

На основу члана 59.став 7. Закона о јавним предузећима ("Службени Гласник РС" број 15/2016) и члана 67. став 1. тачка 30а. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 25/17–пречишћен текст), Скупштина града Ужица, на седници одржаној _____ године, доноси

РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на **Програм пословања ЈП "Аеродром Поникве" Ужице за 2019. годину, са финансијским планом** који је Надзорни одбор усвојио Одлуком број 01-129/6-2018 од 30.11.2018.године.
2. Решење објавити у "Службеном листу града Ужица".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ
СКУПШТИНА ГРАДА
I број 023-179/18
Датум: _____ 2018. године
У ж и ц е

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Бранислав Митровић

Образложење

Чланом 59. Закона о јавним предузећима прописано је да Јавна предузећа доносе годишњи програм пословања а да се Програм сматра донетим када на њега да сагласност надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Чланом 67. став 1. тачка 30а. Статута града Ужица прописано је да Скупштина града у складу са Законом даје сагласност на дугорочне и средњорочне планове, пословне стратегије и развоја, као и годишњи односно трогодишњи програм пословања јавних предузећа.

Градско веће је на седници одржаној 18.12.2018.године, разматрало Програм пословања ЈП "Аеродром Поникве" Ужице за 2019.годину, и предлаже Скупштини да размотри Програм и на њега да сагласност.

На основу члана 59.став 7. Закона о јавним предузећима ("Службени Гласник РС" број 15/2016) и члана 67. став 1. тачка 30а. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 25/17–пречишћен текст), Скупштина града Ужица, на седници одржаној _____ године, доноси

РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на **Посебни Програм пословања ЈП "Аеродром Поникве" Ужице за 2019. годину, са финансијским планом** који је Надзорни одбор усвојио Одлуком број 01-129/7-2018 од 30.11.2018.године.
2. Решење објавити у "Службеном листу града Ужица".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ
СКУПШТИНА ГРАДА
I број 023-179/18
Датум: _____ 2018. године
У ж и ц е

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Бранислав Митровић

Образложење

Чланом 59. Закона о јавним предузећима прописано је да Јавна предузећа доносе годишњи програм пословања а да се Програм сматра донетим када на њега да сагласност надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Чланом 67. став 1. тачка 30а. Статута града Ужица прописано је да Скупштина града у складу са Законом даје сагласност на дугорочне и средњорочне планове, пословне стратегије и развоја, као и годишњи односно трогодишњи програм пословања јавних предузећа.

Градско веће је на седници одржаној 18.12.2018.године, разматрало Посебан Програм пословања ЈП "Аеродром Поникве" Ужице за 2019.годину, и предлаже Скупштини да размотри Програм и на њега да сагласност.

ЈП Аеродром "Поникве"
Димитрија Туцовића 52
31000 Ужице
пиб:107075180
м.број:20737212



Број: 01-129/6-2018
Датум: 30.11.2018.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС, број 15/16) и члана 36. Статута предузећа, Надзорни одбор је на својој XVIII седници одржаној 30.11.2018. године, донео

ОДЛУКУ

- I. Усваја се Програм пословања Јавног предузећа „Аеродром Поникве“, Ужице за 2019. годину са финансијским извештајем (број 03-129/2-2018. од 30.11.2018). Одлука је усвојена једногласно.
- II. Програм пословања ЈП “Аеродром Поникве“, Ужице за 2019. годину и Финансијски план су саставни део ове Одлуке
- III. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.
- IV. Програм из става 1. ове Одлуке доставити Оснивачу на даљу надлежност и поступање.

ПРЕДСЕДНИК НО



Милија Љубичић

Доставити:

- Оснивачу
- Члановима НО
- Архиви

ЈП Аеродром "Поникве"
Димитрија Туцовића 52
31000 Ужице
пиб:107075180
м.број:20737212



Број: 01-129/7-2018
Датум: 30.11.2018.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС, број 15/16) и члана 36. Статута предузећа, Надзорни одбор је на својој XVIII седници одржаној 30.11.2018. године, донео

ОДЛУКУ

- I. Усваја се Посебан Програм пословања Јавног предузећа „Аеродром Поникве“, Ужице за 2019. годину (број 03-129/3-2018. од 30.11.2018). Одлука је усвојена једногласно.
- II. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.
- III. Програм из става 1. ове Одлуке доставити Оснивачу на даљу надлежност и поступање.

ПРЕДСЕДНИК НО



Милија Љубичић

Доставити:

- Оснивачу
- Члановима НО
- Архиви



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „АЕРОДРОМ ПОНИКВЕ“ УЖИЦЕ

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

ЗА 2019. ГОДИНУ

Назив ЈП:	ЈП „АЕРОДРОМ ПОНИКВЕ“
Адреса ЈП:	Димитрија Туцовића 52, Ужице
Контакт телефон:	+381 31 592 420
Е – mail:	office@aerodromponikve.rs
Оснивач:	Град Ужице
Делатност:	5223 - услужне делатности у ваздушном саобраћају
Матични број:	20737212
ПИБ:	107075180
ЈББК:	81124
Надлежна министарства:	Министарство привреде Републике Србије Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије

Ужице
новембар 2018. године

САДРЖАЈ

САДРЖАЈ	2
1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРАВНОМ ЛИЦУ	3
1.1. СТАТУС, ПРАВНА ФОРМА И ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА	3
1.2. ВИЗИЈА И МИСИЈА ЈП „АЕРОДРОМ ПОНИКВЕ“	5
1.3. ПРАВНИ ОКВИР	5
1.4. ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ	7
1.5. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА-ШЕМА	7
1.6. УПРАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋЕМ	8
2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ	9
2.1. ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ У 2018. ГОД	9
2.2. ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ПОКАЗАТЕЉА ЗА 2018. ГОДИНУ	14
2.3. АНАЛИЗА ОСТВАРЕНИХ ИНДИКАТОРА ПОСЛОВАЊА И РАЗЛОГ ОДСТУПАЊА У ОДНОСУ НА ПЛАНИРАНЕ ИНДИКАТОРЕ.....	15
2.4. СПРОВЕДЕНЕ АКТИВНОСТИ НА УНАПРЕЂЕЊУ ПРОЦЕСА ПОСЛОВАЊА.....	15
2.5. СПРОВЕДЕНЕ АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА.....	15
3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2019. ГОДИНУ	16
3.1. ЧИШЋЕЊЕ АЕРОДРОМСКОГ КОМПЛЕКСА ОД НУС	16
3.1.1. Израда пројектних задатака	16
3.1.2. Чишћење микролокација.....	16
3.2. ТРАЖЕЊЕ ДОНАЦИЈА И ПОТЕНЦИЈАЛНИХ ИНВЕСТИТОРА	17
3.2.1. Фондови Амбасаде САД	17
3.2.2. Фондови Европске уније (ЕУ)	17
3.2.3. Фондови осталих земаља.....	17
3.2.4. Инвестиције	18
3.3. УНАПРЕЂЕЊЕ АЕРОДРОМА.....	18
3.3.1. Набавка ватрогасно-спасилачке и медицинске опреме.....	18
3.3.2. Израда пројектне документације.....	20
3.3.3. Ограђивање Аеродрома Поникве	20
3.3.4. Уређење основне стазе ПСС и стварање услова за прецизно инструментално летење..	21
3.3.5. Обезбеђивање авио горива за кориснике аеродрома.....	22
3.3.6. Отварање привременог/сезонског граничног прелаза.....	22
3.3.7. Уређење капонира.....	22
3.3.8. Успостављање радио везе земља-ваздух	23
3.3.9. Хоризонтална и вертикална сигнализација.....	23
3.3.10. Остале активности	23
3.4. ПОЗИЦИОНИРАЊЕ КОД ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА И ДРЖАВНИХ ИНСТИТУЦИЈА	24
3.5. АНАЛИЗА ТРЖИШТА	25
3.6. РИЗИЦИ У ПОСЛОВАЊУ И ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА.....	26
3.7. ПЛАНИРАНИ ИНДИКАТОРИ ПОСЛОВАЊА ЗА 2019. ГОДИНУ	26
3.8. АКТИВНОСТИ КОЈЕ ПРЕДУЗЕЋЕ ПЛАНИРА ДА СПРОВЕДЕ У ЦИЉУ УНАПРЕЂЕЊА КООРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА	26
4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА.....	27
4.1. ПЛАН ПРИХОДА ЗА 2019. ГОДИНУ	27
4.2. ПЛАН РАСХОДА ПО НАМЕНАМА ЗА 2019. ГОДИНУ	28
4.3 ПОЛИТИКА ЦЕНА	30
4.4 ПЛАН КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА	31
5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ.....	31
6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	32
7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ	33
8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ.....	34
9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА	35
10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	38
П Р И Л О З И	39
II ПОСЕБАН ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА	109
1. ПЛАН КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА	110

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРАВНОМ ЛИЦУ

1.1. СТАТУС, ПРАВНА ФОРМА И ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

На основу закључка Владе (05 бр. 464-8959/2010) од 22.12.2010. год.), потписан је Уговор између Владе Републике Србије и града Ужица (П бр. 463-208/10 од 23.12.2010. год.), којим је комплекс аеродрома Поникве пренет на коришћење граду Ужицу.

На основу потписаног Уговора између Владе Републике Србије и Града Ужица, Скупштина града Ужица је на седници, одржаној 02.03.2011. год., донела Одлуку о оснивању Јавног предузећа за управљање аеродромом “Поникве” у Ужицу и обављања аеродромских услуга (I бр. 023-10/2011).

Регистарски број/Матични број: 20737212

Порески идентификациони број (ПИБ): 107075180

Шифра делатности: 5223 - услужне делатности у ваздушном саобраћају

Предузеће је извршило регистрацију оснивања у Регистар привредних субјеката који се води код Агенције за привредне регистре Републике Србије, о чему је издато Решење БД 51974/2011 од 12.05.2011. год.

Предузеће послује у правној форми „јавно предузеће“. Град Ужице је једини власник предузећа са уделом у власништву над капиталом 100%.

Претежна делатност ЈП „Аеродром Поникве“ је 52.23 - услужне делатности у ваздушном саобраћају. Осим наведене претежне делатности, Предузеће може да обавља и друге делатности, у складу са Статутом предузећа (бр. 03-164/4-2016 од 21.11.2016. год.), као што су:

- 52.29 Остале пратеће делатности у саобраћају;
- 52.10 Складиштење;
- 46.14 Посредовање у продаји машина, индустријске опреме, бродова и авиона;
- 46.16 Посредовање у продаји текстила, одеће, крзна, обуће и предмета од коже;
- 46.17 Посредовање у продаји хране, пића и дувана;
- 46.18 Специјализовано посредовање у продаји посебних производа;
- 46.19 Посредовање у продаји разноврсних производа;
- 46.31 Трговина на велико воћем и поврћем;
- 46.32 Трговина на велико месом и производима од меса;
- 46.33 Трговина на велико млечним производима, јајима и јестивим уљима и мастима;
- 46.34 Трговина на велико пићима;
- 46.35 Трговина на велико дуванским производима;
- 46.36 Трговина на велико шећером, чоколадом и слаткишима;
- 46.37 Трговина на велико кафом, чајевима, какаом и зачинима;
- 46.38 Трговина на велико осталом храном, укључујући рибу, љускаре и мекушце;
- 46.39 Неспецијализована трговина на велико храном, пићима и дуваном;
- 46.41 Трговина на велико текстилом;
- 46.42 Трговина на велико одећом и обућом;
- 46.43 Трговина на велико електричним апаратима за домаћинство;
- 46.45 Трговина на велико парфимеријским и козметичким производима;
- 46.46 Трговина на велико фармацеутским производима;
- 46.47 Трговина на велико намештајем, теписима и опремом за осветљење;
- 46.48 Трговина на велико сатовима и накитом;
- 46.49 Трговина на велико осталим производима за домаћинство;
- 46.51 Трговина на велико рачунарима, рачунарском опремом и софтверима;
- 46.52 Трговина на велико електронским и телекомуникационим деловима и опремом;
- 46.6 Трговина на велико осталим машинама, опремом и прибором;
- 46.61 Трговина на велико пољопривредним машинама, опремом и прибором;
- 46.62 Трговина на велико алатним машинама;
- 46.63 Трговина на велико рударским и грађевинским машинама;
- 46.65 Трговина на велико канцеларијским намештајем;
- 46.66 Трговина на велико осталим канцеларијским машинама и опремом;
- 46.69 Трговина на велико осталим машинама и опремом;

- 46.71 Трговина на велико чврстим, течним и гасовитим горивима и сличним производима;
- 46.90 Неспецијализована трговина на велико;
- 47.11 Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно храном, пићима и дуваном;
- 47.19 Остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама;
- 47.21 Трговина на мало воћем и поврћем у специјализованим продавницама;
- 47.22 Трговина на мало месом и производима од меса у специјализованим продавницама;
- 47.23 Трговина на мало рибом, љускарима и мекушцима у специјализованим продавницама;
- 47.24 Трговина на мало хлебом, тестенином, колачима и слаткишима у специјализованим продавницама;
- 47.25 Трговина на мало пићима у специјализованим продавницама;
- 47.26 Трговина на мало производима од дувана у специјализованим продавницама;
- 47.29 Остала трговина на мало храном у специјализованим продавницама;
- 47.30 Трговина на мало моторним горивима у специјализованим продавницама;
- 47.41 Трговина на мало рачунарима, периферним јединицама и софтвером у специјализованим продавницама;
- 47.42 Трговина на мало телекомуникационом опремом у специјализованим продавницама;
- 47.43 Трговина на мало аудио и видео опремом у специјализованим продавницама;
- 47.51 Трговина на мало текстилом у специјализованим продавницама;
- 47.52 Трговина на мало металном робом, бојама и стаклом у специјализованим продавницама;
- 47.53 Трговина на мало теписима, зидним и подним облогама у специјализованим продавницама;
- 47.54 Трговина на мало електричним апаратима за домаћинство у специјализованим продавницама;
- 47.59 Трговина на мало намештајем, опремом за осветљење и осталим предметима за домаћинство у специјализованим продавницама;
- 47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама;
- 47.62 Трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама;
- 47.63 Трговина на мало музичким и видео записима у специјализованим продавницама;
- 47.64 Трговина на мало спортском опремом у специјализованим продавницама;
- 47.65 Трговина на мало играма и играчкама у специјализованим продавницама;
- 47.71 Трговина на мало одећом у специјализованим продавницама;
- 47.72 Трговина на мало обућом и предметима од коже у специјализованим продавницама;
- 47.73 Трговина на мало фармацеутским производима у специјализованим продавницама – апотекама;
- 47.74 Трговина на мало медицинским и ортопедским помагалима у специјализованим продавницама;
- 47.75 Трговина на мало козметичким и тоалетним производима у специјализованим продавницама;
- 47.76 Трговина на мало цвећем, садницама, семењем, ђубривима, кућним љубимцима и храном за кућне љубимце у специјализованим продавницама;
- 47.77 Трговина на мало сатовима и накитом у специјализованим продавницама;
- 47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама;
- 47.81 Трговина на мало храном, пићима и дуванским производима на тезгама и пијацама;
- 47.82 Трговина на мало текстилом, одећом и обућом на тезгама и пијацама;
- 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама;

- 47.91 Трговина на мало посредством поште или преко интернета;
- 47.99 Остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца;
- 49.31 Градски и приградски копнени превоз путника;
- 49.32 Такси превоз;
- 49.39 Остали превоз путника у копненом саобраћају;
- 49.41 Друмски превоз терета;
- 52.24 Манипулација теретом;
- 55.10 Хотели и сличан смештај;
- 55.20 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак;
- 56.10 Делатности ресторана и покретних угоститељских објекта;
- 56.21 Кетеринг;
- 56.29 Остале услуге припремања и послуживања хране;
- 56.30 Услуге припремања и послуживања пића;
- 68.10 Куповина и продаја властитих некретнина;
- 68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима;
- 73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења;
- 79.11 Делатност путничких агенција;
- 79.12 Делатност тур-оператора;
- 79.90 Остале услуге резервације и делатности повезане с њима.

1.2. ВИЗИЈА И МИСИЈА ЈП „АЕРОДРОМ ПОНИКВЕ“

Сопственим развојем и усавршавањем, ЈП „Аеродром Поникве“ жели бити генератор развоја туризма Златиборског округа и локалне привреде. Својом кооперативношћу и професионалношћу, предузеће тежи да ваздухопловним превозиоцима омогући сигурно и успешно обављање ваздухопловне активности, као и да путницима и посадама ваздухоплова буде добар домаћин, и да до знања како су добродошли на Аеродром Поникве. На тај начин информација о погодностима, и пријатној посети аеродрома, допрла би до потенцијалних будућих корисника Аеродрома Поникве.

Визија предузећа је повезивање територије западне Србије и источних делова територије Босне и Херцеговине ваздушним путем са осталим државама Европе. Привлачењем страних и домаћих инвеститора допринети унапређењу развоја ових простора.

1.3. ПРАВНИ ОКВИР

Најважнији закони, подзаконски акти и интерни акти који утичу на рад, пословање, функционисање и делатност ЈП „Аеродром Поникве“ су:

- Закон о јавним предузећима („Сл. гласник РС” бр. 15/16);
- Закон о привредним друштвима („Сл. гласник РС” бр. 36/11, 99/11, 83/14, 5/15 и 44/2018);
- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и пратећи подзаконски акти;
- Закон о буџетском систему („Сл. гласник РС” бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15, 99/16 и 113/17);
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл. гласник РС” бр. 68/15);
- Закон о регистру запослених, изабраних, именованих, постављених и ангажованих лица код корисника јавних средстава („Сл. гласник РС” бр. 68/15 и 79/15);
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС” бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14 и 83/18) и пратећи подзаконски акти;
- Закон о ревизији („Сл. гласник РС” бр. 62/13 и 30/18);
- Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Сл. гласник РС” бр. 116/14);
- Закон о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” бр. 129/07, 83/14, 101/16 и 47/18);
- Закон о раду („Сл. гласник РС” бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 и 113/17);

- Закон о порезу на добит правних лица („Сл. гласник РС“ бр. 25/01, 80/02, 80/02, 43/03, 84/2004, 18/10, 101/11, 119/12, 47/13, 108/13, 68/14, 142/14, 91/15, 112/2015 и 113/17);
- Закон о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“ бр. 84/04, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 68/14, 142/14, 5/15, 83/15, 5/16, 108/16, 7/17, 113/17, 13/18 и 30/18);
- Закон о порезима на имовину („Сл. гласник РС“ бр. 26/01, „Сл. лист СРЈ“ бр. 42/02 и „Сл. гласник РС“ бр. 80/02, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12, 47/13 и 68/14);
- Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање („Сл. гласник РС“ бр. 84/04, 61/05, 62/06, 5/09, 52/11, 101/11, 7/12, 8/13, 47/13, 108/13, 6/14, 57/14, 68/14, 5/15, 112/15, 5/16, 7/17, 113/17 и 7/18);
- Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Сл. гласник РС“ бр. 80/02, 84/02, 23/03, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05, 62/06, 63/06, 61/07, 20/09, 72/09, 53/10, 101/11, 2/12, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 91/15, 112/15, 15/16, 108/16 и 30/18);
- Закон о пензијском и инвалидском осигурању („Сл. гласник РС“ бр. 34/03, 64/04, 84/04, 85/05, 101/05, 63/06, 5/09, 107/09, 101/10, 93/12, 62/13, 108/13, 75/14, 142/14 и 73/18);
- Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалим трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/15 и 113/17);
- Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“ бр. 135/04, 36/09, 72/09, 43/11, 14/16 и 76/18) и пратећи подзаконски акти;
- Закон о ваздушном саобраћају („Сл. гласник РС“ бр. 73/10, 57/11, 93/12, 45/15, 66/15 и 83/18);
- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Сл. гласник РС“ бр. 113/13, 21/14, 66/14, 118/14, 22/15 и 59/15);
- Уредба о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 27/14);
- Правилник о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и о условима и начину за отварање и укидање подрачуна код управе за трезор („Сл. гласник РС“ бр. 113/13, 8/14 и 24/16);
- Правилник о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике („Сл. гласник РС“ бр. 95/14 и 144/14);
- Правилник о садржају пореске пријаве за обрачун пореза на добит правних лица („Сл. гласник РС“ бр. 30/15 и 101/16);
- Правилник о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег програма пословања јавних предузећа и зависних друштава капитала чији је оснивач то предузеће, као и друштава капитала и његових зависних друштава („Сл. гласник РС“ бр. 36/16);
- Правилник о поступку остваривања права на повраћај ПДВ и о начину и поступку рефакције и рефундације ПДВ („Сл. гласник РС“ бр. 107/04, 65/05, 63/07, 107/12, 120/12, 74/13 и 66/14);
- Правилник о пореској пријави за порез по одбитку („Сл. гласник РС“ бр. 74/13, 118/13, 66/14, 71/14, 14/16, 21/17 и 20/18);
- Правилник о условима и поступку за издавање дозволе за коришћење аеродрома („Сл. гласник РС“, број 23/18);
- Правилник о мерилима на основу којих може да се одступи од заједничких основних стандарда обезбеђивања у цивилном ваздухопловству („Сл. гласник РС“, број 70/18);
- Правилник о условима и поступку за издавање сагласности за коришћење аеродрома, односно хелидрома („Сл. гласник РС“, број 108/15);
- Правилник о служби хитне помоћи на аеродрому („Службени лист СФРЈ“ бр. 57/78 и „Службени лист СРЈ“, бр. 40/95);
- Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама у ЈП „Аеродром Поникве“ (бр. 03-24/1-2011 од 30.12.2011. год.);
- Правилник о раду ЈП „Аеродром Поникве“ (бр. 01-5/8-2015 од 19.01.2015. год.);
- Правилник о безбедности и здрављу на раду у ЈП „Аеродром Поникве“ (бр. 03-23/5-2015 од 22.04.2015. год.);
- Правилник о организацији и систематизацији послова и задатака у ЈП „Аеродром Поникве“ (бр. 01-39/4-2016 од 07.03.2016. год.);

- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке (бр. 03-18/2-2017 од 01.03.2017. год.);
- Пословник о раду Надзорног одбора (01-49/2-2013 од 05.07.2013. год.);
- Одлука о оснивању Јавног предузећа за управљање аеродромом „Поникве“ у Ужицу и обављање аеродромских услуга (I бр. 023-10/11 од 02.03.2011. год.);
- Одлука о усклађивању пословања ЈП „Аеродром Поникве“ са новим Законом о јавним предузећима (I број 023-124/16 од 31.08.2016. год.);
- Статут Јавног предузећа „Аеродром Поникве“ Ужице (бр. 01-164/4-2016 од 21.11.2016. год.).

Ступањем на снагу Правилника о условима и поступку за издавање дозволе за коришћење аеродрома промењени су услови (опремљеност, обезбеђење аеродрома...) за добијање дозволе за коришћење аеродрома коју издаје Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије. Да би се испунили ови услови потребно је обезбедити одговарајућа новчана средства, како би се добила дозвола за коришћење аеродрома и због тога је одлучено да се до краја текуће године прибави сагласност за коришћење аеродрома Поникве.

1.4. ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ

Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „Аеродром Поникве“ за период 2017-2027. год. (бр. 03-18/3-2017 од 01.03.2017. год.) и Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „Аеродром Поникве“ за период 2017-2021. год. (бр. 03-18/4-2017 од 01.03.2017. год.) представљају интегрисане скупове стратешких циљева који су потребни како би се у будућности остварио жељени пословни резултат. Наведеним плановима дефинисани су:

- визија и стратешки циљеви;
- кадровска политика и план запослености;
- приоритети и мере за реализацију плана;
- спровођење и надзор самих планова.

1.5. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА-ШЕМА

На основу чл. 24. ст. 2. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014), чл. 36. Статута ЈП „Аеродром Поникве“ и Одлуке Скупштине Града Ужица о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему Града Ужица за 2015. годину (I број 021 12/15 од 23.12.2015. године), Надзорни одбор је, на седници одржаној 07.03.2016. год., донео Правилник о организацији и систематизацији послова и задатака у ЈП „Аеродром Поникве“ (бр. 01-39/4-2016), на који је Градско веће Града Ужица дало сагласност (решење III број 023-41-16 од 12.04.2016. год.).



Организациона шема предузећа

1.6. УПРАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋЕМ

У складу са Одлуком о усклађивању пословања ЈП „Аеродром Поникве“ са новим Законом о јавним предузећима (Скупштина Града Ужица, I број 023-124/16 од 31.08.2016.), Надзорни одбор предузећа је усвојио Статут ЈП „Аеродром Поникве“ (01-164/1-2016 од 10.11.2016.) Према члану 30. Статута, органи ЈП „Аеродром Поникве“ су Надзорни одбор и директор предузећа.

Аеродром Поникве је званично уписан у Регистар аеродрома 1. октобра, а свечано је отворен 5. октобра 2013. године.

У предузећу су запослене четири особе:

- в.д. директора предузећа;
- стручни сарадник за ваздушни саобраћај и транспорт,
- пословни секретар и
- помоћни радник.

В. д. директора и стручни сарадник имају високу стручну спрему, док пословни секретар и помоћни радник имају средњу стручну спрему.

Вршилац дужности директора предузећа је Славиша Димитријевић (именован Решењем Скупштине Града Ужица I број 119-30/17 од 12.10.2017. године).

Надзорни одбор се састоји од три члана које именује оснивач. Чланови Надзорног одбора, именовани од стране Града Ужица су:

1. Љубичић Милија, председник НО (Решење Скупштине Града I број 023-45/17 од 23.03.2017. год.);
2. Ивановић Станко, члан (Решење Скупштине Града I број 023-45/17 од 20.09.2018. год.);
3. Алексић Драгана, члан (из реда запослених), (Решење Скупштине Града I број 023-45/17 од 23.03.2017. год.) .

Сходно законским прописима, заштита општег интереса обезбеђена је кроз одредбе Статута којим је утврђена обавезна сагласност Скупштине оснивача и Градског већа оснивача на одређене одлуке Надзорног одбора.

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

2.1. ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ У 2018. ГОД.

Од реконструисаних 2.212 м полетно-слетне стазе (ПСС), од укупно 3.087 м, одређена је дужина од 1.830 м која задовољава потребе аеродрома у почетној фази развоја, док је остала дужина ПСС означена као неупотребљива. Ширина ПСС од 45 м сужена је и обележена на 30 м, док је остала асфалтна ширина (2x7,5 м) декларисана као заштитни појас. Праг ПСС 28 је измештен за 230 м тако да расположива дужина за слетање (LDA) износи 1.600 м. Летење се одвија по инструментима за непрецизан прилаз у правцу стазе 28, обзиром да је у претходном периоду оспособљен радио фар и маркер у Стапарима (поред NDB у Севојну). Увођењем оваквог начина летења на аеродрому, смањују се метеоролошки минимуми за реализацију летова - хоризонтална видљивост не сме бити мања од 5.000 м, док висина базе облака не сме износити мање од 450 м.

Главни правац за слетање је стаза 28, а главни правац за полетање стаза 10. Димензије основне стазе износе 1.950x90 м. ИСАО код аеродрома - 2Б. Мапа аеродрома дата је у **прилогу бр. 17 (стр. 74)**.

Дозвола за коришћење аеродрома Поникве - Ужице, издата Решењем о издавању дозволе Директората цивилног ваздухопловства РС (бр. 3/6-06-0022/2013-0009 од 01.10.2013.), свечано је уручена ЈП „Аеродром Поникве“ 05.10.2013. год.

Аеродром Поникве је добио дозволу за коришћење као аеродром посебне намене и за сопствене потребе (почетна фаза развоја аеродрома за коју је било потребно уложити минимална средства). То значи да Аеродром Поникве може прихватити ваздухоплове генералне авијације (пословни, приватни, школски летови, летови за обављање падобранских скокова...).

Правилник о аеродромима („Сл. гласник РС” бр. 23/12 и 60/12) и Правилник о ватрогасно-спасилачкој служби и ватрогасно-спасилачком обезбеђењу на аеродромима („Сл. гласник РС” бр. 54/12, 122/14 и 14/2016), у складу са чијим одредбама је аеродром отворен за цивилну употребу 2013. године, престали су да важе даном ступања на снагу Правилника о условима и поступку за издавање дозволе за коришћење аеродрома („Сл. гласник РС” бр. 23/18). Обзиром да је за прибављање дозволе за коришћење аеродрома потребно набавити додатну опрему (ватрогасну и медицинску) и извршити одређене инфраструктурне радове, што изискује новчана средства, одлучено је да се до краја текуће године прибави сагласност за коришћење аеродрома Поникве, а да се временом сагласност „замени“ дозволом за коришћење аеродрома (планирано за 2019. годину). Сагласност за коришћење аеродрома неће утицати на досадашњу праксу организовања међународних летова, нити на тренутно стање по питању реализације летова.

Комплекс Аеродрома Поникве се простире на површини од 555ха 68а 22м². У протеклом периоду извршена је конверзија земљишта у укупној површини од 550ха 50а 39м² (већи део катастарских парцела комплекса које се налазе на територији Града Ужица и Општине Бајина Башта). За преостали део није било могуће завршити процес конверзије јер на тим парцелама није било изграђених објеката што је предуслов за конверзију. Процес конверзије земљишта је омогућио да се сво земљиште аеродромског комплекса са објектима упише као власништво Града Ужица. На тај начин Граду је омогућено располагање наведеном имовином без икаквих ограничења.

У протеклом периоду јавило се више инвеститора из земље и иностранства, заинтересованих за улагање у Аеродром Поникве. Приметно је да се од почетка 2016. године, када су интензивирани инфраструктурни радови на аеродрому, знатно повећао и број потенцијалних инвеститора који су се обратили ЈП „Аеродром Поникве“ за улагање, преваходно у области авио-индустрије (инвеститори из САД, Словачке и Србије). Инвеститори су били углавном заинтересовани за закуп и/или куповину делова аеродромског комплекса који су комунално опремљени (вода, струја, приступне саобраћајнице и сл.), ради изградње одговарајућих производних погона.

Крајем марта Аеродром Поникве су посетили кинески амбасадор у Србији Ли Манчанг и Лиу Циченг, генерални менаџер компаније China Shandong International Economic & Technical огранак Београд, заједно са представницима Града Ужица, где је разговарано о могућности улагања у Аеродром Поникве. Том приликом кинеским инвеститори су преузели пројектну документација за аеродром.

Делегација фирме SWISLION Таково на челу са власником г. Драшковић је посетила 27.05.2018. Аеродром Поникве са циљем да се упознају са инфраструктуром на аеродрому и могућношћу смештања својих ваздухоплова уколико буду морали да се преселе са Аеродрома „Никола Тесла“.

Зоран Илић, помоћник министра грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, задужен за ваздушни саобраћај, је упознат са активностима које су у току на Аеродрому Поникве. Министарству грађевинарства је достављен план, вредност и очекивани рок завршетка инвестиција на Аеродрому Поникве, који ће бити део Предлога Националног програма развоја аеродрома за период 2018-2023. год.

21.08.2018. год. на иницијативу помоћника министра грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Зорана Илића, одржан је састанак на тему: Будући рад и развој Аеродрома Поникве и Аеродрома Росуље. Састанак су присуствовали представници институција: Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије (ДЦВ), „Аеродроми Србије“ д.о.о, Аеродрома „Никола Тесла“ Београд, Контроле летења Србије и Црне Горе (СМАТСА), МГСИ, ЈП „Аеродром Росуље“ Крушевац и ЈП „Аеродром Поникве“. Поред поменутих, састанку су присуствовали и представници градских управа града Крушевца и града Ужица (заменик градоначелника, Немања Нешић и члан Градског већа задужен за област пословања јавних предузећа, Драгољуб Костић). Том приликом расправљало се о могућностима развоја и рада, перспективи и значају развоја аеродрома Поникве и Росуље, разлозима и циљевима оснивања предузећа „Аеродроми Србије“ д.о.о. као и могућностима припајања наведених аеродрома предузећу „Аеродроми Србије“ д.о.о.

Градоначелник Града Ужица је, 09.06.2016. год., донео Решење о образовању радног тима за радове на Аеродрому Поникве (II број 343-2/16), којим је образован тим за припремне активности и реализацију предвиђених радова на Аеродрому Поникве, а који обухватају пројектовање и изградњу:

- полетно-слетне стазе,
- светлосне сигнализације,
- заштитне ограде око аеродрома,
- енергетског напајања комплекса,
- водоснабдевања аеродромског комплекса,
- завршетка зграде за генералну авијацију,
- других пратећих радова.

Радни тим је образован у следећем саставу:

1. Драгољуб Костић, члан Градског већа (руководилац радног тима)
2. Зоран Деспих, начелник Градске управе (члан)
3. Славиша Димитријевић, в.д. директора ЈП „Аеродром Поникве“ (члан)
(Именован Решењем градоначелника Града Ужица II број 343-2/16 од 31.10.2017. год. До тада, члан радног тима је био бивши директор ЈП „Аеродром Поникве“, Саша Савић)
4. Никола Максимовић, ЈП „Дирекција за изградњу“ Ужице (члан)
5. Зоран Плећевић, ЈП „Дирекција за изградњу“ Ужице (члан).

Најважнији задаци радног тима су:

- да се упозна са постојећом техничком документацијом, процени њену међусобну усаглашеност, предложи евентуалне измене и допуне;
- да предложи спецификацију приоритетних радова који се могу реализовати у оквиру 2.160.000 ЕУР;
- да процени потребу и удео финансијског учешћа Града у реализацији наведених радова;
- да разреши дилеме везане за тип ограде око аеродромског комплекса, потребу изградње дренажног система ПСС и кабловске канализације система светлосне сигнализације.

Радни тим је на себе преузео и израду тендерске документације за избор извођача на

радовима које се планирају извести у наредне 3 године (реконструкција оштећеног дела ПСС, уградња система светлосног обележавања и ограда аеродромског комплекса).

Решење о образовању радног тима за радове на Аеродрому Поникве, са Решењем о разрешењу и именовању једног члана радног тима за радове на Аеродрому Поникве, је дато у **прилогу бр. 16 (стр. 71)**.

Радни тим за радове на аеродрому Поникве је у 2017. години донео одлуку да се ограда изводи са бетонским парапетом, како је и првобитно било предвиђено у израђеном Пројекту за извођење ограде. Од Аеродрома „Никола Тесла“ Београд, преузето је 230 донираних бетонских стубова.

Припреме за тренутно највећу инвестицију почеле су у првој половини 2018. год. када је завршено трасирање ограде од стране ангажованог геометра из ЈКП „Водовод“. Самим тим, створени су предуслови за припрему терена за извођења радова на оградавању аеродрома у пуној дужини од 8.927,67 м. Извођач радова је група понуђача – МПП „Јединство“ а.д. Севојно и „МОСТ“ доо Ужице, док је подизвођач фирма „Millennium Team“ доо Београд (за потребе пиротехничког надзора над радовима). Радови су започети 25.06.2018. год. када је извршена пријава градилишта, са планираним трајањем радова на градилишту од три месеца. Активности везане за будући развој Аеродрома Поникве на релацији Влада РС-Град Ужице, проузроковале су промену обима радова на оградавању Аеродрома Поникве, о чему је Члан Градског већа задужен за област пословања јавних предузећа, Драгољуб Костић, као представник града Ужица, обавестио извођаче радова, на састанку одржаном 16.07.2018. године. Радови на оградавању Аеродрома Поникве су настављени 23.08.2018. год. након потписивања анекса уговора (бр. 03-78/92-2017 од 22.08.2018. год), а којим је дефинисано да се уради прва фаза ограде и 840. метара друге фазе. (Ограда је у првој фази пројектована као привремена и обезбеђује физичку заштиту контролисане зоне аеродрома током извођења будућих радова у тој зони. Ограда која се посатавља у другој фази планирана је из два дела: доњи део се састоји од бетонског парапета и темеља стубова, а горњи део од стубова и жичане испуне). Остатак радова је планиран да се одради у 2019. години када се заврше договори на релацији Влада РС-Град Ужице.

Почетком јануара извршена је санација дела крова (замена дрвене конструкције) на објекту Кухиња, од стране предузећа ЈП „Стан“. Санацијом оштећеног дела, спречено је урушавање и даље пропадање поменутог објекта.

На згради генералне авијације одрађени су радови на поправци хидро и термо изолације као и покривање дела крова, да би се заштитио објекат од пропадања, док се не обезбеде средства за надоградњу (завршни радови на просторији за машинске инсталације и уређење просторије за пилоте и кабинско особље).

Представници ЕПС-а су током августа и септембра оспособили постојећу трафостаницу (која је раније била покрадена), прикључили зграду генералне авијације на електродистрибутивну мрежу и у току је завршетак административне процедуре. Након ових радова на згради је остало да се заврши громобранска заштита.

Спроведена је периодична провера ЈП „Аеродрома Поникве“ од стране Директората цивилног ваздухопловства и том приликом су наложене мере које се морају реализовати до краја текуће године. Мере се односе на: измештање показивача ветра и набавку додатне ватрогасно спасилачке опреме.

ЈП „Аеродром Поникве“ је до сада примило више захтева за слетање ваздухоплова из иностранства, али поједини летови нису реализовани. Да би међународни лет могао бити реализован, неопходно је прибављање одобрења Управе царина Министарства финансија Републике Србије и одобрења Управе граничне полиције Министарства унутрашњих послова Републике Србије. Процедура траје 2-3 (радна) дана јер је неопходно добити писане сагласности од надлежних институција. Услед кратког временског рока за прибављање свих потребних сагласности и одобрења, поједини летови нису могли бити реализовани (нпр. послат захтев један дан пре слетања на аеродром). Други разлог за нереализацију међународних летова је што одобрење важи само за тачно дефинисане датуме слетања и полетања са аеродрома, при чему не постоји могућност евентуалног померања. Више летова је морало бити отказано због погоршања временских услова на аеродрому (прецизни метеоролошки подаци за аеродром се могу добити сваког дана, уз приближну прогнозу за наредна два дана, од метео службе

Контроле летења Србије и Црне Горе), при чему, сходно одобрењу Министарстава, лет није могао да се пролонгира за дан-два. У случају промене датума слетања/полетања неопходно је поново послати захтев надлежним институцијама, при чему процедура одобрења такође траје 2-3 (радна) дана. Да би се убрзала и олакшала процедура одобрења летова из иностранства планирана активност за 2018. годину је била отварање привременог граничног прелаза на аеродрому Поникве.

Прикључењем зграде генералне авијације на електродистрибутивну мрежу и прибављањем привременог прикључења аеродрома Поникве на телефонску мрежу створени су услови за отварање привременог граничног прелаза.

Привремени гранични прелаз је отворен од 01.10.2018. до 31.12.2018. год. Трајање отворености привременог граничног прелаза је максимално три месеца у току године, а да би трајао дуже у току године, циљ је да се отвори сезонски гранични прелаз на Аеродрому Поникве у току 2019. године за шта је потребна и набавка одговарајуће опреме. На тај начин би се привукао велики број страних туриста и инвеститора заинтересованих за улагање у наш крај.

Током 2017. године реализовано је укупно 144 домаћа и 4 међународна лета, док се у 2018. години, авионима генералне авијације (авиони до 10 места) реализовано је укупно 305 домаћих и 44 међународна лета (жирокоптери и авиони генералне авијације). У укупан број међународних летова укључено је и принудно слетање авиона бугарских регистарских ознака, који је услед техничког квара на мотору, крајем маја, принудно слетео на Аеродром Поникве (након успешно отклоњеног квара, уз присуство припадника Управе граничне полиције и Управе царине, авион је наставио ка крајњој дестинацији -Трсту).

У току 2018. године, фирма „СТС Авијација“ је користила Аеродром Поникве као базу за своје авионе приликом оралне вакцинације дивљих животиња из ваздуха, за територију централне и западне Србије.

Значајно већи број летова је остварен у 2018. години због сарадње са фирмом „СТС Авијација“ и због отварања привременог граничног прелаза, а приход од аеродромских такси је мањи. Да би повећали приход од аеродромских такси потребно је у 2019. години повезати се са више авио-компанија, обезбедити новчана средства за опрему потребну за отварање сезонског граничног прелаза и оспособити одговарајући простора за складиштење авио-горива како би се олакшала процедура снабдевања ваздухоплова авио-горивом.

Примопредајом аеродромског комплекса Поникве, Град Ужице (ЈП „Аеродром Поникве“) је у власништво добило складиште погонског горива „Дрина“ укупне запремине 9.300 м³ (2x4.000 м³ и 1x1.300 м³). Аеродрому, највероватније, никада неће бити потребни толики резервоари, јер капацитети тих резервоара премашују и складишни капацитет НИС Газпром Нефт на београдском аеродрому (капацитет од 8.000 м³ је пројектован за годишњу потрошњу од 100.000 t горива, а користи се половина капацитета за тренутни саобраћај, који Поникве највероватније никада неће достићи). У претходном периоду, расписан је јавни позив за давање понуда за закуп резервоара. На тендеру се, као једини понуђач, јавила компанија „Кнез петрол“, са понуђеном ценом, на месечном нивоу, у износу од 33 дин./м³ без ПДВ-а (око 3.700.000 динара годишње). Период трајања закљученог уговора је на одређено време (до средине марта 2021. године). Према уговору, трошкове израде пројектне документације и санације резервоара, оштећеног током НАТО бомбардовања, сноси купац. ЈП „Аеродром Поникве“ је извршило процену вредности инвестиције у оспособљавање, и на основу процењене вредности радова обрачунава се у коначни обрачун месечне закупнине резервоара (сва улагања се одбијају од износа закупнине према уговору, у складу са закљученим уговором).

У оквиру аеродромског комплекса налазе се и четири резервоара за складиштење авио-горива, укупне запремине 75 м³ (2x25 м³ и 2x12,5 м³), за чију санацију је израђена пројектна документација у протеклом периоду. Ово складиште би, у првом периоду, покрило све потребе за снабдевање горивом авиона који би користили Аеродром Поникве и да би се остварили додатни приходи треба их санирати (изузетно погодна локација за повратне међународне летове авионима генералне авијације нпр. Београд-Подгорица...). У случају да се укаже потреба за снабдевање већим количинама горива, ово складиште би се могло проширити у складу са потребама.

Током 2018. године, закључено је укупно 9 уговора за закуп земљишта у оквиру комплекса аеродрома Поникве, ради обрађивања (укупно 8ха 77а 25м²) и 5 уговора за закуп земљишта ради испаше стоке (око 6ха). Углавном су поменути уговори закључени на период од 3 године у складу са Решењем Градоначелника града Ужица (П број463-73/15 од 02.11.2015. год. (изузев једног за закуп ради обрађивања - 1ха 50а, а који је закључен на период до годину дана). Поред тога, закључени су анекси уговора о закупу земљишта у оквиру комплекса аеродрома Поникве (са укупно 8 купаца), којим су закупцима смањене површине закупљеног земљишта (уговори закључени у 2016. и 2017. години, на период од три године). Разлог за анексирање уговора је што траса ограде прелази преко закупљених парцела.

За потребе нормалног функционисања Аеродрома Поникве неопходно је да запослена лица прођу обуке за специјализоване послове на аеродрому. Обзиром да потврде о обучености за специјализоване послове на аеродрому трају три године, у Центру за стручно оспособљавање А.Д. Аеродрома „Никола Тесла“ Београд организована је бесплатна обука за продужење лиценци за :

- профил Паркер сигнализисте (ниво 1). Обука је обухватала наставу из теоријског и практичног дела за једног запосленог;
- Контролу исправности површина за кретање ваздухоплова, објеката и инсталација аеродрома за три запослена.

Са представницима више предузећа је разговарано о различитим видовима донација Аеродрому Поникве :

- НИС а.д. Нови Сад (Аеросервис) у Београду, разговарано о донацији камиона цистерне од 50t за авио гориво, (чека се одговор комисије за донацију);
- Аеродром „Никола Тесла“ Београд је донирао: четири штампача за шалтере за пријаву на лет (check-in шалтере) и тридесет столица за путничке чекаонице;
- СМАТСА д.о.о. – упућен је допис са молбом за донирање опреме, (рачунарска опрема и опрема за трафостаницу), и израду *PBN* (Performance-Based Navigation) инструменталних навигационих поступака.

Као друштвено-одговорно предузеће које брине о развоју друштва и институција у њему, маневарске површине и платформе Аеродрома Поникве су коришћене и у спортско рекреативне сврхе различитих предузећа, удружења и организација:

- Представници Техничке школе „Радоје Љубичић“ из Ужица користили су источну платформу ради припреме ученика за Републичко такмичење саобраћајних школа;
- Део полетно-слетне стазе и западна стајанка су коришћени за потребе снимања филма *DREAMS*, у режији студенткиње завршне године Факултета за медије и комуникације;
- У организацији ЈП „Ужице развој“, Одељења за саобраћај, управљање путевима и развој, део маневарских површина Аеродрома је коришћен у реализацији пројекта „Тренинг безбедне вожње за мотоциклисте“ (практични део), а који су водили инструктори из Асоцијације за безбедност мотоциклиста у сарадњи са Агенцијом за безбедност саобраћаја;
- Снимане су сцене филма „Пета брзина“ у организацији представника Црвеног крста Ужице;
- Снимање рекламног филма компаније „Златиборац“ д.о.о,

Такође у току 2018. године одржано је више састанака и обилазака аеродромског комплекса са представницима Пољопривредно саветодавне службе из Ужица, у циљу проналажења најбољих решења за сузбијање амброзије са простора Аеродрома Поникве. Приликом обиласка аеродромског комплекса, на 11 ха земљишта је утврђено постојање ове коровске биљке, због чега се приступило реализацији дефинисаних корака за њено сузбијање у наредном периоду.

Околности које су успоравале реализацију већег броја активности су и околности везане за потписивање концесионог уговора на Аеродрому „Никола Тесла“; затим реорганизација

Сектора за ванредне ситуације (смањен број људи), израда новог Правилника о условима и поступку за издавање дозволе за коришћење аеродрома, као и Закључак 05 Број;343-8905/2018. год. који је донела Влада на седници одржаној 20. септембра 2018. године о прихватању Извештаја о стању на Аеродрому Поникве као одговор на иницијативу Града Ужица ресорном министарству за обезбеђење додатне финансијске и техничке помоћи која је неопходна за развој Аеродрома Поникве.

У протеклом периоду и поред свих околности које су успоравале реализовање већег броја активности остварени су резултати као што су:

- Највећи број летова у току једне године: међународних (44) и домаћих летова (305);
- Завршени радови око прикључења зграде генералне авијације на електродистрибутивну мрежу;
- Отворен је привремени гранични прелаз у периоду од 01.10.2018. до 31.12.2018. год;
- Извршени су радови на ограђивању 3.500 метара Аеродрома Поникве, према пројектној документацији.

2.2. ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ПОКАЗАТЕЉА ЗА 2018. ГОДИНУ

Приказ остварених прихода, расхода и инвестиционих активности за 2018. годину дат је у посебним табелама у делу планираних финансијских показатеља за 2018. годину - прописаним обрасцима, који су саставни део Програма пословања: **прилог 1 (стр. 41), прилог 1а (стр. 44) и прилог 1б (стр. 46).**

Процена остварења укупних прихода за 2018. годину износи 23.884.729 динара. У односу на планиране приходе процењена реализација је 35%.

У 2018. години процена реализације прихода од аеродромских такси износи 245.869 динара. На овој позицији укључени су и префактурисани трошкови горива и пратећих такси..

Приходи по основу дотација од Града Ужица су процењени у износу од 17.990.000 динара од чега се 7.700.000 динара односи на покриће текућих трошкова рада предузећа, а 10.290.000 динара за плаћање пореза на имовину за 2018. годину и припадајућих камата и трошкова. Град Ужице је уплатио још 28.792.000 динара од чега је плаћен порез на имовину за раније године (2015, 2016 и 2017). Дакле, Град Ужице је за плаћање обавеза по основу пореза на имовину пренео средства у укупном износу од 39.082.000 динара од чега није оприходовано 28.792.000 динара. Начин признавања прихода у овом износу биће дефинисан у договору са ревизором.

Приходи од донација су евидентирани у износу од 55.286 динара и односе се на донацију Аеродрома Никола Тесла у виду намештаја и ситног инвентара.

Приходи од закупа односе се на приходе од закупа капонира, резервоара и закупа земљишта и у укупном износу процењено остварење износи 4.988.032 динара. Иако је у 2018. години анексирано осам уговора где је смањена површина закупа земљишта због преласка трасе ограде преко тих парцела приход је већи од планираног зато што је анексиран уговор за изнајмљивање капонира за авио музеј (закупац је прихватио дуг од раскида уговора до данас) и потписани су нови уговори за закуп земљишта.

Остали приходи, који нису планирани, односе се на реализовану камату од банке на орочена средства и наплаћена отписана потраживања. Процена остварења осталих прихода износи 587.708 динара.

Остварење укупних расхода процењено је у износу од 18.104.016 динара. У структури процењених расхода трошкови зарада, накнада зарада запослених и накнада за рад чланова Надзорног одбора учествују у износу од 4.472.450 динара. Најзначајнији износ у оквиру расхода се односи на нематеријалне трошкове који износе 6.719.196 динара, а највећи део ових трошкова се односи на порез на имовину исказан у износу од 5.824.711 динара. Поред ових расхода значајно учешће у укупним расходима чине и финансијски расходи у висини од 4.582.943 динара од чега се највећи део односи на камате по основу пореза на имовину од 4.582.241 динара.

На основу процењених прихода и расхода до краја 2018. године, ЈП „Аеродром Поникве“ ће исказати добит у пословању у износу од 5.780.713 динара.

Приказ реализованих индикатора пословања је дат у **прилогу 2 (стр. 48)**.

2.3. АНАЛИЗА ОСТВАРЕНИХ ИНДИКАТОРА ПОСЛОВАЊА И РАЗЛОГ ОДСТУПАЊА У ОДНОСУ НА ПЛАНИРАНЕ ИНДИКАТОРЕ

Приказ реализованих индикатора пословања је дат у **прилогу 2 (стр. 48)**.

Ако се погледају индикатори пословања за 2018. годину (на и раније године) прво што се уочава је низак степен остварења планираних вредности прихода и расхода и сходно томе индикатора који се односе на те две величине. Разлог томе је што се планске вредности ове две величине дефинишу под претпоставком да се реализују планирана инвестициона улагања (која су изузетно висока, вишеструко надмашују планиране приходе) и предуслов су за остварење планираних прихода и расхода. Инвестиције су остварене далеко испод планираних (остварују се у делу који је као извор финансирања имао сопствена средства или средства оснивача). Већи део планираних инвестиција предвиђа донације (из фондова, из пројеката, од привредних субјеката и других заинтересованих страна) као извор финансирања и у 2018. години нису реализоване.

Други велики проблем у пословању предузећа је порез на имовину – расход који је због начина на који се обрачунавао према важећим прописима достигао за предузеће неподношљиву висину у 2017. години и био главни разлог због кога је исказан губитак од скоро 26 милиона динара. Порез на имовину плаћен је средствима која је доделио оснивач, али је већ напоменуто да у договору са ревизором, у 2018. години није оприходован део уплаћених средстава у износу од 28.8 милиона динара. Ова средства ће бити оприходована (у 2017. или 2018. години - зависно од одлуке ревизора) и битно ће променити индикаторе пословања.

2.4. СПРОВЕДЕНЕ АКТИВНОСТИ НА УНАПРЕЂЕЊУ ПРОЦЕСА ПОСЛОВАЊА

Према важећим законима, предузеће је одговорно за адекватно и ефикасно финансијско управљање што подразумева управљање и контролу трошења одобрених новчаних средстава како би се испунили краткорочни и дугорочни циљеви предузећа. Финансијско управљање и контрола у јавном сектору представља систем интерног управљања јавним финансијама у виду контроле прихода, расхода и осталих новчаних трансакција и рационално управљање имовином. У предузећу су припреме за израду интерних правила и процедура како би се обезбедило најбоље коришћење ресурса и спречило расипање и злоупотреба имовине.

2.5. СПРОВЕДЕНЕ АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА

Корпоративно управљање, као систем управљања, подразумева регулисање односа између Надзорног одбора, директора, оснивача – Града Ужица и осталих заинтересованих страна везаних за пословање предузећа. Циљ корпоративног управљања је да обавезе органе управе да донесу одлуке у најбољем интересу за предузеће, кроз унапређење пословних процеса применом принципа пословне етике. То подразумева континуиран процес путем смањења трошкова и времена обављања постојећих пословних процеса уз делимичне промене организационе структуре, у циљу прилагођавања резултата пословних активности у складу са планираним развојем аеродрома, што доприноси постепеном повећању продуктивности и већу флексибилност у пословању предузећа.

ЈП „Аеродром Поникве“ придржава се свих законских прописа који дефинишу рад јавног сектора. Оснивач усвајањем програма и посебног програма пословања одлучује о активностима предузећа. Предузеће на кварталном и годишњем нивоу извештава оснивача о раду.

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2019. ГОДИНУ

Циљеви су базирани на анализи стања развоја Предузећа и његовог окружења, као и SWOT и PEST.

У сврху процене трендова у општем окружењу, као и глобалних трендова, урађена је PEST анализа – политичка, економска, социолошка и технолошка анализа пословног окружења која представља темељ за стратешко планирање. PEST анализа се темељи на анализи околине и указује на спољне факторе који могу утицати на посматрано предузеће.

SWOT анализа образлаже и тумачи који су и како утичу стварни чиниоци развоја и потенцијали за развој, али и ограничења и препреке развоју које би требало елиминисати или ублажити.

За средњорочне стратешке циљеве издвајају се следећа 2 циља:

Стратешки циљ 1. -Отварање аеродрома за јавни саобраћај - цивилни и карго.

Стратешки циљ 2.-Одрживо управљање аеродромом.

За реализацију наведених циљева, ЈП „Аеродром Поникве“ планира да спроведе следеће активности у 2019. години:

3.1. ЧИШЋЕЊЕ АЕРОДРОМСКОГ КОМПЛЕКСА ОД НУС

Чишћење преосталог дела комплекса Аеродрома Поникве зависиће од добијања донација и интересовања будућих инвеститора за то подручје.

3.1.1. Израда пројектних задатака

У зависности од интересовања потенцијалних инвеститора/закупаца земљишта, радиће се пројектни задаци за микролокације које нису разминирани до краја 2018. године. Израда пројектних задатака би се вршила у сарадњи са Центром за разминирање Републике Србије, и Сектором за ванредне ситуације Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

3.1.2. Чишћење микролокација

- Аеродром Поникве – део комплекса који се користи за потребе одвијања ваздушног саобраћаја

Ова активност ће преваходно бити усмерена на чишћење преосталих оштећених капонира (АБС), као и на простор југозападне руже капонира, где је према Идејном пројекту планирана изградња објеката високо и нискоградње будућег Аеродрома Поникве - **прилог бр. 19 (стр. 81)**. У оквиру чишћења овог дела, посебна пажња ће бити усмерена на разминирање и чишћење делимично разминираних - очишћених капонира ознака 14 и 20 (постоји основана сумња да се у поменутих капонирима налазе неексплодиране авио бомбе), знатно оштећених капонира ознака 11 и 12 (у којима се налазе НУС) и капонира 17 и 19 (у коме се налазе остаци авиона и НУС).

Поред тога, планирано је разминирање и чишћење капонира ознака 3, 5, 7, 9 и 10 у којима се налазе НУС, ради спречавања угрожавања безбедности становништва (иако су капонири 2013. године обележени са одговарајућим знацима упозорења о присуству НУС, у претходном периоду уочено је да су непознате особе неовлашћено улазиле у капонире и померале делове НУС).

Шематски приказ и фотографије капонира, који се налазе у оквиру аеродромског комплекса, дате су у **прилогу бр. 20 (стр. 82)**.

Планирано је да се чишћење капонира обави у сарадњи са припадницима МУП РС. Са представницима МУП постигнут је начелни договор да, приликом чишћења аеродромског комплекса, ЈП „Аеродром Поникве“ сноси трошкове смештаја и исхране за припаднике МУП који буду ангажовани на овим пословима.

Пошто је дошло до промене организационе структуре у МУП –у, неизвесно је ангажовање припадника СВС на пословима чишћења аеродрома, због чега се планира евентуално ангажовање приватних, специјализованих фирми за разминурање два капонира (ознака 14 и 20).

За потребе разминурања комплекса аеродрома Поникве (АБС), неопходно је ангажовање одговарајуће механизације (булдожера, багера, камиона, дизалице и сл.) трећих лица у складу са захтевима припадника Сектора за ванредне ситуације МУП РС (обзиром да је механизација ЈП „Аеродром Поникве“, на основу закључка Градског већа, дата ЈКП „Нискоградња“ на коришћење, без накнаде и није враћена за ове потребе и поред захтева ЈП „Аеродром Поникве“).

- Део комплекса који се не користи за потребе одвијања ваздушног саобраћаја

Чишћење микролокација у овом делу аеродромског комплекса зависиће од добијања донација и интересовања будућих инвеститора за одређену локацију.

3.2. ТРАЖЕЊЕ ДОНАЦИЈА И ПОТЕНЦИЈАЛНИХ ИНВЕСТИТОРА

Финансијска средства неопходна за даљи развој Аеродрома Поникве, у овом тренутку превазилазе могућности оснивача, и неопходно је активно тражење фондова из којих би се могла обезбедити средства за финансирање активности на Аеродрому Поникве.

Приоритетне активности за које се траже донације су:

- чишћење преосталог дела комплекса;
- инфраструктурни радови на побољшању услова летења (оспособљавање полетно-слетне стазе за прецизан инструментални прилаз);
- санација постојећих објеката, који су били у употреби док је аеродром био у власништву Војске РС (објеката у оквиру дела некадашње касарне и тзв. економије).

Потенцијални фондови из којих ће се тражити средства су:

3.2.1. Фондови Амбасаде САД

Град Ужице је у сарадњи са Општинама Чајетина и Нова Варош, ушао у програм „Одрживи локални развој“ који се реализује преко USAID (непрофитна америчка организација преко које се реализују разни програми САД).

Кроз комуникацију са политичким одељењем Амбасаде, ЈП „Аеродром Поникве“ ће покушати да обезбеди средства за наставак чишћења комплекса.

3.2.2. Фондови Европске уније (ЕУ)

Европска унија преко Делегације Европске уније (ЕУД) и Канцеларије за европске интеграције објављује позиве за финансирање пројеката из различитих области. У овим позивима могу да учествују непрофитне организације и јавна предузећа.

Позиви за финансирање пројеката од стране ЕУ ће се и убудуће интензивно пратити, како би се аплицирало за додатна средства за унапређење Центра за спашавање и обуку у ванредним ситуацијама. Уколико се укаже прилика да се пријави нова пројектна идеја која би потпомогла даљем развоју аеродрома Поникве, поднеће се пројектни предлог у зависности од правила која буду дефинисана позивом.

3.2.3. Фондови осталих земаља

Осим фондова САД и ЕУ, потенцијални донатори за поједине активности могу бити и земље чије су економије у успону и оне које желе да оснаже свој геополитички положај у Европи. У првом реду то су: Краљевина Норвешка, Француска, Јапан, Индија, Бразил, Турска и Азербејџан.

У сарадњи са Министарством спољних послова Републике Србије и локалне самоуправе,

представницима ових амбасада представиће се потенцијали аеродромског комплекса Поникве и покушати да се добију одређена средства. Активности за које ће се тражити средства зависиће од реализације планираних активности у области чишћења аеродромског комплекса.

3.2.4. Инвестиције

Потенцијалне инвеститоре можемо поделити у две групе: инвеститоре у део комплекса намењеног за обављање ваздушног саобраћаја и инвеститоре у пратећи део тј. део комплекса који није директно намењен ваздушном саобраћају. Инвеститоре у пратећи део треба тражити у области пољопривреде, туризма, карго превоза и индустрије које се ослањају на производњу добара која се могу транспортовати ваздушним саобраћајем.

Проналажење потенцијалних инвеститора у Аеродром Поникве је активност која ће се одвијати паралелно са активностима на тражењу донација, јер су на састанцима у дипломатским представништима углавном присутне и особе задужене за економска питања и могу да пренесу информације о Аеродрому Поникве инвеститорима из својих земаља.

Поред страних инвеститора, радиће се и на привлачењу домаћих инвеститора заинтересованих за улагање у аеродром Поникве. Ова активност је знатно олакшана изградом Плана генералне регулације, с обзиром да су њиме дефинисане зоне у којима се може улагати, намена зона и услови под којима се може у њима градити и даље улагати у аеродром - **прилог бр. 21 (стр. 93)**.

3.3. УНАПРЕЂЕЊЕ АЕРОДРОМА

Сви водећи хотели у окружењу, улажу знатна средства на подизању нивоа услуга, и у сарадњи са туристичким организацијама теже ка привлачењу већег броја страних туриста. Једини услов за њихов организован долазак представља побољшање саобраћајне инфраструктуре, превасходно инвестирање у аеродром како би се оспособио за прихват већих путничких авиона (типа Боинг, Ербас).

За потребе функционисања, и даљег развоја аеродрома, неопходно је додатно инвестирање у набавку потребне опреме, и даље инфраструктурне радове, унапређење сарадње са туристичким и привредним субјектима у региону, као и сарадња са локалним самоуправама.

3.3.1. Набавка ватрогасно-спасилачке и медицинске опреме

У складу са одредбама Правилника о аеродромима („Сл. гласник РС” бр. 23/12 и 60/12) аеродром је отворен за цивилни саобраћај 2013. год. као аеродром посебне намене и за сопствене потребе. Према одредбама Правилника о ватрогасно-спасилачкој служби и ватрогасно-спасилачком обезбеђењу на аеродромима („Сл. гласник РС” бр. 54/12, 122/14 и 14/2016), Аеродром Поникве је био одређен као аеродром друге ватрогасне категорије, опремљен неопходном ватрогасно-спасилачком опремом и оспособљеним кадром у складу са поменути Правилником. Такође, у складу са Правилником о служби хитне помоћи на аеродрому („Сл. лист СФРЈ”, бр. 57/78 и 40/95), Аеродром Поникве је био опремљен одговарајућом медицинском опремом.

Међутим, у марту 2018. године, ступањем на снагу Правилника о условима и поступку за издавање дозволе за коришћење аеродрома („Сл. гласник РС” бр. 23/18) престале су да важе одредбе Правилника о аеродромима („Сл. гласник РС” бр. 23/12 и 60/12) и Правилника о ватрогасно-спасилачкој служби и ватрогасно-спасилачком обезбеђењу на аеродромима („Сл. гласник РС” бр. 54/12, 122/14 и 14/2016). На тај начин, уведена је нова класификација аеродрома, и то:

- аеродроми са сертификатом;
- аеродроми са дозволом за коришћење;
- аеродроми са сагласношћу за коришћење.

Аеродром тренутно испуњава стандарде у погледу спасилачко-ватрогасног и медицинског обезбеђења за аеродроме са сагласношћу за коришћење (испуњени захтеви у складу са

Правилником о условима и поступку за издавање сагласности за коришћење аеродрома, односно хелидрома („Сл. гласник РС“, број 108/15)).

У 2019. години планирано је да се за Аеродром Поникве прибави дозвола за коришћење у складу са Правилником о условима и поступку за издавање дозволе за коришћење аеродрома („Сл. гласник РС“ бр. 23/18). Правилником су одређени услови које мора да испуњава спасилачко-ватрогасна служба (аеродроми ватрогасне категорије 1-4), односно спасилачко-ватрогасно обезбеђење на аеродрому (аеродроми ватрогасне категорије 5-10), минимална опрема и средства за гашење пожара и спасавање, минималан број и услови које мора да испуњава спасилачко-ватрогасно особље и минимум просторија, уређаја и инсталација спасилачко-ватрогасне службе. У **прилогу бр. 18 (стр. 75)** дати су табеларани прикази потребне опреме у зависности од категорије аеродрома (и да ли је намењен за обављање јавног авио-превоза), минималне карактеристике спасилачко-ватрогасних возила, потребан број обученог кадра, као и референтни ваздухоплови за сваку ватрогасну категорију.

Поменути Правилником и Правилником о служби хитне помоћи на аеродрому („Сл. лист СФРЈ“, бр. 57/78 и 40/95), прописани су услови које аеродром са дозволом за коришћење мора да испуњава у погледу медицинског особља које се налази на аеродрому (број особља, опрема, просторије, уређаји и инсталације)

Аеродром, у складу са чл. 20. Правилника о условима и поступку за издавање дозволе за коришћење аеродрома („Сл. гласник РС“ бр. 23/18), мора поседовати једно возило погодно за превоз повређених или оболелих лица до најближе веће здравствене установе. Тренутно се у те сврхе користи донирано возило марке CADDY (донација Аеродрома "Никола Тесла" Београд).

Возило марке JEEP CHEROKEE, које је у 2015. години предузеће добило од Републичке дирекције за имовину, а док се не стекну услови за обављање јавног авио-превоза на аеродрому, користиће се као возило за смештај и транспорт боца са сувим прахом за гашење пожара и остале ватрогасно-спасилачке опреме. Постепеним развојем аеродрома и подизањем ватрогасне категорије, исто возило ће се користити као командно ватрогасно возило, јер повећањем ватрогасне категорије на 5. категорију (прихват авиона дужине до 28 м, нпр. ATR 72-500) аеродром, по Правилнику, мора поседовати једно такво возило.

Правилником је дефинисан потребан број ватрогасно-спасилачког особља које мора да прође одговарајућу обуку у овлашћеним Центрима за обуку аеродрома "Никола Тесла" Београд или "Цар Константин" у Нишу. Тренутно, сертификат о обучености поседују четири особе (једна из РРА "Златибор" и три из ЈП „Аеродром Поникве“).

У сарадњи са Црвеним крстом Ужице, запослени у ЈП „Аеродром Поникве“ су успешно завршили обуку за пружање прве помоћи, ради благовременог реаговања у случају евентуалне незгоде на аеродрому. За отварање аеродрома намењеног за обављање јавног авио-превоза, неопходна је и стална присутност најмање једне медицинске сестре или здравственог техничара на аеродрому, уз просторију за пружање прве помоћи и одговарајућу опрему. У **прилогу бр. 22 (стр. 94)** дат је табеларни приказ инвентара и медицинске опреме на аеродромима којима се издаје дозвола за коришћење.

Развојем аеродрома у наредним годинама, реално је очекивати повећање обима саобраћаја, слетање/полетање ваздухоплова већег капацитета (и димензија), нарочито током зимске и летње туристичке сезоне. Треба узети у обзир и да развој туризма и привлачење страних туриста у регион западне Србије (Златибор, Тара, Мокра Гора) зависи од развоја Аеродрома. Стога је потребно радити на стварању услова за одвијање јавног авио-превоза на аеродрому и прихват већих путничких авиона. За отварање аеродрома за одвијање јавног авио-превоза, неопходна је набавка спасилачко-ватрогасног возила уз куповину додатне опреме за спасавање. Набавком ватрогасног возила аеродром би могао постепено да се развија до 5. ватрогасне категорије - прихват авиона до 28 м дужине (ATR 72-500). Пета категорија захтева набавку командног ватрогасног возила (донирано возило, JEEP CHEROKEE, би се искористило у те сврхе) и куповину додатних средстава за гашење пожара и друге опреме. С' обзиром да је набавка главног ватрогасног возила изузетно скупа, и може бити оправдана у случају више летова у току једног дана, неопходно је да се успостави сарадња са ватрогасном јединицом из Ужица како би више припадника ове јединице прошло обуку на Аеродрому "Никола Тесла" и добило неопходне сертификате, а самим тим и испунио део захтева за одвијање јавног авио-превоза (коришћењем људства и опреме ватрогасне јединице из Ужица).

За повећање ватрогасне категорије аеродрома на 5. категорију, неопходно је да на аеродрому постоји ватрогасна станица. Идејним пројектом аеродрома Поникве (усвојен од стране Ревизионе комисије за стручну контролу техничке документације Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре РС 2015. године) планирано је да се ватрогасна станица добије адаптацијом и доградњом једног од капонира оштећеног у НАТО бомбардовању 1999. год.

За потребе безбедног одвијања ваздушног саобраћаја, ЈП „Аеродром Поникве“ је принуђено да за потребе реализације појединих летова (летова већим ваздухопловима) ангажује Ватрогасну јединицу Ужице и медицинско особље Дома здравља Ужице. За свако ангажовање ватрогасаца и медицинске службе на аеродрому уредно се испостављају рачуни ЈП „Аеродром Поникве“. Неопходно је уредити односе између Града Ужица, ЈП „Аеродром Поникве“, Ватрогасно-спасилачке јединице и Дома здравља, како би се пронашао адекватан начин за регулисање пружених услуга.

3.3.2. Израда пројектне документације

С обзиром на лоша искуства у погледу израде планске документације, неопходно је предвидети средства за израду планске документације за потребе Аеродрома Поникве (урбанистичких пројеката и измену Плана генералне регулације).

За потребе стабилног водоснабдевања аеродромског комплекса, потребно је изградити пројектну документацију за реконструкцију/санацију водоводног система од изворишта Врело Биоске до резервоара Буковик, као и пројектну документацију за систем водоснабдевања аеродромског комплекса са резервоара Буковик, независно од водосистема за снабдевање Биоске и Стапара. У случају да ову документацију не изради ЈКП „Водовод“ Ужице ЈП „Аеродром Поникве“ ће приступити изради целокупне или делимичне документације. Како би Аеродром Поникве могао да се користи за слетање и пуњење противпожарних ваздухоплова, неопходно је планирати, у склопу израде пројекта за водоснабдевање и израду пројектне документације за изградњу хидрантске мреже са одговарајућим резервоарима.

Планирана је и израда пројектне документације за санацију и реконструкцију капонира (ознака 1 и б) који нису високоризични, и који се могу понудити заинтересованим лицима на коришћење, као и за смештај авиона - **прилог бр. 19 (стр. 81)**.

Планирана је и израда пројектне документације за надоградњу зграде за генералну авијацију (уређење просторије за смештај пилота и кабинског особља), заједно са пројектом електроинсталација.

Обзиром да се капонир, који је планиран да се реконструише у зграду за ватрогасно-спасилачку јединицу (у складу са израђеним Идејним пројектом Аеродрома Поникве), налази на катастарским парцелама које припадају различитим општинама (Општина Бајина Башта и Град Ужице), потребно је изградити пројектну документацију за новопројектоване делове објекта који се налазе на територији Општине Бајина Башта, ради добијања потребних грађевинских дозвола (дозвола за реконструкцију дела капонира који се налази на територији Града Ужица је прибављена 2016. год. - VI број 351-130/16-02 од 05.08.2016. године). За објекат ватрогасно-спасилачке станице планирана је израда пројектне документације за грејање и климатизацију.

3.3.3. Ограђивање Аеродрома Поникве

– Ограђивање дела комплекса Аеродрома Поникве који се користи за ваздушни саобраћај

Да би Аеродром Поникве био отворен за јавни (комерцијални) авио-превоз неопходно је задовољити високе стандарде са становишта безбедности ваздушног саобраћаја и обезбеђивања у ваздухопловству. Безбедност и обезбеђивање у ваздухопловству се постижу превасходно постављањем ограде око аеродромске (рестриктивне) зоне (члан 123. Закона о ваздушном саобраћају). Постављањем ограде спречава се улазак животиња које су довољно велике да могу

представљати опасност за ваздухоплов, као и случајни или намерни приступ неовлашћеног лица на површину аеродрома која није јавна. Локално становништво је, од 1999. године, неометано користило земљиште и простор Аеродрома Поникве за кретање и испашу стоке. На маневарским површинама и платформи, због слободног кретања живота и људи, може се десити присуство земље, каменчића и другог материјала које може представљати опасност по безбедно одвијање ваздушног саобраћаја (пре сваког полетања/слетања ваздухоплова неопходно је да површине буду чисте и у беспрекорном стању). Самим тим, ограђивањем би се смањили трошкови одржавања ПСС и осталих површина, и повећала би се општа безбедност на аеродрому.

Пројекат за извођење оgrade је израђен крајем 2015. године. Траса оgrade је дата у **прилогу бр. 23 (стр. 95)**.

Према пројекту, у првој фази било је планирано постављање оgrade са бетонским стубовима који су демонтрани током замене оgrade на аеродрому „Никола Тесла“, у дужини од 2.744,47 м. У зони где је према Идејном пројекту планирана изградња путничке зgrade и приступних саобраћајница, ограда је у првој фази пројектована као привремена ограда до завршетка изградње планираних објеката и инфраструктуре. У другој фази, ограда би била постављена на преосталој дужини трасе од 6.183,20 м. Ограда која се поставља у другој фази планирана је из два дела: доњи део оgrade чинили би бетонски парапет и темељи стубова, а горњи део стубови и жичана испуна. У 2019 години, планиран је наставак радова на ограђивању аеродрома (у 2018. години завршена је прва фаза, и део друге, тј. укупно 3.500 м).

– **Ограђивање високоризичних капонира**

Потребно је оградити капонирање који су уништени, као и капонирање у којима се налазе НУС, и који се морају обезбедити ради опште безбедности локалног становништва и корисника аеродрома (означени у **прилогу бр. 20 (стр. 82)**).

3.3.4. Уређење основне стазе ПСС и стварање услова за прецизно инструментално летење

Како би се за аеродром прибавила дозвола за коришћење, неопходно је уређење основне стазе полетно-слетне стазе, што подразумева нивелацију терена у складу са сертификационим захтевима за аеродроме које је усвојила Европска агенција за безбедност ваздушног саобраћаја (EASA), а коју је у своју регулативу уврстила надлежна власт у Републици Србији - Директорат цивилног ваздухопловства РС. Карактеристике основне стазе ПСС детаљно су регулисане Правилником о условима и поступку за издавање сертификата аеродрома („Службени гласник РС, број 11/17), у делу сертификационих захтева CS ADR-DSN.B.150-190, где су дефинисани и максимални уздужни и попречни нагиби стазе за различите кодне ознаке аеродрома. Основна стаза ПСС за непрецизан инструментални прилаз се пружа по 60 м испред и иза крајева ПСС и бочно до удаљености од најмање 75 м са сваке стране полетно-слетне стазе и њене продужене осе читавом дужином основне стазе (за аеродром кодне ознаке 2, што испуњава Аеродром Поникве).

Да би аеродром био оперативан у условима смањене видљивости (магле), и да би ваздухоплови могли слетати/полетати ноћу, неопходна је набавка радио-навигационих система и уређаја који би омогућили потпуну оперативност Аеродрома Поникве у наведеним условима. У 2019. години, као прелазно решење до увођења система за прецизно инструментално летење, планирано је да се уведу нови режим летења израдом *PBN* (Performance-Based Navigation) инструменталних навигационих поступака. Овај режим летења се заснива на могућностима навигационих уређаја ваздухоплова и на њиховој прецизности приликом слетања, тако да омогућава већи број операција слетања и полетања у јединици времена уз знатно смањење безбедносних ризика приликом одвијања летења, а на многим аеродромима у свету се користи као резервно решење за прецизан инструментални прилаз.

3.3.5. Обезбеђивање авио горива за кориснике аеродрома

Главни проблем за снабдевање ваздухоплова авио бензином (100 LL) и керозином (JET A-1) представља недостатак одговарајућег простора за складиштење горива.

У плану је да се изврши санација 4 резервоара која се налазе на аеродромском комплексу (2x25 м³ и 2x12,5 м³), и која би се користила за складиштење авио бензина и керозина, у складу са израђеном пројектном документацијом из 2016. године. Пројектном документацијом је предвиђена и евентуална замена старих новим резервоарима уколико стари резервоари не задовоље стандарде или захтеве надлежних инспекција.

Капацитети за снабдевање корисника авио горивом моћи ће да се мењају (увећавају), у зависности од потреба корисника Аеродрома Поникве. Оспособљавањем резервоара знатно би се поједноставила процедура снабдевања ваздухоплова авио-горивом, при чему би аеродром могао да оствари и додатне приходе (од повраћаја акцизе која се плаћа за керозин). Локација резервоара на аеродромском комплексу је дата у **прилогу бр. 24 (стр. 96)**.

За потребе продаје авио горива и керозина на аеродрому предвиђена је набавка и фискалне касе, како би купци могли на лицу места да изврше плаћање услуга.

3.3.6. Отварање привременог/сезонског граничног прелаза

Изградњом пристанишне зграде (зграде за генералну авијацију) и ограђивањем дела аеродрома око пристанишне платформе и зграде, обезбеђени су минимални технички услови прописани Законом, тј. обезбеђен је контролисани простор за отварање граничног прелаза са забраном приступа другим лицима и ваздухопловима (у складу са дописом МУП РС бр. 6246/14-5 од 30.09.2014. год.).

У периоду 01.10.-31.12.2018. год., на Аеродрому Поникве је отворен привремени гранични прелаз, чиме је знатно олакшана реализација међународних летова. Самим тим, приметан је повећани број међународних летова, обзиром да је поједностављена процедура - није више потребно прибављати неопходна одобрења Управе царина и Управе граничне полиције МУП РС.

Међутим, према важећем законодавству, привремени гранични прелаз је ограниченог рока трајања - максимално трајање је 3 месеца у току једне године. Обзиром да је у интересу да се привуче већи број корисника аеродрома и страних туриста, планирано је да се у 2019. години отвори сезонски гранични прелаз на аеродрому, који је дужег трајања од привременог (типичан пример поменутог прелаза је гранични прелаз на језеру Перућац, за водни саобраћај између Србије и БиХ), уз испуњење техничких услова (набавка потребне КД опреме).

3.3.7. Уређење капонира

У 2019. години, планиран је завршетак радова, започетих у 2016. год., на преуређењу капонира ознаке 13 у зграду за потребе ЈП „Аеродром Поникве“ и прихват и отпрему путника (зграда генералне авијације).

Планирани су следећи радови како би се објекат привео намени и добила употребна дозвола:

1. Завршни радови на просторији за машинске инсталације и уређење просторије за пилоте и кабинско особље;
2. Увођење система грејања и климатизације;
3. Уградња громобранске заштитите;
4. Уређење простора око зграде.

Радови ће бити изведени у складу са израђеном пројектном документацијом.

Поред ових радова планирано је да се зграда генералне авијације прикључи на ПТТ мрежу увођењем фиксне телефонске линије (потребно за отварање сезонског граничног прелаза), и покривање WiFi сигналом 2,4 Ghz објекта зграде (како би посетиоци и запослени могли да користе Интернет).

3.3.8. Успостављање радио везе земља-ваздух

Комуникација земља-ваздух је неопходна у комуникацији са пилотима, у случају слетања/полетања ваздухоплова са аеродрома ван радног времена Аеродромске контроле летења Поникве (понедељак-петак 07-15 часова). Несметана комуникација оператера аеродрома и пилота знатно смањује безбедносне ризике приликом одвијања летења на аеродрому, где пилот добија информације о стању маневарских површина и платформе (безбедносне провере) а оператер аеродрома информације о времену слетања/полетања и планираним рутама ваздухоплова.

У ту сврху планирана је набавка једне радио-станице земља – ваздух.

3.3.9. Хоризонтална и вертикална сигнализација

Услед планиране промене декларисане димензије основне стазе ПСС (уместо 90 м на 150 м) због прибављања дозволе за коришћење у 2019. години, део западне платформе која је у употреби више неће моћи да се користи, обзиром да "улази" у део основне стазе (приближно 27 м). С тим у вези, неопходно је префарбати паркинг позиције које обухвата део основне стазе, како би били испуњени ваздухопловни стандарди и захтеви ДЦВ-а.

Због атмосферског утицаја (киша, снег, лед), хоризонтална сигнализација на маневарским површинама се временом оштећује (бледи). Како би аеродром функционисао у складу са ваздухопловним прописима, неопходно је извршити повремену корекцију ознака на ПСС и платформи.

Планирано је постављање вертикалне сигнализације-знакова предвиђених Правилником о аеродрому.

У координацији са Градом Ужицем и надлежним службама планирано је постављање вертикалне сигнализације на приступним путевима који воде до аеродрома, као и санацију истих (уклањање ниског и високог растиња који приметно “сужавају” приступне путеве, уклањање шљунка, поправка коловозног застора...).

С обзиром на постојање пукотина на полетно-слетној стази, и да из њих расте вегетација, неопходно је извршити санацију исте како не би била угрожена безбедност корисника аеродрома. Планирано је да се одговарајућим средствима уклони растиње, након чега би пукотине биле заливане погодним материјалом у складу са стандардима и тако спречио даљи раст вегетације.

3.3.10. Остале активности

За 2019. годину планиране су следеће активности за потребе будућих инвеститора:

- **Водоснабдевање аеродромског комплекса и израда хидрантске мреже**

Постојећи водовод „Врело Биоске” нема употребну дозволу и доста је удаљен од објеката аеродрома предвиђених Идејним пројектом. На основу пројектне документације коју изради ЈКП „Водовод“ Ужице (ЈП „Аеродром Поникве“), приступиће се изградњи и/или реконструкцији постојеће водоводне мреже, у зависности од расположивих средстава. Планирана је изградња дела хидрантске мреже у оквиру аеродромског комплекса ка изворишту Буковик, како би се обезбедило водоснабдевање аеродромског комплекса и будуће индустријске зоне аеродрома.

- **Постављање нових трафо-станица и раздвајање бројила**

На Аеродрому Поникве постоји једно бројило на које су прикључени сви потрошачи аеродромског комплекса (Аеродромска контрола летења Поникве, некадашњи војни објекти, Врело Биоске...). На иницијативу ЈП „Аеродром Поникве“, Град Ужице је 2014. године покренуло процедуру раздвајања бројила са АКЛ Поникве (још увек је у току). Иако је ЈП

„Аеродром Поникве“ за своје потребе увело ново бројило (код капонира ознаке 15), потребно је извршити раздвајање бројила за сваког потрошача појединачно како би се правно регулисале обавезе измирења дуговања за утрошак електричне енергије.

3.4. ПОЗИЦИОНИРАЊЕ КОД ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА И ДРЖАВНИХ ИНСТИТУЦИЈА

Кроз остваривање контаката са представницима различитих институција, и представљања циљева и намера за постепени развој овог аеродрома, предузеће ће покушати да прошири број институција заинтересованих за отварање аеродрома за цивилну употребу и обезбеди њихову подршку и активније укључивање у овај процес.

Приоритетне институције у овој активности су:

- Локалне самоуправе које гравитирају Аеродрому Поникве

Кроз контакте са представницима општина, аеродром треба представити као пројекат од регионалног значаја који може допринети развоју целокупног простора који му гравитира. Значај ове активности се огледа у томе да локалне самоуправе препознају значај аеродрома за развој, и да у своја стратешка документа уврсте аеродром као приоритетни објекат. На овај начин би се омогућило планирање развоја путне инфраструктуре ка аеродрому, а локалне самоуправе би могле да се полако припремају да користе све предности које доноси аеродром. У овом тренутку у НО ЈП „Аеродром Поникве“ се налазе представници Града Ужица и Општине Бајина Башта. У наредном периоду треба пронаћи пут да се у рад предузећа укључе и остале општине из региона.

- Туристичке организације и туристички субјекти Златиборског управног округа

Планирано је склапање споразума о сарадњи са ТО и туристичким субјектима Златиборског округа. Ти споразуми би се базирали на успостављању сарадње у заједничкој промоцији туристичких потенцијала региона и аеродрома, као битне карике у привлачењу туриста и потенцијалних инвеститора. План је да се кроз обезбеђивање одређених погоности туристима који користе аеродром Поникве посредно утиче на даљи развој аеродрома и привлачење што већег броја заинтересованих путника-туриста и инвеститора (првенствено иностраних).

- Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије (ДЦВ)

Директорат цивилног ваздухопловства је национално регулаторно и надзорно тело Републике Србије у ваздушној пловидби који своје послове обавља у складу са Законом о ваздушном саобраћају и прописима Европске уније. Приоритет ове институције је континуиран рад на унапређењу услова за безбедан и обезбеђен ваздушни саобраћај по међународним стандардима.

Одељење Аеродроми функционише у оквиру Сектора за ваздушну пловидбу, аеродроме и обезбеђивање Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије, и обавља најсложеније управне, регулаторне и послове непосредног инспекцијског надзора и са њим повезане студијско-аналитичке и нормативно-правне послове који се односе на: пројектовање, изградњу, реконструкцију, коришћење и одржавање аеродрома, летишта и терена; рад, организацију рада, стручно оспособљавање и начин вршења стручних послова ваздухопловно-стручног особља. Одељење врши припрему предлога мера за унапређење стања на аеродромима и летиштима; обавља управне и стручне послове у вези са изградњом, реконструкцијом и одржавањем аеродрома, летишта и хелидрома. Одељење учествује и у изради ваздухопловних прописа који се односе на: аеродроме у складу са међународним конвенцијама, стандардима и препорукама; сагласности и одобрења за изградњу и употребу аеродрома и летишта и других објеката на или у околини аеродрома; утврђивање оспособљености центара за обуку и програма за обуку ваздухопловног стручног особља и друге послове у вези са делокругом рада сектора.

У претходном периоду постигнута је одлична сарадња са овом институцијом (2014. године реализована је и донација у износу 8.810.000 динара).

Обзиром да ДЦВ врши контролу усаглашености техничке документације са међународним прописима и стандардима, неопходно је ову сарадњу одржати на високом нивоу, како би се приликом израде техничке документације обезбедила њихова саветодавна и стручна помоћ.

- Контрола летења Србије и Црне Горе СМАТСА д.о.о. Београд

Основна активност Контроле летења је обезбеђење услуга у ваздушном саобраћају у ваздушном простору Србије и Црне Горе.

Аеродромска контрола летења (АКЛ) Поникве, служба контроле летења на аеродрому, налази се оквиру СМАТСА. Неопходно је наставити добру сарадњу са овом институцијом како би се ваздушни саобраћај на аеродрому, као и до сада, одвијао безбедно.

Руководство СМАТСА д.о.о је исказало спремност да унапреди и уведе нови режим летења израдом *PBN* (Performance-Based Navigation) инструменталних навигационих поступака за аеродром почетком 2019. године (процедура израде ових поступака траје око шест месеци) као и у донирању дела опреме за систем светлосног обележавања.

АКЛ Поникве су изразили спремност у набавци потребне навигационе опреме која би се користила за летење по IFR условима.

- Сектор за ванредне ситуације (СВС), МУП Републике Србије

Кроз сарадњу на уклањању НУС са аеродромског комплекса, ЈП „Аеродром Поникве“ је успоставио блиску сарадњу са овом службом МУП РС.

3.5. АНАЛИЗА ТРЖИШТА

Аеродром Поникве се налази на подручју Златиборског округа који обухвата 10 општина на површини од 6.172 км². Округ се налази на тремеђи између Републике Србије, Босне и Херцеговине и Црне Горе.

Циљно подручје Аеродрома Поникве обухвата подручје удаљено на три сата вожње друмом од аеродрома, тј. територију северне Црне Горе, источну територију Босне и Херцеговине, западни део и део централне Србије.

Туристички потенцијал Златиборског округа представља значајну основу за даљи развој пословања ЈП “Аеродром Поникве”. Развој туризма као важне привредне гране подразумева и развој саобраћаја. Авио саобраћај омогућава брз и удобан превоз, и представља основу туризма многих земаља. Улагање у аеродром као саобраћајну инфраструктуру од виталне је важности за привредни развој Златиборске регије, као и подручја западне Србије.

У октобру 2018. године, на аеродрому Поникве је отворен привремени гранични прелаз, на период од 3 месеца (законски максимум трајања прелаза). Обзиром да је приметно повећан број реализованих међународних летова од када је отворен привремени гранични прелаз, отварањем сезонског граничног прелаза, у 2019. години, планирано је да се оствари знатно већи број међународних летова, што би допринело и већем приливу страних туриста у ужички регион, односно Златиборски округ.

Као генералну оцену везано за тржиште, може се рећи да су урађени почетни кораци, али да се питањима из ове области приступа парцијално. Тржишном аспекту пословања треба се дати много већи значај уз системски приступ. Наиме, аеродром није отворен за одвијање јавног авио-превоза (јавни авио-превоз подразумева лет или серију летова ради превоза путника, пртљага, поште и робе уз наплату цене превоза), нити је опремљен одговарајућом инфраструктуром која би донела додатни приход предузећу (резервоари за складиштење авио-горива, неопремљеност пристанишне зграде услужним делатностима и сл.). Самим тим, имајући у виду специфичну делатност и висину инвестиционих улагања за оспособљавање аеродрома за прихват комерцијалних авиона – типа Боинг и Ерба (продужење ПСС, уградња система светлосног обележавања...), уз обезбеђење пратећих услуга (снабдевање авио-горивом, земаљско опслуживање авиона и сл.) ,а што би допринело већем приходу аеродрома, мора се радити и на дефинисању маркетинг стратегије. У 2019. години планирано је да се предузму активности на прибављању подршке оснивача за израду квалитетног маркетинг плана од стране

стручних лица, где би се, након избора одговарајућег пружаоца услуге израде плана, разматрао и могући извор финансирања (пре свега аплицирањем преко пројеката за фондове домаћих и страних институција и фондова).

3.6. РИЗИЦИ У ПОСЛОВАЊУ И ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА

Управљање ризицима обухвата идентификовање, мерење и процену ризика са циљем минимизирања њихових негативних ефеката на финансијски резултат и капитал. Управљање ризиком обухвата скуп управљачких метода и техника које се користе да би се смањила могућност остварења нежељених и штетних догађаја и последица и тиме повећала могућност остварења планираних резултата.

Вероватноћа да се планиране активности неће доследно остварити предузеће наводи да препознаје, процењује и управља потенцијалним ризицима који угрожавају пословање.

Предузеће препознаје ризике, који су бројни због фазе развоја у којој се налази, али на најзначајније не може много да утиче. То су пре свега недефинисани правци развоја на релацији Влада РС – Град Ужице и значајна упућеност на донаторе у области инвестиција јер су сопствена средства и средства оснивача недовољна.

Ради реализације активности у управљању ризицима предузеће је планирало уговарање услуге осигурања од одговорности као и осигурање запослених и каско осигурање транспортних средстава.

Ризик ликвидности по питању наплате потраживања од продаје добара, услуга и издавања у закуп земљишта елиминисан је тако што је приликом склапања уговора дефинисано авансно плаћање.

У циљу свођења ризика ликвидности на минималан ниво у делу о планираним расходима истакнуто је да ће се планиране позиције реализовати до нивоа расположивих прихода како од оснивача тако и од донатора. На тај начин од ризика ликвидности биће заштићен и буџет оснивача.

3.7. ПЛАНИРАНИ ИНДИКАТОРИ ПОСЛОВАЊА ЗА 2019. ГОДИНУ

Приказ планираних индикатора пословања за 2019. годину је дат у **прилогу 2 стр. 48.**

3.8. АКТИВНОСТИ КОЈЕ ПРЕДУЗЕЋЕ ПЛАНИРА ДА СПРОВЕДЕ У ЦИЉУ УНАПРЕЂЕЊА КООРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА

У наредном периоду ће се убрзати и окончати активности на мапирању пословних процеса и управљања ризиком, што ће представљати основу за то да се: 1) раније неплански развијене контролне активности преиспитају, 2) развију нове недостајуће контролне активности, а у складу са најважнијим ризицима, 3) процедуре рада и оперативна упутства за рад учине доступним и обавезујућим за запослене.

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

4.1. ПЛАН ПРИХОДА ЗА 2019. ГОДИНУ

Планирани приходи за 2019. годину у укупном износу од 36.459.759 динара дати су у наредном табеларном прегледу.

Структура планираних прихода

у динарима

Р.бр.	Врста прихода	План за 2018.	Остварено у 2018.	План за 2019.	Индекси		
					4/3	5/4	5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Приход од наплате аеродромске таксе	400.000	245.869	500.000	61	203	125
2.	Приход од продаје авио горива	1.100.000	0	1.210.000	0	0	110
4.	Приходи од оснивача	47.200.000	17.990.000	15.000.000	38	83	32
5.	Приходи од осталих донација	15.376.086	55.286	14.929.759	0	27.0	97
6.	Приход од закупа	4.764.000	4.988.032	4.800.000	105	96	101
7.	Остали приходи	20.000	605.542	20.000	3.028	3	100
УКУПНИ ПРИХОДИ		68.860.000	23.884.729	36.459.759	35	153	53

Имајући у виду заинтересованост страних компанија да користе аеродромске услуге, планирани су приходи од наплате аеродромске таксе као и приходи од продаје авио горива у укупном износу од 1.710.000 динара (редни број 1 и 2 табеле).

У оквиру прихода од закупа (на редном броју 6 табеле) садржани су приходи од издавања у закуп земљишта различитим физичким лицима по основу уговора који су већ закључени у 2018. години у износу од 300.000 динара, приходи по основу издавања у закуп резервоара за складиштење горива и капонира у износу од 4.500.000 динара.

Поред сопствених прихода предузеће је планирало и приходе по основу дотације из средстава буџета у износу од 15.000.000 динара, и приходе од осталих донација у износу од 14.929.759 динара. Такође су планирани и остали (финансијски) приходи у висини од 20.000 динара.

Преглед субвенција и осталих прихода из буџета се налази у **прилогу 4 (стр. 56)**.

4.2. ПЛАН РАСХОДА ПО НАМЕНАМА ЗА 2019. ГОДИНУ

Структура расхода по наменама					у динарима		
Конто	Врста расхода	План за 2018.	Остварено у 2018.	План за 2019.	Индекси		
					4/3	5/4	5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ		63.794.446	13.379.136	36.439.759	21	272	57
51	Трошкови материјала	6.490.000	579.286	6.580.000	9	1136	101
5121	Трошкови материјала	80.000	0	170.000	0		213
5151	Трошкови ситног инвентара	581.500	294.749	581.500	51	197	100
5124	Трошкови личних заштитних средстава	750.000	4.128	750.000	1	18169	100
5120	Материјал за одржавање ос. Средстава	200.000	582	200.000	0	34364	100
5140	Трошкови резервних делова	320.000	53.303	320.000	17	600	100
5128	Трошкови канцеларијског материјала	300.000	19.528	300.000	7	1536	100
5129	Трошкови осталог материјала	800.000	25.354	800.000	3	3155	100
5132	Трошкови горива и мазива	3.158.500	163.210	3.158.500	5	1935	100
5133	Трошкови електричне енергије	300.000	18.432	300.000	6	1628	100
52	Трошкови зарада	7.659.436	4.472.450	7.319.109	58	164	96
5200	Трошкови бруто зарада	4.009.025	2.916.012	3.894.262	73	134	97
5210	Трошкови доприноса на терет послодавца	717.623	521.966	697.070	73	134	97
5260	Трошкови накнада чланова надзорног одбора	618.240	588.612	650.000	95	110	105
5290	Трошкови накнада запослених за долазак на посао	1.320.000	23.200	1.018.240	2	4389	77
5291	Трошкови накнада запослених на сл.путу	500.000	88.399	500.000	18	566	100
5292	Трошкови других прихода запослених	138.233	100.533	408.233	73	406	295
5299	Трошкови разлике зарада у складу са Законом	356.315	233.728	151.304	66	65	42
53	Трошкови производних услуга	3.400.000	394.089	3.740.000	12	949	110
5310	Трошкови транспортних услуга	450.000	8.333	450.000	2	5400	100
5314	Трошкови ПТТ услуга	150.000	73.636	180.000	49	244	120
5320	Трошкови услуга на текућем одржавању ос.средстава	300.000	25.975	440.000	9	1694	147
5322	Трошкови регистрације возила	50.000	4.235	50.000	8	1181	100
5351	Трошкови пропагандног материјала	0	0	0			
5392	Трошкови комуналних услуга	400.000	14.904	400.000	4	2684	100
5393	Трошкови услуга мед. и ватр. особље	250.000	0	250.000	0		100
5394	Трошкови осталих производних услуга	1.800.000	267.006	1.970.000	15	738	109
54	Трошкови амортизације	2.800.000	1.214.116	2.800.000	43	231	100
5400	Трошкови амортизације	2.800.000	1.214.116	2.800.000	43	231	100
55	Нематеријални трошкови	43.445.010	6.719.195	16.000.650	15	238	37
5500	Трошкови непроизводних услуга	3.400.650	142.611	3.410.650	4	2392	100
5501	Трошкови ревизије фин.извештаја	110.000	87.989	110.000	80	125	100
5502	Трошкови књиговодствених услуга	350.000	240.000	350.000	69	146	100
5512	Трошкови репрезентације	450.000	18.145	450.000	4	2480	100
5520	Трошкови премије осигурања	220.000	24.450	220.000	11	900	100
5530	Трошкови платног промета	200.000	85.116	200.000	43	235	100
5540	Трошкови чланарина	10.000	3.000	10.000	30	333	100
5550	Порез на имовину	34.454.360	5.824.711	7.000.000	17	120	20
5591	Трошкови такси (административне, судске, регистрационе)	3.800.000	239.338	3.800.000	6	1588	100
5598	Остали нематеријални трошкови	450.000	53.835	450.000	12	836	100
5595	Трошкови реализације пројекта ЕУ	0	0	0			
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ		5.065.640	4.582.943	20.000	90	0	0
5622	Кamate	5.045.640	4.582.279	0	91	0	0
5691	Остали финансијски расходи	20.000	664	20.000	3	3012	100
УКУПНИ РАСХОДИ		68.860.086	17.962.079	36.459.759	26	203	53

Планирани расходи за 2019. годину износе 36.459.759 динара.

Планирани трошкови материјала износе 6.580.000 динара.

У оквиру трошкова материјала, трошкови ситног инвентара износе 581.500 динара и чине их планирани трошкови за набавку средстава за рад чија појединачна вредност не прелази вредност просечне бруто зараде, а односе се на набавку: рачунарске опреме (100.000), телефонских апарата (20.000), канцеларијског намештаја за радни простор и инвентар за апотеку (350.000), фискалне касе (50.000), радио уређаја земља-ваздух (60.000) и канистера за гориво (1.500).

Трошкови горива и мазива у износу од 3.158.500 динара планирани су за набавку авио-бензина и керозина, дизел горива и мазива. За набавку авио-бензина и керозина планирано је 1.100.000 динара. Набавка горива ће се реализовати сукцесивно, на захтев потенцијалних корисника. Остатак средстава је планиран за набавку дизел горива за потребе: ангажовања механизације на трасирању оградe (650.000), ангажовања косачице за кошење траве у оквиру основне стазе, уклањања растиња на аеродромском комплексу, ангажовања возила предузећа, ангажовања механизације од стране других физичких и правних лица за радове на аеродромском комплексу (1.250.000), као и набавку уља и мазива (158.500).

Преостали трошкови материјала у висини од 2.840.000 динара односе се на: трошкове материјала за одржавање основних средстава (200.000), трошкове резервних делова (320.000), трошкове електричне енергије (300.000), трошкове личних заштитних средстава – ватрогасно-спасилачке и друге заштитне опреме (750.000), трошкове канцеларијског материјала (300.000) као и трошкове осталог материјала (970.000) – средства за одржавање површина, боје за декорацију, апотекарски материјал, остали (режијски) материјал

Приликом планирања масе средстава за зараде у 2019. години поштоване су одредбе Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату зарада односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Сл. гласник РС“ бр. 116/2014). Зараде старозапослених у 2018. години увећане су за 0,5% по основу укупног минулог рада, али и за износ који проистиче из повећања минималне цене рада по часу дефинисане за 2019 г. Поред основне зараде маса средстава за зараде планирана је и за износ: солидарне помоћи (за случај здравствене рехабилитације, ублажавања последица елементарних непогода, болести, смрти члана породице..), накнаде за топли оброк и регрес за коришћење годишњег одмора у складу са Законом о раду и Правилником о раду.

Планирано је да се запосли једна особа са средњом стручном спремом, на одређено време, која би радила у послеподневним часовима, како би се повећала безбедност и контрола материјално-техничких добара, обезбедило одржавање маневарских површина (кошење траве, чишћење ПСС и основне стазе...) и омогућило ефикасније одржавање и поправка зграде генералне авијације.

Расходи по основу накнаде за рад чланова Надзорног одбора планирани су у складу а датим смерницама Града Ужице у висини од 650.000 динара.

Имајући у виду да предузеће обавља специфичну делатност, планирани трошкови накнада запосленим на службеном путу су неопходни ради обуке запослених и комуникације са институцијама у Београду и сличним предузећима у окружењу, при чему је висина дневнице за време проведено на службеном путу планирана у износу дефинисаном Правилником о раду предузећа. У оквиру планираних трошкова накнада запослених садржан је и износ накнаде за превоз на посао запослених у износу од 1.018.240 динара ради планираног организованог превоза запослених до локације аеродрома на Пониквама

Трошкови производних услуга износе 3.740.000 динара и односе се на:

- трошкове транспортних услуга у износу од 450.000 динара;
- трошкове услуга на текућем одржавању основних средстава у износу од 440.000 динара, од чега се 140.000 динара односи на одржавање система за дојаву пожара, а 300.000 динара за одржавање осталих основних средстава;
- трошкови регистрације возила у износу од 50.000 динара;
- трошкови услуга ангажовања медицинског и ватрогасног особља у износу од 250.000 динара;
- трошкове комуналних услуга у износу од 400.000 динара.

Трошкови ПТТ услуга са мобилном и фиксном телефонијом и интернетом су планирани у висини од 180.000 динара.

Највећу ставку у оквиру трошкова производних услуга представљају трошкови осталих производних услуга у износу од 1.970.000 динара које чине:

- трошкови уништавања вегетације на маневарским површинама у износу од 350.000 динара;
- трошкови обезбеђења објеката у износу од 480.000 динара;
- трошкови постављања вертикалне сигнализације-знакова у износу од 300.000 динара;
- трошкови кошења траве у износу од 300.000 динара;
- трошкови одржавања објеката у износу од 200.000 динара;
- трошкови услуга координатора за безбедност на раду од 150.000;
- трошкови за услуге провере исправности, дихтовања и чишћења резервоара за гориво од 150.000 динара;
- трошкови провере исправности електричних инсталација од 40.000 динара.

У оквиру нематеријалних трошкова који су планирани у износу од 16.000.650 динара значајну ставку представљају трошкови непроизводних услуга, планирани у износу од 3.410.650 динара и у највећој мери су планирани за услугу чишћења аеродромског комплекса од НУС од стране приватних фирми (1.650.00 динара). Остали трошкови се односе на: ангажовање геометара (500.000), судског вештака (150.000), одржавање и превод сајта (120.000), стручни налаз за машине са периодичном провером (100.000), услуге послова БРЗ (100.000), стручно оспособљавање запослених у области јавних набавки, корпоративног управљања и сл. (150.000) и стручне обуке запослених по посебним програмима на београдском и нишком аеродрому (640.650).

Најзначајнију ставку у оквиру ове групе трошкова чине трошкови пореза на имовину који су процењени у висини од 7.000.000 динара.

Трошкови репрезентације су планирани у износу од 450.000 динара због договора Града Ужица и МУП Србије да, приликом ангажовања припадника МУП на уклањању НУС (неексплодираних убојних средстава), Град Ужице (ЈП „Аеродром Поникве“) сноси трошкове исхране и смештаја.

Значајну ставку у оквиру нематеријалних трошкова чине и трошкови такси планираних у износу од 3.800.000 динара. У оквиру поменутих трошкова укључени су трошкови издавања употребне дозволе за зграду за генералну авијацију, као и такса за електро прикључак за зграду за ГА.

Планирани су и трошкови ревизије финансијских извештаја (110.000), трошкови књиговодствених услуга (350.000), премије осигурања (220.000), трошкови платног промета (200.000), трошкови чланарина (10.000), као и остали нематеријални трошкови у износу од 450.000 динара и укључују трошкове оглашавања (који нису реклама) у износу од 50.000 динара и остале разне нематеријалне трошкове процењене у висини од 400.000 динара .

Такође су предвиђени и остали финансијски раходи у висини од 20.000 динара

Планирани расходи биће реализовани до нивоа реализованих прихода

Табеле Биланса успеха, Биланса стања и Извештај о токовима готовине за 2018. годину дате су у прилозима **3, 3а и 3б (стр. 50 - 55)**.

4.3 ПОЛИТИКА ЦЕНА

Основна делатност ЈП „Аеродром Поникве“ је услужна делатност у ваздушном саобраћају. Цена аеродромских услуга формирана је на бази истраживања цена услуга на аеродромима сличне величине са територије бивших република СФРЈ.

Надзорни одбор је на седници одржаној 22.05.2015. године донео Одлуку број 01-60/3-2015 о усвајању ценовника аеродромских услуга Аеродрома Поникве. Ценовник услуга дат је у прилогу **бр. 26 (стр. 98)**.

Слободне површине и објекти на комплексу аеродрома издају се у закуп заинтересованим физичким лицима. Цена закупа земљишта и објеката формираће се на основу понуда потенцијалних заинтересованих корисника.

За потребе других ваздухоплова цене авио-бензина и керозина ће бити формиране тако да се покрију набавне цене, трошкови транспорта од места набавке до Аеродрома Поникве и трошкови амортизације ауто цистерни, уз минималну зараду.

4.4 ПЛАН КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

Преглед субвенција и осталих прихода из буџета дат је у **прилогу 4 (стр. 56)**.

У 2019. години, буџетом Град Ужице, планирано је да се за ЈП „Аеродром Поникве“ издвоје средства у износу од 45.000.000 динара. Наведена средства ће се искористити за покриће следећих трошкова:

- 15.000.000 динара за текуће пословање од чега је 8.000.000 динара предвиђено за обављање редовних активности тј. покриће текућих трошкова рада предузећа, а 7.000.000 динара за порез на имовину;
- 30.000.000 динара за финансирање планираних инвестиција на аеродрому (планирано у буџету Града Ужица као остале донације и трансфери).

У Посебном Програму пословања за 2019. годину детаљно је образложена намена ових средстава.

5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ

ЈП „Аеродром Поникве“ није планирало добит у 2019. години. Процењена добит за 2018. годину ће бити распоређена према одлуци Надзорног одбора и уз сагласност оснивача.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Број запослених/ангажованог особља на Аеродрому Поникве условљен је следећим факторима:

- Правилника о условима и поступку за издавање дозволе за коришћење аеродрома („Сл. гласник РС” бр. 23/18) и Правилником о служби хитне помоћи на аеродрому („Сл. лист СФРЈ”, бр. 57/78 и 40/95) прописани су услови (број особља, опрема, просторије, уређаји и инсталације) које мора да испуњава ватрогасно-спасилачка служба и технички услови за медицинско особље које се налази на аеродрому. За отварање аеродрома намењеног за обављање јавног авио-превоза друге ватрогасне категорије неопходно је да буду ангажовани: професионални ватрогасац, три особе са лиценцом помоћног особља и један медицински техничар;

- Аеродром Поникве је делимично ограђен оградом. За време отворености аеродрома на критичним локацијама морају бити распоређени припадници физичко-техничког обезбеђења (5-6 особа) како би штитили зону аеродрома од неконтролисаног приступа људи и животиња - **прилог бр. 25 (стр. 97)**. Постављањем ограде око аеродромске (рестриктивне) зоне (у плану за 2019. годину), престаће потреба за ангажовањем оволиког броја физичко-техничког обезбеђења;

- Послове снабдевања ваздухоплова горивом на аеродрому (превоз и точење) може обављати само особа која је обучена за ту врсту послова уз поседовање одговарајућих сертификата (АДР, сертификат за точење горива);

- Отварањем граничног прелаза на Аеродрому Поникве (осим представника царине и пограничне полиције), неопходно је, у складу са прописима, да постоји контра-диверзиона (КД) контрола приликом обављања међународних летова.

Поред наведених послова, неопходно је да на аеродрому постоји и техничка служба која би одржавала маневарске површине (полетно-слетну стазу, основну стазу) у складу са прописима (кошење траве, чишћење ПСС и основне стазе...).

С' обзиром да на аеродрому нема свакодневних летова, за обављање наведених послова није неопходно имати наведени број особља који су стално запослени. Тренутно се летови обављају уз ангажовање свих запослених (четири особе) у ЈП „Аеродром Поникве“ уз помоћ других предузећа и јавних установа.

У предузећу су запослене четири особе:

- в.д. директора предузећа (стручна спрема - дипломирани машински инжењер);
- стручни сарадник за ваздушни саобраћај и транспорт (стручна спрема - дипломирани саобраћајни инжењер);
- пословни секретар (стручна спрема - саобраћајни техничар) и
- помоћни радник (стручна спрема - трговински техничар).

За безбедно одвијање ваздушног саобраћаја, поред запослених у ЈП „Аеродром Поникве“, додатно се по потреби ангажују (са или без накнаде) и запослени из:

1. Регионалне развојне агенције Златибор (РРА "Златибор")

Захваљујући склопљеном споразуму о сарадњи са РРА Златибор, на пословима ватрогасно-спасилачког обезбеђења по потреби је ангажован један запослени из ове агенције, који је уједно завршио и одговарајућу обуку. За потребе ЈП „Аеродром Поникве“ повремено се ангажује возило (и возач) из РРА Златибор.

2. Здравственог центра Ужице

ЈП „Аеродром Поникве“ има склопљен уговор са Здравственим центром Ужице о пословној сарадњи, на основу ког је обезбеђено санитарско возило и присуство медицинског техничара за време одвијања летова, у складу са Правилником.

3. Ватрогасне станице Ужице

За потребе одвијања важнијих (међународних) летова, ангажују се припадници ватрогасно-спасилачке јединице са одговарајућем опремом.

Ангажовање представника других установа и предузећа подмирује потребе предузећа због мале фреквентности саобраћаја. Међутим, уколико са повећањем обима саобраћаја, трошкови ангажовања ватрогасног и медицинског особља буду премашили трошкове ангажовања

новозапослених радника, ЈП „Аеродром Поникве“ ће бити принуђено да такав стручни кадар прими у радни однос.

За добро функционисање Аеродрома у области административно-правних делатности, а посебно усклађивања и одређивања правних процедура специфичних за правилно обављање ове делатности, у договору са Управом Града потребно је повремено ангажовање једног дипломираног правника (обезбедиће Управа Града).

Планирано је да се запосли једна особа са средњом стручном спремом, на одређено време, која би радила у послеподневним часовима, како би се повећала безбедност и контрола материјално-техничких добара, обезбедило одржавање маневарских површина (кошење траве, чишћење ПСС и основне стазе...) и омогућило ефикасније одржавање и поправка зграде генералне авијације.

Отварањем Аеродрома Поникве за међународни цивилни саобраћај, исказаће се потреба за успостављање КД службе, и у складу са тим запошљавање нових радника.

Табеле са приказом трошкова и структуре запослених по секторима/организационим јединицама, динамике запошљавања, зараде запослених, планираним накнадама за чланове НО за 2019. годину, налазе се у прилозима **5, 6, 7, 8, 9, 9а, 10, 11.** од (стр. **57 - 65**)

За потребе нормалног функционисања Аеродрома Поникве неопходно је да запослена лица прођу обуке за специјализоване послове на аеродрому. Запослени ће, сходно пословима које обављају у предузећу, похађати одговарајућу обуку. Обуке које је потребно да прођу запослени (стари и нови) у ЈП „Аеродром Поникве“ су:

- Ватрогасно-спасилачка обука (2 особе),
- Руковалац аеродромске опреме (2 особе),
- Аеродромска опрема за одлеђивање и заштиту од залеђивања ваздухоплова (2 особе),
- Основни курс безбедности (сво особље),
- Практично гашење пожара на авиону (сво особље),
- Обука за точиоца авио горива (2 особе),

Обзиром да потврде о обучености за специјализоване послове на аеродрому трају три године, планирано је да одређени број запослених похађа и обуке за обнову знања, и то:

- Паркер сигналиста (2 особе),
- Помоћно особље (2 особе).

Обука ће се одвијати у специјализованом центрима за обуку на београдском и/или нишком аеродрому.

У сарадњи са Црвеним крстом Ужице, троје запослених у ЈП „Аеродром Поникве“ и један запослени из РРА "Златибор" су успешно завршили обуку за пружање прве помоћи.

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

ЈП „Аеродром Поникве“ није кредитно задужено код банака, нити планира да се задужује у 2019. години.

Преглед кредитне задужености предузећа је дат у **прилогу 12 (стр. 66).**

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

Финасијска средства планирана за набавку добара, услуга и радова у 2019. год. приказана су у **прилогу 13 (стр. 67)**.

Планирана је набавка следећих добара:

- *горива и мазива* у износу од 3.158.500 динара планирани су за набавку авио-бензина и керозина, дизел горива и мазива. За набавку авио-бензина и керозина планирано је 1.100.000 динара. Остатак средстава је планиран за набавку дизел горива за потребе: ангажовања механизације на трасирању оградe (650.000), ангажовања косачице за кошење траве у оквиру основне стазе, уклањања растиња на аеродромском комплексу, ангажовања возила предузећа, ангажовања механизације од стране других физичких и правних лица за радове на аеродромском комплексу (1.250.000), као и набавку уља и мазива (158.500);
- *алата и ситног инвентара* у износу од 581.500 динара, а односе се на набавку: рачунарске опреме (100.000), телефонских апарата (20.000), канцеларијског намештаја за радни простор и инвентар за амбуланту (350.000), фискалне касе (50.000), радио уређаја земља-ваздух (60.000) и канистера за гориво (1.500);
- *резервних делова* за возила (320.000);
- *електричне енергије* (300.000);
- *трошкови личних заштитних средстава* у износу од 750.000 динара коју чине заштитна опрема (300.000) и ватрогасно-спасилачка опрема (450.000)
- *канцеларијског материјала*, у који је укључен и материјал потребан за попис имовине предузећа (300.000).
- *осталог материјала* који чине средства за одржавање површина (300.00), боје за декорацију унутрашњих и спољњих зидова (50.000), материјал за одржавање основних средстава (200.000), апотекарски материјал (80.000), информативни штампани материјал за клијенте (90.000) и остали режијски материјал (450.000);

У 2019. години, планирана је набавка следећих услуга:

- *производне услуге* у износу од 3.740.000 динара, које чине: транспортне услуге (450.000), услуге на текућем одржавању основних средстава (300.000) и одржавању система за дојаву пожара у згради ГА (140.000), регистрације возила (50.000), услуге ангажовања медицинског и ватрогасног особља (250.000), комуналне услуге (400.000), уништавање вегетације на маневарским површинама (350.000), обезбеђење објеката (480.000), кошење траве (300.000), одржавање објеката (200.000), постављања вертикалне сигнализације-знакова (300.000), услуге провере безбедности, чишћење и дихтовање резервоара за гориво (150.000) и провера исправности електричних инсталација (40.000) . Преостали трошкови производних услуга су трошкови ПТТ услуга са мобилном и фиксном телефонијом и трошковима интернета (180.000) и трошкови за услуге координатора за безбедност на раду (150.000).
- *непроизводне услуге* у износу од 3.410.650 динара, које чине: услуга чишћења аеродромског комплекса од НУС од стране приватних фирми (1.650.00 динара), ангажовање геометара (500.000), судског вештака (150.000), одржавање и превод сајта (120.000), стручни налаз за машине са периодичном провером (100.000), услуге послова БРЗ (100.000), стручно оспособљавање запослених у области јавних набавки, корпоративног управљања и сл. (150.000) и стручне обуке запослених по посебним програмима на београдском и нишком аеродрому (640.650).
- *ревизија финансијских извештаја*, у износу од 110.000 динара;
- *књиговодствене услуге* у износу од 350.000 динара (ЈП „Аеродром Поникве“ нема запослену особу економске струке);
- *премија осигурања возила*, у износу од 220.000 динара.

Набавка возила, неопходних за функционисање и несматан рад аеродрома, планирана је искључиво путем донација.

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Програмом пословања за 2019. годину, обезбеђено је из Буџета Града Ужица 30.000.000 динара за следећа инвестициона улагања:

- радове на ограђивању Аеродрома Поникве - 25.000.000 динара;
- радови на изградњи резервоара 75m³ за хидрантску мрежу са хидрантом за зграду генералне авијације (обухвата и изградњу водоводних инсталација ка главном воду) - 4.000.000 динара;
- радове на уградњи громобранске заштитите за зграду генералне авијације - 350.000 динара;
- набавка контрадиверзионе опреме за зграду генералне авијације потребне за отварање граничног прелаза – 400.000 динара
- набавка опреме за видео надзор – 250.000 динара

За израду на ограђивању Аеродрома Поникве из средстава која се налазе на рачуну ЈП „Аеродром Поникве“ је обезбеђено у току 2018. године 15.000.000 динара (до сада је 7.998.000 динара уплаћено извођачу радова а остатак од 7.002.000 динара ће бити уплаћен када буду испостављене окончане ситуације и плаћање ће бити реализовано у 2019. години по истеку 45. дана од датума доспећа).

Све наведене инвестиције реализоваће се до краја 2019. године - **прилог 14 (стр. 68).**

Остале инвестиције, које су планиране у износу од 71.680.000 динара, *и доле наведене*, биће реализоване уколико се обезбеде средства из других извора финансирања (средства из буџета Републике и других републичких инвестиција, сопствених прихода као и из донација домаћих и страних), и биће предмет измене програма пословања и финансијског плана сходно висини обезбеђених средстава.

У оквиру инвестиционих добара, укупне вредности 28.870.000 динара, планирана је набавка возила неопходних за функционисање аеродрома (у складу са важећим правилницима из области ваздухопловства), и то: цистерне за гориво (8.000.000), ватрогасног возила (5.000.000) и санитетског возила (3.000.000 динара).

Такође, у оквиру инвестиционих добара, планирана је набавка опреме за зграду за генералну авијацију:

- намештај, у вредности од 470.000 динара;
- радио опрема, у вредности од 400.000 динара;
- опрема за грејање и климатизација, у износу од 12.000.000 динара.

У оквиру инвестиционих радова, планирани су следећи радови како би се аеродромска зграда (зграда за генералну авијацију) могла привести намени:

- Надоградња зграде (завршни радови на просторији за машинске инсталације и уређење просторије за пилоте и кабинско особље), у износу од 5.000.000 динара;
- Радови на уградњи расвете (ЛЕД рефлектора) на фасади зграде ГА, у износу од 200.000 дин;
- Радови на санацији објекта зграде (набавка и уградња снегобрана, поправка олука, замена попуцалих плочица), у износу од 300.000 динара,
- Радови на уређењу простора око зграде за ГА, у износу од 300.000 динара.

У оквиру инвестиционих радова планиране су и следеће активности:

- Санација резервоара (75 м³) за складиштење авио горива, у износу од 12.000.000 динара.
- Реконструкција и санација водоводне мреже и изградња дела хидрантске мреже у износу од 7.000.000 динара.

Планирана је изградња дела хидрантске мреже у оквиру аеродромског комплекса ка изворишту Буковик, како би се обезбедило водоснабдевање аеродромског комплекса и будуће индустријске зоне аеродрома.

- Уређење основне стазе ПСС у износу од 480.000 динара.

Планирани су радови на уређењу дела основне стазе ПСС у складу са ваздухопловним прописима ради добијања дозволе за коришћење аеродрома.

- Радови на изради хоризонталне сигнализације у износу од 300.000 динара.

Ова средства су планирана за корекцију ознака на маневарским површинама и платформи,

оштећених због атмосферских утицаја и због преобележавања одређених позиција на платформи услед проширења основне стазе ПСС.

- Разминирање аеродрома, у износу од 8.000.000 динара

Уколико дође до ангажовања припадника СВС МУП РС на разминирању аеродромског комплекса, дошло би до знатног смањења трошкова.

- Санација и доградња капонира који је предвиђен за објекат ватрогасно-спасилачке опреме, у износу од 3.500.000 динара;

Радови на санацији капонира су планирани по фазама. У 2019. години планирана је делимична санација капонира, на основу издате грађевинске дозволе.

- Радови по налогу ДЦВ, у износу од 480.000 динара (за отклањање евентуалних недостатака, у складу са Анексом 14 ИСАО).

Планиране услуге, које по карактеру и вредности представљају инвестиционе услуге, у укупном износу од 5.250.000 динара, чине следеће услуге:

- Израда пројекта изворишта и трасе водовода од изворишта Буковик, са студијом изводљивости, у износу од 2.200.000 динара;
- Израда пројекта за ватрогасно - спасилачку станицу (део који се налази на територији Општине Бајина Башта), уз пројекат грејања и климатизације (за цео објекат) у износу од 650.000,00 динара;
- Израда пројекта за надоградњу зграде за генералну авијацију, са пројектом електро-инсталација, у износу од 500.000,00 динара;
- Израда пројекта за видео надзор и громобранску мрежу у износу од 150.000 динара;
- Израда пројекта за санацију и реконструкцију капонира који се могу понудити потенцијалним инвеститорима, у износу од 250.000,00 динара

Преостали износ од 1.500.000 динара биће утрошен на услугу ангажовања стручних лица за контролу над израђеним пројектима и надзор над радовима (1.000.000 динара), као и израду планске документације (500.000 динара).

Табеле Плана инвестиционог улагања и Плана инвестиција су дате у **прилогу 14 (стр. 68)**.

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	План 01.01.-31.03.2019	План 01.01.-30.06.2019	План 01.01.-30.09.2019	План 01.01.-31.12.2019
1	Ограђивање аеродрома		2017	2019	40.000					
1а		средства Буџета			25.000	0	0	25.000	25.000	25.000
1б		сопствена средства			15.000	7.998	7.002	7.002	7.002	7.002
2	Изградњи резервоара 75м3 за хидрантску мрежу са хидрантом и водовдне инсталације ка главном воду	средства Буџета	2019	2019	4.000	0	0	400	4.000	4.000
3	Уградња громобранске заштитите	средства Буџета	2019	2019	350	0	350	350	350	350
4	Опрема за видео надзор	средства Буџета	2019	2019	250	0	0	0	150	250
5	Набавка контрадиверзионе опреме за зграду ГА	средства Буџета	2019	2019	400	0	0	200	400	400
6	Санација и доградња капонира за објекат ватрогасно-спасилачке станице	остало	2019	2019	3.500	0	0	0	3.500	3.500
7	Реконструкција и санација водовдне мреже и изградња хидрантске мреже	остало	2018	2021	45.000	0	0	0	7.000	7.000
8	Надоградња зграде за ГА	остало	2018	2019	5.000	0	0	0	5.000	5.000
9	Радови на изради хоризонталне сигнализације	остало	2017	2020	300	0	0	200	300	300
10	Уређење простора око зграде за ГА	остало	2017	2021	300	688	0	100	300	300
11	Уређење основне стазе	остало	2017	2021	480	0	100	200	380	480
12	Санација резервоара (75м3)	остало	2018	2020	12.000	0	0	0	0	12.000
13	Опрема за грејање и климатизацију	остало	2017	2019	12.000	0	0	0	0	12.000
14	Намештај за зграду ГА	остало	2016	2019	470	809	0	0	150	470
15	Радио опрема за зграду ГА	остало	2018	2019	400	0	0	0	150	400
16	Услуге по уговору (Надзор над радовима, стручна контрола над радовима и пројектима)	остало	2016	2021	1.000	410	150	650	970	1.000
17	Планска документа	остало	2018	2019	500	0	350	500	500	500
18	Израда пројектне документације и студија изводљивости	остало	2017	2021	3.750	0	600	3.400	3.600	3.750
19	Радови по налогу ДЦВ-а	остало	2019	2019	480	0	120	240	360	480
20	Разминирање аеродрома	остало	2017	2021	8.000	0	4.000	8.000	8.000	8.000
21	Цистерна за гориво	остало	2018	2019	8.000	0	0	0	0	8.000
22	Ватрогасно возило	остало	2018	2019	5.000	0	0	0	0	5.000
23	Радови на уградњи расвете на згради ГА	остало	2019	2019	200	0	200	200	200	200
24	Радови на санацији објекта зграде ГА	остало	2019	2019	300	0	0	0	150	300
25	Санитет	остало	2018	2019	3.000	0	0	0	0	3.000
Укупно:					194.680	9.905	12.872	46.442	67.462	108.682

НАПОМЕНА: Уколико за наведене инвестиције, из осталих извора, осим првих пет које су финансијски обезбеђена за 2019. годину, не обезбеде средства, исте не могу бити реализоване.

10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за посебне намене (спонзорства, репрезентација, донације, хуманитарне активности, спортске активности, рекламу и пропаганду) планирана су до нивоа планираних средстава за 2018. годину - **прилог 15 (стр. 70)**.

Трошкови репрезентације су планирани у износу од 450.000 динара због договора Града Ужица и МУП Србије да, приликом ангажовања припадника МУП на уклањању НУС (неексплодираних убојних средстава), Град Ужице (ЈП „Аеродром Поникве“) сноси трошкове исхране и смештаја. На овај начин ЈП „Аеродром Поникве“ и Град Ужице штеде знатно већа средства, јер се не ангажују приватна предузећа у ту сврху, а у исто време излази се у сусрет МУП јер се њима носе трошкови за активности које им нису приоритетне.

в.д. директора


Славиша Димитријевић
Славиша Димитријевић

П Р И Л О Ж И

- Прилог 1:** Биланс стања на дан 31.12.2018. год. (стр. 41)
- Прилог 1а:** Биланс успеха у периоду 01.01.-31.12.2018. год. (стр. 44)
- Прилог 1б:** Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.-31.12.2018. год. (стр. 46)
- Прилог 2:** Приказ планираних и реализованих индикатора пословања (стр. 48)
- Прилог 3:** Биланс стања у периоду 01.01-31.12.2019. год. (стр. 50)
- Прилог 3а:** Биланс успеха на дан 31.12.2019. год. (стр. 53)
- Прилог 3б:** Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.-31.12.2019. год. (стр. 55)
- Прилог 4:** Субвенције и остали приходи из буџета (стр. 56)
- Прилог 5:** Трошкови запослених (стр. 57)
- Прилог 6:** Структура запослених по секторима/организационим јединицама (стр. 58)
- Прилог 7:** Запосленост - планирана структура (стр. 59)
- Прилог 8:** Динамика запошљавања (стр. 60)
- Прилог 9:** Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима (стр. 61)
- Прилог 9а:** План обрачуна и исплате зарада у 2019. години (стр. 63)
- Прилог 10:** Накнаде Скупштине и Надзорног одбора у нето и бруто износу (стр. 64)
- Прилог 11:** Накнаде Комисије за ревизију у нето и бруто износу (стр. 65)
- Прилог 12:** Кредитна задуженост (стр. 66)
- Прилог 13:** Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга (стр. 67)
- Прилог 14:** План инвестиционих улагања и план инвестиција (стр. 68)
- Прилог 15:** Средства за посебне намене (стр. 70)
- Прилог 16:** Решење градоначелника Града Ужица о образовању радног тима за радове на Аеродрому Поникве (II број 343-2/16 од 09.06.2016. године) и Решење о разрешењу и именовану једног члана радног тима за радове на Аеродрому Поникве (II број 343-2/16 од 31.10.2017. године) (стр. 71)
- Прилог 17:** Мапа аеродрома (AIP, SMATSA) (стр. 74)
- Прилог 18:** Потребна ватрогасно-спасилачка опрема (II-VI ватрогасна категорија) (стр. 75)
- Прилог 19:** Југозападна ружа капонира-објекти из Идејног пројекта аеродрома (стр. 81)
- Прилог 20:** Класификација капонира и њихово тренутно стање (стр. 82)
- Прилог 21:** Карта планиране намене површина (ПГР) (стр. 93)
- Прилог 22:** Списак потребне медицинске опреме (стр. 94)
- Прилог 23:** Траса аеродромске ограде у складу са Пројектом за извођење ограде (стр. 95)
- Прилог 24:** Локација резервоара запремине 75 м³ (стр. 96)
- Прилог 25:** Позиција ФТ обезбеђења на аеродрому током одвијања летова (стр. 97)
- Прилог 26:** Ценовник аеродромских услуга ЈП „Аеродром Поникве“ (бр. 01-60/2-2015 од 21.05.2016. год.) (стр. 98)

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2018

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 31.12.2018.	Реализација (процена) 31.12.2018.
	АКТИВА			
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	143.636	61.260
1	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003	64	64
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005		
013 и део 019	3. Гудвил	0006		
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007	64	64
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008		
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009		
2	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	143.572	61.196
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012		
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	1.453	3.039
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014		
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015		
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016	142.119	50.159
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0017		
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018		7.998
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019		
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020		
032 и део 039	2. Основно стадо	0021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023		
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	0	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027		
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041		
288	VI. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	6.841	18.285
Класа 1	И. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	2	422
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045		
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046		

12	3. Готови производи	0047		
13	4. Роба	0048		
14	5. Стална средства намењена продаји	0049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	2	422
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	398	904
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052		
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	398	873
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057		31
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058		
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059		
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	60	629
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061		
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	5.747	15.404
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069	634	926
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070		
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	150.477	79.545
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072	6.841.775	6.841.775
	ПАСИВА			
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401		
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	51	51
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406	51	51
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410		
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411		
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413		
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414		
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415		
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416		
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	6.470	12.251
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	6.470	6.470
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419		5.781
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	27.978	27.978
350	1. Губитак ранијих година	0422	27.978	27.978

351	2. Губитак текуће године	0423		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	0	0
40	Х. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	И. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437		
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439		
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441		
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	171.934	95.221
42	І. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446		
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		
430	ІІ. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	2.911	3.669
43 осим 430	ІІІ. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	536	175
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Добављачи у земљи	0456	519	158
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	17	17
44, 45 и 46	ІV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	307	336
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460		
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	31.470	3.439
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	136.710	87.602
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463	21.457	15.676
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	150.477	79.545
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465	6.841.775	6.841.775

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2018

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2018.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2018.
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	68.840	23.279
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002	1.100	0
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007		
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008	1.100	
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	400	246
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	400	194
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		52
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И С.Л.	1016	62.576	18.045
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017	4.764	4.988
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0	1018	63.794	13.379
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019		
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020		
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021		
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022		
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	3.032	398
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	3.458	182
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	7.659	4.472
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	3.450	394
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	2.800	1.214
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028		
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	43.395	6.719
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030	5.046	9.900
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031		
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	20	18
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033	20	
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		

661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037	20	
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038		18
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039		
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	5.066	4.583
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	20	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045	20	
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	5.046	4.582
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047		1
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049	5.046	4.565
683 и 685	3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		573
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052		15
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053		142
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	0	5.781
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055		
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056		
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057		
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	0	5.781
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059		
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060		
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	1064	0	5.781
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065		
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1070		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12.2018. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 2018	Реализација (процена) 2018
		1	2
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	68.640	50.228
1. Продаја и примљени аванси	3002	6.064	3.446
2. Примљене камате из пословних активности	3003		
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	62.576	46.782
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	68.640	47.033
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	20.481	2.609
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	7.659	4.457
3. Плаћене камате	3008		4.582
4. Порез на добитак	3009	1.000	931
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	39.500	34.454
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	0	3.195
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	92.500	8.538
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	92.500	8.538
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023	-92.500	-8.538
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	77.500	0
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030	77.500	
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		

5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038	77.500	0
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	146.140	50.228
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	161.140	55.571
Б. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043	15.000	5.343
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	20.747	20.747
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	5.747	15.404

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 дин

Пословни приходи	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	30.680	59.561	68.840	36.440
Реализација	13.065	12.935	23.279	-
Реализација/План (%)	43%	22%	34%	-

у 000 дин

Пословни расходи	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	30.670	59.561	63.794	36.440
Реализација	12.829	38.681	13.379	-
Реализација/План (%)	42%	65%	21%	-

у 000 дин

Укупни приходи	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	30.680	59.581	68.860	36.460
Реализација	13.154	12.956	23.885	-
Реализација/План (%)	43%	22%	35%	-

у 000 дин

Укупни расходи	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	30.680	59.581	68.860	36.460
Реализација	13.144	39.962	18.104	-
Реализација/План (%)	43%	67%	26%	-

у 000 дин

Пословни резултат	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	0	0	5.046	0
Реализација	10	-25.746	9.900	-
Реализација/План (%)	0%	0%	196%	-

у 000 дин

Нето резултат	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	0	0	0	0
Реализација	0	-27.006	5.781	-
Реализација/План (%)	0%	0%	0%	-

Програм пословања ЈП „Аеродром Поникве“ за 2019. год.

Број запослених на дан 31.12.	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	8	11	5	5
Реализација	4	4	4	
Реализација - план	-4	-7	-1	-

у динарима

Просечна нето зарада	2016. година (текућа -3 године)	2017. година (текућа -2 године)	2018. година (текућа -1 година)	2019. година (текућа година)
План	35.857	46.250	48.811	47.769
Реализација	43.708	43.633	44.086	-
Реализација/План (%)	122%	94%	90%	-

Радио анализа	2016. година Реализација (текућа -3 године)	2017. година Реализација (текућа -2 године)	2018. година Реализација (текућа -1 година)	2019. година План (текућа година)
ЕБИТДА	1540	-25792	11577	2800
Ликвидност	2,08	0,23	0,19	0,05
Дуг / капитал	1,44	0	0	0
Профитна бруто маргина	0	0	23,5	0
Економичност	1,02	0,33	1,74	1
Продуктивност	0,35	0,34	0,19	0,20

НАПОМЕНА:

ЕБИТДА (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

Ликвидност представља однос обртна средства / краткорочне обавезе.

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања).

Профитна бруто маргина представља однос укупне добити (добитак из редовног пословања пре опорезивања) / приход од продаје (приход од продаје робе, производа и услуга).

Економичност представља однос пословни приходи / пословни расходи.

Продуктивност представља однос бруто зараде и личних расхода (трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи) / укупан приход (збир свих категорија прихода из биланса успеха).

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12. 2019

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП				
			План 31.03.2019.	План 30.06.2019.	План 30.09.2019.	План 31.12.2019.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	73.432	106.302	126.622	167.142
1	Г. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003	62	59	56	53
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007	62	59	56	53
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
2	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	73.370	106.243	126.566	167.089
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011				
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012				
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	2.341	1.644	947	250
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016	71.029	104.599	125.619	166.839
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019	0	0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	0	0	0	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расподјиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033				
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034	0	0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	10.861	10.811	10.661	10.511
Класа 1	Г. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	0	0	0	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045				
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				

13	4. Роба	0048				
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050				
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	904	904	904	904
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	873	873	873	873
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057	31	31	31	31
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	779	879	879	879
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062	0	0	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	8.402	8.402	8.402	8.402
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069	776	626	476	326
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	84.293	117.113	137.283	177.653
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072	6.841.775	6.841.775	6.841.775	6.841.775
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401				
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	51	0	0	0
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	51			
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410				
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413				
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	12.251	0	0	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	12.251			
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419				
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	27.978	0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0422	27.978			
351	2. Губитак текуће године	0423				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424				
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	0	0	0	0

400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	0	0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441				
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	99.969	132.789	152.959	193.329
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	0	0	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	3.009	2.349	1.689	1.029
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	175	175	175	175
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	158	158	158	158
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	17	17	17	17
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	336	336	336	336
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460				
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	3.439	3.439	3.439	3.439
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	93.010	126.490	147.320	188.350
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463	15.676	15.676	15.676	15.676
	Б. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	84.293	117.113	137.283	177.653
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465	6.841.775	6.841.775	6.841.775	6.841.775

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2019__

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01-31.03.2019.	План 01.01-30.06.2019.	План 01.01-30.09.2019.	План 01.01-31.12.2019.
1	2	3	4	5	6	7
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	9.110	18.220	27.330	36.440
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002	0	0	0	0
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007				
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	428	855	1.283	1.710
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013				
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	428	855	1.283	1.710
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015				
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	7.482	14.965	22.447	29.930
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017	1.200	2.400	3.600	4.800
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018	9.110	18.220	27.330	36.440
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019				
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020				
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021				
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022				
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	780	1.561	2.341	3.122
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	865	1.729	2.594	3.458
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	1.830	3.660	5.490	7.319
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	935	1.870	2.805	3.740
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	700	1.400	2.100	2.800
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028				
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	4.000	8.000	12.000	16.001
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030	0	0	0	0
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031				
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	5	10	15	20
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033	0	0	0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034				
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035				
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036				
669	4. Остали финансијски приходи	1037				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	5	10	15	20
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039				
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	5	10	15	20
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	5	10	15	20
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042				
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043				
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044				

566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045	5	10	15	20
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046				
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047				
	E. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048	0	0	0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049				
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050				
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051				
67 и 68, осим 683 и 685	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052				
57 и 58, осим 583 и 585	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053				
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	0	0	0	0
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055				
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056				
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057				
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	0	0	0	0
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059				
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060				
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061				
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062				
723	P. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				
	C. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 – 1063)	1064	0	0	0	0
	T. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1070				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071				

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12. 2019 године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2019.	План 01.01-30.06.2019.	План 01.01-30.09.2019.	План 01.01-31.12.2019.
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	9.110	18.220	27.330	36.440
1. Продаја и примљени аванси	3002	1.628	3.255	4.886	6.510
2. Примљене камате из пословних активности	3003				
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	7.482	14.965	22.447	29.930
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	9.110	18.220	27.330	36.440
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	5.380	10.810	18.340	21.871
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	1.830	3.660	3.490	7.319
3. Плаћене камате	3008				
4. Порез на добитак	3009	150	250	250	250
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	1.750	3.500	5.250	7.000
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	0	0	0	0
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	0	0	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015				
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017				
5. Примљене дивиденде	3018				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	12.872	46.442	67.462	108.682
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	12.872	46.442	67.462	108.682
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	12.872	46.442	67.462	108.682
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	5.870	39.440	60.460	101.680
1. Увећање основног капитала	3026				
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027				
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028				
4. Остале дугорочне обавезе	3029				
5. Остале краткорочне обавезе	3030	5.870	39.440	60.460	101.680
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	0	0	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3032				
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033				
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034				
4. Остале обавезе (одливи)	3035				
5. Финансијски лизинг	3036				
6. Исплаћене дивиденде	3037				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038	5.870	38.977	56.265	93.752
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	14.980	57.660	87.790	138.120
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	21.982	64.662	94.792	145.122
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042	-7.002	-7.002	-7.002	-7.002
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043				
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	15.404	15.404	15.404	15.404
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	8.402	8.402	8.402	8.402

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

Претходна година 2018					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неуtroшено	Износ неуtroшених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*	52.200.000	46.782.000	46.782.000		
УКУПНО					

у динарима

План за период 01.01-31.12.2019 текућа година				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције				
Остали приходи из буџета*	4.100.000	33.450.000	41.150.000	45.000.000
УКУПНО				

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсима и сл).

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2018. Претходна година	Реализација (процена) 01.01-31.12.2018. Претходна година	План 01.01-31.03.2019.	План 01.01-30.06.2019.	План 01.01-30.09.2019.	План 01.01-31.12.2019.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	2.879.898	2.116.124	679.506	1.392.462	1.871.266	2.818.374
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	4.009.025	2.916.012	939.382	1.924.342	2.909.302	3.894.262
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	4.726.648	3.437.978	1.107.531	2.268.798	3.430.065	4.591.332
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	5	4	5	5	5	5
4.1.	- на неодређено време	4	3	3	3	3	3
4.2.	- на одређено време	1	1	2	2	2	2
5.	Накнаде по уговору о делу						
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7.	Накнаде по ауторским уговорима						
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима						
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*						
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13.	Накнаде члановима скупштине						
14.	Број чланова скупштине*						
15.	Накнаде члановима надзорног одбора	618.240	588.612	162.500	325.000	487.500	650.000
16.	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17.	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18.	Број чланова Комисије за ревизију*						
19.	Превоз запослених на посао и са посла	1.320.000	23.200	254.560	509.120	763.680	1.018.240
20.	Дневнице на службеном путу	200.000	42.000	50.000	100.000	150.000	200.000
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	300.000	46.398	75.000	150.000	225.000	300.000
22.	Отпремнина за одлазак у пензију						
23.	Јубиларне награде						
24.	Број прималаца						
25.	Смештај и исхрана на терену						
26.	Помоћ радницима и породици радника						
27.	Стипендије						
28.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	138.233	100.533	102.058	204.116	306.175	408.233

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Структура запослених по секторима/организационим јединицама

Редни број	Сектор/Организациона јединица	Број систематизованих радних радних	Број извршилаца	Број запослених по кадровској	Број запослених на неодређено	Број запослених на одређено време	ВСС		ВС		ВКВ		ССС		КВ		ПК		НК		УКУПНО		
							Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018	План 31.12.2019	Остварено 31.12.2018
1	Директор	1	1	1	0	1	1														1	1	
2	Стр. Сарадник	1	1	1	1	0	1															1	1
3	Тех. Секретар	1	1	1	1	0						1										1	1
4	Домар		1	1	0	1							1									0	1
5	Пом. Радник	1	1	1	1	0						1										1	1
6																							
7																							
8																							
9																							
10																							
11																							
12																							
13																							
14																							
15																							
16																							
17																							
18																							
19																							
20																							
21																							
...																							
УКУПНО:																							

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2018.*	Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2018.*	Број на дан 31.12.2019.
1	ВСС	2	2	3	3
2	ВС				
3	ВКВ				
4	ССС	2	3		
5	КВ				
6	ПК				
7	НК				
УКУПНО		4	5	3	3

*Претходна година

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2018.*	Број запослених 31.12.2019.
1	До 30 година		
2	30 до 40	1	2
3	40 до 50	1	1
4	50 до 60	2	2
5	Преко 60		
УКУПНО		4	5
Просечна старост		47,00	45,00

*Претходна година

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2018.*	Број на дан 31.12.2019.	Број на дан 31.12.2018.*	Број на дан 31.12.2019.
1	Мушки	2	3	2	2
2	Женски	2	2	1	1
УКУПНО		4	5	3	3

*Претходна година

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2018.*	Број запослених 31.12.2019.
1	До 5 година		
2	5 до 10	3	4
3	10 до 15		
4	15 до 20		
5	20 до 25	1	1
6	25 до 30		
7	30 до 35		
8	Преко 35		
УКУПНО		4	5

*Претходна година

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2018. године*	4		Стање на дан 30.06.2019. године	5
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2019.			Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.09.2019.	
1	<i>навести основ</i>		1	<i>навести основ</i>	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2019.	1		Пријем кадрова у периоду 01.01.-30.09.2019.	
1	<i>Уговор о раду на одређено време</i>	1	1	<i>навести основ</i>	
2			2		
	Стање на дан 31.03.2019. године	5		Стање на дан 30.09.2019. године	5
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2019. године	5		Стање на дан 30.09.2019. године	5
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.06.2019.			Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.12.2019.	
1	<i>навести основ</i>		1	<i>навести основ</i>	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-30.06.2019.			Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.12.2019.	
1	<i>навести основ</i>		1	<i>навести основ</i>	
2			2		
	Стање на дан 30.06.2019. године	5		Стање на дан 31.12.2019. године	5

*Претходна година

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину* - Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2018.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	4	238.708	59.677	3	147.440	49.147				1	91.268	91.268
II	4	237.781	59.445	3	147.998	49.333				1	89.783	89.783
III	4	244.307	61.077	3	154.423	51.474				1	89.884	89.884
IV	4	252.936	63.234	3	162.527	54.176				1	90.409	90.409
V	4	249.562	62.391	3	158.289	52.763				1	91.273	91.273
VI	4	243.203	60.801	3	152.930	50.977				1	90.273	90.273
VII	4	245.330	61.333	3	155.057	51.686				1	90.273	90.273
VIII	4	252.142	63.036	3	159.674	53.225				1	92.468	92.468
IX	4	220.520	55.130	3	131.020	43.673				1	89.500	89.500
X	4	241.868	60.467	3	151.218	50.406				1	90.650	90.650
XI	4	246.492	61.623	3	155.881	51.960				1	90.611	90.611
XII	4	243.163	60.791	3	152.552	50.851				1	90.611	90.611
УКУПНО	48	2.916.012	729.003	36	1.829.009	609.670				12	1.087.003	1.087.003
ПРОСЕК	4	243.001	60.750	3	152.417	50.806	0			1	90.584	90.584

* исплата са проценем до краја године

** исплата са проценем до краја године старозапослени у 20 __. години су они запослени који су били у радном односу у децембру претходне године

Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2019. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2019.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	4	282.742	70.686	3	173.517	57.839				1	109.225	109.225
II	5	328.320	65.664	3	173.517	57.839	1	45.578	45.578	1	109.225	109.225
III	5	328.320	65.664	3	173.517	57.839	1	45.578	45.578	1	109.225	109.225
IV	5	328.320	65.664	3	173.517	57.839	1	45.578	45.578	1	109.225	109.225
V	5	328.320	65.664	3	173.517	57.839	1	45.578	45.578	1	109.225	109.225
VI	5	328.320	65.664	3	173.517	57.839	1	45.578	45.578	1	109.225	109.225
VII	5	328.320	65.664	3	173.517	57.839	1	45.578	45.578	1	109.225	109.225
VIII	5	328.320	65.664	3	173.517	57.839	1	45.578	45.578	1	109.225	109.225
IX	5	328.320	65.664	3	173.517	57.839	1	45.578	45.578	1	109.225	109.225
X	5	328.320	65.664	3	173.517	57.839	1	45.578	45.578	1	109.225	109.225
XI	5	328.320	65.664	3	173.517	57.839	1	45.578	45.578	1	109.225	109.225
XII	5	328.320	65.664	3	173.517	57.839	1	45.578	45.578	1	109.225	109.225
УКУПНО	59	3.894.262	792.990	36	2.082.204	694.068	11	501.358	501.358	12	1.310.700	1.310.700
ПРОСЕК	5	324.522	66.082	3	173.517	57.839	1	41.780	41.780	1	109.225	109.225

*старозапослени у 20 __. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру претходне године

Маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2019. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2019.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	4	343.571	85.893	3	209.116	69.705				1	134.455	134.455
II	5	399.915	79.983	3	209.116	69.705	1	56.344	56.344	1	134.455	134.455
III	5	399.915	79.983	3	209.116	69.705	1	56.344	56.344	1	134.455	134.455
IV	5	399.915	79.983	3	209.116	69.705	1	56.344	56.344	1	134.455	134.455
V	5	399.915	79.983	3	209.116	69.705	1	56.344	56.344	1	134.455	134.455
VI	5	399.915	79.983	3	209.116	69.705	1	56.344	56.344	1	134.455	134.455
VII	5	399.915	79.983	3	209.116	69.705	1	56.344	56.344	1	134.455	134.455
VIII	5	399.915	79.983	3	209.116	69.705	1	56.344	56.344	1	134.455	134.455
IX	5	399.915	79.983	3	209.116	69.705	1	56.344	56.344	1	134.455	134.455
X	5	399.915	79.983	3	209.116	69.705	1	56.344	56.344	1	134.455	134.455
XI	5	399.915	79.983	3	209.116	69.705	1	56.344	56.344	1	134.455	134.455
XII	5	399.915	79.983	3	209.116	69.705	1	56.344	56.344	1	134.455	134.455
УКУПНО	59	4.742.636	965.706	36	2.509.392	836.464	11	619.784	619.784	12	1.613.460	1.613.460
ПРОСЕК	5	395.220	80.475	3	209.116	69.705	1	51.649	51.649	1	134.455	134.455

*старозапослени у 20___. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру претходне године

ПЛАН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ ЗАРАДА У 2019. ГОДИНИ

у динарима

Месец	Исплаћен Бруто 2 у 2018. години	Обрачунат Бруто 2 у 2019. години пре примене закона*	Обрачунат Бруто 2 у 2019. години после примене закона*	Износ уплате у буџет РС
	1.	2.	3.	(2-3)
I	281.437	343.571	333.353	10.218
II	280.344	399.915	387.089	12.826
III	288.038	399.915	387.089	12.826
IV	298.211	399.915	387.089	12.826
V	294.234	399.915	387.089	12.826
VI	286.736	399.915	387.089	12.826
VII	289.244	399.915	387.089	12.826
VIII	297.275	399.915	387.089	12.826
IX	259.993	399.915	387.089	12.826
X	285.163	399.915	387.089	12.826
XI	290.614	399.915	387.089	12.826
XII	286.689	399.915	387.089	12.826
УКУПНО	3.437.978	4.742.636	4.591.332	151.304

* Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година				Надзорни одбор / Скупштина - план текућа година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	31.000	11.700	9.650	2	34.234	12.920	10.657	2
II	31.000	11.700	9.650	2	34.234	12.920	10.657	2
III	31.000	11.700	9.650	2	34.234	12.920	10.657	2
IV	31.000	11.700	9.650	2	34.234	12.920	10.657	2
V	31.000	11.700	9.650	2	34.234	12.920	10.657	2
VI	31.000	11.700	9.650	2	34.234	12.920	10.657	2
VII	31.000	11.700	9.650	2	34.234	12.920	10.657	2
VIII	31.000	11.700	9.650	2	34.234	12.920	10.657	2
IX	31.000	11.700	9.650	2	34.234	12.920	10.657	2
X	31.000	11.700	9.650	2	34.234	12.920	10.657	2
XI	31.000	11.700	9.650	2	34.234	12.920	10.657	2
XII	31.000	11.700	9.650	2	34.234	12.920	10.657	2
УКУПНО	372.000	140.400	115.800	24	410.808	155.040	127.884	24
ПРОСЕК	31.000	11.700	9.650	2	34.234	12.920	10.657	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година					Надзорни одбор / Скупштина - план текућа година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I	49.051	18.513	15.269	2	0	54.166	20.442	16.862	2	0
II	49.051	18.513	15.269	2	0	54.166	20.442	16.862	2	0
III	49.051	18.513	15.269	2	0	54.166	20.442	16.862	2	0
IV	49.051	18.513	15.269	2	0	54.166	20.442	16.862	2	0
V	49.051	18.513	15.269	2	0	54.167	20.443	16.862	2	0
VI	49.051	18.513	15.269	2	0	54.167	20.443	16.862	2	0
VII	49.051	18.513	15.269	2	0	54.167	20.443	16.862	2	0
VIII	49.051	18.513	15.269	2	0	54.167	20.443	16.862	2	0
IX	49.051	18.513	15.269	2	0	54.167	20.443	16.862	2	0
X	49.051	18.513	15.269	2	0	54.167	20.443	16.862	2	0
XI	49.051	18.513	15.269	2	0	54.167	20.443	16.862	2	0
XII	49.051	18.513	15.269	2	0	54.167	20.443	16.862	2	0
УКУПНО	588.612	222.156	183.228	24	0	650.000	245.312	202.344	24	0
ПРОСЕК	49.051	18.513	15.269	2	0	54.167	20.443	16.862	2	0

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година				Комисија за ревизију - план текућа година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година					Комисија за ревизију - план текућа година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I										
II										
III										
IV										
V										
VI										
VII										
VIII										
IX										
X										
XI										
XII										
УКУПНО										
ПРОСЕК										

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.20_ претходне године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.20_ претходне године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.20_ текуће године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.20_ текуће године
												Укупно главница	Укупно камата		
Домћи кредитор															
.....															
.....															
Страни кредитор															
.....															
.....															
Укупно кредитно задужење од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте															

ПЛАНИРАНО КРЕДИТНО ЗАДУЖИВАЊЕ У 20__ ГОДИНИ*

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.20_ текуће године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.20_ текуће године
										Укупно главница	Укупно камата		
Домћи кредитор													
.....													
.....													
Страни кредитор													
.....													
.....													
Укупно кредитно задужење од чега за ликвидност													
од чега за капиталне пројекте													

* година за коју се доноси Програм пословања

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2018. години *	План за 01.01.-31.03.2019.	План за 01.01.-30.06.2019.	План за 01.01.-30.09.2019.	План за 01.01.-31.12.2019.
Добра						
1.	Трошкови горива и мазива	163.210	789.625	1.579.250	2.368.875	3.158.500
2.	Трошкови алата и ситног инвентара	294.749	50.000	191.500	486.500	581.500
3.	Трошкови резервних делова	53.303	80.000	160.000	240.000	320.000
4.	Трошкови електричне енергије	18.432	75.000	150.000	225.000	300.000
5.	Трошкови личних заштитних средстава	4.128	0	250.000	500.000	750.000
6.	Трошкови канцеларијског материјала	19.528	75.000	150.000	225.000	300.000
7.	Трошкови осталог материјала	25.936	237.500	475.000	822.500	1.170.000
8.						
9.						
...		579.286	1.307.125	2.955.750	4.867.875	6.580.000
Укупно добра:						
Услуге						
1	Трошкови производних услуга	394.089	702.500	1.870.000	2.917.500	3.740.000
2	Трошкови непроизводних услуга	142.611	765.162	1.530.324	2.645.486	3.410.650
3	Трошкови ревизије пословања	87.989	0	110.000	110.000	110.000
4	Трошкови књиговодствених услуга	240.000	87.500	175.000	257.500	350.000
5	Трошкови премија осигурања	24.450	205.000	210.000	215.000	220.000
6						
7						
8						
9						
...						
Укупно услуге:		889.139	1.760.162	3.895.324	6.145.486	7.830.650
Радови						
1						
2						
...						
Укупно радови:						
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		1.468.425	3.067.287	6.851.074	11.013.361	14.410.650

*Претходна година

ПЛАН КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА

у 000 динара

Редни број	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2018 претходне године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	2019 план (текућа година)	2020 план (текућа +1 година)	2021 план (текућа +2 године)	Након 2022 (+3 године)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Ограђивање аеродрома и аеродромског комплекса					Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
		2017	2019	45.000	7.998	Средства буџета (по контима)	45.000	32.002	5.000		
						Остало					
2	Изградњи резервоара 75m ³ за хидрантску мрежу са хидрантом и водоводне инсталације ка главном воду					Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
		2018	2019	4.000	0	Средства буџета (по контима)	4.000	4.000			
						Остало					
3						Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
						Средства буџета (по контима)					
						Остало					
4						Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
						Средства буџета (по контима)					
						Остало					
5						Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
						Средства буџета (по контима)					
						Остало					

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	План 01.01.-31.03.2019	План 01.01.-30.06.2019	План 01.01.-30.09.2019	План 01.01.-31.12.2019
1	Ограђивање аеродрома	средства Буџета Града	2.017	2.019	25.000	0	0	25.000	25.000	25.000
2	Ограђивање аеродрома	Аеродром Никола Тесла	2.018	2.019	15.000	7.998	7.002	7.002	7.002	7.002
3	Изградњи резервоара 75m ³ за хидрантску мрежу са хидрантом и водоводне инсталације ка главном воду	средства Буџета Града	2.018	2.019	4.000	0	0	4.000	4.000	4.000
4	Уградња громобранске заштите	средства Буџета Града	2.019	2.019	350	0	350	350	350	350
5	Опрема за видео надзор	средства Буџета Града	2.019	2.019	250	0	0	0	150	250
6	Набавка контрадиверзионе опреме за зграду ГА	средства Буџета Града	2.019	2.019	400	0	0	200	400	400
7										
...										
	Укупно:				45.000	7.998	7.352	36.552	36.902	37.002

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План у 2018. (претходна година)	Реализација у 2018. (претходна година)	План за 01.01.-31.03.2019.	План за 01.01.-30.06.2019.	План за 01.01.-30.09.2019.	План за 01.01.-31.12.2019.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	450.000	18.145	112.500	225.000	337.500	450.000
6.	Реклама и пропаганда						
7.	Остало						

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ
ГРАДОНАЧЕЛНИК
П број 343-2/16
Датум: 09.06.2016.године
У ж и ц е

На основу члана 100. став 1. тачка 11. Статута града Ужица ("Службени лист града Ужица" број 16/13-пречишћен текст), градоначелник доноси

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ РАДНОГ ТИМА
ЗА РАДОВЕ НА АЕРОДРОМУ ПОНИКВЕ

I образује се Радни тим за припремне активности и реализацију предвиђених радова на аеродрому Поникве који обухватају пројектовање и изградњу:

- полетно – слетне стазе,
- светлосне сигнализације,
- заштитне ограде око аеродрома,
- енергетског напајања комплекса,
- водоснабдевања аеродромског комплекса ,
- завршетка зграде за генералну авијацију,
- других пратећих радова.

II Радни тим се образује у саставу:

РУКОВОДИЛАЦ

1. Драгољуб Костић, члан Градског већа

ЧЛАНОВИ

2. Зоран Деспић, начелник Градске управе
3. Саша Савић, ЈП "Аеродром Поникве"
4. Никола Максимовић, ЈП "Дирекција за изградњу"
5. Зоран Плећевић, ЈП "Дирекција за изградњу"

III Задаци радног тима:

- Да се упозна са постојећем техничком документацијом, процени њену међусобну усаглашеност, предложи евентуалне измене и допуне

- Да предложи спецификацију приоритетних радова, који се могу реализовати до септембра 2016.године у оквиру 2 милиона и 160 хиљада евра,
- Да процени потребу и удео финансијског учешћа града у реализацији наведених радова,
- Да разреши дилеме везане за тип ограде око аеродромског комплекса, потребу изградње дренажног система писте и кабловске канализације система светлосне сигнализације
- Да сагледа најповољније законске могућности за брзу реализацију пројекта у циљу добијања потребних дозволе, сагласности, решења, услове и других потребних аката, које издају републичке или градске институције,
- Да предложи динамички план реализације радова до септембра 2016.године,
- Да учествује у припреми документације и спровођењу јавних набавки за наведене радове,
- Да редовно контактира МГСИ, Директорат цивилног ваздухопловства, преставнике Аеродрома "Никола Тесла", пројектанте и остале учеснике у реализацији пројекта,
- Да правовремено процењује ризике у реализацији пројекта и предузима неопходне мере,
- Да редовно одржава састанке, води записнике о одржаним састанцима, доноси закључке и о истим обавештава градоначелника и градско руководство,
- Да на поједине састанке, у складу са потребом, позива стручне људе из републичких институција, градске управе и јавних предузећа, пројектанте и остале учеснике који могу дати допринос реализацији планираних радова,
- Да припрема извештаје које ће градоначелник и градско руководство прослеђивати Влади Србије, МГСИ, Директорату цивилног руководства и надлежним институцијама,
- Да предложи начин вођења и финансирање техничког надзора и процени потребу и финансирање пројектантског надзора.

IV Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење доставити:

- Члановима Радног тима,
- Архиви.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Тихомир Петковић





РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД УЖИЦЕ
ГРАДОНАЧЕЛНИК
П број 343-2/16
Датум: 21.10.2017.године
У ж и ц е

На основу члана 100. став 1, тачка 11, Статута града Ужича ("Службени лист града Ужича" број 25/17-прочишћен текст), градоначелник доноси

**РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА
РАДНОГ ТИМА ЗА РАДОВЕ НА АЕРОДРОМУ ПОНИКВЕ**

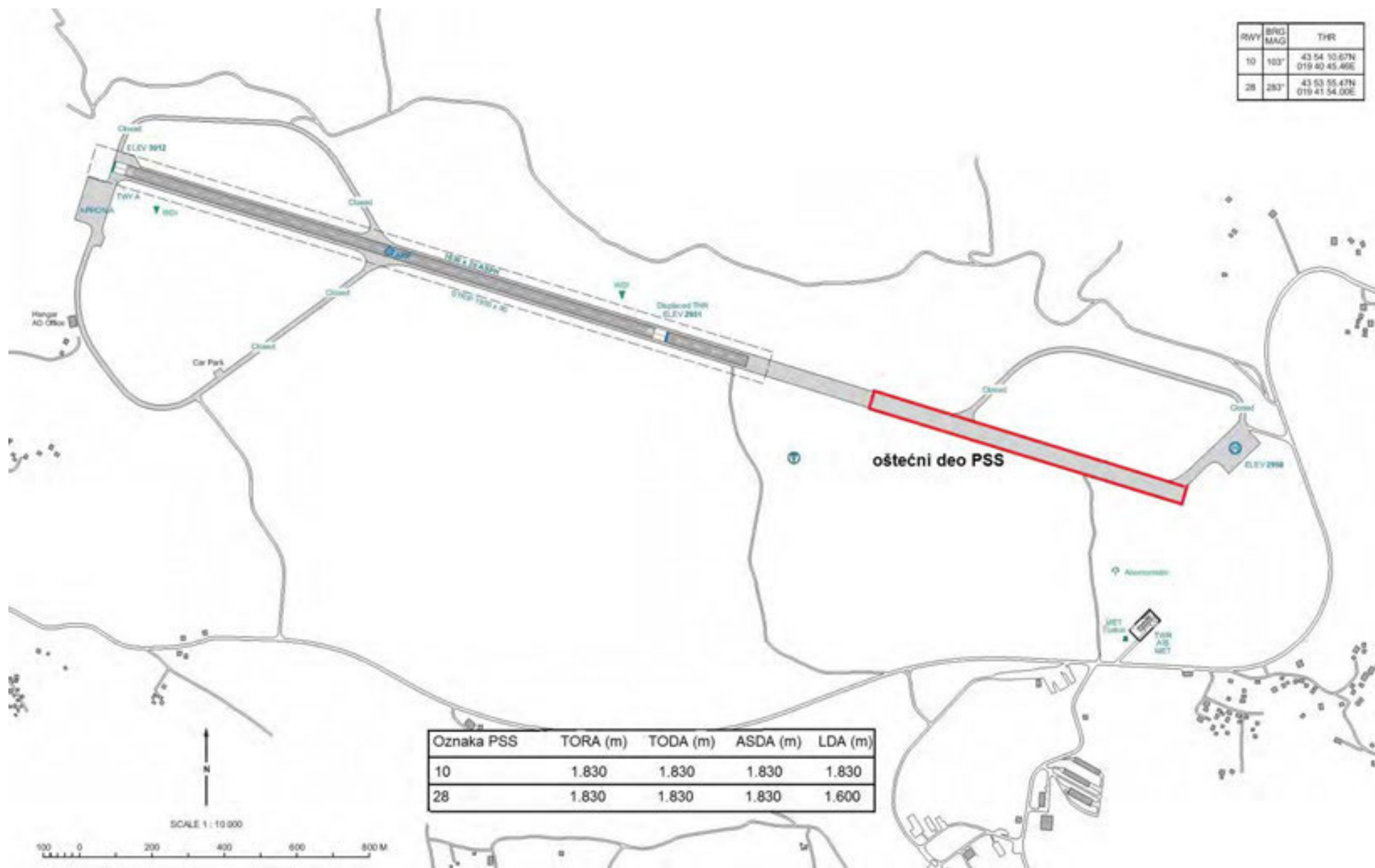
1. Саша Савић, разрешава се дужности члана Радног тима за припремне активности и реализацију предвиђених радова на аеродрому Поникве који је именован Решењем о образовању Радног тима за радове на Аеродрому Поникве П број 343-2/16 од 09.06.2016.године.
2. Славоша Димитријевић, ЈП "Аеродром Поникве" Ужиче, именује се за члана Радног тима за припремне активности и реализацију предвиђених радова на аеродрому Поникве.
3. Решење ступа на снагу даном доношења.

Решење доставити:

- Саша Савићу, Ужичке републике 60, Ужиче
- Славоши Димитријевићу, ЈП "Аеродром Поникве"
- Архиви.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Томислав Петковић

Програм пословања ЈП „Аеродром Поникве“ за 2019. год.



Ватрогасне категорије аеродрома

Ватрогасна категорија аеродрома	Укупна дужина авиона	Максимална ширина трупа авиона
1	до 9 m (не укључујући 9 m)	2 m
2	9 m до 12 m (не укључујући 12 m)	2 m
3	12 m до 18 m (не укључујући 18 m)	3 m
4	18 m до 24 m (не укључујући 24 m)	4 m
5	24 m до 28 m (не укључујући 28 m)	4 m
6	28 m до 39 m (не укључујући 39 m)	5 m
7	39 m до 49 m (не укључујући 49 m)	5 m
8	49 m до 61 m (не укључујући 61 m)	7 m
9	61 m до 76 m (не укључујући 76 m)	7 m
10	76 m до 90 m (не укључујући 90 m)	8 m

Ватрогасна категорија аеродрома	Укупна дужина авиона	Максимална ширина трупа авиона	Референтни авион
I	до 9 м (не укључујући 9 м)	2 м	Cessna 172, Piper PA-34 Seneca
II	9 м до 12 м (не укључујући 12 м)	2 м	Eclipse 500, Piper PA-31T Cheyenne
III	12 м до 18 м (не укључујући 18 м)	3 м	Turbolet L-410, Cessna Citation CJ 2+, 550
IV	18 м до 24 м (не укључујући 24 м)	4 м	ATR 42-500, Dornier 328
V	24 м до 28 м (не укључујући 28 м)	4 м	ATR 72-500
VI	28 м до 39 м (не укључујући 39 м)	5 м	Boeing 737-300, Airbus A-320

Број спасилачко-ватрогасних возила на аеродрому

Ватрогасна категорија аеродрома	Спасилачко-ватрогасно возило
1*	1
2*	1
3	1
4	1
5	1
6	2
7	2
8	3
9	3
10	3

* Оператер аеродрома ватрогасне категорије 1 или 2 није дужан да обезбеди спасилачковоатрогасно возило ако аеродром није намењен за обављање јавног авио-превоза.

Минималне карактеристике спасилачко-ватрогасних возила на аеродрому

	Спасилачко-ватрогасна возила (капацитета до 4.500 l)	Спасилачко-ватрогасна возила (капацитета преко 4.500 l)
Монитор	Обавезно за аеродроме ватрогасне категорије од 3 до 9	Обавезно
Домет монитора	Према најдужем авиону за дату ватрогасну категорију	Према најдужем авиону за дату ватрогасну категорију
Витла за брзо гашење пожара	Обавезно	Обавезно
Уређај за самозаштиту возила водом	/	Обавезно
Убрзање	80 km/h за 25 s при нормалној радној температури	80 km/h за 40 s при нормалној радној температури
Максимална брзина	≥ 105 km/h	≥ 100 km/h
Погон на свим точковима	Обавезно	Обавезно
Аутоматски или полуаутоматски пренос	Обавезно	Обавезно
Конфигурација са по једним точком на обе стране задње осовине	Обавезно за аеродроме ватрогасне категорије од 3 до 9	Обавезно
Минимални угао приласка и одласка	30°	30°
Најмањи гранични бочни нагиб возила (статички)	30°	28°

Опрема и документација командног спасилачко-ватрогасног возила

	Комада
Мегафон	1
Кодирана карта R 1:5.000	1
Топографска кодирана карта R 1:25.000	1
Преносива батеријска лампа	1
Чуњ за обележавање места несреће	4
Трака за обележавање места несреће	2
Приручник за рад са опасним теретом	1
Оперативно-тактички план аеродрома за гашење пожара и спасавање	1
Опис ваздухоплова с техничким цртежима (за сваки тип ваздухоплова који слеће на аеродром)	1

Минималне количине средстава за гашење пожара на аеродрому

Ватрогасна катеорија аеродрома	Пена нивоа А		Пена нивоа В		Пена нивоа С		Допунска средства за гашење	
	Вода (l)	Брзина ослобађања раствора пене (l/min)	Вода (l)	Брзина ослобађања раствора пене (l/min)	Вода (l)	Брзина ослобађања раствора пене (l/min)	Суви прах за гашење пожара (kg)	Капацитет пражњења (kg/sek)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1*	350	350	230	230	160	160	45	2,25
2*	1.000	800	670	550	460	360	90	2,25
3	1.800	1.300	1.200	900	820	630	135	2,25
4	3.600	2.600	2.400	1.800	1.700	1.100	135	2,25
5	8.100	4.500	5.400	3.000	3.900	2.200	180	2,25
6	11.800	6.000	7.900	4.000	5.800	2.900	225	2,25
7	18.200	7.900	12.100	5.300	8.800	3.800	225	2,25
8	27.300	10.800	18.200	7.200	12.800	5.100	450	4,5
9	36.400	13.500	24.300	9.000	17.100	6.300	450	4,5
10	48.200	16.600	32.300	11.200	22.800	7.900	450	4,5

* Ако аеродром ватрогасне категорије 1 или 2 није намењен за обављање јавног авиопревоза минимална укупна количина средстава за гашење пожара је 225 kg.

Минимална опрема за спасавање на аеродрому, изузев аеродрома ватрогасне категорије 1 или 2 који није намењен за јавни авио-превоз

Врста опреме	Назив опреме за спасавање	Ватрогасна категорија аеродрома			
		1 - 2	3 - 5	6 - 7	8 - 10
Алат за разваљивање	Спасилачка секира за разваљивање	1	1	1	2
	Гвоздена полука, дужине 95 <i>cm</i>	1	1	1	2
	Гвоздена полука, дужине 1,65 <i>m</i>	1	1	1	2
	Секира, велика	1	1	1	2
	Секира, мала	1	2	2	4
	Клешта за сечење метала, дужине 61 <i>cm</i>	1	1	2	2
	Чекић 1,8 <i>kg</i>	1	1	2	2
Длето, ширине 2,5 <i>cm</i>	1	1	2	2	
Опрема за сечење и разваљивање	Хидраулични/електрични алат за разваљивање	1	1	1	2
	Преносива моторна тестера за сечење метала, минималне дужине сечива 406 <i>mm</i>	1	1	1	2
	Преносива електрична убодна тестера за сечење метала	1	1	1	2
Опрема за гашење пожара	Ватрогасна црева пречника најмање 50 <i>mm</i> , укупне дужине (у метрима):	180	300	480	660
	Млазница за пену	1	1	2	3
	Млазница за воду универзална	1	2	4	6
	Преносиви апарат за гашење пожара: - тип угљен-диоксид - тип суви прах	1	1	2	3
		1	1	2	3
Изолациони апарати, комплет	Изолациони апарат са компримираним ваздухом, заштитном маском и једном резервном боцом	По један комплет за сваког професионалног ватрогасца			
Респиратор	Заштитна маска за цело лице, са филтером	По један комплет за сваког професионалног ватрогасца			
Мердевине	Растегаче, дужине према критичном ваздухоплову	1	1	2	3
	Прислањаче, склопиве	1	1	1	2
Лична заштитна опрема	Ватрогасни шлем, ватрогасна јакна, ватрогасне панталоне, ватрогасне чизме и ватрогасне рукавице	Сваком професионалном ватрогасцу у смени			
Додатна лична заштитна опрема	Заштитне наочаре	1	1	2	3
	Капуљача за заштиту главе од дејства топлоте	Сваком професионалном ватрогасцу у смени			
	Гумене (хируршке) рукавице, кутија	1	1	1	1
	Ватроотпорно ћебе за заштиту (гашење пожара)	1	1	2	2
Конопац за спасавање	Конопац за спасавање, дужине 45 <i>m</i>	1	1	2	2
	Конопац за спасавање, дужине 30 <i>m</i>	1	1	2	2
	Конопац, дужине 6 <i>m</i>	По један комад за сваког професионалног ватрогасца			
Комуникациона опрема	Ручна радио-станица (токи - воки)	1	2	2	3
	Мобилне радио-станице	1	По један комад за свако спасилачко-ватрогасно возило		
Опрема за осветљавање	Преносива батеријска лампа	1	2	4	4
	Рефлектор	1	1	2	3
Ручни алат за спасавање	Лопата	1	1	2	2
Кутија алата за спасавање		1	1	2	3
	Чекић, 0,6 <i>kg</i>				

(број кутија / састав кутије)	Клешта, сечиво 1,6 <i>cm</i>				
	Комплет кључева (гедоре)				
	Ручна тестера за метал				
	Полуга за разваљивање, дужине 30 <i>cm</i>				
	Комплет одвртача				
	Клешта (комбинирке дужине 20 <i>cm</i> , папагајке дужине 20 <i>cm</i> , клешта за сечење челичне мреже дужине 25 <i>cm</i>)				
	Нож за сечење сигурносног појаса				
	Ручни кључ са променљивим отвором 30 <i>cm</i>				
	Окасти и виљушкасти кључеви од 10 <i>mm</i> до 21 <i>mm</i>				
Опрема прве помоћи	Торбица, комплет	1	1	2	3
	Аутоматски екстерни дефибрилатор	1	1	2	3
	Изолациони апарат за дисање	1	1	2	3
Остала опрема	Подметачи различитих величина				
	Непромочиво платно	1	1	2	3
	Термовизијска камера	0	0	1	2

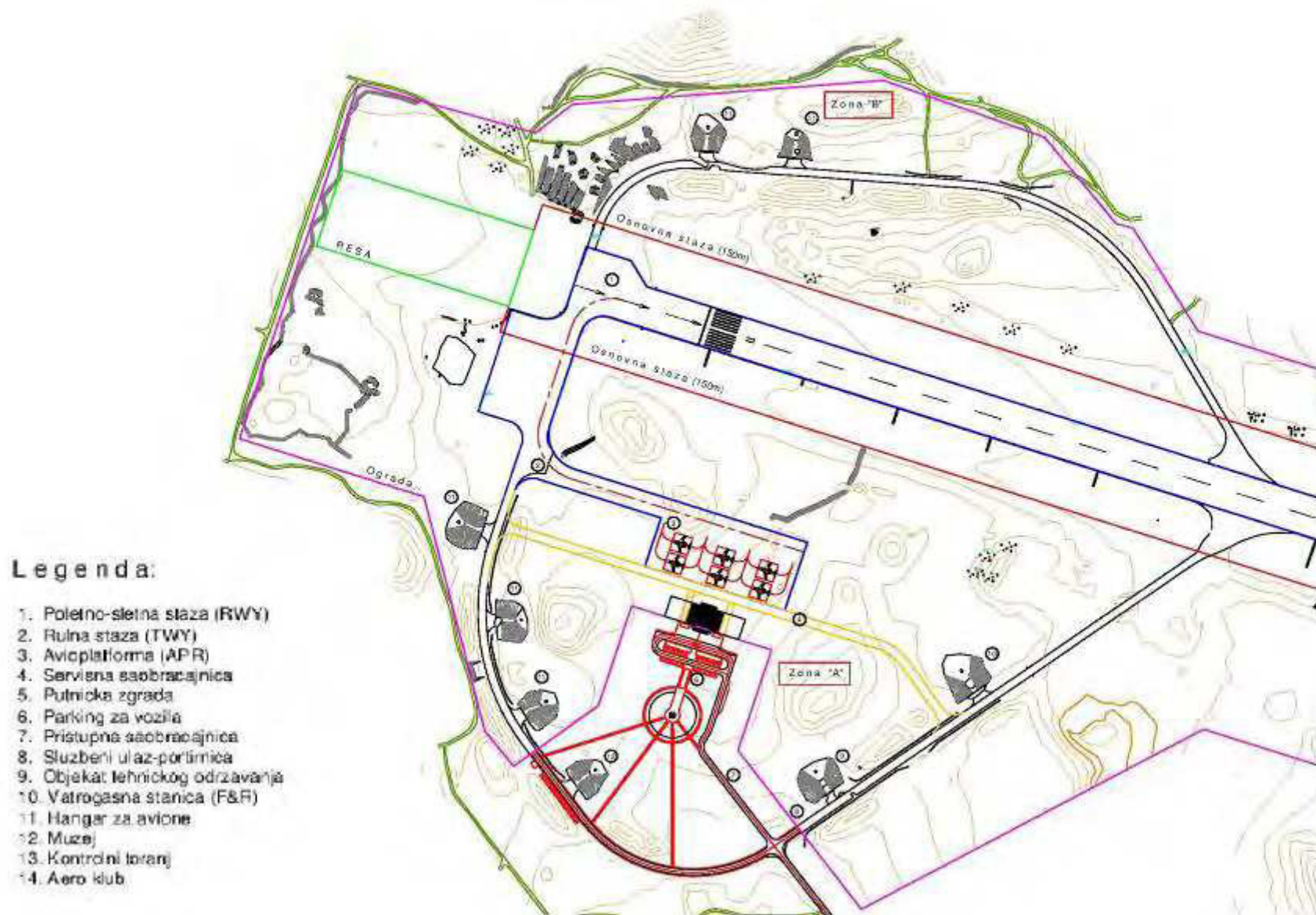
Минимална опрема за спасавање на аеродрому ватрогасне категорије 1 или 2 који није намењен за јавни авио-превоз

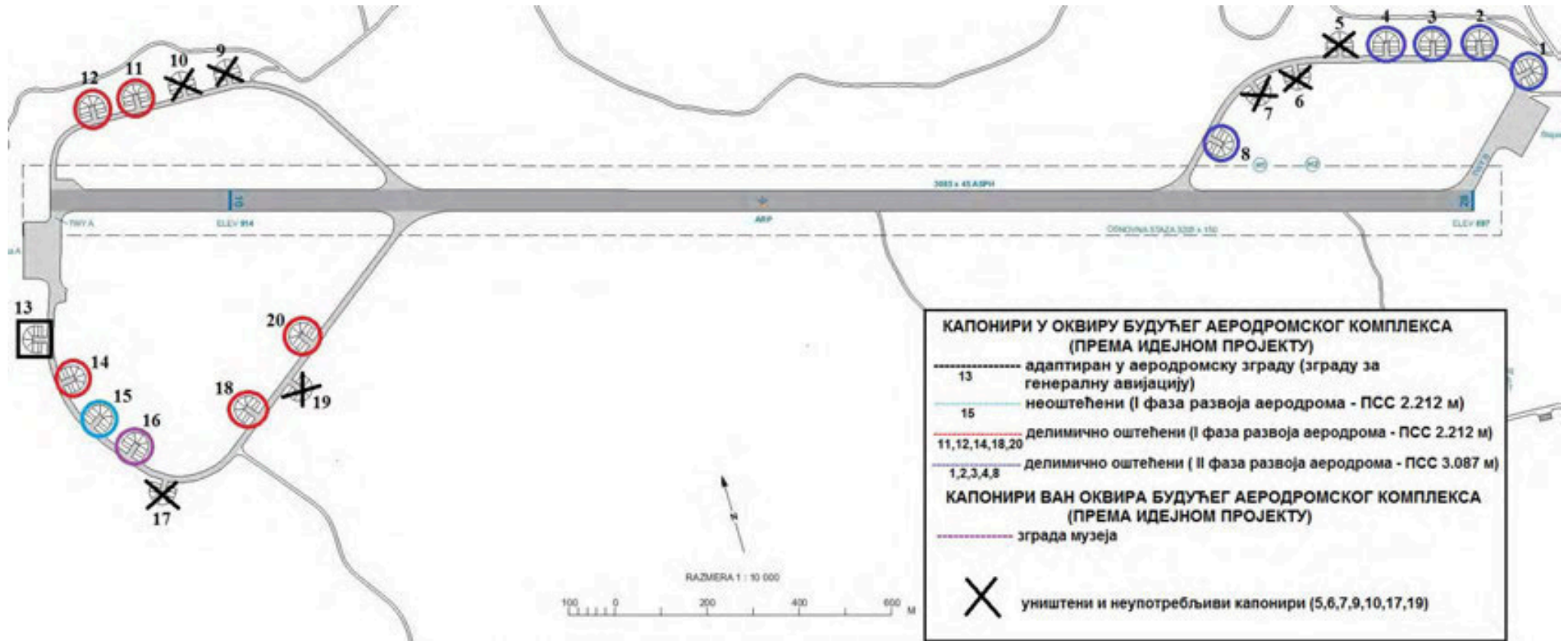
Редни број	Назив опреме за спасавање	ком.
1.	Ручни кључ, са променљивим отвором 30 <i>cm</i>	1
2.	Спасилачка секира за разваљивање, мала	1
3.	Чекић 1,8 <i>kg</i>	1
4.	Длето, ширине 2,5 <i>cm</i>	1
5.	Клешта за сечење метала, дужине 61 <i>cm</i>	1
6.	Гвоздена полуга за разваљивање	1
7.	Преносива батеријска лампа	2
8.	Рефлектор (ако је аеродром намењен за коришћење у ноћним условима)	1
9.	Конопац за спасавање дужине 30 - 45 <i>m</i> , са куком	1
10.	Ватроотпорно ћебе за заштиту (гашење пожара)	1
11.	Мердевине погодне за спасавање	1
12.	Ручне маказе за сечење лима	1
13.	Клешта (комбинирке)	1
14.	Клешта (папагајке)	1
15.	Гарнитура виљушкастих и окастих кључева, од 8 <i>mm</i> до 21 <i>mm</i>	1
16.	Комплет кључева (гедоре)	1
17.	Комплет одвртача	1
18.	Ручна тестера за метал	1
19.	Подметачи за тачкове	4
20.	Лопата	1
21.	Нож за сечење сигурносног појаса	1
22.	Ватрогасне рукавице	1
23.	Непромочиво платно	1

Број професионалних ватрогасаца и помоћног особља на аеродрому

Ватрогасна категорија	Професионални ватрогасци	Помоћно особље
1*	1	2
2*	1	3
3	1	3
4	2	3
5	5	4
6	7	4
7	9	8
8	12	8
9	14	12
10	16	14

* Односи се само на аеродроме ватрогасне категорије 1 или 2 који су намењени за обављање јавног авио-превоза.







КАПОНИР 1



КАПОНИР 2



КАПОНИР 3



КАПОНИР 4



КАПОНИР 5



КАПОНИР 6



КАПОНИР 7



КАПОНИР 8



КАПОНИР 9



КАПОНИР 10



КАПОНИР 11



КАПОНИР 12



КАПОНИР 13



КАПОНИР 14



КАПОНИР 15



КАПОНИР 16



КАПОНИР 17



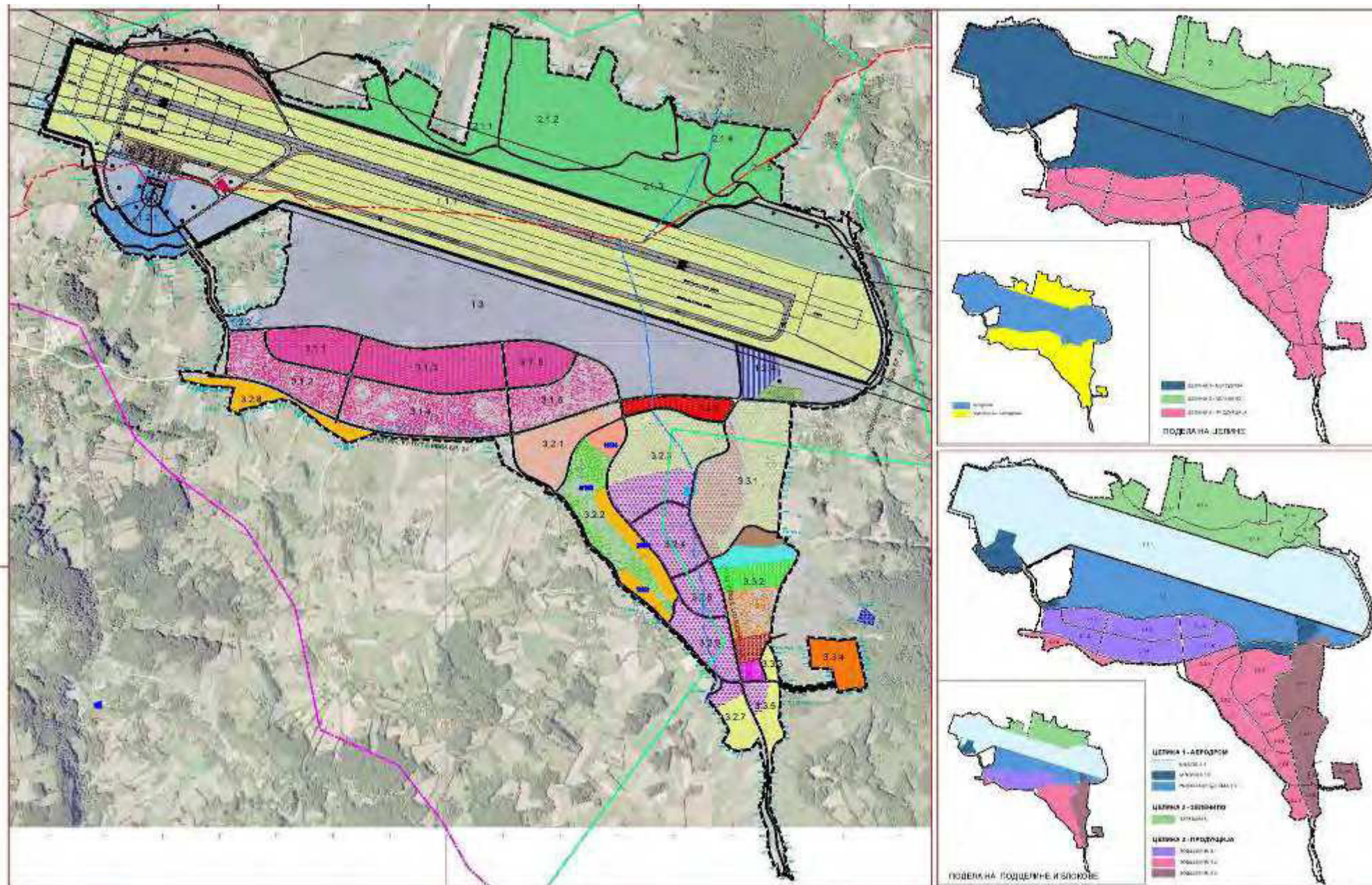
КАПОНИР 18



КАПОНИР 19



КАПОНИР 20



Инвентар и медицинска опрема на аеродромима којима се издаје дозвола за коришћење

а) Аеродроми намењени за јавни авио-превоз са прометом већим од 100.000 путника	
1.	сто и столица за лекара
2.	округла столица за пацијента
3.	лежај или сто за преглед
4.	ормарић за лекове
5.	параван
6.	сталак за инфузију
7.	стојећа лампа
8.	статив за кисеоник
9.	медицински сточић за медицинску опрему
10.	канта за медицински отпад
11.	тензиометар
12.	стетоскоп
13.	систем за инфузију
14.	сталак за инфузију
15.	шприцеви (2 cc, 5 cc, 10 cc и 20 cc)
16.	стерилна боца за физиолошки раствор
17.	стерилна боца са раствором глукозе
18.	прибор за вештачко дисање за једнократну употребу
19.	маказе праве (краће и дуже)
20.	маказе криве
21.	хируршка пинцета
22.	пеан
23.	бубрежњак
24.	Крамерове шине за имобилизацију руке и ноге
25.	апарат за кисеоник
26.	лекови против болова
27.	Есмарх гумена повеска за заустављање крварења
28.	завојни материјал
29.	потрошни материјал (бензин, алкохол, вата, газа, фластер, гумене рукавице)
30.	торба погодна да се део медицинске опреме и санитетског материјала спакује и носи на локацију
31.	носила (најмање пет, са по једним чаршавом и по два ћебета)
32.	комплетна листа медицинске опреме
б) Аеродроми намењени за јавни авио-превоз са прометом мањим од 100.000 путника	
1.	сто и столица
2.	лежај или сто за преглед
3.	параван
4.	носила (најмање једна са по једним чаршавом и по два ћебета)
5.	тензиометар
6.	комплет шприцева
7.	маказе праве (краће или дуже)
8.	Крамерове шине
9.	Есмарх гумена повеска за заустављање крварења
10.	завојни материјал
11.	потрошни материјал (бензин, алкохол, вата, газа, фластер, гумене рукавице)
в) Аеродроми који нису намењени за јавни авио-превоз	
1.	носила (чаршав, два ћебета)
2.	комплет прве помоћи (маказе, алкохол, бензин, вата, газа, фластер, гумене рукавице и завојни материјал)



ПРИЛОГ БР. 23





↓ позиције физичко-техничког обезбеђења

ПРИЛОГ БР. 25



ЈП „Аеродром Поникве“
PE Ponikve Airport

Ценовник аеродромских услуга
Airport Services PRICE LIST

Javno preduzeće
AERODROM PONIKVE
Užice, Džordžije Tucovića 52
Broj: 01-60/2-2015
Datum: 24.05.2015
Užice

ЦЕНОВНИК АЕРОДРОМСКИХ УСЛУГА
Airport Services PRICE LIST



УСЛУГЕ АЕРОДРОМА ПОНИКВЕ

Airport Ponikve Services

1. ОПШТИ УСЛОВИ **GENERAL CONDITIONS**

1.1. Слањем захтева за коришћење услуга у ваздушном саобраћају сматра се да је сваки корисник по начелу приступања прихватио све одредбе Ценовника.

Every user requiring and using air traffic services is considered to accept all conditions of the Price List, on the principle of acceptance.

1.2. Након објављивања Општих услова и Ценовника аеродромских услуга, сматра се како је исте прихватио сваки корисник услуга Аеродрома Поникве.

It is to be considered, that after being published, the General Conditions and Airport Services Price List are accepted by every user having operated and used Airport Ponikve services.

1.3. Корисници аеродрома дужни су да плате коришћење услуга након добијања фактуре.

Airport users are required to pay for the services after receipt of invoice.

1.4. Порез на додату вредност (ПДВ) није урачунат у цене наведене у Ценовнику.

Value Added Tax (VAT) is not included in charges quoted in the Price List.

1.5. По прекорачењу плаћања обрачунавају се законом прописане затезне камате. За све спорове између корисника услуга и ЈП „Аеродром Поникве“ око накнада и примена одредби Ценовника и Општих услова пословања, надлежан је суд у Ужицу. ЈП „Аеродром Поникве“ може од корисника услуга захтевати инструмент осигурања плаћања.

For delayed payments, interest will be added to the debtor in accordance with the law. All disputes regarding charges, Price List and General Business Conditions between airport services users and company Airport Ponikve will be submitted to the court in Užice. Company Airport Ponikve may require payment security instrument from the services user.

1.6. Сва плаћања која Аеродром Поникве обави у име корисника трећим особама (нпр. смештај, превоз и сл.), корисник ће надокнадити Аеродрому Поникве по стварном трошку, увећаном за 10 % манипулативних трошкова.

All charges which Airport Ponikve pays to the third Parties on behalf of user (e.g. accomodation, transport to hotel, and similar) the user shall remunerate to Airport Ponikve all such costs, increased by 10% of manipulative costs.



1.7. У случају ванредног догађаја (Emergency), посебне услуге пружене ваздухоплову биће зарачунате физичком лицу/авио-превознику по накнадама, из Ценовника, на посебан захтев пилота/авио-превозника. Евентуална употреба услуга и опреме (које не пружа Аеродром Поникве) биће префактурисано физичком лицу/авио-превознику по стварним накнадама увећано за 10% манипулативних трошкова.

In case of emergency, special services rendered to aircraft shall be charged to individual/air carrier in accordance with charges from Price List of Services on Special Request. Possible use of external services and equipment shall be re-invoiced to individual/air carrier in accordance with actual charges, increased for 10% of manipulative costs.

1.8. Ценовник аеродромских услуга одређује у којим се случајевима цена услуга у ваздушном саобраћају повећавају или смањују. Коришћење смањене цене за једну врсту услуга искључује могућности истовременог коришћења смањене цене за било коју другу врсту услуга.

The Airport Services Price List specifies in which cases the charges of airport services provided are increased or reduced. Using a reduction on one provision excludes using any other at the same case.

1.9. Ценовник аеродромских услуга доступан је свим постојећим и потенцијалним корисницима. Сагласно договору и на захтев корисника, Аеродром Поникве може испоручити Ценовник.

The Airport Services Price List is available to all existing and potential users. As per agreement and upon the user's request Airport Ponikve can deliver the Price List.

1.10. Наведени општи услови пословања односе се на следеће услуге у ваздушном саобраћају:

- Употреба полетно-слетне стазе (слетање),
- Употреба платформе и хангара за паркинг ваздухоплова.

Above mentioned General Conditions will be applied to the following services:

- Runway for take off and landing usage (LANDING);
- Aircraft apron and hangar stands (PARKING).

1.11. Цене у ценовнику су изражене у ЕУР.

За домаће кориснике услуга обрачун за наплату се врши у РСД по званичном средњем курсу Народне банке Србије који важи на дан настанка пореске обавезе.

Prices in the Price List are given in EUR.

For the domestic beneficiaries the payment calculation is done in RSD on the basis of the official rate list of National Bank of Serbia on the day of the completed service.



1.12. Овај ценовник ступа на правну снагу даном доношења Одлуке о усвајању ценовника од стране Надзорног одбора ЈП „Аеродром Поникве“.

This price list shall be legally valid on the day when PE "Ponikve Airport" Supervisory Board makes decision on the adoption of the price list.



ДЕФИНИЦИЈА ИЗРАЗА

DEFINITIONS OF TERMS ABBREVIATIONS

- **Аеродром** - одређена површина на земљи или води (укључујући објекте, инсталације и опрему), намењена за употребу у целини или делом за слетање, полетање или кретање ваздухоплова.

Aerodrome - defined area on land or water (including any buildings, installations and equipment) intended to be used either wholly or in part for landing, take-off or movement of aircraft.

- **Број лета** - означава сваки поједини лет и састоји се од двословне или трословне речи (према ICAO) и бројева (или комбинације бројева и слова).

Flight number - defines each single flight and consists two or three letters carrier code (according to ICAO) followed by successive numbers or combination of numbers and letters.

- **Домаћи авио саобраћај** – авио превоз који се одвија унутар државних граница Републике Србије

Domestic air traffic – air transport within the borders of the Republic of Serbia.

- **Земаљска опслуга** - услуге које се на аеродромима пружају корисницима аеродрома.

Groundhandling - services provided to airport users at airport.

- **Корисник аеродромских услуга** – свако физичко или правно лице одговорно за авио-превоз путника, поште и/или терета из/или према дотичном аеродрому.

Airport user - any natural or legal person responsible for the carriage of passengers, mail and/or freight by air from, or to the airport in question.

- **Максимална дозвољена тежина на полетању (MTOW)** - наведена у службеној документацији (Летачком приручнику-AFM). Сваки започети део тоне обрачунава се као цела тона.

Maximum take-off weight of an aircraft (MTOW) - as stated in the aircraft flight desk documents (Airplane Flight Manual - AFM). Each started ton is to be considered as the whole one.

- **Медицински превоз** - превоз болесних и повређених лица и особа са инвалидитетом ваздухопловом који је опремљен неопходном опремом за медицински превоз.



Medical Transportation - transporting of sick or injured persons and persons with disabilities, with an aircraft supplied with necessary medical equipment.

- **Међународни авио-саобраћај** – сва полетања и слетања на стране аеродроме, односно летови који прелазе државне границе Републике Србије.

International air traffic - every flight taking off or landing at the airports abroad, i.e. crossing the borders of the Republic of Serbia.

- **Општи ваздушни саобраћај** – сви летови ваздухоплова, као и летови државних ваздухоплова, који се обављају у складу са правилима и процедурама Међународне организације цивилног ваздухопловства.

General air traffic - all aircraft flights and the flights of the government aircrafts, which are in accordance with ICAO rules and procedures.

- **Пробни лет** – лет неког ваздухоплова који се обавља ради испитивања мотора, инструмената или оквира трупа ваздухоплова. Такав се лет сматра техничким летом.

Test (check) flight - flight of an aircraft, performed to test either engine, instrument or frame. It is to be considered as technical flight.

- **Пословна авијација** – сви летови авионима и хеликоптерима за које превозници не продају карте. Део авијације који подразумева операције или употребу ваздухоплова од стране компаније за превоз путника или робе у циљу обављања пословних активности путника, и који не лете са сврхом јавног превоза.

Business aviation - all aircraft and helicopters for which flights the carriers don't sell tickets. Sector of aviation which concerns the operation or use of aircraft by companies for the carriage of passengers or goods as an aid to the conduct of their business, flown for purposes generally considered not for public hire.

- **Повратни лет** – лет неког ваздухоплова који се враћа након поласка, а пре доласка на одредиште, или промена лета због посебних разлога, ван редовне контроле. Такав се лет сматра техничким летом.

Returning flight - flight of an aircraft that is returned after departure, before reaching its destination or alternation, due to a special reason, beyond normal control. It is to be considered as technical flight.

- **Повремени ваздушни саобраћај** – комерцијални превоз особа и/или ствари који није линијски, а који се обавља уз посебно уговорене услове, нпр. чартер превоз, такси-превоз, панорамски летови и сл.



Non-scheduled flights - commercial flights for an agreed time with hired or engaged aircrafts e.g. charter, taxi, panoramic flights, etc.

- **Принудно слетање** - слетање у случају неког изванредног догађаја (болест или смрт путника, технички квар на ваздухоплову, итд.) или због претње насиљем.

Emergency landing - landing in the case of emergency event (illness or death of passenger, technical defect on aircraft, etc.) or the threat of violence.

- **Путник** - свака особа која се превози ваздухопловом, а није члан посаде.

Passenger - any person on board of an aircraft, not being crew member.

(PAP - putnik/passenger; PAX - putnici/passengers)

- **Редовни ваздушни саобраћај** - линијски комерцијални превоз особа и/или ствари.

Scheduled flights - commercial flights with a liner air carrier according to announced time table.

- **Техничко слетање** - свако слетање ваздухоплова из других, а не комерцијалних разлога, нпр. извршено ради техничких, метеоролошких и навигацијских разлога, под претпоставком како између слетања и узлетања није наступила никаква промена комерцијалног терета (payload), осим горива.

Technical landing - each aircraft flight performed other than commercial reasons, e.g. due to technical, meteorological and navigational reason, where between the landing and subsequent take off no commercial change of load (payload), except fuel, occurs.

- **Чланови летачког особља** - особе у ваздухоплову чија је дужност обављање лета.

Crew members - persons being on board of the aircraft for their duty to perform the flight.

- **Школски лет** - лет неког ваздухоплова који се обавља у сврху школовања летачког особља.

Training flight - flight of an aircraft, performed in order to train the flying crew members.



2. СЛетање **LANDING**

2.1. ОПИС УСЛУГЕ

Слетање представља услуге коришћења полетно-слетне стазе и рулне стазе при слетању и полетању ваздухоплова (као једна операција).

SERVICE DESCRIPTION

Landing means the use of runway and taxiway for aircraft's landing and take off (as one operation).

2.2. ЈЕДИНИЦА МЕРЕ

MTOW - максимална дозвољена тежина при полетању, изражена у метричким тонама. Сваки започети део тоне обрачунава се као цела тона.

MEASURE UNIT

MTOW - maximum take off weight, expressed in metric tons. Every part of started ton is to be calculated as a whole ton.

2.3. НАКНАДА УСЛУГЕ – Накнада услуге је недељива и обухвата операцију слетања и полетања ваздухоплова.

SERVICE CHARGE – The service charge is indivisible and includes landing and take off.

НАКНАДА ЗА СЛетање И ПОЛетање LANDING AND TAKE OFF CHARGE	ЦЕНА Price
до 5,0 t Up to 5,0 t	30 €
преко 5,0 t Over 5,0 t	7 €/t

2.4. УМАЊЕЊЕ НАКНАДЕ

Накнада за употребу полетно-слетне стазе умањује се за:

75% у случају техничких, спортских и принудних слетања;



75% за хеликоптере;

75% за школовање и пробне летове (основ за обрачун се узима свако додиривање полетно-слетне стазе);

75% у случају повратног лета;

75% за ваздухоплове чији је домицилни аеродром Аеродром Поникве (према Регистру ваздухоплова Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије).

CHARGE REDUCTION

Charges for the use of runway shall be reduced:

75% for technical, sports and emergency landing;

75% for helicopters;

75% for training flights and test flights (every touch down of aircraft will be taken as the base for accounting);

75% for return flight;

75% for aircrafts to which Ponikve Airport is a domicile airport (according to Register of Aircrafts published by Civil Aviation Directorate of the Republic of Serbia)

2.5. ПОСЕБНЕ ПОГОДНОСТИ

Корисници Аеродрома Поникве, који након слетања користе услуге смештаја у хотелима са којима ЈП „Аеродром Поникве“ има потписан уговор о пословној сарадњи, ослобођени су плаћања накнаде за слетање ваздухоплова.

SPECIAL BENEFITS

The Ponikve airport users, after landing, who use accommodation services in hotels with which Ponikve Airport signed a business cooperation contract are exempt from landing charge.



3. ПАРКИНГ ВАЗДУХОПЛОВА AIRCRAFT PARKING

3.1. ОПИС УСЛУГЕ

Паркинг представља коришћење паркинг позиција и боравак ваздухоплова на платформи аеродрома.

Паркирање ваздухоплова са распоном крила до 15 м може бити обезбеђено и у хангару, у зависности од расположивих капацитета.

SERVICE DESCRIPTION

Parking means the use of parking positions and staying of aircraft on the apron at the airport.

Parking of the aircraft with wingspan less than 15 m can be provided in hangar, depending on availability of hangar.

3.2. ЈЕДИНИЦА МЕРЕ

MTOW - максимална дозвољена тежина при полетању, изражена у метричким тонама. Сваки започети део тоне обрачунава се као цела тона.

MEASURE UNIT

MTOW - maximum take off weight, expressed in metric tons. Every part of started ton is to be calculated as a whole ton.

3.3. НАКНАДА УСЛУГЕ

Накнада за боравак ваздухоплова обрачунава се по тони MTOW. Накнада се обрачунава за свака започета 24 часа. За боравак ваздухоплова до 4 часа накнада за паркирање се не наплаћује. У случају прекорачења бесплатног времена паркирања од 4 часа, време обрачуна накнаде паркинга започиње од стварног почетка паркирања.

SERVICE CHARGE

Aircraft parking is charged per ton MTOW. The charge is calculated for every started period of 24 hours. First 4 hours are free of charge. In case of exceeding of free 4 hours parking time, the calculation period starts from the beginning of actual block-to-block time.



НАКНАДА ЗА ПАРКИНГ ВАЗДУХОПЛОВА <u>ПЛАТФОРМА</u>	ДНЕВНО (SR-SS) DAY (SR-SS)	НОЋНО (SS-SR) NIGHT (SS-SR)
AIRCRAFT PARKING CHARGE <u>APRON</u>	Цена изражена у ЕУР (€) Price in EUR (€)	Цена изражена у ЕУР (€) Price in EUR (€)
	3 €/t	50 €

НАКНАДА ЗА ПАРКИНГ ВАЗДУХОПЛОВА <u>ХАНГАР</u>	Цена изражена у ЕУР (€) Price in EUR (€)
AIRCRAFT PARKING CHARGE <u>HANGAR</u>	
	10 €/t

3.4. УМАЊЕЊЕ НАКНАДЕ

Накнада за паркирање за ваздухоплове чији је домицилни аеродром Аеродром Поникве (према Регистру ваздухоплова Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије) је утврђена посебном одлуком.

Parking charge for aircrafts whose domicile airport is Ponikve Airport (according to the Register of Aircraft Civil Aviation Directorate of the Republic of Serbia) is determined by a special decision.

ПОСЕБАН ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈП „АЕРОДРОМ ПОНИКВЕ“
ЗА 2019. ГОДИНУ

1. ПЛАН КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА

У 2019. години, буџетом Град Ужице, планирано је да се за ЈП „Аеродром Поникве“ издвоје средства у износу од **45.000.000 динара**. Наведена средства ће се искористити за покриће следећих трошкова:

- 15.000.000 динара за текуће пословање од чега је 8.000.000 динара предвиђено за обављање редовних активности тј. покриће текућих трошкова рада предузећа, а 7.000.000 динара за порез на имовину;
- 30.000.000 динара за финансирање планираних инвестиција на аеродрому (планирано у буџету Града Ужица као остале донације и трансфери).

Планирана средства у износу од 8.000.000 динара, искористиће се за покриће текућих трошкова рада предузећа, тј.:

- трошкова бруто зарада – 3.894.262 динара;
- трошкова доприноса на терет послодавца – 697.070 динара;
- трошкова накнада чланова Надзорног одбора – 650.000 динара;
- трошкова накнада запослених за долазак на посао – 463.240 динара;
- трошкова накнада запослених на службеном путу – 300.000 динара;
- трошкова других прихода запослених (солидарна помоћ) – 408.233 динара;
- трошкова разлике зарада у складу са Законом – 151.304 динара.;
- трошкова горива и мазива – 200.000 динара;
- трошкови канцеларијског материјала – 30.000 динара;
- трошкова резервних делова – 50.000 динара;
- трошкова електричне енергије – 30.000 динара;
- трошкова ПТТ услуга са мобилном и фиксном телефонијом и интернетом – 100.000 динара;
- трошкова регистрације возила – 20.000 динара;
- трошкова услуга на текућем одржавању основних средстава (одржавање система за дојаву пожара у згради ГА (140.000) и одржавање осталих основних средстава (60.000))- 200.000 динара;
- трошкова комуналних услуга – 15.000 динара;
- трошкова осталих производних услуга: (уништавања вегетације на маневарским површинама (40.000), услуга координатора за безбедност на раду (100.000), провере исправности електричних инсталација (40.000), услуге провере исправности, дихтовања и чишћења резервоара за гориво (130.000), одржавање објекта (40.000)) – 350.000 динара;
- трошкове непроизводних услуга (одржавање сајта) – 70.000 динара;
- трошкова ревизије финансијских извештаја – 90.000 динара;
- делимично покриће трошкова књиговодствених услуга – 260.891 динар.

Преостала средства од 7.000.000 динара за текуће пословање служе за покриће пореза на имовину.

Средстава буџета Града Ужица, у износу од 30.000.000 динара, искористиће се за финансирање инвестиционих активности и то:

- радове на ограђивању Аеродрома Поникве у висини од 25.000.000 динара - до краја 2.квартала 2019. године;
- радови на изградњи резервоара 75m³ за хидрантску мрежу са хидрантом за зграду генералне авијације (обухвата и изградњу водоводних инсталација ка главном воду) у износу од 4.000.000 динара (400.000 динара у 2. и 3.6000.000 у 3.кварталу 2019.године);
- радови на уградњи громобранске заштите за зграду ГА у вредности 350.000 динара до краја 1.квартала 2019. године;
- набавка опреме за видео надзор у укупном износу од 250.000 динара (150.000 у 3. и 100.000 у 4. кварталу 2019.године);

- набавка контрадиверзионе опреме за зграду генералне авијације потребне за отварање граничног прелаза у висини од 400.000 динара (по 200.000 динара у 2. и 3. кварталу).

Табеларни приказ прихода и расхода буџетских средстава Града Ужица за 2019. годину дат је у следећој табели

Р. Бр.	ПРИХОДИ И РАСХОДИ	ИЗНОС (дин.)
	ПРИХОДИ	
1.	Приходи за обављање редовних активности	8.000.000
2.	Приходи за текуће пословање – порез на имовину	7.000.000
3.	Остале дотације и трансфери	30.000.000
	УКУПНО	45.000.000
	РАСХОДИ	
1.	Трошкова бруто зарада	3.894.262
2.	Трошкова доприноса на терет послодавца	697.070
3.	Трошкова накнада чланова Надзорног одбора	650.000
4.	Трошкова накнада запослених за долазак на посао	463.240
5.	Трошкова накнада запослених на сл. путу	300.000
6.	Трошкова других прихода запослених	408.233
7.	Трошкова разлике зарада у складу са Законом	151.304
8.	Трошкови горива и мазива	200.000
9.	Трошкови канцеларијског материјала	30.000
10.	Трошкови резервних делова	50.000
11.	Трошкови електричне енергије	30.000
12.	Трошкови ПТТ услуга	100.000
13.	Трошкова регистрације возила	20.000
14.	Трошкови одржавања основних средстава	200.000
15.	Трошкови комуналних услуга	15.000
16.	Трошкови осталих производних услуга	350.000
17.	Непроизводне услуге – одржавање сајта	70.000
18.	Трошкови ревизије финансијских извештаја	90.000
19.	Трошкови књиговодствених услуга	280.891
20.	Трошкови пореза на имовину	7.000.000
21.	Радови на ограђивању аеродром Поникве	25.000.000
22.	Изградњи резервоара 75м ³ за хидрантску мрежу са хидрантом и водовдне инсталације ка главном воду	4.000.000
23.	Радови на уградњи громобранске заштите за зграду ГА	350.000
24.	Набавка опреме за видео надзор	250.000
25.	Набавка контрадиверзионе опреме за зграду ГА	400.000
	УКУПНО	45.000.000

Посебан Програм пословања ЈП „Аеродром Поникве“ за 2019. год.

У табели је дат преглед планираних инвестиција за текућу годину.

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	План 01.01.-31.03.2019	План 01.01.-30.06.2019	План 01.01.-30.09.2019	План 01.01.-31.12.2019
1	Ограђивање аеродрома	средства Буџета града	2017	2019	25.000	0	0	25.000	25.000	25.000
2	Изградња резервоара 75m ³ за хидрантску мрежу са хидрантом и водоводне инсталације ка главном воду	средства Буџета града	2019	2019	4.000	0	0	400	4.000	4.000
3	Уградња громобранске заштите	средства Буџета града	2019	2019	350	0	350	350	350	350
4	Опрема за видео надзор	средства Буџета града	2019	2019	250	0	0	0	150	250
5	Набавка контрадиверзионе опреме за зграду ГА	средства Буџета града	2019	2019	400	0	0	200	400	400
6										
7										
8										
9										
10										
18										
19										
20										
...										
	Укупно:				30.000	0	350	25.950	29.900	30.000



 в.д. директора



 Славиша Димитријевић