јесте остварење успеха кроз запослене. Циљеви Музеја обухватају обезбеђивање и развој потребних људских ресурса, њихово напредовање, перманентно образовање, вредновање запослених за посао који обављају у складу са показаним резултатима чиме се повећава мотивација и запослени обавезују на остварење постављених циљева.

Принципи и критеријуми по којима се врши избор између расположивих кандидата за одређен посао и доноси одлука о његовом запошљавању односно одбијању су разни стандарди које појединац мора да поседује, референце кандидата (образовне референце, претходне радне референце, моралне референце, личне референце и препоруке).

### 3.2. Планирање потреба за људским ресурсима

Кадровски план Народног музеја Ужице за 2019. годину предвиђа укупан број запослених радника 37, од тога на неодређено време 29, а на одређено време 8.

Укупна квалификациона структура предвиђа следеће:

- 1 запослени са ВСС, на месту директора,
- 17 запослених са ВСС, од тога: 1 руководиоца Меморијалним комплексом Кадињача, 1 руководиоца финансијско-рачуноводствених послова, 1 секретар, 1 службеник за јавне набавке, и 13 запослених у стручним одељењима Музеја (археолози, етнолог, историчари, историчари уметности, конзерватори, од тога 1 радник у Завичајном одељењу Нова Варош);
- 1 радник са ВШС самостални финансијско-рачуноводствени сарадник;
- 3 запослена са ССС, на месту фотографа, домар на Кадињачи и технички секретар
- 5 запослених, ПК, на местима чувара у Музеју и на Кадињачи и
- 2 запослена, на месту спремачице на Кадињачи и у Музеју.

Сва радна места предвиђена су Правилником о организацији рада и систематизацији послова Народног музеја Ужице.

У 2019. години нема радника који испуњавају услов за одлазак у пензију.

Како је Уредба о забрани запошљавања у јавном сектору продужена на 2019. годину, радници који су склопили уговор о раду на одређено време неће бити преведени у стални радни однос.

У 2019. години радници на одређено време биће распоређени на следећим радним местима:

- 1 радник из стручних одељења Музеја са ВСС, мења запослену на породилском одсуству;
- 2 радника из службе општих послова са ВСС, мењају запослене на трудничком боловању;
- 1 радник са ВСС обавља послове археолога,
- 1 радник ради у оквиру документационог одељења, због повећаног обима посла,
- 1 радник са ВСС ради на пословима историчара,
- 1 радник са ВСС ради на пословима библиотекара због повећаног обима посла,
- 1 радник, ради на пословима чувара у Музеју,

У одељењу Завичајног музеја у Новој Вароши запослена је једна радница, по занимању дипломирани етнолог-антрополог са звањем кустоса, и планом за 2019. годину финансираће се из средстава СО Нова Варош.

### 3.3. План развоја људских ресурса

Народни музеј Ужице ће наставити стимулисање стручног усавршавања запослених, па сходно томе, у току 2019. године планом је предвиђено да 2 радника из стручних одељења Музеја стекну виша стручна звања од оних које до сада имају стечена и 2 радника планирају полагање стручног испита за библиотечку делатност.

## 4. План материјалних ресурса обухвата:

### 4.1. План инвестиција (капитални пројекти)

У 2019. години реализоваће се пројекат „Реконструкција топлотне подстанице“ у згради Народног музеја Ужице, који у целости финансира Министарство културе и информисања Републике Србије.

### 4.2. План одржавања основних средстава

Народни музеј Ужице у свом саставу има две зграде, три трезора (цивилно склониште, муницијско одељење и попречни тунел који их повезује), Лапидаријум античких споменика, плато испред зграда Музеја, Јокановића кућу и Меморијални комплекс Кадињача, које одржава из прихода буџета града Ужица (извор 01).

Народни музеј Ужице, сходно оствареним сопственим приходима, вршиће набавку нових основних средстава, у виду нових рачунара, штампача, скенера, фотоапарата. У 2019. години планира се замена службеног аутомобила.

Планом је предвиђено извршити набавку рачунарске опреме за наставак реализације пројекта Дигитализација музејских предмета у оквиру документационог одељења. У 2018. години преко Министарства културе Републике Србије добијена су средства за опремање и умрежавање рачунарске опреме како би се започео процес дигитализације културног наслеђа. Пројекат је реализован, али постоји проблем услед застарелости рачунарске опреме, те се планира набавка рачунара за запослене у стручним службама, како из средстава буџета, тако и из сопствених извора Народног музеја Ужице. План је да се у наредне три године замени рачунарска опрема, и то по следећој динамици: у 2019. години 8 рачунара, у 2020. и 2021. години по 6 рачунара.

### 4.3. План коришћења добара и услуга за обављање делатности

У оквиру плана коришћења добара и услуга за обављање делатности, планирано је да се средства користе за следеће намене:

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину

- за плате, додатке и накнаде запослених, социјалне доприносе на терет послодавца и дотације од плата за 37 запослених радника Народног музеја, укључујући и радницу која ради у Завичајном одељењу Народног музеја у Новој Вароши. У оквиру плата, планирано је повећање плата за двоје запослених који планирају стицање виших стручних звања. Једна радница користи породилско одсуство, средства за њену плату обезбеђује Министарство рада, запошљавања и социјалне политике РС. Два радника на одређено време мењају запослене раднице на трудничком боловању, до њиховог повратка с боловања;
- за накнаде у натури, односно месечне карте за запослене који су се определили за такав вид исплате накнада трошкова превоза на посао и с посла. Број радника који користи месечне карте је 4;
- за социјална давања запосленима планирана је исплата солидарне помоћи за набавку лекова, рехабилитацију, здравствено лечење радника, солидарне помоћи у случају смрти, солидарне помоћи у случају временских непогода и друго;
- накнаду трошкова за запослене, односно готовинску исплату превоза користи 14 радника
- за награде запосленима, односно исплату јубиларних награда за 6 радника, од тога, једном раднику за 20 година радног стажа, и 5 радника за 10 година радног стажа;
- за сталне трошкове, који обухватају:
  - трошкове платног промета, који обухватају трошкове Управе за трезор за 4 отворена рачуна Народног музеја (редован рачун, рачун сопствених прихода, рачун пројеката и рачун јавних радова),
  - трошкове струје за две зграде Музеја (13 канцеларија у обе зграде музеја, 2 конзерваторске радионице, 6 изложбених сала), за Лapidаријум, подземне трезоре, за Јокановића кућу (1 канцеларија, три собе, ходник, купатило и 1 изложбена сала у приземљу) и за Спомен дом на Кадињачи (2 изложбене сале, 3 канцеларије и 1 чуварница);
  - за трошкове грејања за две зграде Музеја;
  - за трошкове воде за две зграде Музеја;
  - за одношење и депоновање смећа из Народног музеја и из Јокановића куће;
  - за трошкове фиксног телефона, за 5 телефонских прикључака (3 у Музеју, 1 на Кадињачи, 1 у Јокановића кући)
  - за трошкове интернета (4 АДСЛ прикључка: у обе зграде Музеја, у Јокановића кући, на Кадињачи);
  - за трошкове редизајна интернет сајта Народног музеја Ужице;
  - за ПТТ трошкове, који обухватају трошкове слања и достављања музејске поште;

## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину

- за трошкове осигурања, које обухвата 4 ставке, а то су: осигурање зграда, осигурање опреме, осигурање запослених и осигурање службеног возила;
- за трошкове путовања, који обухватају трошкове дневница за редовне потребе запослених, трошкове превоза и смештаја на службеном путу, друге трошкове превоза у оквиру редовног рада;
- за услуге по уговору, које обухватају административне услуге, трошкове одржавања 3 рачунара у служби рачуноводства-рачуноводствени програм, трошкове антивирус програма за 24 рачунара, трошкове штампања, трошкове оглашавања, трошкове усавршавања запослених, стручне услуге (безбедност и здравље на раду запослених, услуге обезбеђења, и друго), угоститељске услуге, трошкове репрезентације, остале опште услуге;
- за услуге културе, који се углавном односе на откуп музејског материјала (зависно од понуђених предмета на аукцијама или од физичких лица);
- за трошкове одржавања зграда и опреме (одржавање у смислу столарских, зидарских, молерских радова, радова везаних за грејање, водовод и канализацију и слично, као и одржавање рачунара, рачунарске опреме, одржавање административне опреме и опреме за културу и слично; планира се кречење Легата, музејског хола, као и већине канцеларија у 2. згради Музеја);
- за трошкове материјала (набавка канцеларијског материјала, набавка цвећа и зеленила на Кадињачи, набавка стручне литературе за редовне потребе запослених (Службени гласник и два часописа за службу рачуноводства), материјал за гориво (за 1 службени ауто), материјал за културу (за изложбе и конзервацију), материјал за одржавање хигијене свих објеката и опреме, материјал за посебне намене (набавка потрошног материјала, хтз опреме, алата и инвентара (картотечки ормари, преносиве меморије за чување документације, флашеви, канцеларијски намештај, итисони, завесе, мањи ормари, продужни каблови, лопате, метле, чаше и друго по потреби запослених и потреба тока рада), со у зимском периоду, материјал за фотографску радионицу и друго);
- за порезе, обавезне таксе, новчане казне и пенале по решењу судова, што се односи на таксе за регистрацију возила, таксе везане за конкурисање за пројекте, таксе за израду топографских карата итд;
- за нематеријалну имовину, тачније за набавку стручних књига за музејску библиотеку, зависно од потреба библиотеке, годишње се набави 5 до 20 књига, зависно од одобрених средстава и цена књига; већина књига се набавља на Сајму књига у Београду, због попушта које дају издавачи.

## 5. План набавки

### 5.1. План јавних набавки

Планом јавних набавки обухваћен је план набавке штампаног материјала, план набавке електричне енергије и службеног аута. План се објављује на порталу јавних набавки и одобрава га Управни одбор Народног музеја Ужице.

### ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2019.

1. Ред. бр.	Предмет набавке/ОРН	Процењена вредност	Планирана средства у буџету/фин. плана (без ПДВ)		Врста поступка	Оквирни датум			Извор финансирања	Напомена
			Износ	Конто		Покретање поступка	Закључење уговора	Извршење уговора		
1.	Услуге штампе ОРН 79810000	970.000,00	970.000,00	423 419	Јавна набавка мале вредности	фебруар		јануар	01 04	
2.	Електрична енергија ОРН 09310000	1.300.000,00	1.300.000,00	421 211	Јавна набавка мале вредности	март		март	01	
3.	Набавка службеног аута ОРН 34110000-1	850.000,00	850.000,00	512 111	Јавна набавка мале вредности	март		децембар	04	

### 5.2. План набавки

Планом набавки обухваћен је план набавке осигурања, план набавке обезбеђења и здравља на раду, план репрезентације, канцеларијског материјала, цвећа и зеленила, горива, материјала за хигијену и план набавке опреме. Народни музеј Ужице прибавља по три или више понуда, у зависности шта се набавља, и опредељује се за најповољнију понуду у односу на квалитет онога што се набавља. Циљ није набавити робу која је само повољна, већ робу која ће поред цене, понудити и квалитет и трајати дужи низ година.

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину

НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

Редни број	Предмет набавке/ОРН	Процењена вредност	Планирана средства у буџету/фин.плана (без ПДВ)		Врста поступка	Оквирни датум			Извор финансирања	Напомена
			Износ	Конто		Покретање поступка	Закључење уговора	Извршење уговора		
<b>УСЛУГЕ:</b>										
1. Услуге осигурања по партијама										
1.	Осигурање зграда ОРН 66510000	125.000,00	125.000,00	421 511					01	Члан 39.став 2 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12,14/2015,68/2015)
	Осигурање опреме ОРН 66510000	42.000,00	42.000,00	421 513						
	Осиг. зап. у случају несреће на раду ОРН 66510000	35.000,00	35.000,00	421 521		април		април		
	Осигурање службеног аута ОРН 66510000	20.000,00	20.000,00	421 512						
2. Услуге обезбеђења и здравља на раду										
1.	Услуге обезбеђења ОРН 79710000	158.333,00	158.333,00	423 599		април		април	01	Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12,14/2015,68/2015)
2.	Услуге здравља на раду ОРН 85147000	100.000,00	100.000,00	423 599		јул		јун	01	Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12,14/2015,68/2015)
<b>ДОБРА:</b>										
1.	Репрезентација ОРН 15900000	220.000,00	220.000,00	423 711		Март		Март	01	Члан 39.став 2 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр124/12,14/2015,68/15)
2.	Канцеларијск и материјал ОРН 22810000	200.000,00	200.000,00	426 111		Март		Март	01	Члан 39.став 2 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр124/12,4/2015,68/2015)
3.	Цвеће и зеленило ОРН 03121000	50.000,00	50.000,00	426 131		Мај		Јун	01	Члан 39.став 2 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр124/12,14/2015, 68/2015)



## Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину

4.	Горива ОРН 09100000	200.000,00	200.000,00	426 411		Март		Март	01	Члан 39.став 2 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“,бр124/12,14 /2015,68/2015)
5.	Материјал за хигијену ОРН 33700000	50.000,00	50.000,00	426 819		Март		Март	01	Члан 39.став 2 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12, 14/2015,68/201)
6.	Рачунарска опрема	500.000,00	500.000,00	512 221		Фебруар		Децем бар	01	Члан 39.став 2 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12)
7.	Штапачи	358.333,00	358.333,00	512 222		Фебруар		Децем бар	04	Члан 39.став 2 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12)

### 6. Финансијски план

#### 6.1. План прихода

План прихода обухвата очекиване приходе од буџета града Ужица, буџета СО Нова Варош, СО Ариље, приходе од продатих улазница у Музеју, Јокановића кући, Хидроцентрали и на Кадињачи, приходе од физичких и правних лица (донације), као и приходе од продатих књига и сувенира у Музеју, у Јокановића кући и на Кадињачи. Планира се откуп хартија од вредности (акција) које је Народни музеј Ужице добио по тестаменту Војислава Лала Стефановића, за замену службеног возила музеја. Такође се планира продаја постојећег службеног ауто марке Рено Сенник. Службени аутомобил је произведен 2002. године, а за потребе Народног музеја Ужице набављен 2012. године као полован ауто. Обзиром да је велики део аутомобила захватила корозија и да је потребно извршити генералну поправку мотора, то је неоправдано улагање у аутомобил стар 17 година. Напомињемо да у оваквом стању аутомобил не задовољава основне услове техничке регистрације возила, као и безбедност радника који користе исти.

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину

**ПЛАН ПРИХОДА**

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из друг.извора (извор 05-08)	Укупно планирани приходи
733	Трансфери од других нивоа власти	0	280.000	0	280.000
742	Приходи од продаје добара и услуга	0	1.040.000	0	1.040.000
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	100.000		100.000
791	Приходи из буџета	46.170.000	2.000.000	0	48.170.000
812	Примања од продаје покретних ствари	0	180.000	0	180.000
823	Примања од продаје робе за даљу продају	0	140.000	0	140.000
921	Примања од продаје домаће финансијске имовине	0	840.000	0	840.000
	<b>УКУПНО (7+8+9)</b>		<b>4.580.000</b>	<b>0</b>	
	<b>УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (3+7+8+9)</b>	<b>46.170.000</b>	<b>4.580.000</b>	<b>0</b>	<b>50.750.000</b>

**ПЛАН ПРИХОДА-четврти ниво економских класификација**

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из других извора (извор 05-08)	Укупно планирани приходи
7331	Трансфери од других нивоа власти		280.000		280.000
7421	Приходи од продаје добара и услуга		1.040.000		1,040.000
7441	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица		100.000		100.000
7911	Приходи из буџета	46.170.000	2.000.000		48.170.000
8121	Примања од продаје покретних ст.		180.000		180.000
8231	Примања од продаје робе		140.000		140.000
9219	Примања од продаје ХОВ		840.000		840.000
	<b>УКУПНО(7+8+9)</b>		<b>4.580.000</b>		
	<b>УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>46.170.000</b>	<b>4.580.000</b>		<b>50.750.000</b>

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину

6.2. План расхода

План извршења расхода прати план очекиваних прихода. План расхода обухвата расходе везане за обављање текућих активности и за обављање програмских активности. Такође, план расхода приказује и расходе по изворима финансирања.

**ПЛАН РАСХОДА**

Екон. клас.	Опис	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05-08)	Укупно
1	2	3	4	5	6
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	26.700.000	946.000		27.646.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.000.000	171.000		5.171.000
413	Накнаде у натури	120.000	2.000		122.000
414	Социјална давања запосленима	500.000	2.000		502.000
415	Накнаде трошкова за запослене	600.000	43.000		643.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	640.000	183.000		823.000
421	Стални трошкови	4.123.000	52.000		4.175.000
422	Трошкови путовања	575.000	107.000		682.000
423	Услуге по уговору	2.710.000	927.000		3.637.000
424	Специјализоване услуге	250.000	60.000		310.000
425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000	20.000		1.020.000
426	Материјал	1.010.000	362.000		1.372.000
441	Отплата домаћих камата				
444	Пратећи трошкови задуживања				
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама				
463	Трансфери осталим нивоима власти				
464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање				
465	Остале дотације и трансфери	2.200.000	102.000		2.302.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета				
481	Дотације невладиним организацијама				
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	39.000	20.000		59.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	1.000		2.000
484	Накнада штете за повреду или штету насталу услед елем. непогода или других природних узрока	1.000	1.000		2.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа				
511	Зграде и грађевински објекти	1.000	1.000		2.000
512	Машине и опрема	600.000	1.580.000		2.180.000
515	Нематеријална имовина	100.000			100.000
523	Залихе робе за даљу продају				
611	Отплата главнице домаћим кредиторима				
	<b>УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5+6)</b>	<b>46.170.000</b>	<b>4.580.000</b>		<b>50.750.000</b>

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину

**ПРЕГЛЕД РАСХОДА-четврти ниво економских класификација**

<b>ПА 0001-Функционисање локалних установа културе 1201-0001</b>					
<b>Екон. клас.</b>	<b>ОПИС</b>	<b>Расходи из буџета (извор 01)</b>	<b>Сопствени расходи (извор 04)</b>	<b>Расходи из осталих извора (извори 05-08)</b>	<b>Укупни расходи</b>
4111	Плате	26.700.000	946.000		27.646.000
4121	Допринос за ПИО	3.352.000	108.000		3.460.000
4122	Допринос за здравство	1.438.000	57.000		1.495.000
4123	Допринос за незапосленост	210.000	6.000		216.000
4131	Накнаде у натури	120.000	2.000		122.000
4141	Накнаде за пород.и соц.боловање	250.000	2.000		252.000
4143	Отпремнине и помоћи	150.000	0		150.000
4144	Помоћ у медицинском лечењу	100.000	0		100.000
4151	Накнаде трошкова за запослене	600.000	43.000		643.000
4161	Јубиларне награде	640.000	183.000		823.000
4211	Трошкови платног промета	100.000	15.000		115.000
4212	Енергетске услуге	3.101.000	0		3.101.000
4213	Комуналне услуге	60.000	0		60.000
4214	Услуге комуникација	480.000	37.000		517.000
4215	Трошкови осигурања	382.000	0		382.000
4221	Трошкови сл.путовања у земљи	300.000	67.000		367.000
4229	Остали трошкови транспорта	125.000	40.000		165.000
4231	Административне услуге	7.000	0		7.000
4232	Компјутерске услуге	190.000	0		190.000
4233	Усл.усавршавања запослених	120.000	0		120.000
4234	Услуге информисања	80.000	432.000		512.000
4235	Стручне услуге	900.000	435.000		1.335.000
4236	Угоститељске услуге	50.000	0		50.000
4237	Репрезентација	120.000	40.000		160.000
4239	Остале опште услуге	33.000	20.000		53.000
4242	Специј.усл.-услуге културе	250.000	60.000		310.000
4251	Текуће поп. и одр. зграда	450.000	10.000		460.000
4252	Тек поп. и одр опреме	250.000	10.000		260.000
4261	Административни материјал	230.000	20.000		250.000
4263	Мат за усавр запослених	140.000	0		140.000
4264	Материјал за саобраћај	207.000	10.000		217.000
4266	Материјал за културу	93.000	20.000		113.000
4268	Матр за одржавање хигијене	50.000	0		50.000
4269	Материјал за посебне намене	280.000	312.000		592.000
4651	Остали трансфери	2.200.000	102.000		2.302.000
4821	Остали порези	27.000	10.000		37.000
4822	Обавезне таксе	12.000	10.000		22.000
4831	Новчане казне по решењу судова	1.000	1.000		2.000
4841	Накнаде штете за пов.или шт. елем.непогода	1.000	1.000		2.000

Годишњи програм пословања Народног музеја Ужице за 2019. годину

5113	Капитално одржав. зграда и обј.	1.000	1.000		2.000
5121	Опрема за саобраћај		1.020.000		1.020.000
5122	Административна опрема	600.000	430.000		1.030.000
5126	Опрема за културу		130.000		130.000
5151	Нематеријална имовина	100.000	0		100.000
	<b>УКУПНО РАСХОДИ ПА0001:</b>	<b>44.500.000</b>	<b>4.580.000</b>		<b>49.080.000</b>
<b>ПА 0002-Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва 1201-0002</b>					
Екон. клас.	ОПИС	Расходи из буџета (Извор 01)	Сопствени расходи (извор 04)	Расходи из осталих извора (извор 05-08)	Укупни расходи
4221	Трошкови сл.пут у земљи	80.000	0	0	80.000
4229	Остали трошкови транспорта	70.000	0	0	70.000
4234	Услуге информисања	850.000	0	0	850.000
4235	Стручне услуге	220.000	0	0	220.000
4236	Угоститељске услуге	40.000	0	0	40.000
4237	Репрезентација	100.000	0	0	100.000
4251	Тек. поправке и одр.зграда	250.000	0	0	250.000
4252	Тек. поправке и одр. опреме	50.000	0	0	50.000
4266	Материјал за културу	10.000	0	0	10.000
	<b>УКУПНО РАСХОДИ ПА0002:</b>	<b>1.670.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.670.000</b>
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ ПА0001+ПА0002</b>	<b>46.170.000</b>	<b>4.580.000</b>		<b>50.750.000</b>

**Напомена:**

У оквиру посебне позиције из Градског буџета Града Ужица одваја се 330.000,00 динара за 64. Међународни сајам књига у Београду. Расходи који прате приход за Сајам књига, опредељују се на економску класификацију 424221 - Специјализоване услуге - услуге културе. Расходи се односе на закуп штанда, расвете, паркинга на сајму књига у Београду, трошкове дневница и путних трошкова за двоје запослених из Музеја и једног запосленог из Народне библиотеке, за трошкове услуга по уговору за једног радника који ради на излагању издања, услуживању купаца и гостију на штанду, за трошкове превоза, трошкове воде и других трошкова репрезентације, трошкове штампања каталога ужичког издаваштва, трошкове закупа сале за промоције и других трошкова.

Износ укупно планираних средстава у Финансијском плану за 2019. годину утврђен је на основу анализе извршења плана за 2018. годину, параметара из Фискалне стратегије за 2019. годину са пројекцијама за 2020. и 2021. годину Владе Републике Србије, Упутства за припрему Одлуке о буџету града Ужица за 2019. годину и решења о утврђеној апропријацији.

Директорка Народног музеја Ужице  
Славица Стефановић

