

На основу члана 32. и члана 67. став 1. тачка 30а. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 25/17-пречишћен текст) и члана 14. Одлуке о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању ("Службени лист града Ужица" број 11/05) Скупштина града Ужица, на седници одржаној \_\_\_\_\_године, доноси

## **РЕШЕЊЕ**

**I** Даје се сагласност на Годишњи програм пословања Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Ужице за 2019.годину који је Управни одбор Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Ужице, усвојио Одлуком број 493/2018 од 27.12.2018.године.

**II** Решење доставити Управном одбору Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**ГРАД УЖИЦЕ**

**СКУПШТИНА ГРАДА**

**I број 022-123/18**

**Датум:** \_\_\_\_\_године

**У ж и ц е**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Бранислав Митровић**

---

## **Образложење**

Чланом 32. Статута града Ужица прописано је да предузећа, установе и друге организације Скупштини града достављају на сагласност вишегодишње планове рада и развоја као и годишњи програм пословања.

Чланом 67. став 1. тачка 30а. Статута града Ужица прописано је да Скупштина града даје сагласност на дугорочне и средњорочне планове стратегије и развоја, као и годишњи односно трогодишњи програм пословања јавних предузећа, као и пранове и програме рада установа и других организација чији је оснивач град.

Чланом 14. Одлуке о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању прописано је да сагласност на програм рада Центра даје Скупштина.

Градско веће на седници одржаној 23.01.2019.године утврдило је Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Ужице за 2019.годину и предлаже Скупштини да овај предлог размотри и усвоји.



На основу члана 21. став 1. тачка 4. Закона о јавним службама("Службени гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005, 83/2005 и 83/2014) и члана 20. став 1. алинеја 2. Статута Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању, број:1/06 од 04.01.2006.године, Управни одбор Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Ужице, на седници одржаној 27.12.2018.године, донео је

### ОДЛУКУ

1.Усваја се Годишњи програм пословања, Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Ужице за 2019. годину.

2. Ову Одлуку доставити оснивачу.

Број: 493/2018  
Ужице, 27.12.2018. год.



ПРЕДСЕДНИК  
УПРАВНОГ ОДБОРА

Милица Лекић Спасојевић, дипл. економиста

РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ  
РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ УЖИЦЕ  
Немањина 52, 31000 Ужице, Тел/Факс: 031 512 580, 514 624  
<http://www.rcu-uzice.rs/>



**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА  
РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА  
ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ УЖИЦЕ  
за 2019 годину**

**Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Ужице  
Немањина 52, Ужице 31000  
Телефон: +381 31 512 580, Факс: +381 31 514 624  
[office@rcu-uzice.rs](mailto:office@rcu-uzice.rs), [www.rcu-uzice.rs](http://www.rcu-uzice.rs)**

**Матични број: 17655892 ПИБ: 104368830  
Ужице, 27.12.2018.год**

## Садржај:

<b>1. Увод</b> .....	<b>1</b>
1.1. Историјат установе, циљеви и мисија .....	1
1.2. Правни основ за обављање делатности установе .....	1-2
1.3. Делатност установе .....	2-3
1.4. Организациона структура установе .....	3
1.5. Начин финансирања. ....	3
<b>2. Годишњи план рада установе</b> .....	<b>3</b>
2.1. План програмских активности /пројеката који се финансирају из буџета Града.....	3-5
2.2. План програмских активности /пројеката који се финансирају из сопствених прихода и других извора .....	5-7
<b>Прилог:</b> Табеларни преглед свих планираних програмских активности/пројеката, потребна средства за њихову реализацију и извори финансирања. (Табела 1) .....	.8
<b>3. План људских ресурса</b> .....	<b>8</b>
3.1. Политика људских ресурса .....	8
3.2. Планирање потреба за људским ресурсима .....	8-9
3.3. План развоја људских ресурса. ....	9
<b>4. План материјалних ресурса</b> .....	<b>9</b>
4.1. План инвестиција(капитални пројекти) .....	9
4.2. План одржавања основних средстава .....	9
4.3. План коришћења добара и услуга за обављање делатности.....	9-10
<b>5. План набавки</b> .....	<b>10</b>
5.1. План јавних набавки .....	10
5.2. План набавки. ....	10-15
<b>6. Финансијски план</b> .....	<b>16</b>
6.1. План прихода.....	16-18
6.2. План расхода.....	19-22

## ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА УСТАНОВЕ

### 1. Увод

#### 1.1. Историјат установе, циљеви и мисија

**ИСТОРИЈАТ:** Регионални центри за професионални развој запослених у образовању успостављени су кроз пројекат Стручног усавршавања образовног кадра (Professional Development Project – PDP), захваљујући Меморандуму о разумевању, потписаном 24. јула 2003, између влада Швајцарске - Агенције за развој и сарадњу (SDC) и Републике Србије - Министарства просвете.

Регионални центар за професионални развој запослених у образовању – Ужице, основала је 2006. године Општина Ужице, као општинску институцију одговорну за обуку наставника и професионално усавршавање у региону, у складу са документом Стратегије Министарства просвете Републике Србије.

**ЦИЉЕВИ:** Омогућавање, праћење и унапређење спровођења програма стручног усавршавања, у складу са националном стратегијом развоја образовања, уз уважавање утврђених специфичних потреба корисника (појединаца и институција) у региону. Укључивање локалне заједнице у непосредну реализацију програма стручног усавршавања.

**МИСИЈА:** Развијање високопрофесионалног, креативног наставничког кадра, промовисање културе перманентног усавршавања, самоевалуације, евалуације и континуираног развоја система школства, у циљу унапређења квалитета рада образовно-васпитних институција у региону и децентрализације система професионалног усавршавања.

#### 1.2. Правни основ за обављање делатности установе:

- Закон о јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014),
- Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 - одлука УС),
- Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, број 88/17),
- Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник РС" број 68/15 и 81/16),
- Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, 88/17 ),
- Закон о буџетском систему ( „Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015 и 99/2016)
- Закон о јавним набавкама ( „Службени гласник Републике Србије“, број 124/12, 14/2015 и 68/2015)
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник Републике Србије“, број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10 )
- Упутство за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник Републике Србије“, број 68/2010 )
- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 44/01 , 15/02-др. пропис, 30/02-испр. , 32/02 , 69/02 , 78/02 , 61/03 , 121/03 ,130/03 , 67/04 , 120/04 , 5/05 , 26/05 , 81/05 , 105/05 , 109/05 , 27/06, 32/06 , 58/06 , 82/06 ,106/06 , 10/07 , 40/07 , 60/07, 91/07 , 106/07 , 7/08 ,

- 9/08 , 24/08 , 26/08 , 31/08 , 44/08 , 54/08,108/08 , 113/08 , 79/09, 25/10 , 91/10 , 20/11 , 65/11 , 100/11 , 11/12, 124/12 и 8/2013)
- Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе ( „Службени гласник Републике Србије“, број 80/92, 45/2016 и 98/2016)
- Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије“, број 101/05 и 91/2015)
- Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму („Службени гласник Републике Србије“, број 30/2010)
- Закон о спречавању злостављања на раду („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2010)
- Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015, 3/2016, 73/2016 и 48/2018)
- Међународне конвенције и стратешки документи Владе који се односе на планирање и имплементацију развојних промена у образовном систему
- Међународни програми и пројекти за реформу образовања
- Статут Града Ужица ("Службени лист Града Ужица" број 25/17-пречишћен текст),
- Одлука о максималном броју запослених на неодређено време за сваки Организациони облик у систему Града Ужица за 2018. годину ("Службени лист Града Ужица" број 43/18),
- Одлука о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Ужице („Службени лист Града Ужица“ број 11/05)
- Статут Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању, број:1/06 од 04.01.2006.године.

### 1.3. Делатност установе

**ДЕЛАТНОСТ:** снима потребе запослених у образовању за стручним усавршавањем; анализира потребе за стручним усавршавањем на терену; планира обуке и друге видове стручног усавршавања; организује семинаре; организује друге облике стручног усавршавања; креира нове програме стручног усавршавања; прати примену различитих облика стручног усавршавања; прати ефекте примене различитих облика стручног усавршавања; прати квалитет рада запослених у регионалном центру; реализује обуку као тренер у сарадњи са Заводом за унапређивање образовања и васпитања – Центром за професионални развој запослених; организује обуке за будуће тренере у сарадњи са Заводом за унапређивање образовања и васпитања – Центром за професионални развој запослених; анализира понуду програма стручног усавршавања; формира и одржава базу података; промовише рад установе; промовише професионални развој запослених; сарађује са локалном заједницом; сарађује са Заводом за унапређивање образовања и васпитања – Центром за професионални развој запослених; сарађује са осталим Регионалним центрима; сарађује са Министарством просвете и спорта РС - Школском управом; Центром за промоцију науке; сарађује са образовно васпитним установама; формира и одржава ресурсни центар; сарађује са социјалним партнерима и осталим циљним групама; сарађује са донаторима; обавља остале послове у складу са законом.

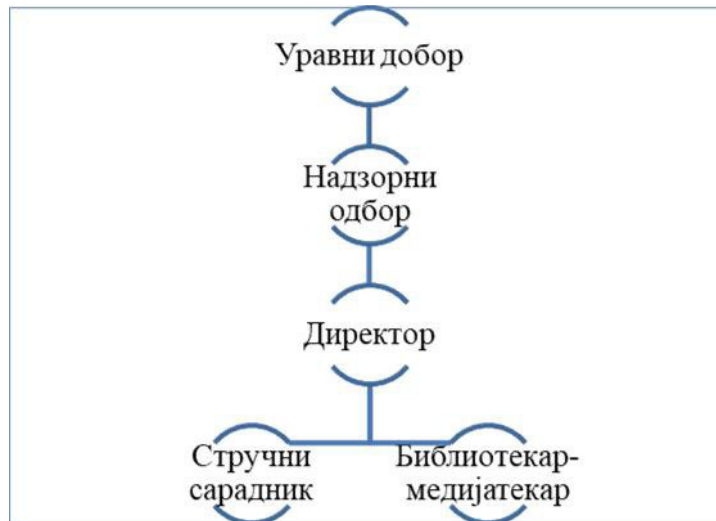
**ШИФРЕ ДЕЛАТНОСТИ:** 58.11-издавање књига; 58.14-издавање часописа и периодичних издања; 58.19-остала издавачка делатност; 59.20-снимање и издавање звучних

записа и музике; 63.11-обрада података; 62.03-управљање рачунарском опремом; 85.59-остало образовање; 74.14-консалтинг и менаџмент послови.

Установа може, у мањем обиму или привремено, без уписа у судски регистар, да обавља и друге делатности које се уобичајено обављају уз основну делатност Установе.

#### 1.4. Организациона структура установе

Организациона шема:



Установа нема посебне организационе јединице и организована је као јединствена радна целина, у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних места, број: 114/17 од 06.11.2017.године.

#### 1.5. Начин финансирања.

Средства за рад установе обезбеђују се из:

- буџета оснивача,
- сопствених прихода.

## 2. Годишњи план рада установе

### 2.1. План програмских активности /пројеката који се финансирају из буџета Града

#### Активности за просветне раднике

У 2019. години Регионални центар ће организовати обуке одабиром акредитованих програма из Каталога програма стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника, акредитовати стручне скупове, а на основу исказаних потреба просветних радника, али организовати и представљање примера добре праксе, угледних и огледних часова и активности, радионица и др. Све активности које доприносе

унапређивању образовно- васпитног рада и бољим постигнућима ученика ће бити приоритет рада Регионалног центра.

Приликом одабира програма обука, руководимо се плановима стручног усавршавања предшколских установа, основних и средњих школа на територији Златиборског округа.

РЦУ у оквиру свог програма пословања за 2019. годину, запосленима у образовању, понудиће нове семинаре (19 семинара) који су акредитовани од стране Завода за унапређивање образовања и васпитања у оквиру Јавног позива. Семинари су акредитовани на период од три године у складу са изменама и допунама Правилника о сталном стручном усавршавању наставника, васпитача и стручних сарадника. Подржани семинари од стране РЦУ:

1. Да нам школа буде сигурна;
2. Како помоћи ученицима с проблемима у понашању;
3. Обука наставника за решавање дисциплинских проблема у настави;
4. Одељенски старешина у савременој школи;
5. Како са насиљем и васпитним проблемима у школи;
6. Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите од дискриминације;
7. Стрес у школи – превазилажење промена;
8. Репродуктивно здравље младих – шта добар наставник треба да зна;
9. Дигитално доба: Како се снаћи у свету Интернета?!;
10. Парадокси Интернета;
11. Активирајмо ученике подстицајним задацима;
12. Како унапредити ангажовање ученика креирањем електронских часова на Мудл платформи;
13. Обука наставника за примену различитих метода учења у настави;
14. Пажња као предуслов успешне наставе;
15. Планирање и реализација наставних метода по фазама часа;
16. Подстицајна средина за учење уз подршку ИКТ-а;
17. Праћење, вредновање и подстицање напредовања ученика у складу са образовним стандардима;
18. Од самовредновања до екстерног вредновања;
19. Самоевалуацијом до квалитетне школе.

Семинари покривају области које се односе на васпитни рад, здравствено васпитање, информатику и општа питања наставе као и на групе компетенција: за наставну област, предмет и методику, за поучавање и учење, за подршку развоју личности ученика, за комуникацију и сарадњу и обухватају све приоритетне области прописане од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.



Аутори и реализатори семинара су сарадници РЦУ из основних и средњих школа из Ужица и околине као и запослени у РЦУ.

### **Друге активности, обуке и стручни скупови за просветне раднике**

Оно што ће бити приоритет у 2019. години је стварање базе угледних и огледних часова и активности, као и појачан рад на умрежавању и повезивању стручних актива васпитача, наставника, стручних сарадника и директора као и осталих запослених у образовању. Наравно, важан део образовног система су правне и финансијске службе у предшколским установама и школама, у сарадњи са којима ћемо организовати бројне активности на актуелне теме.

Како се у плановима стручног усавршавања достављених од предшколских установа и школа указује и потреба за организовањем неакредитованих активности, РЦУ се руководи потребама наставника и исте организује. Организоваће се радионице, предавања, саветовања, књижевне вечери, промоције књига, промоције уџбеника и наставних учила, као и све друге активности које доприносе остваривању 44 сата стручног усавршавања у Установи. Једна од битних активности која је важна за рад васпитача и наставника је стварање подстицајне средине за учење, као и развијање међупредметних компетенција наставника и интегративног приступа учењу.

## **2.2. План програмских активности /пројеката који се финансирају из сопствених прихода и других извора**

### **Активности за просветне раднике**

У 2019. години Регионални центар ће организовати обуке одабиром акредитованих програма из Каталога стручног усавршавања, акредитовати стручне скупове, а на основу исказаних потреба просветних радника, али организовати и представљање примера добре праксе, угледних и огледних активности, радионица и др. Све активности које доприносе унапређивању образовно- васпитног рада и бољим постигнућима ученика ће бити приоритет рада Регионалног центра.

Приликом одабира програма обука, руководимо се плановима стручног усавршавања предшколских установа, основних и средњих школа.

### **Друге активности, обуке и стручни скупови за просветне раднике**

Оно што ће бити приоритет у 2019. години је стварање базе угледних и огледних часова и активности, као и појачан рад на умрежавању и повезивању стручних актива васпитача, наставника, стручних сарадника и директора као и осталих запослених у образовању. Наравно, важан део образовног система су правне и финансијске службе у предшколским установама и школама, у сарадњи са којима ћемо организовати бројне активности на актуелне теме.

Како се у плановима стручног усавршавања достављених од предшколских установа и школа указује и потреба за организовањем неакредитованих активности, РЦУ се руководи потребама наставника и исте организује. Организоваће се радионице, предавања, саветовања, књижевне вечери, промоције књига, промоције уџбеника и наставних учила, као и све друге активности које доприносе остваривању 44 сата стручног усавршавања у Установи. Једна од битних активности која је важна за рад васпитача и наставника је стварање подстицајне средине за учење, као и развијање међупредметних компетенција наставника и интегративног приступа учењу.

### **Активности усмерене на подизање нивоа квалитета васпитно-образовног процеса**

Рад Регионалног центра се огледа кроз перманентне едукације усмерене на подизање квалитета васпитнообразовног процеса као што су:

- испитивање потреба за одређеним облицима стручног усавршавања запослених у образовању у Златиборском округу;
- планирање обука и прикупљање и израда списка учесника на основу испитаних потреба;
- израда и координација временског плана за одржавање семинара или стручног скупа;
- дистрибуција материјала и сертификата;
- израда временског плана по школама, штампање детаљног садржаја семинара и плана рада;
- израда маркетинг плана, као и најава семинара и стручног скупа;
- обавештавање медија о одржавању обуке;
- избор и контактирање са реализаторима обука;
- припрема материјала за рад;
- анализа евалуације;
- промоција и имплементација програма;
- ажурирање сајта, како најаве, тако и извештаја са фотографијама;
- израда билтена установе на годишњем нивоу;
- ажурирање фејсбук странице, као и блога посвећеном подстицајној средини за учење и усавршавању наставника.

### **Сарадња са Мрежом регионалних центара и центара за стручно усавршавање Србије**

Регионални центар за професионални развој запослених у образовању у Ужицу је заједно са још 11 центара формирао Мрежу регионалних центара Србије. Регионални центри се налазе у Кањижи, Кикинди, Шапцу, Смедереву, Крушевцу, Чачку, Лесковцу, Крагујевцу, Нишу и Новом Пазару. Мрежа се заједнички залаже за препознавање свих регионалних центара као важног партнера Министарству просвете РС, посебно у домену праћења и вредновања стручног усавршавања на локалном нивоу.

### **Сарадња са установама из области образовања и науке**

Регионални центар ће и у 2019. години сарађивати са:

- школама и предшколским установама како са подручја Града Ужица, тако и целог Златиборског округа и шире;
- активима васпитача, наставника, стручних сарадника, рачуновођа, секретара, директора васпитнообразовних и образовноваспитних установа;
- Министарствима Владе Републике Србије;
- Школском управом у Ужицу;
- Локалном самоуправом и службама Града Ужица;
- Заводом за унапређивање образовања и васпитања РС;
- Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања РС;
- Центром за промоцију науке Београд;
- факултетима у земљи и иностранству;
- институцијама и агенцијама из области образовања;
- установама културе, спорта и уметности;
- међународним институцијама и амбасадама;
- Гете институти у Београду, Атини и Љубљани;

- институцијама, установама и предузећима ван образовног система;
- медијима;
- институтима;
- невладиним организацијама;
- општинама на територији Златиборског округа;
- друштвима и удружењима из области културе, уметности, туризма;
- спортским друштвима и удружењима;
- појединцима.

### **Активности у Научном клубу РЦУ**

У оквиру сарадње са Центром за промоцију науке, Научни клуб РЦУ ће реализовати следеће активности:

- Рализација пројеката из Јавног позива Центра за промоцију науке за 2019. годину. Центар за промоцију науке ће и у 2019. години подржати пројекте промоције науке у Научном клубу РЦУ;
- Наставак реализације Парка науке у Ужицу – допуна постојећег Парка науке у дворишту Уметничке школе и Црвеног крста са још једним научним експонатом Калеидоскопом;
- Мај месец математике - радионице и изложбе за децу, ученике, наставнике, родитеље, појединце;
- Реализација програма Европска ноћ истраживача;
- Организација и реализација научних трибина;
- Мобилне научне изложбе;
- Промоције и презентације научних издања.

### **Активности које се односе на промоцију РЦУ**

Промоција РЦУ ће се одвијати путем следећих планираних активности:

- објављивање текстова у локалној и другој штампи и стручним часописима;
- презентација РЦУ у школама, институцијама и струковним удружењима;
- израда промотивног материјала РЦУ (флајери, блокови А5, хемијске оловке, кесе, календари);
- организовање изложби, промоција књига, професионалних окупљања и сличних манифестација из области образовања, науке, културе и уметности у просторијама РЦУ;
- учешће на конференцијама, стручним скуповима;
- редовно ажурирањем сајта и Фејсбук странице РЦУ.

ТАБЕЛА 1- ПРЕГЛЕД СВИХ ПЛАНИРАНИХ ПРОГРАМСКИХ  
АКТИВНОСТИ/ПРОЈЕКТА  
У 2019. ГОДИНИ

Р. бр.	Назив програмске активности/пројекта	Извори финансирања			
		Буџет Града	Сопствени приходи	Остали извори	Свега
1.	Активности за просветне раднике	200.000,00	700.000,00		900.000,00
2.	Друге активности, обуке и стручни скупови за просветне раднике	100.000,00	300.000,00		400.000,00
3.	Активности усмерене на подизање квалитета васпитно- образовног процеса		225.000,00		225.000,00
4.	Сарадња са Мрежом регионалних центара и центара за стручно усавршавање Србије		50.000,00		50.000,00
5.	Сарадња са установама из области образовања и науке		30.000,00		30.000,00
6.	Активности у Научном клубу РЦУ			700.000,00	700.000,00
7.	Активности које се односе на промоцију		60.000,00		60.000,00

### 3. План људских ресурса

#### 3.1. Политика људских ресурса

Установа констатно врши анализу радних места, планира потребе за радном снагом, врши социјализацију запослених, награђује и мотивише запослене и на тај начин остварује сврху управљања људским ресурсима: побољшање учинка запослених на стратешки, етички и друштвено одговоран начин.

#### 3.2. Планирање потреба за људским ресурсима

Анализа стања– табеларни приказ:

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ  
ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ УЖИЦЕ ЗА 2019. ГОДИНУ**

	<b>Назив радног места</b>	<b>Број извршилаца – Систематизација - 31.12.2018.</b>	<b>Број запослених на дан 01.01.2019.</b>	<b>Захтевани степен стручне спреме запосленог</b>
<b>1.</b>	Директор	1	1	VII <sub>1</sub>
<b>2.</b>	Стручни сарадник	1	1	VII <sub>1</sub>
<b>3.</b>	Библиотекар-медијатекар	1	1	VII <sub>1</sub>
	<b>УКУПНО</b>	3	3	

Сви запослени су засновали радни однос на неодређено време.

Структура запослених:

<b>Име и презиме</b>	<b>Назив радног места</b>	<b>Стручна спрема</b>
Милена Вићевић	Директор	Професор разредне наставе- VII/1
Дарко Ранковић	Стручни сарадник	Професор разредне наставе- VII/1
Ивана Јовановић	Библиотекар-медијатекар	Етнолог – антрополог - VII/1

Регионални центар за професионални развој запослених у образовању не запошљава књиговођу, секретара ни помоћне раднике. Део организационо-техничких послова је распоређен на запослене, једна особа је повремено ангажована по Уговору о делу са сопствених прихода за помоћно-техничке послове приликом реализације семинара. За књиговодствене послове, по Уговору је ангажована књиговодствена агенција.

### **3.3. План развоја људских ресурса**

План развоја људских ресурса установа ће утврђивати и спроводити у складу са препорукама и прописима Оснивача и у складу са својим потребама и финансијским могућностима.

## **4. План материјалних ресурса**

### **4.1. План инвестиција; (капитални пројекти)**

Годишњим програмом пословања РЦУ нису планиране инвестиције (капитални пројекти).

### **4.2. План одржавања основних средстава**

Годишњим програмом пословања РЦУ за текуће поправке и одржавање из средстава буџета града планирано је 50.000,00 динара (за одржавање објеката 40.000,00 динара и за одржавање опреме 10.000,00 динара) док је из сопствених прихода планирано 100.000,00 динара (по 50.000,00 динара за одржавање објеката и за одржавање опреме).

### **4.3. План коришћења добара и услуга за обављање делатности.**

За ову годину планирали смо средства за следеће трошкове: електричне енергије и комуналних услуга чији утрошак плаћамо на основу квадратуре простора који користимо, за трошкове комуникације ( фиксни телефон, интернет, службени мобилни телефон- Уговори са фирмама Телеком и ВИП), трошкови осигурања запослених и опреме (Уговор са компанијом Дунав осигурање), трошкови службеног путовања за запослене у РЦУ (обуке, семинари, конференције, састанци и др. ван Града Ужица), административне услуге (Уговор са агенцијом за књиговодство и маркетинг МКД) и компјутерске услуге (Уговор са агенцијом ПР СМД), закуп (Уговор о коришћењу пословног простора са Домом за децу и омладину " Петар Радовановић").

## **5. План набавки**

### **5.1.План јавних набавки**

РЦУ не планира јавне набавке.

### **5.2.План набавки.**

РЦУ планира набавке за 2019. годину на које се Закон не примењује.

ПЛАН НАБАВКИ ЗА 2019.ГОДИНУ									
НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ									
	Предмет набавке	Процењена вредност (укупно, по годинама)	Планирана средства (без ПДВ-а)		Основ за изузеће	Оквирни датум			Напомена
			Износ	Конто		Покретања поступка	Закључења уговора	Извршења Уговора	
1.	Стални трошкови	380.000,00	380.000,00	4214- Трошкови комуникације	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	
	Разлог и оправданост набавке	У циљу обезбеђивања редовних активности установе.							
2.	Стални трошкови	240.000,00	240.000,00	4215- Трошкови осигурања	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	
	Разлог и оправданост набавке	У циљу обезбеђивања редовних активности установе.							
3.	Путни трошкови	190.000,00	190.000,00	4221- Трошкови путовања	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ УЖИЦЕ ЗА 2019.  
ГОДИНУ

	<b>Разлог и оправданост набавке</b>	У циљу обезбеђивања редовних активности установе.							
4.	<b>Услуге по уговору</b>	200.000,00	200.000,00	4231- Административне услуге	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	
	<b>Разлог и оправданост набавке</b>	Послови који нису постојећом систематизацијом предвиђени, а неопходни су ради редовних активности установе.							
5.	<b>Услуге по уговору</b>	25.000,00	25.000,00	4232- Компјутерске услуге	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	
	<b>Разлог и оправданост набавке</b>	У циљу обезбеђивања редовних активности установе.							
6.	<b>Услуге по уговору</b>	30.000,00	30.000,00	4234- Услуге информисања	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	
	<b>Разлог и оправданост набавке</b>	У циљу обезбеђивања редовних активности установе.							
7.	<b>Услуге по уговору</b>	50.000,00	50.000,00	4236- Угоститељске услуге	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	
	<b>Разлог и</b>	У циљу обезбеђивања редовних активности установе.							



ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ УЖИЦЕ ЗА 2019.  
ГОДИНУ

	<b>оправданост набавке</b>								
<b>8.</b>	<b>Услуге по уговору</b>	50.000,00	50.000,00	4237- Репрезентација и поклони	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	
	<b>Разлог и оправданост набавке</b>	У циљу обезбеђивања редовних активности установе.							
<b>9.</b>	<b>Услуге по уговору</b>	2.945.000,00	2.945.000,00	4239- Остале опште услуге	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	
	<b>Разлог и оправданост набавке</b>	У циљу обезбеђивања редовних активности установе.							
<b>10.</b>	<b>Поправке и одржавање</b>	90.000,00	90.000,00	4251- Одржавање објекта	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	
	<b>Разлог и оправданост</b>	У циљу обезбеђивања редовних активности установе.							

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ УЖИЦЕ ЗА 2019.  
ГОДИНУ

	<b>набавке</b>								
11.	<b>Поправке и одржавање</b>	60.000,00	60.000,00	4252- Одржавање опреме	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	
	<b>Разлог и оправданост набавке</b>	У циљу обезбеђивања редовних активности установе.							
12.	<b>Материјал</b>	60.000,00	60.000,00	4261- Канцел.материјал	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	
	<b>Разлог и оправданост набавке</b>	У циљу обезбеђивања редовних активности установе.							
13.	<b>Материјал</b>	220.000,00	220.000,00	4268- Материјал за хигијену	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	
	<b>Разлог и оправданост набавке</b>	У циљу обезбеђивања редовних активности установе.							

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ УЖИЦЕ ЗА 2019.  
ГОДИНУ

<b>14.</b>	<b>Материјал</b>	20.000,00	20.000,00	4269- Потрошни материјал	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	
	<b>Разлог и оправданост набавке</b>	У циљу обезбеђивања редовних активности установе.							
	<b>Опрема</b>	50.000,00	50.000,00	5121- Опрема	Члан 39. став 2. Закона	Јануар 2019.	Јануар 2019.	Јануар - децембар 2019.	
<b>15.</b>	<b>Разлог и оправданост набавке</b>	У циљу обезбеђивања редовних активности установе.							

## 6. Финансијски план

### 6.1. План прихода

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из друг.извора (извор 05-08)	Укупно планирани приходи
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке				
713	Порез на имовину				
714	Порез на добра и услуге				
716	Други порези				
732	Донације и помоћи од међународних организација				
733	Трансфери од других нивоа власти				
741	Приходи од имовине				
742	Приходи од продаје добара и услуга		4.140.000,00		4.140.000,00
743	Новчане казне и одузета имовинска корист				
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица				
745	Мешовити и неодређени приходи				
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода				
781	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу				

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ УЖИЦЕ ЗА 2019.  
ГОДИНУ

791	Приходи из буџета	4.912.000,00			4.912.000,00
811	Примања од продаје непокретности				
823	Примања од продаје робе за даљу продају				
911	Примања од домаћег задуживања				
	<b>УКУПНО (7+8+9)</b>	<b>4.912.000,00</b>	<b>4.140.000,00</b>		<b>9.052.000,00</b>
321	Утврђивање резултата пословања				
	<b>УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (3+7+8+9)</b>	<b>4.912.000,00</b>	<b>4.140.000,00</b>		<b>9.052.000,00</b>

План прихода за 2019. годину  
Програм 9: Основно образовање  
ПА 0001- Функционисање основних школа

Екон. клас.	ОПИС	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из друг.извора (извор 05-08)	Укупно планирани приходи
7331	Трансфери од осталих нивоа власти				
7421	Приходи од продаје добара и услуга		4.140.000,00		4.140.000,00
7911	Приходи из буџета	4.912.000,00			4.912.000,00
	<b>УКУПНО (7+8+9)</b>	<b>4.912.000,00</b>	<b>4.140.000,00</b>		<b>9.052.000,00</b>
3211	Утврђивање резултата пословања				
	<b>УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (3+7+8+9)</b>	<b>4.912.000,00</b>	<b>4.140.000,00</b>		<b>9.052.000,00</b>

**6.2. План расхода**

Екон. клас.	Опис	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05-08)	Укупно
1	2		4		6
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.150.000,00	190.000,00		2.340.000,00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	400.000,00	35.000,00		435.000,00
413	Накнаде у натури				
414	Социјална давања запосленима				
415	Накнаде трошкова за запослене				
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000,00			100.000,00
421	Стални трошкови	1.500.000,00	400.000,00		1.900.000,00
422	Трошкови путовања	40.000,00	150.000,00		190.000,00
423	Услуге по уговору	200.000,00	3.100.000,00		3.300.000,00
424	Специјализоване услуге				
425	Текуће поправке и одржавање	50.000,00	100.000,00		150.000,00
426	Материјал	200.000,00	100.000,00		300.000,00
441	Отплата домаћих камата				
444	Пратећи трошкови задуживања				
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама				
463	Трансфери осталим нивоима власти				
464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање				
465	Остале дотације и трансфери	270.000,00	15.000,00		285.000,00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета				

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ УЖИЦЕ ЗА 2019.  
ГОДИНУ

481	Дотације невладиним организацијама	1.000,00			1.000,00
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали				
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000,00			1.000,00
484	Накнада штете за повреду или штету насталу услед елем. непогода или других природних узрока				
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа				
511	Зграде и грађевински објекти				
512	Машине и опрема		50.000,00		50.000,00
515	Нематеријална имовина				
523	Залихе робе за даљу продају				
611	Отплата главнице домаћим кредиторима				
	<b>УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5+6)</b>	<b>4.912.000,00</b>	<b>4.140.000,00</b>		<b>9.052.000,00</b>



**План расхода за 2019. годину**  
**Програм 9: Основно образовање**  
**ПА 0001- Функционисање основних школа**

Екон. клас.	Опис	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05-08)	Укупно
1	2		4		6
4111	Плате запослених	2.150.000,00	190.000,00		2.340.000,00
4121	Допринос за ПИО	265.000,00	24.000,00		289.000,00
4122	Допринос за здравствено осигурање	115.000,00	10.000,00		125.000,00
4123	Допринос за осиг. од незапослености	20.000,00	1.000,00		21.000,00
4141	Социјална давања запосленима				
4151	Накнаде трошкова запосленима				
4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000,00			100.000,00
4211	Трошкови платног промета	30.000,00	60.000,00		90.000,00
4212	Трошкови енергије	720.000,00	160.000,00		880.000,00
4213	Комуналне услуге	250.000,00	60.000,00		310.000,00
4214	Трошкови комуникација	300.000,00	80.000,00		380.000,00
4215	Трошкови осигурања	200.000,00	40.000,00		240.000,00
4221	Трошкови путовања	40.000,00	150.000,00		190.000,00
4229	Остали транспортни трошкови				
4231	Административне услуге	200.000,00			200.000,00
4232	Компјутерске услуге		25.000,00		25.000,00
4233	Услуге обр. и усабршавања запослених				
4234	Услуге информисања		30.000,00		30.000,00
4236	Угоститељске услуге		50.000,00		50.000,00
4237	Репрезентација и поклони		50.000,00		50.000,00
4239	Остале опште услуге		2.945.000,00		2.945.000,00
4251	Одржавање објекта	40.000,00	50.000,00		90.000,00
4252	Одржавање опреме	10.000,00	50.000,00		60.000,00

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ УЖИЦЕ ЗА 2019.  
ГОДИНУ

4261	Канцеларијски материјал	30.000,00	30.000,00		60.000,00
4268	Материјал за хигијену	160.000,00	60.000,00		220.000,00
4269	Потрошни материјал	10.000,00	10.000,00		20.000,00
4651	Дотације и трансфери	270.000,00	15.000,00		285.000,00
4811	Донације	1.000,00			1.000,00
4831	Новчане казне и пенали	1.000,00			1.000,00
5121	Опрема		50.000,00		50.000,00
	<b>УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (4+5+6)</b>	<b>4.912.000,00</b>	<b>4.140.000,00</b>		<b>9.052.000,00</b>

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ  
ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ УЖИЦЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

Износ укупно планираних средстава у Финансијском плану за 2019. годину утврђен је на основу анализе извршења плана за 2018. годину, параметара из Фискалне стратегије за 2019. годину са пројекцијама за 2020. и 2021. годину Владе Републике Србије, Упутства за припрему Одлуке о буџету града Ужица за 2019. годину и решења о утврђеној апропријацији.



директор установе  
Милена Вићевић, проф. раз. наставе