

EUROPEAN CURRICULUM VITAE FORMAT



LIČNE INFORMACIJE

Ime i prezime	Miloje Marić
Adresa	Heroja Dejovića 70, 31 205 Sevojno
Telefon	+381 (0) 31 592 402
Fax	
E-mail	miloje.marić@uzice.rs
Državljanstvo	Republika Srbija
Datum rođenja	17.01.1957.
Pol	MUŠKI
Bračni status	OŽENJEN

RADNO ISKUSTVO

- Period (od – do) **NOVEMBAR 2016- U TOKU**
- Naziv i adresa poslodavca **Grad Užice, Dimitrija Tucovića 52, 31 000 Užice**
- Sektor ili tip biznisa **LOKALNA SAMOUPRAVA**
- Pozicija **NAČELNIK GRADSKJE UPRAVE ZA INFRASTRUKTURU I RAZVOJ**
- Ključne aktivnosti i odgovornosti **Rukovođenje Gradskom upravom za infrastrukturu i razvoj, organizacija i usmeravanje rada Gradske uprave, organizacija i obezbeđivanje zakonitog i efikasnog obavljanja poslova, koordinacija rada unutrašnjih organizacionih jedinica.**

- Period (od – do) **MART 2004 – NOVEMBAR 2016.**
- Naziv i adresa poslodavca **Grad Užice, Dimitrija Tucovića 52, 31 000 Užice**
- Sektor ili tip biznisa **LOKALNA SAMOUPRAVA**
- Pozicija **ANALITIČAR BUDŽETA, RUKOVODILAC ODELJENJA ZA PRIVREDU**
- Ključne aktivnosti i odgovornosti **Priprema budžeta, izvršenje budžeta i finansijsko izveštavanje. Učešće u izradi programa javnih preduzeća i kontrola izvršenja istih.**

- Period (od – do) **JUL 1982 - MART 2004.**
- Naziv i adresa poslodavca **Opština Užice, Dimitrija Tucovića 52, 31 000 Užice**
- Sektor ili tip biznisa **LOKALNA SAMOUPRAVA**
- Pozicija **SEKRETAR MZ SEVOJNO**
- Ključne aktivnosti i odgovornosti **Administrativni poslovi vezani za aktivnosti mesne zajednice**

OBRAZOVANJE I TRENINZI

- Period (od – do)

- Naziv i tip institucije koja je obezbedila obrazovanje Ekonomski fakultet, Univerzitet u Kragujevcu
- Predmet obrazovanja Ekonomija

LIČNE VEŠTINE I KOMPETENCIJE

MATERNJI JEZIK Srpski

DRUGI JEZICI Ruski

- Veštine čitanja B1
- Veštine pisanja B1
- Veštine govorenja B1

DRUŠTVENE VEŠTINE I ZNANJA Sposoban za rad u stresnim situacijama, odlučnost, snalažljivost, sposobnost za timski rad i odlične veštine u komunikaciji.

ORGANIZACIONE VEŠTINE I ZNANJA Sposobnost dobrog rukovođenja i organizacije rada na optimalan i kvalitetan način, inventivnost.

IT VEŠTINE I ZNANJA Microsoft Office

VOZAČKA DOZVOLA(E) B kategorije

DODATNE INFORMACIJE /