

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА УЖИЦА

XLXIII

6. децембар 2017. године

Број 42/17

195. На основу чл. 103. Статута града Ужица («Службени лист града Ужица» бр. 25/17-пречишћен текст) Градско веће на седници одржаној дана 06.12. 2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП «Градска топлана Ужице» бр. 1125-1 од 04. 12. 2017. године о промени цене услуге грејања :

За обрачун по м²:

- Стамбени простор	99,70 дин/м ²
- Установе образовања, васпитања, здравства, културе и верски објекти	124,70 дин/м ²
- Пословни простор	124,70 дин/м ²
- Специфични простор	105,70 дин/м ²

За обрачун по утрошку:

Варијабилни део по утрошку испоручене топлотне енергије износи:

- 6,46 дин/kwh (стамбени)
- 8,10 дин/kwh (установе образовања, васпитања, здравства, културе и верски објекти)
- 8,10 дин/kwh (пословни)
- 6,85 дин/kwh (просек, специфични)

Фиксни део код обрачуна по утрошку испоручене топлотне енергије износи:

- 27,73 дин/ м² или 187,44 дин/kw (стамбени)
- 34,67 дин/ м² или 234,30 дин/kw (установе образовања, васпитања, здравства, културе и верски објекти)
- 34,67 дин/ м² или 234,30 дин/kw (пословни)
- 29,38 дин/ м² или 198,60 дин/kw (просек, специфични)

Цена грејања за нове кориснике која се плаћа од 15. октобра до 15. априла (6 месеци, само за време грејања) износи:

- Стамбени простор	199,54дин/м ²
- Установе образовања, васпитања, здравства, културе и верски објекти	249,44 дин/м ²
- Пословни простор	249,44 дин/м ²
- Специфични простор	211,44 дин/м ²

Цене су изражене са ПДВ.

2. Ово решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу града Ужица".
3. Обавезује се ЈКП "Градска топлана Ужице" да током године прати промене цене енергената и врши усклађивања са ценом грејања.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ГРАД УЖУЦЕ

ГРАДСКО ВЕЋЕ

III број 352-1060/17, 06. децембар 2017. године

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Тихомир Петковић, с.р.

196. На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" број 21/2016), члана 5. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" број 88/2016), члана 4. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" број 88/2016), члана 26. став 1. и 2. Одлуке о Градској управи града Ужица ("Службени лист града Ужица", број 14/08, 2/09, 9 и 25/10 и 9 и 33/16), члана 15. Одлуке о правобранилаштву ("Службени лист града Ужица" број 38/14), члана 13 Одлуке о оснивању интерне ревизије ("Службени лист града Ужица" број 3/12 и 34/16), члана 13. Одлуке о оснивању буџетске инспекције ("Службени лист града Ужица" број 6-1/09 и 3-1/13), Градско веће, на предлог начелника Градске управе за послове органа града, општу управу и друштвене делатности, дана 06.12.2017. године 2017. године, усвојило је

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ГРАДСКИМ УПРАВАМА, ГРАДСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ, СЛУЖБИ БУЏЕТСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ И СЛУЖБИ ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ГРАДА УЖИЦА

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у градским управама, Градском правобранилаштву, Служби буџетске инспекције и Служби интерне ревизије града Ужица III број 110-12/2016 од 02.12.2016. године, III број 110-1/2017 од 20.02.2017. године, III број: 110-1-1/2017 од 08.03.2017. године и III број: 110-5/2017 од 21.06.2017. године, бришу се чланови: 78. **Пружање правне помоћи**, 100. **Шеф поверених послова**, 115. **Руководилац Одељења за управљање имовином и послове канцеларија градских управа и месних заједница**, 117. **Послови канцеларија градских управа и послови матичара** (у звању саветника), 126. **Послови физичко- техничког обезбеђења**, 128. **Послови одржавања чистоће**, 133. **Нормативно - правни послови** (у Одељењу за буџет), 152. **Послови пореске евиденције II**, 187. **Просветни инспектор 2** и 209. **Водећи инжењер геодезије**.

Члан 2.

У члану 77. **Руководилац Одељења за послове управе и органа града** после речи: "известивоца по позиву" додају се речи: "пружа правну помоћ грађанима који имају пребивалиште на подручју града Ужица давањем усмених правних савета и сачињавањем писаних поднесака."

Члан 3.

У члану 132. **Аналитичар буџета** мења се број извршилаца тако што уместо броја: "2" треба да стоји број: "1".

Члан 4.

У члану 139. на радном месту **Ликвидатор** мења се број извршилаца тако што уместо броја: "3" треба да стоји број: "2".

Члан 5.

У члану 146. **Порески инспектор канцеларијске контроле I**, у делу: "Захтевана додатна знања/ испити" додају се речи: "положен испит за инспектора".

Члан 6.

У члану 147. **Порески инспектор канцеларијске контроле II** у опису послова после речи: „на основу налога за контролу врши теренску контролу у зависности од предмета контроле,“ додају се речи: „сачињава записник, разматра примедбе на записник и сачињава допунски записник о контроли, припрема нацрт решења за отклањање утврђених неправилности у поступку контроле, учествује у изради нацрта пореског решења у теренској контроли, учествује у изради методолошких упутстава у вези теренске контроле, учествује у одређивању захтева за израду, измену и допуну софтверских подршки за софтверску контролу локалних јавних прихода, припрема извештаје у вези контроле локалних јавних прихода,“

У делу: "Захтевана додатна знања/ испити" додају се речи: "положен испит за инспектора".

Члан 7.

У члану 148. **Порески инспектор канцеларијске контроле III**, у делу: "Захтевана додатна знања/ испити" додају се речи: "положен испит за инспектора" и мења се број извршилаца тако што уместо броја: "3" треба да стоји број: "2".

Члан 8.

У члану 149. **Инспектор наплате локалних јавних прихода**, у делу: "Захтевана додатна знања/ испити" додају се речи: "положен испит за инспектора".

Члан 9.

У члану 150. мења се назив радног места: "**Порески контролор**" тако што ће назив бити: "**Порески контролор I**" и у опису послова бришу се речи: "учествује у изради планова редовне и принудне наплате..." до речи: "пружа стручну помоћ...".

Члан 10.

После члана 150. додаје се нови члан 150А који гласи:

"Члан 150А.

Радно место:	Порески контролор II
Назив звања:	сарадник
Шифра радног места:	2.04.00.09
Ознака групе, подгрупе радног места:	A10
Захтевана стручна спрема:	Стечено високо образовање из научне области друштвено - хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању од најмање три године
Захтевана додатна знања/испити:	Положен државни стручни испит
Захтевано радно искуство:	најмање 3 године радног искуства у струци
Број извршилаца:	1
Опис послова:	проверава тачност података исказаних у пореској пријави пореских обвезника у поређењу са подацима из других екстерних и интерних база, врши проверу обухвата пореских обвезника на основу података доступних из база и аката других органа, одлучује по захтевима за повраћај и прекњижавање средстава, припрема нацрте пореских управних аката, проверава пореску базу пре штампања решења о утврђивању пореза на имовину, припрема и доставља јавни оглас о обавештавању обвезника о дану доспећа плаћања обавеза по основу јавних прихода, као и исталим чињеницама од значаја за обвезнике, даје обавештења и пружа стручну помоћ пореским обвезницима, као и друге послове по налогу непосредног руководиоца. За свој рад је непосредно одговоран руководиоцу Одељења и начелнику Градске управе."

Члан 11.

После члана 150А. додаје се нови члан 150Б. који гласи:

"Члан 150Б.

Радно место:	Порески извршитељ
Назив звања:	саветник
Шифра радног места:	2.04.00.08
Ознака групе, подгрупе радног места:	A10
Захтевана стручна спрема:	Стечено високо образовање из научне области економских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету
Захтевана додатна знања/испити:	Положен државни стручни испит
Захтевано радно искуство:	најмање 3 године радног искуства у струци
Број извршилаца:	1
Опис послова: учествује у изради планова редовне и принудне наплате, спроводи поступак принудне наплате, врши увећање пореског дуга на дан почетка принудне наплате, прибавља информације о покретним стварима и потраживањима пореског обвезника, врши упис заложног права у регистре заложних права, у поступку одлучивања о одлагању плаћања дугованог пореза врши проверу датог средства обезбеђења принудне наплате и проверу вредности (износа) у односу на висину дугованог пореза и даје предлог о избору предложених односно доступних средстава обезбеђења и проверава доказе пореског обвезника да је обезбедио одабрано средство обезбеђења, припрема предлог аката којима се поништава споразум односно укида решење и приступа наплати из датог средства обезбеђења слањем обавештења пореском обвезнику или принудном наплатом, стара се о томе да се одбију евентуални захтеви за одлагање плаћања дугованог пореза обвезницима којима су поништени споразуми, односно укунута решења, даје мишљење на захтев пореског обвезника који је закључио уговор о финансијском реструктурирању, врши попис покретних ствари и непокретности, подноси захтев надлежном суду за доношење решења за дозволу уласка у стан или друге просторије, прибавља доказ о непокретности које су својина пореског обвезника од катастра непокретности, подноси захтев за брисање залог, односно хипотеке и обавештава банку и дужника пореског обвезника и пореског обвезника о престанку важења решења, врши процену пописаних ствари, саставља записник о извршеном попису и процени и одузима пописане покретне ствари, доноси закључак по приговору, обавештава потенцијалне власнике, учествује у одређивању почетне вредности непокретности, припрема решење о утврђеној почетној вредности непокретности, доноси решење по приговору, врши заплону непокретности која није уписана у одговарајући регистар, учествује у продаји непокретности, доноси закључак о одређивању начина продаје непокретности, припрема оглас о продаји непокретности, саставља записник о јавном надметању и току непосредне погодбе, припрема решење о продаји непокретности, припрема решење о преносу непокретности у својину града и доставља га пореском обвезнику и катастру непокретности, доставља доказ о намирењу катастру са налогом да се хипотека брише, обавештава надлежни орган да преузме непокретност у државину, пружа стручну помоћ пореским обвезницима, обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца.	
За свој рад је непосредно одговоран руководиоцу Одељења и начелнику Градске управе."	

Члан 12.

У члану 161. на радном месту **Сарадник за припрему грађења** мења се број извршилаца тако што уместо броја: "1" треба да стоји број: "2".

Члан 13.

У члану 166. **Припрема података у поступку озакоњења незаконито изграђених објеката** мења се број извршилаца тако што уместо броја: "2" треба да стоји број: "1".

Члан 14.

У члану 230. на радном месту **Интерни ревизор** мења се број извршилаца тако што уместо броја: "2" треба да стоји број: "3".

Члан 15.

Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у градским управама, Градском правобранилаштву, Служби буџетске инспекције и Служби интерне ревизије града Ужица, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Ужица".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ГРАД УЖИЦЕ

ГРАДСКО ВЕЋЕ

III број: 110-8/2017, 06. новембар 2017. године

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Тихомир Петковић, с.р.

САДРЖАЈ БРОЈ 42/17

Редни број		Страна
195.	Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈКП "Градска топлана Ужице" о промени цене услуге грејања.....	833
196.	Правилник о измени и допуни правилника о организацији и систематизацији радних места у градским управама, Градском правобранилаштву, Служби буџетске инспекције и Служби интерне ревизије града Ужица.....	833