На основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Kомисија за јавну набавку образована Решењем број VIII број 404-312/19 од 23.10.2019. године, врши следеће

**II ИЗМЕНA КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**VIII број 404-312/19 (услуге)**

**„**Консултантске услуге везане за приватно јавно партнерство у градском саобраћају“

## У конкурсној документацији странa 3 од 37 .

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке мале вредности број VIII 404-312/19 су услуге *–*консултанске услуге у поступку израде концесионог акта и поступка јавно приватног партнерства (концесије) за поверавање локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица.

*Назив и ознака из општег речника набавке:* услуге саветовања у пословању и управљању и сродне услуге-79400000

**2.Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**МЕЊА СЕ И ГЛАСИ:**

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке мале вредности број VIII 404-312/19 су услуге *-*услуге у поступку израде предлога акта о јавно-приватном партнерству и израда истог, учествовање у поступку јавно приватног партнерства пред надлежним државним органима и органима града Ужица, закључно са доношењем одлуке Скупштине града о избору приватног партнера у циљу поверавања локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица.

Услуга обухвата и обавезу израде упоредне анализе облика јавно-приватног партнерства, који би требало применити на пројекат.

*Назив и ознака из општег речника набавке:* услуге саветовања у пословању и управљању и сродне услуге-79400000

**2.Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**3. Процењена вредност јавне набавке**

1.800.000,00 динара без пдв-а.

## У конкурсној документацији странa 4 од 37 .

***II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

Поступак израде предлога Пројекта (концесионог акта) у складу са Законом о јавно-приватном партнерству (ЈПП)

 Припрема коначног предлога Пројекта (концесионог акта) у сарадњи са Стручним тимом (комисијом) Града Ужица, у складу са Законом о јавно-приватном партнерству (ЈПП)

  Саветодавне услуге и рад са Стручним тимом Града Ужица у свим фазама предлога Пројекта (концесионог акта) и припреме за поступање пред Републичком комисијом за ЈПП и конце  Поступање пред Републичком комисијом за ЈПП и концесије у циљу добијања сагласности на исти.

Учествовање консултанта као стручног лица у поступку све до закључења јавног уговора са приватним партнером.

**МЕЊА СЕ И ГЛАСИ:**

***II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

Израда упоредне анализе облика јавно-приватног партнерства, који би требало применити на пројекат.

Поступак израде предлога Пројекта у складу са Законом о јавно-приватном партнерству (ЈПП)

 Припрема коначног предлога Пројекта у сарадњи са Стручним тимом (комисијом) Града Ужица, у складу са Законом о јавно-приватном партнерству (ЈПП)

Саветодавне услуге и рад са Стручним тимом Града Ужица у свим фазама предлога Пројекта и припреме за поступање пред Републичком комисијом за ЈПП и концесије у циљу добијања сагласности на исти.

Учествовање консултанта као стручног лица у поступку закључно са избором приватног партнера.

## У конкурсној документацији у табели додатни услови тачка 1. странa 7 од 37 . (измењен изменом конкурсне документације од 28.10.2019. године)

|  |  |
| --- | --- |
| **Р.бр.** | **ДОДАТНИ УСЛОВИ** |
| 1. | Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходних пет пословних година (2014., 2015., 2016., 2017. и 2018.) извршио најмање две консултантске услуге за реализацију пројекта ЈПП или ЈПП са елементима концесије (за поступак избора приватног партнера; израду концесионог акта односно пројекта ЈПП из области која је предмет ове јавне набавке. |
| Доказ | Потврда и фотокопија уговора.Уколико је уговор анексиран, неопходно је доставити све анексе тог уговора уколико се њима мења првобитно уговорена цена.  Потврде наручиоца не морају бити на Обрасцу из конкурсне документације.  Потврде наручилацао реализацији закњучених уговора треба да садрже:  -назив и адреса наручиоца  -назив и адреса понуђача  -предмет уговора  -вредност пружених услуга  -број и датум уговора  -контакт особа наручиоца и телефон  -потпис овлашћеног лица и печат наручиоца |

**МЕЊА СЕ И ГЛАСИ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Р.бр.** | **ДОДАТНИ УСЛОВИ** |
| 1. | Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходних пет пословних година (2014., 2015., 2016., 2017. и 2018.) извршио најмање две консултантске услуге за реализацију пројекта ЈПП или ЈПП са или без елемената концесије (за поступак избора приватног партнера; израду предлога акта и пројекта ЈПП из области која је предмет ове јавне набавке. |
| Доказ | Потврда и фотокопија уговора.Уколико је уговор анексиран, неопходно је доставити све анексе тог уговора уколико се њима мења првобитно уговорена цена.  Потврде наручиоца не морају бити на Обрасцу из конкурсне документације.  Потврде наручилацао реализацији закњучених уговора треба да садрже:  -назив и адреса наручиоца  -назив и адреса понуђача  -предмет уговора  -вредност пружених услуга  -број и датум уговора  -контакт особа наручиоца и телефон  -потпис овлашћеног лица и печат наручиоца |

## У конкурсној документацији страна 16 од 37 образац понуде образац 1.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** Консултанске услуге везане за приватно јавно партнерство у градском саобраћају

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања | Рок плаћања је до 45 дана од дана закључења јавног уговора са приватним партнером, све у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15 и 113/2017).  Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.  Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. |
| Рок за извршење услуге (израду концесионог акта) не дужи од 15 календарских дана од дана закључења уговора *(уписати)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарских дана |
| Рок важења понуде | \_\_\_\_\_ дана (минимум 60) од дана отварања понуда *(уписати)* |

Датум Понуђач

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

**МЕЊА СЕ И ГЛАСИ:**

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** Консултантске услуге везане за приватно јавно партнерство у градском саобраћају

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања | Рок плаћања је до 45 дана од дана закључења јавног уговора са приватним партнером, све у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15 и 113/2017).  Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.  Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. |
| Рок за извршење услуге (израду предлога акта о јавно-приватном партнерству) не дужи од 15 календарских дана од дана закључења уговора *(уписати)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарских дана |
| Рок важења понуде | \_\_\_\_\_ дана (минимум 60) од дана отварања понуда *(уписати)* |

Датум Понуђач

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

## У конкурсној документацији страна 22од 37 бразац 7 модел уговора .

**УГОВОР О**

**ПРУЖАЊУ КОНУСЛТАНСКЕ УСЛУГЕ ВЕЗАНЕ ЗА ПРИВАТНО ЈАВНО ПАРТНЕРСТВО У ГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ**

**Предмет уговора**

Члан 2.

Предмет овог уговора је пружање услуга *–*консултанске услуге у поступку израде концесионог акта и поступка јавно приватног партнерства (концесије) за поверавање локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица. Пружалац услуге се обавезује да изврши предметну услугу, у свему у складу са понудом бр.\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.***(попуњава понуђач)***

**Рок**

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да предлог концесионог акта за поверавање обављања делатности превоза путника изради у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарских дана од дана закључења уговора.***(попуњава понуђач)***

Пружалац услуге се обавезује да услугу стручне помоћи врши све до потписивања јавног уговора са приватним партнером.

У случају обуставе пружања услуге, која се евидентира, рок за извођење се продужава за онолико дана колико је трајала обустава и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за извршење услуге. Разлози за обуставу вршења услуге су:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес и сл..);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;

Ако постоји оправдана сумња да ће услуга бити извршена у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Пружаоца услуге да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање.

**Обавезе Пружаоца услуге**

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да услуге врши у складу са важећим прописима, документацијом и овим уговором.

1. да врши услугу према документацији у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за ту врсту услуга.
2. Да у року од 3 (три) дана поступи по примедбама Комисије за јавноприватно партнерство на предлог пројекта.

**МЕЊА СЕ И ГЛАСИ:**

**УГОВОР О**

**ПРУЖАЊУ КОНУСЛТАНТСКЕ УСЛУГЕ ВЕЗАНЕ ЗА ПРИВАТНО ЈАВНО ПАРТНЕРСТВО У ГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ**

**Предмет уговора**

Члан 2.

Предмет овог уговора је пружање услуга *–*услуге у поступку израде предлога акта о јавно-приватном партнерству, израда истог, учествовање у поступку јавно приватног партнерства пред надлежним државним органима и органима града Ужица, закључно са доношењем одлуке Скупштине града о избору приватног партнера у циљу поверавања локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица.

Услуга обухвата обавезу израде упоредне анализе облика јавно-приватног партнерства, који би требало применити на пројекат.

Пружалац услуге се обавезује да изврши предметну услугу, у свему у складу са понудом бр.\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.***(попуњава понуђач)***

**Рок**

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да предлог акта о јавно-приватном партнерству за поверавања локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица изради у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарских дана од дана закључења уговора.***(попуњава понуђач)***

Пружалац услуге се обавезује да услугу стручне помоћи врши закључно са доношењем одлуке Скупштине града о избору приватног партнера.

У случају обуставе пружања услуге, која се евидентира, рок за извођење се продужава за онолико дана колико је трајала обустава и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за извршење услуге. Разлози за обуставу вршења услуге су:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес и сл..);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;

Ако постоји оправдана сумња да ће услуга бити извршена у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Пружаоца услуге да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање.

**Обавезе Пружаоца услуге**

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да услуге врши у складу са важећим прописима, документацијом и овим уговором.

1. да врши услугу према документацији у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за ту врсту услуга.
2. да у року од 3 (три) дана поступи по примедбама Комисије за јавноприватно партнерство на предлог пројекта.
3. да поступа у складу са Законом о облигационим односима и у извршавању своје обавезе поступа са пажњом која се у правном промету захтева у одговарајућој врсти облигационих односа (пажња доброг привредника, односно пажња доброг домаћина и доброг стручњака)

## У конкурсној документацији страна 27од 37 бразац 8 .

**СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Р.бр*** | ***НАЗИВ УСЛУГЕ*** |
| ***1.*** | ***Консултантске (саветодавне) услуге у поступку концесионог акта и поступка Јавно приватног партнерства (концесије) за поверавање линијског превоза на територије Града Ужице у складу са Законом о јавно-приватном партнерству (ЈПП) и  концесијама-од састављања конкурсне документације до јавног уговора:***  ***Усклађивање сходно захтевима Наручиоца.***   * Закључак / Одлука о избору модела финансирања потенцијалног пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије за поверавање обављања делатности превоза путника (Правни основ, Разлози и Образложење предложених решења) * Решење о формирању стручног тима за израду предлога концесионог акта за поверавање обављања делатности превоза путника * Структурирање предлога концесионог акта у складу са чланом 29. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама (Службени гласник Републике Србије број 88/11, 15/16, 104/16) * Предлог концесионог акта у складу са Законом садржи:   1) предмет концесије;  2) разлоге за давање концесије;  3) евентуално одузимање поверених послова и одузимање права коришћења имовине за обављање поверених послова;  4) податке о утицају концесионе делатности на животну средину, на инфраструктуру и друге привредне области, на ефикасно функционисање техничко-технолошких система;  5) минималне техничке, финансијске и искуствене квалификације које учесник у поступку мора да испуњава да би му се омогућило учествовање у поступку избора концесионара и преговарања;  6) рок трајања концесије, укључујући образложење предложеног рока;  7) податке о потребним новчаним и другим средствима и динамици њиховог улагања, начин плаћања, давања гаранција или других средстава обезбеђења за извршавање концесионих обавеза, права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, и цене и опште услове за коришћење добара и обављање делатности;  8) податке о накнадама које плаћају концедент и концесионар;  9) оцену о потребном броју радних места и квалификоване радне снаге у вези са извршавањем концесије, уколико се предлаже да то буде елеменат концесионог акта;  10) податке о другим уговорима који се закључују пре, истовремено или после закључења јавног уговора, било у форми прилога јавног уговора, било као посебни уговори, ради остварења економске оправданости или комерцијалних потреба релевантног пројекта, као што су уговори о преносу права коришћења непокретних и покретних ствари, пренос, односно уступање концесионару уговора које закључи јавно тело, преузимање запослених итд;  11) остале податке и документе од значаја за концесију.   * Достављење података од стране града Ужица у складу са израђеним и достављеним упитником у циљу прибављања неопходних података и информација за потребе израде Предлога концесионог акта:   1. Основни подаци о граду  2. Опис пројекта и разлози за давање концесије (тренутно стање у области јавног превоза, ко обавља превоз и да ли постоји потреба за подизањем нивоа квалитета услуге превоза путника?)  3. Образовне установе на територији града  4. Привредне активности на територији града  5. Градско-приградске линије и редови вожње и годишњи број  пређених километара - тренутно стање  6. Градско-приградске линије и редови вожње и годишњи број пређених километара - будуће стање (да ли постоји предлог измена или допуна одређених линија?)  7. Трошкови обављања јавног превоза на територији града (структура годишњих трошкова и цена коштања обављања јавног превоза  8. Подаци о висини прихода на свим линијама у прошлој години  9. Пројекција прихода и трошкова у периоду трајања концесије и дужина трајања концесије (табеларни приказ)   * Одлука о усвајању Концесионог акта од стране органа за одобрење у складу са чалном 29. Законом у јавно-приватном партнерству и концесијама (Правни основ, Разлозо и Образложење предложених решења) * Објављивање јавног позива за избор приватног партнера (концесионара) * Израда конкурсне документације * Израда уговора о јавно-приватном партнерству са елементима концесије (јавног уговора) за поверавање обављања делатности превоза путника * Одлука о избору приватног партнера (концесионара) * Давање сагласности на коначни нацрт јавног уговора укључујући прилоге који чине његов саставни од стране органа из члана 29. Законом у јавно-приватном партнерству и концесијама * Објављивање јавног уговора на порталу јавних набавки (подпортал), односно достављање у Регистар јавних уговора у скалду са Законом у јавно-приватном партнерству и концесијама * Одлука о покретању поступка * Решење о образовању комисије * Изјава о одсуству сукоба интереса * Конкурсна документација * Извештај комисије * Одлука о додели уговора * Објава на порталу * Уговор * Обавештење о закљученом уговору * Објава на порталу |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Р.бр*** | ***НАЗИВ УСЛУГЕ*** | ***Укупна вредност понуде без ПДВ-а*** | ***ПДВ*** | ***Укупна вредност понуде са ПДВ-а*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| ***1.*** | ***Консултантске (саветодавне) услуге у поступку концесионог акта и поступка Јавно приватног партнерства (концесије) за поверавање линијског превоза на територије Града Ужице у складу са Законом о јавно-приватном партнерству (ЈПП) и  концесијама-од састављања конкурсне документације до јавног уговора*** |  |  |  |

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* У колони 3. уписати цену без ПДВ,
* У колони 4. уписати ПДВ,
* У колони 5. уписати укупну вредност са ПДВ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**МЕЊА СЕ И ГЛАСИ:**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Р.бр*** | ***НАЗИВ УСЛУГЕ И ОПИС*** |
| ***1.*** | Консултантске услуге везане за приватно јавно партнерство у градском саобраћају  Услуге у поступку израде предлога акта о јавно-приватном партнерству, и израда истог, учествовање у поступку јавно приватног партнерства пред надлежним државним органима и органима града Ужица, закључно са доношењем одлуке Скупштине града о избору приватног партнера у циљу поверавања локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица.  Услуга обухвата и обавезу израде упоредне анализе облика јавно-приватног партнерства, који би требало применити на пројекат.  ***Усклађивање сходно захтевима Наручиоца.***   * Закључак / Одлука о избору модела финансирања потенцијалног пројекта јавно-приватног партнерства са или без елемената концесије за поверавање локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица. (Правни основ, Разлози и Образложење предложених решења) * Решење о формирању стручног тима за израду предлога акта о јавно-приватном партнерству за поверавање локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица * Структурирање предлога акта у складу са чланом са 26-29. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама (Службени гласник Републике Србије број 88/11, 15/16, 104/16) * Израда упоредне анализе облика јавно-приватног партнерства, који би требало применити на пројекат * Предлог акта о јавно-приватном партнерству израдити у складу са Законом о   Достављење података од стране града Ужица у складу са израђеним и достављеним упитником у циљу прибављања неопходних података и информација за потребе израде Предлога акта:  1. Основни подаци о граду  2. Опис пројекта (тренутно стање у области јавног превоза, ко обавља превоз и да ли постоји потреба за подизањем нивоа квалитета услуге превоза путника?)  3. Образовне установе на територији града  4. Привредне активности на територији града  5. Градско-приградске линије и редови вожње и годишњи број  пређених километара - тренутно стање  6. Градско-приградске линије и редови вожње и годишњи број пређених километара - будуће стање (да ли постоји предлог измена или допуна одређених линија?)  7. Трошкови обављања јавног превоза на територији града (структура годишњих трошкова и цена коштања обављања јавног превоза  8. Подаци о висини прихода на свим линијама у прошлој години  9. Пројекција прихода и трошкова у периоду трајања јавно-приватног партнерства и дужина трајања.  10. Податке о аутобуској станици и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица.  Одлука о усвајању акта од стране органа за одобрење у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама (Правни основ, Разлозо и Образложење предложених решења)   * Објављивање јавног позива за избор приватног партнера * Израда конкурсне документације * Израда уговора о јавно-приватном партнерству са или без елемената концесије (јавног уговора) за поверавања локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица * Одлука о избору приватног партнера * Давање сагласности на коначни нацрт јавног уговора укључујући прилоге који чине његов саставни од стране органа у складу са Законом у јавно-приватном партнерству и концесијама * Објављивање јавног уговора на порталу јавних набавки (подпортал), односно достављање у Регистар јавних уговора у скалду са Законом у јавно-приватном партнерству и концесијама * Одлука о покретању поступка * Решење о образовању комисије * Изјава о одсуству сукоба интереса * Конкурсна документација * Извештај комисије * Одлука о додели уговора * Објава на порталу * Уговор * Обавештење о закљученом уговору * Објава на порталу |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Р.бр*** | ***НАЗИВ УСЛУГЕ И ОПИС*** | ***Укупна вредност понуде без ПДВ-а*** | ***ПДВ*** | ***Укупна вредност понуде са ПДВ-а*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| ***1.*** | Консултантске услуге везане за приватно јавно партнерство у градском саобраћају  Услуге у поступку израде предлога акта о јавно-приватном партнерству, и израда истог, учествовање у поступку јавно приватног партнерства пред надлежним државним органима и органима града Ужица, закључно са доношењем одлуке Скупштине града о избору приватног партнера у циљу поверавања локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица.  Услуга обухвата и обавезу израде упоредне анализе облика јавно-приватног партнерства, који би требало применити на пројекат. |  |  |  |

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* У колони 3. уписати цену без ПДВ,
* У колони 4. уписати ПДВ,
* У колони 5. уписати укупну вредност са ПДВ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

## У конкурсној документацији страна 33д 37 .

**9.3.** Захтев у погледу рока за реализацију

Пружалац услуге се обавезује да предлог концесионог акта за поверавање обављања делатности превоза путника изради у року од не дужем од 15 календарских дана од дана закључења уговора.

Пружалац услуге се обавезује да услугу стручне помоћи врши све до потписивања јавног уговора са приватним партнером.

**МЕЊА СЕ И ГЛАСИ:**

**9.3.** Захтев у погледу рока за реализацију

Пружалац услуге се обавезује да предлог акта о јавно-приватном партнерству за поверавања локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица,изради у року од не дужем **од 15 календарских дана од дана закључења уговора.**

Пружалац услуге се обавезује да услугу стручне помоћи врши све до потписивања јавног уговора са приватним партнером.

Обрасци у прилогу чине саставни део измена конкурсне документације

Образац 1-Образац понуде

Образац 7-Модел уговора

Образац 8-Спецификација услуге образац структуре понуђене цене

Комисија за јавну набавку( услуге )VIII број 404-312/19 „Консултантске услуге везане за приватно јавно партнерство у градском саобраћају“

**(ОБРАЗАЦ БР.1)**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019. године за јавну набавку мале вредности број VIII 404-312/19 Консултанске услуге везане за приватно јавно партнерство у градском саобраћају

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |
| *Врста правно лица којој понуђач припада (заокружити):* | *А) микро предузеће*  *Б) мало предузеће*  *В) средње предузеће*  *Г) велико предузеће* |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Врста правно лица којој понуђач припада (заокружити):* | *А) микро предузеће*  *Б) мало предузеће*  *В) средње предузеће*  *Г) велико предузеће* |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Врста правно лица којој понуђач припада (заокружити):* | *А) микро предузеће*  *Б) мало предузеће*  *В) средње предузеће*  *Г) велико предузеће* |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4)ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Врста правно лица којој понуђач припада (заокружити):* | *А) микро предузеће*  *Б) мало предузеће*  *В) средње предузеће*  *Г) велико предузеће* |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Врста правно лица којој понуђач припада (заокружити):* | *А) микро предузеће*  *Б) мало предузеће*  *В) средње предузеће*  *Г) велико предузеће* |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Врста правно лица којој понуђач припада (заокружити):* | *А) микро предузеће*  *Б) мало предузеће*  *В) средње предузеће*  *Г) велико предузеће* |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** Консултантске услуге везане за приватно јавно партнерство у градском саобраћају

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања | Рок плаћања је до 45 дана од дана закључења јавног уговора са приватним партнером, све у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15 и 113/2017).  Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.  Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. |
| Рок за извршење услуге (израду предлога акта о јавно-приватном партнерству) не дужи од 15 календарских дана од дана закључења уговора *(уписати))* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарских дана |
| Рок важења понуде | \_\_\_\_\_ дана (минимум 60) од дана отварања понуда *(уписати)* |

Датум Понуђач

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

**(ОБРАЗАЦ БР.7)**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у модел уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

Чланови 1а. и 1б. модела уговора, биће унети у садржину Уговора, у колико за то буде имало основа – у зависности од понуде понуђача.

**Потребно је да понуђач попуни и потпише модел уговора.**

**УГОВОР О**

**ПРУЖАЊУ КОНУСЛТАНТСКЕ УСЛУГЕ ВЕЗАНЕ ЗА ПРИВАТНО ЈАВНО ПАРТНЕРСТВО У ГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ**

*Закључен између:*

***1.Град Ужице, улица Д. Туцовића бр. 52., Градска управа за инфраструктуру и развој*,***коју заступа начелник г-дин Милоје Марић, дипл.ецц;ПИБ : 101503055;МБ: 0715798;Број рачуна: 840-11640-31;Назив банке: Трезор*

*(у даљем тексту: Наручилац)*

*и*

***2.****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_.кога заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;Назив банке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-(у даљем тексту Пружалац услуге)*

*(све попуњава понуђач)*

***или***

*Носилац посла*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_кога заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(све попуњава понуђач*

*и*

*Члан гупе*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_кога заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Уговорне стране су се сагласиле о следећем:

**Уводне одредбе**

**Члан 1.**

Наручилац је складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12,14/15, 68/15), спровео поступак јавне набавке број VIII 404-312/19 и донео Одлуку о додели уговора број VIII 404-312/19 од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године и изабрао пружаоца услуге\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као најповољнијег понуђача за набавку број VIII 404-312/19 „Консултантске услуге везане за приватно јавно партнерство у градском саобраћају“.

**Члан 1а.**

Пружалац услуге ће извршење уговорених послова, у складу са Понудом, делимично уступити подизвођачу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач је: \_\_\_%, а део предмета набавке који ће извршити подизвођач је:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(*попуњава Наручилац у складу са Обрасцом Понуде)***

Извођач који је извршење уговорених радова, у складу са Понудом, делимично

уступио подизвођачу, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

**Члан 1б.**

Уговорене послове, у складу са Понудом и Споразумом, бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_,

заједнички извршава група, коју чине:

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив учесника у заједничкој понуди, адреса, МБ и ПИБ),

**( *све уписује наручилац у складу са Обрасцом понуде*)**

Пружаоци услуге, који су поднели заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу за извршење предметног уговора.

**Предмет уговора**

Члан 2.

Предмет овог уговора је пружање услуга *–*услуге у поступку израде предлога акта о јавно-приватном партнерству, израда истог, учествовање у поступку јавно приватног партнерства пред надлежним државним органима и органима града Ужица, закључно са доношењем одлуке Скупштине града о избору приватног партнера у циљу поверавања локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица.

Услуга обухвата обавезу израде упоредне анализе облика јавно-приватног партнерства, који би требало применити на пројекат.

Пружалац услуге се обавезује да изврши предметну услугу, у свему у складу са понудом бр.\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.***(попуњава понуђач)***

**Вредност услуге – цена**

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих услуга које су предмет Уговора износи: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара без ПДВ-а*.*(*словима*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* динара са ПДВ-ом *(словима:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Изричито се захтева да Наручилац буде хитно обавештен о сваком питању које може да доведе до промене висине предвиђеног буџета, спецификације или програма извршења услуге. Услуге везане за ту околност се обустављају док Наручилац не донесе одлуку како ће се поступати.

**Услови и начин плаћања**

Члан 4.

Наручилац ће плаћање ивршити на основу фактуре-рачуна, након закључења јавног уговора са приватним партнером.

Наручилац ће фактуру-рачун,, прегледати, оверити и неспорну вредност исплатити у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема када и настаје дужничко поверилачки однос**.**

**Рок**

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да предлог концесионог акта за поверавање обављања делатности превоза путника изради у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарских дана од дана закључења уговора.***(попуњава понуђач)***

Пружалац услуге се обавезује да услугу стручне помоћи врши све до потписивања јавног уговора са приватним партнером.

У случају обуставе пружања услуге, која се евидентира, рок за извођење се продужава за онолико дана колико је трајала обустава и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за извршење услуге. Разлози за обуставу вршења услуге су:

природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес и сл..);

мере предвиђене актима надлежних органа;

Ако постоји оправдана сумња да ће услуга бити извршена у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Пружаоца услуге да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање.

**Уговорна казна**

Члан 6.

Уколико пружалац услуге не изврши услуге у уговореном року обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% укупне цене уговорених услуга, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% укупне цене уговорених услуга.

Уколико Извршилац не изврши у целости, односно уколико услугу извши само делимично обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 5% укупне цене уговорених услуга.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

**Обавезе Пружаоца услуге**

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да услуге врши у складу са важећим прописима, документацијом и овим уговором.

1. да врши услугу према документацији у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за ту врсту услуга.
2. да у року од 3 (три) дана поступи по примедбама Комисије за јавноприватно партнерство на предлог пројекта.
3. да поступа у складу са Законом о облигационим односима и у извршавању своје обавезе поступа са пажњом која се у правном промету захтева у одговарајућој врсти облигационих односа (пажња доброг привредника, односно пажња доброг домаћина и доброг стручњака)

**Финансијско обезбеђење**

Члан 8.

Пружалац услуге се обавезује да на дан потписивања уговора, а најкасније у року од **3** (три) дана од дана закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла** и то:

* бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10 % од укупне вредности уговора без пдв-а. Рок важења менице је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење услуге. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке, коју извођач наводи у меничном овлашћењу-писму.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у случају да извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**Измене уговора**

Члан 9.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим услуга које су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности, Вредност повећаног обима не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара.

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

**Саставни део уговора**

Члан 10.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године

**Решавање спорова**

Члан 11.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ужицу.

**Број примерака уговора**

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у (шест) једнаких примерака, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗА НАРУЧИОЦА** |  | **ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ** |
| *НАЧЕЛНИК* |  |  |
| *Милоје Марић*  *МП.* |  |  |

**(ОБРАЗАЦ БР.8)**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Р.бр*** | ***НАЗИВ УСЛУГЕ И ОПИС*** |
| ***1.*** | Консултантске услуге везане за приватно јавно партнерство у градском саобраћају  Услуге у поступку израде предлога акта о јавно-приватном партнерству, и израда истог, учествовање у поступку јавно приватног партнерства пред надлежним државним органима и органима града Ужица, закључно са доношењем одлуке Скупштине града о избору приватног партнера у циљу поверавања локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица.  Услуга обухвата и обавезу израде упоредне анализе облика јавно-приватног партнерства, који би требало применити на пројекат.  ***Усклађивање сходно захтевима Наручиоца.***   * Закључак / Одлука о избору модела финансирања потенцијалног пројекта јавно-приватног партнерства са или без елемената концесије за поверавање локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица. (Правни основ, Разлози и Образложење предложених решења) * Решење о формирању стручног тима за израду предлога акта о јавно-приватном партнерству за поверавање локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица * Структурирање предлога акта у складу са чланом са 26-29. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама (Службени гласник Републике Србије број 88/11, 15/16, 104/16) * Израда упоредне анализе облика јавно-приватног партнерства, који би требало применити на пројекат * Предлог акта о јавно-приватном партнерству израдити у складу са Законом о   Достављење података од стране града Ужица у складу са израђеним и достављеним упитником у циљу прибављања неопходних података и информација за потребе израде Предлога акта:  1. Основни подаци о граду  2. Опис пројекта (тренутно стање у области јавног превоза, ко обавља превоз и да ли постоји потреба за подизањем нивоа квалитета услуге превоза путника?)  3. Образовне установе на територији града  4. Привредне активности на територији града  5. Градско-приградске линије и редови вожње и годишњи број  пређених километара - тренутно стање  6. Градско-приградске линије и редови вожње и годишњи број пређених километара - будуће стање (да ли постоји предлог измена или допуна одређених линија?)  7. Трошкови обављања јавног превоза на територији града (структура годишњих трошкова и цена коштања обављања јавног превоза  8. Подаци о висини прихода на свим линијама у прошлој години  9. Пројекција прихода и трошкова у периоду трајања јавно-приватног партнерства и дужина трајања.  10. Податке о аутобуској станици и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица.  Одлука о усвајању акта од стране органа за одобрење у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама (Правни основ, Разлозо и Образложење предложених решења)   * Објављивање јавног позива за избор приватног партнера * Израда конкурсне документације * Израда уговора о јавно-приватном партнерству са или без елемената концесије (јавног уговора) за поверавања локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица * Одлука о избору приватног партнера * Давање сагласности на коначни нацрт јавног уговора укључујући прилоге који чине његов саставни од стране органа у складу са Законом у јавно-приватном партнерству и концесијама * Објављивање јавног уговора на порталу јавних набавки (подпортал), односно достављање у Регистар јавних уговора у скалду са Законом у јавно-приватном партнерству и концесијама * Одлука о покретању поступка * Решење о образовању комисије * Изјава о одсуству сукоба интереса * Конкурсна документација * Извештај комисије * Одлука о додели уговора * Објава на порталу * Уговор * Обавештење о закљученом уговору * Објава на порталу |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Р.бр*** | ***НАЗИВ УСЛУГЕ И ОПИС*** | ***Укупна вредност понуде без ПДВ-а*** | ***ПДВ*** | ***Укупна вредност понуде са ПДВ-а*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| ***1.*** | Консултантске услуге везане за приватно јавно партнерство у градском саобраћају  Услуге у поступку израде предлога акта о јавно-приватном партнерству, и израда истог, учествовање у поступку јавно приватног партнерства пред надлежним државним органима и органима града Ужица, закључно са доношењем одлуке Скупштине града о избору приватног партнера у циљу поверавања локалног линијског превоза, пружање услуга пријема и отпреме путника и аутобуса на аутобуској станици у Ужицу и аутобуским стајалиштима на територији града Ужица.  Услуга обухвата и обавезу израде упоредне анализе облика јавно-приватног партнерства, који би требало применити на пројекат. |  |  |  |

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* У колони 3. уписати цену без ПДВ,
* У колони 4. уписати ПДВ,
* У колони 5. уписати укупну вредност са ПДВ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |